



COMISIÓN DE SEGUIMIENTO MU EN DIRECCIÓN DE OPERACIONES

D. David Servera Francés – Director del Máster

D. Amparo Balaguer Benavent – Coordinadora de Postgrado. Excusa su asistencia.

D. Miguel Ángel Latorre– PDI del Máster

D. José Quilis Font – Representante de los estudiantes. Excusa su asistencia, pero traslada sus reflexiones sobre le máster.

Lugar: Sede Marqués de Campo

19-05-2022

Hora: 10:00

Orden del Día

1. Lectura y aprobación del acta anterior. **Anexo acta anterior (1)**

Se aprueba el acta.

2. Informe de la Dirección: modificaciones, seguimientos, auditorías internas, etc.

La Dirección informa de que la ficha del modifica del máster para incluir el inglés como lengua de impartición se encuentra es situación de revisión por parte del departamento de Calidad de la UCV. Una vez tengamos su aceptación se trasladará para su aprobación en Consejo de Gobierno.

3. Seguimiento Plan de Mejoras

Mejoras propuestas:

-Realizar un modifica para añadir el inglés como idioma de impartición del máster y revisar la adaptación de la modalidad a distancia a la virtual.

Seguimiento mejora:

Como se indica en el punto anterior la ficha de solicitud del modifica se encuentra en estado de revisión por el departamento de Calidad.



-Permitir que se puedan visualizar los vídeos sin cortes en el aula.

Seguimiento mejora: Se ha solucionado el problema al cambiar le equipo informático del aula por uno más potente.

-Mejorar el sistema de sonido a través de los cascos y micrófono.

Seguimiento mejora: Se ha solucionado el problema mediante la adquisición de unos cascos inalámbricos.

-Organizar conferencias adicionales a las sesiones de los módulos.

Seguimiento mejora: Se ha realizado una primera visita a AZA Logistics con master class en sus instalaciones. Y se han planificado hacer más para el resto de módulos.

4. Valoración de los recursos necesarios (infraestructuras/instalaciones/materiales) a incluir en presupuestos

Para el próximo curso está previsto ofertar un nuevo grupo en inglés por se requerirá de un aula adicional. Patrimonio ha confirmado que disponemos de aula en la sede de San Juan y San Vicente.

5. Necesidades de Formación

No se han identificado.

6. POD previsto para el curso siguiente y necesidades de nuevo profesorado

Si finalmente hay dos grupos, uno en español y otro en inglés, se duplicará el POD. Ya se ha analizado que disponemos de profesores con nivel de inglés suficiente.

7. Informe Prácticas externas (en caso necesario)

Progresas adecuadamente.

8. Informe TFM (en caso necesario)

Progresas adecuadamente.

9. Quejas/sugerencias/felicitaciones



El representante de los alumnos indica si es posible que se les comunique las notas del módulo de estrategia. Aunque son conscientes que las notas se publican al final con todas las actas. Piden si se les puede informar previamente.

También nos indica que faltan por subir en la plataforma los materiales del último módulo (Logística y Canal de Aprovisionamiento).

10. Ruegos y preguntas

No hay.

