INFORME DE SEGUIMIENTO DEL GRADO EN PSICOLOGÍA

CURSO 2010/11

CRITERIO 1: Información para la sociedad y el futuro estudiante.

CRITERIO 2: Información sobre el desarrollo y funcionamiento del título.

CRITERIO 3: Actualizaciones/modificaciones del plan de estudios.

CRITERIO 4: Recomendaciones señaladas en los informes de evaluación externa.

CRITERIO 5: Valoración de la implantación del Sistema de Garantía Interno de Calidad (incluye Plan de Mejoras).

CRITERIO 6: Evaluación de los indicadores.

INFORME GLOBAL.

ANEXOS

CRITERIO 1. Información para la sociedad y el futuro estudiante

La UCV publica en su página web la información sobre el Grado en Psicología, referida a las necesidades del futuro estudiante y facilitando la visibilidad de la información relevante del título hacia la sociedad.

En el Informe Global puede encontrarse una valoración de este criterio.

Se puede acceder a la página web del Grado en Psicología a través del enlace:

https://www.ucv.es/estudios_introduccion.asp?t=29&g=2&f=1

CRITERIO 2: Información sobre el desarrollo y funcionamiento del título

La UCV publica en su página web la información sobre el Grado en Psicología, referida a los principales datos e informaciones sobre el desarrollo y funcionamiento de la titulación.

En el Informe Global puede encontrarse una valoración de este criterio.

Se puede acceder a la página web del Grado en Psicología a través del enlace:

https://www.ucv.es/estudios_introduccion.asp?t=29&g=2&f=1

Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir	**INFORME DE ACTUALIZACIONES / MODIFICACIONES DEL PLAN DE ESTUDIOS**	FACULTAD DE PSICOLOGÍA Y CIENCIAS DE LA SALUD GRADO EN PSICOLOGÍA
	CURSO 2010-2011	FECHA: 31/01/2012

ACTUALIZACIÓN/MODIFICACIÓN	JUSTIFICACIÓN	FECHA DE APROBACIÓN POR EL ÓRGANO DE GESTIÓN DEL TÍTULO	FECHA DE COMUNICACIÓN AL CONSEJO DE UNIVERSIDADES	FECHA DE APROBACIÓN POR EL CONSEJO DE UNIVERSIDADES	ENLACE WEB
No se han producido modificaciones desde las aprobadas en el Informe MODIFICA con fecha de aprobación en junio de 2010	No procede	No procede	No procede	No procede	No procede

Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir	**INFORME DE DEFICIENCIAS DETECTADAS Y RECOMENDACIONES SEÑALADAS EN LOS INFORMES DE EVALUACIÓN EXTERNA**	FACULTAD DE PSICOLOGÍA Y CIENCIAS DE LA SALUD GRADO EN PSICOLOGÍA
	CURSO 2010-2011	FECHA: 31/01/2012

RECOMENDACIÓN	TIPO DE INFORME	FECHA DEL INFORME	ACCIONES PROPUESTAS	RESPONSABLE	FECHAS DE INICIO/FIN	VALORACIÓN DE LAS ACCIONES	ENLACE WEB
Las modificaciones introducidas son públicas y están avaladas por decisión favorable del Consejo de Universidades a la solicitud realizada por la Universidad Católica de Valencia. La información aportada tendría que completarse con el informe favorable del Consejo de Universidad.	SEGUIMIENTO AVAP	11/11/2011	El informe del Consejo de Universidades que avala al grado de Psicología se encuentra expuesto en la web de la Universidad Católica de Valencia. Tanto en el informe inicial de la Universidad Católica de Valencia como en el posterior escrito de alegaciones al informe provisional de la AVAP, se hacía constar que dicho informe estaba disponible en la página web de la titulación	Decanato	Curso 2010-11	Óptima	Enlace 1 Enlace 2

Enlace 1: https://www.ucv.es/estudios_memorias.aspx?t=29&g=2&f=1

Enlace 2: https://www.ucv.es/estudios_inforveri.aspx?t=29&g=2&f=1

MEMORIA DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SGIC DEL GRADO EN PSICOLOGÍA

1. Introducción.
2. Comisión de Calidad.
3. Situación de la implementación del SGIC.
4. Procesos.
   - 4.1. Proceso para la elaboración de la política y objetivos de calidad.
   - 4.2. Proceso de garantía de la calidad de los programas formativos.
   - 4.3. Proceso de definición de perfiles y captación de estudiantes.
   - 4.4. Proceso de gestión y revisión de la orientación profesional.
   - 4.5. Proceso de gestión y revisión de las prácticas externas.
   - 4.6. Proceso de gestión y revisión de las incidencias, reclamaciones y sugerencias.
   - 4.7. Proceso de gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes enviados.
   - 4.8. Proceso de gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes recibidos.
   - 4.9. Proceso de orientación al estudiante.
   - 4.10. Proceso de captación y selección del PDI y PAS.
   - 4.11. Proceso de evaluación, promoción y reconocimiento del PDI y PAS.
   - 4.12. Proceso de formación del PDI y PAS.
   - 4.13. Proceso de gestión de los recursos materiales.
   - 4.14. Proceso de análisis y medición de resultados.
   - 4.15. Proceso de información pública.
5. Valoración de la implementación del SGIC de la titulación.

Elaboración: Coordinador de Calidad	Revisión: Comisión de Calidad del Centro	Aprobación: Comisión de Calidad del Centro
Fecha: 03/11/2011	Fecha: 03/11/2011	Fecha: 03/11/2011

1. Introducción.

En el curso académico 2010/11 se continúa con la implementación del sistema de garantía de calidad al programa AUDIT.

Otro punto significativo es la contratación de un técnico de calidad, el cual colabora con la Facultad y cuyo cometido principal, es trabajar con la documentación asociada a la elaboración de la memoria de implementación del SGIC.

2. Comisión de Calidad.

La Comisión de Calidad del Centro está formada por:

- Decano de la Facultad.
- Coordinador de Calidad.
- Vicedecano/a (o representante) de cada grado/máster.
- Técnico de la Oficina de Calidad.
- 1 Profesor/a.
- 1 PAS.
- 1 Estudiante.

Aprobación acta constitución de la comisión de calidad de la Facultad: 1 de octubre 2009

La Comisión de Calidad del Centro es un órgano que participa en las tareas de planificación y seguimiento del SGIC, siendo las funciones que desempeña:

- Verifica la planificación del SGIC del Centro, de modo que se asegure el cumplimiento de los requisitos generales del Manual de Calidad, de la Política y los Objetivos de la Calidad y de los requisitos contemplados en las guías de verificación y certificación correspondientes.
- Es informada por el Decano con respecto a la Política y los Objetivos Generales de la Calidad de la Facultad y disemina esta información por el resto del Centro.
- Recibe y, en su caso, coordina la formulación de los objetivos anuales del Centro y realiza el seguimiento de su ejecución.
- Realiza el seguimiento de la eficacia de los procesos a través de los indicadores asociados a los mismos.
- Recibe información de la Comisión de Calidad del Centro sobre los proyectos de modificación del organigrama y se posiciona ante los mismos.

- Controla la ejecución de las acciones correctivas y/o preventivas, de las actuaciones derivadas de la revisión del sistema, de las acciones de respuesta a las sugerencias, quejas y reclamaciones y, en general, de cualquier proyecto o proceso que no tenga asignado específicamente un responsable para su seguimiento.
- Estudia y, en su caso, aprueba la implantación de las propuestas de mejora del SGIC sugeridas por los restantes miembros del Centro.
- Decide la periodicidad y la duración, dentro de su ámbito de competencia, de las campañas de recogida de encuestas de medida de la satisfacción de los grupos de interés.
- Es informado por el Coordinador de Calidad de los resultados de las encuestas de satisfacción y propone criterios para la consideración de las propuestas de mejora que puedan derivarse de esos resultados

3. Situación de la implementación del SGIC.

Se ha experimentado una notable mejoría en el procedimiento 4.4 de orientación profesional. Al encontrarse tanto el Grado de Psicología y otros Grados de otras Facultades en el tercer curso, el servicio de Bolsa de Trabajo ha ofertado muchos cursos de formación orientados a la inserción laboral.

El proceso de prácticas externas se está consolidando en su implantación. Durante este año se ha estado trabajando en una normativa general de la UCV.

La movilidad de estudiantes enviados también ha comenzado durante este curso, principalmente en el Grado de Psicología, donde Europa ha sido el principal destino de nuestros estudiantes. En cuanto a los estudiantes recibidos se ha comenzado tímidamente en este mismo Grado.

Se ha avanzado un gran paso en la gestión de incidencias, reclamaciones y sugerencias al instaurar el buzón online de sugerencias, quejas y felicitaciones. Este buzón permite recoger la sugerencia/queja/felicitación de manera ordenada y rápida. Durante el curso han coexistido el buzón online y el documento escrito como vías de presentación de quejas, sugerencias y felicitaciones. Para el curso siguiente el buzón online centrará todas las vías de presentación de quejas, sugerencias y felicitaciones.

Se ha de destacar que durante el presente curso solamente se ha presentado una queja formal en nuestra Facultad, debido seguramente al trato personalizado a los alumnos.

Aunque con la aplicación del proceso DOCENTIA se ha avanzado en la implantación del proceso para la evaluación de la satisfacción del profesorado y PAS, su formación, promoción y reconocimiento, se reconoce que se debe de avanzar en la mejora de este proceso

4. Procesos.

4.1 Proceso para la elaboración de la política y objetivos de calidad.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Borrador de la política e identificación de objetivos	SI	REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DE LA FACULTAD 05/11/09
Enmiendas y sugerencias	NO	NO SE HAN PROPUESTO NUEVAS MODIFICACIONES A LOS OBJETIVOS DE CALIDAD DURANTE EL CURSO 2010-11.
Acta de aprobación	SI	ACTA COMISIÓN DE CALIDAD DE LA FACULTAD 05/11/09
Política y objetivos de calidad. Publicación en la Web o en papel. Envío de correo electrónico.	SI	PUBLICACIÓN INTERNA TABLÓN FACULTAD EVIDENCIA DE LA PUBLICACIÓN

4.2 Proceso de garantía de la calidad de los programas formativos.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Manual de Calidad	SI	ELABORACIÓN MANUAL DE CALIDAD 20/11/09
Acta de nombramiento de la Comisión	SI	ACTA JUNTA FACULTAD 01/10/09

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Número de plazas de nuevo ingreso ofertadas	120	
Ratio de plazas demandadas/ofertadas	No procede	Por la forma de matriculación en la UCV, no existe una tasa real de demanda. La preinscripción en el Grado es una reserva de plaza, no una solicitud de admisión.

<table>
<tr><th>EVIDENCIAS</th><th>EXISTE</th><th>OBSERVACIONES</th><th>INDICADOR</th><th>VALOR</th><th>OBSERVACIONES</th></tr>
<tr>
<td>Plan de trabajo genérico</td>
<td>SI</td>
<td>
<table>
<tr><td>ACTAS EQUIPO DOCENTE</td><td>20/09/10; 13/12/10; 7/03/11; 11/07/11</td></tr>
<tr><td>ACTAS DEPARTAMENTO</td><td>13/09/10; 18/10/10; 13/12/10; 24/01/11; 07/03/11; 23/05/11
<table>
<tr><th>Dep. de Personalidad</th><th>Dep. de Psicología Social</th></tr>
<tr><td>24/06/10: 31/01/11; 19/06/11</td><td>23/07/10; 20/07/11</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>ACTAS COMISIÓN DE CALIDAD</td><td>30/09/10; 24/02/11; 10/03/11; 26/05/11; 09/06/11; 16/06/11</td></tr>
</table>
</td>
<td>Nº de estudiantes según la vía de acceso a los estudios:</td>
<td>117</td>
<td>
<table>
<tr><th></th><th>Psicología</th></tr>
<tr><td>Ba./COU</td><td>105</td></tr>
<tr><td>Mayores 25 años</td><td>4</td></tr>
<tr><td>Form. Prof.</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Otro tit. universitarios</td><td>4</td></tr>
<tr><td>Estu. Extran</td><td></td></tr>
<tr><td>Otros títulos UCV</td><td>1</td></tr>
<tr><td>TOTAL</td><td>117</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>Documento de implantación de acciones de mejora</td>
<td>SI</td>
<td>Documento Plan de mejoras 2010-11 de la Facultad de Psicología y CC de la Salud</td>
<td>Tasa de matriculados de nuevo ingreso:
Nº matriculados/Nº de plazas ofertadas</td>
<td>97,50%</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Documento/Acta de aprobación de la revisión de la oferta formativa</td>
<td>NO</td>
<td>No ha habido necesidad de modificar la oferta formativa de los grados.</td>
<td>Nota media de acceso (en las titulaciones que corresponda)</td>
<td>No procede</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Informe de Seguimiento de título</td>
<td></td>
<td>SEGUIMIENTO DEL AVAP</td>
<td>Variación porcentual de la matrícula de nuevo ingreso con relación al curso académico anterior</td>
<td>18,18%</td>
<td>Tasa de matriculados de nuevo ingreso
Curso 2008-09: 50%
Curso 2009-10: 85,50%
Curso 2010-11: 97,50%</td>
</tr>
</table>

Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir	**MEMORIA DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SGIC**	FACULTAD DE PSICOLOGÍA Y CIENCIAS DE LA SALUD
Versión 1.0	**CURSO 2010-2011**	**FECHA: 03/11/2011**

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Tabla de control de asignatura	SI	MODELO APROBADO POR LA COMISIÓN DE CALIDAD DE LA FACULTAD 10/05/2010. DURANTE EL CURSO ACADÉMICO 2010-11 EL PROFESORADO HA IMPLENTADO LA TABLA CONTROL DE ASIGNATURA.
Sugerencias y reclamaciones	SI	26/10/10; 10/03/11; 19/04/11; 09/05/11: solicitud evaluación modalidad presencialidad reducida.

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Tasa de éxito	91,0%	
Tasa de rendimiento	83,2%	
Número de títulos que se suspenden (titulaciones RD 1393)	0	No se extingue ningún título
Índice medio de satisfacción global con la titulación cursada (ítem encuesta egresados)	No procede	A partir del curso 2011/2012
Nº de sugerencias y reclamaciones	4	

4.3 Proceso de definición de perfiles y captación de estudiantes.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES	INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Plan de promoción y orientación de los estudios del centro	Sí	Informe *PLAN DE PROMOCIÓN Y ORIENTACIÓN DE LOS ESTUDIOS DEL CENTRO. CURSO 10-11* del Servicio de Nuevos Estudiantes.	Número de acciones programadas	301	Acciones presenciales: 301 43 charlas de Orientación Universitaria en los Centros Docentes. 16 Cursillos de Orientación 24 Ferias a las que se ha asistido 9 Talleres/Vistas de centros a la UCV 209 Visitas a orientadores de colegios e IES
Acta de debate y aprobación del plan de promoción y orientación	Sí	Informe *RELACIÓN DE ACTUACIONES EFECTUADAS DE PROMOCIÓN Y ORIENTACIÓN DE LOS ESTUDIOS DEL CENTRO. CURSO 10-11* del Servicio de Nuevos Alumnos.	Número de acciones efectuadas	301 400 4000	Acciones presenciales: 301 43 charlas de Orientación Universitaria en los Centros Docentes. 16 Cursillos de Orientación 24 Ferias a las que se ha asistido 9 Talleres/Vistas de centros a la UCV 209 Visitas a orientadores de colegios e IES Acciones a distancia: 400 400 E-mails a Centros Docentes fuera de la Provincia de Valencia. Atención individualizada: 4000 4000 Alumnos atendidos/informados desde el Servicio de Nuevos Alumnos.
Relación de canales de comunicación y medios utilizados en la publicación del perfil de ingreso	Sí	Web de la titulación, folletos de grado	Porcentaje entre actividades realizadas/actividades propuestas	100%	Sobre las acciones presenciales ya que el resto de acciones se desarrollaron conforme a las necesidades del curso 2010-2011.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Relación de actuaciones de difusión de la oferta educativa del centro y de información, orientación y acogida de estudiantes	Sí	Charlas de orientación, Cursillos de orientación, Ferias, Otras ferias, Mailing a Centros Docentes fuera Provincia de Valencia, Talleres / Visitas de centros a la UCV, Visitas a orientadores de colegios e IES, Atención/información nuevos alumnos
Ficha de perfil de acceso a la UCV	Sí	Documento perfil alumnos nuevo acceso UCV 2010-11 (PAT). Dependiente del vicerrectorado de estudiantes y acción social.
Informe del perfil de acceso	Sí	Información aportada por el centro de cálculo y por el vicerrectorado de estudiantes y acción social.
Informe del PAT	Sí	Documento informe del PAT 2010-11

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Índice medio de satisfacción de alumnos de nuevo ingreso	3,79	Valoración realizada sobre 5 puntos

4.4 Proceso de gestión y revisión de la orientación profesional.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Documento (y acta de aprobación) que recoja los objetivos de la orientación profesional, la planificación de las actuaciones de orientación, el canal de información de los destinatarios	SI	MEMORIA VERIFICA DOCUMENTO APORTADO POR BOLSA DE TRABAJO. PLAN ESTRATÉGICO
Documento informativo de las actuaciones de orientación	SI	WEB, HOJAS INFORMATIVAS, PARTICIPACIÓN EN JORNADAS, CHARLAS…
Documento que revise y analice las acciones de orientación	SI	Memoria bolsa de trabajo 2010-2011
Nuevas versiones de la documentación relativa a la orientación profesional	No	No ha habido ninguna situación que evidencie la necesidad de crear nuevas versiones.
Informe de encuestas de satisfacción de los implicados e indicadores de calidad	SI	Ver pág. 15 de la memoria bolsa de trabajo 2010-2011
Informe de resultados de los estudios realizados para conocer la inserción de los egresados	NO	No ha habido aun egresados

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Número total de usuarios de la UCV asesorados por el servicio	585	193 en Taller 1 181 en Taller 2 211 de manera individual
Número total de usuarios de la titulación asesorados por el servicio	32	<table><tr><th></th><th>Psicología</th></tr><tr><td>Taller 1</td><td>9</td></tr><tr><td>Taller 2</td><td>8</td></tr><tr><td>Individual</td><td>15</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td>32</td></tr></table>
Nivel de satisfacción de los usuarios con respecto a los servicios de orientación profesional	97,00%	4,85 sobre 5. Ver pág. 16 de la memoria bolsa de trabajo 2010-2011
Nº de actividades propuestas de orientación profesional	34	34 talleres
Porcentaje entre actividades realizadas en orientación profesional/actividades propuestas en orientación profesional	100%	
Nivel de satisfacción de empleadores	No procede	No ha habido aun egresados con experiencia laboral posterior a la obtención del grado.
Tiempo medio en encontrar el 1er empleo	No procede	No ha habido aun egresados

4.5 Proceso de gestión y revisión de las prácticas externas.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Documento que recoja los objetivos de las prácticas en empresa. Acta de aprobación	SI	MEMORIA VERIFICA. ACTA COMISIÓN DE GRADO 21/01/08.
Documento que recoja el número de créditos, la tipología y los objetivos.	SI	MEMORIA VERIFICA
Documento que recoja la organización de las prácticas de empresa	NO	MEMORIA VERIFICA
Acta/Documento de aprobación de la organización de las prácticas en empresa	NO	PREVISTO PARA CURSO 2011-12

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Porcentaje de estudiantes de la primera cohorte que han aprobado las prácticas externas sobre el total de estudiantes que las han realizado	No procede	PREVISTO PARA CURSO 2011-12
Porcentaje de alumnos que realizan prácticas externas, referido al conjunto que podría realizarlas (si hay optativas)	No procede	PREVISTO PARA CURSO 2011-12
Nº de convenios firmados con empresas para el desarrollo de las prácticas voluntarias	211	Convenios específicos: 185 Convenios marco: 26
Número de incidencias ocurridas en el transcurso de las prácticas	No procede	PREVISTO PARA CURSO 2011-12

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Documento informativo de las prácticas y condiciones	SI	https://www.ucv.es/estudios_informacion.asp?t=29&g=2&a=1&f=1&intro=1
Documento que recoja el proceso de asignación de las empresas a los estudiantes	NO	PREVISTO PARA CURSO 2011-12
Documento que recoja las incidencias	Si	Buzón de sugerencias, quejas y felicitaciones: https://www.ucv.es/buzonsugerencias.aspx
Solicitud de la empresa para la realización de las prácticas	NO	PREVISTO PARA CURSO 2011-12

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Índice medio de satisfacción de los alumnos con las prácticas realizadas (encuesta de satisfacción)	No procede	PREVISTO PARA CURSO 2011-12
Índice medio de satisfacción del tutor de prácticas en la empresa	No procede	PREVISTO PARA CURSO 2011-12
Distribución de tipos de empresas (centros educativos, instituciones públicas, privadas,...)	No procede	PREVISTO PARA CURSO 2011-12
Distribución alumnos por tipo de empresas (centros educativos, instituciones públicas, privadas,...)	No procede	PREVISTO PARA CURSO 2011-12

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Convenio marco firmado por ambas partes	SI	CONVENIOS MARCO DE LA UCV
Convenio específico firmado por ambas partes	SI	CONVENIOS DE PRÁCTICAS DE LA FACULTAD
Documento que recoja la metodología de enseñanza aprendizaje y la evaluación de las prácticas	SI	MEMORIA VERIFICA

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Documento que revise y analice las prácticas en empresa (revisión y mejora)	NO	PREVISTO PARA CURSO 2011-12
Encuestas y resultados de satisfacción de todos los implicados en las prácticas (tutores, estudiantes…). Indicadores de calidad en las prácticas	NO	PREVISTO PARA CURSO 2011-12
Informe	NO	PREVISTO PARA CURSO 2011-12
Nuevas versiones de la documentación relativa a la definición de la práctica	NO	PREVISTO PARA CURSO 2011-12

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES

4.6 Proceso de gestión y revisión de las incidencias, reclamaciones y sugerencias.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Documento que recoja los canales de recogida de quejas, incidencias y sugerencias	SI	Procedimiento de gestión y revisión e incidencias, reclamaciones y sugerencias. Vía web
Documento de sugerencia, queja o alegación	SI	Buzón de sugerencias, quejas y felicitaciones: https://www.ucv.es/buzonsugerencias.aspx
Informe de análisis de las causas	SI	Buzón de sugerencias, quejas y felicitaciones: https://www.ucv.es/buzonsugerencias.aspx
Documento que recoja las planificaciones de las acciones para implantar soluciones	SI	DOCUMENTO PLAN DE MEJORES 2010-11
Documento para evaluar acciones desarrolladas	Sí	Mail intercambiados entre el Técnico de Calidad y la alumna que presentó la queja

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Número de reclamaciones recibidas	1	
Número de sugerencias recibidas	0	
Porcentaje de reclamaciones resueltas	100%	
Porcentaje de incidencias resueltas	No procede	
Porcentaje de sugerencias implantadas	No procede	

4.7 Proceso de gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes enviados.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Documento que recoja los objetivos y las políticas relativas a la movilidad de los estudiantes	SI	Objetivos de movilidad de la UCV https://www.ucv.es/internacional_0.asp Plan Estratégico 2008-2012 (Oficina de Relaciones Internacionales)
Acta de aprobación de los objetivos del programa de movilidad	SI	Plan Estratégico 2008-2012 (Oficina de Relaciones Internacionales) El acta de aprobación de los objetivos del programa de movilidad se encuentra en el Vicerrectorado de relaciones Internacionales y Deporte.
Documento informativo del programa de movilidad y sus condiciones	SI	https://www.ucv.es/internacional_1_0.asp

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Porcentaje de estudiantes propios de la primera cohorte que han seguido un programa de movilidad sobre el total de dicha cohorte, especificando el lugar de destino	100%	<table><tr><th></th><th>Psicología</th></tr><tr><td>España</td><td>0 %</td></tr><tr><td>Europa</td><td>100 %</td></tr><tr><td>Latinoamérica</td><td>0 %</td></tr><tr><td>EEUU</td><td>0 %</td></tr><tr><td>Otros destinos</td><td>0 %</td></tr></table>
Número de estudiantes propios enviados según el programa de movilidad	2	<table><tr><th></th><th>Psicología</th></tr><tr><td>Erasmus/fin de estudios</td><td>2</td></tr><tr><td>Erasmus/ prácticas</td><td>0</td></tr><tr><td>Sicue</td><td>0</td></tr><tr><td>Mundus</td><td>0</td></tr><tr><td>Free mover</td><td>0</td></tr></table>
Número de convenios firmados con otras universidades	7	

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Convocatoria de publicación	SI	https://www.ucv.es/internacional_0.asp
Procedimiento de selección de los estudiantes	SI	Memoria VERIFICA 5.4.
Convenio firmado por ambas partes	SI	Documento en la Oficina de Relaciones Internacionales.
Documento que recoja la organización del programa de movilidad / Acta de aprobación	SI	Documento en la Oficina de Relaciones Internacionales. Página web: https://www.ucv.es/internacional_0.asp

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Porcentaje de alumnos que solicitan participar en programas de movilidad sobre el total de alumnos de la titulación	0,78%	<table><tr><th></th><th>Psicología</th></tr><tr><td>Alumnos solicitan participar</td><td>2</td></tr><tr><td>Total alumnos titulación</td><td>255</td></tr><tr><td>%</td><td>0,78</td></tr></table>
Índice medio de satisfacción del alumnado participante en el programa	No procede	No existe encuesta de satisfacción de alumnos enviados
Nº de quejas presentadas por los alumnos enviados en el transcurso de su estancia.	0	

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Gestión de los trámites para la incorporación de los estudiantes	SI	Documento en la Oficina de Relaciones Internacionales.
Documento que revise y analice el programa de movilidad	SI	Documento en la Oficina de Relaciones Internacionales. Memoria del implementación del SGIC 2010-2011
Encuestas de satisfacción de todos los implicados en el programa de movilidad	NO	No se dispone de un modelo de encuesta.
Nuevas versiones de la documentación relativa al programa de movilidad	NO	No ha sido necesario.

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES

4.8 Proceso de gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes recibidos.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Convenio firmado por ambas partes	SI	DOCUMENTO OFICINA DE RELACIONES INTERNACIONALES
Documento que recoja la organización de las actividades de intercambio del centro	SI	Memoria VERIFICA 5.4
Documento que recoja las incidencias	SI	DOCUMENTO OFICINA DE RELACIONES INTERNACIONALES Buzón de sugerencias, quejas y felicitaciones: https://www.ucv.es/buzonsugerencias.aspx
Documento que revise y analice el programa de movilidad	SI	Informe anual 2010-11 de la coordinadora internacional para Vicerrectorado
Encuesta de satisfacción de todos los implicados en el programa de movilidad	Sí	Existe la encuesta pero no se han podido procesar los datos.

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Número de estudiantes no propios que han cursado parte del programa en el último año dentro del programa de movilidad, con especificación del lugar de origen:	4	<table><tr><th></th><th>Psicología</th></tr><tr><td>España</td><td>0</td></tr><tr><td>Europa</td><td>4</td></tr><tr><td>Latinoamérica</td><td>0</td></tr><tr><td>EEUU</td><td>0</td></tr><tr><td>Otros destinos</td><td>0</td></tr></table>
Número de estudiantes no propios recibidos según el programa de movilidad	4	<table><tr><th></th><th>Psicología</th></tr><tr><td>Erasmus/fin de estudios</td><td>4</td></tr><tr><td>Erasmus/ prácticas</td><td>0</td></tr><tr><td>Sicue</td><td>0</td></tr><tr><td>Mundus</td><td>0</td></tr><tr><td>Free mover</td><td>0</td></tr></table>
Número de convenios firmados con otras universidades.	7	
Índice medio de satisfacción de los alumnos de movilidad recibidos.	No procede	Existe la encuesta pero no se han podido procesar los datos.
Nº de quejas presentadas por los alumnos recibidos en el transcurso de su estancia en la UCV	0	

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Nuevas versiones de la documentación relativa al programa de movilidad	No	No ha habido ninguna situación que evidencie la necesidad de crear nuevas versiones.

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES

4.9 Proceso de orientación al estudiante.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Documento que contenga la relación de acciones	SI	Documento: memoria curso 2010-2011.
Actas Reunión del Servicio de Orientación	SI	Acta Nº1: 2/9/2010. Acta Nº2: 30/9/2010. Acta Nº3: 15/12/2010. Acta Nº4: 2/2/2011. Acta Nº5: 13/4/2011. Acta Nº6: 17/5/2011. Acta Nº7: 23/6/2011. Acta Nº8: 29/6/2011. Acta Nº9: 27/7/2011.

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Proporción de alumnos que participan en cada programa de acogida (un índice por cada acción de acogida): Nº de alumnos que participan en acciones de acogida (por cada acción de acogida)/Nº de alumnos de nuevo ingreso.		
Nº de acciones programadas	------	Información al alumno. Guía Universitaria. Atención individual a alumnos. Atención grupal: Talleres. Apoyo profesores y tutores. Jornadas de acogida. Asesoramiento. Talleres a demanda. Evaluación Profesores.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Relación de canales de comunicación y medios utilizados para la publicación y difusión de los planes de apoyo	SI	- Guía Universitaria online: https: //www.ucv.es/ - Trípticos ofertas talleres.
Informe del PAT	SI	Informe anual 2010-11

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Nº de acciones realizadas	------	Información al alumno. Guía Universitaria. Atención individual a alumnos. Atención grupal: Talleres. Apoyo profesores y tutores. Jornadas de acogida. Asesoramiento. Talleres a demanda. Evaluación Profesores.
Porcentaje entre actividades realizadas/actividades propuestas		
Nº de estudiantes que participan en los programas de apoyo		
Índice medio de satisfacción de los alumnos participantes		

4.10 Proceso de captación y selección del PDI y PAS.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Ficha de perfil de selección	SI	Desde el Departamento de Personal se ha diseñado una ficha de perfil de selección
POD Contratos	SI	Información en el departamento de Personal.
Informe semanal a Personal	SI	Semanalmente se envía un informe de las personas aptas desde RRHH al departamento de personal con los datos personales, la fecha de la entrevista y el área

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Porcentaje de docencia impartida por el profesorado doctor acreditado con relación al volumen total de la misma en los periodos docentes implantados (2º, 3º, 4º, 5º y 6º año de implantación)	36,79%	Psicología Periodo docente implantado: 3 %: 36,79
Porcentaje de incorporación del personal académico necesario (memoria VERIFICA)	100%	
Relación porcentual entre el número total de PDI a tiempo completo sobre el total de PDI de la titulación.	60%	Psicología PDI tiempo completo: 15 Total PDI: 25 %: 60
Porcentaje de mujeres entre el total del PDI de la titulación	72%	

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Ratio Alumno/PDI: Nº de alumnos matriculados/Nº de PDI	10,20	
Ratio PAS/Alumnos: Nº de PAS/Nº de alumnos matriculados	0,02	<table><tr><td></td><td>UCV</td></tr><tr><td>PAS</td><td>247</td></tr><tr><td>alumnos</td><td>10330</td></tr><tr><td>Ratio</td><td>0,02</td></tr></table>

4.11 Proceso de evaluación, promoción y reconocimiento del PDI y PAS.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Convocatoria de evaluación anual (DOCENTIA fase experimental)	SI	- Disponible en Intranet - Aviso por email al profesorado desde el Vicerrectorado
Nombramiento de las Comisiones de Evaluación (DOCENTIA fase experimental)	-	En proceso
Informe de Evaluación (DOCENTIA fase experimental)	-	-Primera convocatoria (10-11) en proceso de análisis de resultados
Propuestas de promoción, reconocimiento e incentivos (DOCENTIA fase experimental)	SI	-Descripción básica en documento "Modelo de evaluación de la actividad docente del profesorado universitario de la UCV"

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Nº de encuestas realizadas a estudiantes		
Nº de auto informes del profesor (DOCENTIA fase experimental)	10	108 auto informes realizados de 112 profesores participantes en la convocatoria 10-11 según los criterios establecidos para la fase experimental: Fac. de CC. de la Ed y el Deporte: 62 (43 de Ed. y 19 de Deporte) Fac. de Psicología y CC. de la Salud: 10 Fac. de CC. Experimentales: 7 Fac. de Medicina: 8 Fac. de Estudios de la Empresa: 8 Fac. de Enfermería: 7 Fac. de Humanidades y CC. Sociales: 0 Fac. de CC. Sociales y Jurídicas: 0 Dept. Teología, DSI y Deontología o Ética Profesional (transversal UCV): 6
Nº de informes de responsables académicos (DOCENTIA fase experimental)	112	
Nº de sugerencias y reclamaciones (DOCENTIA fase experimental)	-	- Primera convocatoria (10-11) en proceso de análisis de resultados

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Informe final de evaluación y propuestas de mejora (DOCENTIA fase experimental)	-	-Primera convocatoria (10-11) en proceso de análisis de resultados
Auto informes e informes de PDI (DOCENTIA fase experimental)	SI	- Plantilla básica disponible en documento "Modelo de evaluación de la actividad docente del profesorado universitario de la UCV" - Documento utilizado disponible en Intranet (formulario y cuestionario)
Plan de difusión (DOCENTIA fase experimental)	SI	-Descripción básica en documento "Modelo de evaluación de la actividad docente del profesorado universitario de la UCV" - Documentación en Intranet - Emails a profesorado
Comunicación del inicio de la realización de encuestas	SI	- Emails de aviso del inicio del periodo de pase de encuestas a los Vicedecanos correspondientes
Procedimiento para el pase de encuestas	SI	- Disponible en Oficina de Calidad - Comunicado a los Vicedecanos

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Nº de profesores evaluados: No favorables Favorables Excelentes (DOCENTIA fase experimental)		- Primera convocatoria (10-11) en proceso de análisis de resultados
Relación de profesores evaluados no favorables en relación con el total de profesores evaluados (DOCENTIA fase experimental)		- Primera convocatoria (10-11) en proceso de análisis de resultados
Relación de profesores evaluados favorables en relación con el total de profesores evaluados (DOCENTIA fase experimental)		- Primera convocatoria (10-11) en proceso de análisis de resultados
Relación de profesores evaluados excelentes en relación con el total de profesores evaluados (DOCENTIA fase experimental)		- Primera convocatoria (10-11) en proceso de análisis de resultados
Porcentaje de docencia (créditos) impartidos por profesores evaluados no favorables (DOCENTIA fase experimental)		- Primera convocatoria (10-11) en proceso de análisis de resultados

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Informes cuatrimestrales de resultados de encuestas	SI	- Disponible en Decanato - Comunicado a cada profesor evaluado
Reclamaciones y sugerencias PDI sobre pase de encuestas	SI	- Comunicadas por email a Oficina de Calidad

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Porcentaje de docencia (créditos) impartidos por profesores evaluados favorables (DOCENTIA fase experimental)		- Primera convocatoria (10-11) en proceso de análisis de resultados
Porcentaje de docencia (créditos) impartidos por profesores evaluados excelentes (DOCENTIA fase experimental)		- Primera convocatoria (10-11) en proceso de análisis de resultados
Índice medio de evaluación del profesorado de la titulación	4,89	<table><tr><th></th><th></th><th>Ítem 25</th><th>Ítem 26</th><th>Índice medio</th></tr><tr><td rowspan="2">Psicología</td><td>1r semestre</td><td>5,43</td><td>5,38</td><td rowspan="2">4,89</td></tr><tr><td>2º semestre</td><td>4,36</td><td>4,39</td></tr><tr><td colspan="5">Media de los ítems 25 y 26 de la encuesta de evaluación de la actividad docente. La valoración es sobre 6 puntos.</td></tr></table>
Índice medio de evaluación del profesorado de la titulación con relación al profesorado total de la UCV		
Relación de encuestas realizadas/encuestas que deberían haberse hecho	58,87%	
Nº de sugerencias y reclamaciones	6	- Valor total para todas titulaciones evaluadas (no se ha registrado formalmente la distinción de cada reclamación por titulación).

4.12 Proceso de formación del PDI y PAS.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Propuesta base de formación del PDI y PAS	SI	Propuesta inicial realizada desde los Departamentos de Formación y enviada por e-mail a los Decanos.
Propuesta Plan de formación anual PDI/PAS	SI	el Catálogo de Formación 2010-2011 propuesto desde EDUCA-ACCIÓN, se aprobó el 15 de julio de 2010, como consta en el acta nº 160 en Consejo de Gobierno
Plan de difusión	SI	Oferta en la web de EDUCA-ACCIÓN, mails enviados a profesores presentando la totalidad de los cursos y mails recordatorios de forma mensual/bimensual. Oferta de últimas plazas, también por e-mail
Datos de satisfacción del Plan de Formación anual	SI	Informe 2010-11 de Educa-acción
Informe con enmiendas / sugerencias, petición / solicitud de formación de la propuesta base	SI	No se recibieron propuestas de mejora a la *Propuesta base de formación del PDI*

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Nº de acciones formativas PDI.	19	desde Educa-Acción
Nº de acciones formativas PAS (para la globalidad del PAS de la UCV)	28	desde el Servicio de Formación y Prevención de Riesgos Laborales (SFPRL)
Porcentaje de profesores y PAS que participan en actividades de formación.	41,58% 51,03% 71,59%	PDI a través de Educa-Acción PDI a través de SFPRL PAS a través de SFPRL
Grado de satisfacción del PDI y PAS con la formación recibida.	89,75% Muy elevado	Grado de satisfacción general del PDI con el curso: 3,60/5 (Informe 2010-11 de Educa-acción pág. 7) Grado de satisfacción del PAS (Informe 2010-11 de Educa-acción pág. 11)
Porcentaje del PDI enviado a otra universidad a través de programas de movilidad.	3,95%	Escuela de Enfermería 1 Facultad de Ciencias de la Educación y del Deporte 14 Facultad de Ciencias sociales y jurídicas 1 Facultad de Estudios de la empresa 1 Facultad de Medicina 5 Facultad de Psicología y Ciencias de la Salud 1

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Informe de evaluación formación de centros, departamentos, unidades	SI	Existen las evaluaciones de los alumnos (PDI) que realizan los cursos.
Vº Bº o enmiendas / sugerencias de la propuesta de formación anual	SI	El 1 de abril se aprueba el Catálogo de Formación de Educa-Acción sin variaciones, que corresponde en términos de calidad al *Plan de Formación Anual.*
Evaluación y propuestas de mejora plan de formación PDI / PAS	NO	Desde Educa-Acción, se podría realizar entre los meses de Junio, Julio y Septiembre en caso de ser necesario.
Acta de consejo de Gobierno de aprobación del Plan de formación anual	Sí	el Catálogo de Formación 2010-2011 propuesto desde EDUCA-ACCIÓN, se aprobó el 15 de julio de 2010, como consta en el acta nº 160 de Consejo de Gobierno

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES

4.13 Proceso de gestión de los recursos materiales.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Ficha de solicitud con justificación	SI	La solicitud de material se realiza a través de: 1. Responsable de laboratorios (Plantilla de solicitud de material) 2. Responsable del Servicio de Patrimonio de la Universidad 3. Responsable del Departamento de compras de la Universidad 4.INTRANET: Documentos Gestión académica
Ficha para el mantenimiento de evidencias y gestión de recursos	NO	
Ficha de análisis de resultados	NO	

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Nº de puestos de estudio (incluyendo los de biblioteca)/Nº total de alumnos UCV	0,08	Nº puestos de estudio: 805 Nº total alumnos UCV: 10330
Nº de puestos de ordenadores (incluyendo los portátiles)/Nº total de alumnos UCV	0,15	Nº ordenadores: 1550 Nº total alumnos UCV: 10330
Nº fondos bibliográficos/Nº total de alumnos UCV	7,16	Nº fondos: 74000 Nº total alumnos UCV: 10330
Nº de estudiantes de la titulación/Nº de puestos en aulas	2,84	Psicología Nº puestos: 725 Nº alumnos: 255 puestos/alumnos: 2,84
Nº de puestos en laboratorio/Nº de estudiantes del grupo más numeroso que precise esa instalación	No procede	

4.14 Proceso de análisis y medición de resultados.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Manual del SGC	SI	Incluido en memoria VERIFICA
Informe de análisis de los resultados	SI	REFLEJADA EN MEMORIA ANUAL
Memoria anual del SGC del centro / título	SI	Memoria de implementación del SGIC 2010-11

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Tasa de rendimiento del título	83,2%	
Tasa de abandono del título		<table><tr><th></th><th>Psicología</th></tr><tr><td>Cohorte 08-09</td><td>11,70 %</td></tr><tr><td>Cohorte 09-10</td><td>15,20 %</td></tr></table>
Tasa de eficiencia de los graduados del título		No habrán egresados hasta el curso 2011-12
Tasa de graduación del título		No habrán egresados hasta el curso 2011-12
Grado de consecución de competencias / resultados de aprendizaje (por módulo)		Seguimiento de los resultados de aprendizaje expuestos a través de las guías docentes y unidades didácticas realizado por el profesor. La valoración global se realizará a través del trabajo fin de grado
Tasa de éxito	91,0%	
Índice medio de satisfacción global con la actividad docente (encuesta profesores)	No procede	No está previsto realizar esta encuesta.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Índice medio de satisfacción global con la titulación cursada (ítem encuesta egresados)	No procede	A partir del curso 2011/2012
Índice medio de satisfacción del tutor de prácticas en la empresa	No procede	PREVISTO PARA CURSO 2011-12
Nº de sugerencias y reclamaciones	0	

4.15 Proceso de información pública.

EVIDENCIAS		EXISTE	OBSERVACIONES
Acta de reunión: decidir qué información publicar, a quién y cómo, aprobar la propuesta.		Si	La información a publicar se acuerda a través del correo electrónico y conversaciones telefónicas.
Adecuación de los canales utilizados:	Página Web Folletos Ferias Charlas Seminarios Talleres Prensa Radio	Sí	Servicio de Comunicación de la UCV

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Nº de quejas y reclamaciones	1	
Nº de sugerencias	12	

5. Valoración de la implementación del SGIC de la titulación.

El grado de Psicología aumenta el número de alumnos de nueva matrícula.

Para la promoción y difusión de la titulación, el Grado en Psicología se apoya en las acciones realizadas por el servicio de Nuevos Alumnos, el cual ha aumentado considerablemente sus actividades para alcanzar al mayor número posible de estudiantes, aunque cabe destacar que la Vicedecana de nuestro Grado ha acudido a los Cursillos de Orientación a los Estudios Universitarios (http://www.cursillodeorientacion.com) del 31/01/11 al 05/02/2011, donde han dado a conocer las titulaciones que se imparten en nuestra Facultad.

La orientación profesional se realiza a través del Servicio de Bolsa de Trabajo de la UCV. Las actividades realizadas con los estudiantes están dirigidas a la orientación, formación e información con relación al mundo laboral.

En el curso 2010/2011 se ha implantado el procedimiento del buzón de sugerencias, quejas y felicitaciones vía web. La valoración es positiva ya que esta herramienta agiliza los trámites de resolución de este tipo de incidencias y permite un trato directo de la persona responsable con el usuario que formula.

Con relación a la movilidad de los estudiantes el balance es positivo, ya que se ha ampliado, tanto el número de convenios durante el curso, como el número de alumnos enviados y recibidos de la Facultad. Se observa que la convalidación de asignaturas se hace más difícil cuando los alumnos solicitan estos programas en cursos más avanzados de la titulación (en especial en último curso de grado), debido a que han cursado gran parte de las asignaturas de contenido más general que también se suelen impartir en las universidades de destino. Conforme avanza la titulación, la especialización del alumno y la selección de optativas hacen que la convalidación de asignaturas sea más difícil y que el alumno tenga que elegir participar en el programa asumiendo que tendrá que cursar gran parte de las asignaturas a su vuelta a la UCV. No obstante, el número de alumnos interesados en participar en estos programas va en aumento, y tenemos que trabajar para esta tendencia siga es ascenso. Para ello, se hace fundamental optimizar los procesos de convalidación de asignaturas, incrementando el número de éstas para que el

alumno rentabilice a nivel académico su estancia fuera de la UCV. Para el futuro se sugiere revisar el proceso de convalidación de asignaturas: valorando la posibilidad de que, sin dejar de cumplir el requisito de que el alumno tenga aprobado el primer curso del grado, puedan efectuar la solicitud alumnos de primero con el compromiso de aprobar los créditos del primer curso en momento de envío de solicitudes a la universidad de destino. La elección de asignaturas por parte del alumno de la universidad extranjera se basa en aquéllas que oferta la titulación en su plan de estudios. Las asignaturas optativas que se ofertan no siempre se activan, de modo que esto deberían tenerlo muy claro los alumnos cuando proponen el acuerdo de estudios antes de acudir a la UCV. Sería interesante especificar este dato en la página web, para que los coordinadores internacionales de la universidad de origen lo tengan en cuenta.

Señalar que el porcentaje de docencia impartida por los doctores acreditados es 36,79% en el Grado de Psicología. Ayudaría al reconocimiento del Grado que este porcentaje aumentara en el futuro. Actualmente en nuestra Facultad tenemos 9 profesores doctores acreditados en el Grado de Psicología. El ratio alumno/PDI es alto, lo cual indica que los estudiantes reciben una elevada atención por parte de los profesores e informa de la cercanía de los profesores.

La instauración del procedimiento DOCENTIA para la gestión de la calidad de la actividad docente del profesorado universitario está en periodo experimental, esto será así en el curso 2011-12 también. Es por ello que no se dispone de datos de los que podamos sacar conclusiones sobre nuestras titulaciones. Sí que podemos hace una valoración a partir del número de auto informes que se facilita en el indicador: nuestra Facultad es la segunda en participación en profesores que se han presentado a la fase experimental de DOCENTIA. Este PDI que ha participado está asociado al Grado de Psicología, ya que los otros dos Grados de nuestra Facultad se han implantado este curso 2010-11 y ninguno de nuestros PDI tenía la carga lectiva mínima que exige DOCENTIA.

Durante el presente curso se han podido realizar más cursos de formación para el PAS que en el curso pasado. También es de destacar el interés en la organización de cursos por parte de la Facultad.

A través del Servicio Educa-acción conocemos los datos de nuestro PDI que ha hecho algún curso de formación en este Servicio:

- Departamento de Ciencias de la Ocupación, Psicología Evolutiva y de la Educación: 2
- Departamento de Personalidad, Evaluación y Tratamientos: 7
- Departamento de Metodología, Psicología Básica y Psicología Social: 2

Destacamos positivamente que el profesorado de nuestra Facultad participó en las Jornadas de Formación de Profesores de la UCV donde se intercambiaron experiencias de metodología de enseñanza en los diferentes Grados.

El Grado de Psicología comparte sede con el Grado de Terapia Ocupacional y con los de otras Facultades. Aunque la relación nº alumnos/espacio en aulas es buena, sería deseable tener una sede propia.

El valor de la tasa de rendimiento del 83,2% está en la línea de lo previsto y consideramos que es un valor adecuado. Pensamos que esto es debido al elevado seguimiento de los profesores y al trato personal que tienen con los alumnos. También podemos concluir que la secuenciación de materias en el plan de estudios es adecuada. Si analizamos estos valores observamos que la evolución alcista implica un buen ajuste a la metodología del EEES.

Interpretamos como positiva la alta tasa de éxito. Esto es debido a que la secuenciación de materias en el Grado es correcta, y que la metodología del Grado implica la evaluación continua de las competencias, lo cual favorece la comprensión de la materia por los alumnos. Las tasas de abandono que presenta el Grado de Psicología no son alarmantes. Si hacemos una extrapolación de estas cifras del Grado a una clase cotidiana, se entiende que de una clase de 10 alumnos, 1 o 2 de ellos han abandonado el Grado en 2 años. Lo cual no es una cifra que evidencie alguna carencia en la organización del Grado. Parece responder a cuestiones personales de cada alumno.

Por último comentar que aunque no se tenga un valor del indicador *Índice medio de satisfacción global con la actividad docente*, sí que se ha recogido cualitativamente la satisfacción del PDI de nuestro Grado a través de la tabla control de asignatura.

Encontramos muy adecuado el sistema de información interna (intranet) para profesorado, alumnado y PAS con acceso personalizado a las diferentes informaciones sobre servicios generales, información académica, etc. Cabe destacar positivamente el aumento de información detallada de la organización del grado en la web oficial de la universidad.

PUNTOS FUERTES

1. Incorporación de un técnico de calidad propio de la Facultad.
2. Las tasas de matriculados de nuevo ingreso continúan siendo altas.
3. Aumento de los convenios firmados para la realización de prácticas formativas.
4. El profesorado de las distintas titulaciones está vinculado a la Clínica Universitaria sección logopedia, terapia ocupacional y psicología.
5. Ha aumentado el número de alumnos enviados y recibidos respecto del curso pasado.
6. Creación de la figura del Coordinador Internacional en la facultad.
7. Aumento en número de alumnos que recibimos de otras universidades.
8. Buena infraestructura para los estudiantes, con una oficina de atención al alumnado en cada sede.
9. El procedimiento DOCENTIA se ha empezado a instaurar en la UCV.
10. Aumento tanto de las opciones formativas para el PDI y PAS como de la asistencia y valoración de las mismas por parte de los usuarios.
11. Tasa de abandono muy baja durante 2 cursos académicos.
12. Desde la plataforma de teleformación el alumnado, profesorado y PAS pueden tener acceso a información necesaria para el desarrollo del curso académico.

PUNTOS DÉBILES

1. El actual proceso de convalidación de asignaturas en la movilidad de estudiantes debería ser revisado.
2. No existen encuestas para recoger la opinión de algunos colectivos implicados en la Facultad.
3. No están especificadas nuestras optativas activadas en la web, para las universidades extranjeras.
4. Bajo porcentaje de docencia impartida por los doctores acreditados.

5. Mejorar la coordinación entre los profesores de los primeros cursos, para reforzar las habilidades y competencias básicas, exigidas en las Guías Docentes.
6. Convendría impulsar una formación más específica para el PDI adscrito a nuestro grado.
7. La Facultad no tiene web propia.

5. Plan de Mejoras.

Puntos débiles	Acciones de mejora	Tareas a desarrollar	Responsables de tarea	Temporalización	Recursos necesarios	Indicador seguimiento	Responsable seguimiento	Beneficios esperados	Objetivo cumplido 2011-12
No se realiza suficiente difusión específica de los Grados.	Proponer acciones para la captación	Charlas específicas, conferencias, día de puertas abiertas en la titulación, etc.	Servicio nuevos alumnos en colaboración con Decanato	Septiembre 2011 Julio 2012	Registro informático y/o en papel	Captación de nuevos alumnos	Decanato Comisión Calidad	Incremento y mejora de la difusión de la titulación	
No se realizan suficientes acciones específicas de orientación profesional de los Grados.	Desarrollar ideas sobre acciones que puedan orientar a los futuros egresados.	Charlas específicas, conferencias, encuentros con empresas, etc.	Servicio de Bolsa de Trabajo en colaboración con Decanato	Septiembre 2011 Julio 2012	Registro informático y/o en papel	Indicador *Nº de actividades propuestas de orientación profesional* de la memoria de implementación del SGIC 2011-12	Decano	Mejor orientación de los alumnos sobre sus posibilidades laborales.	
No existen encuestas para recoger la opinión de algunos colectivos implicados en la Facultad.	Preparar encuesta de satisfacción	Contactar con la Oficina de Calidad para que elabore la encuesta.	Oficina de Calidad	Septiembre 2011 Julio 2012	Registro informático y/o en papel.	Memoria de implementación del SGIC 2011-12.	Decano Comisión de Calidad	Medida de la satisfacción de los alumnos con los programas realizados	

Puntos débiles	Acciones de mejora	Tareas a desarrollar	Responsables de tarea	Temporalización	Recursos necesarios	Indicador seguimiento	Responsable seguimiento	Beneficios esperados	Objetivo cumplido 2011-12
Mejorar la coordinación entre los profesores de los primeros cursos, para reforzar las habilidades y competencias básicas, exigidas en las Guías Docentes.	Coordinación de los profesores para reforzar habilidades y competencias del alumnado de primero de Grado.	Reuniones de coordinadores de módulo	Coordinadores de módulo.	Septiembre 2011 Julio 2012	Registro informático y/o en papel. Fotocopiadoras.	Informe del PAT 2011-12	Coordinadores de titulación Comisión de Calidad	Mayor adquisición de habilidades y competencia por parte de los alumnos	
Pocos doctores acreditados en los Grados	Aumentar el número de doctores acreditados	Difundir entre el PDI los procedimientos de acreditación de AVAP.	Vicedecanos de Titulación Oficina de Calidad	Octubre 2011 Julio 2012	Registro informático	Indicador Porcentaje de docencia impartida por el profesorado doctor acreditado	Decano	Reconocimiento de la calidad docente.	

INFORME INDICADORES GRADO EN PSICOLOGÍA

INDICADOR	08-09	09-10	10-11
TASA DE RENDIMIENTO	86,1%	87,7%	83,2%
TASA DE ABANDONO	11,7 %	15,2%	-
TASA DE EFICIENCIA	-	-	-
TASA DE GRADUACIÓN	-	-	-
TASA DE OFERTA-DEMANDA	-	-	-
TASA DE MATRICULACIÓN	50,00%	82,50%	97,50%
TASA DE PDI CON TÍTULO DE DOCTOR	77,78%	77,78%	68,00%
TASA DE PDI A TIEMPO COMPLETO	66,77%	77,78%	60,00%

- TASA DE RENDIMIENTO DEL TÍTULO:

  La tasa de rendimiento hace referencia al nº de créditos aprobados en relación al nº total de créditos matriculados. A lo largo de la implantación de los tres cursos académicos el valor de la tasa de rendimiento respecto del curso, oscila en un 4,5%, considerando que éste resultado no posee un valor estadístico significativo.
  El rendimiento de los alumnos del Grado en Psicología conforme se han ido implantando los tres cursos se considera adecuado tal como refleja la tasa (83,2%) por ello no consideramos necesario implementar medidas de mejora en la secuenciación de los módulos/materias en el plan de estudios.
  Esta tasa no se solicitaba en las memorias de verificación por lo que no existen valores estimados de referencia.

- TASA DE ABANDONO DEL TÍTULO:

  Tras los resultados de matriculación del curso 2011-12 se observa que la Tasa de abandono de la cohorte de entrada del 2009-10 alcanza un valor del 15,2%.
  Las principales causas de abandono hacen referencia a alumnos que en la mayoría de los casos estaban pendientes de ser admitidos en la Universidad pública, o presentaban poca motivación hacia los estudios.
  Consideramos que el abandono del título responde más a cuestiones personales (económicas, motivacionales…) que a cuestiones relacionadas con la implantación del Grado en nuestra Facultad. Cabe destacar que para realizar un análisis más detallado de los motivos de abandono se va a realizar un seguimiento de las causas de abandono.

- TASA DE EFICIENCIA DE LOS GRADUADOS:

  No pueden aportarse datos de la Tasa de Eficiencia de los Graduados ya que todavía no ha finalizado ninguna promoción del Grado en Psicología por comenzar la primera cohorte en el curso 2008-09.

- TASA DE GRADUACIÓN:

  Este indicador no podrá calcularse hasta la finalización de la implantación de toda la titulación y se obtengan los primeros egresados, ya que hace referencia a la relación porcentual del número de alumnos que superan en el tiempo previsto más un año, los créditos correspondientes a la titulación Por tanto hasta la finalización del curso 12-13 no se podrán presentar resultados de la tasa.

- TASA DE OFERTA-DEMANDA:

  La definición de la Tasa de Oferta-Demanda según el Protocolo de Seguimiento de Titulaciones Oficiales de AVAP, no se ajusta a la forma de acceso a las plazas ofertadas en la UCV-San Vicente Mártir, la preinscripción en la UCV-San Vicente Mártir es una reserva de plaza, no una solicitud de admisión.

- TASA DE MATRICULACIÓN:

  El Grado continúa con su creciente tasa de matriculación, en el curso 2010-11 el resultado de dicha Tasa alcanza el valor del 97,50% Tradicionalmente los estudios superiores de Psicología han estado muy demandados entre los alumnos, a la vista de la evolución de nuestra tasa de matriculación, consideramos que la tendencia se mantiene y que no se prevé un descenso en los años sucesivos.

- TASA DE PDI DOCTOR:

  El resultado obtenido en el curso 2010-11 respecto a esta Tasa es del 68%, se observa una ligera disminución de 9,7% respecto al curso 2009-10.
  Consideramos que ésta disminución se debe a la activación de más grupos y asignaturas ya que el Grado se encuentra en su tercer año de implantación. En este curso se han activado asignaturas que no han sido impartidas por profesores doctores sino por licenciados, los cuales presentan un elevado conocimiento científico técnico de sus materias al haber trabajado fuera del ámbito académico.

- TASA DE PDI A TIEMPO COMPLETO:

  El valor de esta tasa ha disminuido respecto al curso 2009-10 (11,78%), durante los siguientes cursos académicos con la implantación de la totalidad del Grado que implica una mayor estabilidad del profesorado se pretende aumentar esta tasa, no obstante con el desarrollo del plan de estudios, una mayor optatividad y especialización de las materias, requiere la contratación de profesorado a tiempo parcial, el cual responderá a las necesidades formativas de las asignaturas que requieran una mayor especialización formativa por parte del docente.

CRITERIO 1: INFORMACIÓN PARA LA SOCIEDAD Y EL FUTURO ESTUDIANTE
CRITERIO 2: INFORMACIÓN SOBRE EL DESARROLLO Y FUNCIONAMIENTO DEL TÍTULO

REFLEXIÓN GLOBAL
En anteriores informes de seguimiento se ha reconocido la presentación de la información pública y la coherencia entre las diferentes partes de la web del Grado: es intuitiva y de fácil acceso para quien quiera consultarla. La distribución de la información en la web de Psicología ha sido pensada con la intención de solucionar las necesidades del futuro estudiante y de informar relevantemente a la sociedad. Se ha ampliado la información de la titulación en la página web del Grado en Psicología, aunque en ningún informe de seguimiento se había solicitado o recomendado, pero entendemos que es información que el alumnado que cursa la titulación en nuestra Universidad debe conocer, también se ha tenido en cuenta la presentación de dicha información, se ha diferenciado de manera más detallada: procedimientos del sistema de calidad, información sobre prácticas formativas, horarios de clase y aulas donde se imparte, etc.

CRITERIO 3: ACTUALIZACIONES/MODIFICACIONES DEL PLAN DE ESTUDIOS

REFLEXIÓN GLOBAL
No se han presentado modificaciones posteriores al plan de estudios aprobado favorablemente en el Informe MODIFICA con fecha 7 de junio del 2010.

CRITERIO 4: RECOMENDACIONES SEÑALADAS EN LOS INFORMES DE EVALUACIÓN EXTERNA

REFLEXIÓN GLOBAL
El informe del Consejo de Universidades solicitado por AVAP, a través del informe de seguimiento del 11/11/2011, se encontraba expuesto en la web de la UCV en el momento en que AVAP emitió su recomendación. El informe del Consejo de Universidades que avala al grado de Psicología continua exponiéndose en la web de la Universidad Católica de Valencia, tal y como pueden observar a través del siguiente enlace: https://www.ucv.es/estudios_inforveri.aspx?t=29&g=2&f=1

CRITERIO 5: VALORACIÓN DE LA IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA DE GARANTÍA INTERNO DE LA CALIDAD (SGIC)

REFLEXIÓN GLOBAL
En el curso 2010-11 se presenta la información de manera más detallada respecto al curso 2009-2010 A

diferencia de los cursos anteriores, se presentan en la web la memoria anual del Grado y los planes de mejoras de años anteriores diferenciados por titulación y no por Facultad como se venían presentando con anterioridad, para favorecer a una mejor comprensión. Además toda la documentación relativa al SGIC se presenta totalmente desglosada y diferenciada por capítulos, de manera que se pueda acceder directamente al capítulo del Manual de Procesos o del Manual del SGIC que se precise consultar de una manera fácil y rápida.

Durante el curso 2010-11 hemos ido incorporando e interiorizando la realidad de la filosofía de la calidad, incrementando así el rendimiento de las acciones que la misma dinámica establece. Hemos empezado a valorar su utilidad.

CRITERIO 6: EVALUACIÓN DE LOS INDICADORES

REFLEXIÓN GLOBAL
En conjunto consideramos que los resultados de los indicadores, han sido satisfactorios, teniendo en cuenta que nos encontramos en el tercer año de implantación del Grado. Destacar el **rendimiento** de los alumnos del Grado en Psicología conforme se han ido implantando los tres cursos se considera adecuado tal como muestra la tasa de 83,2%. El Grado continúa con su creciente **tasa de matriculación**, en el curso 2010-11 obtenemos una Tasa del 97,50%, lo cual refleja el interés de los alumnos por cursar la Titulación en nuestra Universidad. Respecto a las **Tasa de PDI doctor** consideramos que la disminución del resultado obtenido en la Tasa de PDI Doctor del curso 2010-11, cuyo valor es del 68%, se debe a la activación de más grupos y asignaturas, las cuales no han sido impartidas por profesores doctores sino por licenciados, los cuales presentan un elevado conocimiento científico técnico de sus materias al haber trabajado fuera del ámbito académico. La Tasa de PDI doctor **a tiempo completo** aumentará con la implantación de la totalidad del Grado. Tras tres cursos académicos analizando los indicadores del Grado, valoramos las aportaciones que los datos nos ofrecen para planificar, afianzar o corregir aquellos valores que así lo exijan, muestra de ello es que a la vista de los resultados obtenidos del valor de la **Tasa de Abandono** de la cohorte de entrada del curso 2009-10 cuyo resultado es del 15,2%. se va realizar un seguimiento de las causas que motivan el abandono, las cuales se deben principalmente a alumnos que estaban pendientes de ser admitidos en la Universidad pública o con poca motivación por los estudios cursados

ANEXO 1

POLÍTICA Y OBJETIVOS GENERALES DE LA CALIDAD DE LA FACULTAD DE PSICOLOGÍA Y CIENCIAS DE LA SALUD

La Facultad de Psicología y Ciencias de la Salud es una entidad sin ánimo de lucro constituida como tal en el año 2004 simultáneamente con la creación de la Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir.

El Decanato de la Facultad de Psicología y Ciencias de la Salud consciente de la importancia de la calidad por lo que la considera como un factor estratégico para conseguir que las competencias, habilidades y aptitudes de sus egresados sean reconocidas por los empleadores y por la sociedad en general.

Este Decanato dirige sus esfuerzos hacia la plena consecución de la satisfacción de las necesidades y expectativas, razonables, de todos sus clientes y usuarios, tanto internos como externos. Para ello se compromete a emplear todos los recursos técnicos, económicos y humanos a su disposición; siempre dentro del estricto cumplimiento de los requisitos legales aplicables, tanto a nivel autonómico como estatal y europeo, promoviendo el desarrollo de nuestros alumnos en todas sus dimensiones, favoreciendo un futuro más profesional y más humanizado en el sector de la Psicología y las Ciencias de la Salud.

Por ello, el Decanato de la Facultad de Psicología y Ciencias de la Salud establece las siguientes directrices generales para la consecución de los objetivos de calidad y que constituyen nuestra Política de Calidad:

- Implementar titulaciones relacionadas con la formación de profesionales comprometidos con el ámbito de la salud, de la educación y de lo social, con los conocimientos científicos básicos necesarios y con las destrezas y habilidades básicas para llegar a desempeñar su rol profesional.

- Establecer una política de Calidad adecuada a los parámetros establecidos por el Espacio Europeo de Educación Superior (EEES) en las titulaciones dependientes de esta Facultad. No sólo para la satisfacción de la comunidad universitaria y empleadores, sino para la sociedad en general.

- Favorecer el avance del conocimiento de la salud, de la educación y de lo social, buscando aumentar la productividad científica en dicho ámbito.

- Dirigir la gestión integral de la Facultad de Psicología y Ciencias de la Salud hacia los objetivos de docencia e investigación y orientarla a la mejora continua de todos los procesos.

Estos objetivos se han diseñado de modo que aseguren el respeto a los derechos fundamentales y de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, los principios de igualdad de oportunidades y accesibilidad universal de las personas con discapacidad y los valores propios de una cultura de paz y valores democráticos.

Como Decana Adjunta, me comprometo a desarrollar permanentemente las directrices que se acuerden en materia de calidad.

Valencia, 22 de marzo de 2012

María Dolores Grau Sevilla

ANEXO 2

CONSTITUCIÓN DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DEL GRADO EN PSICOLOGÍA

ACTA DE CONSTITUCIÓN DE LA COMISIÓN DE CALIDAD GRADO DE PSICOLOGÍA

Fecha: 31 enero 2008
Hora: 10:00 hrs.
Lugar: Sede de Sta. Úrsula

ASISTENTES

D. Gabriel Martínez
Dª. Mª Dolores Grau
D. José Francisco Gallego
D.ª Beatriz Soucase
Dª Raquel Morcillo
Dª Isabel Belmar.
Dª Basilia Eibar

Excusan asistencia:.Dª Yolanda Ruiz,

ORDEN DEL DÍA

1. Constitución de la Comisión de Calidad Grado de Psicología

Se aprueba por la Junta de Facultad la Comisión de Calidad, compuesta por los siguientes miembros:

- Presidente: Decano D. Gabriel Martínez Rico
- Vicedecano/a de la titulación: Dª Yolanda Ruiz.
- Un miembro de la Oficina de Calidad: Dª Raquel Morcillo.
- 2 Representantes del profesorado: D. José Francisco Gallego y Dª Beatriz Soucase
- 2 Representantes del PAS: Dª Isabel Belmar y Dª Basilia Eibar.
- 2 Representantes de estudiantes: Jesús Santolaya y Amparo Reig

No hubieron ruegos y preguntas.

Y sin más asuntos que tratar, concluye la sesión a las 13 horas.

D. Gabriel Martínez Rico
Decano
V.O.

Dª. Dolores Grau Sevilla
Secretaria

ANEXO 3

ACTUACIONES DE PROMOCIÓN Y ORIENTACIÓN

RELACIÓN DE ACTUACIONES EFECTUADAS DE PROMOCIÓN Y ORIENTACIÓN DE LOS ESTUDIOS DEL CENTRO
CURSO 10-11

1. Actuaciones realizadas del plan promocional de los estudios de la UCV
2. Valoración de las actuaciones y mejoras propuestas

Elaboración:	Revisión:	Aprobación:
Fecha: 04/10/2011	Fecha: 04/10/2011	Fecha: 04/10/2011

1. Actuaciones realizadas del plan promocional de los estudios de la UCV

1.1. Charlas de Orientación Universitaria en los Centros Docentes

Los centros en los que hemos realizados charlas durante este curso han sido:

Colegio Escolapias (86 alumnos, 2º bachiller)
Colegio Sagrado Corazón de Mislata (55 alumnos, 2º de bachiller)
Colegio El Helios (40 alumnos, 2º de bachiller)
Colegio Santa Ana (60 alumnos, 2º de bachiller)
Colegio Ntra. Sra. Del Socorro de Benetusser (90 alumnos, 2º de bachiller)
Colegio La Purísima Alzira (55 alumnos, 2º bachiller)
Colegio El Prat Lliria (40 alumnos, 2º bachiller)
Colegio Guadalaviar (60 alumnas, 2º bachiller)
Colegio El Plantío (28 alumnos 2º de bachiller)
Colegio Teresianas (180 alumnos 1º y 2º de bachiller)
Colegio Más Camarena (28 alumnos 1º y 2º de bachiller)
Colegio Escolapios Gandia (50 alumnos 2º de bachiller)
Colegio Escuelas Pías Gandia (57 alumnos 2º de bachiller)
Colegio El Claret (54 alumnos 2º de bachiller)
Colegio Escolapios Micer Mascó (114 alumnos 2º de bachiller)
Colegio Escolapios Carniceros (52 alumnos 2º de bachiller)
Colegio Domus (43 alumnos 2º de bachiller)
Colegio María Inmaculada Carcaixent (50 alumnos 2º bachiller)
Colegio San Bartolomé (54 alumnos 2º de bachiller)
Colegio Iale (30 alumnos 1º y 2º de bachiller)
Colegio El Pilar (100 alumnos 2º de bachiller)
Colegio Agustinos (100 alumnos de 2º de bachiller)
Colegio Salesianos Avda. Plata (140 alumnos 2º de bachiller)
Colegio El Prat Lliria (30 alumnos de 2º de bachiller)
Colegio Loreto (90 alumnos 2º de bachiller)
Colegio Ausias Marcha Internacional (50 alumnos 1º y 2º de bachiller)
Colegio Brithis School Valencia (15 alumnos 2º de bachiller)
Colegio Brithis Sachool Alzira (12 alumnos 2º de bachiller y padres)
Colegio Salesianos Alicante (50 alumnos 2º de bachiller)
Colegio Liceo Francés (70 alumnos 1º y 2º de bachiller)
IES Eduardo Primo Marqués Carlet (60 alumnos de 1º y 2º bachiller)
IES Consuelo Aranda Alberic (60 alumnos 1º y 2º bachiller)
IES La Senia Paiporta (56 alumnos 2º de bachiller)
IES Patacona Alboraia (35 alumnos 2º de bachiller)
IES Alameda Utiel (65 alumnos de 1º y 2º bachiller)
IES Guadasuar (25 alumnos 2º de bachiller)
IES Guillem Alcalá Pobla Farnals (25 alumnos 2º bachiller)
IES Nº1 Requena (60 alumnos 2º bachiller)

IES Sivera Font (30 alumnos 2º bachiller)

IES nº 2 Ribarroja (25 alumnos 2º bachiller)
IES Marjana Chiva (20 alumnos 2º bachiller)
IES Francesc Gil Canals (70 alumnos 2º bachiller)

Nº DE CHARLAS DE ORIENTACIÓN	Nº DE ASISTENTES
43	2414

1.2. Cursillos de Orientación.

Charlas en la que ha participado la UCV:

Terapia Ocupacional (10 alumnos)
Logopedia (28 alumnos)
Ciencias de la Actividad Física y Deporte (60 alumnos)
Ciencias del Mar (100 alumnos)
Biotecnología (275 alumnos)
ADE (400 alumnos)
Derecho (300 alumnos)
Magisterio (400 alumnos)
Antropología (35 alumnos)
Podología (4 alumnos)
Fisioterapia (150 alumnos)
Psicología (250 alumnos)
Enfermería (400 alumnos)
Odontología (250 alumnos)
Medicina (400 alumnos)
E. Social (85 alumnos)
Filosofía (50 alumnos)

Con la asistencia de un total de cerca de 3.317 alumnos de bachiller mayoritariamente. Cada uno de los alumnos se llevó un folleto de las titulaciones de la UCV.

El último día a la Jornada de Padres acudieron 120 padres.

Nº DE CURSILLOS DE ORIENTACIÓN	Nº DE ASISTENTES
16	3453

Posteriormente y una vez filtrados los datos, la organización de los Cursillos facilita a las Universidades participantes una base de datos con las direcciones de los alumnos que han asistido a cada charla y han dejado sus datos.

Desde el Servicio de Nuevos Alumnos de la UCV y en aquellas titulaciones de menos demanda, se realizó un envío en el mes de mayo con un folleto de la titulación de la UCV por la que mostraron interés, el precio y la forma de inscripción.

TITULACIÓN	Nº ENVÍOS
MAGISTERIO	185
LOGOPEDIA	20
FILOSOFÍA	7
ED. SOCIAL	42
CC DEL MAR/BIOTECNOLOGÍA	121
ADE	146
DERECHO	114
PODOLOGÍA	4
PSICOLOGÍA	105
ANTROPOLOGÍA	15
TERAPIA OCUPACIONAL	12

1.3. Encuentro de Orientadores.

Este curso no se realizó esta acción. Todas las Universidades realizan un encuentro similar y los orientadores de los centros tanto públicos como privados acuden al encuentro de orientadores del las 2 Universidades públicas (Universidad de Valencia y Universidad Politécnica) y de las privadas van alternando. Por ello se plantea la opción de hacerlo cada 2 o 3 años.

1.4. Ferias Universitarias.

Finalmente este año no se celebró la Feria Formaemple@, celebrada tradicionalmente en el recinto de la Feria de Muestras, de asistencia masiva y con la colaboración de la Generailtat Valenciana.

Ferias Círculo de Formación

ZARAGOZA
Centros asistentes a UNITOUR Zaragoza:

Santa Ana
Juan de Lanuza
Sansueña
Medina Albaida
Juan de Lanuza
Conde Aragón
El Pilar Maristas
Monte Aragón
Antonio Machado
Jesús María Salvador
San Agustín
Sagrado Corazón
Ramón y Cajal
Sagrado Corazón de Jesús

Nº de alumnos asistentes a Unitour Zaragoza:
579 alumnos acompañados por los orientadores y Jefes de Estudios de Bachiller o padres

VALENCIA
Centros asistentes a UNITOUR Valencia:

Ntra. Sra. Del Monte Sión
Más Camarena
Pureza de María
Sto. Tomás de Villanueva
Adventista de SaguntoSchool of Valencia
Nra. Sra. del Socorro
Gudalaviar
IES Orriols
Cumbres
IES Ramon Llul
Teresianas
Cambridge House
El Prat
Ausias March Internacional
San Antonio de Padua
Iritis School Villa Real
Francisco López Latorre
American School Of Valencia
Asuncón de Ntra. Sra de Ribarroja
Brithis School Alzira
Helios
LA Devesa
Riu Turia
Esclavas
IES Veles i Vents
Gran Asociación
Escolapias
IES Fuente de San Luís

Nº de alumnos asistentes a UNITOUR Valencia:
948 alumnos de bachiller.

ALICANTE
Centros asistentes a UNITOUR Alicante:

Costa Blanca Internacional
Calasancio
Purísima de Torre Vieja
IES Doctor Balmis
San Alberto Magno
Carmelitas Elxe
Brithis School of Alicante
Salesianos
Lope de Vega

Nº de alumnos asistentes a UNITOUR Alicante:
487 alumnos de bachiller.

MURCIA
Centros asistentes a UNITOUR Murcia:

San Buenaventura
Antonio Nebrija
Virgen del Pasico
Maristas Murcia
Liceo Francés
Ceu San Pablo
Jesús María
Nuestra Sra. de los Ángeles

Nº de alumnos asistentes a UNITOUR Murcia:
350 alumnos de 2º de bachiller acompañados por los Orientadores del Centro, Jefes de Estudios o padres.

LAS PALMAS DE GRAN CANARIA
Centros asistentes a UNITOUR Gran Canaria:

Canterbury school
Santa Isabel de Hungría
Colegí o Alemán
José Frugoni Pérez
Oakley College
Guaydil
El Pilar
Primero de Mayo
Garoe
Santa Teresa de Jesús
Colegio Hispano Inglés
Santa Lucia
Colegio American School of Las Palmas
Colegio Heidelberg
Guaydil
Colegio Alma´s
Brithis School
Arenas Atlántico
Colegio Arenas del Sur
Salesianos Sagrado Corazón de Jesús
Santa Catalina
IES Amurga
IES Arguinelin
IES Bañaderos
IES La vega de San José
IES Lila
IES Lomo Apolinario
IES Politécnico Las Palmas
IES Tafira
IES Tomás Morales
IES Vega de San Mateo
Santa Teresa de Jesús
Garoe
Primero de Mayo
El Pilar
Oakley College
José Frugoni Pérez
Colegí o Alemán
Santa Isabel de Hungría

Nº de alumnos asistentes a UNITOUR Gran Canaria:
978 alumnos de 1º y 2º de bachiller.

TENERIFE
Centros asistentes a UNITOUR Tenerife:

Pureza de María de los Realejos
Alemán Tenerife
Hispano Inglés
Casa Azul
Costa Adeje
Luther King Sur
Nuryana
Brithis School of Tenerife
La Sallle Sna Ildefonso
Dominicas
Escuelas Pias
IES Viera y Clavijo
IES Cabrera Pinto
IES Padre Anchieta
IES San Andrés
IES Cándido Marante Expósito (La Palma)
IES José Mª Pérez Pulido (La Palma)
IES Eusebio Barreto Lorenzo (La Palma)

Nº de alumnos asistentes a UNITOUR Tenerife:
936 alumnos de 1º y 2º de bachiller.

PALMA DE MALLORCA
Centros asistentes a UNITOUR Palma de Mallorca:

Beato Ramón LLul
Santa María
La Salle de Palma de Mallorca
Belber Internacional School
San Cayetano
Luis Vives
Queens College
Liceo Francés
IES Alcudia
IES Guillem Sagrera
IES Josep Mª Llompart
Santa Mónica
Virgen del Carmen
Ntra. Sra. Monte Sión
Madre Alberta
Madina MallurKa
Son Veri Nou

Nº de alumnos asistentes a UNITOUR Palma de Mallorca:
747 alumnos acompañados de Jefes de Estudio y orientadores del centro o de los padres.

FERIA	Nº ASISTENTES	Nº COLEGIOS
UNITOUR ZARAGOZA	579	14
UNITOUR VALENCIA	948	28
UNITOUR ALICANTE	360	9
UNITOUR MURCIA	320	8
UNITOUR GRAN CANARIA	978	39
UNITOUR TENERIFE	936	18
UNITOUR PALMA DE MALLORCA	747	17

Ferias Locales:

Se ha acudido a 2 tipos de ferias locales:

- Ferias organizadas por los Ayuntamientos con asistencia de visitas concertadas con los centros públicos y privadas de la propia población y las de los alrededores.
- Ferias organizadas por la empresa TOT ANIMACIO en las que únicamente se realiza una exposición de folletos de la oferta universitaria con visitas de los alumnos de los centros de la población donde se realiza y de poblaciones cercanas de la misma comarca.

Ferias Ayuntamientos: Gandía y Xátiva
Ferias TOT Animació: Cullera, Masamagrell, Paiporta, Tavernes, Alginet, Bétera, Alcasser, Sagunto, Alzira, Lliria, Alberique, Benifaio, Puzol, Pobla Vallbona

1.5. Mailing Orientadores de centros fuera de la Provincia de Valencia..

En aquellas zonas de interés para la UCV en las que no hemos estado presentes a través de ferias, o que habiendo estado no hemos llegado a todos los centros, hemos realizado un envío personalizado a todos los orientadores de centros docentes con bachiller de un pen drive con la información de la Universidad, folletos de las titulaciones y una carta adjunta con el fin de que puedan presentar a sus alumnos la UCV como una alternativa más.

Las poblaciones de fuera de la Provincia de Valencia en las que hemos realizado algún tipo de actividad han sido: Alicante, Murcia, Zaragoza, Gran Canarias y Tenerife y Palma de Mallorca.

Por otro lado las poblaciones en las que no hemos realizado ningún tipo de actividad pero que, por interés geográfico, hemos mandado información a los orientadores de los centros con bachiller han sido: Teruel, Albacete y Cuenca.

Nº DE ENVÍOS-MAILING
400 aproximadamente

1.6. Actividades y Talleres dirigidos a los alumnos de bachillerato.

Se han realizado los siguientes talleres que han contado con la asistencia de **8** centros:
-Rama de Ciencias: Taller sobre "Un día en un laboratorio de Investigación Marina" y "Un día en el Mar".
-Rama de Ciencias de la Salud: Visita al piso adaptado de la UCV.
-Rama de Ciencias Sociales: Taller sobre Economía y Marketing.
- Rama de Humanidades: Taller/charla de aula sobre "La formación de la propia identidad: tribus urbanas" y "La transición: la movida como respuesta a 40 años de dictadura".

TALLER	CENTRO ASISTENTE	Nº ALUMNOS
Laboratorio Invest. Marina	Colegio San Juan Bosco	15
Laboratorio Invest. Marina	Colegio Iale	20
Visita Piso Adaptado	Colegio EPLA	32
Visita Piso Adaptado	Colegio Escolapios	35
Un día en el Mar	Colegio teresianas	85
Taller Marketing	Colegio Iale	20
Taller Marketing	IES Ausias March Gandía	35
Exposición Museo Etnologia	IES Ausias March Gandía	35
Visita Clínicas UCV	Colegio Escolapios	35

1.7. Otras acciones.

Además la UCV realiza otras acciones que nos permiten acercar la información a jóvenes, futuros universitarios, a través de canales de información diferentes.

La UCV utiliza canales de información ya establecidos por instituciones públicas, ayuntamientos de las diferentes poblaciones, etc...

7.1.7. *Envío Centros de Información Juvenil del IVAJ:*

Envío de una carpeta con Pen Drive y Folletos a los 111 Centros de Información Juvenil de la Provincia de Valencia. Se envían folletos sobre las titulaciones que ofrece la UCV donde podrán encontrar información sobre los planes de estudios, el perfil formativo, las salidas profesionales y los requisitos de acceso, etc..

También encontrarán la dirección de los puntos de Atención a Nuevos Alumnos de la UCV a los que podrán acudir para recibir una mayor información y la web de Nuevos Alumnos.

1.8. Visitas Orientadores y envíos centros Provincia de Valencia:

Se visitó 300 centros, donde de forma personalizada se entregó a los orientadores toda la información sobre la UCV, titulaciones, precios, forma de inscripción…. y se les presentó las distintas charlas y talleres que desde la Universidad se ofrecen.

Aprovechando estas visitas se ha confeccionado una Base de datos actualizada con teléfonos, correos electrónicos y en el caso de los IES orientadores definitivos y "provisionales".

Únicamente se dejó de visitar 6 IES por indicación del orientador del centro, el IES de Ademúz por contar únicamente con 10 alumnos y el de Cheste por tener sólo Ciclos formativos relacionados con el deporte.

Respecto a los colegios concertados y privados no se visitaron 10 por solicitud del orientador que nos pidió que le mandásemos la información.

IES CON CICLOS FORMATIVOS	IES SÓLO BACHILLER
IES ABASTOS	IES ALBAL
IES ARABISTA RIBERA	IES SUCRO
IES AUSIAS MARCH	IES PATACONA
IES AUSIAS MARCH	IES CARLES SALVADOR
IES BENIMÀMET	IES 25 DE ABRIL
IES BENLLIURE	HORT DE FELIU ALGINET
IES BERENGUER DALMAU	IES ALMUSSAFES
IES CAMP DE MORVERDRE	IES LUIS SUÑER SANCHIS
IES CONSELLERIA, 31	IES FERNANDO III (AYORA)
IES CONSUELO ARANDA	IES JOAN FUSTER
IES DE ONTINYENT	IES DE BENAGUACIL
IES DISTRITO MARÍTIMO	IES ENRIC SOLER I GODES
IES DR. FAUSTÍ BARBERÁ	IES LA VALL DE SEGO
IES EDUARDO PRIMO MARQUÉS	IES BOCAIRENT
IES EL CABANYAL	IES VICENTE ANDRES ESTELLES
IES EL GRAO	IES SIVERA FONT
IES ENRIC VALOR	IES CARCER
IES FRANCESC GIL	IES RICARDO MARÍN
IES FUENTE DE SAN LUIS	IES GONZALO ANAYA
IES GABRIEL CISCAR	IES BLASCO IBAÑEZ
IES HENRI MATISSE (PATERNA)	IES MARIA MOLINER
IES JAUME I EL JUST	IES EDUARDO MERELLO
IES JAUME II EL JUST	IES EL PUIG
IES JOAN FUSTER	IES Nº 40
IES JORDI SANT JORDI	IES DE ENGUERA
IES JOSE SEGRELLES	IES MARIA ENRIQUEZ
IES JUAN DE GARAY	IES GUADASSUAR

IES LA COSTERA	IES ELS EVOLS
IES LA ELIANA	IES POBLA FARNALS
IES LA MARXADELLA	IES CAMP DE TURIA
IES LA SENIA	IES MALILLA
IES LA VALLDIGNA	IES Nº 3 AUSIAS MARCH
IES LAURONA	IES MASSANASSA
IES LES ALFABEGUES	IES LA GARRIGOSA
IES LES FOIES	IES FP PLA DEL QUINT
IES LLOPIS MARÍN (CULLERA)	IES MUSIC MARTÍN I SOLER
IES LLUÍS SIMARRO LACABRA	IES LA MORERIA
IES LUIS AMIGO (EPLA)	IES ALCALANS (MONTSERRAT)
IES MARJANA (CHIVA)	IES DE MOIXENT
IES MASAMAGRELL	IES NAVARRÉS
IES MESTRE RAMOS ESTEVE	IES GREGORIO MAYANS I CISCAR
IES MIGUEL BALLESTEROS VIANA	IES LA OLLERIA
IES MOLÍ DEL SOL (MISLATA)	IES POU CLAR (ONTINYENT)
IES Nº 1 REQUENA	IES NUMERO 2 PAIPORTA
IES Nº 1 UTIEL	IES ENRIC VALOR PICANYA
IES PERE BOIL (MANISES)	IES POBLA LLARGA PERE D´ESPLUGUES
IES PICASSENT L´OM	IES RIU TURIA
IES POBLA DE VALLBONA	IES FAITANAR
IES PUZOL	IES QUART DE POBLET
IES RAMÓN MUNTANER (CHIRIVELLA)	IES Nº 2 DE RIBARROJA
IES RASCANYA	IES RIBARROJA DEL TURIA
IES RODRIGO BOTET (MANISES)	IES SAN ANTONIO DE BENAGÉBER
IES SALVADOR GADEA	IES CLOT DEL MORO
IES SAN VICENTE FERRER	IES SEDAVI
IES SERPIS	IES TIRANT LO BLANCH
IES SERRA PERENXISA	IES Nº 4
IES TAVERNES BLANQUES	IES TURIS
IES TIERNO GALVÁN	IES LUIS VIVES
IES TIRANT LO BLANCH	IES SAN VICENTE FERRER
IES VELES E VENTS	IES EL CLOT
IES MISERICORDI Nº 27	IES ISABEL DE VILLENA
IES JORGE JUAN (SÓLO CICLOS)	IES MISERICORDI Nº 27
IES BENICALAP	IES MISERICORDIA Nº 26
IES SANCHIS GUARNER	IES CAMPANAR
IES PESSET ALEIXANDRE	IES CID CAMPEADOR
	IES ORRIOLS
	IES JOSE BALLESTER GOZALBO
	IES FRANSESC FERRER I GUARDIA
	IES RAMON LLULL
	IES SOROLLA
	IES MARTI SOROLLA II
	IES EL RAVATXOL
	IES VILAMARXANT
	IES VALL DE LA SAFOR

	IES VICENTE GANDIA IES LA SERRANIA IES JOSE DE RIBERA IES MONTDUVER IES BARRIO DEL CARMEN IES LA POBLA DEL DUC IES MANUEL SANCHIS GUARNER IES ALMUSSAFES IES JOSE MARIA PARRA IES CLARA CAMPOAMOR

CENTROS CONERTADOS	COLEGIOS PRIVADOS
ESCUELAS PIAS	EL PRAT
DOMINICOS	HELIOS
LORETO	IALE
MARISTAS	ENTRENARANJOS
AGUSTINOS	LA DEVESA
INMACULADO CORAZON DE MARIA	CAXTON COLLEGE
JESUS Y MARIA	ALFINACH
SAN PEDRO PASCUAL	LOS NARANJOS
ESCOLAPIAS	LICEO FRANCES
SAN JUAN BOSCO	GENCANA
EL PILAR	MAS CAMARENA
ESCLAVAS	
PIO XII	
ESCOLAPIOS	
PUREZA DE MARIA	
SAN JUAN BOSCO.SALESIANOS	
PUREZA DE MARIA	
LA PURISIMA FRANCISCANAS	
NUESTRA SRA. DE FATIMA	
MARIA AUXILIADORA.SALESIANAS	
GUADALAVIAR	
SANTA ANA	
SAN ROQUE	
LA SANTISIMA TRINIDAD	
JUAN XXIII	
DOMUS	
SAN BARTOLOME	

SAGRADO CORAZON GODELLA	
SAN JAIME APOSTOL	
ASUNCION DE NESTRA. SRA.	
LA ENCARNACIÓN	
ALFINACH	
SANTA MARIA DEL PUIG	
LA PURISIMA	
ESCUELAS PIAS GANDIA	
ESCOLAPIAS GANDIA	
MARIA INMACULADA	
CLARET	
LA CONCEPCION	
PUREZA DE MARIA	
NSTRA. SRA. MONTE SION	
LA PURISIMA	
MADRE SACRAMENTO	
TERESIANAS	
SAGRADO CORAZON DE MISLATA	
MADRE JOSEFA CAMPOS	
EL ARMELAR	
LA SALLE	
NUESTRA. SRA. DEL SOCORRO	
ASUNCION DE NTRA. SRA. PIO XII	
SAGRADA FAMILIA	
EPLA GRAN ASOCIACIÓN	

RESUMEN ACTIVIDADES REALIZADAS CURSO 09-10

TIPO DE ACTUACIÓN	CANTIDAD PROPUESTA	CANTIDAD REALIZADA	OTRAS OBSERVACIONES
Charlas de orientación		43	2414 asistentes
Cursillos de orientación		16	3416 asistentes
Ferias*		7	4868 asistentes
Otras ferias		17	
Mailing a Centros Docentes fuera Provincia Valencia		400	
Talleres / Visitas de centros a la UCV		9	9 centros asistentes
Visitas a orientadores de colegios e IES		209	
Atención/información nuevos alumnos		4000**	

*** Al no realizarse Formaemple@ el nº de asistentes se reduce considerablemente**
****sólo información grados**

2. Valoración de las actuaciones y mejoras propuestas

TIPO DE ACTUACIÓN	VALORACIÓN	MEJORAS PROPUESTAS
Charlas de orientación	Ir al mayor nº posible de centros. Acción de coste bajo y resultado inmediato. Planteamiento como una colaboración y no únicamente como un intento de venta de la UCV.	Esta acción se hace cada año más complicada ya que encontrar un tema de interés general para los alumnos que "guste" al centro es complicado. **Seguiremos con la misma charla impartida durante el curso anterior ya que ha tenido una buena aceptación por parte de los centros.**
Cursillos de orientación	Es una acción positiva a la que acuden muchos estudiantes por ser una acción realizada conjuntamente por todas las universidades públicas y privadas de Valencia.	Es importante **tener un buen folleto genérico** con titulaciones, precios, etc… para entregar a los alumnos ya que no se pueden entregar folletos de cada una de las titulaciones.
Encuentro orientadores	Aunque la acción es bien aceptada por los Orientadores por estar planteada no únicamente como una charla informativa sobre la UCV sino con ponencias sobre temas de interés para ellos.	La planteamos para el curso que viene, después de 2 años sin hacerla. Es muy importante **buscar una buena fecha, un buen tema para la charla y comunicarlo lo antes posible.**
Ferias	Las ferias son un buen medio para la difusión masiva de la imagen de la UCV entre nuestro P.O y para ampliar contactos con colegios y otros centros de interés.	Es importante **poder dar una buena información a los alumnos** con la oferta del curso. Para el próximo curso nos planteamos **"anunciar" con anterioridad nuestra presencia en la feria a los centros.**

Otras ferias	Otras ferias de poblaciones relevantes como Alzira, Xátiva, Gandía... o de importancia para la UCV. Tanto con stand o únicamente con material gráfico. Son de bajo coste y según los orientadores de referencia para los estudiantes de la zona.	Tener el material de las titulaciones, oferta y precios actualizados para las mismas. **En la medida de lo posible anunciar nuestra presencia a los centros de la población donde vamos a estar y las fechas.**
Envío Información a Centros Docentes	Este envío se hace a los centros de las Comunidades Autónomas a las que hemos asistido a Ferias y no han venido y a los de las Comunidades Autónomas que lindan geográficamente con nuestra Comunidad y de las que tenemos alumnos todos los años.	**Como mejora para el curso que viene nos planteamos realizar los envíos inmediatamente después de cada Feria y para los Centros de las Comunidades colindantes en el mes de enero.**
Visitas de centros a la UCV	Esta acción es otra forma de llegar a los alumnos de los centros en los que no "podemos" entrar. Ofrecemos la visita como una colaboración a través de talleres o charlas de interés para los alumnos.	**Ampliar y mejorar la oferta de los talleres** e intentar adecuarlos al máximo a los intereses de los alumnos y de los Jefes de Estudios. **Buscar colaboración por parte de las diferentes facultades.**
Visitas a orientadores de colegios e IES	Las visitas deben servir no sólo para dar la información académica de la UCV sino para crear una relación con los orientadores que te permita mantener un contacto a lo largo del curso, y que te tengan presente a la hora de orientar.	Para este curso nos plantemos **fidelizar a los orientadores de los IES e incidir en los colegios privados,** así como continuar nuestra relación con los concertados. **Además visitaremos los centros concertados-privados de la ciudad de Palma de Mallorca** aprovechando la feria que se realiza todos los años en esta ciudad.

Atención/información nuevos alumnos	Tanto la atención como la información ofrecida por este departamento ha mejorado mucho respecto al año pasado.	Es necesaria que Nuevos Alumnos tenga una información amplia y actualizada. **Es imprescindible solucionar el tema del tlfno. 902.** Sigue sin ser atendido adecuadamente, la comunicación con este servicio no es siempre fácil. La gente se queja constantemente de la imposibilidad de contactar con al Universidad.

ANEXO 4

PLAN ESTRATÉGICO DE BOLSA DE TRABAJO

PLAN ESTRATÉGICO - BOLSA DE TRABAJO

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Fomentar la empleabilidad de los alumnos y egresados de la UCV

OBJETIVO ESPECÍFICO 1

Orientar y asesorar en el proceso de inserción laboral.

ACCIONES	RESPONSABLES	FIN	IND. LOGRO
1.1. Divulgar los servicios ofrecidos.	**Bolsa de Trabajo**	**X**	**Nº de participaciones en mesas redondas, jornadas, congresos…**
1.2. Informar sobre las salidas profesionales específicas.	**Bolsa de Trabajo**	**X**	**Nº de intervenciones en aula e individuales.**
1.3. Asesorar para la especialización formativa.	**Bolsa de Trabajo**	**X**	**Nº de intervenciones en aula e individuales.**
1.4. Orientar en el autoempleo y la creación de un negocio propio.	**Bolsa de Trabajo** **CREA (Isabel Mañez)**	**X**	**Nº de intervenciones en aula e individuales realizadas en colaboración.**

OBJETIVO ESPECÍFICO 2

Proporcionar formación para la empleabilidad.

ACCIONES	RESPONSABLES	FIN	IND. LOGRO
2.1. Formar en habilidades necesarias para la búsqueda activa de empleo.	**Bolsa de Trabajo**	**X**	**Nº de talleres impartidos e intervenciones individuales.**

OBJETIVO ESPECÍFICO 3

Ofrecer intermediación laboral entre empresas, alumnos y titulados.

ACCIONES	RESPONSABLES	FIN	IND. LOGRO
3.1. Gestionar las ofertas	**Bolsa de**	**Abierto**	**Nº ofertas gestionadas**

recibidas	**Trabajo**		**Nº candidatos**
3.2. Dinamizar el servicio	**Bolsa de Trabajo**	**Abierto**	**Nº nuevas empresas** **Nº egresados inscritos**

OBJETIVO ESPECÍFICO 4

Mejora continua del servicio

ACCIONES	RESPONSABLES	FIN	IND. LOGRO
4.1. Establecer mecanismos de medida de la satisfacción del usuario.	**Bolsa de Trabajo.** **Oficina de Calidad**	**X**	**Encuestas sobre la formación recibida**
4.2. Seguimiento de servicio	**Bolsa de trabajo** **Oficina de Calidad**	**Anual**	**Informe de satisfacción del usuario**

ANEXO 5

MEMORIA BOLSA DE TRABAJO

Memoria Bolsa de Trabajo

Curso académico 2010-2011

Responsable del servicio: Marta García
Vicerrectorado de Estudiantes y Acción Social
Universidad Católica Valencia "San Vicente Mártir"

ÍNDICE

ÍNDICE 2

INTRODUCCIÓN 3

Horarios de Atención 3

Objetivos 4

Líneas de actuación 4

ACCIONES DESARROLLADAS EN EL CURSO ACADÉMICO 2010-11 5

1. Orientación y asesoramiento en el proceso de inserción laboral 5

1.1. Informar y orientar sobre las salidas profesionales específicas para cada titulación 5

1.2. Atender individualmente 5

1.3. Orientar en el autoempleo y la creación de un negocio propio. 9

2. Formación en habilidades para la búsqueda activa de empleo 10

2.1. Realizar talleres 10

2.1. Asesorar en el primer contacto con la empresa 17

3. Intermediación laboral 17

3.1. Dinamizar la bolsa de trabajo 18

3.2. Gestionar Ofertas 19

3.3. Difusión de becas 21

INTRODUCCIÓN

La Bolsa de Trabajo es un servicio gratuito ofrecido por la Universidad Católica de Valencia "San Vicente Mártir" que pretende contribuir a la mejora de la empleabilidad y de la formación integral de sus alumnos y titulados.

La utilización de este servicio proporciona la posibilidad de recibir atención personalizada sobre cualquier duda referente a la inserción profesional.

Este servicio es parte integrante del Vicerrectorado de Estudiantes y Acción Social, el cual está dirigido por la Vicerrectora Dra. Dª. Yolanda Ruiz Ordóñez.

HORARIOS DE ATENCIÓN

Este servicio está presente habitualmente en las siguientes sedes:

SEDE VALENCIA: SAN CARLOS BORROMEO

Despacho: 50070

C/ Quevedo, 2. 46003 Valencia

Teléfono: 96 363 74 12 Ext.50072

Horario de atención:

Lunes y Miércoles de 9.00 a 14.00 h. y de 16.00 a 19.00 h.

Viernes de 9.00 a 14.00 h.

SEDE BURJASSOT: CENTRO DE POSTGRADO

Despacho: 16100

C/ Menéndez y Pelayo, frente nº 7. 46100 Burjassot.

Teléfono: 96 363 74 12. Ext. 71305

Horario de atención:

Martes y Jueves de 9.00 a 14.00 h. y de 16.00 a 19.00 h.

No obstante, si se requiere algún tipo de atención en cualquier otra sede, nos desplazamos a ésta para atender la necesidad del alumno.

OBJETIVOS

El objetivo principal del Servicio de Bolsa de Trabajo es contribuir al desarrollo de la empleabilidad y a la formación integral de nuestros alumnos y titulados.

Los objetivos específicos son los siguientes:

- Orientar y asesorar en el proceso de inserción laboral.
- Formar en habilidades para la búsqueda activa de empleo.
- Intermediar con empresas, alumnos y egresados.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN

Para cumplir con estos objetivos, desde la Bolsa de Trabajo se plantean las siguientes actuaciones:

1. Divulgar los servicios ofrecidos.
2. Informar sobre las salidas profesionales específicas.
3. Asesorar para la especialización formativa.
4. Orientar en el autoempleo y la creación de un negocio propio.
5. Formar en habilidades necesarias para la búsqueda activa de empleo.
6. Gestionar las ofertas de trabajo

ACCIONES DESARROLLADAS EN EL CURSO ACADÉMICO 2010-11

1. ORIENTACIÓN Y ASESORAMIENTO EN EL PROCESO DE INSERCIÓN LABORAL

1.1. INFORMAR Y ORIENTAR SOBRE LAS SALIDAS PROFESIONALES ESPECÍFICAS PARA CADA TITULACIÓN.

Se han realizado intervenciones en aulas para informar a los alumnos de las posibles salidas profesionales. El objetivo ha sido darles a conocer las demandas actuales del mercado laboral y los requisitos que debe cumplir un titulado universitario para integrarse adecuadamente ámbito profesional.

Al tiempo, se pretende que el alumno conozca los recursos que ponemos a su disposición para lograr las habilidades y los métodos de búsqueda activa de empleo más eficaces para su incorporación al mundo laboral.

- **TITULACIONES:**
  - **ED. INFANTIL**
  - **ED. PRIMARIA**
  - **ED. ESPECIAL**
- **ASISTENTES: 56 ALUMNOS**
- **DURACIÓN: 2 HORAS**

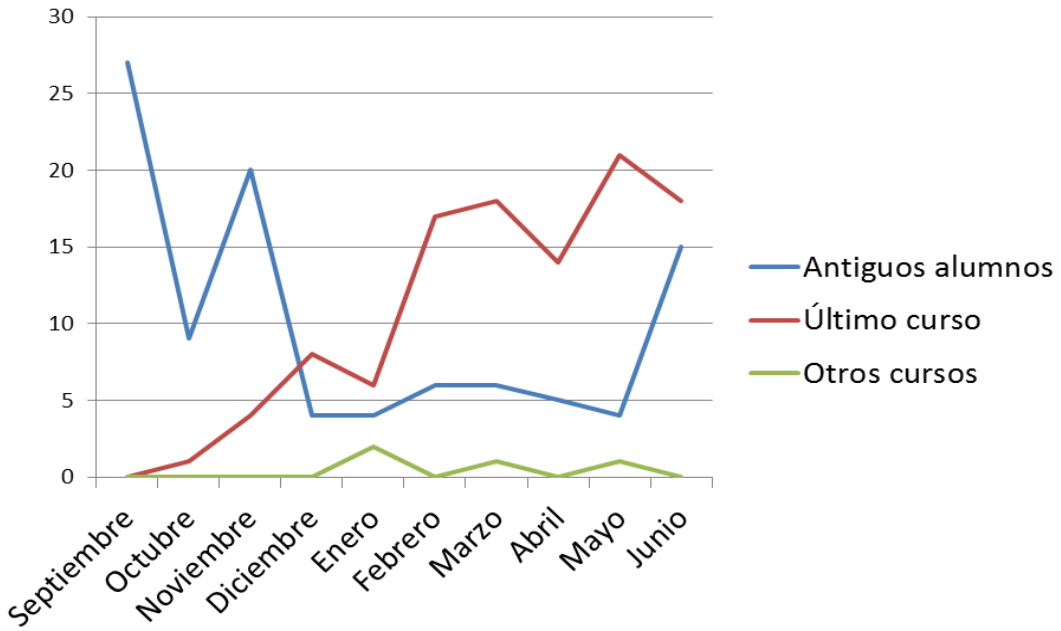
1.2. ATENDER INDIVIDUALMENTE

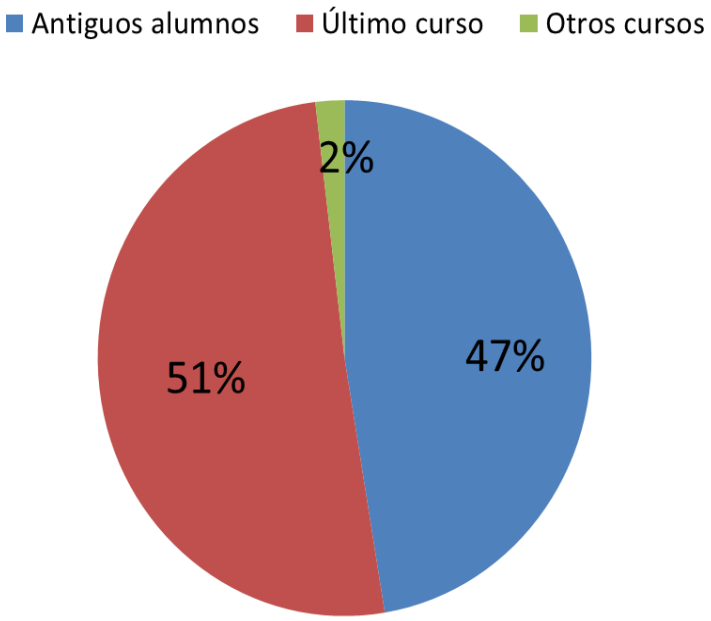
Desde el inicio del curso hemos proporcionado atención, asesoramiento y orientación, de manera individual, a alumnos de últimos cursos y recién titulados.

Nuestro objetivo es acompañarles en el momento de transición del mundo universitario al profesional, dándoles herramientas y apoyo técnico para fomentar su autonomía en la búsqueda activa de empleo.

En las siguientes tablas y gráficas podemos ver los datos referentes a las personas atendidas durante el curso. El número total de usuarios del servicio atendidos individualmente, asciende a 211 personas.

Septiembre	27
Octubre	10
Noviembre	24
Diciembre	12
Enero	12
Febrero	23
Marzo	25
Abril	19
Mayo	26
Junio	33
TOTAL	**211**

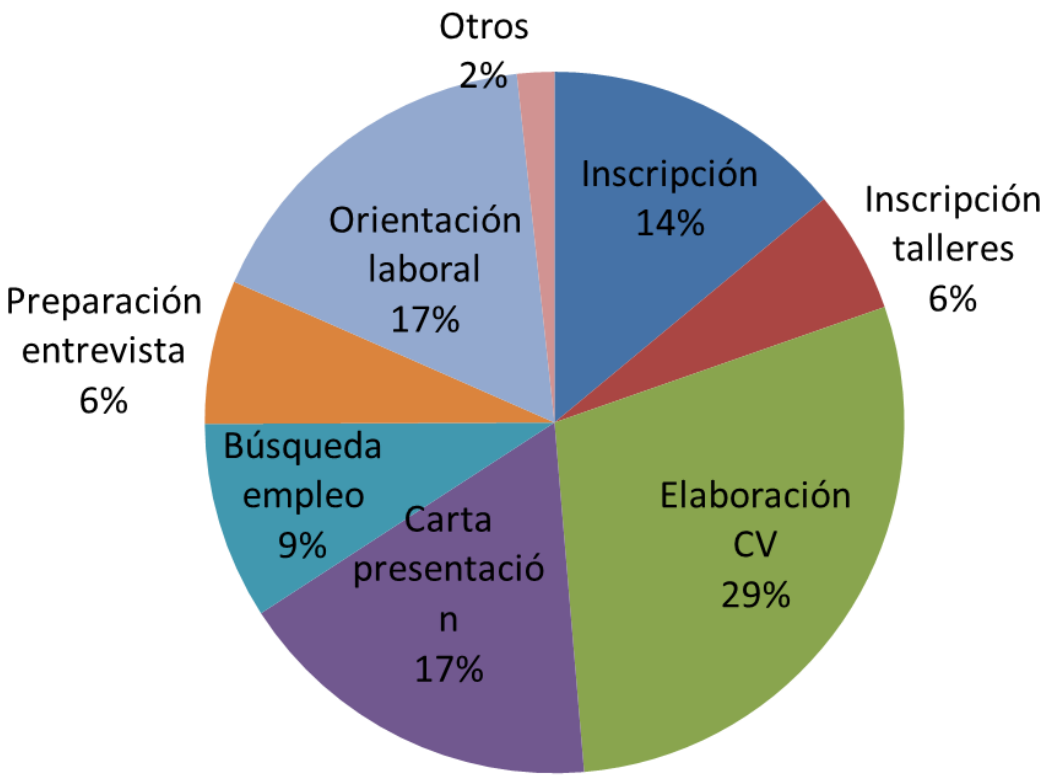




Facultad de Ciencias de la Educación y el Deporte	
Educación Infantil	26
Lengua Extranjera	20
Educación Primaria	18
Educación Física	12
Infantil + Lengua extranjera	10
Primaria + Lengua extranjera	7
Ciencias de la Actividad Física y Deporte	6
Educación Musical	6
Infantil + Primaria	6
Educación Física + CAFD	4
Educación Especial	3
Educación Social	2
Audición y Lenguaje	2
Psicopedagogía	1

Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas	
Derecho	0
Facultad de Psicología y Ciencias de la Salud	
Psicología	15
Terapia Ocupacional	6
Logopedia	3
Facultad de Sociología y Ciencias Humanas	
Antropología Social y Cultural	1
Historia y Ciencias de la Música	0
Sociología	0
Facultad de Ciencias Experimentales	
Ciencias del Mar	2
Facultad de Estudios de la Empresa	
Administración y Dirección de Empresas	4
Ciencias Empresariales	0
ADE + Empresariales	3
Facultad de Medicina	
Fisioterapia	0
Medicina	0
Odontología	1
Podología	0
Facultad de Enfermería	
Enfermería	29
Enfermería + Antropología	2
Estudios de Postgrado	
MOPS	18
Creación digital	2
Otros estudios	
Capacitació de valencià	1

A continuación veremos los datos que reflejan los motivos más relevantes por los que se accede al servicio.



1.3. ORIENTAR EN EL AUTOEMPLEO Y LA CREACIÓN DE UN NEGOCIO PROPIO.

Hemos recopilado documentación para el Autoempleo, estos son unos Cuadernos de Orientación para el Emprendimiento.

Sin embargo, en este curso no se ha recibido ninguna petición al respecto.

2. FORMACIÓN EN HABILIDADES PARA LA BÚSQUEDA ACTIVA DE EMPLEO

2.1. REALIZAR TALLERES

La Bolsa de Trabajo de la UCV ofrece de manera gratuita para sus alumnos y egresados dos tipos de talleres con la finalidad de mejorar su orientación e inserción laboral.

Taller 1: Elaboración del Currículum Vitae y Carta de Presentación
Taller 2: Preparación de la entrevista de trabajo y búsqueda activa de empleo

CONTENIDOS DE LOS TALLERES:

- Cómo elaborar un currículum vitae

Pretendemos proporcionar al alumno las reglas básicas para elaborar un buen CV, mostramos los distintos modelos existentes, fomentamos un CV actualizado con una estructura clara y organizada, ajustado a cada oferta y destacando siempre la información más relevante.

- Cómo realizar una carta de presentación

Nuestro objetivo es que el alumno conozca los tipos de cartas de presentación que existen, su estructura y contenido para conseguir captar la atención del entrevistador.

- Cómo preparar una entrevista de trabajo

Pretendemos proporcionar al alumno estrategias de afrontamiento ante la entrevista, le enseñamos a responder a las preguntas más comprometedoras, y

ofrecemos algunos consejos sobre cómo actuar antes, durante y después de la entrevista.

- Cómo superar pruebas de selección

Damos a conocer los diferentes tipos de pruebas, tanto escritas, como de desarrollo práctico-profesional, técnicas, de simulación de situaciones, etc.

- Cómo buscar empleo

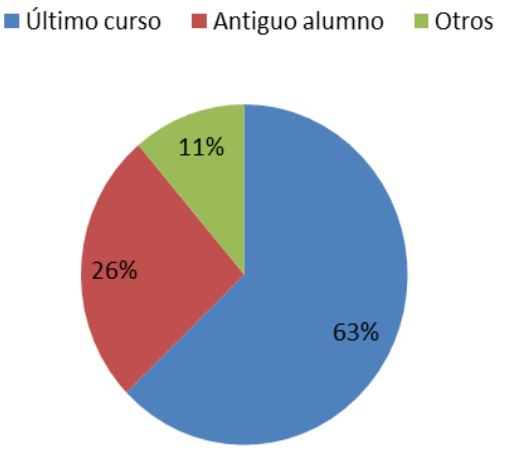
Explicamos cuáles son los principales canales por los que buscar empleo: bolsas de trabajo, servicio público, ETTs, Internet, portales de empleo, autopresentaciones, prensa, contactos personales, etc.

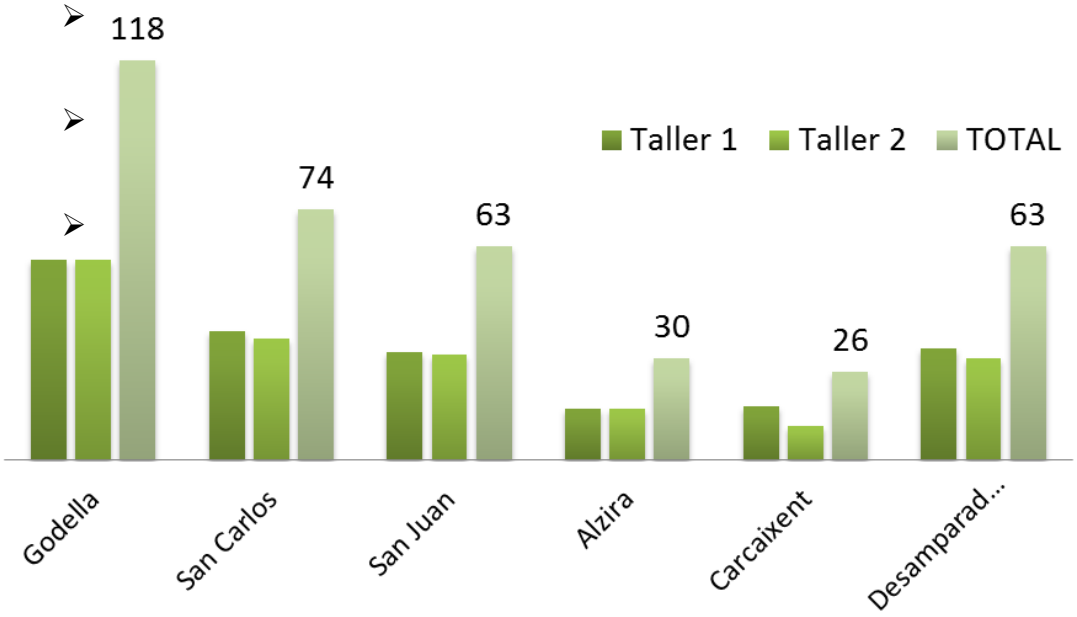
Los talleres realizados en este curso son:

Godella	8
San Carlos Borromeo	8
San Juan Bautista	8
Alzira	2
Sta. Ana. Carcaixent	4
Virgen de los Desamparados	4
Total talleres realizados	**34**

- Asistencia a los talleres:

ASISTENCIAS	Taller 1	Taller 2
Godella	59	59
San Carlos Borromeo	38	36
San Juan Bautista	32	31
Alzira	15	15
Sta. Ana. Carcaixent	16	10
Virgen de los Desamparados	33	30
TOTAL	**193**	**181**





Facultad de Ciencias de la Educación y el Deporte		
	Taller 1	Taller 2
Educación Infantil	36	32
Educación Primaria	15	15
Infantil + Primaria	10	10
Ciencias de la Actividad Física y Deporte	7	8
Lengua Extranjera	5	3
Educación Física + CAFD	4	4
Educación Física	3	3
Educación Musical	3	3
Audición y Lenguaje	3	3
Educación Social	2	2
Infantil + Lengua extranjera	2	2
Educación Especial	1	1
Infantil + Especial	0	1
Ed. Social + Ed. Física	1	0
Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas		
Derecho	0	0
Facultad de Psicología y Ciencias de la Salud		
Psicología	9	8
Terapia Ocupacional	3	3
Logopedia	2	2
Facultad de Sociología y Ciencias Humanas		
Antropología Social y Cultural	0	0
Historia y Ciencias de la Música	0	0
Sociología	0	0

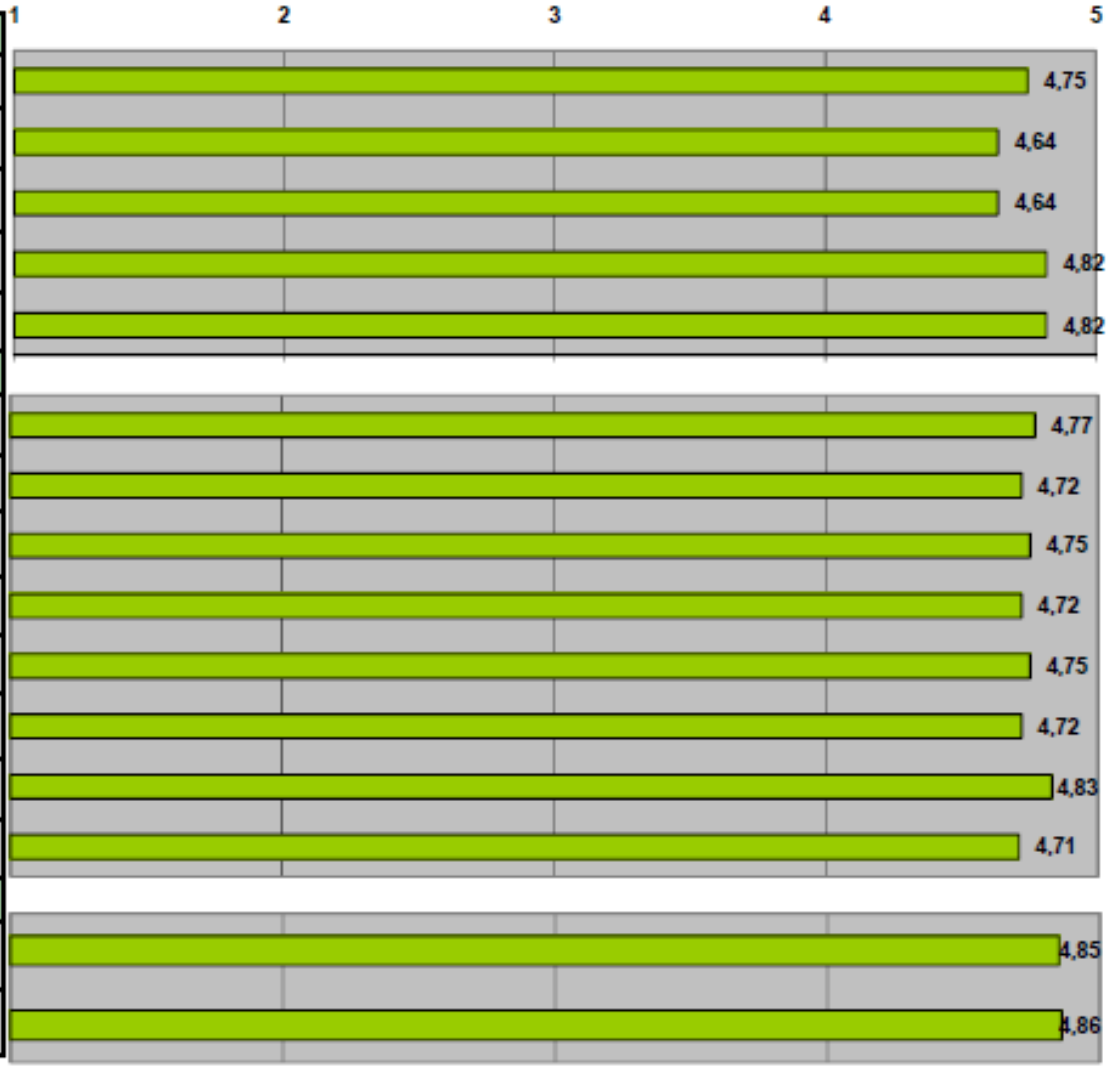
Facultad de Ciencias Experimentales		
Ciencias del Mar	1	1
Facultad de Estudios de la Empresa		
Administración y Dirección de Empresas	2	3
Ciencias Empresariales	0	0
ADE + Empresariales	2	1
Facultad de Medicina		
Fisioterapia	2	2
Medicina	1	1
Odontología	0	0
Podología	0	0
Facultad de Enfermería		
Enfermería	58	54
Estudios de Postgrado		
MOPS	21	19

- Evaluaciones de los talleres

Anexo 1. Sugerencias de los participantes en los talleres.

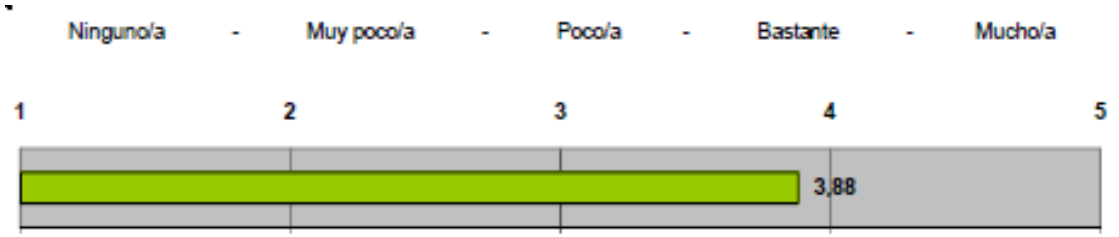
Informe de satisfacción de los participantes en los talleres de Bolsa de Trabajo de la UCV.

ORGANIZACIÓN / HORARIOS	
1. La programación (distribución horaria) de las actividades ha sido adecuada.	4,75
2. El tiempo dedicado a las actividades prácticas ha sido adecuado a las características del taller.	4,64
3. El tiempo dedicado a las clases teóricas ha sido adecuado a las características del taller.	4,64
4. Me he adaptado adecuadamente a la organización general del taller.	4,82
5. La organización general del taller ha sido adecuada.	4,82
CONTENIDOS / ACTIVIDADES	
6. El contenido de las clases teóricas ha sido adecuado a las características del taller.	4,77
7. El contenido de las actividades prácticas ha sido adecuado a las características del taller.	4,72
8. Las actividades prácticas han sido interesantes.	4,75
9. El material de apoyo ha sido adecuado a las características del taller.	4,72
10. He entendido la importancia de poseer competencias emocionales para mejorar mi funcionalidad.	4,75
11. He mejorado mis habilidades de conciencia emocional, comprensión, gestión y pensamiento.	4,72
12. He ampliado mi conocimiento acerca de los diferentes modos de gestionar mis emociones	4,83
13. He mejorado mis habilidades para adecuar la gestión emocional a lo que necesito en cada momento	4,71
DOCENCIA	
14. El docente ha utilizado una metodología adecuada a las características del taller.	4,85
15. El docente me ha ayudado, en la medida de lo posible, siempre que lo he necesitado.	4,86

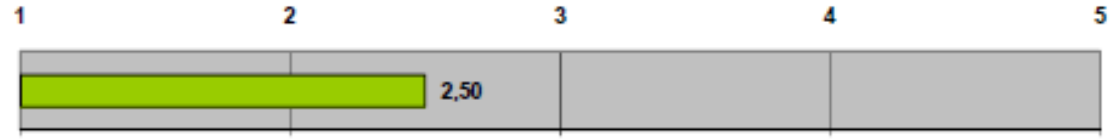


Valoración global de los talleres:

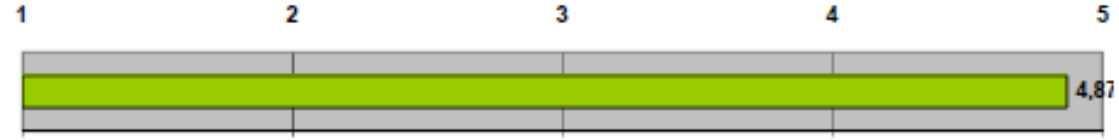
Duración:



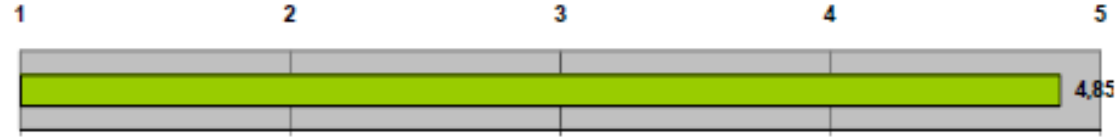
Dificultad:



Utilidad:



Satisfacción:



2.1. ASESORAR EN EL PRIMER CONTACTO CON LA EMPRESA

Desde este servicio ofrecemos apoyo en la elaboración de su CV y la carta de presentación.

Nuestro objetivo es poner en manos del alumno las herramientas necesarias para elaborar ambos documentos, de modo que o sea capaz de realizarlo el mismo en futuras ocasiones y adaptarlo a las características del puesto.

En este curso se han realizado las siguientes intervenciones.

	Personal	**Email**
Currículum Vitae	118	230
Carta presentación	70	128
Preparación Entrevista	27	2

3. INTERMEDIACIÓN LABORAL

Pretendemos dar un servicio ágil y personalizado a los egresados y a las empresas usuarias, con el fin de facilitarles el acceso al mercado laboral y contribuir a que las empresas encuentren en la UCV los profesionales más cualificados.

Para ello, desde el servicio, gestionamos las ofertas y becas profesionales que se nos ofrecen.

3.1. DINAMIZAR LA BOLSA DE TRABAJO

Para aumentar el número de egresados inscritos en la Bolsa de Trabajo hemos hemos participado en mesas redondas, realizado charlas de presentación en las aulas, realizado carteles y trípticos informativos, etc. Las actuaciones realizadas han sido:

PARTICIPACIÓN EN LA SEMANA CUATRO.

Se participó en la V Jornada de Orientación Profesional para Enfermería, realizada Mayo 2011 en el Aula Mayor Card. García-Gasco del campus de Valencia-Santa Úrsula. A esta jornada asistieron más de 150 estudiantes de esta titulación.

La V Jornada de Orientación Profesional para Enfermería se configura alrededor de tres núcleos importantes. Estos son:

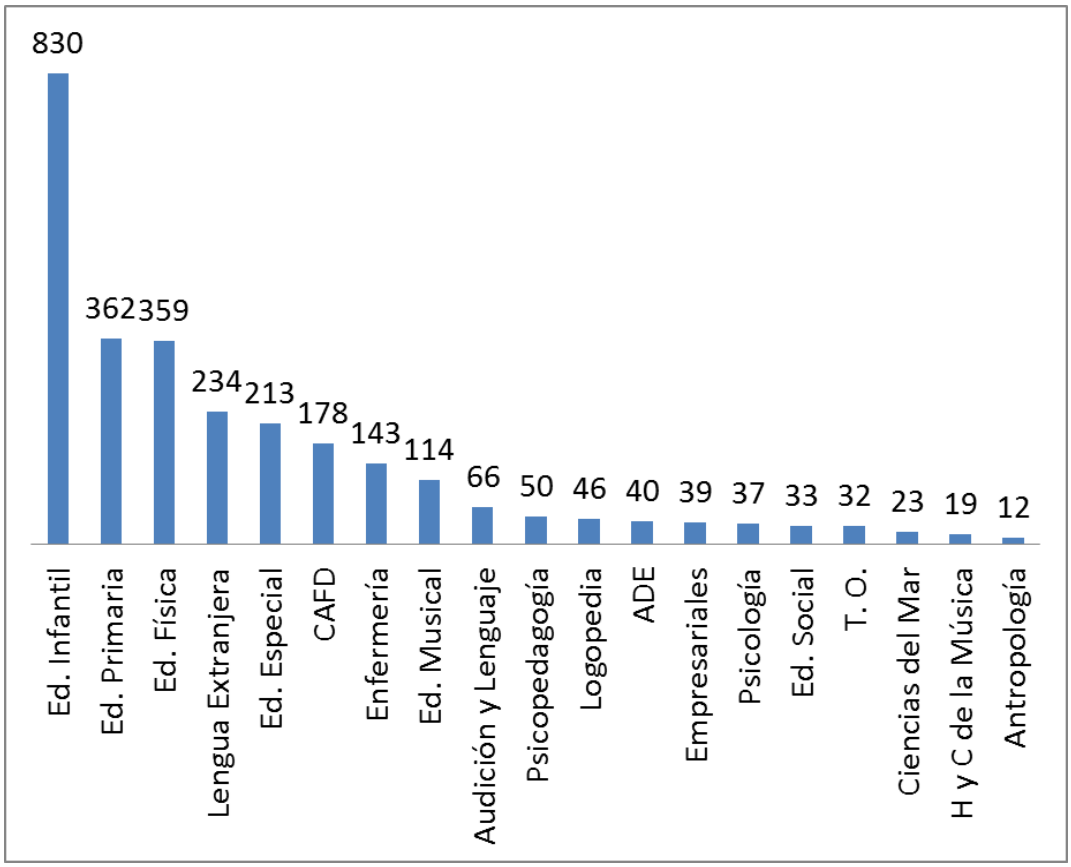
- La información sobre postgrados y saber qué hacer después de graduarse.

- Las instituciones dinamizadoras de la profesión –Colegio Oficial, sindicatos, asociación de antiguos alumnos de la Universidad Católica.

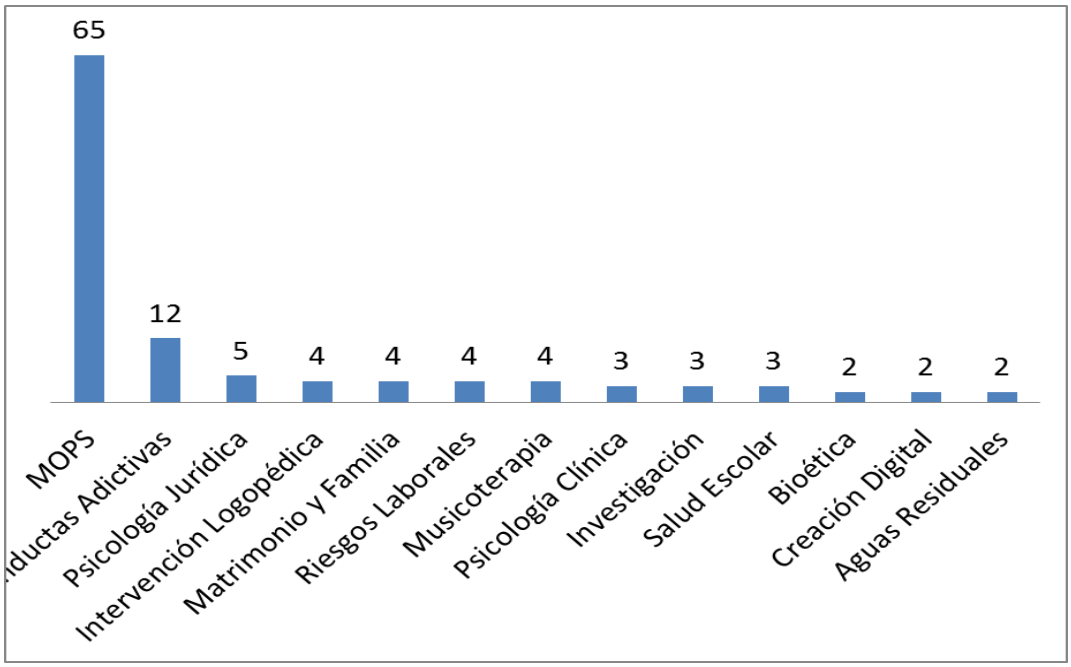
- La Bolsa de trabajo y las salidas profesionales.

NUEVO CONTACTO CON LA ESCUELA DE ANIMADORES

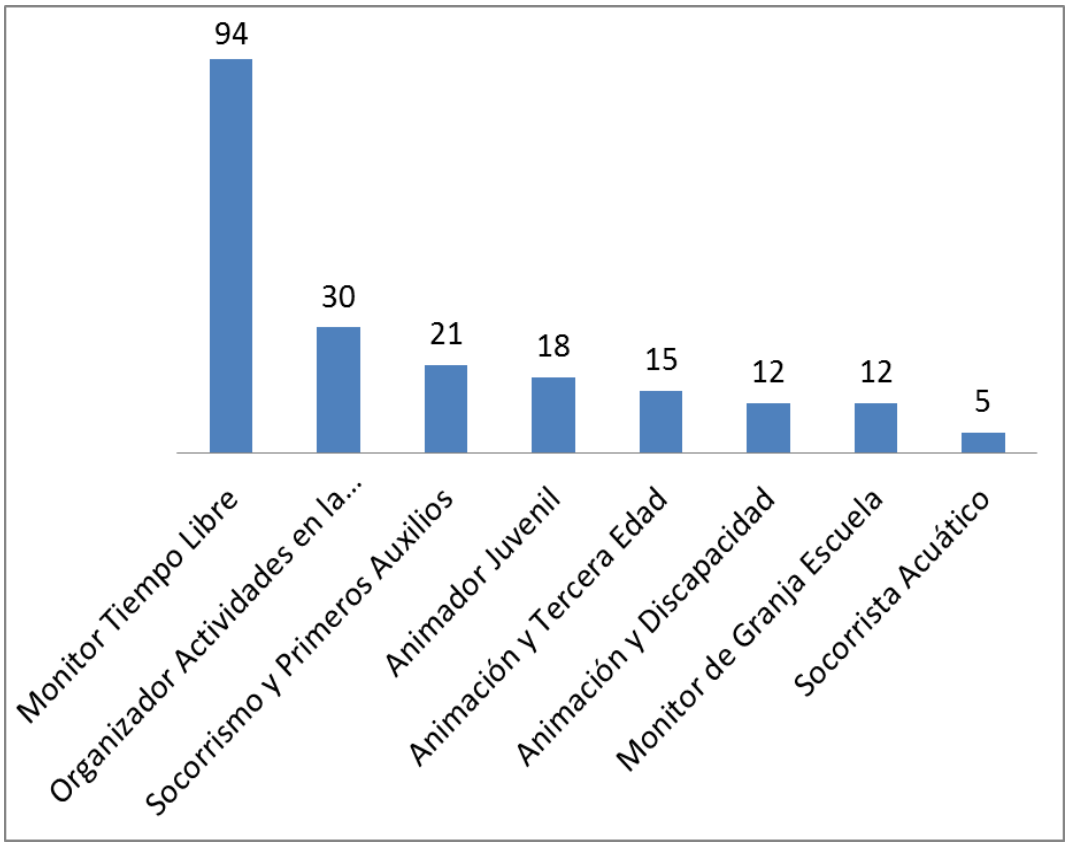
La siguiente tabla refleja el número de titulados inscritos en la Bolsa de Trabajo.



Total inscritos Titulaciones = 2830



Total inscritos Postgrado = 113



Total inscritos Escuela de Animadores = 207

TOTAL Inscritos	
Actualizado a mayo 2011	**3151**

3.2. GESTIONAR OFERTAS

Para la gestión de ofertas el proceso que seguimos es el siguiente:

1. Contacto con la empresa.
2. Definición del perfil que demanda la empresa.
3. Introducción de la oferta en la base de datos.
4. Búsqueda del perfil entre los demandantes de empleo inscritos en la bolsa.
5. Revisión de perfiles y pre-selección.

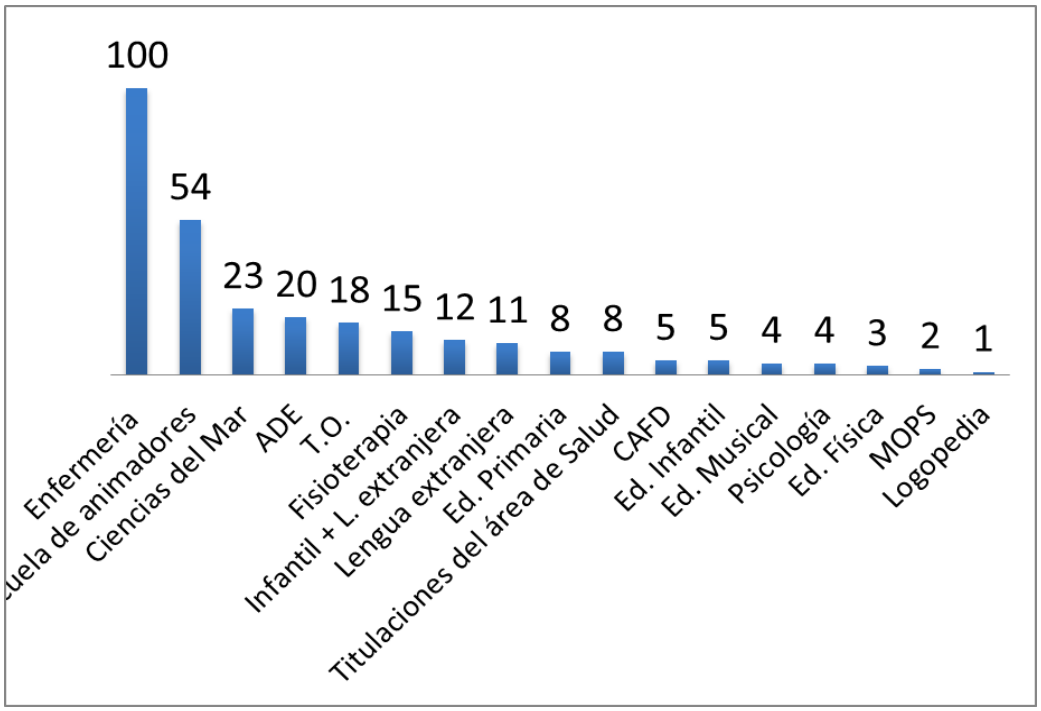
6. Contacto con los posibles candidatos a la oferta y difusión de la misma entre ellos.

7. Entrevistas y valoración de perfiles curriculares.

8. Intermediación candidato-empresa.

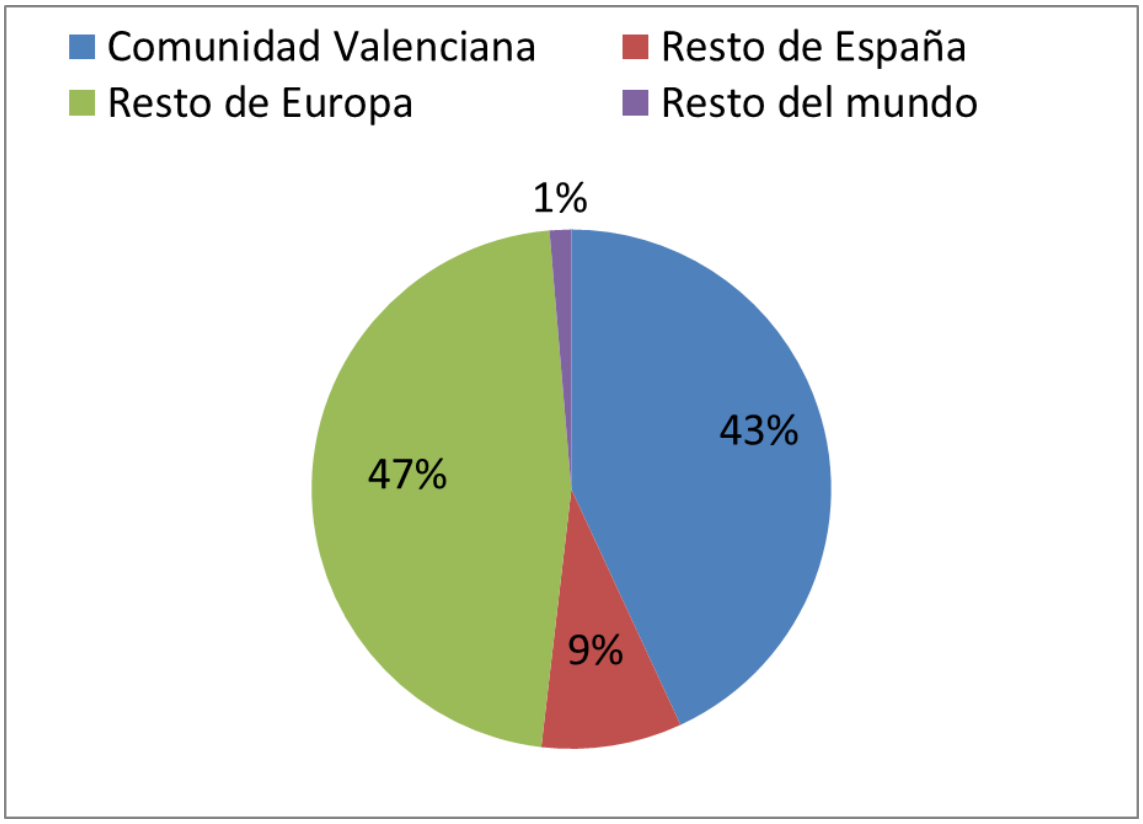
9. Seguimiento del proceso hasta el final del mismo.

Las ofertas gestionadas según la titulación demandada son:



- Total Ofertas: 297

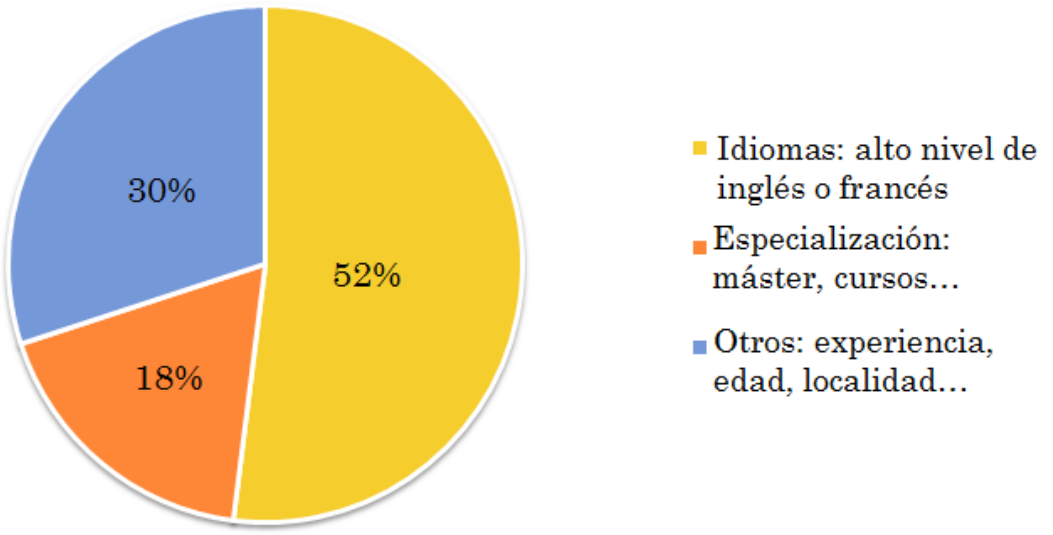
A continuación analizamos las ofertas según la localización geográfica.



	C. VALENCIANA	ESPAÑA	EUROPA	MUNDO
ENFERMERÍA	5%	0%	93%	2%
ESCUELA DE ANIMADORES	100%	0%	0%	0%
CIENCIAS DEL MAR	0%	61%	30%	9%
ADE	50%	50%	0%	0%
T.O.	17%	0%	83%	0%
FISIOTERAPIA	7%	0%	93%	0%
INFANTIL + L. EXTRANJERA	100%	0%	0%	0%
LENGUA EXTRANJERA	100%	0%	0%	0%
ED. PRIMARIA	38%	0%	63%	0%
TITULACIONES DEL ÁREA DE SALUD	38%	0%	63%	0%
CAFD	100%	0%	0%	0%

ED. INFANTIL	100%	0%	0%	0%
ED. MUSICAL	50%	50%	0%	0%
PSICOLOGÍA	100%	0%	0%	0%
ED. FÍSICA	100%	0%	0%	0%
MOPS	100%	0%	0%	0%
LOGOPEDIA	100%	0%	0%	0%
AUDICIÓN Y LENGUAJE	100%	0%	0%	0%
PODOLOGÍA	100%	0%	0%	0%
M. CREACIÓN DIGITAL	100%	0%	0%	0%
MBA	100%	0%	0%	0%

Los principales requisitos solicitados han sido:



3.3. DIFUSIÓN DE BECAS

Asimismo, el número de becas difundidas entre los usuarios que se ajustaban al perfil han sido 276.

ANEXO 1. SUGERENCIAS DE LOS PARTICIPANTES EN LOS TALLERES.

Sugerencias sobre la organización del programa de los talleres:

- Creo que la organización y exposición de los contenidos ha sido muy adecuada
- Se podría utilizar el role-playing para la entrevista
- Quizás debería durar más tiempo
- Me ha parecido adecuado
- Podría ser beneficioso pasar un video de una entrevista mal hecha y que los alumnos analizaran las conductas, gestos… Y otra para destacar lo que está haciendo bien el entrevistado. Aunque Marta expone ejemplos muy claros.
- Deberían ser talleres más extensos para poder tener una buena o mejor calidad en la enseñanza
- Me hubiera gustado que este taller hubiera sido más extenso ya que los contenidos propuestos han sido muy interesantes y de gran ayuda
- Tal vez que dure más tiempo porque es interesante y hay mucho que preguntar
- Un poco más de tiempo, para ver las cosas un poco más despacio
- Creo que debería incluirse dentro del programa de todos las carreras de la UCV
- Podría ampliarse el tiempo un poco para poder profundizar un poco más
- Todo perfecto. Muy útil. Me ha encantado. Diez años trabajando y nadie me había dado la oportunidad de aprender a redactar un CV

Sugerencias sobre los contenidos y actividades del programa:

- Tal vez esperaba realizar alguna actividad práctica, pero todo lo que he escuchado me ha servido de gran ayuda.
- Me han agradado mucho y me han sido de gran utilidad
- Me parece fundamental ser tan pocos estudiantes en el taller. Me ha encantado poder ser capaces de compartir nuestras preocupaciones e intereses por nuestro futuro profesional. Pienso que ha sido una
- gran ayuda, quizá debería haber un segundo taller para plasmar lo que hemos aprendido.
- Amplios y bien enfocados
- Me gustaría que fuese más extenso para estar más preparados
- Han sido muy aclarativos e interesantes y me han ayudado a mejorar mis conocimientos
- Debería diferenciar las sesiones por perfiles
- Poder facilitar materiales en mano

Sugerencias sobre la docencia del programa:

- Me ha parecido muy adecuado, la duración, descanso, etc.
- Estoy muy contenta porque son de gran ayuda estos talleres y muy atenta la profesora
- Docente directa, clara y muy próxima
- Ha utilizado una metodología que ha hecho que la clase haya sido muy buena y muy productiva
- La clase me ha parecido muy interesante y de gran ayuda para el futuro

ANEXO 6

PLAN ESTRATÉGICO DE RELACIONES INTERNACIONALES

PLAN ESTRATÉGICO RELACIONES INTERNACIONALES
2008-2012

Misión: La misión fundamental de la Universidad es la constante búsqueda de la verdad mediante la investigación, la conservación y la comunicación del saber para el bien de la sociedad. La Universidad Católica "se consagra a la investigación, a la enseñanza y a la formación de los estudiantes, libremente reunidos con sus maestros animados todos por el mismo amor del saber"[1]. La Universidad Católica, *en cuanto Universidad*, "es una comunidad académica, que, de modo riguroso y crítico, contribuye a la tutela y desarrollo de la dignidad humana y de la herencia cultural mediante la investigación, la enseñanza y los diversos servicios ofrecidos a las comunidades locales, nacionales e internacionales."[2]

La Universidad Católica de Valencia "San Vicente Mártir" (UCV, en adelante) a través del Vicerrectorado de Relaciones Internacionales (VRI, en adelante) coopera al desarrollo de dicha misión de manera participada, mediante el desarrollo de competencias personales y profesionales de los alumnos, profesores y personal de administración y servicios a través de la experiencia internacional, en otras Universidades o Instituciones de Educación Superior tanto nacionales como internacionales. Dicha experiencia internacional se consigue tanto a través de programas de movilidad académica con finalidades de estudio, como con programas de movilidad con finalidades profesionales, mediante el desarrollo de períodos de prácticas.

Visión: Plan Estratégico de Relaciones Internacionales 2008-2012

Objetivos: mejorar la eficacia de las acciones internacionales y lograr una mayor internacionalización estratégica de la Universidad.

[1] Cf. Carta del Papa Alejandro IV a la Universidad de París, 14-IV-1255, Introducción: *Bullarium Diplomatum...,* t. III, Torino 1858, p. 602.

[2] Cf. *Carta Magna de las Universidades Europeas,* Bolonia, Italia, 18-IX-1988, «Principios fundamentales».

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

1. MEJORAR LA EFICACIA DE LA ACCIONES INTERNACIONALES

1.1. **Objetivo específico:** mejorar la coordinación entre los principales actores de las relaciones internacionales.
1.2. **Objetivo específico:** mejorar la calidad de las acciones internacionales mediante mecanismos de control, evaluación y mejora.

2. INTERNACIONALIZACIÓN ESTRATÉGICA DE LA UNIVERSIDAD

2.1. **Objetivo específico:** internacionalización de los estudios
2.2. **Objetivo específico:** potenciar la movilidad internacional de estudiantes, profesores y personal de administración y servicios.
2.3. **Objetivo específico:** impulsar la participación en la cooperación internacional, a través de la oficina de acción social.

1. MEJORAR LA EFICACIA DE LA ACCIONES INTERNACIONALES

1.1. Mejorar la coordinación entre los principales actores de las relaciones internacionales.

ACCIONES	RESPONSABLES	PRIORIDAD	FIN	IND. LOGRO
1.1.1. Descripción de puestos de trabajo y organigrama de los responsables de Relaciones Internacionales en cada Facultad y Titulación.	VRI, ORI, Decanos	1	Sep 2008	Aprobación Consejo de Gobierno
1.1.2. Diseño de un manual de procesos de aplicación a todos los ámbitos que desarrollan actividades internacionales	VRI, ORI, Calidad	1	Sep 2008	Manual de procesos
1.1.3. Desarrollar un presupuesto de las Relaciones Internacionales por partidas asociadas a actividades y unidades de gestión específica.	VOA, VRI, Gerencia	1	Sep 2008	Control presupuestario
1.1.4. Diseñar e implantar un sistema de información de las diferentes actuaciones y programas internacionales.	VRI, SIO, ORI	2	Dic 2008	Aplicación informática
1.1.5. Desarrollo de un marco normativo relativo a la enseñanza de asignaturas en inglés	VOA, VRI, Decanos.	2	Dic 2008	Reglamento asignaturas en inglés

1.2. Mejorar la calidad de las acciones internacionales mediante mecanismos de control, evaluación y mejora.

ACCIONES	RESPONSABLES	PRIORIDAD	FIN	IND. LOGRO
1.2.1. Establecer mecanismos de medida de la satisfacción del usuario	Calidad, ORI	1	Sep 2008	Encuestas
1.2.2. Análisis económico de las Relaciones Internacionales	Gerencia, VRI	1	Sep 2008	Informe Económico
1.2.3. Creación de una comisión de seguimiento del Plan Estratégico del VRI.	VRI,	1	Sep 2008	Comisión
1.2.4. Procedimiento para la revisión y actualización de los convenios	ORI	2	Marzo 2009	Lista actualizada
1.2.5. Estudio del nivel de actividad desarrollada por las Facultades y Centros	VRI, Calidad, Decanos.	2	Marzo 2009	Resultados del estudio

2. INTERNACIONALIZACIÓN ESTRATÉGICA DE LA UNIVERSIDAD

2.1. Internacionalización de los estudios

ACCIONES	RESPONSABLES	PRIORIDAD	FIN	IND. LOGRO
2.1.1. Incrementar la oferta de asignaturas en inglés en grado y postgrado, para alumnos propios e internacionales.	VOA, VRI, Decanos,	1	Abierto	Nº Asignaturas y Nº Alumnos
2.1.2. Promover acuerdos de programas de grado y postgrado conjuntos o dobles titulaciones con Universidades de prestigio	VOA, VRI, VDI, Decanos	1	Abierto	Nº Programas
2.1.3. Elaboración del plan de promoción internacional de la Universidad	VRI, Comunicación	1	Sep 2008	Plan de promoción
2.1.4. Potenciar la impartición de módulos o asignaturas por profesores visitantes o colaboradores internacionales.	VOA, Decanos.	2	Abierto	Nº Profesores visitantes.
2.1.5. Plan para potenciar la formación en inglés	Idiomas, VOA.	2	Abierto	Nivel de inglés mínimo UCV.

2.2. Potenciar la movilidad de estudiantes, profesores y personal de administración y servicios.

ACCIONES	RESPONSABLES	PRIORIDAD	FIN	IND. LOGRO
2.2.1. Plan de promoción de la movilidad (acciones de difusión, motivación, reconocimiento de méritos, asignación presupuestaria)	VOA, VRI, ORI, Decanos	1	Marzo 2009	Plan de promoción
2.2.2. Potenciar la formación del PDI en el dominio de idiomas y programas internacionales	Idiomas, VRI, Decanos	2	Abierto	Nº Cursos y participantes.

2.3. Impulsar la participación en la cooperación internacional, a través de la oficina de acción social

ACCIONES	RESPONSABLES	PRIORIDAD	FIN	IND. LOGRO
2.3.1. Creación de un Plan de Cooperación Internacional	VE, VRI, Oficina de Acción Social	1	Sep 2008	Plan de Cooperación Internacional
2.3.2. Afianzar estructura capaz de sostener acciones internacionales en el campo de la cooperación al desarrollo	VE, VRI, Oficina de Acción Social	1	Marzo 2009	Organigrama
2.3.3. Promover acciones de sensibilización de la comunidad universitaria en temas de cooperación internacional al desarrollo	VE, VRI, Oficina de Acción Social	2	Abierto	Nº Acciones realizadas

ANEXO 7

INFORME VALORATIVO DEL PDI/PAS EN EL CURSO 2010/2011

INFORME VALORATIVO DE FORMACIÓN PDI y PAS

2010/2011

Presentado por:

Servicio de Formación y Prevención

Centro de Formación Continua Educa-Acción

ÍNDICE

	PAG
Introducción	**3**
a) Nº Acciones formativas PDI	**4**
b) Nº Acciones formativas PAS	**5**
c) Porcentaje de profesores que participan en actividades de Formación	**6**
d) Grado del satisfacción del PDI con la formación recibida	**7**
e) Porcentaje de PAS que participa en actividades de formación	**11**
f) Grado de satisfacción del PAS con la formación recibida	**11**
g) Porcentaje el PDI enviado a otra universidad a través de programas de movilidad	**12**
Anexos:	
Anexo I – Listado relación título y código de acciones formativas para PDI	**13**
Anexo II - Listado de acciones formativas para PAS y PDI del Servicio de Formación y Prevención de Riesgos Laborales	**14**
Anexo III – Modelo cuestionario de satisfacción	**15**
Anexo IV – Modelo Encuesta alumnos IDU	**16**

INTRODUCCIÓN

Con el objetivo de proporcionar la información relativa a los resultados de las acciones formativas llevadas a cabo desde la Universidad para el personal de la misma, el Centro de Formación Continua Educa-Acción junto con el Servicio de Formación y Prevención de la UCV, elaboran el informe que a continuación se presenta.

El contenido expuesto responde a los indicadores que se solicitan en el programa de calidad seguido por esta Universidad.

El Punto 6. Seguimiento y medición del Proceso de Formación PDI y PAS, versión 1.0, Código: FORPDIPAS01, *dice lo siguiente:*

El Plan de Formación del PDI / PAS incluye mecanismos de medición de la satisfacción con la formación recibida e indicadores sobre el grado de ejecución del mismo.

Anualmente se solicita al PDI/PAS, un informe valorativo del grado en el que el Plan de Formación ha cubierto las necesidades formativas detectadas inicialmente. Estos informes, conjuntamente con los datos e indicadores, son la base del informe anual que elabora ***el Vicerrector de Profesorado y Formación Permanente*** *y en el que se incluyen las propuestas de mejora para el nuevo Plan.*

Indicadores:

a) Nº de acciones formativas PDI.
b) Nº de acciones formativas PAS (para la globalidad del PAS de la UCV)
c) Porcentaje de profesores que participan en actividades de formación.
d) Grado de satisfacción del PDI con la formación recibida.
e) Porcentaje de PAS que participa en actividades de formación.
f) Grado de satisfacción del PAS con la formación recibida.
g) Porcentaje del PDI enviado a otra universidad a través de programas de movilidad.

a) Nº de acciones formativas PDI

Durante el periodo 2010/2011 desde Educa-Acción se han programado 29 acciones formativas para PDI llevándose a cabo un total de 19 cursos.

**En Anexo I se muestra el título de la acción formativa junto al código que figura en las tablas.*

PDI				
	ACCIONES PROGRAMAS		ACCIONES REALIZADAS	
	Código Acción	Número Acciones	Código Acción	Número Acciones
Septiembre	AP309	1	AP309	1
Octubre	AP310, AP312	2	AP310, AP312	2
Noviembre	AP313, AP314, AP707, AP706, AP709, AP602, AP119	7	AP313, AP707, AP119	3
Diciembre		0		0
Enero	AP128, AP106, AP122	3	AP128, AP106, AP122	3
Febrero	AP315, AP316, AP703A, AP703B, AP223	5	AP315, AP703A, AP703B	3
Marzo	BP602, AP708, BP706	3		0
Abril		0		0
Mayo	AP701, AP119G1, AP119G2, AP229G3	4	AP701, AP119G1, AP119G2, AP229G3	4
Junio	AP702, AP704, AP705	3	AP702, AP704	2
Julio	BP709	1	BP709	1
TOTALES		**29**		**19**

Las acciones AP119 G1, AP119 G2 y AP119 G3 pertenecen al Título propio de Iniciación a la Docencia Universitaria, pero están considerados cursos independientes ya que se gestionaron de este modo.

b) Nª de acciones formativas PAS

El número de acciones formativas planificadas desde el Servicio de Formación y Prevención de Riesgos Laborales ha sido de veintinueve acciones. Además de estas indicadas durante el curso se ha realizado una más *"La negociación en las compras y relaciones con los proveedores"* solicitada por un trabajador y gestionada a través de la Fundación Tripartita.

La relación de acciones se presentó conjuntamente con la Propuesta de Formación de la Universidad pasada a Junta de Gobierno por el Servicio de la Universidad Educa-Acción, y no tenían una programación mensual, sino que estaban abiertas durante todo el curso con posibilidades de matriculación por parte de los trabajadores de forma libre.

No obstante y para seguir el esquema presentado, se aportan resultados sobre las acciones realizadas y controladas por el Servicio de Formación y Prevención de Riesgos Laborales.

**En Anexo II se muestra el Listado de acciones formativas para PAS y PDI del Servicio de Formación y Prevención de Riesgos Laborales.*

	ACCIONES PROGRAMAS Y REALIZADAS	
	Código Acción	Número Acciones
Septiembre		
Octubre	72, 73, 82, 83	4
Noviembre	74	1
Diciembre	75, 84, 85, 86	4
Enero	97-1	
Febrero	95, 98	2
Marzo		
Abril	99	1
Mayo	103, 104	2
Junio	105, 115	2
Julio	113, 114, 116, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124	9
TOTAL		**28**

c) Porcentaje de profesores que participan en actividades de formación

A continuación se expone el número de los alumnos matriculados y certificados por meses de realización de los cursos llevados a cabo por Educa-Acción para PDI de la UCV.

En la segunda tabla se indica el porcentaje de PDI formado tomando como referencia el total del personal docente investigador de la Universidad (582).

PROFESORES MATRICULADOS Y CERTIFICADOS												
	Sept	Oct	Nov	Dic	Enero	Feb	Marz	Abril	May	Jun	Jul	TOTAL
Nº Acciones	1	2	3	0	3	3	0	0	4	2	1	**19**
Total alum matriculados	25	35	61	-	40	41	-	-	39	39	10	**290**
Total alum certificados	22	25	50	-	34	33	-	-	37	33	8	**242**

PORCENTAJE PROFESORES MATRICULADOS Y CERTIFICADOS												
	Sept	Oct	Nov	Di	Ener	Feb	Mar	Abri	May	Jun	Jul	TOTAL
Nº Acciones	1	2	3	0	3	3	0	0	4	2	1	**19**
Total alum matriculados	4,30	6,01	10,48	-	6,87	6,87	-	-	6,70	6,70	1,72	**49,83**
Total alum certificados	3,78	4,30	8,59	-	5,84	5,67	-	-	6,36	5,67	1,37	**41,58**

El 49,83% de los profesores se han matriculado en la formación ofertada para PDI desde Educa-Acción, siendo un 41,58% del total del PDI los que han finalizado la formación.

d) Grado de satisfacción del PDI con la formación recibida

El grado de satisfacción de los alumnos por la formación recibida se recoge con una encuesta (*modelo en Anexo III)* cumplimentada por cada alumno en la última sesión presencial del curso. Para valorar el curso, los ítems del cuestionario se dividen en los siguientes bloques:

1. Organización del curso
2. Contenidos y metodología
3. Duración y horario
4. Formadores y Tutores
5. Medios didácticos
6. Instalaciones y medios técnicos
7. Formación en modalidad de distancia, teleformación o mixta
8. Mecanismos para la evaluación del aprendizaje
9. Valoración general del curso
10. Grado de satisfacción general con el curso
11. Sugerencias y observaciones

Se ha utilizado una escala de puntuación del 1 al 4, siendo el cuatro la puntuación máxima.

En la formación realizada para PDI de la UCV a continuación se indica la media por bloque de contenido. También se incluyen los resultados obtenidos en el análisis de esta encuesta realizada en los cursos G1, G2 y G3 correspondientes a la parte práctica del Título Propio Iniciación a la Docencia Universitaria.

MEDIA DE LOS CURSOS

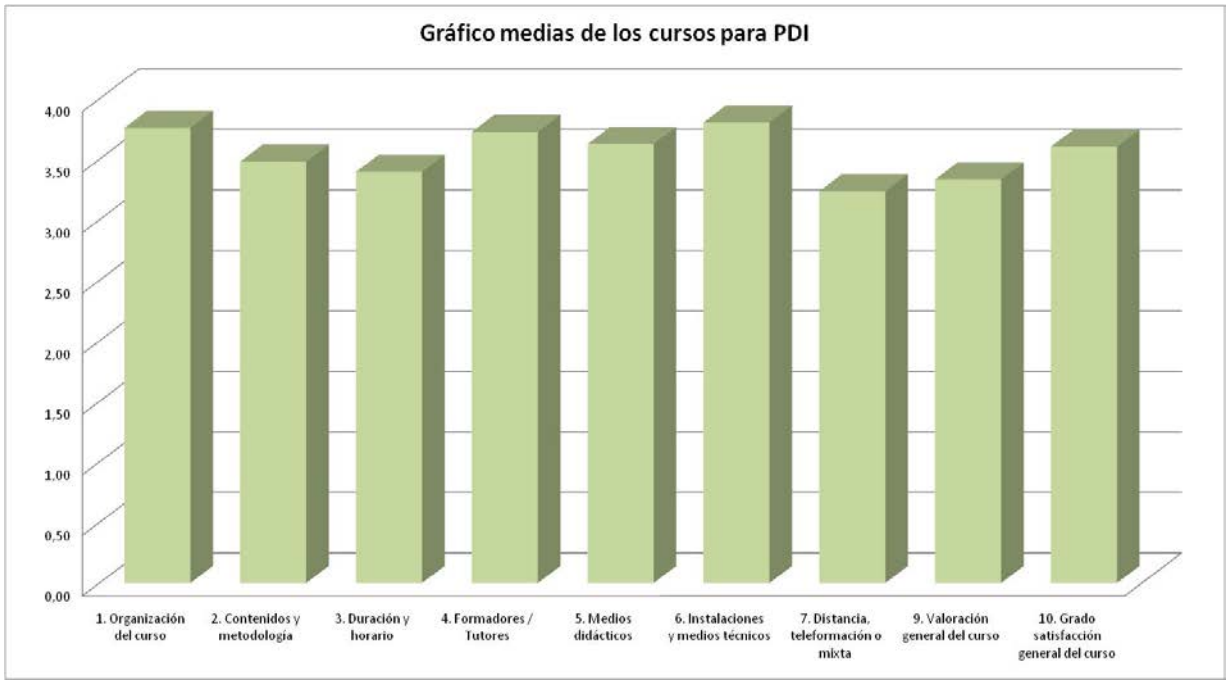
Organización del curso	3,76
Contenidos y metodología	3,48
Duración y horario	3,40
Formadores / Tutores	3,73
Medios didácticos	3,62
Instalaciones y medios técnicos	3,80
Modalidad a distancia, teleformación o mixta	3,59
Valoración general del curso	3,33
Grado de satisfacción general con el curso	3,60

En relación al bloque 8 “Mecanismos para la evaluación del aprendizaje” el 66,57% de los alumnos encuestados opina que en el curso se ha dispuesto de pruebas de evaluación y autoevaluación que les permiten conocer el nivel de aprendizaje alcanzado. Y el 87,31% de los alumnos que han contestado indican que el curso les permite obtener una acreditación que reconoce su cualificación.

En la tabla se muestra las medias por bloque de cada curso realizado:

CURSOS REALIZADOS	1. Organización del curso	2. Contenidos y metodología	3. Duración y horario	4. Formadores / Tutores	5. Medios didácticos	6. Instalaciones y medios técnicos	7. Distancia, teleformación o mixta	9. Valoración general del curso	10. Grado satisfacción general del curso
AP309 Nuevas Tecnologías aplicadas al aula 1ªed.	3,78	3,59	3,18	3,90	3,83	3,63	3,51	3,10	3,67
AP310 Nuevas Tecnolodías aplicadas al aula 2ªed.	3,81	3,42	3,31	3,75	3,72	3,78	3,55	3,22	3,63
AP312 Nuevas Tecnologías aplicadas al aula 3ªed.	4,00	3,88	3,69	3,88	3,88	3,94	4,00	3,65	3,88
AP313 Nuevas Tecnologías aplicadas al aula 4ªed.	3,77	3,68	3,46	3,95	3,79	3,61	3,69	3,54	3,62
AP707 Fuentes de información en CCSS	3,75	4,00	3,75	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00
AP128 Cómo utilizar ABP	3,65	3,08	2,96	3,42	3,42	3,69	3,40	2,72	3,15
AP315 Plataformas de Teleformación (VLC)	3,60	3,50	3,13	3,63	3,07	3,73		3,20	3,47
AP703A Cómo redactar artículos científicos Hum/Ed	3,25	2,94	3,06	3,25	3,06	3,50	3,19	3,15	3,25
AP703B Cómo redactar artículos científicos CCSS/CCEE	3,67	3,17	3,33	3,42	3,58	3,75	3,42	3,23	3,50
AP122 Sistemas de evaluación de aprendizajes en educación superior	3,50	2,50	3,00	3,17	2,33	4,00		2,53	2,67
AP119 G1 Metodologías para la iniciación a la docencia universitaria	3,73	3,50	3,36	3,83	3,55	3,91	3,83	3,16	3,70
AP119 G2 Metodologías para la iniciación a la docencia universitaria	3,86	3,43	3,71	3,86	3,64	3,57	3,50	3,42	3,86
AP119 G3 Metodologías para la iniciación a la docencia universitaria	3,88	3,58	3,50	3,77	3,64	3,77	3,40	3,72	3,67
AP106 Metodologías activas en el entorno universitario	4,00	3,75	3,45	3,94	3,95	4,00	3,89	3,74	3,89
AP701 Estadística básica orientada a la investigación educativa	3,50	3,00	3,50	3,33	3,83	4,00		2,93	3,00
AP702 Estadística básica con SPSS al servicio de la investigación	3,96	3,77	3,62	3,96	3,96	4,00	3,86	3,58	3,92
AP704 Diseño y evaluación de proyectos de investigación competitivos en el ámbito de la educación	4,00	4,00	3,72	4,00	4,00	3,83	4,00	3,69	4,00
BP709 Fuentes de la información en ciencias de la salud	3,94	3,88	3,38	4,00	4,00	3,75	3,75	3,38	4,00

**Los módulos que no tienen puntuación se debe a que los alumnos no valoraron ese aspecto ya que dicha modalidad no se utilizó en el curso.*



Al finalizar el Título Propio Iniciación de la Docencia Universitaria se realizó una encuesta adaptada al mismo para conocer la adecuación de fechas, contenidos, formadores y actividades con la finalidad a incluir mejoras en próximas ediciones. Los resultados fueron los siguientes:

		Porcentaje SI	**Porcentaje NO**	**Porcentaje Sin contestar**
Módulo Institucional	Fechas	78	16	6
	Contenidos	88	3	9
	Formadores	88	0	13
	Actividades realizadas	66	9	25
Fundamentos cristianos de la intervención educativa en la Universidad	Fechas	72	16	13
	Contenidos	84	0	16
	Formador	84	0	16
	Actividades realizadas	59	9	31
Metodologías activas en el entorno universitario	Fechas	91	6	3
	Contenidos	97	3	0
	Formadores	97	3	0
	Actividades realizadas	81	13	6
Las TIC. Recursos informáticos para la docencia	Fechas	94	6	0
	Contenidos	78	22	0
	Formador	75	25	0
	Actividades realizadas	66	34	0
Principios básicos y consecuencias para la docencia del proceso de Bolonia	Fechas	94	0	6
	Contenidos	91	3	6
	Formador	94	0	6
	Actividades realizadas	78	6	16
Planificación en función de competencias. Elaboración de guías docentes	Fechas	97	0	3
	Contenidos	94	3	3
	Formadores	97	0	3
	Actividades realizadas	81	9	9
Ser tutor en la UCV	Fechas	94	0	6
	Contenidos	91	0	9
	Formadores	94	0	6
	Actividades realizadas	66	6	28
Trabajo práctico. Grabaciones self y evaluación por equipos con asesores **G1**	Fechas	92	8	0
	Contenidos	92	8	0
	Formador	92	8	0
	Actividades realizadas	83	17	0

		Porcentaje SI	Porcentaje NO	Porcentaje sin contestar
Trabajo práctico. Grabaciones self y evaluación por equipos con asesores **G2**	Fechas	100	0	0
	Contenidos	100	0	0
	Formador	100	0	0
	Actividades realizadas	86	0	14
Trabajo práctico. Grabaciones self y evaluación por equipos con asesores **G3**	Fechas	92	0	8
	Contenidos	92	0	8
	Formador	92	0	8
	Actividades realizadas	85	0	15

** Modelo de encuesta en Anexo IV*

e) Porcentaje PAS que participa en actividades de formación

En la formación llevada a cabo desde el Servicio de Formación y Prevención de la UCV, los alumnos matriculados corresponden tanto a PAS como a PDI, por ese motivo se exponen a continuación las tablas con dicha separación.

La primera tabla muestra el resumen de los alumnos matriculados en los cursos agrupados por meses.

La segunda el porcentaje de los mismos teniendo en cuenta el total del personal de la UCV, perteneciente a PAS o PDI.

ALUMNOS MATRICULADOS												
	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	TOTALES
PDI		110	41	76	27	39	-	3	3	15	79	393
PAS		77	40	53	19	7	-	7	7	9	66	285
TOTALES		187	81	129	46	46	-	10	10	24	145	678

PORCENTAJES ALUMNOS MATRICULADOS												
	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	TOTALES
PDI	0,00	18,90	7,04	13,06	4,64	6,87	0,00	0,52	0,00	0,00	0,00	**51,03**
PAS	0,00	28,41	15,13	19,56	4,06	2,58	0,00	1,48	0,37	0,00	0,00	**71,59**
CONJUNTO	0,00	21,92	9,61	15,12	4,45	5,51	0,00	0,82	0,12	0,00	0,00	**57,56**

Con estos datos vemos que desde el Servicio de Formación y Prevención de Riesgos Laborales se ha proporcionado formación al 51,03 del PDI y al 71,59% del PAS, siendo el porcentaje del conjunto de trabajadores de la Universidad del 57,56 %.

f) Grado de satisfacción del PAS con la formación recibida

Una vez finalizada la formación destinada a PAS, los alumnos cumplimentaron un cuestionario de satisfacción (*Modelo Anexo III*). El grado de satisfacción expresado por ellos es muy elevado teniendo en cuenta que son las primeras acciones formativas que se llevan a cabo directamente para este colectivo de la Universidad.

g) Porcentaje de PDI enviado a otra universidad a través de programas de movilidad.

Los datos proporcionados por el Vicerrectorado de Relaciones Internacionales y Convergencia Europea sobre la Movilidad Docente 2010/11 hacen referencia a la movilidad para impartir docencia y recibir formación en Universidades socias en países Europeos y de América Latina, principalmente.

El total es de 23 profesores, de los cuales 15 corresponden a Universidades Europeas dentro del marco del programa ERASMUS, y 8 a América Latina, dentro del marco del programa MUNDUS.

A continuación se muestra una tabla indicando el número de profesores por facultad de la UCV que han participado en estos programas:

Facultad UCV	Nº Profesores
Escuela de Enfermería	1
Facultad de Ciencias de la Educación y del Deporte	14
Facultad de Ciencias sociales y jurídicas	1
Facultad de Estudios de la empresa	1
Facultad de Medicina	5
Facultad de Psicología y Ciencias de la Salud	1

ANEXO I

Listado relación título y código de acciones formativas para PDI

CURSOS DE FORMACIÓN PARA PDI REALIZADOS		
Cod.	**H**	**Título curso**
AP106	30	Metodologías activas en el entorno universitario
AP119	120	Titulo Propio. Iniciación a la Docencia Universitaria (IDU)
AP119G1	12	Metodologías para la iniciación a la docencia universitaria
AP119G2	12	Metodologías para la iniciación a la docencia universitaria
AP119G3	12	Metodologías para la iniciación a la docencia universitaria
AP122	15	Sistemas de evaluación de aprendizajes en la educación superior
AP128	15	Cómo utilizar ABP para adaptar mi asignatura al EEES
AP309	15	Nuevas tecnologías aplicadas al aula
AP310	15	Nuevas tecnologías aplicadas al aula
AP312	15	Nuevas tecnologías aplicadas al aula
AP313	15	Nuevas tecnologías aplicadas al aula
AP315	8	La Plataforma de la UCV
AP701	30	Estadística básica orientada a la investigación educativa
AP702	30	Estadística básica con SPSS al servicio de la investigación
AP703A	15	Cómo redactar y publicar artículos científicos: Especialidad Humanidades y Educación
AP703B	15	Cómo redactar y publicar artículos científicos: Especialidad en Ciencias Sociales y Ciencias Experimentales
AP704	15	Diseño y evaluación de proyectos de investigación competitivos en el ámbito de la educación
AP707	15	Fuentes de la Información en ciencias sociales
BP709	15	Fuentes de la información en ciencias de la salud

ANEXO II

Listado de acciones formativas para PAS y PDI del Servicio de Formación y Prevención de Riesgos Laborales

DENOMINACION DE LAS ACCIONES FORMATIVAS	PAS	PDI
ACTUALIZACION METODOLOGIA DOCENTE EN ENFERMERIA	1	20
INGLÉS - INICIAL NIVEL 1 -	4	5
INGLÉS - INICIAL NIVEL 2 -	2	6
INGLÉS - INTERMEDIO -	7	8
INGLÉS PARA LOS VIAJES	4	3
INTENSIVO DE CONVERSACIÓN EN INGLÉS	11	27
INTENSIVO DE CONVERSACIÓN EN INGLÉS (IV)	6	19
Introducción a los sistemas de gestión de la calidad ISO 9001: 2008 (Ed.1)	6	3
Introducción a los sistemas de gestión de la calidad ISO 9001: 2008 (Ed.2)	4	4
La negociación en las compras y relaciones con los proveedores	1	
Prevención de Riesgos Laborales en Oficinas y Despachos	94	151
Primeros Auxilios (nivel básico)	104	144
Rec.Cardiopulmonar Básico + DESA	26	3
Rec.Cardiopulmonar Básico + DESA (RENOVACIÓN)	7	
Seguridad y Salud en el Puesto de Trabajo	8	
Total general	**285**	**393**

ANEXO III – Modelo Cuestionario Satisfacción

B. Valoración de las acciones formativas				
Valore los siguientes aspectos del curso utilizando una escala de puntuación del 1 al 4 (1 puntuación más baja y 4 puntuación más alta). Marque con una X la puntuación correspondiente				
1. Organización del curso	**1**	**2**	**3**	**4**
1.1 El curso ha estado bien organizado (información, cumplimiento fechas/horarios, entrega material)				
1.2 El número de alumnos del grupo ha sido adecuado para el desarrollo del curso				
2. Contenidos y metodología	**1**	**2**	**3**	**4**
2.1 Los contenidos del curso se han ajustado a mis necesidades formativas				
2.2Ha habido una combinación adecuada de teoría y aplicación práctica				
3. Duración y horario	**1**	**2**	**3**	**4**
3.1 La duración del curso ha sido suficiente según los objetivos y contenidos del mismo				
3.2 El horario ha favorecido la asistencia al curso				
4. Formadores	**1**	**2**	**3**	**4**
4.1 La forma de impartir o tutorizar el curso ha facilitado el aprendizaje				
4.2 Conocen los temas tratados en profundidad				
4. Tutores	**1**	**2**	**3**	**4**
4.1 La forma de impartir o tutorizar el curso ha facilitado el aprendizaje				
4.2 Conocen los temas tratados en profundidad				
5. Medios didácticos (guías, manuales, fichas…)	**1**	**2**	**3**	**4**
5.1 La documentación y materiales entregados son comprensibles y adecuados				
5.2 Los medios didácticos están actualizados				
6. Instalaciones y medios técnicos (pizarra, pantalla, proyector, TV, vídeo, ordenador, programas, máquinas, herramientas...)	**1**	**2**	**3**	**4**
6.1 EL aula, el taller o las instalaciones han sido apropiadas para el desarrollo del curso				
6.2 Los medios técnicos han sido adecuados para desarrollar el contenido del curso (ordenadores, pizarras…				
7. Sólo cuando el curso se ha realizado en la modalidad a distancia, teleformación o mixta	**1**	**2**	**3**	**4**
7.1 Las guías tutoriales y los materiales didácticos han permitido realizar fácilmente el curso (impresos, aplicaciones telemáticas)				
7.2 Se ha contado con medios de apoyo suficientes (tutorías individualizadas, correo y listas de distribución, teleconferencia, biblioteca virtual, buscadores…)				
8. Mecanismos para la evaluación del aprendizaje				
8.1 Se ha dispuesto de pruebas de evaluación y autoevaluación que me permiten conocer el nivel de aprendizaje alcanzado	SI		NO	
8.2 El curso me permite obtener una acreditación donde se reconoce mi cualificación	SI		NO	
9. Valoración general del curso	**1**	**2**	**3**	**4**
9.1 Puede contribuir a mi incorporación al mercado de trabajo				
9.2 Me ha permitido adquirir nuevas habilidades/capacidades que puedo aplicar al puesto de trabajo				
9.3 Ha mejorado mis posibilidades para cambiar de puesto de trabajo en la empresa o fuera de ella				
9.4 He ampliado conocimientos para progresar en mi carrera profesional				
9.5 Ha favorecido mi desarrollo personal				
10. Grado de satisfacción general con el curso	**1**	**2**	**3**	**4**
11. Si desea realizar cualquier sugerencia u observación, por favor, utilice el espacio reservado a continuación				

ANEXO IV – Modelo Encuesta Alumnos IDU

MÓDULO	FORMADORES
Módulo Institucional	Sr. Dr. D. José Alfredo Peris Cancio Sr. Dr. D. Juan Morote Sarrión Sr. Dr. D. Francisco Javier Lara García Sr. Dr. D. José Miguel Hernández Sr. Dr. D. Ginés Marco Sra. Dra. Dª. Yolanda Ruiz Ordóñez

1. FECHAS: **Sábado 27 de noviembre 2010**. ¿Son adecuadas? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

   _____

2. CONTENIDOS: ¿Son adecuados? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar)

   _____

3. FORMADORES: ¿Son adecuados? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

   _____

4. ACTIVIDADES REALIZADAS (si procede): ¿Son adecuadas? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

MÓDULO	FORMADOR
Fundamentos cristianos de la intervención educativa en la Universidad	Sr. Dr. D. José Ignacio Prats

1. FECHAS: **Sábado 11 de diciembre 2010**. ¿Son adecuadas? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

2. CONTENIDOS: ¿Son adecuados? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

3. FORMADOR: ¿Es adecuado? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

4. ACTIVIDADES REALIZADAS (si procede): ¿Son adecuadas? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

MÓDULO	FORMADORES
Metodologías activas en el entorno universitario	Sr. Dr. D. Miguel Ángel Jiménez Sra. Dra. Dª. Piedad Sahuquillo Sra. Dra. Dª. Genoveva Ramos

1. FECHAS: **Lunes 24, martes 25 y miércoles 26 de enero 2011**. ¿Son adecuadas? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

2. CONTENIDOS: ¿Son adecuados? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

3. FORMADORES: ¿Son adecuados? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

4. ACTIVIDADES REALIZADAS (si procede): ¿Son adecuadas? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

MÓDULO	FORMADORA
Las TIC. Recursos informáticos para la docencia.	Sra. Dra. Dª. Rocío Fernández

1. FECHAS: **Jueves, 27 de enero y viernes, 4 de febrero 2011**. ¿Son adecuadas? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

2. CONTENIDOS: ¿Son adecuados? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

3. FORMADORA: ¿Es adecuada? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

4. ACTIVIDADES REALIZADAS (si procede): ¿Son adecuadas? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

MÓDULO	FORMADOR
Principios básicos y consecuencias para la docencia del proceso de Bolonia	Sr. Dr. D. Joan Mª Senent

1. FECHAS: **Lunes, 31 de enero 2011**. ¿Son adecuadas? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

2. CONTENIDOS: ¿Son adecuados? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

3. FORMADOR: ¿Es adecuado? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

4. ACTIVIDADES REALIZADAS (si procede): ¿Son adecuadas? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

MÓDULO	FORMADORES
Planificación en función de competencias. Elaboración de guías docentes	Sr. Dr. D. Joan Mª Senent Sr. Dr. D. Gabriel Martínez

1. FECHAS: **Martes 1 y miércoles 2 de febrero 2011**. ¿Son adecuadas? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

2. CONTENIDOS: ¿Son adecuados? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

3. FORMADORES: ¿Son adecuados? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

4. ACTIVIDADES REALIZADAS (si procede): ¿Son adecuadas? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

MÓDULO	FORMADORES
Ser tutor en la UCV	Sra. Dra. Dª. Yolanda Ruiz; Sr. D. Javier Chust

1. FECHAS: **Jueves, 3 de febrero 2011**. ¿Son adecuadas? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

2. CONTENIDOS: ¿Son adecuados? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

3. FORMADORES: ¿Son adecuados? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

4. ACTIVIDADES REALIZADAS (si procede): ¿Son adecuadas? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

MÓDULO	FORMADORES
Trabajo práctico. Grabaciones self y evaluación por equipos con asesores	
GRUPO 1	Sr. Dr. D. Miguel Ángel Jiménez
GRUPO 2	Sra. Dra. Dª Genoveva Ramos
GRUPO 3	Sra. Dra. Dª Piedad Sahuquillo

Indicar Grupo de Trabajo al que pertenece: ☐ G1 ☐ G2 ☐ G3

1. FECHAS:
   Grupo 1: **Martes, 17, 24, 31 de mayo y martes 7 de junio, de 2011.** ¿Son adecuadas? ☐ SI ☐ NO (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

   Grupo 2: **Viernes, 6, 13, 20 de mayo y viernes 3 de junio de 2011.** . ¿Son adecuadas? ☐ SI ☐ NO (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

   Grupo 3: **Viernes, 6, 13, 20 de mayo y viernes 3 de junio de 2011.** ¿Son adecuadas? ☐ SI ☐ NO (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

2. CONTENIDOS: ¿Son adecuados? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

3. FORMADORES: ¿Son adecuados? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).

4. ACTIVIDADES REALIZADAS (si procede): ¿Son adecuadas? ☐ SI ☐ NO. (En el caso que tu respuesta sea "NO", por favor, indica los motivos y realiza alguna sugerencia que nos ayude a mejorar).