



---

---

**FORMACIÓN CONTÍNUA DEL  
PROFESORADO**

*(Grado en Pedagogía)*

**Universidad Católica de Valencia**

---

---



## GUÍA DOCENTE DE LA MATERIA Y/O ASIGNATURA

			ECTS
Asignatura: <b>FORMACIÓN CONTINUA DEL PROFESORADO</b>			<b>6</b>
Materia: <b>FORMADOR DE FORMADORES</b>			<b>30</b>
Módulo: <b>FORMADOR DE FORMADORES</b>			<b>30</b>
Tipo de Formación (1): <b>OPTATIVA</b>	Curso: <b>3º</b>	Semestre: <b>2º</b>	
Profesorado: <b>Dra. M<sup>a</sup> DOLORES VALENCIA GRACIA</b>	Departamento: <b>DIDÁCTICA GENERAL, TEORÍA DE LA EDUCACIÓN E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA</b>		
			Correo electrónico: <b>mdvalencia@ucv.es</b>

### ORGANIZACIÓN DEL MÓDULO

<b>FORMADOR DE FORMADORES</b>			<b>30 ECTS</b>	
<b>Duración y ubicación temporal dentro del plan de estudios:</b> (breve justificación)				
<b>Materias y Asignaturas</b>				
Materia	ECTS	ASIGNATURA	ECTS	Curso/ Semestre
<b>FORMADOR DE FORMADORES</b>	<b>30</b>	<b>La formación continua del profesorado</b>	<b>6</b>	<b>3º / 2º</b>
		<b>Técnicas de comunicación. Competencia comunicativa del</b>	<b>6</b>	<b>3º / 2º</b>
		<b>Formación y Empleo. El formador ocupacional.</b>	<b>6</b>	<b>4º / 1º</b>
		<b>Educación permanente y educación permanente de adultos</b>	<b>6</b>	<b>4º / 2º</b>
		<b>Formación para recursos humanos en la empresa</b>	<b>6</b>	<b>4º / 2º</b>

<sup>1</sup> Formación básica (materia común), Obligatorias, Optativas, Prácticas externas, Trabajo Fin de Grado.



GUÍA DOCENTE ASIGNATURA: <b>FORMACIÓN CONTINUA DEL PROFESORADO</b>				
<b>Requisitos previos:</b> NO EXISTEN REQUISITOS PREVIOS				
<b>OBJETIVOS GENERALES</b>				
<b>COMPETENCIAS TRANSVERSALES</b>	Ponderación de la competencia			
	1	2	3	4
2.- Organizar y planificar				X
5.- Utilizar las TIC en el ámbito de estudio y contexto profesional				X
6.- Gestionar la información, particularmente la del ámbito pedagógico				X
<b>COMPETENCIAS ESPECÍFICAS</b>	Ponderación de la competencia			
	1	2	3	4
3.- Identificar y analizar las bases teóricas y epistemológicas de los procesos educativos y formativos				X
9.- Conocer y aplicar con criterio los métodos y estrategias de la investigación educativa				X
12.- Diseñar, desarrollar y evaluar programas de orientación adaptados a las características diferenciales de sujetos y situaciones, en los diferentes ámbitos educativos.				X
<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>	<b>COMPETENCIAS</b>			
2.- El alumno conoce las diferentes teorías, modelos y programas de formación del profesorado	T2, T5, T6, E3, E9, E12			
3.- El alumno diseña programas de formación para profesionales del ámbito educativo	T2, T5, T6, E3, E9, E12			



<b>ACTIVIDADES FORMATIVAS DE TRABAJO PRESENCIAL</b>			
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>Metodología de Enseñanza-Aprendizaje</b>	<b>Relación con competencias del módulo</b>	<b>ECTS</b>
CLASE MAGISTRAL PARTICIPATIVA	Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula.	T-1, T-6, T-11 E-3	1.08
CLASES PRÁCTICAS	Sesiones de trabajo grupal en grupos supervisadas por el profesor. Estudio de casos, análisis diagnósticos, problemas, estudio de campo, aula de informática, visitas, búsqueda de datos, bibliotecas, en red, Internet, etc. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno.	T-2, T-7, T-11, T-16, T-18, E- 9, E-12, E-18	0.44
SEMINARIO	Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida-	T-9, T-11, E-6, E-9	0.36
TUTORÍA	Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc.	TODAS	0.32
EVALUACIÓN	Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa o aditiva del alumno.	TODAS	0.20
Total			2.40



<b>ACTIVIDADES FORMATIVAS DE TRABAJO AUTÓNOMO DEL ALUMNO (SEMI PRESENCIAL)</b>			
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>Metodología de Enseñanza-Aprendizaje</b>	<b>Relación con Competencias del Módulo</b>	<b>ECTS</b>
SESIÓN VIRTUAL TEÓRICAS ASÍNCRONAS	A través de una planificación previa, el profesor entrega una guía detallada con el orden de estudio de los materiales que va activando en el aula virtual: documentos, video-lecciones creadas por el docente en la UCV, enlaces externos y/o bibliografía adicional.	T2 – T-5, T-6 E-6, E-16	0.40
TUTORÍAS VIRTUALES	Atención individual para el seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por el tutor con el objeto de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc.	TODAS	0,10
TRABAJO EN GRUPO	Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo. Trabajo realizado en la plataforma u otros espacios virtuales.	T-18, T-19, E-12, E-14, E-16	0.80
FOROS DE DISCUSIÓN	Participación activa en foros de discusiones referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura.	T-1, T-18, E-21	0.50
ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN CONTINUA	Autoevaluaciones, entrega de tareas individuales sobre: resolución de problemas, comentarios, reseñas,..., para entregar en diferentes plazos a lo largo del curso.	TODAS	0.60
TRABAJO AUTÓNOMO	Estudio del alumno: Preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo. Trabajo realizado en la plataforma u otros espacios virtuales.	T-1, T-2, T-5, T-20 E-12	1.20
Total			3.60



<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN DE LA ADQUISICIÓN DE LAS COMPETENCIAS Y SISTEMA DE CALIFICACIONES</b>	
<b>Instrumento de evaluación</b>	<b>Porcentaje otorgado</b>
Pruebas Escritas	40 %
Solución de casos prácticos	30 %
Seguimiento del trabajo del estudiante en las sesiones no presenciales	15 %
Participación activa en las sesiones teórico-prácticas, los seminarios y las tutorías.	15 %

### **CRITERIOS PARA LA CONCESIÓN DE MATRÍCULA DE HONOR:**

*Explicitar criterios concretos señalados para la asignatura y facultad a la que se adscribe el título y de acuerdo con la normativa general que indica que sólo se puede dar una matrícula de honor por cada 20 alumnos no por fracción de 20, con la excepción del caso de grupos de menos de 20 alumnos en total, en los que se puede dar una matrícula.*



## BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS DE CADA ASIGNATURA

### **La formación continua del profesorado**

Qué es la formación continua del profesorado. Contextos de actuación de los formadores. Los beneficiarios de la formación. El formador como agente de cambio. Ámbitos de formación (científico y didáctico-metodológico). Coaching para docentes. Las habilidades y competencias del formador

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS	COMPETENCIAS
Organización en bloques de contenido o agrupaciones temáticas. Desarrollo de los contenidos en Guías didácticas.	(Indicar, numéricamente, las competencias relacionadas)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qué es la formación continua del profesorado.</li> <li>• Contextos de actuación de los formadores.</li> <li>• Los beneficiarios de la formación.</li> </ul>	T2, T5, T6, E3, E9, E12
<ul style="list-style-type: none"> <li>• El formador como agente de cambio.</li> <li>• Ámbitos de formación (científico y didáctico-metodológico)</li> </ul>	T2, T5, T6, E3, E9, E12
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coaching para docentes.</li> <li>• Las habilidades y competencias del formador</li> </ul>	T2, T5, T6, E3, E9, E12

### ORGANIZACIÓN TEMPORAL DEL APRENDIZAJE (Alumnos de primera matrícula):

	BLOQUE DE CONTENIDO/UNIDAD DIDÁCTICA	Nº DE SESIONES
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qué es la formación continua del profesorado.</li> <li>• Contextos de actuación de los formadores.</li> <li>• Los beneficiarios de la formación.</li> </ul>	4
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El formador como agente de cambio.</li> <li>• Ámbitos de formación (científico y didáctico-metodológico)</li> </ul>	5
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coaching para docentes.</li> <li>• Las habilidades y competencias del formador</li> </ul>	6



## BIBLIOGRAFÍA

- BARRIO DE LA PUENTE, J.L. (2004). Calidad e innovación formativa en los CAPs: Repercusión e impacto en la mejora de la calidad educativa. *Pulso*, 27, 9-24.
- CONTRERAS, J. (1989). *La formación del profesorado: qué concepto de profesor, qué concepto de curriculum*, Universidad de Málaga.
- DELORS, J. et als. (1996). *La educación encierra un tesoro. Informe a la UNESCO de la Comisión Internacional sobre la educación para el siglo XXI*. Madrid: Santillana/UNESCO
- ERDAS, E.(1987). Enseñanza, investigación y formación del profesorado. *Revista de Educación*, 284
- FERNÁNDEZ PÉREZ, M. (1995). *La profesionalización del docente*. Madrid: Siglo XXI.
- GIMENO SACRISTÁN, J. (1989). *El perfeccionamiento como desarrollo de profesionalidad docente*. Universidad de Valencia
- IMBERNÓN, F. Y CASAMAYOR, G. (1995). Análisis de los recursos y de obstáculos para la planificación de la Formación Permanente del Profesorado. En MEC, *Documentos de Apoyo a la Red nº 4*. Madrid: Publicaciones S.G.F.P.
- IMBERNÓN, F.(1995). Planificar la Formación Permanente del Profesorado. En MEC, *Documentos de Apoyo a la Red nº 5* (Cap. II, Modelos de Formación). Madrid: Publicaciones S.G.F.P.
- MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CIENCIA (2004). *Formación Permanente del Profesorado de la Comunidad de Madrid. 2004-2005*. Madrid. Publicaciones D.G.O.A.
- PAREDES, J. Y DE LA HERRÁN, A. (2009). La práctica de la innovación educativa. Madrid: Síntesis.
- TARDIF, M. (2004). Los saberes del docente y su desarrollo profesional. Madrid: Narcea.
- ZABALA, M.A. (2006). El practicum y la formación del profesorado: balance y propuesta para las nuevas titulaciones. En Escudero, J.M. y Gómez, A.L. (eds.) *La formación del profesorado y la mejora de la educación* (pp. 311-330). Barcelona: Octaedro.
- MEIRIEU, P. (2006). Carta a un joven profesor . Por qué enseñar hoy. Barcelona : Graó.
- MARCELO, C. (2009). "Políticas de inserción a la docencia": de eslabón perdido a puente para el desarrollo profesional docente. En Marcelo, C. (coord.). *El profesorado principiante. Inserción a la docencia* (pp.7-58). Barcelona: Octaedro.
- KORTHAGEN, F.; MELIEF, K. y TIGCHELAAR, A. (2010). Aprender de la práctica. En Alsina, Á.; Esteve, O. y Melief, K. (coords.). *Creando mi profesión. Una propuesta para el desarrollo profesional del profesorado* (pp. 19-38). Barcelona: Octaedro.
- ALSINA, Á. y ESTEVE, O. (2010). Hacia el desarrollo de la competencia profesional del profesorado. En Alsina, Á.; Esteve, O. y Melief, K. (coords.). *Creando mi profesión. Una propuesta para el desarrollo profesional del profesorado*. Barcelona: Octaedro.





## Adenda a la Guía Docente de la asignatura

### (PEDAGOGÍA)

Dada la excepcional situación provocada por la situación de crisis sanitaria ocasionada por la COVID-19 y teniendo en cuenta las medidas de seguridad relativas al desarrollo de la actividad educativa en el ámbito docente universitario vigentes, se procede a presentar las modificaciones oportunas en la guía docente para garantizar que los alumnos alcancen los resultados de aprendizaje de la asignatura.

**Situación 1: Docencia sin limitación de aforo** (cuando el número de estudiantes matriculados es inferior al aforo permitido del aula, según las medidas de seguridad establecidas).

En este caso no se establece ningún cambio en la guía docente.

**Situación 2: Docencia con limitación de aforo** (cuando el número de estudiantes matriculados es superior al aforo permitido del aula, según las medidas de seguridad establecidas).

En este caso se establecen las siguientes modificaciones:

#### **1. Actividades formativas de trabajo presencial:**

**Todas las actividades previstas a realizar en un aula en este apartado de la guía docente, se realizarán a través de la simultaneidad de docencia presencial en el aula y docencia virtual síncrona.** Los estudiantes podrán atender las clases personalmente o a través de las herramientas telemáticas facilitadas por la universidad (videoconferencia). En todo caso, los estudiantes que reciben la enseñanza presencialmente y aquéllos que la reciben por videoconferencia deberán rotarse periódicamente.



En el caso concreto de esta asignatura, estas videoconferencias se realizarán a través de:



Microsoft Teams



Blackboard Collaborate Ultra



Kaltura

### **Situación 3: Confinamiento por un nuevo estado de alarma.**

En este caso se establecen las siguientes modificaciones:

#### **1. Actividades formativas de trabajo presencial:**

**Todas las actividades previstas a realizar en un aula en este apartado de la guía docente, así como las tutorías personalizadas y grupales, se realizarán a través de las herramientas telemáticas facilitadas por la universidad (videoconferencia). En el caso concreto de esta asignatura, a través de:**



Microsoft Teams



Blackboard Collaborate Ultra



Kaltura

*Aclaraciones sobre las sesiones prácticas:*

#### **2. Sistema de evaluación de la adquisición de las competencias y sistema de calificaciones**



## MODALIDAD PRESENCIAL

### En cuanto a los instrumentos de evaluación:

- No se van a realizar modificaciones en los instrumentos de evaluación. En el caso de no poder realizar las pruebas de evaluación de forma presencial, se harán vía telemática a través del campus UCVnet.
- Se van a realizar las siguientes modificaciones para adaptar la evaluación de la asignatura a la docencia no presencial

Según la guía docente		Adaptación	
Instrumento de evaluación	% otorgado	Descripción de cambios propuestos	Plataforma que se empleará

El resto de instrumentos de evaluación no se modificarán respecto a lo que figura en la guía docente.

### Observaciones al sistema de evaluación:

## MODALIDAD A DISTANCIA

### En cuanto a los instrumentos de evaluación:

- No se van a realizar modificaciones en los instrumentos de evaluación. En el caso de no poder realizar las pruebas de evaluación de forma presencial, se harán vía telemática a través del campus UCVnet.



Se van a realizar las siguientes modificaciones para adaptar la evaluación de la asignatura



<b>Según la guía docente</b>		<b>Adaptación</b>	
Instrumento de evaluación	% otorgado	Descripción de cambios propuestos	Plataforma que se empleará

El resto de instrumentos de evaluación no se modificarán respecto a lo que figura en la guía docente.

**Observaciones al sistema de evaluación:**