MEMORIA DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SGIC DEL GRADO DE ODONTOLOGÍA

1. Introducción.
2. Comisión de Calidad del Centro.
3. Situación de la implementación del SGIC.
4. Procesos.
   - 4.1. Proceso para la elaboración de la política y objetivos de calidad.
   - 4.2. Proceso de garantía de la calidad de los programas formativos.
   - 4.3. Proceso de definición de perfiles y captación de estudiantes.
   - 4.4. Proceso de gestión y revisión de la orientación profesional.
   - 4.5. Proceso de gestión y revisión de las prácticas externas.
   - 4.6. Proceso de gestión y revisión de las incidencias, reclamaciones y sugerencias.
   - 4.7. Proceso de gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes enviados.
   - 4.8. Proceso de gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes recibidos.
   - 4.9. Proceso de orientación al estudiante.
   - 4.10. Proceso de captación y selección del PDI y PAS.
   - 4.11. Proceso de evaluación, promoción y reconocimiento del PDI y PAS.
   - 4.12. Proceso de formación del PDI y PAS.
   - 4.13. Proceso de gestión de los recursos materiales.
   - 4.14. Proceso de análisis y medición de resultados.
   - 4.15. Proceso de información pública.
5. Valoración de la implementación del SGIC.

Elaboración: Coordinador de Calidad	Revisión: Comisión de Calidad de Centro	Aprobación: Comisión de Calidad de Centro
Fecha: 24/10/2011	Fecha: 24/10/2011	Fecha: 24/10/2011

1. Introducción.

El SGIC supone la implementación de una serie de procedimientos, y el seguimiento de una serie de indicadores, que permitan asegurar que los objetivos de calidad de la Facultad de Medicina se consiguen y están sometidos a un continuo proceso de mejora. Con esta intención se ha diseñado el Manual de Procedimientos del Sistema de Garantía de Calidad para dar a conocer a todos los colectivos implicados en la Institución, el Mapa de Procesos y su desarrollo, a partir de los siguientes criterios:

• Implantar y reforzar los niveles de Calidad que hagan de la Universidad Católica de Valencia un referente en la sociedad.

• Consolidar unos niveles de calidad que hagan de nuestra Universidad una institución que pueda competir con las mejores Universidades; reforzar y extender los procesos de reconocimiento externos a la Calidad de los Procesos que desarrolla cada Facultad.

• Mantener y ampliar el reconocimiento externo a la Calidad de nuestros procesos de trabajo y actividades.

• Realizar los procesos de evaluación, según las normas establecidas por la Agencia de Evaluación de la Calidad y Acreditación para conseguir la Acreditación de las Titulaciones que ofrece nuestra Universidad.

• Desarrollar los planes de Calidad Medioambiental y Responsabilidad Social Corporativa.

• Desarrollar los mecanismos y actuaciones en el ámbito de la Investigación Científica que nos asegure al final la Excelencia y el reconocimiento en la comunidad científica.

Consciente el equipo de Gobierno de la Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir de esta necesidad, se está impulsando la Implantación de un **Sistema de Gestión de Calidad** que permita:

- Mejorar día a día el grado de satisfacción de todos los Colectivos Implicados, como son: alumnos, tutores, profesorado, personal de servicios, proveedores, empresas, instituciones y sociedad en general, y;
- Mejorar la formación académica de nuestros alumnos.

En el presente documento se especifican evidencias, indicadores e informes sobre los procesos y los componentes relacionados con el Sistema de Garantía Interna de Calidad, que abarcan las actividades ligadas a la planificación, diseño y ejecución del mismo en el Grado en Odontología.

2. Comisión de Calidad del Centro.

Es el órgano de valoración de las Titulaciones a fin de proponer a la Comisión General de Calidad las recomendaciones que resulten necesarias para la configuración de las enseñanzas y las titulaciones de acuerdo con las exigencias derivadas de la implantación y desarrollo del Espacio Europeo de Educación Superior.

Esta Comisión estará formada por las siguientes personas.

- Decano de la Facultad (Presidente de la Comisión), Dr. D. Germán Cerdá Olmedo
- Coordinador de Calidad- Secretario de la Facultad (Secretario de la Comisión), Dr. D. Luis Gregorio Gómez-Cambronero López
- Vicedecano de cada Grado de la Facultad:
  - Medicina: Dr. D. Ignacio Gómez.
  - Odontología: Dra. Dña. Marta Camps.
  - Podología: D. Javier Torralba.
  - Fisioterapia: Dña. Miryam García Escudero
- Técnico de la Oficina de Calidad: D. Pablo Navarro Aguirre
- Prof.: D. Jesús Ángel Prieto
- PAS: Administrativa Dª Amparo Soriano

- Estudiante: El Delegado de alumnos de la Facultad.

La fecha de aprobación de la Comisión de Calidad de la Facultad de Medicina fue el 7 de Septiembre de 2009 (Acta nº 47).

La Comisión de Calidad regula sus funciones sobre la base del Reglamento Interno de la Comisión General de Calidad de la UCV.

3. Situación de la implementación del SGIC.

En marzo de 2010 obtuvimos la valoración positiva de la ANECA al programa AUDIT, esto significa que la valoración global del diseño del SGIC es positiva.

Es el tercer año de implantación del Sistema de Garantía de Calidad. La Comisión de Calidad se ha reunido semestralmente tal y como se indica en el Manual y durante el curso 2010-2011 se han revisado 2 procedimientos del Manual de Procesos y 1 capítulo del Manual de Calidad, concretamente se ha revisado el Proceso para la elaboración de la política y objetivos de calidad, el Proceso de Garantía de Calidad de los programas formativos y el Capítulo 2 del Manual de Calidad Presentación del Centro.
Para dinamizar y mejorar el sistema de Calidad de la Facultad de Medicina se decidió en junio de 2011 contratar a un técnico de calidad a jornada completa.

En el plan de mejoras se establecen los problemas identificados bien en la definición y organización de los procesos o bien en la implementación de los mismos. Entre ellos cabe destacar los siguientes:

-Estamos en el tercer año de implantación del Sistema de Garantía de Calidad, por lo que se continúa desarrollando y adecuando los procesos; durante este tercer año se ha iniciado un proceso de revisión y adecuación de todos los procedimientos del Manual de Calidad a las particularidades del Grado en Odontología.

-Se continúa en la fase de elaboración de una tabla control de asignatura estándar para el Grado en Odontología; si bien cada profesor tiene su propio sistema para evaluar el grado de competencias adquirido por el alumno.

-En los servicios generales de la Universidad como Nuevos Alumnos y Bolsa de Trabajo Profesional se observa la necesidad de desarrollar acciones más personalizadas al perfil del futuro estudiante del Grado en Odontología.

-En relación a las prácticas a lo largo de este año vamos a implantar la evaluación de la satisfacción del tutor de prácticas (PAAP). De este modo, se va completando la aplicación informática que gestiona la asignación, evaluación de competencias adquiridas, y seguimiento de las prácticas ya implantada.

-A mediados del curso 2010-2011 se implantó un buzón on-line de sugerencias, quejas y felicitaciones, buzón que ha facilitado la gestión y resolución ágil de las mismas.

-En cuanto a los procesos de movilidad, procesos generales que se gestionan a través de la Oficina de Relaciones Internacionales, se ha observado un incremento notable del número de alumnos que desean participar en los programas, esto ha generado unas serie de necesidades, para lo cual se ha creado la figura del Coordinador de Internacional. A través de esta figura se va a intentar mejorar la coordinación entre la Facultad de Medicina y la Oficina de Relaciones Internacionales.

-En cuanto al proceso de selección y captación del PDI, el objetivo principal es alcanzar la tasa PDI Doctor y la tasa PDI a tiempo completo. Alcanzar las estimaciones de esta última tasa es más complejo debido a la dificultad de encontrar profesionales capacitados con dedicación plena dentro de las Ciencias de la Salud. Sobre todo, cuando se considera importante, para el modelo docente desarrollado, el que los profesores mantengan su actividad asistencial junto a la docente.

-El programa DOCENTIA sigue en fase experimental, sólo se han podido recoger datos de participación.

-En cuanto al Proceso de Formación del PDI la principal dificultad es la disponibilidad horaria del mismo, es por ello que se tiene intención de potenciar la formación on-line.

-En cuanto al resultado de las tasas de rendimiento y éxito consideramos que las variaciones de las mismas de un año para otro son normales, puesto que los valores en torno a los que se sitúan son altos.

Para todas estas cuestiones se han definido acciones de mejora que permitan solucionar el problema y evitar la repetición del mismo en el futuro.

4. Procesos.

4.1 Proceso para la elaboración de la política y objetivos de calidad.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Borrador de la política e identificación de objetivos	SI	Se recoge en el Acta 48 de la Junta de Facultad 05/10/2009
Enmiendas y sugerencias	NO	No se han realizado enmiendas y sugerencias
Acta de aprobación	SI	Se aprueba en la Junta de Facultad Acta 49 de 2-11-2009. En dicha Acta se recoge el documento ANEXO 4.1 con la Política y Objetivos de Calidad del Centro
Política y objetivos de calidad. Publicación en la Web o en papel. Envío de correo electrónico.	SI	Se dispone en soporte en papel y está disponible en la web de la UCV

4.2 Proceso de garantía de la calidad de los programas formativos.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Manual de Calidad	SI	Publicado en la página web https://www.ucv.es/estudios_sgic.asp?t=34&g=2&f=1
Acta de nombramiento de la Comisión	SI	El nombramiento de los miembros de la Comisión, queda recogido en el Acta nº 47 de la Junta de Facultad de 07-09-2009.
Plan de trabajo genérico	SI	En el Acta nº 4 de la Comisión de Calidad se refleja el plan de trabajo genérico en materia de Calidad.
Documento de implantación de acciones de mejora	SI	Punto 5 de este documento PLAN DE MEJORAS 2010-2011

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Número de plazas de nuevo ingreso ofertadas	60	Datos recogidos de los Servicios Centrales de la UCV
Ratio de plazas demandadas/ofertadas	NO PROCEDE	No hay datos recogidos de demanda ni de listas de espera, siendo la matriculación por orden de inscripción.
Nº de estudiantes según la vía de acceso a los estudios de la Facultad de Medicina y desglosado por grados.	66	<table><tr><td></td><td>Odontología</td></tr><tr><td>Selectividad</td><td>55</td></tr><tr><td>Mayores 25</td><td>1</td></tr><tr><td>Ciclo formativo</td><td>7</td></tr><tr><td>Título Univ.</td><td>3</td></tr><tr><td>Otros</td><td>0</td></tr></table> 66
Tasa de matriculados de nuevo ingreso: Nº matriculados/Nº de plazas ofertadas	110%	Datos recogidos de los Servicios Centrales de la UCV ODONTOLOGIA El exceso de matriculados se debe a que se estima que a lo largo del curso académico se producen bajas.

Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir	**MEMORIA DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SGIC**	FACULTAD DE MEDICINA
Versión 1.0	**CURSO 2010-11**	**FECHA:** 24/10/2011

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Documento/Acta de aprobación de la revisión de la oferta formativa	NO	No se ha revisado la oferta formativa para el Grado en Odontología.
Informe de Seguimiento de título	SI	Informe Curso 2010-11 Informe seguimiento AVAP: Odontología
Tabla de control de asignatura	NO	El control de la adquisición de las competencias y habilidades se realiza a través de la valoración del propio profesor en los métodos de evaluación recogidos en las guías docentes, y la adquisición de los resultados prácticos de aprendizaje mediante la evaluación pormenorizada de los mismos en las prácticas voluntarias y externas, a través del software diseñado al efecto. Se está pendiente de integrar toda esta información en un modelo de Tabla Control estándar.

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Nota media de acceso *(en las titulaciones que corresponda)*	NO PROCEDE	No existe una nota de acceso.
Tasa de éxito	90,21%	Ha aumentado del 87,23 al 90,21%.
Tasa de rendimiento	84,91%	Ha aumentado del 81,40 al 84,91%

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Sugerencias y reclamaciones	SI	Las sugerencias y reclamaciones a los aspectos formativos, se han recogido a través : - Informes de los Vicedecanos en las Juntas de Facultad ODONTOLOGIA - Instancias recogidas en el Registro de la Facultad de Medicina - A través de la página web en el buzón On-Line
Reuniones de Transversalidad	NO	No se realizan reuniones de transversalidad en el Grado en Odontología.

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Índice medio de satisfacción global con la titulación cursada (ítem encuesta egresados)	NO PROCEDE	Estamos en el cuarto curso de la titulación y todavía no hay egresados.
Nº de quejas, sugerencias y felicitaciones	4 quejas 4 sugerencias 1 felicitaciones	Recogidas en el buzón on-line para toda la Facultad
Nº Total Reuniones Transversalidad por curso académico	NO PROCEDE	No se realizan reuniones de transversalidad en el Grado en Odontología.

4.3 Proceso de definición de perfiles y captación de estudiantes.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Plan de promoción y orientación de los estudios del centro	SI	Cronograma acciones archivado como evidencia Servicio de Nuevos Alumnos
Acta de debate y aprobación del plan de promoción y orientación	SI	Acta en el Servicio de Nuevos alumnos

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Número de acciones programadas	301	301 acciones presenciales programadas: charlas, cursillos, ferias, etc…para toda la UCV.
Número de acciones efectuadas	301	ACCIONES PRESENCIALES EFECTUADAS / NÚMERO Charlas de orientación: 43 Cursillos de orientación: 16 Ferias: 7 Otras ferias: 17 Talleres / Visitas de centros a la UCV: 9 Visitas a orientadores de colegios e IES: 209
	400	
	4000	400 Acciones a potenciales clientes mediante Mailing a Centros Docente fuera de la provincia de Valencia. 4000 Acciones individuales en atención/información de nuevos alumnos

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Relación de canales de comunicación y medios utilizados en la publicación del perfil de ingreso	SI	El perfil de ingreso está publicado en la web en la Memoria Verifica de los 4 grados. A final de curso también se obtiene un perfil de ingreso a posteriori a través del informe del PAT pero no se hace público.
Relación de actuaciones de difusión de la oferta educativa del centro y de información, orientación y acogida de estudiantes	SI	Reflejados en la Memoria 2010-2011
Informe del perfil de acceso	SI	Se obtiene un perfil de ingreso a posteriori a través del informe de los tutores de primero.
Ficha perfil de acceso a la UCV	SI	Es una ficha que hacen los tutores de primero una vez están dentro de la UCV los estudiantes.
Informe del PAT	SI	Informe del PAT.
FOLLETO TITULACION	SI	ODONTOLOGÍA

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Porcentaje entre actividades realizadas/actividades propuestas	100% Actividades presenciales	Por la organización del servicio de Nuevos Alumnos, el número de actividades realizadas coincide con el número de acciones propuestas
Índice satisfacción con la acción tutorial	3,90	En una escala sobre 5

4.4 Proceso de gestión y revisión de la orientación profesional.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Documento *(y acta de aprobación)* que recoja los objetivos de la orientación profesional, la planificación de las actuaciones de orientación, el canal de información de los destinatarios	SI	Orientación laboral en la Bolsa de Trabajo de la UCV: Bolsa de Trabajo UCV Memoria Bolsa de Trabajo UCV
Documento informativo de las actuaciones de orientación	SI	Por parte de la UCV: Web, hojas informativas, participación en jornadas, charlas… Folleto Bolsa de Trabajo
Documento que revise y analice las acciones de orientación	SI	Plan Estratégico de la Bolsa de Trabajo de la UCV
Nuevas versiones de la documentación relativa a la orientación profesional	SI	Documentación en el Servicio de Bolsa de Trabajo

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Número total de usuarios de la UCV asesorados por el servicio	Bolsa UCV 585	De los 211 alumnos atendidos por el Servicio sólo 1 pertenecía a la Facultad de Medicina, concretamente al Grado en Odontología. 211 personas atendidas de manera individual 193 personas taller 1 181 personas taller 2 Memoria Bolsa de Trabajo 2010-2011
Número total de usuarios de la titulación asesorados por el servicio	1	1 alumno de Odontología asesorado individualmente por el servicio.
Nivel de satisfacción de los usuarios con respecto a los servicios de orientación profesional de la UCV	4,85	La satisfacción de los usuarios con el servicio es de 4,85 sobre 5. Satisfacción Bolsa de Trabajo 2010-2011
Nº de actividades propuestas de orientación profesional	34	Bolsa de Trabajo UCV

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Informe de encuestas de satisfacción de los implicados e indicadores de calidad	SI	Informe satisfacción Bolsa de Trabajo
Informe de resultados de los estudios realizados para conocer la inserción de los egresados	NO	Estamos en el cuarto curso de la titulación y todavía no hay egresados

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Porcentaje entre actividades realizadas en orientación profesional/actividades propuestas en orientación profesional	100%	La Bolsa de Trabajo de la UCV ha realizado el 100% de las actividades propuestas.
Nivel de satisfacción de los empleadores	NO PROCEDE	Estamos en el cuarto curso de la titulación y todavía no hay egresados.
Tiempo medio en encontrar el 1er empleo	NO PROCEDE	Estamos en el cuarto curso de la titulación y todavía no hay egresados.

4.5 Proceso de gestión y revisión de las prácticas externas.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Documento informativo de las prácticas que recoja los objetivos, el número de créditos y la tipología.	SI	Toda la información sobre las prácticas se encuentra disponible en la página web, en la normativa de prácticas y en las correspondientes guías docentes: https://www.ucv.es/estudios_informacion.asp?t=34&g=2&a=1&f=1&intro=1 En el Acta nº 42 de fecha 08-06-2009 se aprueban los objetivos de las prácticas externas, así como de las prácticas voluntarias complementarias, y recogidos en el Anexo I, de dicha acta.

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Porcentaje de estudiantes que han aprobado las prácticas sobre el total de estudiantes que han realizado las prácticas	--	En Odontología no se ha realizado prácticas externas; las prácticas externas comienzan en el curso 2011-2012

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Documento que recoja el proceso de asignación de las empresas a los estudiantes	SI	El proceso de asignación a los centros se recoge en la Normativa General de prácticas La aplicación informática de prácticas, asigna automáticamente la plaza en función de la nota media del expediente académico hasta ese momento, ponderando con los créditos superados en función de los créditos que debería tener aprobados el alumno en momento del curso en que se encuentre [Nota media expediente x Créditos superados] / Créditos totales que debería haber superado para el curso en que se encuentre
Documento que recoja las incidencias	SI	Se recogen mediante comunicación verbal o por correo electrónico al Coordinador de Prácticas, o mediante Instancia general presentada en la Facultad de Medicina o a través del buzón de sugerencias, quejas y felicitaciones.
Solicitud de la empresa para la realización de las prácticas	SI	Modelo solicitud

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Porcentaje de alumnos que realizan prácticas extracurriculares, referido al conjunto que podría realizarlas *(si hay optativas)*	52,83%	Valorado a través de la asistencia a las prácticas extracurriculares.
Nº de convenios firmados con empresas para el desarrollo de las prácticas voluntarias	Marco 27 Específicos 14	Para toda la Facultad. Los Convenios MARCO de la Universidad, así como los Convenios específicos se encuentran recogidos en la Secretaria de la Facultad.
Número de incidencias ocurridas en el transcurso de las prácticas	2 agradecimientos 44 correos electrónicos informativos 7 quejas	Para toda la Facultad. Se resolvieron directamente a través del Coordinador de Prácticas.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Convenio marco firmado por ambas partes	SI	27 Convenios MARCO de la Universidad
Convenio específico firmado por ambas partes	SI	14 convenios específicos
Documento que recoja la metodología de enseñanza aprendizaje y la evaluación de las prácticas	SI	La metodología de enseñanza aprendizaje y la evaluación de las prácticas externas se recogen en las correspondientes Guías Docentes.

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Índice medio de satisfacción de los alumnos con las prácticas realizadas (encuesta de satisfacción)	--	Se va a implantar durante este curso.
Índice medio de satisfacción del tutor de prácticas en la empresa	--	Se va a implantar durante este curso
Distribución de tipos de empresas (centros educativos, instituciones públicas, privadas,...)	--	Las prácticas se realizan en las clínicas de la Universidad.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Documento que revise y analice las prácticas en empresa (revisión y mejora)	SI	Se analizan y revisan las prácticas mediante reuniones del Coordinador de Prácticas con los profesores de las asignaturas y los profesores asociados asistenciales de prácticas (PAAP) y se levanta acta de las reuniones. También en los claustros de PAAP (2 anuales) con vicedecanos, coordinador de prácticas y decano. Se levantan las correspondientes actas.
Encuestas y resultados de satisfacción de todos los implicados en las prácticas (tutores, estudiantes…). Indicadores de calidad en las prácticas	SI	Disponemos de 5 modelos de encuestas de prácticas.
Informe	NO	En Odontología no se ha realizado prácticas externas; las prácticas externas comienzan en el curso 2011-2012
Nuevas versiones de la documentación relativa a la definición de la práctica	SI	Página WEB.

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Distribución alumnos por tipo de empresas (centros educativos, instituciones públicas, privadas,…)	--	Las prácticas se realizan en las clínicas de la Universidad.
Índice medio de satisfacción de los alumnos con la elección de la plazas de prácticas	--	Las prácticas se realizan en las clínicas de la Universidad.
Número de alumnos internos (prácticas extracurriculares)	20	Aprobada la Normativa del Alumno Interno en Junta de Facultad el 8 de marzo de 2010.

4.6 Proceso de gestión y revisión de las incidencias, reclamaciones y sugerencias.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Documento que recoja los canales de recogida de quejas, incidencias y sugerencias	SI	Recogido en el procedimiento de Gestión y Revisión Incidencias, Reclamaciones y Sugerencias. A través de las web www.ucv.es
Documento de sugerencia, queja o alegación	Sí	Se encuentra disponible en la Secretaría de la Facultad de Medicina (INSTANCIA), y a través de la página web en el buzón de sugerencias/quejas y felicitaciones.
Informe de análisis de las causas	SI	Las sugerencias, incidencias y reclamaciones, se han recogido a través : - Informes de los Vicedecanos en las Juntas de Facultad - Registro de las instancias remitidas por escrito: "Hoja de Control de Sugerencias, Reclamaciones e Incidencias" -Registro buzón on-line. En el documento registro de las reclamaciones, sugerencias e incidencias se analizan las causas de las mismas.

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Número de quejas recibidas	4	Recogidas en el buzón on-line para toda la Facultad.
Número de sugerencias recibidas	4	Recogidas en el buzón on-line para toda la Facultad
Número de felicitaciones recibidas	1	Recogidas en el buzón on-line para toda la Facultad

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Documento que recoja las planificaciones de las acciones para implantar soluciones	Sí	Se realiza por parte de la Junta de Facultad un Informe de cada una de las sugerencias, incidencias y reclamaciones, quedando reflejado en las Actas de las Juntas de Facultad.
Documento para evaluar acciones desarrolladas	SI	Evaluación a través del buzón de quejas, sugerencias y felicitaciones se pueden ver las acciones desarrolladas. Documento curso 2010- 2011
Registro de Reclamaciones, Sugerencias, Felicitaciones.	SI	El registro se hace a través de la "Hoja de Control de Sugerencias, Reclamaciones e Incidencias" y en la plataforma on-line del buzón de sugerencias, quejas y felicitaciones.

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Porcentaje de quejas resueltas	100%	
Porcentaje de sugerencias implantadas	25%	

4.7 Proceso de gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes enviados.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Documento que recoja los objetivos y las políticas relativas a la movilidad de los estudiantes	SI	Centralizadas en el Vicerrectorado de relaciones Internacionales y Deporte PLAN ESTRATEGICO Página web: www.ucv.es
Acta de aprobación de los objetivos del programa de movilidad	SI	El ACTA de aprobación de los objetivos del programa de movilidad se encuentra en el Vicerrectorado de relaciones Internacionales y Deporte Página web: www.ucv.es
Documento informativo del programa de movilidad y sus condiciones	SI	El DOCUMENTO informativo de los programas de movilidad se encuentra en la ORI (Oficina de Relaciones Internacionales) También está disponible en la página web: www.ucv.es

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Número de estudiantes propios que han seguido un programa de movilidad, especificando destino.	0	Para el curso 2010-2011 no se han enviado alumnos a otras universidades.
Número de estudiantes propios enviados según el programa de movilidad: Erasmus / fines de estudios Erasmus / prácticas Sicue Mundus Free mover	0	Para el curso 2010-2011 no se han enviado alumnos a otras Universidades
Número de convenios firmados con otras universidades	4	Centralizadas en la ORI (Oficina de Relaciones Internacionales) ACUERDOS MUNDUS ACUERDOS ERASMUS

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Convocatoria de publicación	SI	Centralizadas en la ORI (Oficina de Relaciones Internacionales) Página web: www.ucv.es
Procedimiento de selección de los estudiantes	SI	Está especificado en el documento informativo y en la normativa de la Oficina de Relaciones Internacionales
Convenio firmado por ambas partes	SI	Centralizadas en la ORI (Oficina de Relaciones Internacionales) Acuerdos ERASMUS Acuerdos MUNDUS
Documento que recoja la organización del programa de movilidad / Acta de aprobación	SI	Página web: https://www.ucv.es/internacional_0.asp
Gestión de los trámites para la incorporación de los estudiantes	SI	Centralizadas en la ORI (Oficina de Relaciones Internacionales)
Documento que revise y analice el programa de movilidad	SI	El documento que revisa y analiza el programa de movilidad es la Memoria de la Oficina de Relaciones Internacionales.

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Porcentaje de alumnos que solicitan participar en programas de movilidad sobre el total de alumnos de la titulación	NO PROCEDE	No hay alumnos enviados en 2010-2011
Índice medio de satisfacción del alumnado participante en el programa	NO PROCEDE	No hay alumnos enviados en 2010-2011.
Nº de quejas presentadas por los alumnos enviados en el transcurso de su estancia	NO PROCEDE	No hay alumnos enviados en 2010-2011.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Encuestas de satisfacción de todos los implicados en el programa de movilidad	SI	Las encuestas se encuentran disponibles en la Oficina de Relaciones Internacionales: Encuesta ERASMUS teoría Encuesta ERASMUS práctica Encuesta SICUES Encuesta MUNDUS
Nuevas versiones de la documentación relativa al programa de movilidad	SI	Centralizadas en la ORI (Oficina de Relaciones Internacionales)

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES

4.8 Proceso de gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes recibidos.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Convenio firmado por ambas partes	SI	En la Oficina de Relaciones Internacionales ACUERDOS MUNDUS ACUERDOS ERASMUS
Documento que recoja la organización de las actividades de intercambio del centro	SI	El DOCUMENTO informativo de los programas de movilidad se encuentra en la Oficina de Relaciones Internacionales y en la web: https://www.ucv.es/internacional_0.asp
Documento que recoja las incidencias	SI	Modelo instancia en la Oficina de Relaciones Internacionales y en la página web a través del buzón de sugerencias, quejas y felicitaciones.

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Número de estudiantes no propios que han cursado parte del programa en el último año dentro del programa de movilidad, con especificación del lugar de origen: España Europa Latinoamérica Estados Unidos Otros destinos	0	No hay alumnos recibidos en el Grado en Odontología en 2010-2011.
Número de estudiantes no propios recibidos según el programa de movilidad: Erasmus / fines de estudios Erasmus / prácticas Sicue Mundus Free mover	0	No hay alumnos recibidos en el Grado en Odontología en 2010-2011.
Número de convenios firmados con otras universidades	4	Centralizadas en la ORI (Oficina de Relaciones Internacionales) ACUERDOS MUNDUS ACUERDOS ERASMUS

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Documento que revise y analice el programa de movilidad	SI	El documento que revisa y analiza el programa de movilidad es la Memoria de la Oficina de Relaciones Internacionales
Encuesta de satisfacción de todos los implicados en el programa de movilidad	NO	Pendiente de elaborarse la encuesta de los alumnos recibidos.
Nuevas versiones de la documentación relativa al programa de movilidad	SI	Centralizadas en la ORI (Oficina de Relaciones Internacionales)

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Índice medio de satisfacción de los alumnos de movilidad recibidos.	--	No hay alumnos recibidos en el Grado en Odontología en 2010-2011
Nº de quejas presentadas por los alumnos recibidos en el transcurso de su estancia en la UCV	--	No hay alumnos recibidos en el Grado en Odontología en 2010-2011

4.9 Proceso de orientación al estudiante.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Documento que contenga la relación de acciones	SI	Documento: memoria curso 2010-2011.
Actas Reunión del Servicio de Orientación	SI	Acta Nº1: 2/9/2010. Acta Nº2: 30/9/2010. Acta Nº3: 15/12/2010. Acta Nº4: 2/2/2011. Acta Nº5: 13/4/2011. Acta Nº6: 17/5/2011. Acta Nº7: 23/6/2011. Acta Nº8: 29/6/2011. Acta Nº9: 27/7/2011.
Relación de canales de comunicación y medios utilizados para la publicación y difusión de los planes de apoyo	SI	- Guía Universitaria online: https: //www.ucv.es/ - Trípticos ofertas talleres.
Informe del PAT	SI	El PROCESO DE ORIENTACIÓN AL ESTUDIANTE se realiza a través del Programa de acción tutorial de la UCV (PAT) que emite un informe anual

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Nº de acciones programadas	------	Información al alumno. Guía Universitaria. Atención individual a alumnos. Atención grupal: Talleres. Apoyo profesores y tutores. Jornadas de acogida. Asesoramiento. Talleres a demanda. Evaluación Profesores.
Nº de acciones realizadas	------	Información al alumno. Guía Universitaria. Atención individual a alumnos. Atención grupal: Talleres. Apoyo profesores y tutores. Jornadas de acogida. Asesoramiento. Talleres a demanda. Evaluación Profesores.

4.10 Proceso de captación y selección del PDI y PAS.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Ficha de perfil de selección	SI	Desde el departamento de personal se ha diseñado una Ficha Perfil de selección
POD Contratos	SI	Evidencias archivadas en el departamento de Personal El sistema de contratación de nuevo personal docente e investigador, se rige por el Organigrama de contratación, definido desde el servicio de personal
Informe semanal a Personal	SI	Semanalmente se envía un informe de las personas aptas desde RRHH al departamento de personal con los datos personales, la fecha de la entrevista y el área. Modelo Informe Semanal

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Porcentaje de incorporación del personal académico necesario (memoria VERIFICA)	96,15%	TEORÍA 103,57% PRÁCTICA 77,27% TOTAL 96,15%
Ratio Alumnos / PDI: Nº de alumnos/ PDI	3.65	1 PROFESOR DE TEORÍA CADA 3,65 ALUMNOS
Ratio Alumno/PAAP: Nº alumnos/PAAP	12,47	1 PROFESOR DE PRÁCTICA CADA 12,47 ALUMNOS.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Ratio PAS/Alumno: Nº de PAS / nº alumnos matriculados (Datos UCV)	247 /10330	El PAS no está signado a las titulaciones por ello el ratio se ha calculado en términos generales teniendo en cuenta el PAS total de la UCV y el número total de alumnos.
Ratio Doctores/PDI: nº doctores / total PDI	58,62%	Datos recogidos del Centro de Cálculo
Ratio doctores acreditados /PDI: Nº doctores acreditados / total PDI	1,72%	Datos recogidos del Centro de Cálculo
Tasa PDI a tiempo completo : PDI a tiempo completo / total PDI	22,41%	Datos recogidos del Centro de Cálculo

4.11 Proceso de evaluación, promoción y reconocimiento del PDI y PAS.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Convocatoria de evaluación anual (DOCENTIA fase experimental)	SI	- Disponible en Intranet - Aviso por email al profesorado desde el Vicerrectorado
Nombramiento de las Comisiones de Evaluación (DOCENTIA fase experimental)	-	En proceso
Informe de Evaluación (DOCENTIA fase experimental)	-	- Primera convocatoria (10-11) en proceso de análisis de resultados
Propuestas de promoción, reconocimiento e incentivos (DOCENTIA fase experimental)	SI	- Descripción básica en documento "Modelo de evaluación de la actividad docente del profesorado universitario de la UCV"
Informe final de evaluación y propuestas de mejora (DOCENTIA fase experimental)	-	- Primera convocatoria (10-11) en proceso de análisis de resultados

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Nº de encuestas realizadas a estudiantes	1236	Incluidas Docentia y no Docentia
Nº de autoinformes del profesor (DOCENTIA fase experimental)	8	Fac. de Medicina: 8
Nº de informes de responsables académicos (DOCENTIA fase experimental)	112	Para toda la UCV.
Nº de sugerencias y reclamaciones (DOCENTIA fase experimental)	-	- Primera convocatoria (10-11) en proceso de análisis de resultados
Nº de profesores evaluados: No favorables Favorables Excelentes (DOCENTIA fase experimental)	-	- Primera convocatoria (10-11) en proceso de análisis de resultados

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Autoinformes e informes de PDI (DOCENTIA fase experimental)	SI	- Plantilla básica disponible en documento "Modelo de evaluación de la actividad docente del profesorado universitario de la UCV" - Documento utilizado disponible en Intranet (formulario y cuestionario)
Plan de difusión (DOCENTIA fase experimental)	SI	- Descripción básica en documento "Modelo de evaluación de la actividad docente del profesorado universitario de la UCV" - Documentación en Intranet - Emails a profesorado
Comunicación del inicio de la realización de encuestas	SI	- Emails de aviso del inicio del periodo de pase de encuestas a los Vicedecanos correspondientes
Procedimiento para el pase de encuestas	SI	- Disponible en Oficina de Calidad - Comunicado a los Vicedecanos
Informes cuatrimestrales de resultados de encuestas	SI	- Disponible en Decanato - Comunicado a cada profesor evaluado

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Relación de profesores evaluados no favorables en relación con el total de profesores evaluados (DOCENTIA fase experimental)	-	- Primera convocatoria (10-11) en proceso de análisis de resultados
Relación de profesores evaluados favorables en relación con el total de profesores evaluados (DOCENTIA fase experimental)	-	- Primera convocatoria (10-11) en proceso de análisis de resultados
Relación de profesores evaluados excelentes en relación con el total de profesores evaluados (DOCENTIA fase experimental)	-	- Primera convocatoria (10-11) en proceso de análisis de resultados
Porcentaje de docencia (créditos) impartidos por profesores evaluados no favorables (DOCENTIA fase experimental)	-	- Primera convocatoria (10-11) en proceso de análisis de resultados
Porcentaje de docencia (créditos) impartidos por profesores evaluados favorables (DOCENTIA fase experimental)		- Primera convocatoria (10-11) en proceso de análisis de resultados

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Reclamaciones y sugerencias PDI sobre pase de encuestas	SI	- Comunicadas por email a Oficina de Calidad

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Porcentaje de docencia (créditos) impartidos por profesores evaluados excelentes (DOCENTIA fase experimental)	-	- Primera convocatoria (10-11) en proceso de análisis de resultados
Índice medio de evaluación del profesorado de la titulación	4,79	- Media de los ítems 25 y 26 de la encuesta de evaluación de la actividad docente
Índice medio de evaluación del profesorado de la titulación con relación al profesorado total de la UCV)	-	
Relación de encuestas realizadas/encuestas que deberían haberse hecho	66,59%	Incluidas Docentia y no Docentia
Nº de sugerencias y reclamaciones	6	- Valor total para todas titulaciones evaluadas (no se ha registrado formalmente la distinción de cada reclamación por titulación).

4.12 Proceso de formación del PDI y PAS.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Propuesta base de formación del PDI y PAS	SI	Se hace una propuesta base desde los Servicios de Formación y se envía por e-mail a los Decanos y responsables de Servicios.
Propuesta Plan de formación anual PDI/PAS	SI	Se recogen las aportaciones dadas por los Decanos o responsables de Servicios, surgidas de necesidades detectadas. Se aprueban en Consejo de Gobierno.
Plan de difusión	SI	Oferta en la web de EDUCA-ACCIÓN. Mails enviados a profesores@ucv.es presentando la totalidad de los cursos y mails recordatorios de forma mensual/bimensual. Oferta de últimas plazas, también por e-mail a través de Mavi Gimeno.
Datos de satisfacción del Plan de Formación anual	SI	Se recogen en la Memoria Anual del Servicio.

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Nº de acciones formativas PDI.	19	19 acciones formativas para el PDI Para el total de la UCV
Nº de acciones formativas PAS (para la globalidad del PAS de la UCV)	28	Se han realizado 28 acciones formativas.
Porcentaje de profesores que participan en actividades de formación.	49,83% 41,58% 51,03% Total UCV	49,83% alumnos matriculados PDI Educa-Acción 41,58% alumnos certificados PDI Educa-Acción. 51,03% alumnos PDI Servicio de Formación y Prevención
Grado de satisfacción del PDI con la formación recibida.	3.60/4 90%	El grado de satisfacción del PDI con la formación recibida es 3,6 sobre 4.

Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir	**MEMORIA DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SGIC**	FACULTAD DE MEDICINA
Versión 1.0	**CURSO 2010-11**	**FECHA:** 24/10/2011

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Informe con enmiendas / sugerencias, petición / solicitud de formación de la propuesta base	SI	Se recogen las solicitudes recibidas por parte de organismos de la UCV. Son el paso previo a la elaboración y aprobación del Plan de formación anual. Se incluyen los e-mails solicitando estas aportaciones, así como los recibidos por Miguel Ángel sin propuestas de mejora.
Informe de evaluación formación de centros, departamentos, unidades	SI	Existen las evaluaciones de los alumnos (PDI) que realizan los cursos.
Vº Bº o enmiendas / sugerencias de la propuesta de formación anual	SI	Tras no recibir propuestas de mejora a la Propuesta Base se presenta ante Junta de Gobierno el 1 de abril de 2011.
Evaluación y propuestas de mejora plan de formación PDI / PAS	NO	No hay de manera formal. Desde Educa-Acción se tiene intención de realizar para curos posteriores la evaluación y propuestas de mejora durante los meses de Junio, Julio y Septiembre en caso de ser necesario.
Acta de consejo de Gobierno de aprobación del Plan de formación anual	SI	Se aprobó el 15 de julio de 2010 en el acta nº 160 la *"Propuesta base de formación del PDI".*

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Porcentaje de PAS que participan en actividades de formación.	71,59%	71,59% alumnos PAS Servicio de Formación y Prevención
Grado de satisfacción del PAS con la formación recibida.	SI	El grado de satisfacción del PAS con la formación recibida según el cuestionario de satisfacción es muy elevado.
Personal académico enviado a otra universidad y porcentaje	3,08% Facultad de Medicina 3,95% total UCV	Reflejado en el INFORME DE MOVILIDAD El porcentaje sobre el total de la UCV es del 3,95

4.13 Proceso de gestión de los recursos materiales.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Ficha de solicitud con justificación	SI	Ficha de solicitud
Ficha para el mantenimiento de evidencias y gestión de recursos	SI	Documento facilitado por el departamento de Compras y Patrimonio Modelo
Ficha de análisis de resultados	SI	Servicio de Patrimonio y Compras

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Nº de estudiantes de la titulación/Nº de puestos en aulas	1,17	212 ALUMNOS y 180 PUESTOS
Nº de puestos en laboratorio/Nº de estudiantes del grupo más numeroso que precise esa instalación	--	No hay laboratorios para el Grado en Odontología.
Nº de puestos de estudio incluyendo los de biblioteca/Nº total de alumnos (total UCV)	0,077	Nº puestos de estudio: 805 Nº total alumnos UCV: 10.330 1 puesto cada 12,8 alumnos
Nº de puestos de ordenadores incluyendo los portátiles/Nº total de alumnos (total UCV)	0,15	Nº ordenadores: 1550 Nº total alumnos UCV: 10.330 1 ordenador cada 7 alumnos
Nº fondos bibliográficos/Nº total de alumnos (total UCV)	7,65 fondos por cada alumno	Número de fondos bibliográficos 79.078 Alumnos UCV 10.330

4.14 Proceso de análisis y medición de resultados.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Manual del SGC	SI	Publicado en la web: https://www.ucv.es/estudios_sgic.asp?t=34&g=2&f=1
Informe de análisis de los resultados	SI	En la Memoria de la implementación del SGIC se analizan los indicadores y tasas de los correspondientes grados.
Memoria anual del SGC del centro / título	SI	Memoria de la implementación del SGIC

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Tasa de rendimiento del título	84,91%	Ha aumentado del 81,40 al 84,91%
Tasa de abandono del título	NO PROCEDE	PROMOCIÓN 09-10 ODONTOLOGÍA: 5,06% (datos adelantados pendientes de confirmar
Tasa de eficiencia de los graduados del título	NO PROCEDE	Estamos en el cuarto curso y todavía no hay egresados.
Tasa de graduación del título	NO PROCEDE	Estamos en el cuarto curso y todavía no hay egresados

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Grado de consecución de competencias / resultados de aprendizaje	SI	El mecanismo de evaluación del trabajo de fin de grado servirá para valorar si el alumno está capacitado para desarrollar los conocimientos necesarios que le permitan comprender, interpretar, analizar y explicar un trabajo científico, (lo que corresponda a cada grado) en algún ámbito profesional y/o de investigación, valiéndose de las competencias, las destrezas y las habilidades necesarias. El estudiante deberá demostrar su capacidad para la elaboración de un informe profesional y su exposición en público. Por ello, el trabajo fin de grado incluirá la evaluación de las competencias del grado por parte del Tribunal.
Tasa de éxito	90,21%	Ha aumentado del 87,23 al 90,21%.
Índice medio de satisfacción global con la titulación cursada (ítem encuesta egresados)	NO PROCEDE	Estamos en el cuarto curso y todavía no hay egresados

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Índice medio de satisfacción global con la actividad docente (encuesta profesores)	4,79	Valorado a través del ítem 25 y 26 de las encuestas que se pasan a los alumnos en una escala sobre 6.
Índice medio de satisfacción del tutor de prácticas en la empresa (PAAP)	--	No se ha implantado esta evaluación
Índice medio de satisfacción del alumno con el PAAP de prácticas en la empresa	--	No se ha implantado esta evaluación

4.15 Proceso de información pública.

EVIDENCIAS	EXISTE	OBSERVACIONES
Plan de trabajo genérico: decidir qué información publicar, a quién y cómo.	SI	No se realizan reuniones, ni se recogen actas. La información a publicar se acuerda a través del correo electrónico y del teléfono; finalmente las propuestas son aprobadas en Rectorado
Canales utilizados para la difusión de la información pública.	SI	Página web Folletos Cuñas de radio Prensa escrita Agenda UCV

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Nº de quejas y reclamaciones	1 queja	Datos recogidos en el buzón on-line de quejas, sugerencias y felicitaciones.
Nº de sugerencias y felicitaciones	12 sugerencias	Datos recogidos en el buzón on-line de quejas, sugerencias y felicitaciones

VALORACION GLOBAL DE LOS PROCESOS

Consideramos muy positivo el que se continúe observando una fuerte demanda y que se cubran el 100% de las plazas. Los resultados de las tasas de éxito y de rendimiento son positivos, el hecho de que existan variaciones del 5% respecto al año pasado es normal teniendo en cuenta que los valores de las mismas son elevados.

En el proceso de definición de perfiles y captación de estudiantes, consideramos que es positivo que exista un departamento de Nuevos Alumnos que se encarga de la captación de estudiantes y un plan de acción tutorial para los alumnos de primer curso. El número de acciones realizadas en este proceso tienen una gran difusión en la sociedad como lo demuestra el hecho de que se cubren el 100% de las plazas ofertadas.

En el proceso de orientación profesional, es positivo que exista un servicio general de la UCV, Bolsa de Trabajo, que se encarga de realizar talleres y entrevistas relacionadas con la orientación profesional, además este servicio ha aumentado sus actividades y el número de usuarios asesorados.

En cuanto a las prácticas externas, consideramos importante que exista la figura del Coordinador de Prácticas. En el Grado en Odontología todavía no se han cursado las Prácticas Externas, pero sí se realizan prácticas extracurriculares, bien a través de la parte práctica de cada asignatura que se desarrollan en el Hospital o bien a través de la figura del Alumno Interno, que permite al alumno una profundización en la especialidad médica de su elección. Es importante para la mejora del proceso las reuniones de calidad del coordinador de prácticas, los profesores de teoría y los profesores asociados asistenciales de prácticas, al final de los periodos de prácticas, con el objetivo de la revisión y mejora anual de las mismas.

Se ha creado una herramienta on-line para la recogida y registro de quejas, sugerencias y felicitaciones, esto nos va a permitir resolver las incidencias con mayor agilidad.

En los procesos de movilidad, valoramos de forma positiva que el proceso esté centralizado en la Oficina de Relaciones Internacionales, este servicio se encarga de organizar y planificar el programa, si bien este año se ha creado la figura del Coordinador de Internacional, que es una persona de la propia Facultad de Medicina y que se encarga de buscar acuerdos y convenios con otras Facultades, de

seleccionar a los alumnos participantes en el programa, de las convalidaciones y de asignar las facultades de destino a los alumnos. Consideramos que el número de convenios con otras Universidades es suficiente para el Grado en Odontología.

En el proceso de orientación al estudiante; valoramos de forma muy positiva este servicio, es un servicio general de la UCV que ofrece atención grupal e individual, su presencia en nuestra facultad y las acciones realizadas son adecuadas para los alumnos.

En cuanto al proceso de captación y selección del PDI/PAS, es un proceso mixto, dependiente de la valoración conjunta del Decanato y del Servicio de Personal. Consideramos que el porcentaje de incorporación del personal académico necesario es correcto, está muy próximo al 100% cuando aún queda por implantarse un curso. La tasa PDI doctor apenas han aumentado, pero se van aproximando a la tasa que se indicó en la Memoria quedando por implantarse 1 curso. La tasa PDI a tiempo completo también ha aumentado y se va acercando a la estimación de la Memoria Verifica; si bien es difícil encontrar profesionales dentro de las Ciencias de la Salud con dedicación exclusiva a la docencia. Las ratios PAS / alumnos y PDI/ alumnos se mantienen en los mismos niveles que en el curso anterior.

Con respecto al proceso de evaluación, promoción y reconocimiento del PDI/PAS, nos parece muy positivo que se esté implantando el PROGRAMA DOCENTIA, puesto que es un sistema de evaluación de la actividad docente más amplio y que recoge más aspectos que el sistema anterior basado única y exclusivamente en las encuestas a los alumnos, no obstante no podemos realizar una valoración del proceso puesto que está en fase experimental.

En cuanto al Servicio de Formación nos parce muy positivo que este servicio recoja las sugerencias de la facultad respecto a los cursos de formación.

En el proceso de gestión de los recursos materiales, servicio centralizado en los Servicios de Compras, Patrimonio, Mantenimiento y Biblioteca de la UCV, consideramos muy positivo que se haya mejorado las ratios nº ordenadores/nº alumnos y número de puestos de estudio / número de alumnos. Se observa poca especialización del servicio de compras en lo referente a las prácticas en las Clínicas de la Universidad.

Valoramos positivamente que exista un departamento (Centro de Cálculo) que se encarga de la obtención de los indicadores lo cual garantiza la homogeneidad en la obtención de datos; no obstante muchos de ellos no los podemos obtener hasta que estén implantados

todos los cursos. Consideramos que las tasas de rendimiento y de éxito se sitúan en valores normales propios de una Universidad Privada.

Por último, en cuanto a la información pública nos parece importante que se utilicen diversos canales de comunicación para la difusión de las acciones de la Facultad, pero consideramos que es necesario disponer de una página web propia para la Facultad de Medicina.

PUNTOS FUERTES

-Incorporación de un técnico de calidad para reforzar la implantación del SGIC en la Facultad.

-Existencia del Plan de Acción Tutorial, que orienta y da apoyo a los estudiantes de primer curso a través del tutor.

-Alta tasa de matriculados.

-Amplia difusión de las acciones realizadas en la captación de nuevos alumnos y gran difusión en la sociedad de la oferta formativa con charlas de orientación profesional en colegios, visitas a ferias, etc...qué se realizan a través del servicio de nuevos alumnos.

-Creación de una herramienta on-line para la gestión de las quejas, felicitaciones y sugerencias.

-Buena estructura del servicio de orientación para los estudiantes con una oficina de atención al alumnado personalizada en cada sede.

-Elevado número de actividades formativas realizadas por el servicio de formación con altos índices participación y satisfacción por parte del PDI.

-Compromiso del Equipo Decanal en la adecuación de las plantillas de profesorado con una alta motivación de los profesores no doctores para su doctorado, habiendo iniciado el programa de doctorado en numerosos casos.

-Alta tasa de satisfacción de los alumnos con la titulación.

-Incremento de los ratios nº de ordenadores alumnos y nº de puestos de estudio.

-Utilización de diversos canales de comunicación para la información pública.

PUNTOS DÉBILES

-No existen encuestas de satisfacción para algunos colectivos implicados en el grado.

-Información poco detallada sobre la movilidad de los estudiantes en la Web.

-Bajo número de Doctores Acreditados.

-Escasa disponibilidad horaria del PDI para los cursos presenciales.

-Escasa especialización del servicio de compras en el ámbito de la odontología.

-No existe una página web propia para la Facultad con información detallada de las actividades propias del Grado.