

IMPRESO SOLICITUD PARA MODIFICACIÓN DE TÍTULOS OFICIALES

1. DATOS DE LA UNIVERSIDAD, CENTRO Y TÍTULO QUE PRESENTA LA SOLICITUD

De conformidad con el Real Decreto 1393/2007, por el que se establece la ordenación de las Enseñanzas Universitarias Oficiales

UNIVERSIDAD SOLICITANTE		CENTRO	CÓDIGO CENTRO
Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir		Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	46035598
NIVEL		DENOMINACIÓN CORTA	
Grado		Gestión Económico-Financiera	
DENOMINACIÓN ESPECÍFICA			
Graduado o Graduada en Gestión Económico-Financiera por la Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir			
RAMA DE CONOCIMIENTO		CONJUNTO	
Ciencias Sociales y Jurídicas		No	
HABILITA PARA EL EJERCICIO DE PROFESIONES REGULADAS		NORMA HABILITACIÓN	
No			
SOLICITANTE			
NOMBRE Y APELLIDOS		CARGO	
Juan Bautista Sapena Bolufer		Decano de la Facultad de Estudios de la Empresa	
Tipo Documento		Número Documento	
NIF		28993684E	
REPRESENTANTE LEGAL			
NOMBRE Y APELLIDOS		CARGO	
ASUN GANDIA BALAGUER		Rectora	
Tipo Documento		Número Documento	
NIF		19870818Z	
RESPONSABLE DEL TÍTULO			
NOMBRE Y APELLIDOS		CARGO	
Juan Bautista Sapena Bolufer		Decano de la Facultad de Estudios de la Empresa	
Tipo Documento		Número Documento	
NIF		28993684E	
2. DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN			
A los efectos de la práctica de la NOTIFICACIÓN de todos los procedimientos relativos a la presente solicitud, las comunicaciones se dirigirán a la dirección que figure en el presente apartado.			
DOMICILIO		CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO
Calle Quevedo, 2		46001	Valencia
E-MAIL		PROVINCIA	TELÉFONO
rectorado_calidad@ucv.es		Valencia/València	699871893
			FAX
			963919827



3. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 5/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos solicitados en este impreso son necesarios para la tramitación de la solicitud y podrán ser objeto de tratamiento automatizado. La responsabilidad del fichero automatizado corresponde al Consejo de Universidades. Los solicitantes, como cedentes de los datos podrán ejercer ante el Consejo de Universidades los derechos de información, acceso, rectificación y cancelación a los que se refiere el Título III de la citada Ley 5-1999, sin perjuicio de lo dispuesto en otra normativa que ampare los derechos como cedentes de los datos de carácter personal.

El solicitante declara conocer los términos de la convocatoria y se compromete a cumplir los requisitos de la misma, consintiendo expresamente la notificación por medios telemáticos a los efectos de lo dispuesto en el artículo 59 de la 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su versión dada por la Ley 4/1999 de 13 de enero.

	En: Valencia/València, AM 26 de junio de 2017
	Firma: Representante legal de la Universidad



1. DESCRIPCIÓN DEL TÍTULO

1.1. DATOS BÁSICOS

NIVEL	DENOMINACIÓN ESPECÍFICA	CONJUNTO	CONVENIO	CONV. ADJUNTO
Grado	Graduado o Graduada en Gestión Económico-Financiera por la Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir	No		Ver Apartado 1: Anexo 1.
LISTADO DE MENCIONES				
No existen datos				
RAMA		ISCED 1	ISCED 2	
Ciencias Sociales y Jurídicas		Administración y gestión de empresas		
NO HABILITA O ESTÁ VINCULADO CON PROFESIÓN REGULADA ALGUNA				
AGENCIA EVALUADORA				
Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación				
UNIVERSIDAD SOLICITANTE				
Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir				
LISTADO DE UNIVERSIDADES				
CÓDIGO		UNIVERSIDAD		
072		Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir		
LISTADO DE UNIVERSIDADES EXTRANJERAS				
CÓDIGO		UNIVERSIDAD		
No existen datos				
LISTADO DE INSTITUCIONES PARTICIPANTES				
No existen datos				

1.2. DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS EN EL TÍTULO

CRÉDITOS TOTALES	CRÉDITOS DE FORMACIÓN BÁSICA	CRÉDITOS EN PRÁCTICAS EXTERNAS
240	60	48
CRÉDITOS OPTATIVOS	CRÉDITOS OBLIGATORIOS	CRÉDITOS TRABAJO FIN GRADO/MÁSTER
12	108	12
LISTADO DE MENCIONES		
MENCIÓN		CRÉDITOS OPTATIVOS
No existen datos		

1.3. Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir

1.3.1. CENTROS EN LOS QUE SE IMPARTE

LISTADO DE CENTROS	
CÓDIGO	CENTRO
46035598	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

1.3.2. Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO		
PRESENCIAL	SEMPRESENCIAL	A DISTANCIA
Sí	No	Sí
PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		
PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	TERCER AÑO IMPLANTACIÓN
60	60	120



CUARTO AÑO IMPLANTACIÓN		TIEMPO COMPLETO	
120	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA	
PRIMER AÑO	60.0	60.0	
RESTO DE AÑOS	30.0	78.0	
	TIEMPO PARCIAL		
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA	
PRIMER AÑO	12.0	30.0	
RESTO DE AÑOS	18.0	30.0	
NORMAS DE PERMANENCIA			
https://www.ucv.es/Portals/0/documentos/estudios/Normativa%20de%20Permanencia.pdf			
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE			
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA	
Sí	No	No	
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS	
No	No	No	
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS	
No	No	No	
ITALIANO	OTRAS		
No	No		



2. JUSTIFICACIÓN, ADECUACIÓN DE LA PROPUESTA Y PROCEDIMIENTOS

Ver Apartado 2: Anexo 1.

3. COMPETENCIAS

3.1 COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES
BÁSICAS
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
GENERALES
CG1 - Comunicación escrita y oral
CG2 - Gestión adecuada del tiempo y los recursos
CG3 - Resolución de problemas
CG4 - Habilidades de investigación
CG5 - Creatividad
CG6 - Liderazgo
CG7 - Iniciativa y espíritu emprendedor
CG8 - Autonomía en el aprendizaje
CG9 - Utilización de las TIC
CG10 - Gestión de la información
CG11 - Comunicarse y leer en un idioma extranjero
CG12 - Habilidades para las relaciones interpersonales
CG13 - Confianza en uno mismo y capacidad para tomar decisiones
CG14 - Trabajo en equipo y trabajo cooperativo
CG15 - Compromiso, responsabilidad y sentido ético
3.2 COMPETENCIAS TRANSVERSALES
No existen datos
3.3 COMPETENCIAS ESPECÍFICAS
CE1 - Conocer el funcionamiento de una empresa u organización, sus áreas funcionales, y la naturaleza económica de su inserción en un entorno concreto.
CE2 - Conocer los métodos cuantitativos de utilidad para el análisis, previsión y control de gestión de empresas y organizaciones.
CE3 - Identificar e interpretar la información relevante, en situaciones usuales en el ámbito de la empresa, que puedan ofrecer soluciones a situaciones, así como evaluar críticamente datos y evidencias empíricas relacionadas con la contabilidad y las finanzas
CE4 - Comprender la relación y el impacto de los sistemas de información en todos los procesos de gestión empresariales, y ser activo en su utilización efectiva.
CE5 - Identificar las fuentes de información relevante financiera, económica, legal o tecnológica, internas o externas a la empresa, relevante y su contenido.
CE6 - Integrar conocimientos y habilidades útiles para el desempeño profesional en la gestión económico-financiera de una empresa, bien internamente o como consultor externo.



CE7 - Gestionar eficazmente la relación de una empresa con la banca y otros intermediarios financieros, a partir del conocimiento del funcionamiento del sistema financiero y la manera de actuar de los distintos intermediarios.
CE8 - Emitir informes que permitan sintetizar los diagnósticos económico-financieros, o relativos a otros aspectos de gestión, en documentos útiles para la toma de decisiones en la organización.
CE9 - Gestionar activa y pasivamente los diferentes riesgos que afectan a las empresas, utilizando en su caso los instrumentos de cobertura disponibles.
CE10 - Diseñar políticas de actuación para las diferentes áreas funcionales, en el ámbito económico, financiero o de control de gestión de una organización.
CE11 - Utilizar aplicaciones informáticas de uso habitual en la gestión económico-financiera y el control de gestión.
CE12 - Planificar y dirigir el área financiero-contable de una empresa o de un grupo de ellas.
CE13 - Focalizar el resultado de los análisis realizados en informes de comunicación interna que permitan una buena toma de decisiones a los responsables de ésta.
CE14 - Desarrollar actitudes y comportamientos éticos y profesionales, así como la capacidad de empatía en las funciones de auditoría o asesoramiento contable, financiero, tributario u otros proyectos encomendados.
CE15 - Trabajar en equipo, y gestionar equipos multidisciplinares y multiculturales, coordinando, negociando y gestionando conflictos
CE16 - Desarrollar la motivación de uno mismo por la calidad del trabajo realizado, así como sensibilidad por los temas medioambientales y sociales.
CE17 - Actitud creativa para la resolución de problemas.
CE18 - Desarrollo de valores relacionados con los principios de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, accesibilidad universal de las personas con discapacidad y, en general, los valores propios de una cultura de la paz y de valores democráticos

4. ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES

4.1 SISTEMAS DE INFORMACIÓN PREVIO

Ver Apartado 4: Anexo 1.

4.2 REQUISITOS DE ACCESO Y CRITERIOS DE ADMISIÓN

CRITERIOS DE ACCESO

Según el **REAL DECRETO 1892/2008, de 14 de noviembre, Artículo 2**, podrán acceder a los estudios de Grado en Gestión Económico-Financiera, quienes reúnan alguno de los siguientes requisitos:

- Se encuentren en alguna de las situaciones siguientes, recogidas en el Artículo 3 del presente Real Decreto. Este Real Decreto regula los siguientes procedimientos:

1. El procedimiento de acceso a la universidad mediante la superación de una prueba, por parte de quienes se encuentren en posesión del título de Bachiller al que se refieren los artículos 37 y 50.2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
2. El procedimiento de acceso a la universidad para estudiantes procedentes de sistemas educativos de Estados miembros de la Unión Europea o de otros Estados con los que España haya suscrito Acuerdos Internacionales a este respecto, previsto por el artículo 38.5 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo de Educación, que cumplan los requisitos exigidos en su respectivo país para el acceso a la universidad.
3. El procedimiento de acceso a la universidad para estudiantes procedentes de sistemas educativos extranjeros, previa solicitud de homologación, del título de origen al título español de Bachiller.
4. El procedimiento de acceso a la universidad para quienes se encuentren en posesión de los títulos de Técnico Superior correspondientes a las enseñanzas de Formación Profesional y Enseñanzas Artísticas o de Técnico Deportivo Superior correspondientes a las Enseñanzas Deportivas a los que se refieren los artículos 44, 53 y 65 de la Ley Orgánica 2/2006, de Educación.
5. El procedimiento de acceso a la universidad de las personas mayores de 25 años previsto en la disposición adicional vigésima quinta de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.
6. El procedimiento de acceso a la universidad mediante acreditación de experiencia laboral o profesional, previsto en el artículo 42.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, en la redacción dada por la Ley 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la anterior.
7. El procedimiento de acceso a la universidad de las personas mayores de 45 años, de acuerdo con lo previsto en el artículo 42.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, en la redacción dada por la Ley 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la anterior.

- Estén en posesión de un título universitario oficial de Grado o título equivalente.

- Estén en posesión de un título universitario oficial de Diplomado universitario, Arquitecto Técnico, Ingeniero Técnico, Licenciado, Arquitecto, Ingeniero, correspondientes a la anterior ordenación de las enseñanzas universitarias o título equivalente.



- Hayan cursado estudios universitarios parciales extranjeros o, habiéndolos finalizado, no hayan obtenido su homologación en España y deseen continuar estudios en una universidad española. En este supuesto, será requisito indispensable que la universidad correspondiente les haya reconocido al menos 30 créditos.

- Estuvieran en condiciones de acceder a la universidad según ordenaciones del Sistema Educativo Español anteriores a la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

En su artículo 4, el R. D. 1892/2008, de 14 de noviembre, **Principios rectores del acceso a la universidad española**, indica lo siguiente:

1. El acceso a la universidad española desde cualquiera de los supuestos a que se refiere este real decreto se realizará desde el pleno respeto a los derechos fundamentales y a los principios de igualdad, mérito y capacidad.
2. Así mismo se tendrán en cuenta los principios de accesibilidad universal y diseño para todos según lo establecido en la Ley 51/2003, de 2 de diciembre, de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad.
3. La Conferencia General de Política Universitaria velará porque la admisión de los estudiantes a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado sea general, objetiva y universal, tenga validez en todas las universidades españolas y responda a criterios acordes con el Espacio Europeo de Educación Superior, sin perjuicio de las competencias que corresponden a la Secretaría de Estado de Universidades.

El procedimiento de pruebas de acceso a la universidad de las personas mayores de cuarenta años, previsto en el **Real Decreto RD 412/2014**, de 6 de junio, se va a sustanciar el siguiente modo:

Atendiendo a este RD 412/2014, una vez cumplidos los criterios de acceso, la admisión a este título comprende en dos fases:

1. **EVALUACIÓN DEL CURRÍCULUM Y EXPERIENCIA PROFESIONAL:** Para la evaluación del currículum profesional se considerará la afinidad de la experiencia laboral y profesional en el ámbito y actividad asociados a los estudios solicitados, el tiempo dedicado y el nivel de competencias adquirido.

Dichos extremos deberán ser acreditados mediante certificados, contratos de trabajo e informes de vida laboral de las empresas u organismos correspondientes, que incluyan la categoría profesional así como el detalle de las actividades realizadas.

2. **EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS Y COMPETENCIAS:** Consistirá en una entrevista personal ante la comisión evaluadora, con el fin de valorar la adecuación de los conocimientos y las competencias del candidato a los objetivos y competencias del título.

CRITERIOS DE ADMISIÓN

La admisión a los estudios se realizará por orden de preinscripción, hasta agotar las plazas y entre los alumnos que cumplan los requisitos de acceso establecidos en el RD 1982/2008 de 14 de noviembre. La universidad proporcionará a los estudiantes con preferencia, en el momento de la preinscripción y hasta el agotamiento de las plazas, una fecha y hora para su matriculación.

Para poder matricularse deben cumplir los criterios de acceso descritos anteriormente. Se establecerá un plazo de reserva de un 5% de las plazas (se amplía desde el 3% anterior, tras acuerdo de Consejo de Gobierno de la UCV) para personas con discapacidad. Transcurrido dicho plazo, las plazas no cubiertas se liberarán. Los criterios y procedimientos de admisión serán comunes a ambas modalidades de impartición (presencial, a distancia). Puesto que ambos planes de estudios son idénticos tanto en contenidos como en competencias que se alcanzan en cada una de las materias que los componen, los alumnos podrán solicitar el cambio de modalidad de impartición, caso de existir plazas disponibles en la modalidad de destino. Las restantes normativas académicas de la Universidad Católica de Valencia (de matrícula, de admisiones, etc.) no contemplan de modo específico el caso de estudiantes a distancia, aunque la definición de dicha normativa es adecuada para dicha modalidad de impartición.

4.3 APOYO A ESTUDIANTES

Una vez matriculados, los alumnos tienen a su disposición cuatro mecanismos de apoyo durante su formación en la UCV:

- El Servicio de Apoyo y Orientación
- El Programa de Acción Tutorial
- El Servicio de Defensa del Alumnado
- El Servicio de Inserción Laboral y Gestión de Bolsas de Trabajo

A continuación pasan a describirse dichos mecanismos, para, posteriormente especificar los elementos desarrollados específicamente para la modalidad de impartición a distancia.

A. SERVICIO DE APOYO Y ORIENTACIÓN (S.O.)

El Servicio de Orientación (S.O.) es un servicio gratuito que ofrece la UCV a todos sus alumnos y está formado por tres psicólogos, dos pedagogas, una psicopedagoga y el coordinador del mismo. Su función es orientar de forma individual o a través de talleres las demandas puntuales que el alumnado pueda solicitar tanto en el ámbito psicológico como pedagógico o de orientación para la carrera. Este Servicio está presente en todos los edificios de la UCV tanto en la ciudad de Valencia (Sedes de Santa Úrsula, San Juan Bautista, Virgen de los Desamparados, San Carlos Borromeo) como en Godella y la Ribera (Alzira y Carcaixent).

El trabajo del Servicio de Orientación se puede concretar en cuatro líneas de actuación fundamentales: información al alumno, apoyo a profesores-tutores, atención individual al alumno y atención grupal o talleres.

1- Información al alumno. El Servicio de Orientación elabora una Guía Universitaria con información sobre la UCV y ayuda para que el alumno sepa en cada momento todo lo que ha de hacer y puede hacer en la Universidad. La Guía Universitaria está disponible a través de la Web, lo cual permite al alumno acceder a la información necesaria para responder a las preguntas más frecuentes entre el alumnado. El S.O. se encarga de su continua actualización y para ello mantiene un contacto directo con el webmaster de la Universidad. El Servicio de Orientación también sirve como enlace con los distintos servicios, atendiendo solicitudes de información (recibidas a través de correo electrónico o de forma personal) por ejemplo sobre titulaciones en España o el extranjero, convalidaciones desde otras universidades de España y del extranjero, intercambios internacionales, temas de matrícula (libre configuración, becas, plazos de matrícula, cambio de convocatorias, etc.) o en temas de orientación profesional e inserción laboral.

2- Apoyo a Profesores-Tutores Además de colaborar en el momento de ingreso de los nuevos alumnos al Grado en Administración de Empresas (La 1ª Semana 0 del Plan de Acción Tutorial), el Servicio de Orientación apoya al profesor tutor del Grado, en Coordinación con la responsable del Plan Tutorial de la UCV, a través de distintas reuniones a lo largo del curso. En ellas, el S.O. asesora y apoya al tutor en cuestiones propias del servicio, ya sean temas académicos (adecuación de técnicas de estudio, gestión del tiempo, etc.) como de orientación personal (resolución de problemas, derivación de alumnos, etc.). Asimismo, el S.O. realiza sesiones prácticas de intervención en el aula, en horas de tutoría y a petición del profesor-tutor, en temas propios del S.O. (Técnicas de trabajo intelectual).

3- Atención individual a alumnos La atención individual se dirige a ayudar al alumnado respecto a: a) Atención y orientación personal. b) Atención y orientación pedagógica. En la modalidad a distancia del Grado en Gestión Económico-Financiera, también podrá realizarse la atención mediante atención telemática o videoconferencia.

a) La atención y orientación personal incluye la resolución de consultas sobre:

- Inestabilidad emocional y conflictos familiares.



- Mejora de la autoestima.
 - Resolución de problemas personales.
 - Ansiedad ante los exámenes.
 - Miedo a hablar en público.
 - Seguimiento crisis de ansiedad.
 - Falta de autocontrol.
 - Atención telefónica a padres y otros agentes relacionados con la problemática del alumno.
 - Desarrollo de técnicas de relajación aplicadas a la resolución de conflictos emocionales.
 - Gestión de emociones.
 - Conflictos comunicativos.
- b) La atención y orientación pedagógica incluye la resolución de consultas sobre:
- Desarrollo de estrategias de aprendizaje adecuadas.
 - Utilización de las tecnologías de información.
 - Desarrollo técnicas de relajación aplicadas al estudio.
 - Gestión de tiempo y planificación.
 - Ayuda y consejo a la hora de decidir qué asignaturas optativas y de libre elección son las que mejor se ajustan a los proyectos académicos del alumno/a.
 - Valoración y adecuación de métodos de estudio personal.
 - Técnicas de trabajo intelectual.
 - Expresión oral y escrita.
 - Comprensión escrita.
4. Atención grupal: Talleres El Servicio de Orientación ofrece a los alumnos una serie de talleres, con el fin de familiarizados con estrategias para superar con éxito sus estudios, tanto en el área académica como personal y/o profesional. Estos talleres son gratuitos y se realizan durante todo el curso, en turnos de mañana y tarde para que puedan participar, en horario no lectivo, todos los alumnos de la universidad. Los talleres ofertados son los siguientes:
- TTI: Técnicas de Trabajo Intelectual El objetivo de este taller es que el alumno conozca y reflexione sobre su forma de estudiar, y proporcionarles técnicas o estrategias que le ayuden a organizar su tiempo de estudio para optimizar su rendimiento, minimizar su esfuerzo y maximizar su eficacia.
- Ans. Ex.: Ansiedad ante los Exámenes El objetivo de este taller es proporcionar estrategias para afrontar la situación de ansiedad ante los exámenes a través de técnicas de relajación, así como otras técnicas cognitivas de detección y detención de pensamientos que están produciendo la ansiedad.
- HHSS: Habilidades Sociales El objetivo del taller consiste en ayudar a los alumnos a mejorar su capacidad de comunicarse y relacionarse eficazmente con los demás tanto desde el punto de vista de conductas como de pensamientos y emociones.
- T.E.: Trabajo en Equipo El objetivo de este taller es que el alumno tome conciencia de las ventajas y desventajas del trabajo en equipo así como los aspectos que aparecen en él y proporcionarles de estrategias para realizar un trabajo en equipo eficaz.
- H.P.: Hablar en Público El taller pretende proporcionar al alumnado técnicas y recursos para llevar a cabo exposiciones en público y controlar los factores personales que influyen en la comunicación oral
- B. PROGRAMA DE ACCIÓN TUTORIAL**
- El Programa de Acción Tutorial (P.A.T.) de la Universidad Católica "San Vicente Mártir" tiene la finalidad de mejorar la oferta formativa de la Universidad orientándola a la formación personal y completa de los alumnos que acceden por primera vez a los estudios universitarios, de tal manera que el programa suponga un factor de mejora de la calidad dentro de su proyecto educativo y ayude a incrementar la satisfacción de los estudiantes. La tutoría es un espacio idóneo para la consecución de un aprendizaje eficaz dado que permite hacer un seguimiento de los avances del alumnado durante su primer año en la Universidad, y ofrecer una orientación personalizada en función de las dificultades con las que se va encontrando.
- 1- Objetivos El programa se lleva a cabo teniendo como marco de referencia la adaptación del alumno al entorno universitario y el aprovechamiento óptimo de su rendimiento académico con el fin primordial de favorecer su autonomía, grado de responsabilidad y desarrollo personal:
- Objetivos informativos: facilitar la integración de los alumnos que acceden por primera vez a la Universidad, informándoles y asesorándoles acerca de los procedimientos necesarios para una buena adaptación al entorno universitario.
 - Objetivos formativos: realizar un seguimiento del desarrollo académico de los alumnos que permita detectar sus necesidades educativas y por tanto facilitar la mejora del rendimiento de sus estudios y un mejor aprovechamiento de la oferta formativa de la UCV.
- 2- Medios Los medios con los que cuenta para el cumplimiento de los objetivos citados son los siguientes:
- Un profesor tutor del Grado en Economía, que asesora al alumno de primero, con respecto a todos aquellos temas cuya resolución facilite su integración en la Universidad, para lo cual le proporciona información sobre su titulación, su recorrido curricular, las técnicas de estudio más adecuadas, así como de los servicios del conjunto de la Universidad.
 - La Coordinación del Programa, cuyas actuaciones están orientadas a la dirección y seguimiento de los objetivos y estrategias de intervención que se plantean.
- 3-El perfil del tutor
- El perfil del tutor que la UCV selecciona debe poseer una comunicación fluida con el alumno y con el grupo asignado. Para ello, entre sus capacidades deben figurar:
- a) Las relacionadas con la capacidad para la acción tutorial:
- Empatía, cordialidad y capacidad para crear un clima de confianza con el alumno.
 - Respeto y atención en el trato con el alumno y el grupo.
 - Interés en los problemas académicos y personales que afectan al rendimiento del alumno.
 - Capacidad para escuchar los problemas de los alumnos.
- b) Las relacionadas con la capacidad para orientar a los alumnos para la mejora de su adaptación al entorno universitario: - Conocimiento del plan de estudio del Grado y de aquellos aspectos relacionados con la normativa interna de la Universidad.
- Capacidad para resolver dudas relacionadas con el currículo académico del alumno.
 - Capacidad para orientar al alumno en metodología y técnicas de estudio.
 - Capacidad para diagnosticar las dificultades y para realizar las acciones pertinentes para resolverlas, o, en su caso, realizar la canalización adecuada y oportuna del estudiante a instancias que le proporcionan una atención especializada.
 - Capacidad para estimular el desarrollo independiente del alumno.
- 4- Estrategias de actuación De acuerdo con los objetivos citados, el tutor realiza una serie de acciones las cuales pueden desglosarse en tres campos de actuación:
- a) Informativas (tutor transmisor y receptor de información):
- Aspectos generales de la Universidad
 - Aspectos específicos acerca del Grado
 - Derivación a servicios de la UCV
- b) Seguimiento académico en cuanto al rendimiento individual y su seguimiento específico:
- Estudiantes con necesidades especiales
 - Estudiantes de excelencia
- c) Orientación en colaboración con el Servicio de Orientación de la UCV
- Las acciones del tutor respecto a los alumnos tutorizados**
- a) Conocer a los alumnos del grupo asignado realizando un seguimiento del mismo a través de:
- Elaboración de una ficha personalizada de cada alumno que recoja el perfil, motivo de la elección de la titulación y grado de expectativas entre otros aspectos.
 - Entradas periódicas en el aula para la realización de tutorías grupales
 - Atención a conflictos de grupo
 - Gestión de la elección de Delegados de curso.
- b) Seguimiento individualizado en casos puntuales:
- Pase de cuestionarios sobre aspectos académicos, dificultades y hábitos de estudio, grado asistencia, organización horarios, asistencia a tutorías.
 - Atención especial a alumnos de bajo rendimiento con el fin de orientar a alumnos en la gestión de su expediente.
- c) Derivar hacia el Servicio de Orientación a los alumnos que así lo requieran.



- d) Informar sobre los siguientes temas: itinerarios, asignaturas que presentan más dificultad a los estudiantes, la oferta de asignaturas optativas, las prácticas, todo ello en colaboración directa y bajo la supervisión de los vicedecanos de cada titulación.
- e) El pase de la encuesta de satisfacción con el PAT se realizará en cada grupo tutorizado con el fin de conseguir:
- Percepción de una influencia positiva de la tutoría en el desarrollo académico de los alumnos.
 - Percepción de una influencia positiva de la tutoría en la integración del alumno.
 - Satisfacción del alumno con el programa de tutorías.
 - Satisfacción del alumno con la actuación del tutor asignado.

Las acciones del tutor respecto a los profesores del grupo tutorizado.

- a) El tutor se presentará e informará a los profesores acerca del grupo en una reunión a comienzos de cuatrimestre.
- b) El tutor debe recibir información de los profesores sobre incidencias significativas que afecten al grupo o a alumnos en particular a través de:
- Contacto por mail
 - Pase cuatrimestral de cuestionario sobre valoración del grupo
 - Reunión cuatrimestral
 - Envío de notas de exámenes en las convocatorias correspondientes
- c) El tutor se coordinará en caso necesario, con el Decano para mantenerle informado de temas puntuales que requieran su conocimiento y/o autorización.

Nota: No se ha asignado ninguna función a la acción tutorial que atribuya a las familias el acceso a la información académica que pudiera afectar a los derechos fundamentales de los estudiantes.

El tutor y la Coordinación del Programa

- a) El Coordinador del programa mantendrá contactos quincenales con los tutores.
- b) La Coordinación del Programa en colaboración con el Departamento de calidad de la Universidad, gestionará la realización de la encuesta de satisfacción con respecto a la acción tutorial, en cada uno de los grupos tutorizados.
- c) Los tutores remitirán al Coordinador del programa un Informe cuatrimestral que se entregará al Vicerrectorado de Ordenación Académica y que detallará los siguientes aspectos:
- Grado de cumplimiento de los objetivos marcados a comienzos del cuatrimestre
 - Valoración de la evolución del grupo tutorizado
 - Principales acciones realizadas
 - Propuestas de mejora.

- Indicadores de rendimiento de las asignaturas del cuatrimestre y anuales en su caso Servicio de defensa del alumnado

El defensor universitario en la UCV es la persona que tiene entre sus funciones proteger los derechos y escuchar las quejas y necesidades, informativas o estructurales, de los alumnos. Actúa como mediadora en aquellos conflictos en los que se solicita su intervención.

Sus funciones son:

- Recibir y tramitar las inquietudes, necesidades y quejas que se presenten individual o colectivamente
- Apoyar las inquietudes, necesidades y quejas que puedan significar un bien para la comunidad universitaria o para el alumno
- Mediar en aquellos conflictos en los que se solicite dicha intervención
- Atender y derivar al servicio adecuado o al Decanato de la Facultad las consultas y duda sobre cuestiones académicas y administrativas
- Formular recomendaciones a los distintos servicios de la Universidad

SERVICIO DE INSERCIÓN LABORAL Y GESTIÓN DE BOLSAS DE TRABAJO

Realización de Talleres de Inserción Laboral, con contenidos sobre:

- Herramientas de búsqueda de empleo y su uso
- Yacimientos de empleo para egresados de la Facultad de Estudios de la Empresa
- Entrevista de trabajo
- Herramientas de selección de personal: dinámicas, tests, psicotécnicos, ¿
- Empleo público
- Tipos de contratos
- ¿Qué debo saber cuando me contratan?
- ¿Qué debo hacer cuando se acaba la relación contractual?

Otras tareas a realizar por el Servicio son:

- Realización de tutorías individualizadas sobre inserción profesional a alumnos del grado y futuros egresados
- Preparación en grupo de procesos de selección para ofertas concretas
- Recepción y gestión de ofertas de trabajo y becas para profesionales de la Gestión
- Seguimiento profesional de egresados y realización de un análisis anual de la inserción profesional de los egresados.

SISTEMAS DE APOYO Y ORIENTACIÓN A LOS ESTUDIANTES UNA VEZ MATRICULADOS ESPECÍFICOS PARA LA MODALIDAD A DISTANCIA DE LA TITULACIÓN.

Por su compromiso con la calidad en la enseñanza, la UCV, consciente de la importancia de la acción tutorial para el rendimiento académico y la satisfacción de los estudiantes, incluye en su Plan de Gestión de la Calidad un plan específico de tutorías con el objetivo de prestar al alumnado una atención personalizada e integral durante el desarrollo de sus estudios. Las tutorías se convierten en un recurso imprescindible para el logro de los estándares de calidad que el presente Grado se ha marcado, ya que al tratarse de un grado no presencial, con mayor motivo hay que atender la diversidad de los estudiantes independientemente de su edad, ubicación geográfica, compromisos familiares o cívicos, etc.

Junto a la optimización del rendimiento académico que, obviamente, es prioritaria, el Plan de Acción Tutorial garantiza una atención personalizada, que favorece el desarrollo integral del alumnado, y les ayuda a gestionar satisfactoriamente su proyección social y profesional. Además, al alumnado de este Grado, se les dispensará las siguientes medidas de acogida y orientación inicial: Inicio del grado El primer día de comienzo del Grado, una de las personas responsables del Título (según decida la UCV), realizará una videoconferencia interactiva con los siguientes objetivos:

- Acoger al alumnado para darles la bienvenida y plantear los ejes principales sobre los que va a discurrir la docencia.
- Hacer especial hincapié en las innovaciones metodológicas en las que la UCV basa su docencia virtual, en las competencias que han de lograrse, en el sistema de tutorías y en los procedimientos de evaluación.
- Explicar asimismo los diversos recursos tecnológicos que la UCV pone a su disposición y otros temas de interés.

Al inicio del grado se impartirá una serie de tutorías de formación básica para familiarizar al estudiante con el entorno tecnológico y la plataforma de teleformación virtual necesaria para realizar la docencia teórico-práctica. Además de estas tutorías de formación inicial, el alumnado contará con el soporte de personal técnico especializado o ¿ helpdesk¿ de apoyo disponible online y durante todo el desarrollo del grado. La formación se impartirá a grupos reducidos a través de sesiones de videoconferencia, videos tutoriales (guías audiovisuales) y documentos pdf, en los que se clarifican todos los procedimientos para el uso de la plataforma de la universidad.

Inicio del curso

Al inicio de cada curso se presenta al alumno una presentación multimedia interactiva que clarifique la estructura del mismo:

- Breve presentación del personal docente que va a participar en cada asignatura y sus datos de contacto.
- Análisis del calendario docente del curso, haciendo especial hincapié en el tiempo reservado para la preparación de evaluaciones y en las fechas de realización de las mismas.
- Fechas previstas para la realización de actividades prácticas en empresas (para los alumnos en situación de cursarlas).

Inicio de la asignatura

Cada vez que comienza una asignatura nueva, el profesor responsable realizará un video tutorial de la misma (guía didáctica audiovisual), donde se explican los objetivos, los contenidos, la metodología y la bibliografía que se va a trabajar; así como las diferentes modalidades formativas que se realizarán:

- Tutorías (individuales o colectivas).
- Los seminarios que va a impartir: sesiones, temas, bibliografía
- Tareas en grupo.
- Cuestionarios y demás pruebas evaluativas. Asimismo, cada asignatura irá acompañada de:
- Una Guía Docente (no audiovisual).
- Un(os) documento(s) en formato pdf que constituye el texto base de la asignatura (y en el que se desarrollan los contenidos, la metodología, la bibliografía,¿).



- Un(os) documento(s) e-learning (si se considera oportuno) que integra texto escrito, imagen y sonido, para clarificar los contenidos y como un facilitador del aprendizaje para los alumnos.

4.4 SISTEMA DE TRANSFERENCIA Y RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS

Reconocimiento de Créditos Cursados en Enseñanzas Superiores Oficiales no Universitarias

MÍNIMO	MÁXIMO
30	60

Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios

MÍNIMO	MÁXIMO
0	36

Adjuntar Título Propio

Ver Apartado 4: Anexo 2.

Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación de Experiencia Laboral y Profesional

MÍNIMO	MÁXIMO
0	36

REGLAMENTO SOBRE RECONOCIMIENTO Y TRANSFERENCIA DE CRÉDITOS EN LAS ENSEÑANZAS DE GRADO Y MÁSTER

(Aprobado por Consejo de Gobierno de 27.05.2011 y Modificado por Consejo de Gobierno de 26.10.2012)

Exposición de motivos

El Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, establece en su artículo 6.1 que las Universidades deberán elaborar y hacer pública su normativa sobre reconocimiento y transferencia de créditos con el objeto de hacer efectiva la movilidad de estudiantes, dentro y fuera del territorio nacional.

El Real Decreto 861/2010, de 2 de julio, modifica parcialmente el contenido de diversos artículos del Real Decreto 1393/2007 en el sentido de introducir nuevas posibilidades en materia de reconocimiento de créditos en estudios de Grado y de Máster Universitario. La nueva regulación permite el reconocimiento de créditos cursados no sólo en estudios universitarios oficiales sino también aquellos obtenidos en los estudios a los que se refiere el artículo 34.1 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y también el reconocimiento en forma de créditos de la experiencia laboral y profesional acreditada.

Además, la aprobación del Estatuto del Estudiante Universitario, por Real Decreto 1791/2010, de 30 de diciembre, en su artículo 6, establece el derecho de los estudiantes, en cualquier etapa de su formación universitaria, al reconocimiento de los conocimientos y las competencias o experiencia profesional adquiridas con carácter previo. Asimismo, encarga a las Universidades el establecimiento de las medidas necesarias para que las enseñanzas no conducentes a la obtención de titulaciones oficiales que cursen o hayan sido cursadas por los estudiantes, les sean reconocidas total o parcialmente, siempre que el título correspondiente haya sido extinguido y sustituido por un título oficial de Grado.

Este Reglamento establece la regulación por la que se podrá obtener el reconocimiento de créditos desde estudios universitarios oficiales o los denominados títulos propios universitarios, mediante la validación de la experiencia laboral o profesional a efectos académicos, desde estudios superiores no universitarios, tal como establece el artículo 36.d) y e) de la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, y por la realización de actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación, de acuerdo con el artículo 46.2.i) de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades. Además, se regula la forma en la que se producirá la transferencia de créditos, anotando en el expediente del estudiante todos los créditos superados en enseñanzas oficiales que no hayan sido utilizados para la obtención de un título. Por otro lado, se define la adaptación como el

cambio desde los estudios universitarios correspondientes a la regulación anterior al EEES a los



estudios oficiales de Grado o de Master Universitario.

Asimismo se recogen en la presente norma las novedades introducidas en materia de reconocimiento por el Real Decreto 1618/2011, de 14 de noviembre, sobre reconocimiento de estudios en el ámbito de la Educación Superior.

El Reglamento contempla, asimismo, los procedimientos que han de guiar la tramitación de los reconocimientos, transferencia y adaptaciones de los estudiantes y los órganos competentes para resolver.

Capítulo I Disposiciones generales

Artículo 1.- Objeto y ámbito de aplicación.

El presente Reglamento tiene por objeto regular el sistema de reconocimiento y transferencia de créditos a aplicar en los estudios universitarios oficiales de Grado y Máster de la Universidad Católica de Valencia *¿San Vicente Mártir¿*, de acuerdo a los criterios generales que sobre el particular se establecen en el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, modificado por el Real Decreto 861/2010, de 2 de julio.

Artículo 2.- Definiciones.

A los efectos previstos en este Reglamento:

a) Se entiende por RECONOCIMIENTO la aceptación por parte de la Universidad Católica de Valencia *¿San Vicente Mártir¿* de los créditos que tengan relación con los estudios a los que se accede y que hayan sido obtenidos, en la misma u otra universidad, en unas enseñanzas oficiales o en estudios a los que se refiere el artículo 34.1 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades (en adelante, Títulos Propios), o en Estudios Superiores oficiales no universitarios, así como de las actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias o de cooperación y también de la experiencia laboral o profesional acreditada. Estos créditos serán computados por la Universidad Católica de Valencia *¿San Vicente Mártir¿* a efectos de la obtención de un título oficial.

b) Se entiende por TRANSFERENCIA la anotación en los documentos académicos oficiales acreditativos de las enseñanzas seguidas por cada estudiante, de todos los créditos obtenidos en enseñanzas oficiales cursadas con anterioridad, en la misma u otra universidad, que no hayan conducido a la obtención de un título oficial.

c) Se entiende por ADAPTACIÓN el proceso mediante el cual las asignaturas cursadas y superadas en el plan a extinguir de un estudio de la Universidad Católica de Valencia *¿San Vicente Mártir¿* *¿previo a la regulación del Real Decreto 1393/2007-* se convalidan por otras en el nuevo plan del estudio que lo sustituye. También se denominará adaptación cuando este proceso se realice desde un título propio de la Universidad Católica de Valencia *¿San Vicente Mártir¿* a un Grado o Master Universitario que lo sustituya por extinción.

d) Se denomina RESOLUCIÓN DE RECONOCIMIENTO Y TRANSFERENCIA el documento por el cual la Comisión Académica de Título (CAT) de la Facultad correspondiente acuerda el reconocimiento y/o transferencia de los créditos objeto de solicitud. En la referida resolución se harán constar los créditos reconocidos y/o transferidos y, en su caso, las asignaturas o materias que deberán ser cursadas y las que no, por considerar adquiridas las competencias de esas asignaturas con los créditos reconocidos.

e) Se denomina TITULACIÓN DE ORIGEN aquélla en la que se han cursado los créditos objeto de reconocimiento y/o transferencia. Se denominará TITULACIÓN DE DESTINO aquélla para la que se solicita el reconocimiento o la transferencia de los créditos.

Capítulo II Reconocimiento de créditos

Artículo 3.- Criterios generales para el reconocimiento de créditos en enseñanzas de Grado.

El reconocimiento de créditos desde la titulación de origen del estudiante se realizará a la enseñanza oficial de Grado que se solicite, conforme a los siguientes criterios generales:

3.1.- Créditos obtenidos en enseñanzas universitarias oficiales.



En el caso de enseñanzas universitarias oficiales, podrán ser reconocidos los créditos superados en origen en cualquier materia/asignatura teniendo en cuenta:

- a) La adecuación entre las competencias y conocimientos asociados a las materias/asignaturas superadas por el estudiante y los previstos en el plan de estudios de la titulación de destino o bien que tengan carácter transversal.
- b) La adecuación señalada deberá valorar igualmente los contenidos y créditos asociados a las materias/asignaturas previamente superadas y su equivalencia con los de las materias o asignaturas que las desarrollen, para las cuales se solicita reconocimiento de créditos.
- c) A los efectos indicados en el apartado anterior la equivalencia mínima que debe darse para poder llevar a cabo el reconocimiento de créditos correspondientes será de un 75 por 100.

3.2.- Créditos obtenidos en enseñanzas universitarias no oficiales.

En el caso de enseñanzas universitarias no oficiales conducentes a la obtención de títulos a los que se refiere el artículo 34.1 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de

Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, podrán ser reconocidos

los créditos superados en origen en cualquier materia en los mismos términos que los indicados en el apartado anterior y con las limitaciones indicados en el apartado siguiente.

3.3.- Limitaciones al reconocimiento por enseñanzas universitarias no oficiales o por experiencia laboral y profesional acreditada.

En el caso de los créditos reconocidos por haber cursado enseñanzas universitarias no oficiales, o los reconocidos a partir de la experiencia profesional o laboral acreditada, el número de créditos reconocidos en conjunto, no podrá ser superior al 15 por ciento del total de créditos que constituyan el plan de estudios. El reconocimiento de estos créditos no incorporará calificación de los mismos por lo que no computarán a efectos de baremación del expediente.

No obstante lo anterior, los créditos procedentes de títulos propios podrán, excepcionalmente, ser objeto de reconocimiento en un porcentaje superior al señalado en el párrafo anterior o, en su caso, ser objeto de reconocimiento en su totalidad siempre que el correspondiente título propio haya sido extinguido por un título oficial.

La excepcionalidad señalada en el párrafo anterior, podrá ser aceptada por la Comisión Académica de Título de la correspondiente Facultad, siempre que los créditos aportados para su reconocimiento correspondan a un título propio de la UCV y se den las circunstancias requeridas para ello en el artículo 6.4 del Real Decreto 1393/2007 modificado por Real Decreto

861/2010, de 2 de julio.

3.4.- Trabajo Fin de Grado y de Máster.

De conformidad con lo que establece el artículo 6.2 del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, modificado por el Real Decreto 861/2010, de 2 de julio, no podrán ser objeto de reconocimiento los créditos correspondientes a los trabajos de fin de Grado y de Máster.

3.5.- Reconocimiento por estudios oficiales no universitarios.

El artículo 6 de Real Decreto 861/2010, de 2 de julio, en sus apartados 2 y 3, establece que podrán ser reconocidas en forma de créditos las enseñanzas oficiales no universitarias.



El artículo 2.1 del Real Decreto 1618/2011, de 14 de noviembre, establece que podrá ser objeto de reconocimiento de créditos en grados universitarios los siguientes estudios:

- a) Títulos de Graduado en Enseñanzas Artísticas,
- b) Títulos de Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño. c) Títulos de Técnico Superior de Formación Profesional. d) Títulos de Técnico Deportivo Superior.

El art. 2.2 del Real Decreto 1618/2011, de 14 de noviembre, establece que con carácter

general podrán ser objeto de reconocimiento las enseñanzas completas que conduzcan a los referidos títulos oficiales. No obstante también podrán ser objeto de reconocimiento los períodos de estudios superados siempre que se acrediten oficialmente en créditos ECTS.

De conformidad con lo previsto en el art. 4.2 del Real Decreto 1618/2011, de 14 de noviembre, cuando entre los títulos de origen y destino del reconocimiento exista una relación directa el criterio de reconocimiento mínimo en enseñanzas de Grado será el siguiente:

- a) Graduado en Enseñanzas Artísticas: 36 ECTS.
- b) Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño: 30 ECTS. c) Técnico Superior de Formación Profesional: 30 ECTS. d) Técnico Deportivo Superior: 27 ECTS.

Se considerará que existe relación directa entre títulos cuando aparezca así recogido en el

Anexo 2 del Real Decreto 1618/2011, de 14 de noviembre, y en las sucesivas actualizaciones que a estos efectos establezca el Ministerio competente en la materia.

A estos efectos deberá ser objeto de reconocimiento total o parcial, tal y como establece el artículo 4.2 del Real Decreto 1618/2011, de 14 de noviembre, la formación práctica superada de similar naturaleza y, concretamente, las prácticas externas curriculares de los planes de estudio de grado, y ello dentro de los límites fijados para el reconocimiento de créditos en esta normativa.

Artículo 4.- Criterios específicos para el reconocimiento de créditos en enseñanzas de Grado.

4.1. Créditos obtenidos en materias de formación básica.

- a) En enseñanzas de Grado, siempre que los estudios de origen y de destino pertenezcan a la misma rama de conocimiento, serán objeto de reconocimiento los créditos correspondientes a materias de formación básica de dicha rama.
- b) En enseñanzas de Grado, cuando los estudios de origen y de destino no pertenezcan a la misma rama de conocimiento, serán objeto de reconocimiento los créditos correspondientes a aquellas otras materias de formación básica pertenecientes a la rama de conocimiento de los estudios de destino.

4.2. Participación en actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación contempladas en el artículo 12.8 del Real Decreto

1393/2007.

En enseñanzas de Grado, hasta un máximo de 6 créditos del total del plan de estudios cursado,

podrán obtenerse por la participación en actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación.



4.3. Estudios en Enseñanzas Superiores.

En enseñanzas de Grado, se podrá obtener reconocimiento a partir de módulos profesionales de Ciclos Formativos de Grado Superior, de otras enseñanzas superiores oficiales no universitarias siempre relacionadas con el Grado, conforme a la regulación estatal correspondiente.

4.4. Experiencia laboral y profesional acreditada.

En enseñanzas de Grado, se podrá obtener reconocimiento por la experiencia profesional y laboral acreditada, siempre que esté relacionada con las competencias inherentes al título correspondiente.

El reconocimiento de créditos por este apartado deberá realizarse, con carácter general, respecto de las asignaturas contempladas en el plan de estudios como *prácticas externas* o *practicum*.

El número máximo de créditos a reconocer para estos casos deberá atenerse a lo dispuesto en el artículo 3.3 de esta norma.

Artículo 5.- Criterios específicos para el reconocimiento de créditos en enseñanzas de

Master.

5.1. Estudios de Máster Universitario español o de países del Espacio Europeo de Educación

Superior (EEES).

Se podrá obtener reconocimiento por los créditos superados anteriormente en estudios de Máster Universitario español, u otro del mismo nivel expedido por una institución de educación superior del EEES, siempre que estos resulten coincidentes con los contenidos, carga lectiva y competencias previstas en el Master en que se encuentre matriculado el solicitante.

A estos efectos resulta de aplicación los criterios de equivalencia señalados en el artículo 3.1.c)

de la presente norma.

5.2. Estudios cursados en instituciones de educación superior, ajenas al EEES, equivalentes a los estudios de Master Universitario español.

Podrán obtener reconocimiento de créditos los titulados conforme a sistemas educativos ajenos al EEES, cuyo título haya sido objeto de homologación por el correspondiente título español de Master Universitario.

De igual forma podrán obtener reconocimiento de créditos sin necesidad de homologar su

título, quienes hayan accedido a los estudios de Master Universitario en la UCV, previa autorización para ello conforme a lo establecido en el artículo 16.2 del Real Decreto

1393/2007, de 29 de octubre, modificado por el Real Decreto 861/2010, de 2 de julio, y acrediten haber superado en el país correspondiente estudios con nivel equivalente al de Master Universitario español.

El reconocimiento de créditos para los supuestos señalados en este apartado requerirá que se cumplan las condiciones generales de equivalencia de contenidos, carga lectiva y competencias previstas entre los estudios cursados en origen y los fijados en el Master en que se encuentre matriculado el solicitante, señaladas en el artículo 3.1.c) de esta norma.

5.3. Enseñanzas universitarias no oficiales conducentes a títulos a los que se refiere el artículo 34.1 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.



Se podrá obtener reconocimiento a partir de Títulos Propios, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3.2 del presente Reglamento.

5.4. Experiencia laboral y profesional.

Se podrá obtener, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 4.4 de esta norma, reconocimiento a partir de la validación de la experiencia profesional y laboral acreditada y relacionada con las competencias inherentes al Master Universitario en cuestión.

Capítulo III Transferencia de créditos

Artículo 6.- Transferencia de créditos.

Los créditos obtenidos en enseñanzas oficiales cursadas con anterioridad, en la misma u otra universidad, que no hayan conducido a la obtención de un título oficial, se incluirán en los documentos académicos oficiales acreditativos de las enseñanzas seguidas por cada estudiante.

La anotación en los documentos académicos oficiales únicamente tiene efectos informativos y en ningún caso los créditos se computarán para la obtención del título al que se incorporan.

Capítulo IV Adaptación de créditos

Artículo 7.- Adaptación de créditos.

Las asignaturas superadas en un plan de estudios de la Universidad Católica de Valencia *¿San Vicente Mártir¿* que se extingue gradualmente por la implantación del correspondiente título propuesto, se adaptarán de conformidad con la tabla prevista en el plan de estudios del Título de Grado o Master correspondiente.

Capítulo V

Procedimiento general para efectuar el reconocimiento de créditos

Artículo 8.- Presentación de la solicitud de reconocimiento académico de créditos.

1. Los alumnos podrán solicitar el reconocimiento de créditos conforme a lo establecido en el presente Reglamento en las fechas que específicamente se establezcan por la UCV, bien de forma general, bien en cada curso académico.
2. La solicitud deberá presentarse en la Secretaría de la Facultad a la que se encuentre adscrito el título oficial para el que se solicita el reconocimiento y se acompañará de toda la documentación que acredite la tipología de la formación cursada, créditos obtenidos en la misma, contenidos y competencias adquiridas, y se advertirá de las materias/asignaturas para las que se solicita el correspondiente reconocimiento de créditos.
3. En el caso de reconocimiento por actividades laborales se deberán valorar las funciones ejercidas por el estudiante y cómo han repercutido en su formación. Dichas funciones deberán tener un suficiente nivel de acreditación por el empleador y, en todo caso, se aportará, además, informe de vida laboral.

Artículo 9.- Resolución de las solicitudes de reconocimiento de créditos.



1. Las solicitudes de reconocimiento de créditos serán resueltas por la Comisión Académica de Título (CAT) de la Facultad a la que esté adscrito el título oficial para el que se solicita el reconocimiento.

2. La Comisión estará integrada por los miembros permanentes y, en su caso, por los miembros no permanentes y los miembros consultivos.

a) Son miembros permanentes, el Decano (Decano adjunto, en su caso), el Vicedecano de la Titulación, el Secretario, y el Técnico de Secretaría Administrativa.

b) Son miembros no permanentes, los Directores de los Másteres. La participación de los Directores de Másteres, con capacidad de decisión, se producirá cuando la solicitud de convalidación afecte al Máster que dirigen.

c) Son miembros consultivos, los Directores de Departamento y los Profesores de las enseñanzas de Grado y de Postgrado. El informe que realiza el Director de Departamento junto con los Profesores que estime conveniente consultar tendrá la consideración de informe técnico no vinculante.

Artículo 10.- Efectos del reconocimiento de créditos.

Los créditos reconocidos se incorporarán al expediente del alumno especificándose su tipología en cada caso, señalándose el número de créditos, la denominación de ¿reconocido¿, así como la calificación previamente obtenida en la materia/asignatura de la titulación de origen. En el caso de que el reconocimiento de créditos lo sea por varias asignaturas de origen, la calificación a otorgar en la UCV será la calificación media ponderada de las calificaciones consideradas en función de los créditos de éstas.

En el caso de estudios de grado, las materias de formación básica superadas en origen que sean objeto de reconocimiento en su totalidad por las de formación básica en la UCV, mantendrán la denominación de origen.

Una vez incorporadas al expediente académico, serán consideradas para la obtención de la calificación media del mismo a excepción de los créditos reconocidos por actividades universitarias, experiencia laboral o profesional, o por enseñanzas universitarias no oficiales, que serán incorporados al expediente del interesado a los efectos que señala el artículo 6.3 del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, modificado por el Real Decreto 861/2010, de 2 de julio.

Artículo 11.- Reglas de reconocimiento de créditos.

Las resoluciones de reconocimientos de créditos establecidas en base a lo señalado anteriormente se considerarán como reglas precedentes para que sean aplicadas directamente por las Comisiones Académicas de Título (CAT) de las distintas Facultades para atender nuevas solicitudes que coincidan con las mismas situaciones académicas, sin precisar de nuevo estudio.

De igual forma se establecerán reglas, respecto de las solicitudes de reconocimientos de créditos que sean denegadas.

Artículo 12.- Reclamaciones sobre las resoluciones de reconocimiento de créditos.

Contra la resolución de reconocimiento de créditos el alumno podrá presentar recurso ante el Rector de la UCV.

Capítulo VI

Procedimiento general para efectuar la transferencia de créditos

Artículo 13.- Proceso académico de transferencia.



1. Se procederá a incluir en el expediente académico la totalidad de los créditos obtenidos por los alumnos procedentes de otras enseñanzas oficiales cursadas con anterioridad, en la misma u otra universidad, que no hayan conducido a la obtención de un título oficial.

2. La transferencia de créditos requiere la acreditación del expediente académico

correspondiente y se realizará con posterioridad a la verificación de que los créditos superados no han sido reconocidos.

Artículo 14.- Reclamaciones sobre las resoluciones de transferencia de créditos.

El alumno que considere que no ha sido correctamente efectuada la transferencia de créditos en su expediente académico o aprecie algún error en la misma, podrá comunicarlo a la Secretaría correspondiente de la Facultad a la que se adscriba el título oficial.

Capítulo VII

Procedimiento general para efectuar la adaptación de créditos

Artículo 15.- Proceso académico de adaptaciones.

1. El procedimiento de adaptación se iniciará siempre a instancia del interesado.

2. Se procederá a la adaptación de las asignaturas superadas en el plan de origen por las correspondientes de la titulación de destino previstas en la tabla de adaptación.

La resolución de adaptaciones deberá incluir el conjunto de asignaturas superadas en la titulación de origen y las equivalentes de destino.

Artículo 16.- Reclamaciones sobre las resoluciones de adaptación de créditos.

El alumno que considere que no ha sido correctamente efectuada la adaptación de créditos en su expediente académico o aprecie algún error en la misma, podrá presentar recurso ante el Rector de la UCV.

Capítulo VIII Suplemento Europeo al Título

Artículo 16.- Incorporación de los créditos obtenidos en el Suplemento Europeo al Título.

Todos los créditos obtenidos por el estudiante en enseñanzas oficiales cursadas en cualquier universidad, los transferidos, los reconocidos y los superados para la obtención del correspondiente título, serán incluidos en su expediente académico y reflejados en el Suplemento Europeo al Título, regulado en el Real Decreto 1044/2003, de 1 de agosto, por el que se establece el procedimiento para la expedición por las universidades del Suplemento Europeo al Título.

Disposición Derogatoria. Derogación normativa.

Quedan derogadas todas aquellas normas de igual o inferior rango que opongan a lo establecido en este Reglamento.

Disposición Final. Entrada en vigor.



El presente Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su aprobación por el Consejo de Gobierno de la Universidad Católica de Valencia *¿San Vicente Mártir¿*.

En Valencia, a 27 de mayo de 2011.

4.5 CURSO DE ADAPTACIÓN PARA TITULADOS

Curso de adaptación para Diplomados en CC. Empresariales. Se propone la definición de un Curso de adaptación para Diplomados en CC. Empresariales, conforme a lo establecido en el RD 861/2010, por el que se modifica el RD 1393/2007. De acuerdo con el informe de fecha 20 de noviembre de 2009, elaborado por la Secretaría General de Universidades del Ministerio de Educación, a través de la Subdirección General de Coordinación Académica y Régimen Jurídico, la propuesta que se realiza ha tenido en cuenta la adecuación entre las competencias y conocimientos asociados a las materias cursadas por el estudiante y los previstos en el Plan de Estudios para la obtención de la titulación de Grado en Gestión Económico-Financiera por la Universidad Católica de Valencia.

Así, se ha definido un curso de adaptación, con un total de 60 ECTS, conformado en su totalidad por asignaturas del plan de estudios del Grado en Gestión Económico-Financiera por la Universidad Católica de Valencia, por lo que no supone la definición de asignaturas específicas para el curso, y que pasa a exponerse a continuación.

A) DESCRIPCIÓN DEL CURSO DE ADAPTACIÓN.

Modalidad(es) de enseñanza(s) en las que será impartido el curso.

El Curso de adaptación que se propone para Diplomados en CC. Empresariales se impartirá en modalidad a distancia, dado que las asignaturas que lo componen forman parte del Plan de Estudios del Grado en Gestión Económico-Financiera por la UCV, grado que está previsto que se imparta en ambas modalidades, al igual que, tras verificación favorable de la ANECA, se ya se viene haciendo con el Grado en ADE desde el curso 2011-12.

Número de plazas ofertadas para el curso.

Se ha previsto un total de 30 plazas de nuevo ingreso.

Normativa de permanencia.

La normativa de permanencia del título es la misma que la que afecta al resto de estudiantes. La normativa genérica definida a nivel de universidad es lo suficientemente flexible como para adecuarse a la requerida en este curso.

Créditos totales del curso de adaptación

El Curso de adaptación consta de 60 ECTS, y se ha definido teniendo en cuenta la adecuación entre las competencias y conocimientos asociados a las materias cursadas por el estudiante y los previstos en el Plan de Estudios para la obtención de la titulación de Grado en Gestión Económico-Financiera.

Número mínimo de ECTS

En el Curso de Adaptación propuesto, el número mínimo de ECTS de matrícula será de 12, de acuerdo con la normativa de la Universidad Católica de Valencia.

Centro(s) donde se impartirá el curso.

El Curso de Adaptación propuesto se impartirá en modalidad a distancia (a través de la plataforma de teleformación UCVNet, que se detalla en el apartado 7 de la memoria de verificación del grado), y las actividades formativas se articularán a través del Campus de formación Virtual UCVNet. El curso de adaptación contempla la realización de exámenes finales presenciales que se realizarán en la Sede de San Juan y San Vicente, sede de la Facultad de Estudios de la Empresa a partir del curso 2011-12. Así, la Sede de San Juan y San Vicente de la UCV, sede de la Facultad de Estudios de la Empresa desde el curso 2011-12, y lugar donde se desarrollarán las actividades presenciales del Grado en Gestión Económico-Financiera por la Universidad Católica de Valencia en su modalidad presencial, albergarán, de igual modo, los exámenes finales presenciales de obligatoria realización por parte del alumno, tanto en la modalidad a distancia de la titulación como los exámenes finales presenciales en el curso de adaptación propuesto.

B) JUSTIFICACIÓN DEL CURSO DE ADAPTACIÓN.

La propuesta de este curso de adaptación se realiza conforme a lo establecido en el RD 861/2010, por el que se modifica el RD 1393/2007, para favorecer la incorporación de titulados conforme a anteriores ordenaciones académicas, al nuevo escenario formativo derivado del Espacio Europeo de Educación Superior. La Universidad Católica de Valencia viene impartiendo la Diplomatura en CC. Empresariales desde 2001, por lo que la experiencia acumulada permite, a nuestro juicio, la definición de un Curso de Adaptación considerando los perfiles, competencias y conocimientos adquiridos en dicha titulación. Está previsto impartir las materias de dicho curso de adaptación en modalidad a distancia.

C) ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES.

Perfil de ingreso

Podrán acceder a esta titulación será necesario contar con la diplomatura en Ciencias Empresariales.

Admisión de estudiantes

La admisión a los estudios se realizará por orden de preinscripción, hasta agotar las plazas y entre los alumnos que cumplan los requisitos de acceso, esto es, que cuenten con la titulación Diplomado en Ciencias Empresariales. La universidad proporcionará a los estudiantes con preferencia, en el momento de la preinscripción y hasta el agotamiento de las plazas, una fecha y hora para su matriculación. Para poder matricularse deben cumplir los criterios de acceso descritos anteriormente.



Se establecerá un plazo de reserva de un 5% de las plazas para personas con discapacidad. Transcurrido dicho plazo, las plazas no cubiertas se liberarán. Los criterios y procedimientos de admisión serán comunes a los previstos para la titulación Grado en Gestión Económico-Financiera.

El órgano encargado de velar por el procedimiento de admisión establecido para la titulación es la Comisión Académica de la titulación a la que este Curso da acceso, el Grado en Gestión Económico-Financiera.

Transferencia y reconocimiento de créditos

El sistema previsto de transferencia y reconocimiento de créditos propuesto para este curso de adaptación, al igual que en el Grado en Gestión Económico-Financiera, es común a toda la Universidad Católica de Valencia y se rige por el reglamento que se expone en el apartado correspondiente de la memoria de verificación.

Las normativas académicas de la Universidad Católica de Valencia (de matrícula, de admisiones, etc.) no contemplan de modo específico el caso de estudiantes a distancia, aunque la definición de dichas normativas es adecuada para dicha modalidad de impartición.

Sistemas de apoyo y orientación de los estudiantes una vez matriculados específicos para el Curso de adaptación.

La UCV, consciente de la importancia de la acción tutorial para el rendimiento académico y la satisfacción de los estudiantes, incluye en su Plan de Gestión de la Calidad un plan específico de tutorías con el objetivo de prestar al alumnado una atención personalizada e integral durante el desarrollo de sus estudios.

Así, las tutorías se convierten en un recurso imprescindible para el logro de los estándares de calidad que el presente Curso de Adaptación se ha marcado, ya que al tratarse de un curso no presencial, con mayor motivo hay que atender la diversidad de los estudiantes independientemente de su edad, ubicación geográfica, compromisos familiares o cívicos, etc. Junto a la optimización del rendimiento académico que, obviamente, es prioritaria, el Plan de Acción Tutorial garantiza una atención personalizada, que favorece el desarrollo integral del alumnado, y les ayuda a gestionar satisfactoriamente su proyección social y profesional.

Además, se pondrá a disposición del alumnado de este Curso las siguientes medidas de acogida y orientación inicial:

Inicio del Curso:

El primer día de comienzo del Curso, un responsable de la titulación, realizará una videoconferencia interactiva con los siguientes objetivos:

¿ Acoger al alumnado para darles la bienvenida y plantear los ejes principales sobre los que va a discurrir la docencia.

¿ Hacer especial hincapié en las innovaciones metodológicas en las que la UCV basa su docencia virtual, en las competencias que han de lograrse, en el sistema de tutorías y en los procedimientos de evaluación.

¿ Explicar asimismo los diversos recursos tecnológicos que la UCV pone a su disposición y otros temas de interés. Al inicio del curso se impartirá una serie de tutorías de formación básica para familiarizar al estudiante con el entorno tecnológico y la plataforma de teleformación virtual necesaria para realizar la docencia teórico-práctica. Además de estas tutorías de formación inicial, el alumnado contará con el soporte de personal técnico especializado o ¿helpdesk¿ de apoyo disponible online y durante todo el desarrollo del curso. La formación se impartirá a grupos reducidos a través de sesiones de videoconferencia, videos tutoriales (guías audiovisuales) y documentos pdf, en los que se clarifican todos los procedimientos para el uso de la plataforma de la universidad.

Al inicio del curso se presenta al alumno una presentación multimedia interactiva que clarifique la estructura del mismo:

¿ Breve presentación del personal docente que va a participar en cada asignatura y sus datos de contacto.

¿ Análisis del calendario docente del curso, haciendo especial hincapié en el tiempo reservado para la preparación de evaluaciones y en las fechas de realización de las mismas.

¿ Fechas previstas para la realización de actividades prácticas en empresas (para los alumnos en situación de cursarlas).

Inicio de la asignatura

Cada vez que comienza una asignatura nueva, el profesor responsable realizará un video tutorial de la misma (guía didáctica audiovisual), donde se explican los objetivos, los contenidos, la metodología y la bibliografía que se va a trabajar; así como las diferentes modalidades formativas que se realizarán:

¿ Tutorías (individuales o colectivas).

¿ Los seminarios que va a impartir: sesiones, temas, bibliografía

¿ Tareas en grupo.

¿ Cuestionarios y demás pruebas evaluativas.

Asimismo, cada asignatura irá acompañada de:

¿ Una Guía Docente (no audiovisual).

¿ Un(os) documento(s) en formato pdf que constituye el texto base de la asignatura (y en el que se desarrollan los contenidos, la metodología, la bibliografía, ¿).

¿ Un(os) documento(s) e-learning (si se considera oportuno) que integra texto escrito, imagen y sonido, para clarificar los contenidos y como un facilitador del aprendizaje para los alumnos.

D) PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS .

La propuesta de curso de adaptación a Grado en Gestión Económico-Financiera para Diplomados en Ciencias Empresariales se ha basado en el análisis comparativo del plan de estudios del Grado en Gestión Económico-Financiera por la Universidad Católica de Valencia y las directrices generales y propias de la Diplomatura en Ciencias Empresariales.



Por Real Decreto 1497/1987, de 27 de noviembre, y en desarrollo del artículo 28 de la Ley Orgánica 11/1983, de 25 de agosto (LRU), se establecieron las directrices generales comunes, que aparecen definidas en el propio Real Decreto como aquellas que son de aplicación a todos los planes de estudios conducentes a cualquier título universitario de carácter oficial.

El título universitario oficial de Diplomado en Ciencias Empresariales y las directrices generales propias de los planes de estudios conducentes a la obtención de aquel se establece en el Real Decreto 1422/1990, de 26 de octubre, rectificado por el Real Decreto 386/1991, de 22 de marzo.

El título de Diplomado en Ciencias Empresariales de la Facultad de Estudios de la Empresa, titulación adscrita a la Universidad Politécnica (Decreto 196/2001, de 18 de diciembre, del Consell de la Generalitat Valenciana) se homologa por Real Decreto 545/2003, de 9 de mayo. Posteriormente, tras la erección de la Universidad Católica de Valencia y la integración de esta facultad en la misma, dicha titulación, con idéntico plan de estudios, pasaría a ofertarse desde la UCV.

En el Anexo del Real Decreto 386/1991 se relacionan las materias troncales de necesaria incorporación a los planes de estudios de dicha titulación, así como los créditos a impartir y las áreas de conocimiento, y que son los siguientes (por orden alfabético):

¿ Contabilidad de costes (9 créditos). Cálculos para determinar los costes de los productos, servicios y secciones. Análisis de los costes y su utilización en las decisiones. Áreas de conocimiento: economía financiera y contabilidad.

¿ Contabilidad financiera (9 créditos). Estructura de las cuentas anuales, incluido flujo de fondos y proceso de contabilizaron. Principios de valoración generalmente aceptados. Inflación y contabilidad. Contabilidad de sociedades. Áreas de conocimiento: economía financiera y contabilidad.

¿ Derecho empresarial (12 créditos). Introducción al derecho y elementos de derecho civil, mercantil y laboral. Fiscalidad de la empresa. Áreas de conocimiento: derecho civil. Derecho financiero y tributario. Derecho mercantil. Derecho del trabajo y de la seguridad social.

¿ Dirección comercial (9 créditos). Estudios de mercado. Política de precios. Canales de distribución. Promoción de ventas y política del producto. Áreas de conocimiento: comercialización e investigación de mercados. Organización de empresas.

¿ Dirección financiera (9 créditos). Evaluación de proyectos de inversión y criterios de selección. Fuentes de financiación, estructura financiera y coste de capital. Áreas de conocimiento: Economía financiera y contabilidad. Comercialización e investigación de mercados. Organización de empresas.

¿ Economía española y mundial (6 créditos). Descripción de los rasgos básicos de la economía española y de aquellos de la mundial que más inciden sobre esta. Instituciones más importantes. Áreas de conocimiento: economía aplicada. Fundamentos del análisis económico

¿ Economía política (6 créditos). Introducción a los mecanismos básicos del equilibrio económico, tanto a nivel de mercado como del conjunto. Áreas de conocimiento: economía aplicada. Fundamentos del análisis económico.

¿ Informática aplicada a la gestión de la empresa (6 créditos). Análisis de los sistemas de información en la empresa: estudio de modelos computarizados de gestión de empresa. Áreas de conocimiento: economía aplicada. Fundamentos del análisis económico. Lenguajes y sistemas informáticos. Organización de empresas.

¿ Organización y administración de empresas (12 créditos). Métodos y técnicas de dirección y organización de la empresa, con especial referencia a los recursos humanos. Áreas de conocimiento: organización de empresas.

¿ Matemáticas y estadística aplicada a la empresa (18 créditos). Álgebra lineal, cálculo diferencial e integral. Matemáticas de las operaciones financieras. Estadística: estadística descriptiva, distribuciones uni- y multidimensionales; regresión y correlación números índices y series cronológicas. Áreas de conocimiento: economía aplicada. Economía financiera y contabilidad. Estadística e investigación operativa. Fundamentos del análisis económico. Matemática aplicada.

Para la elaboración de esta propuesta de Curso de Adaptación a Grado en Gestión Económico-Financiera para Diplomados en Ciencias Empresariales, se ha realizado el análisis que se recoge en la siguiente tabla, que realiza un análisis comparativo del plan de estudios del Grado en Gestión Económico-Financiera por la UCV con las directrices establecidas en e Anexo del Real Decreto 386/1991, y materias troncales establecidas en el mismo. **(Por problemas de formato esta tabla se ha adjuntado en el pdf del punto 5 de la Memoria)**

De la tabla mencionada, se desprenden las siguientes conclusiones:

1ª. Asignaturas del Grado en Gestión Económico-Financiera que suponen un total de 84 ECTS pueden ser adaptadas a partir de las asignaturas troncales de la Diplomatura en Ciencias Empresariales (96 créditos), por la correspondencia existente en cuanto a contenidos y competencias trabajadas en las asignaturas del Grado en Gestión Económico-Financiera respecto de las trabajadas en la Diplomatura en Ciencias Empresariales.

2ª. Asignaturas que suponen 48 ECTS de Formación Básica del Grado son susceptibles de ser adaptados a partir de asignaturas Troncales (y por tanto comunes a todos los planes de estudios amparados en el Real Decreto anteriormente citado). Los 12 ECTS restantes forman parte del curso de adaptación propuesto.

3ª Otros 42 ECTS de carácter obligatorio del Grado en Gestión Económico-Financiera pueden ser adaptados igualmente a partir de asignaturas Troncales de la Diplomatura en Ciencias Empresariales.

4º 48 ECTS de carácter obligatorio del Grado en Gestión Económico-Financiera por la UCV han sido adaptadas a partir de las asignaturas obligatorias específicamente ofertadas en plan de estudios (en extinción) ofertado desde la UCV. Se trata de asignaturas que en otras universidades tendrían correspondencia por otras similares o al menos, sustitutivas en el desarrollo de competencias de nuestro Grado en Gestión Económico-Financiera, por lo que entendemos dichos 48 ECTS pueden ser reconocidos con carácter extensivo a los Diplomados en Ciencias Empresariales por otras universidades.

5º El alumno ha cursado un total de 27 créditos en asignaturas optativas, que tienen su correspondencia en 30 ECTS de del Grado en Gestión Económico-Financiera. También en este caso se trata de asignaturas cuyos contenidos y competencias tendrían correspondencia en la totalidad de planes de estudios de la Diplomatura en Ciencias Empresariales de otras universidades españolas



6ºEl Trabajo Fin de Grado ha de ser realizado en todo caso por el alumno que siga este curso de adaptación. En definitiva, el análisis comparativo de las directrices generales propias de los estudios de proceencia y sus contenidos, con las competencias y contenidos del plan de estudios del Grado en Gestión Económico-Financiera por la Universidad Católica de Valencia, nos permiten determinar los contenidos y competencias a abordar en este curso de adaptación, que son las que siguen:

Gestión de la Internacionalización de la empresa		1C	FB	6
Contabilidades Especiales		1C	OB	6
Gestión y cobertura de riesgos		1C	OB	6
Sistema financiero y Financiación internacional		2C	FB	6
Ética y Deontología Empresarial		2C	OB	6
Auditoría financiera y de gestión		2C	OB	6
Prácticas en Empresa		ANUAL	PE	12
Trabajo Fin de Grado		ANUAL	TFG	12
	Total	ECTS		60

El curso de adaptación viene justificado por las equivalencias estudiadas en la Tabla que se ha incorporado en el pdf del punto 5 de esta memoria, en la cual se analiza, por tipo de asignatura, la equivalencia con asignaturas de Diplomatura en CC. Empresariales (dado que el curso de adaptación se plantea para titulados por otras universidades españolas, el análisis comparativo se ha realizado por tipo de asignaturas (Troncales, Obligatorias, optativas). En todo caso, el Trabajo Fin de Grado ha de ser realizado en todo caso por el alumno que siga este curso de adaptación.

La implantación de las prácticas externas el Curso de Adaptación, por organizarse en modalidad a distancia, están condicionadas por las características habituales en el alumnado de esta modalidad, lo que exige un diseño singular que atienda a las peculiaridades concretas del alumnado, por lo que en la planificación de las prácticas se atenderá al logro de las competencias, a través de contextos profesionales reales o, eventualmente,parcialmente virtuales.

De este modo, las prácticas profesionales del grado propuesto, se organizarán, en la modalidad a distancia, con directrices similares a las de la modalidad de impartición a distancia de la titulación, organizándose las prácticas en torno al desarrollo de habilidades relacionadas con la inserción profesional y el desarrollo de conductas propias de la incorporación a equipos interdisciplinares en el ámbito de la gestión económico-financiera.

Como ya se ha dicho anteriormente, el curso de adaptación que se propone se impartirá en modalidad a distancia.

E) PERSONAL ACADÉMICO

El profesorado previsto para la impartición del Curso a distancia forma parte del claustro de profesores del centro, habiendo sido seleccionado y formado previamente para la formación a distancia. La Tabla de profesorado se ha incorporado al pdf del punto 6.1 de la memoria de verificación.

Respecto al personal de apoyo, será al mismo que se ha establecido con carácter general para la titulación. Los profesores de la asignatura serán los encargados de la tutorización de los alumnos, así como de la elaboración de materiales adaptados a la enseñanza online, en el marco de un plan de adaptación al elearning iniciado con el Grado en Economía y el Grado en Administración y Dirección de Empresas ya implantados en Modalidad de impartición a distancia.

F) RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Los mismos que para el resto de la titulación, en particular los previstos para la modalidad de impartición a distancia.

Al igual que en la modalidad a distancia del Grado, los profesores son los encargados de la elaboración de los materiales docentes necesarios para la impartición (en modalidad a distancia) del Curso de Adaptación al Grado en Gestión Económico-Financiera por la Universidad Católica de Valencia, y están, en su mayor parte disponibles, tras la adaptación de los mismos por parte del propio profesorado de la titulación, que los ha venido impartiendo en los últimos cursos en modalidad presencial.



Sin embargo, el proceso de construcción de estos materiales se concibe como más que en términos stock (disponibilidad plena), desde un punto de vista dinámico, por lo que se ha creado un protocolo de actuación desde el Vicerrectorado de Ordenación Académica para la mejora y actualización constante de los mismos, y su adaptación a un contexto tecnológico de creciente dinamismo.

Así, para la confección de los contenidos teóricos y de los materiales audiovisuales de las diferentes materias que componen la oferta formativa del Grado se han generado unos protocolos guía para la realización de los mismos. En estos protocolos se recogen las pautas que deben seguir los profesores para, en el caso que sea necesario, el servicio de e-learning de la UCV genere los documentos e-learning, las presentaciones multimedia y los video-tutoriales (guías docentes audiovisuales) de cada materia o asignatura.

Además, desde el Vicerrectorado de Ordenación Académica, se organizan cursos de formación específicos a todos los profesores que imparten docencia no presencial en la UCV en su doble vertiente:

- Formación técnica en la plataforma de teleformación de la UCV, así como en los diferentes recursos tecnológicos y aplicaciones informáticas necesarios para garantizar una docencia de calidad.
- Formación metodológica para la docencia virtual, aplicada a cada modalidad formativa de la UCV, para una mejor implantación de las asignaturas no presenciales y una adecuada transformación, en su caso, a la plataforma virtual de docencia a distancia.

Por último, la UCV ofrece igualmente al equipo docente asistencia online, y ha establecido la figura del *Helpdesk* que es una figura especializada en TIC y disponible en todo momento para el asesoramiento en cuestiones tecnológicas y de uso de la plataforma y el Campus Virtual.

Desde el Vicerrectorado de Ordenación Académica se ha aprobado la creación de equipos de trabajo para la elaboración de materiales docentes de las diferentes asignaturas. Los equipos de trabajo adscritos a cada uno de los departamentos, estarán coordinados por el profesor responsable de la asignatura, quien asume el compromiso de la adaptación de los recursos docentes a la realidad metodológica de la enseñanza a distancia.

G) CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN Se prevé implantar el Curso de adaptación en el curso 2012-13.

Temporalización de la posible extinción del plan de estudios:

a. Se toma la decisión de la extinción del Plan de estudios (año x)

b. Durante el año siguiente ($x + 1$) dejan de ofertarse asignaturas de primero a nuevos alumnos, manteniendo su docencia tanto en el año $x + 1$ como en el año $x + 2$ y así sucesivamente.

Es decir, que durante los dos años siguientes a la extinción del curso, se mantiene la docencia regular, y durante otros dos años más se mantiene un sistema tutorizado de las mismas asignaturas. Ello posibilita al alumno terminar el curso, al menos, en el doble del tiempo inicialmente previsto.

En esta tabla se refleja el proceso en el caso de que la medida de cese de impartición de las enseñanzas se adoptara en el curso x. Esto implicaría que en el curso $x+1/x+2$ ya no se matricularían nuevos alumnos.

En todo caso, la UCV garantiza el adecuado desarrollo efectivo de las enseñanzas que hubieran iniciado sus estudiantes hasta su finalización.



5. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

5.1 DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS
Ver Apartado 5: Anexo 1.
5.2 ACTIVIDADES FORMATIVAS
Clase presencial (Modalidad presencial - actividad presencial)
Clase práctica (modalidad presencial - actividad presencial)
Seminario (modalidad presencial - actividad presencial)
Exposición de trabajos en grupo (modalidad presencial - actividad presencial)
Tutoría (modalidad presencial - actividad presencial)
Evaluación (modalidad presencial - actividad presencial)
Trabajo en Grupo (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)
Trabajo individual (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)
Sesión virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)
Sesión práctica virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)
Evaluación presencial (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)
Trabajo individual (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)
Trabajo en grupo (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)
Tutorías individuales (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)
Foros de discusión (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)
Actividades de evaluación continua (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)
Realización de Prácticas en Empresa
5.3 METODOLOGÍAS DOCENTES
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad presencial)
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para exponer o entregar en las clases teóricas, y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)
Conjunto de pruebas orales o escritas, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)



Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor, con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a los foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
5.4 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
Pruebas objetivas (modalidad presencial)		
Realización de actividades teórico-prácticas (modalidad presencial)		
Asistencia y participación en clases (modalidad presencial)		
Examen final presencial (modalidad presencial)		
Participación en actividades de comunicación síncrona (modalidad a distancia)		
Actividades entregables (modalidad a distancia)		
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (modalidad a distancia)		
Participación en Foros de Discusión (modalidad a distancia)		
Evaluación final presencial (modalidad a distancia)		
Memoria de prácticas realizadas		
Informe del tutor de las prácticas		
Valoración global del trabajo fin de grado por tribunal (originalidad del proyecto, calidad del mismo y defensa oral realizada)		
5.5 NIVEL 1: Gestión Económica		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Empresa		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Empresa
ECTS NIVEL2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Fundamentos de Management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		



CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Gestión Comercial y de Marketing		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>•Redactar informes escritos claros y precisos; • Planificar y saber realizar una presentación oral • Seleccionar herramientas adecuadas para distintos problemas empresariales • Razonar en base a un conjunto de criterios de decisión definidos la conveniencia de elegir una determinada alternativa. • Generar diversidad de soluciones novedosas a problemas actuales combinando experiencias y conocimientos diferentes. • Razonar ágil y libre de prejuicios o miedos • Revisar las soluciones que otros ofrecen a temas iguales o parecidos • Valorar las contribuciones de los demás aunque tenga diferentes puntos de vista. • Orientar la acción del grupo en una dirección determinada. • Fijar objetivos, realizar su seguimiento y dar feedback sobre su avance. • Saber detectar ideas de negocio atractivas • Proponer e impulsar la puesta en marcha de ideas innovadoras • Predecir los riesgos de manera prudente superando miedos e inquietudes • Mostrar capacidad de superación ante las dificultades y de toma de riesgo prudente venciendo miedos y temores al fracaso • Diseñar planes a medio y largo plazo • Confiar en las decisiones tomadas y comunicarlas eficazmente • Analizar un estudio sectorial; • comprender adecuadamente un informe empresarial •Saber valorar de forma crítica la política de marketing de las empresas •Realizar un análisis DAFO •Saber hacer y defender un plan de marketing</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		



FUNDAMENTOS DE MANAGEMENT

La empresa y la Dirección de Empresas: Definición de empresa como realidad socioeconómica. La Dirección de Empresas. La empresa como sistema abierto. **La empresa como sistema técnico-económico:** El subsistema comercial de la empresa y el papel del marketing. El subsistema técnico de la empresa y la dirección de operaciones. El subsistema financiero de la empresa y la creación de valor. **Análisis de la empresa: distintas escuelas:** Teoría de la empresa y los costes de transacción. Enfoque contractual de la empresa y los grupos de interés. Teoría de recursos y capacidades. **Definición de entorno:** Relaciones entorno-empresa. Análisis del entorno general. El análisis PEST y PESTEL **El entorno sectorial:** Análisis competitivo de Porter. Factores de cada fuerza competitiva. Valoración del atractivo del entorno. **La evolución de la empresa:** Modos de crecimiento: interno, externo o por alianzas: Direcciones de crecimiento: expansión o diversificación. **Las decisiones en la dirección de empresas:** La propiedad, dirección y gobierno de la empresas. Tipos de directivos. Clasificación de las decisiones directivas. El proceso de toma de decisiones. **La planificación y control en la empresa:** Objetivos y planes: concepto y tipos. Sistemas de planificación El control de comportamientos y resultados. **Diseño de la organización:** Concepto, elementos y partes de la organización. Dimensiones de diseño organizativo. Formas organizativas: funcional, divisional y matricial

GESTIÓN COMERCIAL Y DE MARKETING

Pilares básicos del marketing: Introducción al concepto de marketing. El mercado y el entorno. El comportamiento de compra. Segmentación del mercado y posicionamiento de la empresa. **La gestión de empresas de servicio:** naturaleza y clasificación de los servicios. Características de los servicios e implicación para el marketing. Estrategias de marketing para las empresas de servicios. **El marketing mix. El producto.** Decisiones sobre el producto, marcas y envases. El precio. Estrategias de fijación de precios, descuentos; **La distribución comercial.** Los intermediarios comerciales. La gestión del canal de distribución. Las relaciones entre los intermediarios comerciales (poder, conflicto, colaboración), gestión del punto de venta; **La comunicación comercial.** Mix comunicacional. Diseño de estrategias de comunicación y promoción: etapas en el desarrollo de una comunicación efectiva. El establecimiento de objetivos de publicidad. Las decisiones sobre presupuesto, mensaje y medio. La promoción de ventas: propósito y decisiones principales. Las relaciones públicas: decisiones e implementación. Principios de la venta personal.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Comunicación escrita y oral

CG2 - Gestión adecuada del tiempo y los recursos

CG8 - Autonomía en el aprendizaje

CG13 - Confianza en uno mismo y capacidad para tomar decisiones

CG14 - Trabajo en equipo y trabajo cooperativo

CG15 - Compromiso, responsabilidad y sentido ético

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE1 - Conocer el funcionamiento de una empresa u organización, sus áreas funcionales, y la naturaleza económica de su inserción en un entorno concreto.

CE3 - Identificar e interpretar la información relevante, en situaciones usuales en el ámbito de la empresa, que puedan ofrecer soluciones a situaciones, así como evaluar críticamente datos y evidencias empíricas relacionadas con la contabilidad y las finanzas

CE14 - Desarrollar actitudes y comportamientos éticos y profesionales, así como la capacidad de empatía en las funciones de auditoría o asesoramiento contable, financiero, tributario u otros proyectos encomendados.

CE15 - Trabajar en equipo, y gestionar equipos multidisciplinares y multiculturales, coordinando, negociando y gestionando conflictos



CE16 - Desarrollar la motivación de uno mismo por la calidad del trabajo realizado, así como sensibilidad por los temas medioambientales y sociales.		
CE17 - Actitud creativa para la resolución de problemas.		
CE18 - Desarrollo de valores relacionados con los principios de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, accesibilidad universal de las personas con discapacidad y, en general, los valores propios de una cultura de la paz y de valores democráticos		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase presencial (Modalidad presencial - actividad presencial)	45	100
Clase práctica (modalidad presencial - actividad presencial)	30	100
Seminario (modalidad presencial - actividad presencial)	9	100
Exposición de trabajos en grupo (modalidad presencial - actividad presencial)	12	100
Tutoría (modalidad presencial - actividad presencial)	12	100
Evaluación (modalidad presencial - actividad presencial)	12	100
Trabajo en Grupo (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	60	0
Trabajo individual (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	120	0
Sesión virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	8	0
Sesión práctica virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	8	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	8	0
Evaluación presencial (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	6	100
Trabajo individual (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	120	0
Trabajo en grupo (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Tutorías individuales (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	10	0
Foros de discusión (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Actividades de evaluación continua (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	100	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		



Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para exponer o entregar en las clases teóricas, y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas orales o escritas, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor, con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a los foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas objetivas (modalidad presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades teórico-prácticas (modalidad presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clases (modalidad presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (modalidad presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (modalidad a distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de Discusión (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (modalidad a distancia)	0.0	50.0
NIVEL 2: Gestión y Calidad		



5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Según Asignaturas	
ECTS NIVEL 2	18	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	12
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Habilidades Directivas para gestión		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Gestión de la calidad y medioambiente		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3



ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Gestión de proyectos de innovación		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<ul style="list-style-type: none"> • Proponer e impulsar la puesta en marcha de ideas innovadoras • Predecir los riesgos de manera prudente superando miedos e inquietudes • Mostrar capacidad de superación ante las dificultades y de toma de riesgo prudente venciendo miedos y temores al fracaso • Diseñar planes a medio y largo plazo • Confiar en las decisiones tomadas y comunicarlas eficazmente • Analizar un estudio sectorial; • comprender adecuadamente un informe empresarial • Tomar decisiones basadas en criterios multidisciplinares • Tener una visión amplia de los problemas de gestión estratégica en donde se contemplen variables culturales, sociales y antropológicas. • Manejar con soltura la terminología habitual en dirección de empresas Interpretar un Plan estratégico a medio y largo plazo • Identificar las variables más representativas, y revisar y asignar recursos materiales, financieros y humanos e manera eficiente • Generar capacidad para poner en marcha cambios cuando son sugeridos por otros. • Proponer planes de acción para aprovechar las oportunidades de entorno y evitar las amenazas, así como minimizar el efecto de las debilidades y potenciar las fortalezas de la organización. 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
HABILIDADES DIRECTIVAS PARA GESTIÓN		



La dirección de personas: Funciones del líder. Cultura organizativa . Conciliación laboral. Dirección de Recursos Humanos. Reclutamiento y selección. Motivación. **Trabajo en equipo:** Los equipos de trabajo. Clases de equipos de trabajo. Factores que determinan la eficacia de un equipo. Mejora del rendimiento de un equipo de trabajo. Desarrollo de un equipo de trabajo interdisciplinar . **Inteligencia emocional:** ¿Qué hace a una persona inteligente emocional? ¿Cómo se puede desarrollar la inteligencia emocional? ¿Cómo influye ésta en la productividad del directivo y de sus colaboradores? **Reuniones eficaces:** **Evaluación del rendimiento:** Valoración del rendimiento. Concepto y aplicaciones. Dimensiones del rendimiento. Medición e instrumentos. Gestión del rendimiento. Entrevista de rendimiento y mejora del rendimiento. **Políticas retributivas:** Introducción y justificación. Conceptos retributivos. Motivación del personal e individualización de salarios. Las políticas retributivas como sistema de motivación. Procesos de diseño de políticas retributivas. **Desarrollo de relaciones internas:** El papel del directivo y del especialista en relaciones internas. Desarrollo de la comunicación interna. Facilitando una comunicación eficaz. Programas de reconocimiento de los empleados. **Negociación** . Procesos de negociación y resolución de conflictos. **Gestión del tiempo.** Técnicas y Herramientas.

OPTATIVA: GESTIÓN DE LA CALIDAD Y MEDIOAMBIENTE

Introducción a la gestión de la calidad: Concepto de calidad . Enfoques de la gestión de la calidad. Control e inspección de la calidad. Aseguramiento. Calidad total. **Las normas internacionales ISO 9000:2000:** La normalización. La familia de normas ISO 9000. Principios. La implantación y certificación del sistema. La gestión por procesos. El ciclo PDCA. Requisitos generales y de la documentación. Requisitos de dirección y asignación de recursos. Realización del producto y seguimiento y medición. **El modelo EFQM de gestión de la calidad total:** El modelo EFQM: descripción de sus criterios. Implantación del modelo: autoevaluación. Sistema de reconocimientos. La matriz REDER. **Impacto en las organizaciones de la gestión de la calidad:** Impacto de la implantación de un sistema ISO 9000. Impacto de la implantación de un modelo EFQM. Comparativa de ambos enfoques: diferencias de alcance y limitaciones. **Empresa y medio ambiente:** Hombre y naturaleza. Relación empresa-medio ambiente. Competitividad y medio ambiente: desarrollo sostenible. **Gestión medioambiental en la empresa:** Legislación ambiental. Gestión medioambiental en la empresa. Herramientas de gestión ambiental. **Sistemas de gestión medioambiental (SGMA):** Sistemas de gestión medioambiental (SGMA). Estructura de un sistema de gestión medioambiental. Auditoría del sistema de gestión medioambiental. Declaración medioambiental: Certificación y verificación del SGMA. Responsabilidad Social de la Empresa.

OPTATIVA: GESTIÓN DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN

Introducción: La innovación: conceptos básicos. La innovación como proceso. La innovación como resultado. **El sistema de innovación:** El Sistema de Innovación. Sistema de Innovación Valenciano. **Bases de la empresa innovadora:** Cultura emprendedora . La organización innovadora

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG3 - Resolución de problemas

CG4 - Habilidades de investigación

CG5 - Creatividad

CG6 - Liderazgo

CG7 - Iniciativa y espíritu emprendedor

CG10 - Gestión de la información

CG13 - Confianza en uno mismo y capacidad para tomar decisiones

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE3 - Identificar e interpretar la información relevante, en situaciones usuales en el ámbito de la empresa, que puedan ofrecer soluciones a situaciones, así como evaluar críticamente datos y evidencias empíricas relacionadas con la contabilidad y las finanzas

CE4 - Comprender la relación y el impacto de los sistemas de información en todos los procesos de gestión empresariales, y ser activo en su utilización efectiva.

CE6 - Integrar conocimientos y habilidades útiles para el desempeño profesional en la gestión económico-financiera de una empresa, bien internamente o como consultor externo.

CE8 - Emitir informes que permitan sintetizar los diagnósticos económico-financieros, o relativos a otros aspectos de gestión, en documentos útiles para la toma de decisiones en la organización.

CE9 - Gestionar activa y pasivamente los diferentes riesgos que afectan a las empresas, utilizando en su caso los instrumentos de cobertura disponibles.

CE10 - Diseñar políticas de actuación para las diferentes áreas funcionales, en el ámbito económico, financiero o de control de gestión de una organización.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase presencial (Modalidad presencial - actividad presencial)	67.5	100



Clase práctica (modalidad presencial - actividad presencial)	45	100
Seminario (modalidad presencial - actividad presencial)	13.5	100
Exposición de trabajos en grupo (modalidad presencial - actividad presencial)	18	100
Tutoría (modalidad presencial - actividad presencial)	18	100
Evaluación (modalidad presencial - actividad presencial)	18	100
Trabajo en Grupo (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	90	0
Trabajo individual (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	180	0
Sesión virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	12	0
Sesión práctica virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	12	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	12	0
Evaluación presencial (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	9	100
Trabajo individual (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	180	0
Trabajo en grupo (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	30	0
Tutorías individuales (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	15	0
Foros de discusión (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	30	0
Actividades de evaluación continua (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	150	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		



Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para exponer o entregar en las clases teóricas, y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas orales o escritas, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor, con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a los foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas objetivas (modalidad presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades teórico-prácticas (modalidad presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clases (modalidad presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (modalidad presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (modalidad a distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de Discusión (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (modalidad a distancia)	0.0	50.0
NIVEL 2: Gestión Comercial		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Según Asignaturas	
ECTS NIVEL 2	24	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6	18	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12



LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Gestión Logística y Medioambiental		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Gestión de la internacionalización de la Empresa		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No



FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: CRM y Gestión de clientes		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Técnicas de investigación y planificación comercial		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	



No	No
LISTADO DE MENCIONES	
No existen datos	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
<ul style="list-style-type: none"> • Aplicar contenidos teóricos relativos a la segmentación, posicionamiento, comportamiento del consumidor, etc., en situaciones simuladas en el aula • Valorar un plan de expansión geográfica en términos de su viabilidad y de sus posibilidades de implantación • Manejo de las técnicas de gestión de la relación con clientes • Gestión eficiente de la logística de la empresa. • Diseño de campañas efectivas de marketing relacional 	
5.5.1.3 CONTENIDOS	
<p>GESTIÓN LOGÍSTICA</p> <p>La importancia de la logística en la gestión empresarial: Concepto y evolución de la logística. La logística como elemento de generación de valor. Gestión de la información: Sistemas de gestión y captura de datos. Gestión de almacenes: El almacén y su gestión eficiente. Localización de almacenes: redes de distribución. El transporte: Incoterms y transporte internacional. Documentos comerciales, de transporte y seguros. Outsourcing logístico. Operadores logísticos internacionales.</p> <p>GESTIÓN DE LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EMPRESA</p> <p>Introducción: Relaciones económicas internacionales y el comercio internacional. Características de los grandes mercados internacionales. Marco jurídico: Régimen jurídico aduanero y fiscalidad internacional. Contratación internacional. La empresa y la internacionalización: Marketing internacional. El apoyo a la internacionalización de la empresa. Riesgos de las relaciones y su cobertura: Riesgos en la internacionalización de la empresa. Medios de pago en el comercio internacional.</p> <p>OPTATIVA: GESTIÓN DE LA RELACIÓN CON CLIENTES</p> <p>Los pilares del marketing relacional. El valor del cliente. Tipos de clientes. Gestión de la relación con los clientes. La figura del cliente. El valor del cliente. Tipos de clientes. Gestión de la relación con los clientes. EL servicio al cliente: de la calidad de servicio al "customer care". La orientación estratégica del marketing relacional. Niveles de fidelización de clientes. Diseñar un plan para la retención de clientes. Herramientas de fidelización más habituales. La fidelización de empleados. Venta, comunicación y marketing relacional. Concepto de Venta Relacional. La comunicación no verbal y la atención al cliente. La promoción comercial y la fidelización de clientes. La información sobre el cliente. Fuentes de información sobre clientes. Gestión de la base de datos de clientes. El Customer Relationship Management. El tratamiento de las quejas</p> <p>OPTATIVA: TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN Y PLANIFICACIÓN COMERCIAL</p> <p>La investigación y la planificación comercial como funciones de marketing en la empresa. Marketing estratégico y marketing operativo. Funciones comerciales en la empresa. La investigación y la planificación comercial: utilidad e importancia. Descripción del Plan de Marketing: concepto y estructura. Fundamentos de la investigación comercial. Concepto de investigación comercial. El sistema de información de marketing. Ámbitos de aplicación de la investigación comercial. Tipos de investigación comercial. El proceso de Investigación comercial. Fuentes de información cualitativa. Entrevistas en profundidad. Dinámicas de grupo. Técnicas proyectivas. La observación. La experimentación. La investigación cuantitativa. Tipos de encuestas. El cuestionario. El muestreo. Análisis y diagnóstico de la situación. Análisis externo. DAFO. Decisiones estratégicas. Formulación de los objetivos de Marketing. Selección de la estrategia de Marketing</p>	
5.5.1.4 OBSERVACIONES	
5.5.1.5 COMPETENCIAS	
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES	
CG1 - Comunicación escrita y oral	
CG2 - Gestión adecuada del tiempo y los recursos	
CG3 - Resolución de problemas	
CG4 - Habilidades de investigación	
CG10 - Gestión de la información	
CG13 - Confianza en uno mismo y capacidad para tomar decisiones	
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES	
No existen datos	
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS	
CE3 - Identificar e interpretar la información relevante, en situaciones usuales en el ámbito de la empresa, que puedan ofrecer soluciones a situaciones, así como evaluar críticamente datos y evidencias empíricas relacionadas con la contabilidad y las finanzas	
CE4 - Comprender la relación y el impacto de los sistemas de información en todos los procesos de gestión empresariales, y ser activo en su utilización efectiva.	



CE6 - Integrar conocimientos y habilidades útiles para el desempeño profesional en la gestión económico-financiera de una empresa, bien internamente o como consultor externo.		
CE8 - Emitir informes que permitan sintetizar los diagnósticos económico-financieros, o relativos a otros aspectos de gestión, en documentos útiles para la toma de decisiones en la organización.		
CE10 - Diseñar políticas de actuación para las diferentes áreas funcionales, en el ámbito económico, financiero o de control de gestión de una organización.		
CE13 - Focalizar el resultado de los análisis realizados en informes de comunicación interna que permitan una buena toma de decisiones a los responsables de ésta.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase presencial (Modalidad presencial - actividad presencial)	90	100
Clase práctica (modalidad presencial - actividad presencial)	60	100
Seminario (modalidad presencial - actividad presencial)	18	100
Exposición de trabajos en grupo (modalidad presencial - actividad presencial)	24	100
Tutoría (modalidad presencial - actividad presencial)	24	100
Evaluación (modalidad presencial - actividad presencial)	24	100
Trabajo en Grupo (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	120	0
Trabajo individual (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	240	0
Sesión virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	16	0
Sesión práctica virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	16	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	16	0
Evaluación presencial (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	12	100
Trabajo individual (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	240	0
Trabajo en grupo (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	40	0
Tutorías individuales (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Foros de discusión (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	40	0
Actividades de evaluación continua (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	200	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		



Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para exponer o entregar en las clases teóricas, y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas orales o escritas, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor, con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a los foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas objetivas (modalidad presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades teórico-prácticas (modalidad presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clases (modalidad presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (modalidad presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (modalidad a distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de Discusión (modalidad a distancia)	0.0	5.0



Evaluación final presencial (modalidad a distancia)	0.0	50.0
NIVEL 2: Economía		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Economía
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Entorno económico de la empresa		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<ul style="list-style-type: none"> • Dominar los instrumentos de análisis económico • Conocer las principales fuentes estadísticas y de información económica • Manejar adecuadamente el análisis gráfico como apoyo al análisis económico • Calcular ratios e índices económicos • Interpretar correctamente estadísticas económicas • Identificar fases de ciclo económico • Reconocer las distintas etapas de desarrollo económico • Comprender y discutir artículos relevantes en inglés • Defender y consensuar políticas económicas y decisiones 		



empresariales, basándose en indicadores económicos, tomando en consideración sus posibles repercusiones sociales • Comprender e interpretar noticias económicas aplicándolas a contexto empresarial • Saber descomponer el crecimiento económico en sus distintos factores • Conocer las principales fuentes estadísticas y de información económica • Desarrollar la capacidad de relacionar las diferentes materias en la realización de los trabajos prácticos, estudio de casos y gestión de proyectos realizados • Comprender e interpretar noticias económicas aplicándolas a contexto empresarial • Valorar la repercusión de las políticas macroeconómicas • Diseñar estrategias empresariales en función de indicadores económicos

5.5.1.3 CONTENIDOS

ENTORNO ECONOMICO DE LA EMPRESA

Entorno económico de la empresa: Introducción. ¿Qué es la economía? Los factores, la producción y el reparto del producto. Las posibilidades elección de una sociedad: la frontera de posibilidades de producción y el coste de oportunidad. Las formas de organización económica: la autoridad y el mercado. El funcionamiento del mercado: el papel de los precios. La intervención del Estado en la economía: los fallos del mercado. **La demanda y la oferta: el funcionamiento del mercado:** La función de la demanda y los factores determinantes de la demanda . La función de la oferta y los factores determinantes de la oferta . El equilibrio del mercado .

Producción y costes: La empresa y la producción: la función de producción . La producción a corto plazo . La producción a largo plazo . **Los mercados: grados de competencia y tipos de mercado:** Tipos de mercado . Grados de competencia: Competencia perfecta, monopolio y oligopolio . **Macroeconomía, Producción y empleo:** El Producto Interior Bruto (PIB) . y el PIB per cápita. Contabilidad nacional: otros indicadores fundamentales de la renta o producción de un país . Magnitudes relativas al nivel de empleo. ¿Cómo se miden los desempleados? **El dinero y tipos de interés.** El dinero. La creación de dinero bancario. La política monetaria. **Precios y balanza de pagos:** La medición de la tasa de inflación. La balanza de pagos . El significado de los saldos de la balanza de pagos .. **El comercio exterior y los tipos de cambio:** Las ganancias que el comercio internacional aporta a los países. Las barreras al comercio: aranceles y contingentes. El tipo de cambio nominal de una moneda. El tipo de cambio real. ¿Cómo se determina el tipo de cambio de una moneda con respecto a otra? La demanda de euros. La oferta de euros. Los distintos regímenes de fijación de tipos de cambio. La paridad del poder adquisitivo. **Evolución de la economía española:** Evolución comparada de la economía española . Cambios estructurales de la economía española . **Determinantes de crecimiento: Ahorro y Capital:** Población y capital humano . Ciencia, tecnología e innovación . Recursos naturales y medio ambiente . **Factores de desarrollo:** Intervención estatal . Desigualdad de la renta . Geografía y clima . Cultura . Apertura exterior **Análisis de la competitividad sectorial:** Agricultura y pesca . El sector industrial . El sector servicio.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG4 - Habilidades de investigación

CG8 - Autonomía en el aprendizaje

CG10 - Gestión de la información

CG15 - Compromiso, responsabilidad y sentido ético

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE3 - Identificar e interpretar la información relevante, en situaciones usuales en el ámbito de la empresa, que puedan ofrecer soluciones a situaciones, así como evaluar críticamente datos y evidencias empíricas relacionadas con la contabilidad y las finanzas

CE5 - Identificar las fuentes de información relevante financiera, económica, legal o tecnológica, internas o externas a la empresa, relevante y su contenido.

CE6 - Integrar conocimientos y habilidades útiles para el desempeño profesional en la gestión económico-financiera de una empresa, bien internamente o como consultor externo.

CE15 - Trabajar en equipo, y gestionar equipos multidisciplinares y multiculturales, coordinando, negociando y gestionando conflictos

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase presencial (Modalidad presencial - actividad presencial)	22.5	100
Clase práctica (modalidad presencial - actividad presencial)	15	100
Seminario (modalidad presencial - actividad presencial)	4.5	100



Exposición de trabajos en grupo (modalidad presencial - actividad presencial)	6	100
Tutoría (modalidad presencial - actividad presencial)	6	100
Evaluación (modalidad presencial - actividad presencial)	6	100
Trabajo en Grupo (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	30	0
Trabajo individual (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	60	0
Sesión virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	4	0
Sesión práctica virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	4	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	4	0
Evaluación presencial (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	3	100
Trabajo individual (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	60	0
Trabajo en grupo (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	10	0
Tutorías individuales (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	5	0
Foros de discusión (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	10	0
Actividades de evaluación continua (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	50	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para exponer o entregar en las clases teóricas, y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		



Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas orales o escritas, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor, con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a los foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas objetivas (modalidad presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades teórico-prácticas (modalidad presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clases (modalidad presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (modalidad presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (modalidad a distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de Discusión (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (modalidad a distancia)	0.0	50.0
5.5 NIVEL 1: Gestión Financiera		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Finanzas		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Economía
ECTS NIVEL2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		12
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12



LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Gestión Financiera		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Matemática financiera y actuarial		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No



FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
Elegir entre diferentes alternativas de inversión aquellas que maximicen el valor empresarial - Elegir los recursos financieros eficientemente - Combinar los recursos financieros para maximizar el valor de la empresa - Valorar activos financieros - Desarrollar estrategias de coberturas de riesgos empresariales - Comprender el funcionamiento de los mercados financieros nacionales e internacionales - Aprender y desarrollar técnicas de negociación bancaria - Elaborar estados financieros previsionales		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>MATEMÁTICA FINANCIERA Y ACTUARIAL</p> <p>Fundamentos: Introducción. Capital financiero. Equivalencia financiera. Leyes financieras clásicas. Capitalización simple. Capitalización compuesta. Descuento simple comercial. Suma financiera. Operaciones Financieras: Concepto. Reserva matemática. Coste y rendimiento. Tanto efectivo de las operaciones puras. Características comerciales. Tanto efectivo real con características comerciales. TAE. Rédito medio y tanto efectivo medio. Valoración de rentas: Concepto. Rentas de términos constantes. Rentas variables. Rentas variables en progresión aritmética. Rentas variables en progresión geométrica. Rentas fraccionadas. Operaciones de amortización: Sistemas de amortización. Préstamos con período de carencia. Préstamos con fraccionamiento de intereses. Préstamos iniciados. Préstamos hipotecarios. Operaciones de constitución de capitales: Planteamiento general de las operaciones de constitución de capitales. Operaciones prepagables de constitución de capitales. Casos particulares.</p> <p>GESTION FINANCIERA</p> <p>Introducción a las finanzas. Políticas y decisiones estructurales y operativas: La dirección financiera. El director financiero. El objetivo financiero. Las políticas financieras. El valor actual y el objetivo financiero. Análisis de inversiones: Concepto de inversión y sus características. Clasificación de las inversiones. Valoración de inversiones: liquidez, rentabilidad y creación de valor: El valor actual neto: VAN. El plazo de recuperación. Tasa interna de rentabilidad. TIR ¿Por qué el VAN conduce a mejores decisiones de inversión que otros criterios? El factor riesgo en la valoración de inversiones: Análisis de Sensibilidad. Análisis del Punto de Equilibrio. Simulación Monte Carlo. Opciones Reales y Árboles de Decisión. La financiación empresarial: VAN de las decisiones de financiación. Eficiencia de los mercados de capitales. Enigmas y anomalías. Lecciones de la eficiencia del mercado. Visión de conjunto de la financiación empresarial. Patrones de financiación. Financiación interna empresarial. El sistema financiero: Mercados financieros: Activos financieros: acciones y deuda. Instituciones financieras. Mercados financieros. Financiación externa a largo plazo en el mercado de títulos: Emisión de activos financieros negociables. Las acciones. Las obligaciones. La valoración de títulos. Financiación externa en el mercado de crédito: El mercado de crédito: características básicas. Fuentes espontáneas de financiación a CP. Financiación a CP negociada. Leasing y renting. Instrumentos de apoyo financiero a las PYMES. El coste de capital en la empresa: Introducción al riesgo y a la rentabilidad. Teoría de cartera. Modelos de valoración de activos financieros. El coste de capital. Política de endeudamiento: ¿Es importante la política de endeudamiento?. El efecto del apalancamiento financiero en una economía competitiva sin impuestos. Riesgo financiero y rentabilidad esperada. El coste medio ponderado de capital. El impuesto de sociedades. Costes de insolvencia financiera</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG3 - Resolución de problemas		
CG8 - Autonomía en el aprendizaje		
CG9 - Utilización de las TIC		
CG10 - Gestión de la información		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		



CE3 - Identificar e interpretar la información relevante, en situaciones usuales en el ámbito de la empresa, que puedan ofrecer soluciones a situaciones, así como evaluar críticamente datos y evidencias empíricas relacionadas con la contabilidad y las finanzas
CE5 - Identificar las fuentes de información relevante financiera, económica, legal o tecnológica, internas o externas a la empresa, relevante y su contenido.
CE6 - Integrar conocimientos y habilidades útiles para el desempeño profesional en la gestión económico-financiera de una empresa, bien internamente o como consultor externo.
CE8 - Emitir informes que permitan sintetizar los diagnósticos económico-financieros, o relativos a otros aspectos de gestión, en documentos útiles para la toma de decisiones en la organización.
CE10 - Diseñar políticas de actuación para las diferentes áreas funcionales, en el ámbito económico, financiero o de control de gestión de una organización.
CE13 - Focalizar el resultado de los análisis realizados en informes de comunicación interna que permitan una buena toma de decisiones a los responsables de ésta.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase presencial (Modalidad presencial - actividad presencial)	45	100
Clase práctica (modalidad presencial - actividad presencial)	30	100
Seminario (modalidad presencial - actividad presencial)	9	100
Exposición de trabajos en grupo (modalidad presencial - actividad presencial)	12	100
Tutoría (modalidad presencial - actividad presencial)	12	100
Evaluación (modalidad presencial - actividad presencial)	12	100
Trabajo en Grupo (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	60	0
Trabajo individual (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	120	0
Sesión virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	8	0
Sesión práctica virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	8	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	8	0
Evaluación presencial (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	6	100
Trabajo individual (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	120	0
Trabajo en grupo (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Tutorías individuales (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	10	0
Foros de discusión (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	20	0



Actividades de evaluación continua (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	100	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para exponer o entregar en las clases teóricas, y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas orales o escritas, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor, con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a los foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas objetivas (modalidad presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades teórico-prácticas (modalidad presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clases (modalidad presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (modalidad presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (modalidad a distancia)	0.0	25.0



Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de Discusión (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (modalidad a distancia)	0.0	50.0
NIVEL 2: Finanzas empresariales		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Según Asignaturas	
ECTS NIVEL 2	30	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6	12	12
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Sistema Financiero y Financiación internacional		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	



No	No	
NIVEL 3: Planificación financiera		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Gestión y cobertura de riesgos		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Gestión y negociación bancaria		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral



DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Bolsa y mercado de valores		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
Elegir entre diferentes alternativas de inversión aquellas que maximicen el valor empresarial - Elegir los recursos financieros eficientemente - Combinar los recursos financieros para maximizar el valor de la empresa - Valorar activos financieros - Desarrollar estrategias de coberturas de riesgos empresariales - Comprender el funcionamiento de los mercados financieros nacionales e internacionales - Aprender y desarrollar técnicas de negociación bancaria - Elaborar estados financieros previsionales		
5.5.1.3 CONTENIDOS		



SISTEMA FINANCIERO Y FINANCIACIÓN INTERNACIONAL

El sistema financiero. Marco institucional y evolución histórica. El sistema financiero: concepto y características..Activos financieros: definición, función y clasificación. Intermediarios financieros: definición, función y clasificación. Mercados financieros: definición, función y clasificación. Contexto europeo y estructura actual del sistema financiero español. **El Banco de España.** Antecedentes históricos y régimen actual. Concepto y órganos de decisión. Funciones del banco de España como parte integrante del Sistema Europeo de Bancos centrales. Función propia del Banco de España . **Las Entidades de crédito.** Entidades del sistema financiero español. Los bancos. El Instituto de Crédito Oficial. Las cajas de ahorros. Las cooperativas de crédito. Los fondos de garantía de depósitos. Los establecimientos financieros de crédito. Las entidades de dinero electrónico. **Otros Intermediarios financieros.** Compañías de seguros. Fondos de pensiones. Sociedades de garantía recíproca. Sociedades y Fondos de Capital-Riesgo. Otros intermediarios y auxiliares financieros. **Los mercados monetarios.** Concepto y características generales. Agentes y mediadores del mercado monetario. **Los activos del mercado monetario.** El Mercado de Deuda Pública a corto plazo. Mercados de activos empresariales. Mercados de activos de los intermediarios financieros bancarios. **Mercado de valores.** Concepto y características generales. Ley reguladora del Mercado de valores. La Comisión Nacional del Mercado de Valores: concepto, funciones y organización. **La Bolsa de valores.** Concepto, clasificación y funciones. Las sociedades rectoras.. Las sociedades y agencias de valores. El Sistema de Interconexión Bursátil Español. **Los mercados de derivados: descripción y definición.** El MEFF de renta fija y renta variable. Los futuros y las opciones: concepto y características. **Modalidades financieras de operaciones de comercio exterior.** Financiación de las importaciones. Financiación de las exportaciones. El forfaiting y factoring de exportación. El leasing de exportación. Crédito oficial a la exportación. El seguro de crédito a la exportación.

PLANIFICACION FINANCIERA

Introducción a la Planificación Financiera: Introducción a la función de previsión . Conceptos y tipos de planificación financiera. El carácter estratégico de la planificación financiera a largo plazo . Planificación Financiera a largo plazo: el Presupuesto de Capital . Planificación Financiera a corto plazo: el Presupuesto de Tesorería . Los objetivos de la planificación financiera a largo plazo . Los objetivos de la planificación financiera a corto plazo. **El Presupuesto de Capital. Las aplicaciones y los recursos financieros:** Las aplicaciones financieras . Los gastos de inversión . Las necesidades netas del fondo de maniobra . Las amortizaciones financieras. Las inversiones financieras . Las inversiones especulativas . Los recursos financieros . La autofinanciación . La financiación externa . El tratamiento de los intereses y los dividendos . La des-inversión . Los recursos extraordinarios . **Estructura Financiera:** Ciclos empresariales: Ciclo de Capital y Ciclo de Explotación . El equilibrio entre inversiones y financiación: el Fondo de Maniobra. Diseño de la estructura financiera óptima. **La Planificación Financiera A Partir De Estados Contables Provisionales:** Elaboración de la Cuenta de Resultados Provisional. Elaboración del Presupuesto de Capital (E.O.A.F.) Provisional. Elaboración del Balance Provisional. **Determinación De Las Necesidades Financieras A Corto Plazo:** Determinación de los ingresos por ventas y de los gastos por compras. Elaboración del Presupuesto de Tesorería. Determinación de las necesidades futuras de fondos y su financiación. Optimización de las puntas de tesorería. Análisis y corrección de las desviaciones presentadas entre el Plan Previsional y el real. Instrumentos de financiación a corto plazo.

GESTION Y COBERTURA DE RIESGOS

El mundo de las finanzas: La creciente importancia de las finanzas dentro de la empresa. Riesgo en las finanzas internacionales: riesgo país y riesgo de cambio. El euromercado. **Negociación Con Entidades Financieras:** El riesgo en los productos de activo y pasivo bancario. Criterios usuales de la Banca en la concesión de Riesgos. Metodología de la Banca en el análisis de Riesgos. Seguimiento del Riesgo. Sector Bancario europeo: panorama y tendencias. **El mercado de divisas al contado (spot):** Características y funciones del mercado. Participantes del mercado. Organización y tamaño del mercado. Formación y expresión del tipo de cambio. **El mercado de divisas a plazo (forward):** Características y funcionamiento del mercado. Las operaciones swap: swap sobre divisas. La expresión del tipo de cambio a plazo. Relación entre el tipo de cambio y el tipo de interés: arbitraje de intereses con cobertura. **Mercado de futuros y mercado de opciones:** Definición de futuros. Contrato de futuros versus contrato a plazo. Definición de opciones. Cobertura de riesgos con instrumentos derivados. Opciones y futuros sobre índices bursátiles internacionales. Aplicaciones de Opciones, forwards y futuros para la valoración de instrumentos financieros y para la gestión del riesgo. **Medios de pago y cobro internacionales:** Billetes, cheques y transferencias. Orden de pago y remesas. Crédito documentario. Financiación de las operaciones de comercio exterior. Instrumentos financieros de apoyo a la exportación. **El riesgo en el mercado asegurador.** Teoría del Riesgo en la empresa aseguradora. Compliance. Check List en el análisis de Riesgos. Políticas de prevención, selección y vigilancia del Riesgo. El Coaseguro y Reaseguro:

GESTION Y NEGOCIACION BANCARIA

Relación entre Entidades Financieras y Empresas. El negocio bancario y el responsable Financiero de la empresa. La Relación desde el punto de vista de la Entidad Financiera. Relación Empresa & Banco. Marco de negociación de operaciones de activo y pasivo en la actividad empresarial. Costes de la contratación Bancaria. Renegociación de las condiciones Bancarias. Practicas Bancarias de venta cruzada. Supuestos y Ejercicios prácticos. Anexo: Circular 8/90 del BE. Anexo: Préstamo Hipotecario. **Negociación con Entidades Financieras.** Practicas que inciden en los productos de activo y pasivo bancario. Análisis del Banco de la rentabilidad de clientes. Criterios usuales de la Banca en la concesión de Riesgos. Metodología de la Banca en el análisis de Riesgos. Fichas de condiciones bancarias. Comisiones por prestación de servicios bancarios. Balance y Cuenta de Resultados Banco-Empresa. Supuestos y Ejercicios prácticos. Anexo: Modelo de Solicitud de una operación crediticia. **La Taya : Un Método De Cuantificación.** Autodiagnóstico de la tesorería. Previsión de la actividad bancaria. Revisión negocio bancario. Control y negociación de las condiciones bancarias. Supuestos y Ejercidos prácticos . **Análisis del Riesgo de Crédito.** Economías Domesticas. Profesionales. Comercios. Empresas Privadas y Empresas Públicas. Supuestos y Ejercidos prácticos. Anexo: Basilea

BOLSA Y MERCADO DE VALORES

Los mercados monetarios. Los mercados monetarios en España. El mercado interbancario. El mercado de títulos hipotecarios y la titulización hipotecaria . **Los mercados de valores I.** Ley reguladora de los mercados de valores en España .la comisión nacional del mercado de valores mercado primario o de emisión. Mercados secundarios . **Los mercados de valores II: el mercado de deuda pública anotada.** Características generales y legislación: organización institucional. Títulos negociados en el mercado..participantes en el mercado, mercado primario y mercado secundario. Operaciones en el mercado. Otras formas de invertir en valores del tesoro: los fondos de inversión . **Los mercados de valores III: El mercado español de renta fija privada.** El proceso de desarrollo de aiaf mercado de renta fija. Organización del mercado valores negociables. Participantes en aiaf mercado de renta fija. Mercado primario y mercado secundario. Activos negociados en AIAF **Los mercados de valores IV La bolsa de valores** organización institucional de la bolsa. La negociación de valores en la bolsa. Acceso al mercado bursátil. Operaciones en el mercado bursátil y sistemas de contratación. Nuevas iniciativas en la bolsa: latibex y nuevo mercado. Las ofertas públicas de adquisición de acciones. Índices bursátiles: el índice general de la bolsa de Madrid y el Ibx 35. Intermediarios financieros especializados en la bolsa.. **Los mercados de valores V: Los mercados de derivados financieros.** Los contratos de futuros y opciones. El mercado español de futuros financieros de renta fija: meff renta fija. El mercado español de futuros financieros de renta variable: meff renta variable. . Estrategias de inversión. Invertir por fundamentales. Invertir por análisis técnico. Estrategias alternativas. Errores del inversión..la gestión de patrimonios. Concepto de riesgo en los mercados financieros. Tipos de riesgo. Razones para usar derivados. Defi-



nición de los derivados. Mercados organizados y mercados no organizados. Mercados de futuros. Conceptos asociados. Subyacentes y mercados de futuros más representativos.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Comunicación escrita y oral

CG3 - Resolución de problemas

CG9 - Utilización de las TIC

CG10 - Gestión de la información

CG11 - Comunicarse y leer en un idioma extranjero

CG13 - Confianza en uno mismo y capacidad para tomar decisiones

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE4 - Comprender la relación y el impacto de los sistemas de información en todos los procesos de gestión empresariales, y ser activo en su utilización efectiva.

CE7 - Gestionar eficazmente la relación de una empresa con la banca y otros intermediarios financieros, a partir del conocimiento del funcionamiento del sistema financiero y la manera de actuar de los distintos intermediarios.

CE9 - Gestionar activa y pasivamente los diferentes riesgos que afectan a las empresas, utilizando en su caso los instrumentos de cobertura disponibles.

CE10 - Diseñar políticas de actuación para las diferentes áreas funcionales, en el ámbito económico, financiero o de control de gestión de una organización.

CE13 - Focalizar el resultado de los análisis realizados en informes de comunicación interna que permitan una buena toma de decisiones a los responsables de ésta.

CE17 - Actitud creativa para la resolución de problemas.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase presencial (Modalidad presencial - actividad presencial)	112.5	100
Clase práctica (modalidad presencial - actividad presencial)	75	100
Seminario (modalidad presencial - actividad presencial)	22.5	100
Exposición de trabajos en grupo (modalidad presencial - actividad presencial)	30	100
Tutoría (modalidad presencial - actividad presencial)	30	100
Evaluación (modalidad presencial - actividad presencial)	30	100
Trabajo en Grupo (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	150	0
Trabajo individual (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	300	0



Sesión virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	20	0
Sesión práctica virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	20	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	20	0
Evaluación presencial (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	15	100
Trabajo individual (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	300	0
Trabajo en grupo (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	50	0
Tutorías individuales (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	25	0
Foros de discusión (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	50	0
Actividades de evaluación continua (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	250	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para exponer o entregar en las clases teóricas, y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas orales o escritas, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor, con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		



Participación y aportaciones a los foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas objetivas (modalidad presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades teórico-prácticas (modalidad presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clases (modalidad presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (modalidad presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (modalidad a distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de Discusión (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (modalidad a distancia)	0.0	50.0
5.5 NIVEL 1: Gestión contable		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Contabilidad		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Empresa
ECTS NIVEL2	12	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Técnicas de Gestión contable		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6



ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Análisis económico-financiero		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>Iniciar al estudiante en los aspectos generales del lenguaje contable con el fin de elaborar estados informativos que sinteticen el proceso contable para la toma de decisiones - Conocer el ciclo contable detallando sus fase, así como justificar la necesidad del cálculo de resultados periódicos - Actualizar los libros de carácter obligatorio y voluntario propios de la empresa de acuerdo con las disposiciones de la legislación mercantil - Determinar cuándo una empresa debe implantar un sistema de coste y de qué forma.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>TÉCNICAS DE GESTIÓN CONTABLE</p> <p>Presentación de la Contabilidad: ¿qué es la Contabilidad? Plan General Contable y Principios Contables.</p> <p>Estados e instrumentos contables: Patrimonio y Cuentas. Operaciones de aprovisionamiento. Gastos de Gestión. Pagos y cobros de tráfico. Liquidación del IVA.</p> <p>Conceptos básicos del Inmovilizado</p> <p>ANÁLISIS ECONOMICO-FINANCIERO</p>		



Área de introducción al análisis de estados financieros: Introducción al análisis. Analizando el Balance de Situación. Analizando la Cuenta de Resultados. Analizando el resto de la información. **Área de desarrollo de técnica de análisis:** Análisis de la generación de aja. Análisis de la solvencia a corto plazo. Análisis de la solvencia largo plazo. Análisis de la Cuenta de Resultados. Análisis de la rentabilidad

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Comunicación escrita y oral

CG4 - Habilidades de investigación

CG8 - Autonomía en el aprendizaje

CG10 - Gestión de la información

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE2 - Conocer los métodos cuantitativos de utilidad para el análisis, previsión y control de gestión de empresas y organizaciones.

CE3 - Identificar e interpretar la información relevante, en situaciones usuales en el ámbito de la empresa, que puedan ofrecer soluciones a situaciones, así como evaluar críticamente datos y evidencias empíricas relacionadas con la contabilidad y las finanzas

CE4 - Comprender la relación y el impacto de los sistemas de información en todos los procesos de gestión empresariales, y ser activo en su utilización efectiva.

CE6 - Integrar conocimientos y habilidades útiles para el desempeño profesional en la gestión económico-financiera de una empresa, bien internamente o como consultor externo.

CE15 - Trabajar en equipo, y gestionar equipos multidisciplinares y multiculturales, coordinando, negociando y gestionando conflictos

CE16 - Desarrollar la motivación de uno mismo por la calidad del trabajo realizado, así como sensibilidad por los temas medioambientales y sociales.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase presencial (Modalidad presencial - actividad presencial)	45	100
Clase práctica (modalidad presencial - actividad presencial)	30	100
Seminario (modalidad presencial - actividad presencial)	9	100
Exposición de trabajos en grupo (modalidad presencial - actividad presencial)	12	100
Tutoría (modalidad presencial - actividad presencial)	12	100
Evaluación (modalidad presencial - actividad presencial)	12	100
Trabajo en Grupo (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	60	0



Trabajo individual (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	120	0
Sesión virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	8	0
Sesión práctica virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	8	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	8	0
Evaluación presencial (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	6	100
Trabajo individual (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	120	0
Trabajo en grupo (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Tutorías individuales (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	10	0
Foros de discusión (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Actividades de evaluación continua (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	100	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para exponer o entregar en las clases teóricas, y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas orales o escritas, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor, con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos (modalidad a distancia)		



Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a los foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas objetivas (modalidad presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades teórico-prácticas (modalidad presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clases (modalidad presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (modalidad presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (modalidad a distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de Discusión (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (modalidad a distancia)	0.0	50.0
NIVEL 2: Contabilidad y control de gestión		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Según Asignaturas	
ECTS NIVEL 2	30	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6	12	6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Arquitectura contable de la empresa		



5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Contabilidad presupuestaria y control de gestión		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Sistema de Gestión contable		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3



ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Auditoría financiera y de gestión		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Gestión de entidades sin ánimo de lucro		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		



CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>Determinar cuándo una empresa debe implantar un sistema de coste y de qué forma. Establecer los diferentes tipos de costes que intervienen en la obtención de un producto o servicio - Emitir informes de diagnóstico de la empresa, en relación con la solvencia a corto y largo plazo y las rentabilidades obtenidas - Elaborar el proceso contable en soporte informático característico o de una empresa mediante asientos contables de acuerdo con los Principios y Normas de Valoración definidos en el Plan General de Contabilidad y el Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas - Aplicar en la empresa un sistema de información para la gestión, demostrar la utilidad de los informes contables, y enlazados con el análisis contable - Adquirir el conocimiento de la normativa legal aplicable a la Auditoría. Conocer las fases del proceso de Auditoría de Cuentas - Conocer la problemática de las empresas que no siguen el PGC sino que es necesario por sus características propias, el desarrollo de contabilidad especial para esos sectores correspondientes</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>ARQUITECTURA CONTABLE DE LA EMPRESA</p> <p>Repaso del Ciclo Contable(Pagos y cobros de tráfico: pagos a proveedores, acreedores y descuento de efectos; Efectos comerciales a cobrar; gestión de cobro y descuento de efectos; Efectos impagados y provisión por insolvencias)</p> <p>Inmovilizado: definición, clasificación de Inmovilizado Material, Intangible y Financiero, criterios de valoración. Inmovilizado Material: concepto y clasificación de las cuentas que integran el subgrupo, adquisiciones del inmovilizado, correcciones de valor del inmovilizado material, bajas del inmovilizado material. Inmovilizado Intangible: concepto y clasificación de las cuentas que integran el subgrupo, adquisiciones del inmovilizado, correcciones de valor del inmovilizado Intangible, bajas del inmovilizado Intangible. Inmovilizado Financiero: concepto y clasificación, valores de renta fija, valores de renta variable. Arrendamiento financiero y operativo. Cuentas de patrimonio.</p> <p>Cuentas Anuales : Elaboración del EFE y ECPN</p> <p>CONTABILIDAD PRESUPUESTARIA Y CONTROL DE GESTIÓN</p> <p>Contabilidad de Costes o Interna:ámbito, objetivos y usuarios. Conceptos básicos y clasificación de los costes: Centros de costes y actividad. Sistemas de costes por órdenes de fabricación. Costes parciales: direct-cost. Sistema de costes por actividades. Imputación de costes por procesos. Costes de calidad: unidades perdidas o defectuosas. Producción conjunta. Coste estándar.</p> <p>SISTEMAS DE GESTIÓN CONTABLE</p> <p>Aplicaciones de Gestión Contable. ERPs. Criterios de Selección. Introducción y características la aplicación. Alta de una empresa. Parametrización y Módulos de Gestión. Gestión Contable. Plan General Contable y subcuentas. Utilidades de los gestión contable. Libros contables. Vencimiento. Otras aplicaciones. Cierre del ejercicio la asignatura se abordarán los problemas de registro, presentación y análisis de la información contable de empresas con actividades cuya especificidad justifique desarrollos especiales de los criterios contables, y sus adaptaciones sectoriales del Plan General de Contabilidad.(Constructoras, Banca, Seguros, Entidades sin ánimo de lucro)</p> <p>AUDITORIA Y CONTROL DE GESTION</p> <p>Auditoría de cuentas:Concepto y objetivos, tipos de auditoría y sus objetivos, Ley de Auditoría de cuentas, normas técnicas de auditoría. El proceso de la auditoría de cuentas: Área de tesorería. Área de clientes y ventas y otras cuentas a cobrar. Área de proveedores y compras y otras cuentas a pagar. Área de existencias y producción. Área de inmovilizado. El informe de auditoría Optativa 1: Gestión de Procesos de creación de empresas</p> <p>GESTION DE ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO</p> <p>La gestión de las entidades no lucrativas. Marco Legal. La contabilidad de las entidades sin ánimo de lucro. Cuentas Anuales de una Entidad sin Ánimo de Lucro. Cómo analizar las cuentas de una entidad no lucrativa. Confección presupuestos. Fiscalidad de las entidades sin ánimo de lucro: impuesto de sociedades e IVA Fiscalidad de las entidades sin ánimo de lucro: otros impuestos e incentivos al mecenazgo. La comunicación de actividades.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		



5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG2 - Gestión adecuada del tiempo y los recursos		
CG3 - Resolución de problemas		
CG9 - Utilización de las TIC		
CG13 - Confianza en uno mismo y capacidad para tomar decisiones		
CG14 - Trabajo en equipo y trabajo cooperativo		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE8 - Emitir informes que permitan sintetizar los diagnósticos económico-financieros, o relativos a otros aspectos de gestión, en documentos útiles para la toma de decisiones en la organización.		
CE10 - Diseñar políticas de actuación para las diferentes áreas funcionales, en el ámbito económico, financiero o de control de gestión de una organización.		
CE11 - Utilizar aplicaciones informáticas de uso habitual en la gestión económico-financiera y el control de gestión.		
CE12 - Planificar y dirigir el área financiero-contable de una empresa o de un grupo de ellas.		
CE13 - Focalizar el resultado de los análisis realizados en informes de comunicación interna que permitan una buena toma de decisiones a los responsables de ésta.		
CE14 - Desarrollar actitudes y comportamientos éticos y profesionales, así como la capacidad de empatía en las funciones de auditoría o asesoramiento contable, financiero, tributario u otros proyectos encomendados.		
CE17 - Actitud creativa para la resolución de problemas.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase presencial (Modalidad presencial - actividad presencial)	112.5	100
Clase práctica (modalidad presencial - actividad presencial)	75	100
Seminario (modalidad presencial - actividad presencial)	22.5	100
Exposición de trabajos en grupo (modalidad presencial - actividad presencial)	30	100
Tutoría (modalidad presencial - actividad presencial)	30	100
Evaluación (modalidad presencial - actividad presencial)	30	100
Trabajo en Grupo (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	150	0
Trabajo individual (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	300	0



Sesión virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	20	0
Sesión práctica virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	20	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	20	0
Evaluación presencial (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	15	100
Trabajo individual (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	300	0
Trabajo en grupo (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	50	0
Tutorías individuales (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	25	0
Foros de discusión (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	50	0
Actividades de evaluación continua (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	250	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para exponer o entregar en las clases teóricas, y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas orales o escritas, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor, con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		



Participación y aportaciones a los foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas objetivas (modalidad presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades teórico-prácticas (modalidad presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clases (modalidad presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (modalidad presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (modalidad a distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de Discusión (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (modalidad a distancia)	0.0	50.0
5.5 NIVEL 1: Gestión Jurídica de la empresa		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Derecho		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Derecho
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Gestión de sociedades mercantiles		



5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<ul style="list-style-type: none"> Preparar con antelación el dónde, el cómo y el cuándo del cumplimiento de las obligaciones tributarias de referencia. Establecer objetivos y plazos para la realización de una liquidación de impuestos, definir prioridades. Establecer objetivos y plazos para la realización de una liquidación de impuestos, definir prioridades. Utilizar los impresos oficiales para el cumplimiento de las obligaciones tributarias y saber cumplimentarlos de manera correcta y eficiente Tener un conocimiento completo de las diversas obligaciones contables de las sociedades, en especial de los procedimientos de elaboración y depósito de las cuentas anuales, así como del resto de obligaciones que éstas comportan. Aceptar consejos y puntos de vista de los otros. Demostrar seguridad para expresar opiniones con claridad y precisión. Resolver casos prácticos y saber exponer públicamente con claridad y el tiempo exigido la resolución de los supuestos. Reconocer diferentes clases de sociedades mercantiles. Conocer el funcionamiento del Registro Mercantil, institución que rige la vida cotidiana de las sociedades mercantiles. Seleccionar entre las diferentes formas societarias más comunes y de otras fórmulas organizativas con relevancia en el mundo empresarial, en especial todas aquellas que inciden de forma especial en la economía valenciana y en las pequeñas y medianas empresas. Conocer los textos legislativos de mayor trascendencia para las sociedades mercantiles. Identificar los principales documentos que formalizan las sociedades, tanto en el momento de su constitución, o de eventuales modificaciones estatutarias, como en su gestión ordinaria; al tiempo que conocen los textos legislativos de mayor trascendencia para las sociedades mercantiles. Usar adecuadamente el vocabulario legal. Aplicar los procedimientos de creación de sociedades mercantiles y conocer los órganos de gobierno de éstas Valorar de manera crítica los distintos tributos estudiados, superando un enfoque meramente teórico o positivista. Dominar la liquidación de los Impuestos, incidiendo especialmente en el conocimiento de los programas informáticos existentes. Diferenciar los elementos esenciales del tributo, aquellos que son utilizados en las diferentes leyes tributarias para diseñar los impuestos que gravan, tanto la constitución de empresas, como su gestión ordinaria, Distinguir los principales documentos que formalizan las sociedades, tanto en el momento de su constitución, o de eventuales modificaciones estatutarias, como en su gestión ordinaria Comparar la casuística típica sobre tributación de los beneficios empresariales, tanto en el IRPF, como en el IS. 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>GESTIÓN DE SOCIEDADES MERCANTILES</p> <p>Concepto y fuentes del derecho mercantil: La empresa y el empresario. Concepto y contenido y ámbito del Derecho Mercantil. Fuentes del Derecho Mercantil. La empresa. El empresario individual. Derecho de sociedades: El contrato de sociedad civil y la comunidad de bienes. Concepto legal de sociedad mercantil. La sociedad colectiva. La sociedad comanditaria simple y por acciones. El Registro Mercantil. Las sociedades de responsabilidad limitada: Disposiciones Generales y constitución. Aportaciones sociales. Régimen de las participaciones sociales. Órganos sociales. Modificación de los estatutos, aumento y reducción del capital. Transformación, fusión y escisión. Separación y exclusión de socios. Disolución y Liquidación. Sociedad Limitada Nueva Empresa. La sociedad anónima: Disposiciones Generales y constitución. Las aportaciones. Las acciones. Órganos de la sociedad anónima. Modificación de los estatutos, aumento y reducción del capital. Transformación, fusión y escisión. Disolución y Liquidación. Otras fórmulas societarias. (SAL, AIE, S.Coop.C.V....). Obligaciones contables: Conceptos Generales. Las cuentas anuales. El Informe de gestión. El auditor de cuentas. Aprobación. Depósito y publicidad. Crisis de la empresa y derecho concursal: El patrimonio como base del crédito. La Insolvencia/insuficiencia Patrimonial. Concurso.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		



CG1 - Comunicación escrita y oral		
CG2 - Gestión adecuada del tiempo y los recursos		
CG3 - Resolución de problemas		
CG8 - Autonomía en el aprendizaje		
CG10 - Gestión de la información		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE5 - Identificar las fuentes de información relevante financiera, económica, legal o tecnológica, internas o externas a la empresa, relevante y su contenido.		
CE6 - Integrar conocimientos y habilidades útiles para el desempeño profesional en la gestión económico-financiera de una empresa, bien internamente o como consultor externo.		
CE8 - Emitir informes que permitan sintetizar los diagnósticos económico-financieros, o relativos a otros aspectos de gestión, en documentos útiles para la toma de decisiones en la organización.		
CE9 - Gestionar activa y pasivamente los diferentes riesgos que afectan a las empresas, utilizando en su caso los instrumentos de cobertura disponibles.		
CE14 - Desarrollar actitudes y comportamientos éticos y profesionales, así como la capacidad de empatía en las funciones de auditoría o asesoramiento contable, financiero, tributario u otros proyectos encomendados.		
CE17 - Actitud creativa para la resolución de problemas.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase presencial (Modalidad presencial - actividad presencial)	22.5	100
Clase práctica (modalidad presencial - actividad presencial)	15	100
Seminario (modalidad presencial - actividad presencial)	4.5	100
Exposición de trabajos en grupo (modalidad presencial - actividad presencial)	6	100
Tutoría (modalidad presencial - actividad presencial)	6	100
Evaluación (modalidad presencial - actividad presencial)	6	100
Trabajo en Grupo (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	30	0
Trabajo individual (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	60	0
Sesión virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	4	0
Sesión práctica virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	4	0



Seminario y videoconferencia virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	4	0
Evaluación presencial (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	3	100
Trabajo individual (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	60	0
Trabajo en grupo (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	10	0
Tutorías individuales (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	5	0
Foros de discusión (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	10	0
Actividades de evaluación continua (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	50	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para exponer o entregar en las clases teóricas, y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas orales o escritas, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor, con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a los foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA



Pruebas objetivas (modalidad presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades teórico-prácticas (modalidad presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clases (modalidad presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (modalidad presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (modalidad a distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de Discusión (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (modalidad a distancia)	0.0	50.0
NIVEL 2: Derecho de empresa		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Marco Jurídico de la actividad empresarial		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6



ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Gestión Tributaria		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Gestión laboral y de la seguridad social		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA



Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Preparar con antelación el dónde, el cómo y el cuándo del cumplimiento de las obligaciones tributarias de referencia.
- Establecer objetivos y plazos para la realización de una liquidación de impuestos, definir prioridades.
- Utilizar los impresos oficiales para el cumplimiento de las obligaciones tributarias y saber cumplimentarlos de manera correcta y eficiente
- Tener un conocimiento completo de las diversas obligaciones contables de las sociedades, en especial de los procedimientos de elaboración y depósito de las cuentas anuales, así como del resto de obligaciones que éstas comportan.
- Aceptar consejos y puntos de vista de los otros. Demostrar seguridad para expresar opiniones con claridad y precisión.
- Resolver casos prácticos y saber exponer públicamente con claridad y el tiempo exigido la resolución de los supuestos.
- Reconocer diferentes clases de sociedades mercantiles.
- Conocer el funcionamiento del Registro Mercantil, institución que rige la vida cotidiana de las sociedades mercantiles.
- Seleccionar entre las diferentes formas societarias más comunes y de otras fórmulas organizativas con relevancia en el mundo empresarial, en especial todas aquellas que inciden de forma especial en la economía valenciana y en las pequeñas y medianas empresas.
- Conocer los textos legislativos de mayor trascendencia para las sociedades mercantiles.
- Identificar los principales documentos que formalizan las sociedades, tanto en el momento de su constitución, o de eventuales modificaciones estatutarias, como en su gestión ordinaria; al tiempo que conocen los textos legislativos de mayor trascendencia para las sociedades mercantiles.
- Usar adecuadamente el vocabulario legal.
- Aplicar los procedimientos de creación de sociedades mercantiles y conocer los órganos de gobierno de éstas
- Valorar de manera crítica los distintos tributos estudiados, superando un enfoque meramente teórico o positivista.
- Dominar la liquidación de los Impuestos, incidiendo especialmente en el conocimiento de los programas informáticos existentes.
- Diferenciar los elementos esenciales del tributo, aquellos que son utilizados en las diferentes leyes tributarias para diseñar los impuestos que gravan, tanto la constitución de empresas, como su gestión ordinaria,
- Distinguir los principales documentos que formalizan las sociedades, tanto en el momento de su constitución, o de eventuales modificaciones estatutarias, como en su gestión ordinaria
- Comparar la casuística típica sobre tributación de los beneficios empresariales, tanto en el IRPF, como en el IS.

5.5.1.3 CONTENIDOS

MARCO JURÍDICO DE LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL

Teoría general de las obligaciones y contratos mercantiles: Introducción. Régimen especial de las obligaciones mercantiles. Los contratos mercantiles. Caracterización y criterios de clasificación. Especialidades. Problemas actuales de la contratación mercantil. Contratación mercantil y la tutela del consumidor. **Contrato de compraventa y afines:** Introducción. Elementos del contrato. Contenido y cumplimiento. Transmisión de los riesgos. **Contratos de colaboración y de distribución:** Consideraciones. Contrato de comisión. El contrato de agencia. Contratos de distribución comercial. Concesión comercial. Franquicia. **Contratos bancarios:** Contratos bancarios: concepto y clases. La cuenta corriente bancaria. Operaciones de crédito pasivas. El depósito de dinero. Operaciones de crédito activas. El préstamo y la apertura de crédito. **Contratos de seguro:** Doctrina general sobre el contrato de seguros. **El contrato de transporte:** Noción, caracteres y clases de transporte. Transporte terrestre de cosas. Transporte terrestre de personas. Contrato de transporte aéreo. **Los contratos de depósito y de afianzamiento mercantil:** Delimitación del contrato de depósito mercantil. Contenido del contrato. Normas sobre algunas clases de depósitos. Especialidades en el caso de depósito en "almacenes generales". El contrato de afianzamiento mercantil. El contrato de aparcamiento. **Los contratos de préstamo y cuenta corriente mercantil:** Concepto y clases del contrato de préstamo mercantil. Contenido del contrato. Préstamo con garantía de valores cotizables. Contrato de crédito a los consumidores. El contrato de cuenta corriente mercantil. **Las entidades y los establecimientos financieros de crédito:** Las entidades de crédito: noción, clases. Régimen jurídico de las entidades de crédito. Los establecimientos financieros de crédito. Régimen del Banco de España y del Banco Central Europeo. **Títulos valores:** Teoría general de los títulos valores. La letra de cambio, el cheque y el pagaré. **Derecho Administrativo Económico.**

GESTIÓN TRIBUTARIA

Introducción a la tributación de la empresa: El sistema tributario en la Constitución española. Conceptos básicos del sistema tributario español. Elementos esenciales del tributo. El Impuesto sobre el Patrimonio. Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados. El Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones. Impuesto municipales sobre la actividad económica. Los Procedimientos de la Administración tributaria. **Impuesto sobre la renta de las personas físicas:** Introducción al irpf. Naturaleza, objeto y ámbito de aplicación del Impuesto. Rendimientos del trabajo. Rendimientos del capital inmobiliario. Rendimientos del capital mobiliario. Rendimientos de actividades económicas. Cuestiones generales. Rendimientos de actividades económicas. Régimen de estimación directa. Rendimientos de actividades económicas en estimación objetiva. Ganancias y pérdidas patrimoniales. Integración y compensación de rentas. Mínimo personal y familiar. Determinación de la capacidad económica del contribuyente sujeta a gravamen: base liquidable. Determinación de la cuota íntegra total del impuesto. Deducciones generales y autonómicas de la cuota en el ejercicio. Cuota líquida, cuota resultante de la autoliquidación y cuota diferencial. **Impuestos sobre Sociedades (IS). Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA)**

GESTIÓN LABORAL Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Concepto y fuentes del derecho del trabajo: Origen y fundamento del derecho del trabajo. Principales normas laborales. **Partes de la relación laboral:** Concepto de trabajador. la empresa: concepto y clases. Las empresas de trabajo temporal. **La contratación y sus fórmulas:** Servicios de colocación públicos y privados. La formación del contrato. Tipos de contratos más comunes: a) indefinidos, b) temporales c) algunas ayudas a la contratación. **Las prestaciones del contrato laboral:** Determinación de la prestación laboral. La jornada. El salario. Derechos y deberes laborales. Los poderes empresariales de organización y de dirección: a) Organización, especificación, variación y modificación sustancial de la prestación, b) Vigilancia y control, c) Poder disciplinario o sancionador. **La extinción del contrato:** La causalidad en la extinción. Clases de extinciones y sus consecuencias. **Derechos colectivos de los trabajadores en la empresa:** La representación de los trabajadores: Los sindicatos y los representantes unitarios. La negociación colectiva. El derecho de huelga en la empresa. **Los derechos y obligaciones en relación con la seguridad social:** El sistema públi-



co de Seguridad Social. Obligaciones de la empresa en materia de seguridad social: el aseguramiento. Los derechos de los trabajadores: principales prestaciones de la seguridad social.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG3 - Resolución de problemas

CG8 - Autonomía en el aprendizaje

CG9 - Utilización de las TIC

CG10 - Gestión de la información

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE5 - Identificar las fuentes de información relevante financiera, económica, legal o tecnológica, internas o externas a la empresa, relevante y su contenido.

CE6 - Integrar conocimientos y habilidades útiles para el desempeño profesional en la gestión económico-financiera de una empresa, bien internamente o como consultor externo.

CE8 - Emitir informes que permitan sintetizar los diagnósticos económico-financieros, o relativos a otros aspectos de gestión, en documentos útiles para la toma de decisiones en la organización.

CE9 - Gestionar activa y pasivamente los diferentes riesgos que afectan a las empresas, utilizando en su caso los instrumentos de cobertura disponibles.

CE14 - Desarrollar actitudes y comportamientos éticos y profesionales, así como la capacidad de empatía en las funciones de auditoría o asesoramiento contable, financiero, tributario u otros proyectos encomendados.

CE15 - Trabajar en equipo, y gestionar equipos multidisciplinares y multiculturales, coordinando, negociando y gestionando conflictos

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase presencial (Modalidad presencial - actividad presencial)	67.5	100
Clase práctica (modalidad presencial - actividad presencial)	45	100
Seminario (modalidad presencial - actividad presencial)	13.5	100
Exposición de trabajos en grupo (modalidad presencial - actividad presencial)	18	100
Tutoría (modalidad presencial - actividad presencial)	18	100
Evaluación (modalidad presencial - actividad presencial)	18	100
Trabajo en Grupo (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	90	0
Trabajo individual (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	180	0



Sesión virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	12	0
Sesión práctica virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	12	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	12	0
Evaluación presencial (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	9	100
Trabajo individual (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	180	0
Trabajo en grupo (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	30	0
Tutorías individuales (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	15	0
Foros de discusión (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	30	0
Actividades de evaluación continua (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	150	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para exponer o entregar en las clases teóricas, y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas orales o escritas, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor, con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		



Participación y aportaciones a los foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas objetivas (modalidad presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades teórico-prácticas (modalidad presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clases (modalidad presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (modalidad presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (modalidad a distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de Discusión (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (modalidad a distancia)	0.0	50.0
5.5 NIVEL 1: Métodos cuantitativos		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Estadística		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Estadística
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Métodos cuantitativos aplicados a la gestión		



5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<ul style="list-style-type: none"> Conocer las herramientas de la Estadística Descriptiva (Tablas, Gráficos y Estadísticos) y sabe cuál es aplicable en cada caso concreto Es capaz de comprender, cuantificar y expresar la relación lineal existente entre dos variables numéricas Comprender los principios básicos de la teoría de probabilidades y es capaz de aplicarlos para resolver problemas sencillos Comprender y aplicar los conceptos básicos de variable aleatoria y distribución de probabilidad, conoce las principales distribuciones discretas (Binomial, Poisson y Geométrica) y continuas (Uniforme, Exponencial y Normal) 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>MÉTODOS CUANTITATIVOS Y APLICACIONES EN GESTIÓN:</p> <p>Estadística descriptiva unidimensional: Población. Variable aleatoria: concepto y tipos. Muestras. Datos estadísticos. Tablas de frecuencias. Diagramas de barras, sectores e histogramas. Parámetros de posición: media, mediana, percentiles. Parámetros de dispersión: varianza, desviación típica, coeficiente de variación. Parámetros de concentración: índice de Gini. Parámetros de asimetría: índice de Yule-Bowley, índice de Fisher. Diagramas de caja. Estadística descriptiva bidimensional: Tablas de Contingencia. Distribuciones marginales y condicionales. Diagrama de Dispersión. Covarianza. Coeficiente de correlación. Interpretación de relaciones. Recta de regresión. Conceptos básicos del cálculo de probabilidades: Espacio muestral. Sucesos. Probabilidad: concepto y propiedades. Probabilidad condicional. Teorema de la probabilidad total. Independencia de sucesos. Teorema de Bayes. Aplicaciones. Distribuciones de probabilidad: Función de distribución: concepto y propiedades. Variables aleatorias discretas. Función de probabilidad. Variables aleatorias continuas. Función de densidad. Algunos modelos discretos: Distribución de Bernoulli. Distribución Binomial. Distribución de Poisson. Distribución Geométrica. La distribución normal: Concepto y propiedades. Tablas. Papel probabilístico Normal. Relación con las distribuciones Binomial y Poisson</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG3 - Resolución de problemas		
CG4 - Habilidades de investigación		
CG8 - Autonomía en el aprendizaje		
CG9 - Utilización de las TIC		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		



5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE2 - Conocer los métodos cuantitativos de utilidad para el análisis, previsión y control de gestión de empresas y organizaciones.		
CE3 - Identificar e interpretar la información relevante, en situaciones usuales en el ámbito de la empresa, que puedan ofrecer soluciones a situaciones, así como evaluar críticamente datos y evidencias empíricas relacionadas con la contabilidad y las finanzas		
CE4 - Comprender la relación y el impacto de los sistemas de información en todos los procesos de gestión empresariales, y ser activo en su utilización efectiva.		
CE7 - Gestionar eficazmente la relación de una empresa con la banca y otros intermediarios financieros, a partir del conocimiento del funcionamiento del sistema financiero y la manera de actuar de los distintos intermediarios.		
CE13 - Focalizar el resultado de los análisis realizados en informes de comunicación interna que permitan una buena toma de decisiones a los responsables de ésta.		
CE17 - Actitud creativa para la resolución de problemas.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase presencial (Modalidad presencial - actividad presencial)	22.5	100
Clase práctica (modalidad presencial - actividad presencial)	15	100
Seminario (modalidad presencial - actividad presencial)	4.5	100
Exposición de trabajos en grupo (modalidad presencial - actividad presencial)	6	100
Tutoría (modalidad presencial - actividad presencial)	6	100
Evaluación (modalidad presencial - actividad presencial)	6	100
Trabajo en Grupo (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	30	0
Trabajo individual (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	60	0
Sesión virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	4	0
Sesión práctica virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	4	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	4	0
Evaluación presencial (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	3	100
Trabajo individual (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	60	0
Trabajo en grupo (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	10	0
Tutorías individuales (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	5	0
Foros de discusión (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	10	0



Actividades de evaluación continua (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	50	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para exponer o entregar en las clases teóricas, y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas orales o escritas, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor, con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a los foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas objetivas (modalidad presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades teórico-prácticas (modalidad presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clases (modalidad presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (modalidad presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (modalidad a distancia)	0.0	25.0



Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de Discusión (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (modalidad a distancia)	0.0	50.0
NIVEL 2: Métodos cuantitativos		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Informática de Gestión		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No



ITALIANO		OTRAS	
No		No	
NIVEL 3: Informática avanzada de gestión			
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3			
CARÁCTER		ECTS ASIGNATURA	
Obligatoria		6	
DESPLIEGUE TEMPORAL			
ECTS Semestral 1		ECTS Semestral 2	
ECTS Semestral 4		ECTS Semestral 5	
6			
ECTS Semestral 7		ECTS Semestral 8	
ECTS Semestral 10		ECTS Semestral 11	
		ECTS Semestral 12	
LECTURAS EN LAS QUE SE IMPARTE			
CASTELLANO		CATALÁN	
Sí		No	
GALLEGO		VALENCIANO	
No		No	
FRANCÉS		ALEMÁN	
No		No	
ITALIANO		OTRAS	
No		No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE			
<ul style="list-style-type: none"> Analizar y resolver problemas de productividad mediante herramientas informáticas. Diseñar aplicaciones sencillas utilizando el modelo Entidad-Relación en un plano conceptual, el modelo relacional en un plano lógico y un gestor de base de datos relacional en un plano físico. Trabajar conjuntamente y de forma integrada con un paquete de ofimática como el MS Office® 			
5.5.1.3 CONTENIDOS			
<p>INFORMATICA DE GESTIÓN</p> <p>Fundamentos para el uso de Word:El entorno de Word. Gestionar documentos. Opciones básicas. Esquema y estilos. Ortografía. Encabezados y pies. Numeración de páginas. Trabajar con secciones. Columnas. Imágenes y Cuadros de texto. Viñetas y numeración automática. Campos. Tablas de contenido. Índices. Notas al pie. Fundamentos de MS Excel: Gestión de libros y hojas. Formatos de celda. Fórmulas. Referencias absolutas, relativas y mixtas. Funciones básicas. Planteamiento y resolución de problemas. Fundamentos para el uso de PowerPoint. Presentaciones sencillas. Fondos. Imágenes. Hipervínculos. Botones. Presentaciones personalizadas</p> <p>INFORMÁTICA AVANZADA DE GESTIÓN</p> <p>Bases de Datos: Conceptos básicos. Modelos. El modelo Entidad-Relación. El modelo Relacional. Trabajar con un gestor de Bases de Datos relacionales. MS Excel: Funciones lógicas y financieras . Resolución de problemas. Integración de herramientas informáticas: Trabajar conjuntamente y de forma integrada con procesadores de texto, hojas de cálculo y bases de datos.</p>			
5.5.1.4 OBSERVACIONES			
5.5.1.5 COMPETENCIAS			
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES			
CG2 - Gestión adecuada del tiempo y los recursos			
CG3 - Resolución de problemas			
CG8 - Autonomía en el aprendizaje			
CG9 - Utilización de las TIC			
CG10 - Gestión de la información			
CG14 - Trabajo en equipo y trabajo cooperativo			



CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE3 - Identificar e interpretar la información relevante, en situaciones usuales en el ámbito de la empresa, que puedan ofrecer soluciones a situaciones, así como evaluar críticamente datos y evidencias empíricas relacionadas con la contabilidad y las finanzas		
CE4 - Comprender la relación y el impacto de los sistemas de información en todos los procesos de gestión empresariales, y ser activo en su utilización efectiva.		
CE8 - Emitir informes que permitan sintetizar los diagnósticos económico-financieros, o relativos a otros aspectos de gestión, en documentos útiles para la toma de decisiones en la organización.		
CE11 - Utilizar aplicaciones informáticas de uso habitual en la gestión económico-financiera y el control de gestión.		
CE13 - Focalizar el resultado de los análisis realizados en informes de comunicación interna que permitan una buena toma de decisiones a los responsables de ésta.		
CE17 - Actitud creativa para la resolución de problemas.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase presencial (Modalidad presencial - actividad presencial)	45	100
Clase práctica (modalidad presencial - actividad presencial)	30	100
Seminario (modalidad presencial - actividad presencial)	9	100
Exposición de trabajos en grupo (modalidad presencial - actividad presencial)	12	100
Tutoría (modalidad presencial - actividad presencial)	12	100
Evaluación (modalidad presencial - actividad presencial)	12	100
Trabajo en Grupo (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	60	0
Trabajo individual (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	120	0
Sesión virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	8	0
Sesión práctica virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	8	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	8	0
Evaluación presencial (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	6	100
Trabajo individual (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	120	0
Trabajo en grupo (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	20	0



Tutorías individuales (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	10	0
Foros de discusión (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Actividades de evaluación continua (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	100	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para exponer o entregar en las clases teóricas, y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas orales o escritas, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor, con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a los foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas objetivas (modalidad presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades teórico-prácticas (modalidad presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clases (modalidad presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (modalidad presencial)	0.0	50.0



Participación en actividades de comunicación síncrona (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (modalidad a distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de Discusión (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (modalidad a distancia)	0.0	50.0
5.5 NIVEL 1: Idiomas		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Idiomas		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Según Asignaturas	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Inglés aplicado a la gestión		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		



CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Business English Certificate		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>Comprensión de textos en inglés sobre materias económicas, y resolución de ejercicios de comprensión. Utilizar las estructuras gramaticales en cualquier situación ya sea escrita o hablada - Resolver pruebas sencillas de vocabulario y sintaxis - Aceptar la interculturalidad: reconocer, identificar y respetar las diferentes costumbres de países a través de la lengua inglesa como vehículo de comunicación - Redacción de textos de diferente formato y registro en lengua inglesa: emails, cartas, informes, estadísticas, etc. - Expresión oral en lengua inglesa de ideas, argumentos y razonamientos de forma justificada. Comprensión de audiciones y grabaciones en lengua inglesa - Temporalizar correctamente los aprendizajes para asegurar una acumulación del conocimiento a lo largo del semestre. Manejar diferentes fuentes bibliográficas en la realización de trabajos y no limitarse al uso de la real.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>BUSINESS ENGLISH</p> <p>Greeting visitors. Review of present tenses.: Past simple and Present Perfect.. Types of Companies. Passive sentences . Describing companies. Occupations. <i>For</i> and <i>since</i>. Prepositions of time . Products: office equipment. Adjectives. <i>Too/enough</i>. Opposite adjectives. Relative clauses: defining and non-defining relative clauses. Comparing services: Comparatives and superlatives. Phone messages. Future tenses. Meetings. .Modal verbs expressing ability: <i>can, could, be able to</i>. Negotiating. Conditional sentences. Polite requests, acceptances and refusals. Money: Numbers and payment details. Marketing: Verbs followed by <i>-ing</i> or <i>to</i>. Marketing vocabulary. Trends. Fractions and percentages. Modal verbs expressing obligation: <i>must, have to, need</i>. Presenting information. Writing a report . Progress report. <i>Already, still, yet</i>. Corporate culture. Reported speech and reported questions. Company history. Tag questions.</p> <p>BEC- BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE</p>		



Esta asignatura proporciona los contenidos necesarios para adquirir el nivel de competencia en lengua inglesa que permita a los estudiantes obtener el título del BEC de la Universidad de Cambridge (nivel Preliminary), y por lo tanto les facilite la herramienta lingüística para participar en un mundo laboral internacional. Refuerza los conocimientos obtenidos en la asignatura Business English y profundiza en los conceptos e ideas específicos que conforman el mapa del mundo de los negocios en diferentes culturas.

The World of work. Personal and professional details. Writing your CV. Work in progress. Making arrangements Company biography. Performances. International Business. Career Choices Business Travel. Products and services- orders and contracts. Manufacturing- problems and solutions. Career development. Health and safety. Environmental issues.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Comunicación escrita y oral

CG2 - Gestión adecuada del tiempo y los recursos

CG5 - Creatividad

CG8 - Autonomía en el aprendizaje

CG11 - Comunicarse y leer en un idioma extranjero

CG12 - Habilidades para las relaciones interpersonales

CG14 - Trabajo en equipo y trabajo cooperativo

CG15 - Compromiso, responsabilidad y sentido ético

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE4 - Comprender la relación y el impacto de los sistemas de información en todos los procesos de gestión empresariales, y ser activo en su utilización efectiva.

CE5 - Identificar las fuentes de información relevante financiera, económica, legal o tecnológica, internas o externas a la empresa, relevante y su contenido.

CE6 - Integrar conocimientos y habilidades útiles para el desempeño profesional en la gestión económico-financiera de una empresa, bien internamente o como consultor externo.

CE7 - Gestionar eficazmente la relación de una empresa con la banca y otros intermediarios financieros, a partir del conocimiento del funcionamiento del sistema financiero y la manera de actuar de los distintos intermediarios.

CE15 - Trabajar en equipo, y gestionar equipos multidisciplinares y multiculturales, coordinando, negociando y gestionando conflictos

CE17 - Actitud creativa para la resolución de problemas.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase presencial (Modalidad presencial - actividad presencial)	45	100
Clase práctica (modalidad presencial - actividad presencial)	30	100
Seminario (modalidad presencial - actividad presencial)	9	100
Exposición de trabajos en grupo (modalidad presencial - actividad presencial)	12	100
Tutoría (modalidad presencial - actividad presencial)	12	100
Evaluación (modalidad presencial - actividad presencial)	12	100



Trabajo en Grupo (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	60	0
Trabajo individual (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	120	0
Sesión virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	8	0
Sesión práctica virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	8	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	8	0
Evaluación presencial (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	6	100
Trabajo individual (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	120	0
Trabajo en grupo (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Tutorías individuales (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	10	0
Foros de discusión (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Actividades de evaluación continua (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	100	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para exponer o entregar en las clases teóricas, y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas orales o escritas, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		



Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor, con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a los foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas objetivas (modalidad presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades teórico-prácticas (modalidad presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clases (modalidad presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (modalidad presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (modalidad a distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de Discusión (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (modalidad a distancia)	0.0	50.0
5.5 NIVEL 1: Humanidades		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Antropología		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Antropología
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS



No	No	No
ITALIANO		OTRAS
No	No	
NIVEL 3: Antropología		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO		OTRAS
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE ANTROPOLOGÍA</p> <p>R1 Adquirir una visión sintética de algunos aspectos centrales del pensamiento antropológico.</p> <p>R2 Describir con soltura las características de las diferentes formas del saber (técnica, ciencia, filosofía, teología) que permiten tener una visión amplia e integrada del ser humano y no reducida.</p> <p>R3 Saber diferenciar las capacidades humanas esenciales (inteligencia, voluntad, afectividad) que posibilitan el autodesarrollo personal y contribuyen a mejorar la personalidad.</p> <p>R4 Saber identificar las notas fundamentales de la persona humana que ponen de manifiesto su dignidad, su libertad de autodeterminación, su sociabilidad y su apertura a la trascendencia.</p> <p>R5 Ser capaz de elaborar trabajos de análisis y síntesis con argumentos de la antropología acerca de las realidades existenciales de la persona y los límites de la vida, utilizando como fuentes textos académicos, materiales audiovisuales, medios de prensa o Internet.</p> <p>R6 Adquirir la capacidad para dialogar críticamente los temas antropológicos respetando las opiniones de los demás y demostrando rigor científico.</p> <p>R7 Saber confrontar las propuestas antropológicas socioculturales con las aportaciones de otros saberes sobre el hombre, en especial la psicología, la economía, el derecho, la filosofía y la teología.</p> <p>R8 Ser capaz de situar la naturaleza, el objeto y el método de la antropología</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<ul style="list-style-type: none"> CONTENIDOS DE ANTROPOLOGÍA: <p>Aproximación filosófica y teológica. El problema antropológico. El Hombre como ser creado. Ser hombre es ser con otros. La existencia corpórea del hombre. El mundo como dimensión fundamental del ser humano. El misterio del conocimiento y de la verdad. Acción humana, valores y libertad. Historicidad de la existencia y sentido de la historia. El fracaso y el mal como problemas básicos del hombre. La muerte como problema fundamental de la existencia humana. La muerte y la perspectiva de la esperanza.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		



5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Comunicación escrita y oral		
CG7 - Iniciativa y espíritu emprendedor		
CG12 - Habilidades para las relaciones interpersonales		
CG13 - Confianza en uno mismo y capacidad para tomar decisiones		
CG14 - Trabajo en equipo y trabajo cooperativo		
CG15 - Compromiso, responsabilidad y sentido ético		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE14 - Desarrollar actitudes y comportamientos éticos y profesionales, así como la capacidad de empatía en las funciones de auditoría o asesoramiento contable, financiero, tributario u otros proyectos encomendados.		
CE15 - Trabajar en equipo, y gestionar equipos multidisciplinares y multiculturales, coordinando, negociando y gestionando conflictos		
CE17 - Actitud creativa para la resolución de problemas.		
CE18 - Desarrollo de valores relacionados con los principios de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, accesibilidad universal de las personas con discapacidad y, en general, los valores propios de una cultura de la paz y de valores democráticos		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase presencial (Modalidad presencial - actividad presencial)	22.5	100
Clase práctica (modalidad presencial - actividad presencial)	15	100
Seminario (modalidad presencial - actividad presencial)	4.5	100
Exposición de trabajos en grupo (modalidad presencial - actividad presencial)	6	100
Tutoría (modalidad presencial - actividad presencial)	6	100
Evaluación (modalidad presencial - actividad presencial)	6	100
Trabajo en Grupo (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	30	0
Trabajo individual (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	60	0
Sesión virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	4	0
Sesión práctica virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	4	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	4	0



Evaluación presencial (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	3	100
Trabajo individual (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	60	0
Trabajo en grupo (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	10	0
Tutorías individuales (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	5	0
Foros de discusión (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	10	0
Actividades de evaluación continua (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	50	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para exponer o entregar en las clases teóricas, y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas orales o escritas, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor, con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a los foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas objetivas (modalidad presencial)	0.0	15.0



Realización de actividades teórico-prácticas (modalidad presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clases (modalidad presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (modalidad presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (modalidad a distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de Discusión (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (modalidad a distancia)	0.0	50.0
NIVEL 2: Humanidades		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Ciencia, Razón y Fe		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9



ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Moral Social Deontología		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RESULTADOS APRENDIZAJE CIENCIA, RAZÓN Y FE</p> <p>R1 Valorar adecuadamente la persona y los factores que constituyen su naturaleza: física, psíquica, racional y espiritual.</p> <p>R2 Reconocer el carácter social de la persona y la primacía del amor en las relaciones humanas, valorando los fundamentos de la acción solidaria.</p> <p>R3 Comprender la dinámica de la libertad y sus implicaciones: la responsabilidad moral.</p> <p>R4 Adquirir las nociones básicas de la ciencia y los procesos de hominización y humanización.</p> <p>R5 Reflexionar y da razón de las cuestiones existenciales: anhelos, límites y trascendencia.</p> <p>R6 Identificar el lugar de los afectos y las emociones en la persona</p> <p>R7 Agudizar el sentido de fe a fin de poder establecer un diálogo fructífero con el pensamiento y la cultura actual respecto de la condición humana y sus problemas fundamentales.</p> <p>R8 Ser capaz de profundizar en las razones que fundamentan su esperanza</p> <p>R9 Saber ser receptivo respecto de todas aquellas teorías y pensamientos que no convencen al alumno siendo respetuoso con quienes las sostienen o las han sostenido.</p> <p>R10 Ser capaz de explicar la complejidad de la justicia, del bien común y la configuración de la sociedad política y del Estado.</p>		



RESULTADOS APRENDIZAJE MORAL SOCIAL-DEONTOLOGÍA

- R1 Ser capaz de identificar los elementos específicos de la moral social católica frente a otras propuestas morales.
- R2 Saber analizar un texto especializado y relacionarlo con los núcleos temáticos de la Moral Social y la Deontología.
- R3 Manejar las fuentes doctrinales y documentales básicas conforme a la metodología propia de la Moral Social y la Deontología
- R4 Resolver casos prácticos de moral en conformidad con la enseñanza moral social y Deontología.
- R5 Saber dialogar con otras propuestas morales y deontológicas.
- R6 Conocer las distintas escuelas y actitudes éticas a lo largo de la historia y saber aplicarlos a los distintos aspectos de la sociedad moderna.
- R7 Leer, comprender y analizar los textos de las encíclicas con contenido social.
- R8 Valora el cuidado del medioambiente y una investigación para el equilibrio entre los avances científicos y el cuidado de la persona y el medio.
- R9 Responde adecuadamente ante los deberes éticos relacionados con la oceanografía. Elabora el código deontológico.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CIENCIA, RAZÓN Y FE:

La ciencia y la religión. Conocimiento científico y conocimiento religioso. Relaciones entre ciencia y religión. Materialismo científico. Ciencia y fe. Santos Padres y Edad Media. El nacimiento de la ciencia moderna. El caso Galileo. Cosmología y creación. Origen del universo. Darwin y la teoría de la evolución. El origen de la vida y del hombre. Los científicos modernos y la pregunta sobre Dios. Ciencia y Ética. Ciencia, religión y medio ambiente. Cristianismo e historia de las religiones.

MORAL SOCIAL-DEONTOLOGÍA:

El designio de amor de Dios para la humanidad. Misión de la Iglesia y Doctrina Social. La persona humana y sus derechos. Los principios de la Doctrina Social de la Iglesia. La familia y el matrimonio cristiano. El trabajo humano. La vida económica. La comunidad política y la comunidad internacional. La promoción de la paz. El magisterio social de Benedicto XVI y del Papa Francisco.

Nociones básicas de Ética y su aplicación a los distintos perfiles profesionales del graduado en Gestión Económico-Financiera: investigación y formación, administración y empresas. Códigos éticos vigentes en esos ámbitos. Elaboración de un código ético específico del profesional de la empresa y las finanzas. Ética medioambiental: diferentes teorías y problemas éticos relacionados la actividad empresarial y financiera.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG2 - Gestión adecuada del tiempo y los recursos

CG4 - Habilidades de investigación

CG5 - Creatividad

CG6 - Liderazgo

CG7 - Iniciativa y espíritu emprendedor

CG12 - Habilidades para las relaciones interpersonales

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE14 - Desarrollar actitudes y comportamientos éticos y profesionales, así como la capacidad de empatía en las funciones de auditoría o asesoramiento contable, financiero, tributario u otros proyectos encomendados.

CE15 - Trabajar en equipo, y gestionar equipos multidisciplinares y multiculturales, coordinando, negociando y gestionando conflictos



CE16 - Desarrollar la motivación de uno mismo por la calidad del trabajo realizado, así como sensibilidad por los temas medioambientales y sociales.		
CE17 - Actitud creativa para la resolución de problemas.		
CE18 - Desarrollo de valores relacionados con los principios de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, accesibilidad universal de las personas con discapacidad y, en general, los valores propios de una cultura de la paz y de valores democráticos		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase presencial (Modalidad presencial - actividad presencial)	45	100
Clase práctica (modalidad presencial - actividad presencial)	30	100
Seminario (modalidad presencial - actividad presencial)	9	100
Exposición de trabajos en grupo (modalidad presencial - actividad presencial)	12	100
Tutoría (modalidad presencial - actividad presencial)	12	100
Evaluación (modalidad presencial - actividad presencial)	12	100
Trabajo en Grupo (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	60	0
Trabajo individual (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	120	0
Sesión virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	8	0
Sesión práctica virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	8	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	8	0
Evaluación presencial (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	6	100
Trabajo individual (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	120	0
Trabajo en grupo (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Tutorías individuales (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	10	0
Foros de discusión (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	20	0
Actividades de evaluación continua (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	100	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula (modalidad presencial)		



Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad presencial)		
Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida (modalidad presencial)		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para exponer o entregar en las clases teóricas, y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual (modalidad a distancia)		
Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social (modalidad a distancia)		
Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia (modalidad a distancia)		
Conjunto de pruebas orales o escritas, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para su discusión o entrega en formato electrónico (modalidad a distancia)		
Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor, con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos (modalidad a distancia)		
Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega (modalidad a distancia)		
Participación y aportaciones a los foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura (modalidad a distancia)		
Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso (modalidad a distancia)		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas objetivas (modalidad presencial)	0.0	15.0
Realización de actividades teórico-prácticas (modalidad presencial)	0.0	25.0
Asistencia y participación en clases (modalidad presencial)	0.0	10.0
Examen final presencial (modalidad presencial)	0.0	50.0
Participación en actividades de comunicación síncrona (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Actividades entregables (modalidad a distancia)	0.0	25.0
Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online (modalidad a distancia)	0.0	15.0
Participación en Foros de Discusión (modalidad a distancia)	0.0	5.0
Evaluación final presencial (modalidad a distancia)	0.0	50.0
5.5 NIVEL 1: Prácticas Externas		



5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Prácticas Externas		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Prácticas Externas	
ECTS NIVEL 2	48	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
24	24	
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Prácticas Externas A		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Prácticas Externas	12	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
12		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Prácticas Externas B		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Prácticas Externas	12	Semestral



DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
12		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Prácticas Externas C		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Prácticas Externas	12	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
	12	
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Prácticas Externas D		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Prácticas Externas	12	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
	12	



ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<ul style="list-style-type: none"> • Saber trabajar y colaborar con el resto de los integrantes de una Organización • Manejar con soltura las herramientas básicas de Análisis Económico • Cumplir con las obligaciones (horario, condiciones, etc.) con la Empresa • Realizar el proceso de practicas en mas de un departamento de la Empresa • Proponer alternativas a los posibles problemas que surjan en el trabajo 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>PRÁCTICAS EN EMPRESA</p> <p>Seminario de inserción laboral:Cómo hacer un currículum. Cómo preparar una buena entrevista de trabajo. Seminario de competencias directivas: (Colegio de Economistas). Guión de la Memoria de las prácticas y asignación de tutor. Trabajo de prácticas en la Empresa: Realización de las prácticas y seguimiento a través de las tutorías personalizadas. Elaboración y presentación: de la Memoria final de las Practicas</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
No existen datos		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Seminario (modalidad presencial - actividad presencial)	80	100
Tutoría (modalidad presencial - actividad presencial)	40	100
Trabajo individual (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	60	0
Seminario y videoconferencia virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	40	0
Trabajo individual (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	60	0
Tutorías individuales (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	40	0



Foros de discusión (modalidad a distancia - actividad de comunicación asíncrona)	40	0
Realización de Prácticas en Empresa	1000	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Aplicación de conocimientos interdisciplinares (modalidad presencial)		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Memoria de prácticas realizadas	0.0	50.0
Informe del tutor de las prácticas	0.0	50.0
5.5 NIVEL 1: Trabajo Fin de Grado		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Trabajo Fin de Grado		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Trabajo Fin de Grado / Máster	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual		
ECTS Anual 1	ECTS Anual 2	ECTS Anual 3
ECTS Anual 4	ECTS Anual 5	ECTS Anual 6
12		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<ul style="list-style-type: none"> • Redacción y defensa oral de un Plan de negocio ante un tribunal • Gestionar el tiempo asignado para la realización de un Trabajo Fin de Grado y entregar en tiempo y forma lo que se exige • Buscar la originalidad en la elección de la idea de negocio y la forma de solventar los problemas de su puesta en marcha • Buscar experiencias de empresarios que puedan mejorar el plan de empresa • Aportar en el trabajo y en el proyecto ideas propias • Manejar herramientas informáticas con soltura para la mejora de la calidad gráfica final del trabajo (tablas, cuadros, figuras,...) • Defender con solidez y convicción un punto de vista • Llevar a término sin incidencias y en colaboración con los demás miembros del grupo el trabajo fin de grado • Hacer uso de Internet como una fuente bibliográfica más y citando siempre la fuente • Cumplir con todas las obligaciones (horario, condiciones, etc) con la Empresa en las prácticas externas y con la Universidad. • Desarrollar todas las partes de un plan de Empresa con igual interés y relevancia • Justificar el valor añadido de un Plan de Empresa en términos comparativos respecto de otro • Transformar los datos en información que justifique la argumentación en un plan de Empresa 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>El estudiante realizará un trabajo de investigación relativo a alguno de los temas propuestos desde la asignatura (o en relación con un tema propuesto por éste siempre que sea aprobado por el profesor responsable de la coordinación de la asignatura). Se designará como tutor a un profesor de la titulación, quien tendrá que facilitar al estudiante las orientaciones adecuadas para la elaboración del trabajo. Como plasmación del trabajo realizado, el alumno elaborará un documento al que dará registro de entrada en el plazo establecido. Posteriormente, el Trabajo Fin de Grado se presentará para ser evaluado por un tribunal. Los temas de la Tesis de Grado se aprobarán cada curso.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Comunicación escrita y oral		



CG2 - Gestión adecuada del tiempo y los recursos		
CG3 - Resolución de problemas		
CG4 - Habilidades de investigación		
CG5 - Creatividad		
CG7 - Iniciativa y espíritu emprendedor		
CG8 - Autonomía en el aprendizaje		
CG10 - Gestión de la información		
CG14 - Trabajo en equipo y trabajo cooperativo		
CG15 - Compromiso, responsabilidad y sentido ético		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Conocer el funcionamiento de una empresa u organización, sus áreas funcionales, y la naturaleza económica de su inserción en un entorno concreto.		
CE3 - Identificar e interpretar la información relevante, en situaciones usuales en el ámbito de la empresa, que puedan ofrecer soluciones a situaciones, así como evaluar críticamente datos y evidencias empíricas relacionadas con la contabilidad y las finanzas		
CE4 - Comprender la relación y el impacto de los sistemas de información en todos los procesos de gestión empresariales, y ser activo en su utilización efectiva.		
CE5 - Identificar las fuentes de información relevante financiera, económica, legal o tecnológica, internas o externas a la empresa, relevante y su contenido.		
CE6 - Integrar conocimientos y habilidades útiles para el desempeño profesional en la gestión económico-financiera de una empresa, bien internamente o como consultor externo.		
CE8 - Emitir informes que permitan sintetizar los diagnósticos económico-financieros, o relativos a otros aspectos de gestión, en documentos útiles para la toma de decisiones en la organización.		
CE10 - Diseñar políticas de actuación para las diferentes áreas funcionales, en el ámbito económico, financiero o de control de gestión de una organización.		
CE15 - Trabajar en equipo, y gestionar equipos multidisciplinares y multiculturales, coordinando, negociando y gestionando conflictos		
CE16 - Desarrollar la motivación de uno mismo por la calidad del trabajo realizado, así como sensibilidad por los temas medioambientales y sociales.		
CE17 - Actitud creativa para la resolución de problemas.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase presencial (Modalidad presencial - actividad presencial)	8	100
Clase práctica (modalidad presencial - actividad presencial)	8	100



Seminario (modalidad presencial - actividad presencial)	8	100
Tutoría (modalidad presencial - actividad presencial)	4	100
Evaluación (modalidad presencial - actividad presencial)	2	100
Trabajo individual (modalidad presencial - actividad de trabajo autónomo)	270	0
Sesión virtual síncrona (modalidad a distancia - actividad de comunicación síncrona)	8	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad presencial)		
Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc para exponer o entregar en las clases teóricas, y/o tutorías de pequeño grupo (modalidad presencial)		
Conjunto de pruebas orales o escritas, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno (modalidad a distancia)		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Valoración global del trabajo fin de grado por tribunal (originalidad del proyecto, calidad del mismo y defensa oral realizada)	0.0	100.0



6. PERSONAL ACADÉMICO

6.1 PROFESORADO Y OTROS RECURSOS HUMANOS				
Universidad	Categoría	Total %	Doctores %	Horas %
Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir	Otro personal docente con contrato laboral	10.3	0	10,3
Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir	Profesor Agregado	82	75	82
Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir	Profesor colaborador Licenciado	7.7	0	7,7
PERSONAL ACADÉMICO				
Ver Apartado 6: Anexo 1.				
6.2 OTROS RECURSOS HUMANOS				
Ver Apartado 6: Anexo 2.				

7. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Justificación de que los medios materiales disponibles son adecuados: Ver Apartado 7: Anexo 1.

8. RESULTADOS PREVISTOS

8.1 ESTIMACIÓN DE VALORES CUANTITATIVOS		
TASA DE GRADUACIÓN %	TASA DE ABANDONO %	TASA DE EFICIENCIA %
50	13,8	84
CODIGO	TASA	VALOR %
1	Tasa de Graduación (mod. presencial)	70
2	Tasa de Graduación (mod. a distancia)	30
3	Tasa de Abandono (mod. presencial)	2
5	Tasa de Eficiencia (mod. presencial)	98
6	Tasa de Eficiencia (mod. a distancia)	70
4	Tasa de Abandono (mod. a distancia)	25

Justificación de los Indicadores Propuestos:

Ver Apartado 8: Anexo 1.

8.2 PROCEDIMIENTO GENERAL PARA VALORAR EL PROCESO Y LOS RESULTADOS

En este apartado, se describe el procedimiento de la Universidad Católica de Valencia "San Vicente Mártir" a utilizarse específicamente para el Grado en Gestión Económico-Financiera, con objeto de valorar el progreso y los resultados de aprendizaje de los estudiantes, así como el seguimiento de los egresados después de su titulación.

Para la descripción del progreso y resultado del aprendizaje se pueden considerar los siguientes procedimientos e indicadores de evidencias de los mismos:

Evidencias del progreso y resultados de aprendizaje desde el Plan de Acción Tutorial (P.A.T.) :

La formación en el Grado en Gestión Económico-Financiera contemplará la participación del alumnado en la mejora de su proceso de enseñanza-aprendizaje. En este sentido, y desde el Plan de Acción Tutorial –ya descrito anteriormente –varias son las dinámicas, estrategias y técnicas que sirven al objeto de valorar y mejorar el progreso y los resultados de aprendizaje de los estudiantes, entre cuyos indicadores destacan:

- **Participación del alumnado de nuevo ingreso en los programas de acogida** . Básicamente, para el conocimiento de la Institución Universitaria y específicamente referido a la elaboración de su perfil académico en base tanto a la respuesta a técnicas cuantitativas (cuestionarios sobre el perfil académico de ingreso), como de técnicas cualitativas (dinámica de grupos y entrevistas personales sobre el perfil y las necesidades académicas del alumno de nuevo ingreso).
- **Participación bidireccional en la valoración del profesorado y el alumnado** : a lo largo de los diferentes cursos académicos se utilizan técnicas de cuestionarios a través de las cuales el claustro del profesorado del grado valora al alumnado acerca de su percepción sobre variables como: de asistencia, participación, búsqueda y tratamiento de la información, aprendizaje, capacidad de análisis e interpretación, comunicación y respeto en el aula. Los datos recogidos sirven de *feedback* para mejorar los procesos de enseñanza/aprendizaje y son retornados al alumnado para que también haga una valoración cuantitativa en respuesta a preguntas de cuestionarios sobre las mismas variables antes citadas.
- La valoración también se realiza, desde el ángulo del alumnado, en lo referente al profesorado así como a la organización académica e infraestructuras. Finalmente, el uso de técnicas cuantitativas se combina con técnicas cualitativas que promueven las dinámicas de grupo tanto con profesores como con alumnos, coordinados por la figura del profesor/tutor, de manera que se redacta un documento final donde se enfatizan los aspectos positivos y, sobre todo, los mejorables en el proceso de enseñanza/aprendizaje de competencias, así como estrategias que puedan promover dicha mejora.
- **Análisis cuantitativo del cumplimiento de los objetivos** del Plan de Acción Tutorial.
- **Análisis de las dificultades de estudio y aprendizaje del alumnado** : sobre aspectos referidos a la organización, planificación, lectura, elaboración y comprensión. Este análisis se realiza tanto con técnicas de recogida de información cuantitativas (test sobre hábitos y dificultades de estudio) como cualitativas (procesos de investigación-acción en el aula con el alumnado para definir sus principales dificultades de estudio y aprendizaje). La convergencia de ambos tipos de información,



cuantitativa y cualitativa, lleva a la redacción final de un documento sobre mejora de hábitos, técnicas de estudio y estrategias de aprendizaje, que se trabaja tanto a escala grupal, como específicamente con alumnos con especiales dificultades de estudio en un plano individual.

Evidencias de metodología docente y de evaluación modular :

El plan de estudios del Grado en Gestión Económico-Financiera, y en referencia tanto del proceso de selección de objetivos, contenidos, competencias y metodología docente, así como de la evaluación del alumnado, sigue un procedimiento modular.

Ello requiere de la participación e interacción en la toma de decisiones del personal docente que representa el módulo competencial, con Sus respectivas materias y asignaturas. Entre los indicadores que objetivan las evidencias se encuentran los siguientes:

- Las evidencias que se utilizan como indicadores referirán el levantamiento de acta de las sesiones de participación, valoración y decisiones del profesorado respecto a la metodología docente y de evaluación modular, concretándose en puntuaciones de valoración que refieren porcentualmente el trabajo del alumno para la consecución de sus competencias.
- Los bloques de contenidos formativos cuentan con documentos que contienen los elementos básicos de evaluación del alumnado sobre su progreso y resultados de aprendizaje.
- Se concretan mecanismos de reunión, participación y toma de decisiones que permiten la coordinación entre bloques de contenidos formativos con documentos que permiten evidenciarlos.

Evidencias sobre procedimientos de valoración del Trabajo de Fin de Grado :

Estos procedimientos permiten la evaluación y cumplimiento de unos criterios de calidad establecidos en el Sistema de Garantía Interno de la Calidad, que se explicarán en su apartado correspondiente. En este sentido, las evidencias que pueden relacionarse con el seguimiento del progreso académico y/o profesional del alumnado se referirán a:

Trabajo de Fin de Grado: en el plan de estudios del Grado en Gestión Económico-Financiera la realización del Trabajo Fin de Grado se realiza en el último curso, refiriendo un total de **12 ECTS** para el alumno. El sistema de evaluación se implantará en el Grado en Gestión Económico-Financiera a partir del mes de septiembre de 2012.

A continuación se describen los mecanismos que sirven para evaluar los resultados del aprendizaje práctico del alumno:

El trabajo fin de grado, que constará de **12 ECTS** a realizar en el segundo semestre del último curso del grado, consistirá en el diseño de un proyecto empresarial completo, el cual a final de curso se presenta ante un tribunal externo compuesto por empresas y organismos que valoran "in situ" los distintos aspectos de los mismos. El proyecto debe cumplir unos requisitos para asegurar una consistencia entre las diferentes propuestas y que están contenidos en el programa de la Asignatura Gestión de Proyectos. Estos requisitos son coherentes con los objetivos generales de la Titulación en la medida en que se valoran, entre otros, competencias como el trabajo en grupo la habilidad para la exposición oral, además de la viabilidad empresarial de los proyectos.

A la presentación oral de proyectos asisten tanto profesores y miembros del equipo decanal, como alumnos de otros cursos interesados. En concreto los profesores y equipo decanal acuden a comprobar e informarse sobre las carencias y/o puntos fuertes de dichos proyectos fin de carrera.

Los alumnos estarán supervisados en todo momento por un tutor académico quien llevará a cabo el siguiente conjunto de actuaciones para garantizar la calidad del trabajo de fin de grado:

Entrevista de orientación: En esta entrevista el tutor orientará personalmente a los alumnos sobre las distintas opciones profesionales, así como sobre los intereses, aptitudes, exigencias etc. tanto de los alumnos como de los itinerarios profesionales implicados, en la formación del grado y en el futuro laboral y académico de los alumnos. Clarificará el sistema de evaluación del trabajo fin de grado y los pasos a seguir en la elaboración del trabajo a presentar (oral y por escrito) y a entregar por parte de los alumnos.

Clases prácticas y seminarios monográficos: Las clases prácticas y los seminarios monográficos tendrán lugar al principio del período formal del trabajo de fin de grado.

En estas clases prácticas y seminarios, el tutor orientará y formará a los alumnos en materias relacionadas con los conocimientos, métodos, técnicas, habilidades y competencias necesarios para la elaboración de un trabajo fin de grado.

Entrevistas de seguimiento individualizadas y grupales: Las entrevistas de seguimiento se realizarán durante el período previo a la presentación del trabajo de grado y una vez los alumnos hayan elegido tema. En estas sesiones el tutor supervisará con los alumnos el desempeño en la tarea, así como la preparación de sus trabajos de presentación (oral y escrita).

Memoria escrita y exposición individual: Consideramos que este trabajo es la antesala del futuro trabajo de nuestros alumnos. Por este motivo, el Trabajo Fin de Grado en Gestión Económico-Financiera incluye la participación activa de los alumnos mediante la presentación oral (pudiendo utilizar los recursos tecnológicos disponibles) ante un tribunal de profesores universitarios de una síntesis de lo que ha sido su memoria de trabajo fin de grado (trabajo escrito que también será evaluado) y su experiencia en la realización del mismo.

Los programas de movilidad: en la Universidad Católica de Valencia "San Vicente Mártir" están organizados por titulación. La firma de los convenios se hace de manera bilateral, Universidad con Universidad y titulación con titulación. De esta manera se intentan establecer acuerdos con universidades que tengan un plan docente similar, lo que facilita el reconocimiento de créditos y de calificaciones a los alumnos que deciden ir a estudiar durante un semestre o un año completo fuera de nuestra Universidad –el procedimiento se explica más extensamente en el siguiente apartado– Respecto al análisis de los resultados que implican los programas de movilidad se objetivan las siguientes evidencias:



1. En los programas de Aprendizaje permanente, nuestra Universidad establece acuerdos bilaterales con aquellas universidades que poseen la Carta Universitaria Erasmus, garantía de calidad que es concedida por el Consejo de Europa. Desde la Oficina de Relaciones Internacionales de la UCV se ha obtenido la renovación de la Carta Universitaria Erasmus para el período 2007-2013. En el modelo de convenio se indican el área de estudio, el ámbito en el que se realiza el intercambio (grado, postgrado, doctorado), el número de alumnos de intercambio y la duración del mismo.
1. Cumplimentación y entrega por parte de profesores y alumnado de un Informe de Movilidad. En el informe del Profesor se le pide que valore: el contenido de la Estancia, que exponga los aspectos positivos y negativos y, por último, haga sugerencias. En el informe del Alumno se le pide que valore: el período de estudios, la información y el apoyo, el alojamiento y la infraestructura, el reconocimiento académico y la formación lingüística.

Evidencias del seguimiento profesional de los egresados: desde el "departamento de la bolsa de trabajo" de la Universidad, se procede a un seguimiento profesional/formativo de los egresados que se recoge en evidencias referidas a los siguientes indicadores:

- Listado del seguimiento telefónico acerca del situación profesional del egresado
- Listado de las consultas y asesoramiento telefónico al departamento y/o servicio correspondiente sobre necesidades individuales de carácter profesional de los egresados
- Listado de la realización de tutorías individuales con aquellos egresados que se encuentran en situación de desempleo
- Realización de talleres de inserción profesional y búsqueda de empleo con los egresados desempleados
- Listado de los análisis anuales que se realizan en el departamento, cualitativos y cuantitativos, de la inserción profesional del alumnado egresado del Grado en Gestión Económico-Financiera.

Durante el proceso de depósito del título o en una convocatoria extraordinaria se convocará a los graduados en Gestión Empresarial para que cumplieren la encuesta de estudiantes recién egresados de la titulación. Tras un tiempo aproximado de seis meses o un año después de la consecución del título se pasará una segunda encuesta, con el fin de analizar su inserción laboral.

Evidencias del seguimiento formativo de los egresados : desde el "servicio del defensor universitario" así como desde el "Vicerrectorado de Alumnos y Acción Social" de la Universidad, se procede a un seguimiento formativo de los egresados que se recoge en evidencias referidas a los siguientes indicadores:

- Listado de la recepción, tramitación, apoyo y/o derivación al servicio y/o departamento de la Universidad correspondiente acerca de las inquietudes y necesidades formativas del alumno egresado que se presenten.
- Listado de las derivaciones al departamento adecuado de las consultas sobre cuestiones académicas, administrativas y/o profesionales de los alumnos egresados.
- Porcentaje de alumnos egresados que realizan un master universitario oficial y/o específico de Empresa.

SEGUIMIENTO PERSONALIZADO A LO LARGO DEL PRIMER CURSO DE LOS ALUMNOS TUTORIZADOS: LAS ENTREVISTAS INDIVIDUALES

Se propone que cada tutor realice, durante el primer curso académico, al menos, tres sesiones individuales con los alumnos que tiene asignados y que presenten especiales necesidades de atención personalizada. Además de este calendario mínimo, se celebrarán, a lo largo del curso, las reuniones necesarias, para atender cuestiones específicas, a discreción de alumno y profesor.

La primera toma de contacto se produce durante la semana de acogida, en la cual el tutor conoce y se da a conocer al grupo y presenta el PAT —objetivos, actividades, funcionamiento (horario, lugar de reuniones, direcciones de correo electrónico, etc.)— diferenciándolo y complementándolo con las tutorías académicas y disciplinares que todo profesor realiza y que es también otro recurso puesto a disposición de todo el alumnado. Al inicio de cada reunión, el tutor presenta los temas que en principio se van a tratar dando la opción a que el alumno exprese si quiere abordar adicionalmente algún tema en concreto. Las reuniones son fundamentalmente de carácter informativo pero es importante que en ellas se establezca un clima de confianza y de diálogo entre el tutor y el alumno.

1ª ENTREVISTA. Primera quincena de Noviembre: Toma de contacto.

Justificación: Es conveniente dejar transcurrir unas semanas antes de tener un primer contacto directo con los alumnos que de este modo, habrán tenido un tiempo para hacerse una idea de la Universidad y de las dificultades que en ella pudiesen encontrar. El tutor irá recogiendo información a través de su propio contacto con el grupo y también a través de los profesores que imparten docencia en el mismo. Los procesos son los siguientes:

- Conocimiento personal. Valoración de los datos personales del alumno: nota media de expediente, opción elegida en Bachiller, si simultanea los estudios con algún tipo de trabajo, conocimiento de la Universidad y motivación por estudiar esta titulación.
- Expectativas de los estudiantes sobre la titulación, los profesores y las relaciones con ellos, las tutorías (realizadas por los profesores como responsables de las distintas materias), el entorno académico.
- Plantear posibles cuestiones sobre: cómo está organizando sus estudios; qué medios utiliza para estudiar, qué técnicas de estudio emplea, cómo organiza el tiempo (horarios de asistencia a clase, de estudio en casa, trabajos prácticos, biblioteca, laboratorios, etc.).
- Verificar asimismo si existen asignaturas que les estén planteando dificultad y, en su caso, analizar las causas y orientar al respecto.
- Conocimiento del plan de estudios (aunque se haya presentado en la sesión de acogida), estructura, optativas, itinerarios, requisitos deseables para el buen aprovechamiento del curso, normas de permanencia en la titulación/universidad, etc. Se trata de detectar qué conocimientos tienen los alumnos de este tema y que el tutor les aclare aspectos si existen carencias de información.
- Incluir informaciones que se consideren útiles para el estudiante y que no formen parte de materias específicas del plan de estudios. Por ejemplo: ofrecer orientaciones sobre recursos que puedan obtener a través de los talleres del Servicio de Orientación

2ª ENTREVISTA. Finales de febrero o primera semana de Marzo: Seguimiento

Justificación: Celebrar la reunión, una vez obtenidas las notas del 1º semestre, con el fin de poder "pulsar" la marcha del curso. Aún se pueden poner en marcha posibles actuaciones antes de finalizar el curso que redunden en un mejor rendimiento y modifiquen malos resultados obtenidos en la primera evaluación.

- ¿Cómo han sido los resultados académicos de del semestre?: El alumno expone si se ha presentado a todas las asignaturas y el número de asignaturas aprobadas.



- Atribución de las causas al éxito / fracaso en las asignaturas.
- Dificultades encontradas en el primer semestre: cualquier tipo de dificultades: personales, de integración en el centro, de integración en la ciudad, en la residencia, en el piso, académicas (seguimiento de las clases, conocimientos), etc. Cómo afrontar estas dificultades.
- Recomendaciones acerca de la organización de las materias y su temporalización.
- Actuaciones a emprender antes de finalizar el curso.
- Informar sobre las actividades formativas y los recursos que sigue ofreciéndole la Universidad, como por ejemplo las tutorías académicas y las actividades más específicas que realiza el Servicio de Orientación, orientación psicopedagógica, atención psicológica etc.

3ª ENTREVISTA: Balance del curso, Mayo

Justificación: Si bien lo ideal sería celebrar la reunión después de los exámenes del segundo semestre para conocer los resultados académicos definitivos, por criterios de operatividad quizás sea mejor hacerlo justo antes de los exámenes.

- Cómo esperan finalizar el curso: atención y recomendaciones sobre aquellas materias que puedan quedar pendientes para el mes de Septiembre.
- Cómo están abordando los estudios en esa última fase del curso.
- Información sobre el paso a 2º curso del plan de estudios: asignaturas, requisitos, dificultades si fallan determinadas bases de 1er. curso.
- Orientaciones sobre elección de optativas o de itinerarios curriculares para el segundo curso si los hubiera.

Posibles actividades a realizar en el verano para los alumnos que finalicen bien los estudios: revisar las actividades formativas y los recursos que pueda ofrecer la Universidad. Valoración de las actividades del Programa de Acción Tutorial, por parte de los alumnos.

9. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD

ENLACE	https://www.ucv.es/oferta-academica/grados/grado-en-gestion-economico-financiera-online/seccion/41
---------------	---

10. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

10.1 CRONOGRAMA DE IMPLANTACIÓN

CURSO DE INICIO	2010
------------------------	------

Ver Apartado 10: Anexo 1.

10.2 PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN

10.2 Procedimiento de adaptación de los estudiantes, en su caso, de los estudiantes de los estudios existentes al nuevo plan de estudio

- **septiembre 2010:** Alumnos de 2º y 3º de la Diplomatura en Ciencias Empresariales (Plan de Estudios publicado en el BOE de 20 de Octubre de 2005) siguen los estudios iniciados con su plan.
- Alumnos de 1º del Grado en Gestión Económico-Financiera inician sus estudios.
- **septiembre 2011:** Alumnos de 3º de la Diplomatura en Ciencias Empresariales (Plan de Estudios publicado en el BOE de 20 de Octubre de 2005) siguen los estudios iniciados con su plan.
- **Julio 2012:** Última promoción de la Diplomatura en Ciencias Empresariales (Plan de Estudios publicado en el BOE de 20 de Octubre de 2005).
- Alumnos de 2º del Grado en Gestión Económico-Financiera siguen sus estudios.
- **Septiembre 2012:** Alumnos de 3º del Grado en Gestión Económico-Financiera siguen sus estudios
- **septiembre 2013:** Alumnos de 4º del Grado en Gestión Económico-Financiera siguen sus estudios.
- **Junio 2014:** Primera Promoción Egresados del Grado en Gestión Económico-Financiera.

Se adjunta tabla de adaptaciones plan 2005 a plan 2008:

ADAPTACIONES PLAN (BOE 5 de Mayo 2005) A PLAN GRADO 2009

PLAN 2005		PLAN 2008	
Asignatura	Curso	Asignatura	Curso
Introducción al Régimen Jurídico de la empresa (6 créditos)	1	Marco Jurídico de la Actividad Empresarial (6 ECTS)	1
Contabilidad Financiera de la empresa (9 créditos)	1	Técnicas de Gestión Contable (6 ECTS)	1
Economía Política (6 créditos)	1	Entorno Económico de la Empresa (6 ECTS)	1
Inglés de los negocios (9 créditos)	1	Business English (6 ECTS)	1
Matemáticas empresariales (6créditos)	1	Métodos Cuantitativos Aplicados a Gestión (6 ECTS)	1
Informática aplicada a la gestión de la empresa I (6 créditos)	1	Informática de Gestión (6 ECTS)	1
Organización y Administración de empresas (12 créditos)	1	Fundamentos de management (6 ECTS)	1
Análisis económico financiero (5 créditos)	2	Análisis económico-financiero (6 ECTS)	1
Dirección comercial (9 créditos)	2	Gestión Comercial (6 ECTS)	2
Régimen Jurídico de la Empresa (6 créditos)	2º	Gestión de Sociedades Mercantiles	1º
Fiscalidad de la empresa (6 créditos)	3	Gestión Tributaria (6 ECTS)	1
Matemáticas de las operaciones financieras (6 créditos)	2	Matemática financiero-actuarial (6 ECTS)	2
Contabilidad de costes (9 créditos)	2	Contabilidad Presupuestaria y Control de Gestión (6 ECTS)	3
Informática aplicada a la gestión de la empresa II (4,5 créditos)	2	Informática avanzada de gestión (6 ECTS)	3
Dirección financiera (9 créditos)	3	Gestión Financiera (6 ECTS)	3
Ética de la actividad empresarial (5 créditos)	3	Ética y deontología empresarial (6 ECTS)	3

10.3 ENSEÑANZAS QUE SE EXTINGUEN

CÓDIGO	ESTUDIO - CENTRO
---------------	-------------------------

11. PERSONAS ASOCIADAS A LA SOLICITUD

11.1 RESPONSABLE DEL TÍTULO



NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
28993684E	Juan Bautista	Sapena	Bolufer
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
Calle Quevedo, 2	46002	Valencia/València	Valencia
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
juan.sapena@ucv.es	629948424	963919827	Decano de la Facultad de Estudios de la Empresa
11.2 REPRESENTANTE LEGAL			
NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
19870818Z	ASUN	GANDIA	BALAGUER
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
Calle Quevedo, 2	46001	Valencia/València	Valencia
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
rectorado_calidad@ucv.es	699871893	963919827	Rectora
11.3 SOLICITANTE			
El responsable del título es también el solicitante			
NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
28993684E	Juan Bautista	Sapena	Bolufer
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
Calle Quevedo, 2	46002	Valencia/València	Valencia
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
juan.sapena@ucv.es	629948424	963919827	Decano de la Facultad de Estudios de la Empresa



Apartado 2: Anexo 1

Nombre :2_Justificacion_GECOFIN_rev1_alegaciones.pdf

HASH SHA1 :46F375086D202ED0750E9C1E685E8AA0E002612A

Código CSV :72780072133409638779182

Ver Fichero: 2_Justificacion_GECOFIN_rev1_alegaciones.pdf



Apartado 4: Anexo 1

Nombre :4.1_Sistemas de informacion previos_GECOFIN.pdf

HASH SHA1 :9A0BF06626D6573EF0A09AF1446C7668C43BE6C8

Código CSV :70042217137437990720937

Ver Fichero: 4.1_Sistemas de informacion previos_GECOFIN.pdf



Apartado 5: Anexo 1

Nombre :5.1 y 2_Planificacion enseñanzas_GECOFIN_Rev2017.pdf

HASH SHA1 :8474359AB776C28318E480A02EB41B1FD1F30089

Código CSV :259199171676450954578033

Ver Fichero: 5.1 y 2_Planificacion enseñanzas_GECOFIN_Rev2017.pdf



Apartado 6: Anexo 1

Nombre :61. Profesorado_GECOFIN_rev1.pdf

HASH SHA1 :F8F83FEF2636541A4FBD59037BB053C8F924E1BB

Código CSV :72780095154304089083979

Ver Fichero: 61. Profesorado_GECOFIN_rev1.pdf



Apartado 6: Anexo 2

Nombre :6.2 Subsanoado GECOFIN.pdf

HASH SHA1 :791C7B61C13F0335AC034FE88B46BE95241D096B

Código CSV :259231594751998406702019

Ver Fichero: 6.2 Subsanoado GECOFIN.pdf



Apartado 7: Anexo 1

Nombre :7_Recursos Materiales y Servicios_GECOFIN_rev1.pdf

HASH SHA1 :17616FE888B7C7C70E3447C431C27E7F186C28F5

Código CSV :72780108894168913946438

Ver Fichero: 7_Recursos Materiales y Servicios_GECOFIN_rev1.pdf



Apartado 8: Anexo 1

Nombre :8.1_Resultados previstos_GECOFIN.pdf

HASH SHA1 :7C967A1143D890A710556313B637F467221AB489

Código CSV :70042303266524536079127

Ver Fichero: 8.1_Resultados previstos_GECOFIN.pdf



Apartado 10: Anexo 1

Nombre :10_1_Calendario de implantacion_GECOFIN_R2017.pdf

HASH SHA1 :32AD00DC34E9E0A3B24C0B75A1F43CA1776CC3CF

Código CSV :258887392607478478316856

Ver Fichero: 10_1_Calendario de implantacion_GECOFIN_R2017.pdf



