INFORME DE SEGUIMIENTO DEL GRADO EN TRABAJO SOCIAL

CURSO 2011/12 - 2012/13

CRITERIO 1: Información para la sociedad y el futuro estudiante.

CRITERIO 2: Información sobre el desarrollo y funcionamiento del título.

CRITERIO 3: Actualizaciones/modificaciones del plan de estudios.

CRITERIO 4: Recomendaciones señaladas en los informes de evaluación externa.

CRITERIO 5: Valoración de la implantación del Sistema de Garantía Interno de Calidad (incluye Plan de Mejoras).

CRITERIO 6: Evaluación de los indicadores.

INFORME GLOBAL.

ANEXOS



CRITERIO 1: Información para la sociedad y el futuro estudiante.

La UCV publica en su página web la información sobre el Grado en Trabajo Social, referida a las necesidades del futuro estudiante y facilitando la visibilidad de la información relevante del título hacia la sociedad.

En el Informe Global puede encontrarse una valoración de este criterio.

Se pude acceder a la página web del Grado en Trabajo Social a través del enlace https://www.ucv.es/estudios_introduccion.asp?t=127&g=2&a=1&f=1&intro=1

CRITERIO 2: Información sobre el desarrollo y funcionamiento del título.

La UCV publica en su página web la información sobre el Grado en Trabajo Social, referida a los principales datos e informaciones sobre el desarrollo y funcionamiento de la titulación.

En el Informe Global puede encontrarse una valoración de este criterio.

Se pude acceder a la página web del Grado en Trabajo Social a través del enlace https://www.ucv.es/estudios introduccion.asp?t=127&g=2&a=1&f=1&intro=1



CRITERIO 3: Actualizaciones/modificaciones del plan de estudios.



INFORME DE ACTUALIZACIONES/MODIFICACIONES DEL PLAN DE ESTUDIOS

FACULTAD DE FILOSOFÍA, ANTROPOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL.

GRADO EN TRABAJO SOCIAL

ACTUALIZACIÓN/MODIFICACIÓN	JUSTIFICACIÓN	FECHA DE APROBACIÓN POR EL ÓRGANO DE GESTIÓN DEL TÍTULO	FECHA DE COMUNICACIÓN AL CONSEJO DE UNIVERSIDADES	FECHA DE APROBACIÓN POR EL CONSEJO DE UNIVERSIDADES	ENLACE WEB
Modificación del Plan de Estudios correspondiente al título oficial de Grado en Trabajo Social por la Universidad Católica San Vicente Mártir	 Incorporación de un curso de adaptación al Grado en Trabajo Social para Diplomados. Inclusión del rector como representante legal de este título en consonancia con el resto de titulaciones de esta Universidad 	16/01/2012 (Vicerrectorado de Ordenación Académica)	14/02/2012	24/07/2012 (ANECA)	Informes de Verificación
Modificación del Plan de Estudios correspondiente al título oficial de Grado en Trabajo Social por la Universidad Católica San Vicente Mártir	1) Inclusión de un nuevo Itinerario de Optatividad y reorganización de asignaturas de Formación Básica. Han sido añadidas ocho competencias específicas que responden a las nuevas asignaturas e itinerario optativo introducidos en el plan de estudios. 2) Actualización del Reglamento sobre reconocimiento y transferencia de créditos. El sistema de transferencia y reconocimiento de créditos ha sido sustituido por el que se encuentra vigente en la universidad en la actualidad, que fue aprobado por Consejo de Gobierno de 27.05.2011 y modificado por Consejo de Gobierno de 26.10.2012. 3) Inclusión de perfiles docentes nuevos a la Descripción del personal académico de nueva incorporación necesario como consecuencia de la introducción de nuevas asignaturas. También se ha eliminado un perfil docente correspondiente a una de las asignaturas suprimidas. 4) Actualización del Sistema de garantía de calidad. 5) Actualización de las normas de permanencia. El link relativo a las normas de permanencia ha sido sustituido por el que contiene la información actualizada relativa a la normativa de permanencia de la Universidad. Como consecuencia de dicha sustitución, los ECTS de las distintas matrículas también han sido modificados.	18/12/2012 (Vicerrectorado de Ordenación Académica)	18/12/2012	07/06/2013 (ANECA)	Informes de Verificación



CRITERIO 4: Recomendaciones señaladas en los informes de evaluación externa.



FACULTAD DE FILOSOFÍA, ANTROPOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL

GRADO EN TRABAJO SOCIAL

RECOMENDACIÓN	TIPO DE INFORME	FECHA DEL INFORME	ACCIONES PROPUESTAS	RESPONSABLE	FECHAS DE INICIO/FIN	VALORACIÓN DE LAS ACCIONES	ENLACE WEB
CRITERIO 4: ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES. Se recomienda definir un perfil de ingreso recomendado para el alumno, aunque sea en términos generales. El perfil de ingreso que se exige no contiene ninguna peculiaridad que lo identifique con los estudios de Trabajo Social. Más bien se hace una propuesta de caracteres que puede considerarse común cualesquiera otros estudios.	EVALUACIÓN DE LA SOLICITUD DE VERIFICACIÓN DE PLAN DE ESTUDIOS OFICIAL	27/07/2011	El perfil de ingreso recomendado para la titulación Grado en Trabajo Social ha sido definido a la vista de la recomendación, añadiendo al mismo algunos puntos que ayuden a especificar un perfil para esta titulación concreta, se incluirá en futuras solicitudes de MODIFICACIÓN de Plan de Estudios del Grado en Trabajo Social.	Coordinadora de la Titulación	Curso 2011-12	óptima	Memoria vigente
CRITERIO 5: PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS. Se recomienda una incorporación a la memoria de las normas de permanencia de los estudiantes una vez sean aprobadas por la universidad. Continúa por tanto la misma circunstancia antes advertida. Aunque obviamente se trata de un trabajo fin de Grado, se sigue encontrando la alusión genérica al "Trabajo Fin de Grado/Master" en diversas partes de la memoria, por lo que se recomienda corregirlo. A pesar de las continuas advertencias en este sentido, continua apareciendo en la	EVALUACIÓN DE LA SOLICITUD DE VERIFICACIÓN DE PLAN DE ESTUDIOS OFICIAL	27/07/2011	Se tiene en cuenta la recomendación para la elaboración de futuras solicitudes de MODIFICACIÓN de Plan de Estudios del Grado en Trabajo Social.	Coordinadora de la Titulación	Curso 2011-12	óptima	Memoria vigente



FACULTAD DE FILOSOFÍA, ANTROPOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL

GRADO EN TRABAJO SOCIAL

RECOMENDACIÓN	TIPO DE INFORME	FECHA DEL INFORME	ACCIONES PROPUESTAS	RESPONSABLE	FECHAS DE INICIO/FIN	VALORACIÓN DE LAS ACCIONES	ENLACE WEB
memoria la expresión advertida, por lo que se recomienda una nueva revisión. CRITERIO 8: RESULTADOS PREVISTOS. Se recomienda revisar y mejorar el contenido del apartado referido al procedimiento general que permita valorar el progreso y los resultados de aprendizaje de los estudiantes. Se han incluido los instrumentos, prácticas externas, el trabajo fin de grado, etc., y las reglas que permiten deducir los resultados de aprendizaje de forma independiente de la memoria de calidad. No obstante, se siguen aportando datos y consideraciones que parecen proceder de la memoria de calidad y tienen un contenido que resulta ajeno o que trasciende de las referencias contenidas en esta materia. La	EVALUACIÓN DE LA SOLICITUD DE VERIFICACIÓN DE PLAN DE ESTUDIOS OFICIAL	-	Tal y como se indicó en el informe COMENTARIOS AL INFORME DE EVALUACIÓN, en relación a la Evaluación de la Solicitud de Verificación del Título Oficial, recibida en fecha 08/03/2011, el procedimiento está desarrollado en el punto 8.2 de la aplicación Procedimiento general para valorar el progreso y resultados, donde se detallan el progreso y los resultados de aprendizaje,	RESPONSABLE		_	Memoria vigente
traslación de datos de otras fuentes motiva la incorporación de unos formularios que aparecen en este apartado que son ajenos a las consideraciones que deben aparecer en este apartado.							



FACULTAD DE FILOSOFÍA, ANTROPOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL

GRADO EN TRABAJO SOCIAL

RECOMENDACIÓN	TIPO DE INFORME	FECHA DEL INFORME	ACCIONES PROPUESTAS	RESPONSABLE	FECHAS DE INICIO/FIN	VALORACIÓN DE LAS ACCIONES	ENLACE WEB
4.5 CURSO DE ADAPTACIÓN. Se recomienda la adscripción a las prácticas externas de la competencia "Participar en la gestión y dirección de entidades de bienestar social" ya que es cuando realmente el alumno va a acudir a dichas entidades.	EVALUACIÓN SOBRE LA PROPUESTA DE MODIFICACIÓN DE PLAN DE ESTUDIOS	24/07/2012	Se tiene en cuenta la recomendación, y se llevará a cabo en la elaboración de la Guía Docentes de la asignatura <i>Prácticas Externas</i> .	Coordinadora de Titulación	Curso 2012-13	óptima	<u>Curso de</u> <u>adaptación</u>
4.5 CURSO DE ADAPTACIÓN. Se recomienda atribuir al examen de evaluación final escrito una ponderación mínima del 50% en todas las asignaturas, para asegurar la correcta adquisición de todas las competencias. Asimismo también es recomendable que sea obligatorio aprobar tanto la evaluación continua como el examen final.	EVALUACIÓN SOBRE LA PROPUESTA DE MODIFICACIÓN DE PLAN DE ESTUDIOS	24/07/2012	No se tiene en cuenta la recomendación, ya que determinadas asignaturas tienen un perfil de conocimientos aplicados, que no requieren la necesidad de una prueba final escrita.	Coordinadora de Titulación	-	-	-
4.5 CURSO DE ADAPTACIÓN. Se recomienda corregir los siguientes errores en el sistema de evaluación: 1) En las asignaturas: Teoría de la Sociedad y Política Social en "Pruebas finales escritas: 50% (Nota máxima un 4 sobre 10)" debería ser una nota máxima de 5 sobre 10 al ser el 50%. 2) También se encuentra un error en	EVALUACIÓN SOBRE LA PROPUESTA DE MODIFICACIÓN DE PLAN DE ESTUDIOS	24/07/2012	Se tiene en cuenta la recomendación y se corregirá en las Guías Docentes, en las cuales figurará la ponderación adecuada.	Coordinadora de Titulación	Curso 2012-13	óptima	<u>Curso de</u> adaptación



FACULTAD DE FILOSOFÍA, ANTROPOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL

GRADO EN TRABAJO SOCIAL

RECOMENDACIÓN	TIPO DE INFORME	FECHA DEL INFORME	ACCIONES PROPUESTAS	RESPONSABLE	FECHAS DE INICIO/FIN	VALORACIÓN DE LAS ACCIONES	ENLACE WEB
la asignatura Mediación Intercultural "Evaluación continua a través de la plataforma de teleformación: 200% (Nota máxima un 2 sobre 10)". Se debe corregir el porcentaje.							
4.5 CURSO DE ADAPTACIÓN. Ya que una parte importante del peso de la evaluación se refiere a trabajos que realiza el alumno se recomienda desarrollar las herramientas antiplagio con las que cuenta la universidad. Este aspecto será objeto de especial atención en el proceso de seguimiento.	EVALUACIÓN SOBRE LA PROPUESTA DE MODIFICACIÓN DE PLAN DE ESTUDIOS	24/07/2012	El mecanismo está activado y los profesores cuentan con las herramientas necesarias para combatir este riesgo potencial.	PDI	Curso 2012-13	óptima	-
4.5 CURSO DE ADAPTACIÓN. Se recomienda acreditar y mejorar la experiencia concreta de los profesores en formación semipresencial y a distancia. Este aspecto será objeto de especial atención en el proceso de seguimiento.	EVALUACIÓN SOBRE LA PROPUESTA DE MODIFICACIÓN DE PLAN DE ESTUDIOS	24/07/2012	Tal y como se indicó en el informe ALEGACIONES AL INFORME DE EVALUACIÓN, en relación a la Evaluación de la Solicitud de Verificación del Título Oficial, recibida en fecha 22/06/2012, en la memoria consta que todo el profesorado cuenta con experiencia en la formación semipresencial debido a la implantación dentro de la universidad de los sistemas virtuales de teleformación que se	-	-	óptima	<u>Memoria vigente</u>



FACULTAD DE FILOSOFÍA, ANTROPOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL

GRADO EN TRABAJO SOCIAL

RECOMENDACIÓN	TIPO DE INFORME	FECHA DEL INFORME	ACCIONES PROPUESTAS	RESPONSABLE	FECHAS DE INICIO/FIN	VALORACIÓN DE LAS ACCIONES	ENLACE WEB
			llevan utilizando en todas las				
			asignaturas desde hace años.				
			Además, dos de los profesores				
			tienen experiencia acreditada en				
			la impartición de formación a				
			distancia, puesto que imparten				
			en la actualidad títulos				
			universitarios que se desarrollan				
			de forma totalmente no				
			presencial. Por otro lado, tal y				
			como queda establecido en la				
			memoria, todos los profesores				
			deberán realizar un curso en				
			formación semipresencial antes				
			del inicio del curso de adaptación.				
			Tal y como se indica en los				
			comentarios al primer informe				
			provisional de evaluación, los				
CRITERIO 4. ACCESO Y ADMISION	EVALUACIÓN		alumnos matriculados en el plan				
DE ESTUDIANTES. Se recomienda se	SOBRE LA		de estudios actualmente vigente				
haga constar el tiempo en que los	PROPUESTA DE		tienen garantizada la finalización				
alumnos que se encuentre cursando	MODIFICACIÓN	07/06/2013	de sus estudios conforme al plan	-	-	-	Memoria vigente
los estudios a extinguir podrá disponer no solo de matrícula sino de docencia.	DE PLAN DE		verificado. Tal y como figura en el				
	ESTUDIOS		punto "10.1.Cronograma de				
			implantación", el cronograma del				
			plan de estudios se mantiene				
			intacto. Asimismo, los alumnos ya				
			matriculados en las asignaturas				



FACULTAD DE FILOSOFÍA, ANTROPOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL

GRADO EN TRABAJO SOCIAL

RECOMENDACIÓN	TIPO DE INFORME	FECHA DEL INFORME	ACCIONES PROPUESTAS	RESPONSABLE	FECHAS DE INICIO/FIN	VALORACIÓN DE LAS ACCIONES	ENLACE WEB
			que van a desaparecer, tienen asegurada su impartición en el caso de ser repetidores, así como su derecho a las convocatorias que corresponden a cada asignatura.				
CRITERIO 5. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS. Se recomienda incluir de forma más evidente la información adicional solicitada sobre las consecuencias que en materia de competencias implica en cada caso el cambio de asignaturas.	EVALUACIÓN SOBRE LA PROPUESTA DE MODIFICACIÓN DE PLAN DE ESTUDIOS	07/06/2013	Tal y como se indica en los comentarios al primer informe provisional de evaluación, atendiendo a la recomendación, la información solicitada ha sido incluida en el documento 5.1. Descripción del Plan de Estudios (Páginas 9-10).	-	-	-	Memoria vigente
CRITERIO 4.ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES. Se recomienda clarificar los criterios de reconocimiento, ya que sólo se hace referencia al número de créditos y a que debe concurrir al menos una "la equivalencia mínima que debe darse para poder llevar a cabo el reconocimiento de créditos correspondientes será de un 75 por 100", sin especificar si esa equivalencia debe ser entre contenidos o competencias.	EVALUACIÓN SOBRE LA PROPUESTA DE MODIFICACIÓN DE PLAN DE ESTUDIOS	07/06/2013	Tal y como se indica en los comentarios al primer informe provisional de evaluación, atendiendo a esta recomendación, dado que se trata de una normativa general de la Universidad, se ha trasladado al Vicerrectorado correspondiente, el interés de explicitar con mayor claridad en ésta, que la equivalencia mínima de créditos para llevar a cabo un reconocimiento se fundamentará en la adecuación entre las	-	-	-	Reglamento sobre Reconocimiento y Transferencia de Créditos en las Enseñanzas de Grado y Master



FACULTAD DE FILOSOFÍA, ANTROPOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL

GRADO EN TRABAJO SOCIAL

RECOMENDACIÓN	TIPO DE INFORME	FECHA DEL INFORME	ACCIONES PROPUESTAS	RESPONSABLE	FECHAS DE INICIO/FIN	VALORACIÓN DE LAS ACCIONES	ENLACE WEB
			competencias y conocimientos asociados a las asignaturas objeto de reconocimiento, siempre en consonancia con el espíritu fundamentalmente del RD 1393/2007 y RD 861/2010. Tal y como se indica en los				
CRITERIO 4.ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES. Se recomienda especificar los criterios de reconocimiento que se aplicarían para el resto de casos que no se explicitan: estudios universitarios no oficiales, experiencia laboral, estudios oficiales no universitarios, actividades culturales, deportivas, de representación estudiantil etc. En algunos casos se remite a los criterios de reconocimiento del apartado 3.1.c, que no están formulados de forma clara. Si no se van a aplicar, no sería necesaria esta especificación por el momento.	EVALUACIÓN SOBRE LA PROPUESTA DE MODIFICACIÓN DE PLAN DE ESTUDIOS	07/06/2013	comentarios al primer informe provisional de evaluación, atendiendo a esta recomendación, dado que se trata de una normativa general de la Universidad, se ha trasladado al Vicerrectorado correspondiente, el interés de explicitar con mayor claridad en ésta, que la equivalencia mínima de créditos para llevar a cabo un reconocimiento se fundamentará en la adecuación entre las competencias y conocimientos asociados a las asignaturas objeto de reconocimiento, siempre en consonancia con el espíritu fundamentalmente del RD 1393/2007 y RD 861/2010.	-	-	Buena	Reglamento sobre Reconocimiento y Transferencia de Créditos en las Enseñanzas de Grado y Master
CRITERIO 4.ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES. Se recomienda	EVALUACIÓN SOBRE LA	07/06/2013	Se ha trasladado al Vicerrectorado correspondiente,	Decano Adjunto del	-	Buena	Reglamento sobre Reconocimiento y



FACULTAD DE FILOSOFÍA, ANTROPOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL

GRADO EN TRABAJO SOCIAL

RECOMENDACIÓN	TIPO DE INFORME	FECHA DEL INFORME	ACCIONES PROPUESTAS	RESPONSABLE	FECHAS DE INICIO/FIN	VALORACIÓN DE LAS ACCIONES	ENLACE WEB
clarificar los criterios de	PROPUESTA DE		el interés de explicitar con mayor	Grado en			<u>Transferencia de</u>
reconocimiento, ya que sólo se hace	MODIFICACIÓN		claridad en ésta, que la	Trabajo Social			<u>Créditos en las</u>
referencia al número de créditos y a	DE PLAN DE		equivalencia mínima de créditos				Enseñanzas de
que debe concurrir al menos una "la	ESTUDIOS		para llevar a cabo un				Grado y Master
equivalencia mínima que debe darse			reconocimiento se fundamentará				
para poder llevar a cabo el			en la adecuación entre las				
reconocimiento de créditos			competencias y conocimientos				
correspondientes será de un 75 por			asociados a las asignaturas objeto				
100", sin especificar si esa			de reconocimiento, siempre en				
equivalencia debe ser entre			consonancia con el espíritu				
contenidos o competencias.			fundamentalmente del RD				
			1393/2007 y RD 861/2010.				
CRITERIO 4.ACCESO Y ADMISIÓN							
DE ESTUDIANTES. Se recomienda							
especificar los criterios de							
reconocimiento que se aplicarían			Se ha trasladado al				
para el resto de casos que no se			Vicerrectorado correspondiente,				Reglamento sobre
explicitan: estudios universitarios no	EVALUACIÓN		el interés de explicitar con mayor				Reconocimiento y
oficiales, experiencia laboral,	SOBRE LA		claridad los criterios de	Decano			Transferencia de
estudios oficiales no universitarios,	PROPUESTA DE	07/06/2013	reconocimiento que se aplicarían	Adjunto del		Buena	
actividades culturales, deportivas,	MODIFICACIÓN	07/06/2013	para el resto de casos que no se	Grado en	_	buella	<u>Créditos en las</u>
de representación estudiantil etc.	DE PLAN DE		explicitan, siempre en	Trabajo Social			Enseñanzas de
En algunos casos se remite a los	ESTUDIOS		consonancia con el espíritu				Grado y Master
criterios de reconocimiento del			fundamentalmente del RD				
apartado 3.1.c, que no están			1393/2007 y RD 861/2010.				
formulados de forma clara. Si no se							
van a aplicar, no sería necesaria esta							
especificación por el momento.							



FACULTAD DE FILOSOFÍA, ANTROPOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL

GRADO EN TRABAJO SOCIAL

RECOMENDACIÓN	TIPO DE INFORME	FECHA DEL INFORME	ACCIONES PROPUESTAS	RESPONSABLE	FECHAS DE INICIO/FIN	VALORACIÓN DE LAS ACCIONES	ENLACE WEB
CRITERIO 4.ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES. La Universidad en su respuesta de alegaciones indica: "Atendiendo a esta recomendación, dado que se trata de una normativa general de la Universidad, se ha trasladado al Vicerrectorado correspondiente, el interés de explicitar con mayor claridad en ésta, que la equivalencia mínima de créditos para llevar a cabo un reconocimiento se fundamentará en la adecuación entre las competencias y conocimientos asociados a las asignaturas objeto de reconocimiento, siempre en consonancia con el espíritu fundamentalmente del RD 1393/2007 y RD 861/2010". Este aspecto será de especial atención en la fase de seguimiento.	EVALUACIÓN SOBRE LA PROPUESTA DE MODIFICACIÓN DE PLAN DE ESTUDIOS	07/06/2013	Se toma en cuenta la recomendación y desde el órgano de Gestión del Grado, se realizará un especial seguimiento a esta cuestión.	Decano Adjunto del Grado en Trabajo Social	-	Buena	-



CRITERIO 5: Valoración de la implantación del Sistema de Garantía Interno de Calidad (incluye Plan de Mejoras).



GRADO EN TRABAJO SOCIAL

CURSO 2011/2012 - 2012 / 2013

FECHA: 29/01/2014

1. Introducción.

La finalidad del presente documento es realizar el seguimiento de la Implantación del SGIC, a través de un análisis cuantitativo y cualitativo del funcionamiento del título. Todos los resultados, análisis y conclusiones son tratados la Comisión de Calidad y quedan recogidos en este documento (aprobado en fecha 29/01/2014) y en el Plan de Mejoras de la Facultad (aprobado en fecha 29/01/2014) siendo públicos y puestos a disposición de la comunidad universitaria a través del siguiente enlace:

https://www.ucv.es/estudios_sgic.aspx?t=127&g=2&f=1

La Política de Calidad de la Facultad de Filosofía, Antropología y Trabajo Social no ha sufrido cambios en el presente curso 12-13. Dicho documento puede consultarse en el Anexo 4.1. Política y Objetivos generales de Calidad en el en siguiente enlace:

https://www.ucv.es/estudios_sqic.aspx?t=127&q=2&f=1

En los distintos apartados del presente documento en los que tras analizar los indicadores de la Titulación se haya considerado oportuno definir una acción de mejora, queda indicado a través de su identificación y puede ser consultada posteriormente en el documento Plan de Mejoras de la Facultad.

Por lo que respecta al proceso de Información Pública, en los procedimientos desarrollados en este documento, se indican todos los enlaces web que contienen la información a la que se hace referencia y que, en la mayoría de los casos, es de acceso público a la comunidad universitaria.

Documento "PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS DE CALIDAD": Anexo 1. (cuando proceda)								
Proceso Facultad	Indicado	2010/ 2011	2011/ 2012	2012/ 2013	Nº Mejora curso 12/13			
Elaboración de la política y	Porcentaje de objetivos de	Resultado esperado	-	-	≥ 50,00%	01		
objetivos de calidad	calidad de la Facultad alcanzados durante el curso.	Resultado obtenido	-	100,00 %	0,00%	01		

1.1. Análisis de resultados

Este indicador ha sido creado durante el curso 2012-13 y por lo tanto no se cuenta con un historial de valores.

La disminución del *Resultado obtenido* respecto al curso 11-12, se debe a que los indicadores formulados para el curso 12-13 estaban constituidos por metas sucesivas que no dependían de la gestión directa de la Facultad, sino de agentes externos a ella. Dichos agentes externos han impedido que algunas de las metas asociadas a los Objetivos concretos, no se pudieran conseguir, o se consiguieran fuera del plazo que se estableció.



GRADO EN TRABAJO SOCIAL

CURSO 2011/2012 - 2012 / 2013

FECHA: 29/01/2014

Como acción de mejora, se ha decidido reorientar el enfoque de los Objetivos de Calidad hacia la satisfacción de los alumnos mediante la mejora de los procesos de organización de la Facultad.

2. Responsables del SGIC

La responsabilidad del Sistema de Garantía Interno de Calidad durante el curso 2012/2013 recae sobre el Coordinador de Calidad de la Facultad y la Comisión de Calidad de la Facultad.

C	COMISIÓN DE CALIDAD DE LA FACULTAD									
FECHA DE APROBACIÓN:	22/05/2013	(Anexo 2) (cuando proceda)								
NOMBRE	TIPO	CATEGORÍA	CARGO COMISIÓN							
			Presidente							
			Responsable del Grado en Filosofía Online							
Ginés Marco Perles	PDI Decano		Responsable del Máster Universitario en Ciencias del Matrimonio y la Familia							
			Responsable del Master Universitario en Marketing Político e Institucional							
Pilar Ferrer Rodríguez	PDI	Secretaria	Coordinadora de Calidad							
			Responsable del Grado en Antropología							
Pablo Vidal González	PDI	Decano Adjunto	Responsable del Grado en Trabajo Social							
			Representante del PDI							
Isabel Belmar Conejero	PAS		Representante del PAS							
Ovidi Bea Roig		Alumno	Representante de los Estudiantes							
Enric Carrascosa Saragossà	PAS		Representante de la Oficina de Calidad							



GRADO EN TRABAJO SOCIAL

CURSO 2011/2012 - 2012 / 2013

FECHA: 29/01/2014

3. Mecanismos y procedimientos aplicados para la mejora de la calidad de la enseñanza y del profesorado.

PROCEDIMIENTO UNIVERSIDAD: P-06		P-06: GE	STIÓN DE PROCESOS	S			
	Formatos	P-06-F-0	1				
Proceso Facultad		Indicado	r	2010/ 2011	2011/ 2012	2012/ 2013	Nº Mejora curso 12/13
	Tasa de rendimient	0	Resultado esperado	-	-	≥ 60,00%	
	rasa de renamiento	Resultado obtenido	-	-	92,9%		
	T 1. / 11.		Resultado esperado	-	-	≥ 70,00%	
	Tasa de éxito	Resultado obtenido	-	-	100,00		
	T dhd		Resultado esperado	-	-	≤ 10,00%	
	Tasa de abandono		Resultado obtenido	-	-	-	•
Análisis y medición de	Tasa de eficiencia d	le los	Resultado esperado	-	-	≥ 80,00%	
resultados	graduados		Resultado obtenido	-	-	-	
	Tasa de graduación		Resultado esperado	-	-	≥ 70,00%	
	rueu ue grauuusieri		Resultado obtenido	-	-	-	
	Tasa de oferta / de	manda	Resultado esperado	-	-	≥ 30,00%	
	rasa de oferta / definanda	Resultado obtenido	-	-	18,33%		
	Tasa de matriculaci	ón	Resultado esperado	-	-	≥ 20,00%	
			Resultado obtenido	-	-	31,67%	

PROCEDIMIENTO UNIVERSIDAD:		PCA-08: SERVICIO DE ORIENTACIÓN					
Formatos		PCA-08-F-01, PCA-08-F-02, PCA-08-F-03, PCA-08-F-07					
Proceso Facultad	Indicador		2010/ 2011	2011/ 2012	2012/ 2013	Nº Mejora curso 12/13	
Orientación del	Nº alumnos asistentes a los talleres		Resultado esperado	-	-	≥ 1	
estudiante			Resultado obtenido	-	-	-	

		: BOLSA DE TRABAJO : PRÁCTICAS EXTERN				
Formatos						
Proceso Facultad	Indicador		2010/ 2011	2011/ 2012	2012/ 2013	Nº Mejora curso 12/13
Orientación	Nº alumnos asistentes a los	Resultado esperado	-	-	≥ 1	
profesional	talleres	Resultado obtenido	-	-	-	

PROCEDIMIENTO UNIVERSIDAD:		PCA-28: PROGRAMA DE ACCIÓN TUTORIAL								
Formatos		PCA-28-F	-01, PCA-28-F-07 y PC	A-28-F-16						
Proceso Facultad	Indicador		2010/ 2011	2011/ 2012	2012/ 2013	Nº Mejora curso 12/13				
Definición de perfiles y	Índice de Satisfacci	Índice de Satisfacción del		-	-	≥ 3				
captación de estudiantes	PAT*		Resultado obtenido	-	-	-				

^{*} Escala de 1 a 4 (1- Muy en desacuerdo,..., 4- Muy de acuerdo)



PROCEDIMIENTO UNIVERSIDAD:

INFORME DE IMPLANTACIÓN DEL SGIC

GRADO EN TRABAJO SOCIAL

FECHA: 29/01/2014

CURSO 2011/2012 - 2012 / 2013

PCA-03: BIBLIOTECA
PCA-09: GESTIÓN DEL PATRIMONIO
P-05: COMPRAS
PCA-03-E-01 PCA-03-E-10 PCA-03-E-03 P-05-E-05 V PCA-09-E-04

	Formatos	PCA-03-F	-01, PCA-03-F-10, PCA	-03-F-03,	P-05-F-05	Y PCA-09-	F-04
Proceso Facultad	Indicador		2010/ 2011	2011/ 2012	2012/ 2013	Nº Mejora curso 12/13	
Gestión de los recursos	Ratio gasto de Facultad/nº	Resultado esperado	-	-	-		
materiales	alumnos de Facultad		Resultado obtenido	-	-	-	

			ELECCIÓN, CONTRATA EDUCA-ACCIÓN	ACIÓN Y F	ORMACIÓ	N DE RRI	Н
	Formatos	P-03-F-0	1, P-03-F-07 y PCA-16-	-F-04			
Proceso Facultad		Indicado	or	2010/ 2011	2011/ 2012	2012/ 2013	Nº Mejora curso 12/13
	Tasa PDI Doctor	Table DDI Dantair		-	-	≥ 30,00%	
	Tasa FDI DOCLOI		Resultado obtenido	-	-	33,33%	
Capacitación y selección del	Tasa PDI Doctor Ac	reditado	Resultado esperado	-	-	≥ 50,00%	
PDI y PAS	Tasa I DI Doctor Ac	reditado	Resultado obtenido	-	-	0,00%	
Taga DDI a t	Tasa PDI a tiempo	completo	Resultado esperado	-	-	≥ 40,00%	
	rasa PDI a tiempo	completo	Resultado obtenido	-	-	50,00%	
	Porcentaje de partide del PDI en actividad		Resultado esperado	-	-	≥ 3,57%	
	formación	ies de	Resultado obtenido	-	-	7,14%	•
	Índice de satisfaccion PDI con la formación		Resultado esperado	-	-	≥ 3	
Formación del	recibida*	111	Resultado obtenido	-	-	3,5	
PDI y PAS	Porcentaje de partide del PAS en activida		Resultado esperado	-	-	≥ 20,00%	
	formación	acs ac	Resultado obtenido	-	-	21,57%	
	Índice de satisfaccion PAS con la formación		Resultado esperado	-	-	≥ 3	
	recibida*	וונ	Resultado obtenido	-	-	3,8	

^{*} Escala de 1 a 4 (1- Muy en desacuerdo,..., 4- Muy de acuerdo)

EVALUACIÓN DEL PROFESORADO. PROGRAMA DOCENTIA

PROCESO: DOCENTIA

WEB https://www.ucv.es/calidad 4 0.asp

INFORME DE IMPLANTACIÓN DE LA UCV: CONVOCATORIA DOCENTIA-UCV 2011/2012 WEB: (https://www.ucv.es/calidad 4 0.asp)

INFORME DE RESULTADOS: Anexo 3. Informe de Resultados de DOCENTIA del curso 2011/2012 (cuando proceda)

Proceso Facultad	Indicador		2010/ 2011	2011/ 2012	2012/ 2013	Nº Mejora curso 12/13
	Porcentaje de profesores	Resultado esperado	-	-	-	
Evaluación,	evaluados desfavorable	Resultado obtenido	-	-	-	
promoción y reconocimiento	conocimiento Porcentaje de profesores	Resultado esperado	-	-	-	
del PDI y PAS		Resultado obtenido	-	-	-	
	Porcentaje de profesores	Resultado esperado	-	-	-	



GRADO EN TRABAJO SOCIAL

FECHA: 29/01/2014

CURSO 2011/2012 - 2012 / 2013

evaluados notable	Resultado obtenido	-	-	-
Porcentaje de profesores	Resultado esperado	-	-	-
evaluados excelente	Resultado obtenido	-	-	-

TASA DE RESPUESTA DE LOS ALUMNOS EN LAS ENCUESTAS DE EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD DOCENTE					
Indicador		2010/ 2011	2011/ 2012	2012/ 2013	Nº Mejora curso 12/13
Nº REPUESTAS MÁXIMO	Resultado esperado	-	-	-	
Nº RESPUESTAS REAL	Resultado obtenido	-	-	-	

RESULTADOS PROVISIONALES

Anexo 4. Datos Participación en DOCENTIA del curso 2012/2013 (cuando proceda) Anexo 5. Informe de Resultados de DOCENTIA del curso 2012/2013 (cuando proceda)

3.1. Análisis de resultados

Tasa de rendimiento

El valor de la Tasa de Rendimiento se sitúa por encima del *Resultado esperado*, además es muy cercana a 100,00%.

Tasa de éxito

El valor de la Tasa de Éxito es inmejorable, ya que es del 100,00%.

Tasa de oferta / demanda.

El valor de la Tasa de Oferta y demanda se sitúa por debajo del *Resultado esperado*. Será preciso estar atento a la evolución del *Resultado esperado*, para conocer si es un hecho puntual o una tendencia.

Tasa de Matriculación.

La tasa de matriculación se sitúa por encima del *Resultado esperado*. Se considera que el valor obtenido es bueno para una titulación en su primer año de implantación.

Orientación del estudiante.

El Servicio no ha facilitado el número de alumnos del Grado en Trabajo Social asistentes a sus talleres. Los datos facilitados son globales de toda la UCV, de manera que no se pueden desagregar por titulación. No se puede realizar una valoración del impacto de los talleres de este Servicio sobre los alumnos del Grado en Trabajo Social.

Orientación profesional del estudiante.

No existe un histórico de resultados de este indicador, ya que se ha definido en este curso académico para la Facultad de Filosofía, Antropología y Trabajo Social.

El Servicio no ha proporcionado datos de número de alumnos del Grado en Trabajo Social asistentes a los talleres. Los datos facilitados son globales de toda la UCV, de manera que no se pueden desagregar por titulación. No se puede realizar una valoración del impacto de los talleres de este Servicio sobre los alumnos del Grado en Trabajo Social.

Índice de Satisfacción del PAT

Al no estar el PAT instaurado en la Facultad, el Decano adjunto actúa a modo de tutor de los alumnos de primer curso, resolviendo sus dudas y planteamientos de manera individual, ya sea por cuestiones académicas como por cuestiones administrativas y de acogida en la Facultad.



GRADO EN TRABAJO SOCIAL

CURSO 2011/2012 - 2012 / 2013

FECHA: 29/01/2014

Al tener pocos estudiantes en el Grado, la relación con el Decano adjunto es muy cercana, lo que facilita contrastar el perfil de nuevos alumnos con el perfil de referencia definido en la memoria Verifica del Grado. Esta manera de trabajar ha permitido confirmar que el perfil de los alumnos de nuevo acceso, coincide con el perfil de referencia de la titulación.

Tasa PDI Doctor, Tasa PDI Doctor Acreditado y Tasa PDI a tiempo completo.

Tanto la Tasa PDI Doctor, como la Tasa PDI Doctor Acreditado y la Tasa PDI a tiempo completo, se han situado en valores normales para el comienzo de una titulación. En los próximos cursos se prevé que los Resultados obtenidos de estas Tasas aumenten.

Porcentaje de participación del PDI en actividades de formación.

En el curso 2012-13 se ha redefinido el *Resultado esperado* del presente indicador. El *Resultado obtenido* se sitúa un 200% por encima del *Resultado esperado*.

Índice de satisfacción del PDI con la formación recibida.

El Resultado obtenido se sitúa por encima del Resultado esperado.

Porcentaje de participación del PAS en actividades de formación.

No existe un PAS asociado a la Facultad, por la organización propia de la UCV, el PAS es general a toda la Universidad. En este sentido, las valoraciones afectan a toda la Universidad y no son propias del Grado en Trabajo Social.

Índice de satisfacción del PAS con la formación recibida.

No existe un PAS asociado a la Facultad, por la organización propia de la UCV, el PAS es general a toda la Universidad. En este sentido, las valoraciones afectan a toda la Universidad y no son propias del Grado en Trabajo Social.

Evaluación, promoción y reconocimiento del PDI y PAS

En el curso 2011-12 no estaba implantado el Grado en Trabajo Social, por lo que no existen valores que analizar.

Nº REPUESTAS MÁXIMO y Nº RESPUESTAS REAL

El Servicio no ha facilitado los datos sobre en las encuestas de evaluación docente, no se puede realizar una valoración.



GRADO EN TRABAJO SOCIAL

CURSO 2011/2012 - 2012 / 2013

FECHA: 29/01/2014

4. Prácticas externas.

PROCEDIMIENT	O UNIVERSIDAD:	UNIVERSIDAD: PCA-07, PRÁCTICAS EXTERNAS Y OBSERVATORIO DE EMPLEO				
Formatos	PCA-07-F-01, PCA-07-F-0	02, PCA-07-F-03, PCA-07-	F-04 y PCA-	07-F-05		
PROCEDIMIENTO	FACULTAD: PROCEDIMIEN	ITO DE GESTIÓN DE LAS F	PRÁCTICAS E	EXTERNAS		
WEB	https://www.u	cv.es/estudios informacio	n.asp?t=12	7&g=2&a=	1&f=1∫	<u>ro=1</u>
INFORMACIÓN D	EL ÁREA DE PRÁCTICAS Y I	EMPLEO: https://www.ucv	.es/servicios	1 3.asp		
	E PRÁCTICAS EXTERNAS: .es/estudios informacion.a	sp?t=127&g=2&a=1&f=1	&intro=1			
NORMATIVA DE F	PRÁCTICAS UCV: https://w	ww.ucv.es/documentos/es	studios/Norm	<u>nativaPEUC</u>	:V.pdf	
Proceso Facultad	Indic	ador	2010/2 011	2011/ 2012	2012/ 2013	Nº Mejora curso 12/13
Cartifa	Índice de satisfacción cor	Resultado esperado	-	-	≥ 3	
Gestión y revisión de las	las prácticas.*	Resultado obtenido	-	-	-	
practicas	Índice de satisfacción del tutor de prácticas.*	Resultado esperado	-	-	≥ 2,60	
externas		Resultado obtenido	-	-	-	

^{*} Escala de 1 a 10 (1- Muy en desacuerdo,..., 10 - Muy de acuerdo)

4.1. Análisis de resultados

Los estudiantes realizarán las prácticas externas en el segundo cuatrimestre del curso 2013-



GRADO EN TRABAJO SOCIAL

CURSO 2011/2012 - 2012 / 2013

FECHA: 29/01/2014

5. Programas de movilidad.

PROCEDIMIEN	NTO UNIVERSIDAD:	PCA-12, PROCESOS	DE RELA	CIONES I	NTERNAC	ONALES
Formatos:	Formatos: PCA-12-F-02, PCA-12-F-08, PCA-12-F-13 y PCA-12-F-16					
INFORMACIÓN "M	INFORMACIÓN "MOVILIDAD TITULACIÓN": https://www.ucv.es/estudios_sgic.aspx?t=127&g=2&f=1					
INFORMACIÓN O	FICINA DE RELACIONES INTEF	NACIONALES: https://w	/ww.ucv.es	/internacio	nal 0.asp	
Proceso Facultad	Indicac	lor	2010/ 2011	2011/ 2012	2012/ 2013	Nº Mejora curso 12/13
	visión de la	Resultado esperado	-	-	≥ 10,00%	
Gestión y		Resultado obtenido	-	-	0,00%	
revisión de la movilidad de los		Resultado esperado	-	-	≥ 0,2	
estudiantes	alumnos matriculados	Resultado obtenido	-	-	0,31	
enviados	Índice de satisfacción de	Resultado esperado	-	-	≥ 2,89	
	alumnos participantes*	Resultado obtenido	-	-	-	
Gestión y	Porcentaje de estudiantes recibidos que han	Resultado esperado	-	-	≥ 10,00%	
revisión de la movilidad de los	participado en algún programa de movilidad	Resultado obtenido	-	-	0,00%	
estudiantes recibidos	Índice de satisfacción del	Resultado esperado	-	-	≥ 3	
Tecibidos	alumno recibido*	Resultado obtenido	-	-	-	

^{*} Escala de 1 a 5 (1- Pobre/Negativo,..., 5- Excelente)

5.1. Análisis de resultados

Los alumnos que cumplían los requisitos para participar en programas de movilidad, eran gente profesional que compagina su trabajo laboral con los estudios del Grado, con lo cual no estaban en disposición de realizar programas de movilidad en el extranjero. Se entiende que a medida que vayan implementándose los diferentes cursos del Grado, irá apareciendo la demanda de alumnos por participar en programas de movilidad.



GRADO EN TRABAJO SOCIAL

CURSO 2011/2012 - 2012 / 2013

FECHA: 29/01/2014

6. Inserción laboral y satisfacción de egresados.

La Universidad dispone de varios servicios relacionados con este proceso que pone a disposición de nuestros alumnos:

PROCEDIMIENTO UNIVERSIDAD:	PCA-07, PRÁCTICAS EXTERNAS Y OBSERVATORIO DE EMPLEO					
ÁREA DE PRÁCTICAS Y EMPLEO: https://www.ucv.es/servicios 1 3.asp						
EMPLEABILIDAD: https://www.ucv.es/servicios 1 3 6 0.asp						
OBSERVATORIO DE EMPLEO: https://www.ucv.es/servicios 1 3 3 0.asp						

El Área de Prácticas y Empleo ha realizado un estudio sobre la inserción laboral de los egresados de los cursos 2008-09 y 2009-10 disponible en la página web de la Universidad a través del siguiente enlace:

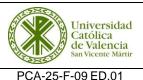
 $\frac{https://www.ucv.es/documentos/BOLETIN\%20observatorio\%20de\%20empleo\%202011-2012.pdf.$

Proceso Facultad	Indicador		2010/ 2011	2011/ 2012	2012/ 2013	Nº Mejora curso 12/13
Garantía de la calidad de los	Índice de satisfacción con la titulación cursada (encuesta	Resultado esperado	-	-	-	
programas formativos.	egresados)*	Resultado obtenido	-	-	-	

^{*} Escala de 1 a 4 (1- Muy en desacuerdo,..., 4- Muy de acuerdo)

6.1. Análisis de resultados

El Grado en Trabajo Social no ha producido egresados todavía, por lo que no existen datos de la titulación.



GRADO EN TRABAJO SOCIAL

FECHA: 29/01/2014

CURSO 2011/2012 - 2012 / 2013

7. Satisfacción de los grupos de interés implicados en el Título

PROCEDIMIENTO UNIVERSIDAD PCA-01: ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

Formatos PCA-01-F-01

SATISFACCIÓN DEL PROFESORADO

Enlace Encuesta:

 $\underline{\text{https://docs.google.com/spreadsheet/viewform?formkey=dG9CalZTR3FsdWZTVExPZ3Q0TzlUWFE6MA\#qid=0}$

Informe de Satisfacción del PDI del Grado en Trabajo Social en el Anexo 6 (cuando proceda)

Proceso Facultad	Indicador		2010/ 2011	2011/ 2012	2012/ 2013	Nº Mejora curso 12/13
Análisis y	Índice de satisfacción del	Resultado esperado	-	-	≥ 7,30	
medición de resultados	profesorado	Resultado obtenido	-	-	-	

^{*} Escala de 1 a 10 (1- Muy en desacuerdo,..., 10- Muy de acuerdo)

SATISFACCIÓN DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

Enlace Encuesta:

https://docs.google.com/spreadsheet/viewform?formkey=dGQyQkdZdmt3amRFSW1BamZRRzQxLWc6MA#gid=0

Informe de Satisfacción del PAS (Global Universidad) en el Anexo 7 (cuando proceda)

Proceso Facultad	Indicador		2010/ 2011	2011/ 2012	2012/ 2013	Nº Mejora curso 12/13
Análisis y	Índice de satisfacción del	Resultado esperado	-	-	≥ 6,85	
medición de resultados	PAS a nivel Universidad.	Resultado obtenido	-	-	7,24	

^{*} Escala de 1 a 10 (1- Muy en desacuerdo,..., 10- Muy de acuerdo)

SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE

Encuesta de Evaluación de la actividad docente

Formato Papel. Anexo 8 (cuando proceda)

Proceso Facultad	Indicador		2010/ 2011	2011/ 2012	2012/ 2013	Nº Mejora curso 12/13
Análisis y	Índice de satisfacción con la	Resultado esperado	-	-	≥ 4,50	
resultados resultados	Resultado obtenido	-	-	-		

^{*} Escala de 1 a 6 (1- Muy en desacuerdo,..., 6- Muy de acuerdo)

Encuesta de Evaluación de prácticas externas (Ver indicadores en Apartado 4)

Enlace encuesta estudiante

https://docs.google.com/spreadsheet/viewform?formkey=dGcxWjhFakxhWkx1aU9XbkVVaThfbGc6MQ#gid=0

Informe de Satisfacción del Estudiante con la prácticas externas del Grado en Trabajo Social en el Anexo 9 (cuando proceda)

Enlace encuesta Tutor externo de prácticas

 $\underline{https://docs.google.com/spreadsheet/viewform?formkey=dEFqcVFCaHY5LXIZbHBCcDdteW1LdFE6MA\#gid=0}$

Informe de Satisfacción del Tutor de prácticas externas del Grado en Trabajo Social en el Anexo 10 (cuando proceda)

Encuesta de Evaluación de movilidad (Ver indicadores en Apartado 5)

Enlace estudiantes enviados: https://www.ucv.es/Cuestionario.aspx?Id=37&c=1765488656

Informe de Satisfacción de estudiantes enviados del Grado en Trabajo Social en el Anexo 11 (cuando proceda)

Enlace estudiantes recibidos: https://www.ucv.es/Cuestionarios/Cuestionario.aspx?Id=67&c=350118863

Informe de Satisfacción de estudiantes recibidos del Grado en Trabajo Social en el Anexo 12 (cuando proceda)

Encuesta de Evaluación de egresados (Ver indicadores en Apartado 6)

Enlace Encuesta:

 $\underline{https://docs.google.com/spreadsheet/viewform?formkey=dHRCLU5HSG9tSTBzSXRGWXFkdWRUUkE6MQ\#gid=0$

Informe de Satisfacción Egresados del Grado en Trabajo Social en el Anexo 13 (cuando proceda)



GRADO EN TRABAJO SOCIAL

CURSO 2011/2012 - 2012 / 2013

FECHA: 29/01/2014

Encuesta Satisfacción del Programa de Acción Tutorial (PAT) (Ver indicadores en Apartado 1)

Enlace Encuesta: https://www.ucv.es/Cuestionarios/Cuestionario.aspx?Id=103&c=1524899887

Informe de Satisfacción del PAT del Grado en Trabajo Social en el Anexo 14 (cuando proceda)

7.1. Análisis de resultados

Índice de satisfacción del profesorado

El Servicio correspondiente no ha facilitado datos sobre satisfacción del profesorado, por lo que no se puede realizar un análisis de dicha satisfacción.

Índice de satisfacción del PAS a nivel Universidad.

No existe un histórico de resultados del indicador *Índice de satisfacción del PAS a nivel Universidad*, ya que se ha definido en este curso académico para la Facultad de Filosofía, Antropología y Trabajo Social. No existe un PAS asociado a la Facultad, por la organización propia de la UCV, el PAS es general a toda la Universidad. En este sentido, las valoraciones afectan a toda la Universidad y no son propias del Grado en Trabajo Social.

<u>Índice de satisfacción con la actividad docente</u>

El Servicio correspondiente no ha facilitado datos sobre satisfacción con la actividad docente, por lo que no se puede realizar un análisis de dicha satisfacción.



GRADO EN TRABAJO SOCIAL

CURSO 2011/2012 - 2012 / 2013

FECHA: 29/01/2014

8. Atención de Sugerencias y Reclamaciones

PROCEDIMIENT		-08 GESTIÓN DE NO CON IONES PREVENTIVAS	GESTIÓN DE NO CONFORMIDADES, ACCIONES CORRECTIVAS Y NES PREVENTIVAS				
PROCEDIMIENTO FACULTAD: GESTIÓN Y REVISIÓN DE LAS INCIDENCIAS, RECLAMACIONES Y SUGERENCIAS							
W	WEB https://www.ucv.es/estudios_sgic.aspx?t=127&g=2&f=1						
HERRAMIENTA ON-LINE PARA REALIZAR QUEJAS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES https://www.ucv.es/buzonsugerencias.aspx							
TUTORIAL FUNCIONAMIENTO DEL BUZÓN: ANEXO 15 (cuando proceda)							
Proceso Facultad	Indic	Indicador			2012/ 2013	Nº Mejora curso 12/13	
revisión de las las quejas/suge	Tiempo medio atención de	Resultado esperado	-	-	≤ 10		
	las quejas/sugerencias.	Resultado obtenido	-	-	0		
incidencias, reclamaciones y	Porcentaje de las	Resultado esperado	-	-	≥ 70%		
sugerencias.	quejas/sugerencias atendidas.	Resultado obtenido	-	-	-		

8.1. Análisis de resultados

Se valora muy positivamente que en el primer año de implantación del Grado en Trabajo Social, no se hayan formulado quejas/sugerencias por parte de ningún miembro de la comunidad universitaria.

La atención personalizada que se ofrece al alumno en el Grado en Trabajo Social permite el dialogo directo entre alumno, profesorado y Coordinación del Grado.

Dicho trato directo genera una dinámica de anticipación y resolución más ágil que la presentación formal de posibles quejas/sugerencias que los miembros de la comunidad universitaria quieran realizar.



FACULTAD DE FILOSOFÍA, ANTROPOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL

CURSO 2012 / 2013 FECHA: 29/01/2014

1. Introducción.

El presente documento deriva del análisis de la Valoración de la Implantación del SGIC de las titulaciones de la Facultad de Filosofía, Antropología y Trabajo Social.

En primer lugar se realiza un análisis de las mejoras propuestas en planes de cursos anteriores valorando su consecución.

Posteriormente se propone el Plan de Mejoras correspondiente a los Informes de Implantación del SGIC del Curso 2012/2013.

2. Análisis de las mejoras propuestas en informes anteriores

CURSO 2010/2011

ACCIÓN DE MEJORA

Aumentar el número de acciones de difusión de la política y los objetivos de calidad

ESTADO

Finalizado

RESULTADO

La totalidad del PDI asociado al Departamento de Humanidades y Ciencias Sociales es conocedor de la Política y Objetivos de Calidad de la Facultad.

OBSERVACIONES

Email enviado a todos los profesores miembros del Departamento de Humanidades y Ciencias Sociales.

ACCIÓN DE MEJORA

Instaurar PAT en las titulaciones.

ESTADO

En curso.

RESULTADO

En el curso 2011-12, el Vicedecano de Antropología ha actuado a modo de tutor de los alumnos de primer curso.

OBSERVACIONES

El hecho de que el Vicedecano actúe a modo de tutor de los alumnos de primer curso, resolviendo sus dudas y planteamientos de manera individual, ya sea por cuestiones académicas como por cuestiones administrativas y de acogida en la Facultad, facilita el contraste del perfil de nuevos alumnos con el perfil de referencia definido en la memoria Verifica del Grado.

ACCIÓN DE MEJORA



FACULTAD DE FILOSOFÍA, ANTROPOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL

PCA-25-F-04 ED.01 CURSO 2012 / 2013 FECHA: 29/01/2014

Proponer acciones para la captación de futuros estudiantes.

ESTADO

Finalizado

RESULTADO

Ha aumentado un 60,00% la <u>Tasa de Matriculación</u> (TdM) del Grado en Filosofía respecto al curso pasado:

TdM 10-11: 50,00% TdM 11-12: 80,00%

OBSERVACIONES

Incremento y mejora de la difusión de la titulación.

ACCIÓN DE MEJORA

Redactar la documentación necesaria para el control de las prácticas externas.

ESTADO

Finalizado.

RESULTADO

Se ha creado un <u>Servicio de Prácticas</u> cuya función principal es coordinar la gestión de las prácticas académicas externas en colaboración con los coordinadores de prácticas de cada titulación.

OBSERVACIONES

La elaboración de las plantillas y formularios necesarios se ha llevado a cabo por el Área de Prácticas y Empleo.

ACCIÓN DE MEJORA

Preparar encuesta de satisfacción para recoger la opinión de algunos colectivos implicados en la Facultad.

ESTADO

Finalizado.

RESULTADO

En el apartado 4.4.2. Cauces de participación por los grupos de interés del <u>Capitulo 4.</u> <u>Política y objetivos de calidad</u> se han definido las encuestas de opinión.

OBSERVACIONES

La elaboración de las encuestas se ha llevado a cabo por la Oficina de Calidad.

ACCIÓN DE MEJORA

Aumentar la movilidad del PDI.

ESTADO



FACULTAD DE FILOSOFÍA, ANTROPOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL

PCA-25-F-04 ED.01 CURSO 2012 / 2013 FECHA: 29/01/2014

Finalizado.

RESULTADO

Se ha continuado con los mismos valores de movilidad docente del PDI en el curso 2011-12

OBSERVACIONES

Se considera que la no consecución de la acción de mejora no afecta al funcionamiento del Grado.

ACCIÓN DE MEJORA

Aumentar el número de doctores acreditados en el Grado de Antropología.

ESTADO

Finalizado.

RESULTADO

A fecha de abril de 2013, el PDI doctor actual no tiene méritos para acreditarse.

OBSERVACIONES

Se considera que la no consecución de la acción de mejora no afecta al funcionamiento del Grado.

CURSO 2011/2012

ACCIÓN DE MEJORA

Aumento de plazas de movilidad de estudiantes en el Grado de Antropología.

ESTADO

Finalizado.

RESULTADO

En el curso 12-13 aumentó el número de plazas de movilidad:

	curso 11-12	curso 12-13	
convenios	8	9	
Incremento convenios	12,50%		
plazas	16 19		
Incremento plazas	18,75%		

OBSERVACIONES

Se consigue, además, potenciar el número de alumnos extranjeros recibidos por programas de movilidad.

ACCIÓN DE MEJORA

Implantar el PAT en los Grados de la Facultad.



FACULTAD DE FILOSOFÍA, ANTROPOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL

PCA-25-F-04 ED.01 CURSO 2012 / 2013 FECHA: 29/01/2014

ESTADO

En curso.

RESULTADO

No se ha ofertado el primer curso del Grado en Antropología, en el curso académico 2012-13. El Decano ha asumido las funciones de profesor tutor en el Grado de Filosofía, durante el curso 2012-13.

OBSERVACIONES

ACCIÓN DE MEJORA

Orientar a los alumnos del Grado en Filosofía de manera Online

ESTADO

En curso

RESULTADO

En curso

OBSERVACIONES

Contactar con el Servicio de Orientación para que oferte orientación Online.



FACULTAD DE FILOSOFÍA, ANTROPOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL

PCA-25-F-04 ED.01 CURSO 2012 / 2013 FECHA: 29/01/2014

3. ACCIONES DE MEJORA

Nº de mejora: 01

Acción de Mejora

Reorientar el enfoque de los Objetivos de Calidad, hacia la mejora de los procesos de organización de la Facultad.

Tareas a desarrollar

Aumentar el número de Juntas de Facultad respecto al curso 2012-13. Contabilizar el número Juntas de Facultad realizadas, para comprobar el aumento que existe en su realización, respeto del curso 2012-13.

Responsable de la Tarea

Coordinadora de Calidad.

Temporalización

Curso académico 2013-14.

Recursos necesarios

Plantilla PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS DE CALIDAD.

Indicador asociado

Porcentaje de objetivos de calidad de la Facultad alcanzados durante el curso.

Responsable sequimiento

Comisión de Calidad.

Beneficios esperados

Mejorar la coordinación y el trabajo en común de los diferentes responsables de las titulaciones de la Facultad.

Resultados esperados

Situar el Resultado obtenido 2013-14 del Porcentaje de objetivos de calidad de la Facultad alcanzados durante el curso, por encima del Resultado esperado 2013-14.

Nº de mejora: 02

Acción de Mejora

Revisión del valor de la Tasa de abandono en la Memoria del Máster Universitario en Ciencias del Matrimonio y la Familia.

Tareas a desarrollar

Proponer un nuevo valor de la Tasa. Presentar dicho valor a ANECA mediante una Propuesta de Modificación del Título.

Responsable de la Tarea

Coordinador del Máster Universitario en Ciencias del Matrimonio y la Familia.



FACULTAD DE FILOSOFÍA, ANTROPOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL

PCA-25-F-04 ED.01 CURSO 2012 / 2013 FECHA: 29/01/2014

Temporalización

Curso académico 2013-14.

Recursos necesarios

Elaboración de informes en aplicación MODIFICA.

Indicador asociado

Informes de valoración de ANECA.

Resolución del Consejo de Universidades.

Responsable seguimiento

Comisión de Seguimiento del Título.

Comisión de Calidad.

Beneficios esperados

Acrecentar la precisión del instrumento de medición, para que el valor obtenido exprese mejor las especificaciones establecidas para el Máster.

Resultados esperados

Situar el Resultado obtenido 2013-14 del Tasa de abandono, por debajo del Resultado esperado 2013-14.

Nº de mejora:

03

Acción de Mejora

Revisión del valor de la Tasa de eficiencia de los graduados en la Memoria del Máster Universitario en Ciencias del Matrimonio y la Familia.

Tareas a desarrollar

Proponer un nuevo valor de la Tasa.

Presentar dicho valor a ANECA mediante una Propuesta de Modificación del Título.

Responsable de la Tarea

Coordinador del Máster Universitario en Ciencias del Matrimonio y la Familia.

Temporalización

Curso académico 2013-14.

Recursos necesarios

Elaboración de informes en aplicación MODIFICA.

Indicador asociado

Informes de valoración de ANECA.

Resolución del Consejo de Universidades.

Responsable seguimiento

Comisión de Seguimiento del Título.

Comisión de Calidad.

Beneficios esperados



FACULTAD DE FILOSOFÍA, ANTROPOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL

PCA-25-F-04 ED.01 CURSO 2012 / 2013 FECHA: 29/01/2014

Acrecentar la precisión del instrumento de medición, para que el valor obtenido exprese mejor las especificaciones establecidas para el Máster.

Resultados esperados

Situar el Resultado obtenido 2013-14 del Tasa de eficiencia, por encima del Resultado esperado 2013-14.

04

Nº de mejora:

Acción de Mejora

Revisión del valor de la Tasa de graduación en la Memoria del Máster Universitario en Ciencias del Matrimonio y la Familia.

Tareas a desarrollar

Proponer un nuevo valor de la Tasa. Presentar dicho valor a ANECA mediante una Propuesta de Modificación del Título.

Responsable de la Tarea

Coordinador del Máster Universitario en Ciencias del Matrimonio y la Familia.

Temporalización

Curso académico 2013-14.

Recursos necesarios

Elaboración de informes en aplicación MODIFICA.

Indicador asociado

Informes de valoración de ANECA.

Resolución del Consejo de Universidades.

Responsable seguimiento

Comisión de Seguimiento del Título.

Comisión de Calidad.

Beneficios esperados

Acrecentar la precisión del instrumento de medición, para que el valor obtenido exprese mejor las especificaciones establecidas para el Máster.

Resultados esperados

Situar el Resultado obtenido 2013-14 del Tasa de graduación, por encima del Resultado esperado 2013-14.

Nº de mejora: 05

Acción de Mejora

Revisión de las plazas ofertadas en el Master de Ciencias del Matrimonio y la Familia.

Tareas a desarrollar

Revisar el número de plazas ofertadas. Aproximar el número de plazas ofertadas al número de matriculados.



FACULTAD DE FILOSOFÍA, ANTROPOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL

PCA-25-F-04 ED.01 CURSO 2012 / 2013 FECHA: 29/01/2014

Responsable de la Tarea

Coordinador del Master de Ciencias del Matrimonio y la Familia.

Temporalización

Curso académico 2013-14

Recursos necesarios

Elaboración de informes en aplicación MODIFICA.

Indicador asociado

Número de plazas ofertadas.

Responsable seguimiento

Coordinadora de Calidad.

Beneficios esperados

Optimización de recursos.

Que el indicador Tasa de Matriculación proporcione información más cercana a la realidad.

Resultados esperados

Situar el Resultado obtenido 2013-14 del Tasa de matriculación, por encima del Resultado esperado 2013-14.

Nº de mejora:

06

Acción de Mejora

Transmitir al Vicerrectorado la necesidad de contar con el PAT en el Grado en Filosofía.

Tareas a desarrollar

Reunión del Equipo Decanal con el Vicerrectorado de Ordenación Académica y Empleabilidad, para establecer la manera de instaurar el PAT en el Grado de Filosofía.

Responsable de la Tarea

Decano del Grado en Filosofía.

Temporalización

Curso académico 2013-14.

Recursos necesarios

Correo electrónico, reuniones.

Indicador asociado

Nombramiento de un Profesor Tutor para el Grado en Filosofía.

Responsable seguimiento

Comisión de Calidad.

Beneficios esperados



FACULTAD DE FILOSOFÍA, ANTROPOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL

PCA-25-F-04 ED.01 CURSO 2012 / 2013 FECHA: 29/01/2014

Aumento de la Tasa de Rendimiento en el Grado en Filosofía.

Implantación de un mecanismo de análisis y comparación de perfil de los nuevos alumnos del curso con el perfil de referencia.

Resultados esperados

Situar el Resultado obtenido 2013-14 del Porcentaje de objetivos de calidad de la Facultad alcanzados durante el curso, por encima del Resultado esperado 2013-14.



CRITERIO 6: Evaluación de los indicadores.



INFORME DE INDICADORES

FACULTAD DE FILOSOFÍA, ANTROPOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL

GRADO EN TRABAJO SOCIAL

PCA-25-F-05 Ed-01 CURSO 2011-12 / 2012-13 FECHA: 29/01/2014

INFORME INDICADORES GRADO EN TRABAJO SOCIAL

INDICADOR	11-12	12-13
TASA DE RENDIMIENTO	-	92,9%
TASA DE ABANDONO	ı	-
TASA DE EFICIENCIA	ı	-
TASA DE GRADUACIÓN	-	-
TASA DE OFERTA-DEMANDA	ı	18,33%
TASA DE MATRICULACIÓN	-	31,67%
TASA DE PDI CON TÍTULO DE DOCTOR	1	33,33%
TASA DE PDI A TIEMPO COMPLETO	-	50,00%

TASA DE RENDIMIENTO DEL TÍTULO:

El Grado en Trabajo Social fue verificado positivamente por la ANECA en 27/07/2011, y ha comenzado a implantarse en el curso 2012/2013. El valor de la Tasa en este comienzo de implantación es inmejorable, se encuentra a 7,1 puntos de distancia del 100%.

TASA DE ABANDONO DEL TÍTULO:

Hasta que se haya completado la implantación de los dos primeros cursos del Grado, no se podrá disponer de valores de esta Tasa.

TASA DE EFICIENCIA DE LOS GRADUADOS:

Este indicador no puede calcularse hasta finalizar la implantación de toda la titulación y generar los primeros egresados.

TASA DE GRADUACIÓN:

Este indicador no puede calcularse hasta finalizar la implantación de toda la titulación y generar los primeros egresados.

• TASA DE OFERTA-DEMANDA:

La definición de la Tasa de Oferta-Demanda según el Protocolo de Seguimiento de Titulaciones Oficiales de AVAP, no se ajusta a la forma de acceso a las plazas ofertadas en la UCV-San Vicente Mártir, no obstante, se presentan valores para dicha Tasa, procedentes del sistema que utiliza la UCV-San Vicente Mártir para identificar la demanda de los estudiantes respecto de cada título.

Se puede observar que en el curso 2012-13 el valor de la Tasa fue de un 18,33%, se considera un valor un tanto bajo, y se procurará fomentar la demanda a través del trabajo colaborado entre la Dirección del Grado y el Servicio de la UCV-San Vicente Mártir correspondiente.

• TASA DE MATRICULACIÓN:

Se puede observar que en el curso 2012-13 el valor de la Tasa fue de un 31,67%, se considera un valor un tanto bajo, y se procurará fomentar la matriculación a través del trabajo colaborado entre la Dirección del Grado y el Servicio de la UCV-San Vicente Mártir correspondiente.



INFORME DE INDICADORES

FACULTAD DE FILOSOFÍA, ANTROPOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL

GRADO EN TRABAJO SOCIAL

PCA-25-F-05 Ed-01 CURSO 2011-12 / 2012-13 FECHA: 29/01/2014

TASA DE PDI DOCTOR:

El Grado en Trabajo Social fue verificado positivamente por la ANECA en 27/07/2011, y ha comenzado a implantarse en el curso 2012/2013. El valor de la Tasa en este comienzo de implantación es de un 33,33%, se espera que el valor de la tasa vaya aumentando a medida que vayan implantándose los diferentes cursos del Grado. Es entendible que haya fluctuaciones en los valores a lo largo de la implantación gradual del título.

• TASA DE PDI A TIEMPO COMPLETO:

El Grado en Trabajo Social fue verificado positivamente por la ANECA en 27/07/2011, y ha comenzado a implantarse en el curso 2012/2013. El valor de la Tasa en este comienzo de implantación es de un 500,00%, se espera que el valor de la tasa vaya aumentando a medida que vayan implantándose los diferentes cursos del Grado. Es entendible que haya fluctuaciones en los valores a lo largo de la implantación gradual del título.



INFORME GLOBAL.



INFORME GLOBAL PARA EL SEGUIMIENTO DEL TÍTULO

FACULTAD DE FILOSOFÍA, ANTROPOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL

GRADO EN TRABAJO SOCIAL FECHA: 29/01/2014

PCA-25-F-06 Ed-00 CURSO 2011-12 / 2012-13

CRITERIO 1: INFORMACIÓN PARA LA SOCIEDAD Y EL FUTURO ESTUDIANTE
CRITERIO 2: INFORMACIÓN SOBRE EL DESARROLLO Y FUNCIONAMIENTO DEL TÍTULO

REFLEXIÓN GLOBAL

La estructura de la página web del Grado en Trabajo Social ha ido añadiendo información desde su creación en el curso 2011-12. Actualmente se detallan los aspectos organizativos de la titulación incluyendo información sobre los horarios de las asignaturas y las aulas donde se imparten, así como la categoría del profesorado que imparte la asignatura. También se incluye la información por semestres de asignaturas en la tabla informativa del Plan de Estudios; aparece el curso académico donde se identifica el comienzo del curso, cuando termina, y las festividades generales o específicas y las pruebas de evaluación asignadas a primera y a segunda convocatoria; Se ha completado la información del apartado Plan de estudios/Profesorado enlazando las guías docentes con el email de los profesores que las imparten.

CRITERIO 3: ACTUALIZACIONES/MODIFICACIONES DEL PLAN DE ESTUDIOS

REFLEXIÓN GLOBAL

La Verificación positiva del Plan de Estudios correspondiente al título oficial de Graduado o Graduada en Trabajo Social por la Universidad Católica San Vicente Mártir fue emitida por ANECA el 27/07/2011. Posteriormente se solicitó una modificación del Plan de estudios para incorporar un Curso de Adaptación al Grado en Trabajo Social para Diplomados, tal Curso de Adaptación fue verificado positivamente por ANECA el 24/07/2012. Finalmente, el 07/06/2013, se aprobó una nueva modificación del Plan de Estudios, el cual incluía un nuevo Itinerario de Optatividad y reorganización de asignaturas de Formación Básica, actualización del Reglamento sobre reconocimiento y transferencia de créditos, actualización del Sistema de garantía de calidad y actualización de las normas de permanencia.

CRITERIO 4: RECOMENDACIONES SEÑALADAS EN LOS INFORMES DE EVALUACIÓN EXTERNA

REFLEXIÓN GLOBAL

Las recomendaciones indicadas en el Informe de Verificación del Grado en fecha 27/07/2011, se tuvieron en cuenta a la hora de preparar la modificación del Plan de Estudios. En cuanto a las recomendaciones realizadas en el MODIFICA emitido en fecha 24/07/2012, se llevarán a cabo a través de la elaboración de la Guías Docentes, a medida que vayan implantándose las asignaturas. Las recomendaciones de la Modificación relativa a la fecha 07/06/2013, se han trasladado a los Organismos correspondientes de la UCV.



INFORME GLOBAL PARA EL SEGUIMIENTO DEL TÍTULO

FACULTAD DE FILOSOFÍA, ANTROPOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL

GRADO EN TRABAJO SOCIAL

PCA-25-F-06 Ed-00 CURSO 2011-12 / 2012-13 FECHA: 29/01/2014

CRITERIO 5: VALORACIÓN DE LA IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA DE GARANTÍA INTERNO DE LA CALIDAD (SGIC)

REFLEXIÓN GLOBAL

Para el curso 2012-13 se ha modificado el estilo de informe que se realiza sobre el criterio 5 "Valoración de la implantación del Sistema Interno de Garantía de Calidad (SIGC)". El estilo de informe que actualmente se presenta muestra de una manera más sencilla y directa la información referente a la implantación del sistema de calidad en la Facultad.

En dicho informe se presentan datos y valoraciones sobre distintos aspectos relativos al Sistema de Garantía de Calidad de la titulación y se hace referencia o se incluye enlaces para acceder a documentos utilizados en el SGIC.

CRITERIO 6: EVALUACIÓN DE LOS INDICADORES

REFLEXIÓN GLOBAL

El Grado en Trabajo Social que propone la Universidad Católica de Valencia ha sido verificado positivamente por la ANECA en 27/07/2011, y comienza a implantarse en el curso 2012/2013. Los primeros valores obtenidos en las tasas son muy buenos, sin embargo, la tasa de oferta-demanda y tasa de matriculación son mejorables.



ANEXOS AL INFORME DE SEGUIMIENTO DEL GRADO EN TRABAJO SOCIAL

CURSO 2011/12 - 2012/13



ANEXO CRITERIO 5: Valoración de la implantación del Sistema de Garantía Interno de Calidad (incluye Plan de Mejoras).

ANEXO 1

Planificación y Seguimiento de Objetivos de Calidad.



FACULTAD DE SOCIOLOGÍA Y CIENCIAS HUMANAS.

OBJETIVO:	Seguimiento y orientación de los Alumnos durante su primer curso en la Facultad					
Nº: 01/12 REV.: 00	META	RESPONSABLE	MEDIOS	PLAZO PREVISTO DE CONSECUCIÓN	CONSEGUIDO	
CRITERIO CONSECUCIÓN Y	Elegir a un profesor del Grado en Filosofía para que actúe como profesor tutor.	Responsable del Grado en Filosofía	Actas de Junta de Facultad	Septiembre 2012	Sí	
PLAZO PREVISTO:	Elegir a un profesor del Grado en Antropología para que actúe como profesor tutor.	Responsable del Grado en Antropología	Actas de Junta de Facultad	Septiembre 2012	No	
Instaurar PAT en los Grados de la Facultad en el curso 2012-13	Reuniones del responsable del Grado en Filosofía con el profesorado para informar de la implantación del PAT en la Facultad.	Responsable del Grado en Filosofía	Actas de las reuniones	Octubre 2012	No	
	Reuniones del responsable del Grado en Antropología con el profesorado para informar de la implantación del PAT en la Facultad.	Responsable del Grado en Antropología	Actas de las reuniones	Octubre 2012	No	
	Comienzo de la actividad del profesor tutor en el Grado de Filosofía.	Profesor tutor del Grado de Filosofía	Plantillas de Seguimiento Reuniones con el PAT	Diciembre 2012	No	
	Comienzo de la actividad del profesor tutor en el Grado de Antropología.	Profesor tutor del Grado de Filosofía	Plantillas de Seguimiento Reuniones con el PAT	Diciembre 2012	No	

Aprobado por: Comisión de

. Calidad

Fecha: 22/03/2012



FACULTAD DE SOCIOLOGÍA Y CIENCIAS HUMANAS.

Fecha de seguimiento	Resultado		Acciones emprendidas	Observaciones
Septiembre 2012	Antropología	No se ha ofertado el primer curso en el curso académico 2012-13, por ello no se ha podido elegir un profesor para que actúe como profesor tutor.	En espera de las indicaciones de Consejo de Gobierno.	
	Filosofía	El Decano asume las funciones de profesor tutor en el Grado de Filosofía.	Continuar con el seguimiento	
	Antropología	Se continúa sin ofertar el primer curso	En espera de las indicaciones de Consejo de Gobierno.	
Octubre 2012 Filosofía		Por cuestiones de agenda de trabajo, no se ha podido tener la reunión informativa con los profesores.	Continuar con el seguimiento	
Noviembre	Antropología	Se continúa sin ofertar el primer curso	En espera de las indicaciones de Consejo de Gobierno.	
2012 Filosofía		Por cuestiones de agenda de trabajo, no se ha podido tener la reunión informativa con los profesores.	Tener la reunión en el mes de diciembre.	
Diciembre	Antropología	Se continúa sin ofertar el primer curso	En espera de las indicaciones de Consejo de Gobierno.	
2012	Filosofía	Se continúa sin tener la reunión informativa con los profesores.	Tener la reunión en el mes de abril	
	Antropología Finalmente no se ha ofertado el primer curso			
Junio 2013	Filosofía	Por cuestiones de agenda de trabajo, no se ha podido tener la reunión informativa con los profesores	Se expondrá la necesidad de contar con un PAT en el Grado, en el Claustro que tendrá lugar en julio 2013.	Se abre una no conformidad.



FACULTAD DE SOCIOLOGÍA Y CIENCIAS HUMANAS.

OBJETIVO:	Reconocimiento de la calidad docente del profesorado del Grado de Antropología.					
Nº: 02/12 REV.: 00	META	RESPONSABLE	MEDIOS	PLAZO PREVISTO DE CONSECUCIÓN:	CONSEGUIDO	
CRITERIO CONSECUCIÓN Y PLAZO PREVISTO: Aumentar el % de doctores acreditados durante el curso académico 2012-13 En el curso 2010-11 el Grado	Informar al profesorado del grado sobre la importancia de la acreditación	Responsable del Grado de Antropología	Claustro email	Octubre 2012	Sí	
	Informar al profesorado sobre la fecha de apertura de plazo.	Responsable del Grado de Antropología	Claustro email	Diciembre 2012	Sí	
tenía un 10% del profesorado como doctor acreditado.	Acreditación de los profesores	Cada profesor	Presentar la documentación en la AVAP	Junio 2013	No	

Aprobado por: Comisión de Calidad

Fecha: 22/03/2012

FACULTAD DE SOCIOLOGÍA Y CIENCIAS HUMANAS.

Fecha de seguimiento:	Resultado	Acciones emprendidas	Observaciones
Octubre 2012	Se ha informado a los 8 profesores del Grado mediante un mail a cada uno. En dicho mail se les indica como pueden acceder a la acreditación por AVAP o por ANECA. El mail ha sido enviado por la Coordinadora de Grado Raquel Sánchez Padilla en fecha 29-10-12.	Ninguna	Se considera que se ha cumplido la meta y se pasa a la siguiente.
Diciembre 2012	Todavía no se ha abierto el PLAZO ÚNICO DE PRESENTACIÓN 2013 en la web de AVAP https://appweb.edu.gva.es/OV AVAP/entradaSEU.jsp	Continuar visitando la web de AVAP para conocer el PLAZO ÚNICO DE PRESENTACIÓN 2013	
Abril 2013	No se han presentado solicitudes de acreditación, porque el PDI doctor actual no tenía méritos para acreditarse. En estos momentos el % PDI doctor acreditado en la titulación es 27,27%	Estimular y fomentar al PDI doctor, en la obtención de méritos necesarios para poder acreditarse, en las reuniones con la Coordinadora de Titulación.	
Junio 2013	Nadie se ha podido acreditar este curso, no obstante 2 profesores están esperando respuestas de varias revistas científicas a las que han enviado artículos (requisito para acreditarse).	Dar por concluido el Objetivo de Calidad. Se considera que la no consecución del Objetivo no afecta al funcionamiento del Grado.	

ANEXO 2

Acta de aprobación de la composición de la Comisión de Calidad.



ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE CALIDAD

FACULTAD DE FILOSOFÍA, ANTROPOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL

CURSO 2012-2013

FECHA: 22/05/2013

La Comisión de Calidad quedó constituida, en primera convocatoria a las 9:30.

Relación de asistentes: Ginés Marco, Pilar Ferrer, Pablo Vidal, Enric Carrascosa.

1. APROBACIÓN DE LA INCLUSIÓN DE LA EVIDENCIA E-TEXTO EN EL PROCESO DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LOS PROGRAMAS FORMATIVOS.

La inclusión de la evidencia *E-TEXTO* ha sido trabajada por José Sanmartin, Ginés Marco y por Enric Carrascosa durante el mes pasado.

Se aprueba la inclusión de dicha evidencia, en el *Apartado 7. Archivo*, según la siguiente tabla:

Identificación del registro	Soporte del archivo	Responsable custodia	Tiempo de conservación
E-texto	Informático	Técnico de la Oficina para el Desarrollo del Campus Virtual	4 años

2. APROBACIÓN DE LA VERSIÓN 5 DEL *PROCESO DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LOS PROGRAMAS FORMATIVOS*.

Por la inclusión de la evidencia *E-Texto*, se aprueba la versión 5 del *Proceso de Garantía de Calidad de los Programas Formativos*.

El técnico de calidad se encargará de hacer pública dicha versión en la web (https://www.ucv.es/estudios_sgic.aspx?t=59&g=2&f=1)

3. MODIFICACIÓN DE LA COMPOSICIÓN DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DE LA FACULTAD.

Con motivo de la inclusión de:

- Máster Universitario en Ciencias del Matrimonio y la Familia.
- Master Universitario en Marketing Político e Institucional.

En el SGIC en la Facultad de Filosofía, Antropología y Trabajo Social, la Comisión de Calidad modifica su composición para incluir a los Responsables de dichos Masters entre los miembros de la presente Comisión.

La Comisión de Calidad queda así compuesta por los siguientes miembros:



ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE CALIDAD

FACULTAD DE FILOSOFÍA, ANTROPOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL

CURSO 2012-2013 FECHA: 22/05/2013

• Presidente: Ginés Marco Perles.

- Coordinadora de Calidad: Pilar Ferrer Rodríguez.
- Responsable del Grado en Antropología: Pablo Vidal González.
- Responsable del Grado en Filosofía Online: Ginés Marco Perles.
- Responsable del Grado en Trabajo Social: Pablo Vidal González.
- Responsable del Máster Universitario en Ciencias del Matrimonio y la Familia: Ginés Marco Perles.
- Responsable del Master Universitario en Marketing Político e Institucional: Ginés Marco Perles.
- Representante del PDI: Pablo Vidal González.
- Representante del PAS: Isabel Belmar Conejero.
- Representante de los Estudiantes: Ovidi Bea Roig.
- Representante de la Oficina de Calidad: Enric Carrascosa Saragossà.

Sin más asuntos que tratar, se levantó la sesión a las 10:30 horas.

EL DECANO

LA COORDINADORA DE CALIDAD

Ginés Marco Perles.

Pilar Ferrer Rodríguez.

ANEXO 5

Anexo 5. Informe de Resultados de DOCENTIA del curso 2012/2013

RESULTADOS PROVISIONALES DOCENTIA-UCV 2012-13

NOTA: Los siguientes resultados son provisionales, a falta de que las puntuaciones sean verificadas y las calificaciones sean confirmadas por la Comisión de Evaluación.

TOTAL UCV

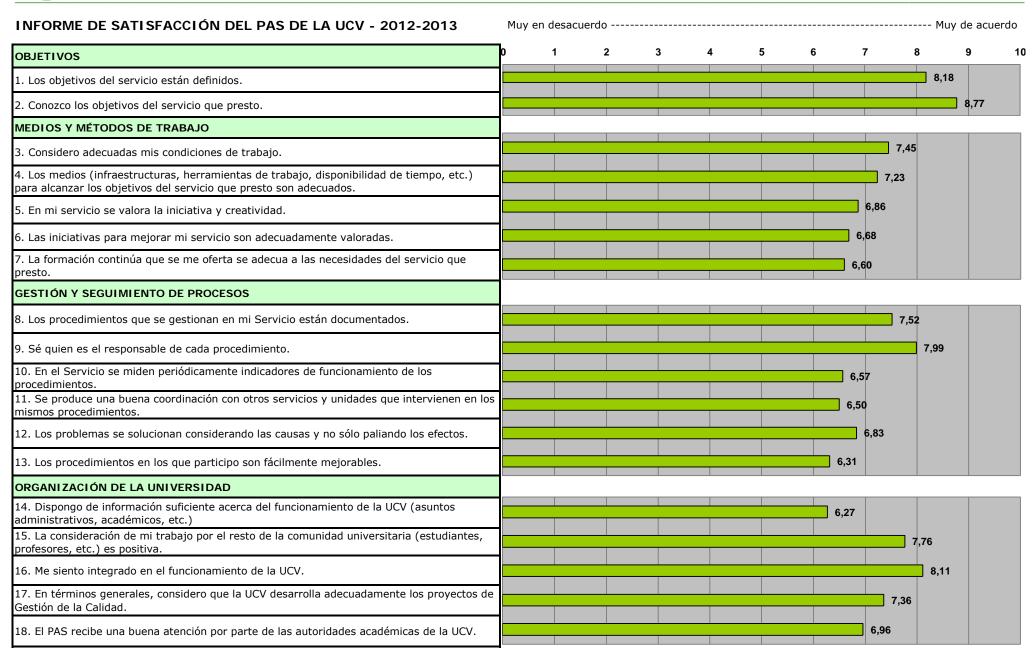
CALIFICACIÓN	EXCELENTE	NOTABLE	SATISFACTORIO	DESFAVORABLE
1 PLANIFICACIÓN DE LA DOCENCIA	31	98	5	1
2 DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA	40	89	5	1
3 RESULTADOS	22	105	6	2
4 MEJORA E INNOVACIÓN	8	47	39	41
CALIFICACIÓN GLOBAL	14	74	45	2

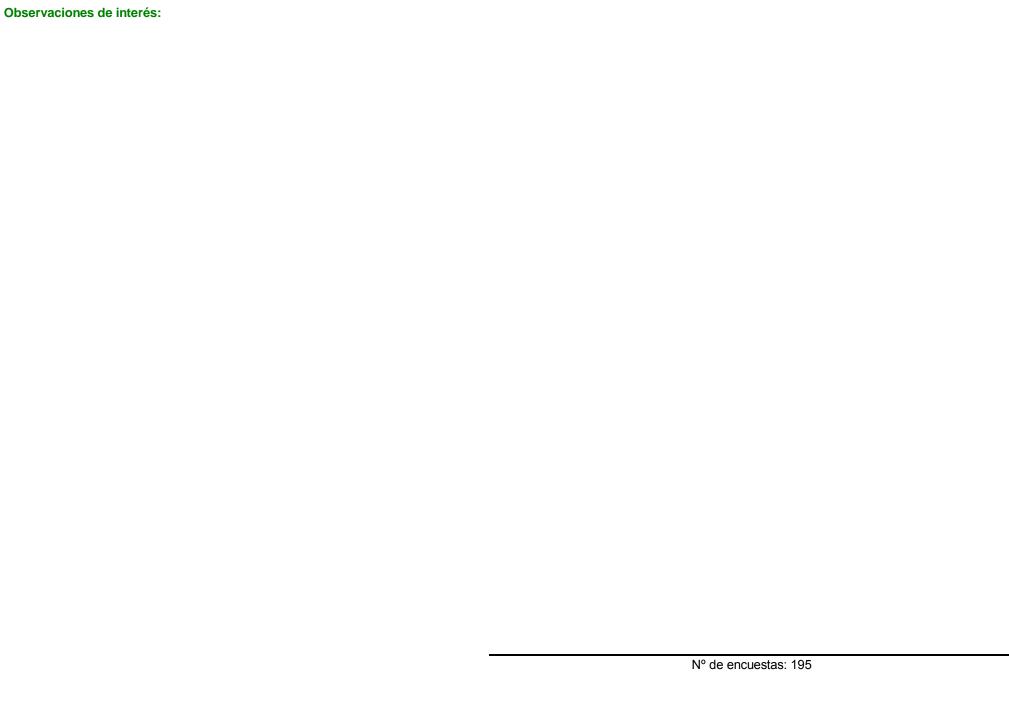
TRABAJO SOCIAL

CALIFICACIÓN	EXCELENTE	NOTABLE	SATISFACTORIO	DESFAVORABLE
1 PLANIFICACIÓN DE LA DOCENCIA	1	2	0	0
2 DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA	1	0	2	0
3 RESULTADOS	2	1	0	0
4 MEJORA E INNOVACIÓN	0	0	0	3
CALIFICACIÓN GLOBAL	0	1	2	0

ANEXO 7 Informe de Satisfacción del PAS (Global Universidad)







ANEXO 8

Encuesta de Evaluación de la actividad docente



ENCUESTA DE EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD DOCENTE



Esta encuesta tiene como objetivo evaluar la actividad docente en la Universidad Católica de Valencia "San Vicente Mártir". Os pedimos vuestra colaboración contestando con objetividad a las preguntas formuladas. Muchas gracias.

SEXO DEL/DE LA ALUMNO/A CONVOCATORIA	ASISTENCIA A CLASE DEL/DE LA ALUMNO/A CÓDIGO DEL/I	DE LA PROFESOR/A			
Mujer 1 ^a	-40% Millares 0 1 2 3 4	5 6 7 8 9			
Hombre	+40% Centenas 0 1 2 3 4	+ 5 6 7 8 9 + 5 6 7 8 9			
3ª Más	Decenas Unidades 0 1 2 3 4	5 6 7 8 9 5 6 7 8 9			
14103	omades (<u>S S S S S</u>				
Valora según tu criter Si no tienes una opinión defin	io las cuestiones que se te plantean a continuación. ida sobre alguna de ellas, marca la casilla NC (No con	testa)			
1 2	3 4 5	6			
Totalmente en desacuerdo Muy en desacuerdo	En desacuerdo De acuerdo Muy de acuerdo	Totalmente de acuerdo			
PLANIFICACIÓN DE LA DOCENCIA					
La guía docente / programa te aporta informaci de evaluación, etc.).	ón útil sobre la asignatura (planificación, metodología, criterios	1 2 3 4 5 6 NC			
2. Consideras que los contenidos entre asignaturinnecesariamente.	ras del mismo curso o de cursos anteriores no se han repetido	000000			
DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA		4 0 0 4 5 6 16			
3. El/la profesor/a es puntual en el inicio y finali.	zación de las clases	1 2 3 4 5 6 NC			
4. La estructura de las sesiones es clara, lógica y	organizada.	0 0 0 0 0 0 0 1			
5. Favorece la participación del estudiante en el opiniones, incluye tareas individuales o de gr	desarrollo de las actividades docentes (facilita que exprese ^{sus} upo, etc.).	1 2 3 4 5 6 NC			
	/as en el desarrollo de las tareas.				
7. Utiliza recursos motivadores del aprendizaje	de los/as alumnos/as (casos cercanos y conocidos, ejemplos o de la sesiones.	1 2 3 4 5 6 NC			
8. La guía docente / <i>programa</i> de la asignatura s	e explica con detalle en las sesiones iniciales.				
	evisto en la guía docente / programa				
10. La bibliografía y otras fuentes de información aprendizaje de la asignatura.	recomendadas en el programa son adecuadas y útiles para el	1 2 3 4 5 6 NC			
adecuadamente las clases.					
12. Los criterios y sistemas de evaluación establed de la asignatura.	cidos se ajustan adecuadamente a la guía docente / programa	1 2 3 4 5 6 NC			
13. El modo en que evalúa el/la profesor/a (exáme el tipo de tareas desarrolladas (teóricas, prácti	enes, trabajos individuales o de grupo, etc.) tiene relación con cas individuales, prácticas grupales, etc.)				
los/as alumnos/as (portafolio, ficha de seguim	la recogida de información y seguimiento de la actividad de iento, trabajos variados, etc.).				
, , , ,	d de los trabajos y actividades evaluados es objetivo y transparente. que exige esta asignatura (trabajos, casos prácticos, prácticas,				
portafolio, etc.) se corresponde con el peso as	signado en la evaluación				
	ad en el horario de tutorías.				
18. Avisa a los/as alumnos/as con tiempo suficien cuando hay una ausencia justificada	te y se les facilita otra fecha si la tutoría es urgente y necesaria	1 2 3 4 5 6 NC			
•	s es adecuado				
	n mis dudas eficaz y satisfactoriamenteurionation y satisfactoriamenteursos disponibles en la plataforma de teleformación				
	arsos disponistes en la piadronna de telefonnación				
RESULTADOS					
	s, prácticas, de trabajo individual, en grupo) han contribuido				
23. He mejorado mi nivel de partida con relación a la	as competencias / <i>objetivos</i> previstos en la guía docente / <i>programa</i> .	0000000			
	o mi interés por la materia.				
5. Recomendaría este/a profesor/a a otros estudiantes					

ANEXO 15

Tutorial Funcionamiento del Buzón



NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD

Edición 01

FECHA: 25/04/2012

GESTIÓN DEL BUZÓN DE QUEJAS/SUGERENCIAS/FELICITACIONES

NO CONFORMIDADES
ACCIONES CORRECTIVAS
ACCIONES PREVENTIVAS

Edición	Fecha	Motivo de la modificación
00	13/04/2011	Edición Inicial
01	25/04/2012	Cambios en algunas funciones del buzón y enlace con los informes de No Conformidades, Acciones Correctivas y Acciones Preventivas

Elaboración: Oficina de Calidad	Revisión: Comisión General de Calidad	Aprobación: Vicerrector de Planificación Estratégica y Calidad
Fecha: 25/04/2012	Fecha: 25/04/2012	Fecha: 25/04/2012



NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD

Edición 01

FECHA: 25/04/2012

Cuando un usuario realiza una queja/sugerencia/felicitación a un servicio o facultad, el responsable del mismo recibe en su correo electrónico una notificación indicándole el nombre del usuario y un número de identificación de queja/sugerencia/felicitación.

Para empezar a gestionar las solicitudes es necesario acceder a la intranet de la UCV y seleccionar: Servicios de Web – Seguimiento Sugerencias/Quejas.

La interfaz que aparece es la siguiente:



En la parte superior disponemos de una herramienta para filtrar las quejas/sugerencias/felicitaciones. Los criterios de filtro son combinables entre sí y son:

Estado: asignada, en proceso, no procede, solucionada o pendiente de asignación.



NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD

Edición 01

FECHA: 25/04/2012

- Carácter: queja, sugerencia o felicitación.
- Fecha: de inicio o de fin.

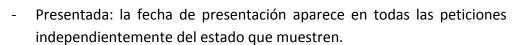
El listado que aparece en la parte central contiene la relación de peticiones de los usuarios, de cada una de ellas se indica la siguiente información:

- Código: es el código de seguimiento asignado por el sistema para esa queja/sugerencia/felicitación en concreto.
- Carácter: queja, sugerencia o felicitación.
- Tipo: será de "asuntos generales" o de "profesorado" en el caso de las Facultades y aparecerá el nombre del Servicio en el caso de que la petición sea para alguno de los Servicios de la UCV.
- Asunto: se indica el tema de la petición propuesta por el usuario.
- Presentada, en proceso, no procede y solucionada: son los distintos estados que puede presentar una petición. La celda correspondiente indicará la fecha de consecución de cada estado.

Los estados están representados por colores, la leyenda de los mismos aparecen al final de la pantalla principal:

Leyenda

Asignada
En Proceso
No Procede
Pendiente de Asignación
Solucionada



- Asignada: cuando una petición está asignada a un responsable pero todavía no ha sido consultada por éste.
- Pendiente de asignación: significa que la petición no tiene un responsable asignado porque un responsable anterior ha solicitado su reasignación.
- En proceso: es un estado de tiempo variable, en función del tipo de resolución que se precise. Indica que el responsable ha accedido a la petición y está buscando la información para devolvérsela al usuario.



NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD

Edición 01

FECHA: 25/04/2012

- No procede: cuando una petición no es viable, por algunas de las razones que expondremos más adelante. Este estado supone el cierre definitivo de la petición.
- Solucionada: este estado indica que el usuario ha recibido una solución a su petición. También supone su cierre definitivo.

En la columna *responsable* aparece el nombre del responsable de gestionar la petición del usuario.

En el campo *No Conformidad/Acción Preventiva* (NC/AP) se indica el código del informe correspondiente a la queja. Este informe es el canal utilizado para dar solución a la petición del usuario tras la implantación en la UCV del Sistema Integrado ISO 9001 – ISO 14001 – OHSAS.

Mediante el icono de la flecha accederemos a la petición del usuario y mediante el código de NC/AP accederemos al informe, siempre que haya procedido abrirlo.

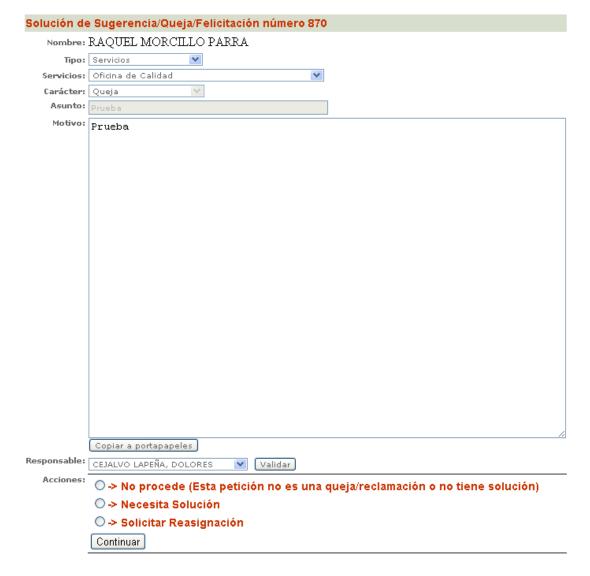


NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD

Edición 01 FECHA: 25/04/2012

GESTION DE LA QUEJA



- Nombre: usuario que hace la queja.
- Tipo: de Servicios o de Aspectos académicos (Facultades).
- Servicio: nombre del Servicio (o Facultad) al que va dirigida la queja.
- Carácter: queja, sugerencia o felicitación. En este caso, queja.
- Asunto: tema del que trata la queja. Puesto por el usuario.
- Motivo: en este espacio se incluye el texto explicativo de la queja del usuario.
- Responsable: se indica el responsable del Servicio / Facultad. En servicios con más miembros autorizados, el responsable puede delegar la solución de la queja a otro miembro del mismo servicio seleccionándolo del desplegable y dándole a "Validar".



NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD

Edición 01

FECHA: 25/04/2012

- Acciones: cómo vamos a gestionar la queja.
 - No procede: cuando la petición realmente no es una queja (cuando se trata de una petición que no debe realizarse por este canal: solicitud de información, solicitud de alguna gestión, solución de un problema que puede ser gestionado por un Servicio Virtual, etc.) o cuando no tiene solución posible para el usuario.
 - Necesita solución: cuando se trata de una queja real y necesita una solución para el usuario. Esta opción nos lleva directamente a un informe de No Conformidad, a través de la cual podremos ofrecer una solución adecuada al usuario.
 - Solicitar reasignación: cuando la queja no es competencia del Servicio al que se le ha dirigido.

Apretando al botón "Continuar" estaremos validando la opción elegida y se abrirán unos campos u otros dependiendo del tipo de acción.

Todos los campos son obligatorios y exigen dar siempre una respuesta al usuario.

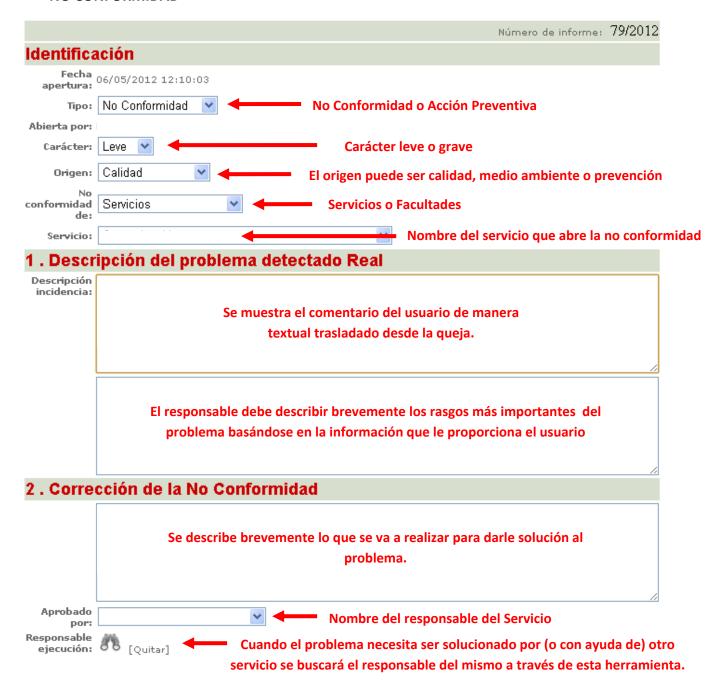


NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD

Edición 01

FECHA: 25/04/2012

NO CONFORMIDAD





NO CONFORMIDADES **ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS**

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y **CALIDAD**

Edición 01

FECHA: 25/04/2012

2.1 Respuesta a quien detecta la No Conformidad

Cuando la NC procede de una queja o de una persona que nos ha detectado un problema de nuestro servicio se le escribe una breve explicación de las acciones tomadas.

🍂 [Quitar]

3. Evaluación de la corrección

Si quien detecta el problema es un usuario que ha puesto una queja su nombre aparecerá en este espacio. Si es otra persona de la UCV habrá que buscarla con la herramienta.

Indicar la fecha en la que se va a hacer la comprobación de que el problema está solucionado.

solucionado:

Se indicará brevemente el estado del problema y cómo se ha realizado la evaluación.

4. Estudio de las causas

Se explican a grandes rasgos las causas que originaron el problema

Frente a esta No Conformidad ¿puedo tomar acciones para que no se repita?

introducidos, pero deia la NC sin cerrar.



Cierra definitivamente la No conformidad y le ofrece solución al usuario, en el caso de que el problema provenga de una queja.

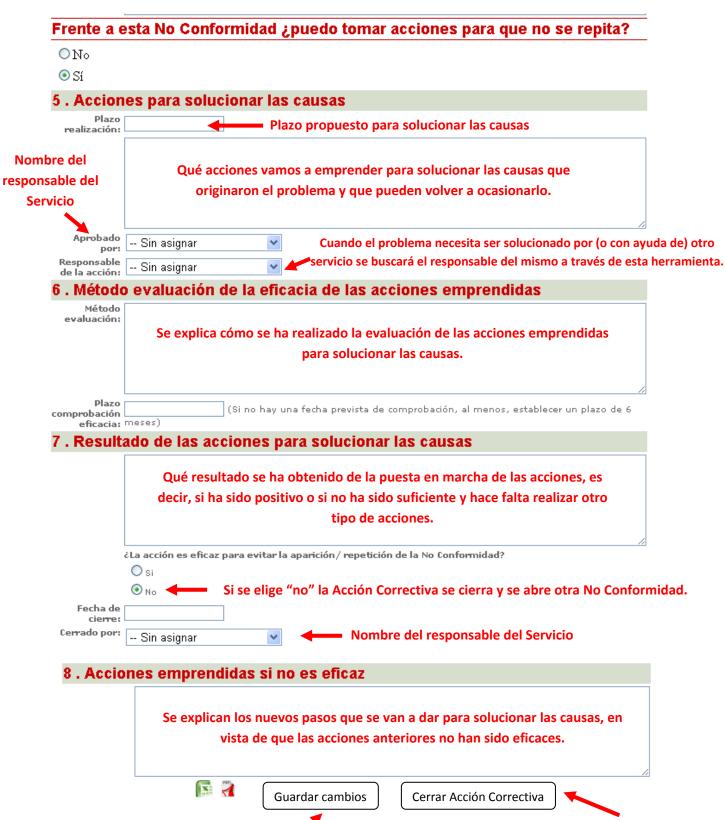


NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD

Edición 01

FECHA: 25/04/2012

ACCIÓN CORRECTIVA



Guarda provisionalmente los cambios introducidos, pero deia la AC sin cerrar.

Cierra definitivamente la AC y le ofrece solución al usuario, en el caso de que el problema provenga de una queja.

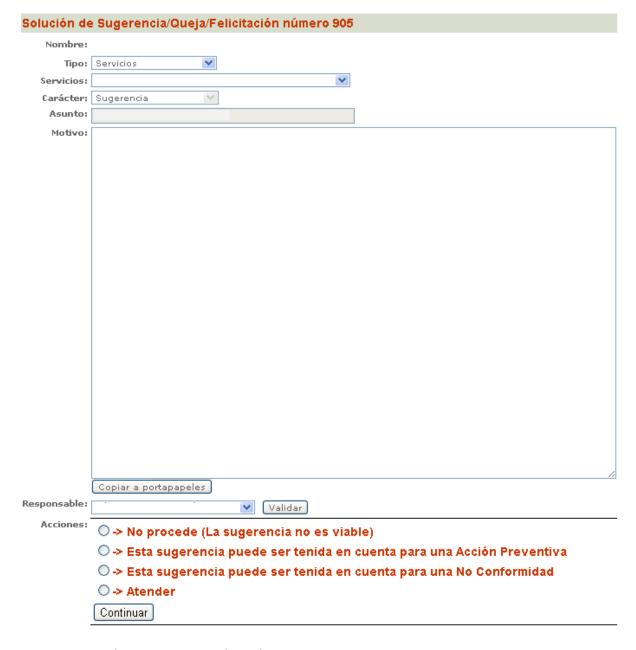


NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD

Edición 01 FECHA: 25/04/2012

GESTIÓN DE LA SUGERENCIA



- Nombre: usuario que hace la sugerencia.
- Tipo: de Servicios o de Aspectos académicos (Facultades).
- Servicio: nombre del Servicio al que va dirigida la queja.
- Carácter: queja, sugerencia o felicitación. En este caso, sugerencia.
- Asunto: tema del que trata la queja. Puesto por el usuario.
- Motivo: en este espacio se incluye el texto explicativo de la queja del usuario.



NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD

Edición 01

FECHA: 25/04/2012

- Responsable: se indica el responsable del servicio en cuestión. En servicios con más miembros autorizados, el responsable puede delegar la sugerencia a otro miembro del mismo servicio seleccionándolo del desplegable y dándole a "Validar".
- Acciones: cómo vamos a gestionar la queja.
 - No procede: cuando la sugerencia no es viable ponerla en marcha en función de las posibilidades de la UCV.
 - Esta sugerencia puede ser tenida en cuenta para una Acción Preventiva: cuando nos exponen un tema que nos permite anticiparnos a un problema potencial esta opción nos lleva directamente a un informe de Acción Preventiva, a través del mismo podremos ofrecer también una contestación al usuario.
 - Esta sugerencia puede ser tenida en cuenta para una No Conformidad: de la misma manera que en una queja, esta opción nos lleva directamente a un informe de **No Conformidad**, porque se nos ha expuesto una sugerencia a un problema existente.
 - Solicitar reasignación: cuando la sugerencia no es competencia del Servicio al que se le ha dirigido.
 - Atender: cuando podemos atender la sugerencia del usuario dándole una respuesta inmediata.

Apretando al botón "Continuar" estaremos validando la opción elegida y se abrirán unos campos u otros dependiendo del tipo de acción.

Todos los campos son obligatorios y exigen dar siempre una respuesta al usuario.



NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD

Edición 01

FECHA: 25/04/2012

ACCIÓN PREVENTIVA

Algunos de los campos son similares a los de la No Conformidad.





NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD

Edición 01

introducidos. pero deia la AC sin cerrar.

FECHA: 25/04/2012

usuario, en el caso de que el problema provenga de una

queja.

4. Accion	ies para solucionar las (causas
Plazo realización:	PI:	azo propuesto para solucionar las causas
mbre del onsable del ervicio	Qué acciones va	mos a emprender para solucionar las causas que pueden originar el problema.
Aprobado por: Responsable	Sin asignar	Cuando el problema potencial necesita ser solucionado por (o con ayu otro servicio se buscará el responsable del mismo a través de est
de la acción:	Sin asignar o evaluación de la efica	herramienta. cia de las acciones emprendidas
Método evaluación:		realizado la evaluación de las acciones emprendidas
		para solucionar las causas.
Plazo comprobación eficacia:		a fecha prevista de comprobación, al menos, establecer un plazo de 6
6 . Result	ado de las acciones par	ra solucionar las causas
		obtenido de la puesta en marcha de las acciones, es ivo o si no ha sido suficiente y hace falta realizar otro tipo de acciones.
	⊙ si	parición/repetición de la No Conformidad? no" la Acción Correctiva se cierra y se abre otra No Conformidad.
Fecha de cierre: Cerrado por:	Sin asignar	Nombre del responsable del Servicio
7. Accio	nes emprendidas si no	es eficaz
	· I	pasos que se van a dar para solucionar las causas, en las acciones anteriores no han sido eficaces.
	Guard:	ar cambios Cerrar Acción Preventiva
Guard	da provisionalmente los cambio	Cierra definitivamente la AC y le ofrece solución al

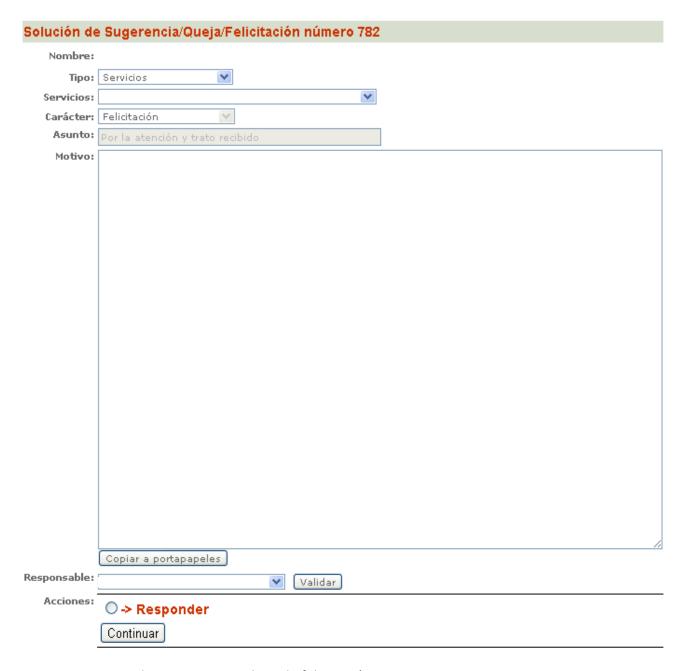


NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD

Edición 01 FECHA: 25/04/2012

GESTION DE LA FELICITACIÓN



- Nombre: usuario que hace la felicitación.
- Tipo: de Servicios o de Aspectos académicos (Facultades).
- Servicio: nombre del Servicio al que va dirigida la queja.
- Carácter: queja, sugerencia o felicitación. En este caso, felicitación.
- Asunto: tema del que trata la felicitación. Puesto por el usuario.
- Motivo: en este espacio se incluye el texto explicativo de la felicitación del usuario.



NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD

Edición 01

FECHA: 25/04/2012

- Responsable: se indica el responsable del servicio o facultad. En servicios con más miembros autorizados, el responsable puede delegar la felicitación a otro miembro del mismo servicio seleccionándolo del desplegable y dándole a "Validar".
- Acciones: cómo vamos a gestionar la felicitación.
 - Responder: el responsable responderá a la felicitación del usuario con un breve texto.
 - Solicitar reasignación: cuando la felicitación no va dirigida al Servicio o Facultad al que se le ha dirigido.

Apretando al botón "Continuar" estaremos validando la opción elegida y se abrirán unos campos u otros dependiendo del tipo de acción.

Todos los campos son obligatorios y exigen dar siempre una respuesta al usuario.