



Versión 1.0 CURSO 2011-2012

FECHA: 11/02/2013

#### MEMORIA DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SGIC DEL GRADO EN ENFERMERÍA

- 1. Introducción.
- 2. Comisión de Calidad.
- 3. Situación de la implementación del SGIC.
- 4. Procesos.
  - 4.1. Proceso para la elaboración de la política y objetivos de calidad.
  - 4.2. Proceso de garantía de la calidad de los programas formativos.
  - 4.3. <u>Proceso de definición de perfiles y captación de estudiantes.</u>
  - 4.4. Proceso de gestión y revisión de la orientación profesional.
  - 4.5. Proceso de gestión y revisión de las prácticas externas.
  - 4.6. Proceso de gestión y revisión de las incidencias, reclamaciones y sugerencias.
  - 4.7. <u>Proceso de gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes enviados.</u>
  - 4.8. Proceso de gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes recibidos.
  - 4.9. <u>Proceso de orientación al estudiante.</u>
  - 4.10. Proceso de captación y selección del PDI y PAS.
  - 4.11. Proceso de evaluación, promoción y reconocimiento del PDI y PAS.
  - 4.12. Proceso de formación del PDI y PAS.
  - 4.13. Proceso de gestión de los recursos materiales.
  - 4.14. Proceso de análisis y medición de resultados.
  - 4.15. Proceso de información pública.
- 5. Valoración de la implementación del SGIC de la titulación.
- 6. Plan de mejoras



Fecha: 11-02-2013

Revisión: Comisión de Calidad de la Facultad



Fecha: 12-02-2013

Aprobación:

Comisión General de Calidad UCV

Fecha:





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

#### .....

#### 1. Introducción.

En el curso 2011-12 se ha iniciado el segundo curso del Grado en Enfermería y se ha continuado con la implantación del sistema AUDIT en la Facultad.

El hecho más significativo en la implantación del AUDIT en el Grado en Enfermería durante este curso 2011-12, ha sido la inclusión de este modelo en los siguientes certificados de Calidad obtenidos por la Universidad Católica de Valencia, a lo largo del curso 2011-12:

- Certificación ISO 9001:2008. Enfocada en la mejora de la calidad, basada en los principios de orientación y satisfacción de clientes mediante un enfoque a procesos de la organización. Supone el reconocimiento a su compromiso con los clientes, proveedores y empleados.
- Certificación ISO 14001:2004. Permite la integración de un Sistema de Gestión Ambiental enfocado en la identificación de los aspectos ambientales de la organización que en mayor medida interactúan con el entorno y en desplegar políticas y actuaciones que permitan una reducción en los impactos ambientales asociados a la actividad.
- Certificación OHSAS 1800:12007. Fomenta los entornos de trabajo seguro y saludable al ofrecer un marco que permite identificar y controlar coherentemente los riesgos de salud y seguridad, reducir el potencial de accidentes, apoyar el cumplimiento de las leyes y mejorar el rendimiento en general.

La obtención de estos certificados, avala el compromiso de la Facultad de Enfermería, por ofrecer los mejores métodos de trabajo, a los diferentes colectivos con los que se siente implicada, a saber:

- Estudiantes.
- PDI.
- PAS.
- Empresas con las que tiene convenios firmados.
- Egresados en cualquiera de sus titulaciones.
- Propiedad.
- Universidades colaboradoras.
- Junta de Facultad.
- Consejo de Gobierno.





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

#### 2. Comisión de Calidad.

La Comisión de Calidad del Centro está formada por:

- Presidente: Decano Adjunto D. Pedro Navarro Illana
- Vicepresidente: Vicedecana Dª Luisa Alcalá Dávalos
- Un miembro de la Oficina de Calidad: Dª Raquel Morcillo.
- Coordinador de Calidad: D. Marcelino Pérez Bermejo
- Representante del PDI: Da. Marta Botella Navas
- Representante del PAS: Dª Pilar Almunia
- Representante de Estudiantes: Delegado de la Escuela.

Aprobación acta constitución de la comisión de calidad de la Facultad: 20 de Octubre de 2009.

La Comisión de Calidad del Centro es un órgano que participa en las tareas de planificación y seguimiento del SGIC, siendo las funciones que desempeña:

- Verifica la planificación del SGIC del Centro, de modo que se asegure el cumplimiento de los requisitos generales del Manual de Calidad, de la Política y los Objetivos de la Calidad y de los requisitos contemplados en las guías de verificación y certificación correspondientes.
- Es informada por el Decano con respecto a la Política y los Objetivos Generales de la Calidad de la Facultad y disemina esta información por el resto del Centro.
- Recibe y, en su caso, coordina la formulación de los objetivos anuales del Centro y realiza el seguimiento de su ejecución.
- Realiza el seguimiento de la eficacia de los procesos a través de los indicadores asociados a los mismos.
- Recibe información de la Comisión de Calidad del Centro sobre los proyectos de modificación del organigrama y se posiciona ante los mismos.
- Controla la ejecución de las acciones correctivas y/o preventivas, de las actuaciones derivadas de la revisión del sistema, de las acciones de respuesta a las sugerencias, quejas y reclamaciones y, en general, de cualquier proyecto o proceso que no tenga asignado específicamente un responsable para su seguimiento.
- Estudia y, en su caso, aprueba la implantación de las propuestas de mejora del SGIC sugeridas por los restantes miembros del Centro.
- Decide la periodicidad y la duración, dentro de su ámbito de competencia, de las campañas de recogida de encuestas de medida de la satisfacción de los grupos de interés.
- Es informado por el Coordinador de Calidad de los resultados de las encuestas de satisfacción y propone criterios para la consideración de las propuestas de mejora que puedan derivarse de esos resultados





Versión 1.0 CURSO 2011-2012

FECHA: 11/02/2013

#### 3. Situación de la implementación del SGIC.

Como ya se ha comentado en la introducción, durante este curso el Manual de Calidad y el Manual de Procedimientos han sido incorporados a la normativa ISO 9001. De manera general se han revisado las evidencias asociadas a cada proceso, y se han definido nuevos indicadores más acordes con la manera de trabajar de la Facultad.

Aprovechando esta incorporación, se ha realizado una modificación de la Política y los Objetivos de Calidad de la Facultad de Enfermería. Se ha simplificado la redacción de la Política de Calidad, para su mejor comprensión por parte de todos los miembros de la comunidad universitaria vinculados a esta Facultad. Se han definido claramente los Objetivos de Calidad y se ha desarrollado una metodología de seguimiento de los mismos, para determinar en que medida se irán cumpliendo.

A raíz de esta adecuación de AUDIT a la normativa ISO, se ha revisado también el Manual de Procesos para adecuarlo a la forma de trabajo de la Facultad de Enfermería. Algunos de estos cambios realizados han consistido en la asimilación de ciertos procesos del Manual por la normativa ISO, a saber:

- Definición de perfiles y captación de estudiantes.
- Gestión y revisión de la orientación profesional.
- Gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes enviados.
- Gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes recibidos.
- Orientación al estudiante.
- Captación y selección del PDI y PAS.
- Formación del PDI y PAS.
- Gestión de los recursos materiales.

Se han introducido los conceptos de NO CONFORMIDAD, ACCIONES CORRECTIVA y ACCINES PREVENTIVAS en el Proceso de Gestión y revisión de las incidencias, reclamaciones y sugerencias, con el fin de analizar aquellas que se consideren relevantes. La Comisión de Calidad del Centro debe de reunirse cada vez que el Decano considere que una queja debe ser analizada, por si se le ha de aplicar alguno de estos conceptos.

En cuanto a los procesos de movilidad, procesos generales que se gestionan a través de la Oficina de Relaciones Internacionales, continuamos con la figura del Coordinador de Internacional que se encarga de gestionar tanto los convenios con otras Universidades como las convalidaciones académicas y así agilizar el proceso.

El programa DOCENTIA sigue en fase experimental, no obstante se ya pueden consultar los resultados de las convocatorias realizadas: <a href="https://www.ucv.es/calidad 4 0.asp">https://www.ucv.es/calidad 4 0.asp</a>





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

#### 4. Procesos.

#### 4.1 Proceso para la elaboración de la política y objetivos de calidad.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
Acta de aprobación	Coordinador de Calidad	
Política y objetivos de calidad.	https://www.ucv.es/estudios_sgic.aspx?t=121&g=2&f=1	

#### ANÁLISIS:

Durante este curso se ha procedido a hacer una revisión de la Política de Calidad de la Facultad de Enfermería.

Se consideraba que el anterior documento era demasiado generalista, y no daba una definición clara de las principales líneas de actuación en materia de Calidad en una Facultad de Enfermería.

La redacción del presente documento se apoya en la Misión, Visión y Objetivos, definidos en la Política y Objetivos de Calidad de la UCV (<a href="https://www.ucv.es/calidad 3 0.asp">https://www.ucv.es/calidad 3 0.asp</a>). En todo momento, se ha pretendido adecuar las directrices generales de la Facultad en el ámbito de la Calidad, a los criterios que animan la Política y Objetivos de Calidad de la UCV.

De esta manera, con la presente definición, se pretende conseguir:

- Conseguir la plena satisfacción de las familias y alumnos a los que presta su servicio por medio del estricto cumplimiento de las especificaciones acordadas y de los compromisos adquiridos.
- Mantener un alto nivel de innovación en la prestación de sus servicios en el marco de un sistema permanente de mejora continua.
- Cumplir puntualmente la normativa legal aplicable a todas las actividades del Centro que se relacionan con las actividades incluidas en la educación universitaria de grados y postgrados.
- Conseguir la máxima motivación de todos los profesores del Centro para trabajar con calidad en todas sus actividades docentes.

Los Objetivos de Calidad de la titulación fueron aprobados en la Comision de Calidad el 20/03/2012. Dichos Objetivos están centrados en garantizar la coordinación de la Facultad con los Servicios y garantizar la calidad de la enseñanza y las actividades formativas.

Con la inclusión de la Normativa ISO en el Manual de Procesos, el seguimiento de los Objetivos de Calidad realizado por la Facultad, queda asociado al procedimiento ISO P-02 RESPONSABILIDADES DE LA DIRECCIÓN y sus formatos asociados, los cuales nos han permitido estandarizar el proceso de seguimiento para trabajar en la dirección de su obtención. El seguimiento del Objetivo referente a garantía de coordinación de la Facultad con los Servicios para la mejora de las instalaciones, fue realizado durante el curso 2011-12. Esto permitió evidenciar que se habían cumplido todos los tiempos y pasos que se habían acordado para la consecución del Objetivo. El Objetivo referente a la





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

garantía de calidad de la enseñanza y revisión de las actividades formativas se llevará a cabo durante el curso 2012-13. A lo largo de dicho curso 12-13 se revisarán las competencias a adquirir con la definición de los Trabajos fin de Grado. El Objetivo referente a la garantía de coordinación de la Facultad con los Servicios para la mejora de la captación de alumnos se llevará a cabo durante el curso 2012-13.

#### PUNTOS FUERTES.

• Directrices generales de la Facultad en el ámbito de la Calidad, adecuadas a los criterios que animan la Política y Objetivos de Calidad de la UCV

## PUNTOS DÉBILES.

No se han encontrado

## 4.2 Proceso de garantía de la calidad de los programas formativos.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
Manual de Calidad	https://www.ucv.es/estudios_sgic.aspx?t=121&g=2&f=1	
Acta de		
nombramiento de la	Coordinador de Calidad	
Comisión		
		El plan de Trabajo
		Genérico se desarrolla a
		partir de las reuniones
		de:
	Secretaria de Facultad	JUNTA DE FACULTAD
	Vicedecana del Grado	COMISIÓN DE CALIDAD
Plan de trabajo	Coordinador de Calidad	REUNION DE
genérico	Directores de Departamento	VICEDECANA Y
	Secretarios de Departamento	DIRECTORES DE
		DEPARTAMENTO
		REUNIONES EQUIPO
		DOCENTE
		REUNIONES DE LOS
		DEPARTAMENTOS
Documento de		
implantación de	https://www.ucv.es/estudios_sgic.aspx?t=121&g=2&f=1	Plan de mejoras
acciones de mejora		
Informe de	https://www.ucv.es/estudios inforseg.aspx?t=121&g=2&f=1	Seguimiento realizado
Seguimiento de título	inclps.// www.ucv.es/estudios inforseg.aspx: t=1210g-201-1	por AVAP





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
		P-06-F-01 SEGUIMIENTO
Quejas, Sugerencias y Felicitaciones	Coordinador de Calidad	DE INDICADORES
		Registro QSF programas
		formativos PO2 asociado
		a P-06-F-01

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Índice de satisfacción con la titulación cursada	NO	No hay egresados
Nº quejas por cuestiones formativas asociadas a nuestra Facultad	9	
Nº felicitaciones por cuestiones formativas asociadas a nuestra Facultad.	3	

#### **ANÁLISIS:**

A lo largo del curso académico, las distintas actividades académicas son analizadas y organizadas a través de los siguientes ejes:

- Reuniones de Junta de Facultad: Donde se llegan a acuerdo generales que afectan a todos las Titulaciones de la Facultad.
- Reuniones de la Vicedecana con los Directores de Departamentos: Las cuales se centran en coordinar las tareas transversales que se gestionan desde los Departamentos, tales como, Coordinación de los Módulos, revisión de Guáis Docentes, Investigación, etc.
- Reuniones de Equipo Docente: Donde se revisan aspectos propios de los diferentes grupos de alumnos de Enfermería, y que afectan a dinámicas de trabajo concretas relacionadas con las necesidades específicas de los grupos de alumnos.
- Reuniones de Comisión de Calidad: Donde se analiza la evolución de los Objetivos de Calidad, revisión de procedimientos del SGIC, etc.

Este sistema de trabajo se presenta eficiente en cuanto que ha sido elaborado por el propio Equipo Decanal de la Facultad, con la finalidad de atender las necesidades de implantación del Grado desde estructuras más generales hasta resolución de cuestiones más específicas vinculadas a los alumnos de la Titulación.

No obstante, pese a todo esto, consideramos que se debe intensificar la coordinación entre los profesores agrupados en materias y módulos, y que se refleje por escrito los acuerdos a los que llegan. Además los Directores de Departamento deben ser los encargados de coordinar estas acciones.

La descripción general del mecanismo de análisis de las quejas de la UCV está determinado por el procedimiento P-08 GESTIÓN DE NO CONFORMIDADES, ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS y el P-09 COMUNICACIONES. En el caso de la Facultad de Enfermería, está establecido que el Coordinador de Calidad reciba las Quejas/Sugerencias/Felicitaciones a través del Buzón de Quejas,





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

Sugerencias y Felicitaciones (<a href="https://www.ucv.es/buzonsugerencias.aspx">https://www.ucv.es/buzonsugerencias.aspx</a>). El mismo da respuesta a las Quejas/Sugerencias/Felicitaciones si considera que pueden resolverse a través del Buzón. Si considera que se debe estudiar detenidamente, y ha de abrirse una No Conformidad, convoca a la Comisión de Calidad para que evalúe la situación. Hasta la fecha de este Informe de Calidad, no ha sido necesario convocar a la Comisión de Calidad por Quejas/Sugerencias asociadas al programa formativo del Grado.

## **PUNTOS FUERTES.**

• Eficiente sistema de trabajo que atiende las necesidades de implantación del Grado desde estructuras más generales hasta resolución de cuestiones más específicas.

## **PUNTOS DÉBILES.**

• Coordinación de Módulos mejorable.

## 4.3 Proceso de definición de perfiles y captación de estudiantes.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
PCA-13 PROMOCION	GEDUC / OFICINA DE	
FCA-13 PROMOCION	CALIDAD	
PCA-13-F-01 LISTADO ASISTENTES UNITUR	GEDUC / OFICINA	
PCA-15-F-01 LISTADO ASISTENTES UNITUR	<b>NUEVOS ALUMNOS</b>	
PCA-28 PROGRAMA DE ACCION TUTORIAL	GEDUC / OFICINA DE	
PCA-26 PROGRAIVIA DE ACCION TOTORIAL	CALIDAD	
PCA-28-F-01 RELACIÓN DE TUTORES DEL CURSO ACADÉMICO	GEDUC / SERVICIO PAT	
PCA-28-F-02 CALENDARIO DE REUNIONES QUINCENALES DE LOS		
EQUIPOS DE TUTORES CON LA COORDINADORA DEL	GEDUC / SERVICIO PAT	
PROGRAMA		
PCA-28-F-03 CUESTIONARIO SATISFACCIÓN JORNADAS	GEDUC / SERVICIO PAT	
ACOGIDA	GEDUC / SERVICIO PAI	
PCA-28-F-04 CRONOGRAMA REUNIONES QUINCENALES CON LA	GEDUC / SERVICIO PAT	
COORDINADORA DEL PROGRAMA	GEDOC/ SERVICIO PAI	
PCA-28-F-05 ACTA DE REUNIONES QUINCENALES DE LOS		
EQUIPOS DE TUTORES CON LA COORDINADORA DEL	GEDUC / SERVICIO PAT	
PROGRAMA		
PCA-28-F-06 FICHA PERSONAL DEL ALUMNO	GEDUC / SERVICIO PAT	
PCA-28-F-07 PERFIL ACCESO GRUPO TUTORIZADO	GEDUC / SERVICIO PAT	
PCA-28-F-08 CUESTIONARIO SOBRE HÁBITOS DE ESTUDIOS	GEDUC / SERVICIO PAT	
PCA-28-F-09 FICHA PARA REGISTRO DE ENTREVISTAS	CEDITC / CEDITICIO DAT	
INDIVIDUALES Y TUTORÍAS GRUPALES	GEDUC / SERVICIO PAT	
PCA-28-F-10 CUESTIONARIO PARA VALORACIÓN DE LOS		
DOCENTES ACERCA DEL GRUPO	GEDUC / SERVICIO PAT	





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
PCA-28-F-11 FICHAS COMUNICACION DE INCIDENCIA	GEDUC / SERVICIO PAT	
PCA-28-F-12 INFORME SEMESTRAL PARA VICERRECTORADO	GEDUC / SERVICIO PAT	
PCA-28-F-13 INDICADORES DE RENDIMIENTO	GEDUC / SERVICIO PAT	
PCA-28-F-14 ACTA DE DELEGADOS	GEDUC / SERVICIO PAT	
PCA-28-F-15 CUESTIONARIO SOBRE RESULTADOS ACADÉMICOS	GEDUC / SERVICIO PAT	
PCA-28-F-16 ENCUESTA SOBRE SATISFACCIÓN DE LOS	GEDUC / SERVICIO PAT	
ALUMNOS TUTORIZADOS ACERCA DEL PAT	GLDGC/ SERVICIO FAI	
PCA-28-F-17 MEMORIA FINAL DE LA COORDINACIÓN DEL PAT	GEDUC / SERVICIO PAT	
PARA VICERRECTORADO DE ESTUDIANTES Y ACCION SOCIAL	GLDGC/ SERVICIO FAI	
PCA-28-F-18 ACTA VICERRECTORADO. REUNION CON EQUIPO	GEDUC / SERVICIO PAT	
DE TUTORES	GLDGC / SERVICIO FAI	

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Índice medio de satisfacción de alumnos de nuevo ingreso.	3,54	ítem 4 del PCA-28-F-16

## **ANÁLISIS:**

El criterio de admisión (<a href="https://www.ucv.es/estudios\_acceso.asp?t=121&g=2&a=2&f=1">https://www.ucv.es/estudios\_acceso.asp?t=121&g=2&a=2&f=1</a>) es por orden de preinscripción, dando preferencia a los estudiantes que hayan cursado sus estudios de Bachillerato o Formación Profesional en las áreas relacionadas con el Grado a cursar. También tendrán preferencia los alumnos licenciados, graduados, diplomados universitarios, ingenieros técnicos, o ingenieros, con titulaciones de la misma rama de conocimiento que el Grado a cursar

Según está establecido en el apartado 4 de la Memoria verificada del Título (<a href="https://www.ucv.es/estudios\_memorias.aspx?t=121&g=2&f=1">https://www.ucv.es/estudios\_memorias.aspx?t=121&g=2&f=1</a>), el perfil de un estudiante que desee acceder al Grado en Enfermería, debe de incluir:

- Vocación específica para estos estudios
- Capacidad de trabajo, esfuerzo, superación y dedicación
- Conocimiento básico de Inglés
- Sensibilidad social y ética
- Capacidad de diálogo, trabajo en equipo y liderazgo
- Capacidad probada de rendimiento académico

Al realizar el análisis y comparación del perfil de los nuevos alumnos del curso con el perfil de referencia, se concluyo, según el acta del 3 de octubre de 2011, que los nuevos alumnos proceden de





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

multiples sistemas de acceso a la Universidad, lo que provoca diferentes grupos en cuanto a rendimiento académico.

En cuanto a la relación de actividades realizadas por Nuevos Alumnos que afectan a la titulación y generales, no se puede hacer una valoración, ya que el Servicio de Nuevos Alumnos no ha remitido la relación de actividades realizadas.

Al analizar el porcentaje de estudiantes que se matriculan en la UCV motivados por acciones de captación:

Contacto inicial UCV	Número de alumnos matriculados 2011-12	Porcentaje de matriculados 2011-12
Conocidos, amigos	182	43,75%
Internet	77	18,50%
Antiguos alumnos	61	14,66%
Institutos y Colegios	24	5,76%
Radio y Prensa	19	4,56%

Vemos que solamente un 5% de los alumnos que se han matriculado por primera vez en el Grado en Enfermería, lo han hecho por el contacto que tuvieron con la UCV en sus Institutos y Colegios. Debería de fomentarse la acción del Servicio de Nuevos Alumnos sobre Institutos y colegios, ya que es mucha la diferencia entre el porcentaje de matriculados por acciones en Institutos y Colegios, y el resto de los medios de contacto inicial.

## PUNTOS FUERTES.

- Existe un sistema de análisis que nos permite conocer la procedencia del porcentaje de estudiantes que se matriculan en la UCV motivados por acciones de captación.
- La información aportada a través del Servicio PAT sobre perfil de nuevo ingreso, nos permite comparar el perfil de los nuevos alumnos del curso con el perfil de referencia.

## PUNTOS DÉBILES.

No se han encontrado

## 4.4 Proceso de gestión y revisión de la orientación profesional.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
PCA-06 BOLSA DE TRABAJO DE LA UCV	GEDUC / OFICINA DE CALIDAD	
PCA-06-F-01 ATENCION INDIVIDUAL	GEDUC / SERVICIO BOLSA DE	
FCA-00-F-01 ATLINCION INDIVIDUAL	TRABAJO	





FECHA: 11/02/2013

Versión 1.0 CURSO 2011-2012

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
PCA-06-F-02 CONTROL ASISTENCIA SEGUIMIENTO	GEDUC / SERVICIO BOLSA DE	
DE ATENCIÓN PERSONALIZADA	TRABAJO	
PCA-06-F-03 CONTROL ASISTENCIA TALLERES	GEDUC / SERVICIO BOLSA DE	
PCA-00-F-05 CONTROL ASISTENCIA TALLERES	TRABAJO	
PCA-06-F-04 ENCUESTA TALLER COMO PREPARAR	GEDUC / SERVICIO BOLSA DE	
UNA ENTREVISTA DE TRABAJO	TRABAJO	
PCA-06-F-05 ENCUESTA TALLER ELABORACION	GEDUC / SERVICIO BOLSA DE	
DEL CV Y CARTA DE PRESENTACION	TRABAJO	
PCA-06-F-06 ENCUESTA TALLER SALIDAS	GEDUC / SERVICIO BOLSA DE	
PROFESIONALES	TRABAJO	
PCA-07 PRÁCTICAS EXTERNAS Y OBSERVATORIO	GEDUC / OFICINA DE CALIDAD	
DE EMPLEO	GEDOC / OFICINA DE CALIDAD	
PCA-07-F-01 DOCUMENTO ACREDITATIVO	GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y	
ALUMNO	OBSERVATORIO DE EMPLEO	
PCA-07-F-02 DOCUMENTO ACREDITATIVO	GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y	
ENTIDAD	OBSERVATORIO DE EMPLEO	
PCA-07-F-03 INFORME PRÁCTICAS ACADÉMICAS	GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y	
EXTERNAS-TUTOR ENTIDAD COLABORADORA	OBSERVATORIO DE EMPLEO	
PCA-07-F-04 MEMORIA FINAL ALUMNO	GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y	
PRÁCTICAS ACADÉMICAS EXTERNAS	OBSERVATORIO DE EMPLEO	
PCA-07-F-05 SOLICITUD DE PRACTICAS	GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y	
T CA 07-1-03 SOLICITOD DE L'INACTICAS	OBSERVATORIO DE EMPLEO	

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Nº total de usuarios de la titulación asesorados por el Servicio	91	
Índice de satisfacción de los usuarios de la titulación	No	El Servicio no ha facilitado los índices de
con el servicio de Bolsa de Trabajo	procede	satisfacción por titulación.

## **ANÁLISIS:**

91 alumnos de Enfermería han participado en acciones de Bolsa de Trabajo, con lo cual valoramos positivamente el grado de participación del alumnado, tanto en los talleres grupales como en la atención individualizada. Sería deseable que se especificara el grado de participación sesgado por cursos, ayudaría a fomentar por parte de la Facultad, acciones más concretas en función de las necesidades de cada curso.

Sería deseable tener información del grado de satisfacción de los alumnos del Grado de Enfermería. Hasta ahora la información que se nos ha proporcionado, en relación al grado de satisfacción, es





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

general de toda la UCV, lo que aporta una información sesgada de la satisfacción en concreto de nuestros alumnos.

El servicio de Bolsa de Trabajo participó en la VI Jornada de Orientación Profesional para Enfermería, realizada el 2 de Mayo 2012 en el Aula Mayor Card. García-Gasco del campus de Valencia-Santa Úrsula. A esta jornada asistieron alrededor de 75 estudiantes de esta titulación.

La VI Jornada de Orientación Profesional para Enfermería se configura alrededor de tres núcleos importantes. Éstos son:

- La información sobre postgrados.
- Las instituciones dinamizadoras de la profesión: Colegio Oficial, sindicatos, etc.
- Las salidas profesionales de enfermería.

### **PUNTOS FUERTES.**

• Alta participación de los alumnos en actividades de Orientación profesional

## PUNTOS DÉBILES.

No se han encontrado

## 4.5 Proceso de gestión y revisión de las prácticas externas.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
Documento		
informativo de las		En las Guía Docentes <i>Prácticum I</i> y
prácticas que		Prácticum II se informa
recoja los	https://www.ucv.es/estudios_plan.asp?t=121&g=2&	públicamente de los objetivos,
objetivos, el	<u>a=1&amp;f=1</u>	créditos y tipología de las prácticas
número de		externas (sólo se ha implementado
créditos y la		hasta segundo curso de Grado)
tipología		





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

Documento que recoja la sestudiantes  Documento que recoja la metodología de enseñanza aprendizaje y la evaluación de las prácticas en l'enseñanza aprendizaje y la evaluación de las prácticas prác	DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
Documento que recoja el proceso de asignación de las empresas a los estudiantes  Coordinador de las prácticas externas  Coordinador de las prácticas externas  Coordinador de las prácticas externas  Estudiantes  Coordinador de las prácticas externas  Coordinador de las prácticas externas  Coordinador de las prácticas externas  Estudiantes  Coordinador de las prácticas externas  Corditos superados y cordicios vuercidos ex función de las creditos superados y cordicios y cordicios y cordicios superados y cordicios y cordicios y cordicios y cordicios			centros se recoge en el Reglamento General de practicum
Documento que recoja la metodología de enseñanza aprendizaje y la evaluación de las prácticas  PCA-07 PRÁCTICAS EXTERNAS Y OBSERVATORIO DE EMPLEO PCA-07-F-01 DOCUMENTO ACREDITATIVO ALUMNO PCA-07-F-02 DOCUMENTO ACREDITATIVO ACREDITATIVO ENTIDAD PCA-07-F-03 INFORME PRÁCTICAS BCADÉMICAS  BOUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO DE EMPLEO  BEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO DE EMPLEO  BEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO DE EMPLEO  BEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO	recoja el proceso de asignación de las empresas a los	Coordinador de las prácticas externas	la plaza en función de la nota media del expediente académico hasta ese momento, ponderando con los créditos superados en función de los créditos que debería tener aprobados el alumno en momento
recoja la metodología de enseñanza aprendizaje y la evaluación de las prácticas  PCA-07 PRÁCTICAS EXTERNAS Y OBSERVATORIO DE EMPLEO  PCA-07-F-01 DOCUMENTO ACREDITATIVO ALUMNO  PCA-07-F-02 DOCUMENTO ACREDITATIVO ACREDITATIVO ACREDITATIVO ACREDITATIVO BE EMPLEO  PCA-07-F-02 DOCUMENTO ACREDITATIVO BE EMPLEO  PCA-07-F-03 INFORME PRÁCTICAS EXTEV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO DE EMPLEO  BE EMPLEO  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO DE EMPLEO  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO DE EMPLEO  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO BE EMPLEO  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACADÂMICAS  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACADÂMICAS  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACADÂMICAS			superados] / Créditos totales que debería haber superado para el
metodología de enseñanza aprendizaje y la evaluación de las prácticas  PCA-07 PRÁCTICAS EXTERNAS Y OBSERVATORIO DE EMPLEO PCA-07-F-01 DOCUMENTO ACREDITATIVO ALUMNO PCA-07-F-02 DOCUMENTO ACREDITATIVO ENTIDAD PCA-07-F-03 INFORME PRÁCTICAS ACADÉMICAS ACADÉMICAS ACADÉMICAS  ACADÉMICAS  Https://www.ucv.es/estudios plan.asp?t=121&g=2& públicamente de la metodología de enseñanza aprendizaje y la evaluación de las prácticas  Prácticas PCA-07 PRÁCTICAS EXTERNAS Y GEDUC / OFICINA DE CALIDAD  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO DE EMPLEO  PCA-07-F-02 DOCUMENTO ACREDITATIVO ENTIDAD  PCA-07-F-03 INFORME PRÁCTICAS ACADÉMICAS  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO	Documento que		
enseñanza aprendizaje y la evaluación de las prácticas  PCA-07 PRÁCTICAS EXTERNAS Y OBSERVATORIO DE EMPLEO  PCA-07-F-01 DOCUMENTO ACREDITATIVO ALUMNO PCA-07-F-02 DOCUMENTO ACREDITATIVO ENTIDAD  PCA-07-F-03 INFORME PRÁCTICAS ACADÉMICAS  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO ACREDITATIVO GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO BE EMPLEO  públicamente de la metodología de enseñanza aprendizaje y la evaluación de las prácticas evaluación de las prácticas enseñanza aprendizaje y la evaluación de las prácticas enseñanza aprendizaje y la evaluación de las prácticas evaluación de las prácticas enseñanza aprendizaje y la evaluació	=		•
aprendizaje y la evaluación de las prácticas  PCA-07 PRÁCTICAS EXTERNAS Y OBSERVATORIO DE EMPLEO  PCA-07-F-01 DOCUMENTO ACREDITATIVO ALUMNO  PCA-07-F-02 DOCUMENTO ACREDITATIVO ENTIDAD  PCA-07-F-03 INFORME PRÁCTICAS  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO BE EMPLEO  PCA-07-F-03 INFORME PRÁCTICAS ACADÉMICAS  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO	1	https://www.ucv.es/estudios_plan.asp?t=121&g=2&	
aprendizaje y la evaluación de las prácticas  PCA-07 PRÁCTICAS EXTERNAS Y OBSERVATORIO DE EMPLEO  PCA-07-F-01 DOCUMENTO ACREDITATIVO ALUMNO  PCA-07-F-02 DOCUMENTO ACREDITATIVO ACREDITATIVO ENTIDAD  PCA-07-F-03 INFORME PRÁCTICAS ACADÉMICAS  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO BE EMPLEO  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO BE EMPLEO  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO ACREDITATIVO BEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO BEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO BEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO BEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO BEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO BEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO ACREDITATIVO BEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO			•
PCA-07 PRÁCTICAS EXTERNAS Y OBSERVATORIO DE EMPLEO  PCA-07-F-01 DOCUMENTO ACREDITATIVO ALUMNO PCA-07-F-02 DOCUMENTO ACREDITATIVO ENTIDAD  PCA-07-F-03 INFORME PRÁCTICAS ACADÉMICAS  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO DE EMPLEO  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO DE EMPLEO  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO	1 .	<u>= = = = = = = = = = = = = = = = = = = </u>	
PCA-07 PRÁCTICAS EXTERNAS Y OBSERVATORIO DE EMPLEO  PCA-07-F-01 DOCUMENTO ACREDITATIVO ALUMNO PCA-07-F-02 DOCUMENTO ACREDITATIVO ACREDITATIVO ENTIDAD  PCA-07-F-03 INFORME PRÁCTICAS ACADÉMICAS  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO DE EMPLEO  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO DE EMPLEO  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO DE EMPLEO  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO OBSERVA			evaluación de las prácticas
PRÁCTICAS EXTERNAS Y OBSERVATORIO DE EMPLEO  PCA-07-F-01 DOCUMENTO ACREDITATIVO ALUMNO  PCA-07-F-02 DOCUMENTO ACREDITATIVO ACREDITATIVO ACREDITATIVO DE EMPLEO  PCA-07-F-02 DOCUMENTO ACREDITATIVO DE EMPLEO  BOUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO DE EMPLEO  DE EMPLEO  ENTIDAD  PCA-07-F-03 INFORME PRÁCTICAS ACADÉMICAS  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO	-		
EXTERNAS Y OBSERVATORIO DE EMPLEO  PCA-07-F-01 DOCUMENTO ACREDITATIVO ALUMNO PCA-07-F-02 DOCUMENTO ACREDITATIVO ACREDITATIVO ACREDITATIVO DE EMPLEO  DOCUMENTO ACREDITATIVO DE EMPLEO  DOCUMENTO ACREDITATIVO DE EMPLEO  ENTIDAD  PCA-07-F-03 INFORME PRÁCTICAS ACADÉMICAS  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO			
OBSERVATORIO DE EMPLEO  PCA-07-F-01 DOCUMENTO ACREDITATIVO ALUMNO  PCA-07-F-02 DOCUMENTO ACREDITATIVO GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO  DE EMPLEO  ALUMNO  PCA-07-F-02 DOCUMENTO ACREDITATIVO ENTIDAD  PCA-07-F-03 INFORME PRÁCTICAS ACADÉMICAS  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO			
DE EMPLEO  PCA-07-F-01 DOCUMENTO ACREDITATIVO ALUMNO  PCA-07-F-02 DOCUMENTO ACREDITATIVO BE EMPLEO  ACREDITATIVO ACREDITATIVO BE EMPLEO  DOCUMENTO ACREDITATIVO BE EMPLEO  ACREDITATIVO BE EMPLEO  ENTIDAD  PCA-07-F-03 INFORME PRÁCTICAS ACADÉMICAS  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO		GEDUC / OFICINA DE CALIDAD	
PCA-07-F-01 DOCUMENTO ACREDITATIVO ALUMNO PCA-07-F-02 DOCUMENTO ACREDITATIVO GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO DOCUMENTO ACREDITATIVO ENTIDAD  PCA-07-F-03 INFORME PRÁCTICAS ACADÉMICAS  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO			
DOCUMENTO ACREDITATIVO ALUMNO  PCA-07-F-02 DOCUMENTO ACREDITATIVO ACREDITATIVO BEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO  ACREDITATIVO BEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO  ACREDITATIVO BEMPLEO BNTIDAD  PCA-07-F-03 INFORME PRÁCTICAS ACADÉMICAS  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO			
ACREDITATIVO ALUMNO  PCA-07-F-02 DOCUMENTO ACREDITATIVO ENTIDAD  PCA-07-F-03 INFORME PRÁCTICAS ACADÉMICAS  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO  DE EMPLEO  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO  OF ACREDITATIVO DE EMPLEO DE EMP		GERLIG / GERLY DE DRAGTICAG EVT. V GRGERVATORIO	
ALUMNO  PCA-07-F-02  DOCUMENTO GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO  ACREDITATIVO DE EMPLEO  ENTIDAD  PCA-07-F-03  INFORME  PRÁCTICAS  ACADÉMICAS  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO		·	
PCA-07-F-02 DOCUMENTO ACREDITATIVO ENTIDAD  PCA-07-F-03 INFORME PRÁCTICAS ACADÉMICAS  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO  DE EMPLEO  EMPLEO  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO		DE EMPLEO	
DOCUMENTO ACREDITATIVO ENTIDAD  PCA-07-F-03 INFORME PRÁCTICAS ACADÉMICAS  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO			
ACREDITATIVO ENTIDAD  PCA-07-F-03 INFORME PRÁCTICAS ACADÉMICAS GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO		CEDITC / SEBY, DE DRACTICAS EXT. A OBSERVATORIO	
ENTIDAD  PCA-07-F-03 INFORME PRÁCTICAS ACADÉMICAS  GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO			
PCA-07-F-03 INFORME PRÁCTICAS ACADÉMICAS GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO		DE EIVIPLEO	
INFORME PRÁCTICAS ACADÉMICAS GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO			
PRÁCTICAS ACADÉMICAS GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO			
ACADÉMICAS GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO			
7.07.02.171107.0			
EXTERNAS- DE EMPLEO		DE EMPLEO	
TUTOR ENTIDAD			
COLABORADORA			





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
PCA-07-F-04		
MEMORIA FINAL		
ALUMNO	GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO	
PRÁCTICAS	DE EMPLEO	
ACADÉMICAS		
EXTERNAS		
PCA-07-F-05	CEDITC / CEDIV DE DRACTICAS EVI V ORCEDIVATORIO	
SOLICITUD DE	GEDUC / SERV. DE PRACTICAS EXT. Y OBSERVATORIO	
PRACTICAS	DE EMPLEO	

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Ìndice de satisfacción con las prácticas	9,09	(sobre 10) EVALUACIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS para Grado en Enfermería
Adecuación de la oferta a la demanda de prácticas externas.	1,20	740 plazas ofertadas/ 616 plazas demandadas

## **ANÁLISIS:**

El procedimiento sobre prácticas externas: (<a href="https://www.ucv.es/estudios\_sgic.aspx?t=121&g=2&f=1">https://www.ucv.es/estudios\_sgic.aspx?t=121&g=2&f=1</a>) establece la sistemática a aplicar en la gestión y revisión de las prácticas externas integradas en el Plan de Estudios de la Facultad Enfermería de la Universidad de Católica de Valencia San Vicente Mártir.

Tal establece sobre titulación como se en la web prácticas de la (https://www.ucv.es/estudios\_informacion.asp?t=121&g=2&a=1&f=1&intro=1), prácticas externas tratan de posibilitar a los estudiantes la adquisición de conocimientos, competencias, información y práctica necesarios para el ejercicio del rol profesional de la Enfermería. El estudiante estará apoyado tanto por un tutor académico o interno, como un tutor profesional o externo (PAAP).

La Universidad Católica de Valencia, con el objetivo de ofrecer una mejor información y gestión de las prácticas en cada uno de los grados y postgrados, cuenta con un Servicio de Prácticas (<a href="https://www.ucv.es/servicios 1 3.asp">https://www.ucv.es/servicios 1 3.asp</a>) cuya función principal es coordinar la gestión de las prácticas académicas externas en colaboración con los coordinadores de prácticas de cada titulación.

A lo largo del desarrollo de las prácticas, el seguimiento del alumno es realizado por el trabajo conjunto del tutor externo y el tutor interno profesor de la UCV. En el presente curso hemos tenido 616 alumnos matriculados en *Practicum I* y *Prácticum II*. Los alumnos manifestaron su satisfacción con las prácticas con un 9,09 sobre 10.





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

El número de convenios y número de plazas ofertadas cubre las necesidades de los alumnos matriculados en el Prácticum. Aunque son 342 centros, siempre es deseable incrementar el número de convenios con centros para ampliar la oferta formativa de los alumnos.

## **PUNTOS FUERTES.**

Alta satisfacción de nuestros alumnos con las Prácticas Externas realizadas

## PUNTOS DÉBILES.

No se han encontrado

## 4.6 Proceso de gestión y revisión de las incidencias, reclamaciones y sugerencias.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
Documento de sugerencia,	https://www.ucv.es/buzonsugerencias.aspx	
queja o alegación Informe de No Conformidad P- 08-F-01	Coordinador de Calidad	
Informe de análisis de las causas	Coordinador de Calidad	
Documento que recoja las planificaciones de las acciones para implantar soluciones	Coordinador de Calidad	
Registro de Reclamaciones, Sugerencias, Felicitaciones	Equipo decanal	
P-08 GESTIÓN DE NO CONFORMIDADES, ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS	GEDUC / OFICINA DE CALIDAD	

INDICADOR	VALOR	<b>OBSERVACIONES</b>
№ quejas asociadas a nuestra Facultad	9	
Nº felicitaciones asociadas a nuestra Facultad	3	
Quejas resueltas asociadas a nuestra Facultad	9	

## **ANÁLISIS:**

El procedimiento sobre QSF (<a href="https://www.ucv.es/estudios-sgic.aspx?t=121&g=2&f=1">https://www.ucv.es/estudios-sgic.aspx?t=121&g=2&f=1</a>) establece la sistemática para realizar la Gestión de las Sugerencias y las Reclamaciones que realice cualquier





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

parte interesada (alumnos, padres/tutores, personal docente, personal de servicios, empresas, instituciones y sociedad en general) de la Universidad Católica de Valencia "San Vicente "Mártir".

El procedimiento de gestión de Quejas/Sugerencias/Felicitaciones fue estudiado y aprobado el 22 de marzo de 2012 teniendo en cuenta las características del Grado, y hasta la fecha de redacción de este informe no se ha evidenciado que se necesite un cambio en la gestión que realiza cada uno de responsables. Tampoco se han presentado Quejas que hayan necesitado de la convocatoria de una Comisión de Calidad para decidir si se emitía una No Conformidad, por lo que a día de hoy, no se contempla un cambio de delegación de responsabilidades o una revisión del procedimiento por falta de fluidez en la resolución de Quejas y Sugerencias.

## **PUNTOS FUERTES**

• Sistema de recogida online de Quejas, Sugerencias y Felicitaciones.

## **PUNTOS DÉBILES**

No se han encontrado.

## 4.7 Proceso de gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes enviados.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
PCA-12 PROCESOS DE RELACIONES INTERNACIONALES	GEDUC / OFICINA DE CALIDAD	
PCA-12-F-01 LISTA PROVISIONAL DE ESTUDIANTES DE	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
INTERCAMBIO	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-02 LISTADO DE ESTUDIANTES DE	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
INTERCAMBIO CON DESTINO	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-03 DISCLAIMER	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
PCA-12-P-05 DISCLATIVIEN	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-04 SM OUT Año académico Fecha de	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
Modificación	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-05 LISTA DE ESTUDIANTES DE INTERCAMBIO	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
PARA LA UNIVERSIDAD DE DESTINO	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-06 LEARNING AGREEMENT	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
PCA-12-1-00 LEAKINING AGREEMENT	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-07 APPLICATION FORM	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
FCA-12-F-07 AFFLICATION FORIVI	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-08 SM IN Año académico Fecha de Revisión	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
PCA-12-F-08 SIVI III AND academico Fecha de Revision	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-09 ENROLMENT SHEET	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
FCA-12-1-03 LINNOLIVILINT SHEET	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-10 CONFIRMACION LLEGADA	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
F CA-12-1-10 CONTINUACION ELEGADA	INTERNACIONALES	





FECHA: 11/02/2013

Versión 1.0 CURSO 2011-2012

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
PCA-12-F-11 CERTIFICADO DE ESTANCIA	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
PCA-12-F-11 CERTIFICADO DE ESTANCIA	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-12 TRANSCRIPT OF RECORDS (TOR)	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
PCA-12-F-12 TRAINSCRIPT OF RECORDS (TOR)	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-13 ENCUESTA DE OPINIÓN DEL PROGRAMA	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
DE MOVILIDAD	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-14 CANTIDADES COMPLEMENTARIAS MEC	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
PCA-12-F-14 CANTIDADES COMPLEMENTARIAS MEC	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-15 SOLICITUD DE LISTADO DE ALUMNOS	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
BECADOS POR EL ME	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-16 ENCUESTA FINAL ESTUDIANTE	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
PCA-12-F-10 ENCUESTA FINAL ESTUDIANTE	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-17 LISTADO DE ESTUDIANTES BECA BANCAJA	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
PCA-12-1-17 LISTADO DE ESTODIANTES BECA BANCAJA	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-18 RESOLUCIÓN BENEFICIARIOS BECA	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
BANCAJA	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-19 LISTADO PAGO MUNDUS	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
PCA-12-F-19 LISTADO PAGO MONDOS	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-20 CERTIFICADO CONCESION PROGRAMA DE	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
MOVILIDAD	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-21 LETTER OF ACCEPTANCE	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
PCA-12-F-21 LETTER OF ACCEPTANCE	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-22 LISTADO PAGO ERASMUS	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
PCA-12-F-22 LISTADO PAGO ERASIVIOS	INTERNACIONALES	

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Adecuación de la oferta a la demanda en el programa de movilidad (enviados) en un curso académico	0,20	5 alumnos /24 plazas demandadas
Índice de satisfacción del alumno participante	No procede	El Servicio no ha facilitado los índices de satisfacción del alumnado participante en programas de movilidad.

## **ANÁLISIS:**

El objetivo del procedimiento sobre movilidad de salida (<a href="https://www.ucv.es/estudios\_sgic.aspx?t=121&g=2&f=1">https://www.ucv.es/estudios\_sgic.aspx?t=121&g=2&f=1</a>) es establecer la sistemática a aplicar en la gestión y revisión del programa de movilidad de los estudiantes enviados de la Facultad de Enfermería de la Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir. Al mismo tiempo, los requisitos para participar en los diferentes Programas de Intercambio de la Universidad católica de Valencia





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

(<a href="https://www.ucv.es/estudios movilidad.asp?t=121&g=2&m=1&f=1">https://www.ucv.es/estudios movilidad.asp?t=121&g=2&m=1&f=1</a>) son públicos en la información que se hace pública a través de la web del Grado. A tal efecto, la Universidad Católica de Valencia ha creado la Oficina de Relaciones Internacionales (<a href="https://www.ucv.es/internacional 0.asp">https://www.ucv.es/internacional 0.asp</a>) para desarrollar las iniciativas necesarias en el campo de la movilidad internacional de los estudiantes.

Para desarrollar la movilidad internacional, actualmente se cuenta con 10 convenios con Universidades Extranjeras que suman un total de 24 plazas para estudiantes enviados a ellas. Solamente 5 estudiantes han solicitado estudiar en una de ellas. Dichos convenios son:

- Università Cattolica del Sacro Cuore-Roma
- Reino Unido Oxford Brookes University
- Suiza BernerBildungszentrumPflege
- Portugal CESPU
- Italia Università TorVergata Roma
- Chile Universidad de los Andes
- Chile Universidad Mayor (sede Temuco)
- Chile Universidad Católica del Norte
- Chile Universidad Católica de Temuco
- Universidad de Granada

En el presente curso académico, el interés mostrado por el alumno hacia la oferta de movilidad ha sido positiva, aunque el nivel de participación ha sido de 5 alumnos. Los motivos que aluden los alumnos por su interés en la participación, se centran no solamente en la formación académica sino también en el perfeccionamiento del aprendizaje de un idioma extranjero.

Aunque existen convenios internacionales, siempre es deseable incrementar el número de convenios con universidades extranjeras para ampliar la oferta de movilidad.

El Servicio no ha facilitado los índices de satisfacción del alumnado participante en programas de movilidad.

#### PUNTOS FUERTES.

- Interés de los alumnos por participar en programas de movilidad por Europa, España y Sudamérica.
- Numero de convenios con universidades de ámbito internacional.

#### PUNTOS DÉBILES.

Escasa participación





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

## 4.8 Proceso de gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes recibidos.

DOCUMENTO	DEDOCITABIO	COMENTARIOS
DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COIVIENTARIOS
PCA-12 PROCESOS DE RELACIONES INTERNACIONALES	GEDUC / OFICINA DE CALIDAD	
PCA-12-F-01 LISTA PROVISIONAL DE ESTUDIANTES DE	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
INTERCAMBIO	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-02 LISTADO DE ESTUDIANTES DE	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
INTERCAMBIO CON DESTINO	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-03 DISCLAIMER	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
PCA-12-P-03 DISCLATIVIER	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-04 SM OUT Año académico Fecha de	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
Modificación	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-05 LISTA DE ESTUDIANTES DE INTERCAMBIO	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
PARA LA UNIVERSIDAD DE DESTINO	INTERNACIONALES	
DCA 43 F OC LEADAUNG ACREEMENT	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
PCA-12-F-06 LEARNING AGREEMENT	INTERNACIONALES	
201 40 5 07 1221/01501	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
PCA-12-F-07 APPLICATION FORM	INTERNACIONALES	
	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
PCA-12-F-08 SM IN Año académico Fecha de Revisión	INTERNACIONALES	
	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
PCA-12-F-09 ENROLMENT SHEET	INTERNACIONALES	
	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
PCA-12-F-10 CONFIRMACION LLEGADA	INTERNACIONALES	
	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
PCA-12-F-11 CERTIFICADO DE ESTANCIA	INTERNACIONALES	
204 42 5 42 50 44 50 45 65 65 65 65 65 65 65 65 65 65 65 65 65	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
PCA-12-F-12 TRANSCRIPT OF RECORDS (TOR)	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-13 ENCUESTA DE OPINIÓN DEL PROGRAMA	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
DE MOVILIDAD	INTERNACIONALES	
	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
PCA-12-F-14 CANTIDADES COMPLEMENTARIAS MEC	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-15 SOLICITUD DE LISTADO DE ALUMNOS	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
BECADOS POR EL MEC	INTERNACIONALES	
	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
PCA-12-F-16 ENCUESTA FINAL ESTUDIANTE	INTERNACIONALES	
	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
PCA-12-F-17 LISTADO DE ESTUDIANTES BECA BANCAJA	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-18 RESOLUCIÓN BENEFICIARIOS BECA	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
BANCAJA	INTERNACIONALES	
	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
PCA-12-F-19 LISTADO PAGO MUNDUS	INTERNACIONALES	





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
PCA-12-F-20 CERTIFICADO CONCESION PROGRAMA DE	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
MOVILIDAD	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-21 LETTER OF ACCEPTANCE	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
FCA-12-F-21 LETTEN OF ACCEPTANCE	INTERNACIONALES	
PCA-12-F-22 LISTADO PAGO ERASMUS	GEDUC / OFICINA RELACIONES	
FCA-12-F-22 LISTADO FAGO ERASIVIOS	INTERNACIONALES	

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES	
Adecuación de la oferta a la demanda en el			
programa de movilidad (recibidos) en un curso	0,29	7 alumnos/24 plazas	
académico			
Índice de satisfacción del alumno recibido	No	El Servicio no ha remitido datos de satisfacción	
maice de satisfacción del alumno recibido	procede	de los estudiantes recibidos por movilidad.	

#### ANÁLISIS:

El objetivo del objeto del procedimiento sobre movilidad de estudiantes recibidos (https://www.ucv.es/estudios sgic.aspx?t=121&g=2&f=1) es establecer la sistemática a aplicar en la gestión y revisión del programa de movilidad de los estudiantes enviados de la Facultad de Enfermería de la Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir. Al mismo tiempo, los requisitos para participar en los diferentes Programas de Intercambio de la Universidad católica de Valencia (https://www.ucv.es/estudios movilidad.asp?t=121&g=2&m=1&f=1) son públicos en la información que se hace pública a través de la web del Grado. A tal efecto, la Universidad Católica de Valencia ha creado la Oficina de Relaciones Internacionales (https://www.ucv.es/internacional 0.asp) para desarrollar las iniciativas necesarias en el campo de la movilidad internacional de los estudiantes.

Para desarrollar la movilidad internacional, actualmente se cuenta con 10 convenios con Universidades Extranjeras que suman un total de 24 plazas para estudiantes recibidos de ellas. Solamente 7 estudiantes han solicitado estudiar con nosotros. Los convenios se han descrito en el apartado anterior.

El motivo al que aluden la mayoría de las Universidades para explicar la excasa demanda es la ausencia de asignaturas en idioma inglés. Para mejorar este aspecto, la Facultad ha puesto en marcha dos iniciativas:

Ofertar 5 asignaturas en Inglés para todos los alumnos de Grado





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

 Solicitar una Modificación de la Memoria para poder impartir un grupo completamente en inglés.

Aunque existen convenios internacionales, siempre es deseable incrementar el número de convenios con universidades extranjeras para ampliar la oferta de movilidad.

El Servicio no ha facilitado los índices de satisfacción del alumnado participante en programas de movilidad.

## **PUNTOS FUERTES.**

Satisfacción de los alumnos recibidos destacando la calidad de la enseñanza recibida.

## **PUNTOS DÉBILES.**

• Escasa o nula oferta de asignaturas en inglés

#### 4.9 Proceso de orientación al estudiante.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
PCA-08 SERVICIO DE ORIENTACIÓN	GEDUC / OFICINA DE	
PCA-08 SERVICIO DE ORIENTACION	CALIDAD	
PCA-08-F-01 REGISTRO INTERVENCIONES GRUPALES	GEDUC / SERVICIO DE	
PCA-08-F-01 REGISTRO INTERVENCIONES GROPALES	ORIENTACION	
PCA-08-F-02 HOJA DE ASISTENCIA AL TALLER	GEDUC / SERVICIO DE	
PCA-08-F-02 HOJA DE ASISTENCIA AL TALLER	ORIENTACION	
PCA-08-F-03 CERTIFICADO DE ASISTENCIA	GEDUC / SERVICIO DE	
PCA-08-F-03 CERTIFICADO DE ASISTENCIA	ORIENTACION	
PCA-08-F-04 EVALUACIÓN DEL TALLER	GEDUC / SERVICIO DE	
PCA-08-F-04 EVALUACION DEL TALLER	ORIENTACION	
PCA-08-F-05 EVALUACIÓN DEL MINITALLER	GEDUC / SERVICIO DE	
PCA-06-P-03 EVALUACION DEL MINITALLEN	ORIENTACION	
PCA-08-F-06 FICHA DE ENTRADA	GEDUC / SERVICIO DE	
FCA-08-F-00 FICHA DE LINTRADA	ORIENTACION	
PCA-08-F-07 REGISTRO ALUMNOS POR SEDES	GEDUC / SERVICIO DE	
PCA-08-F-07 REGISTRO ALUMINOS FOR SEDES	ORIENTACION	
PCA-08-F-08 REGISTRO PROFESORES POR SEDES	GEDUC / SERVICIO DE	
FCA-00-1-00 REGISTRO FROI ESORES FOR SEDES	ORIENTACION	
PCA-28 PROGRAMA DE ACCION TUTORIAL	GEDUC / OFICINA DE	
PCA-28 PROGRAINIA DE ACCION TOTORIAL	CALIDAD	
PCA-28-F-01 RELACIÓN DE TUTORES DEL CURSO ACADÉMICO	GEDUC / SERVICIO PAT	
PCA-28-F-02 CALENDARIO DE REUNIONES QUINCENALES DE LOS		
EQUIPOS DE TUTORES CON LA COORDINADORA DEL	GEDUC / SERVICIO PAT	
PROGRAMA		





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Indice medio de satisfacción de los alumnos	No	El Servicio de Orientación no ha facilitado
participantes por titulación	procede	datos de satisfacción
Tasa de alumnos participantes en las acciones del servicio	47,18%	352/746

## **ANÁLISIS:**

En el curso 2011-12, 352 alumnos del grado en Enfermería han participado en actividades del Servicio de Orientación: 247 alumnos en atención grupal y 105 alumnos en atención individual. El Servicio de Orientación no ha facilitado datos de satisfacción, con lo cual no se puede hacer una valoración de la opinión de los alumnos.





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

La participación en acciones de orientación parece muy alta (un 47,18% de los alumnos del Grado), lo que esta Facultad considera un indicativo de la integración de los alumnos de Enfermería en los Servicios que la UCV ofrece a sus alumnos. Este indicador se ha visto incrementado en muy alto grado por la elevada cualificación personal y profesional así como la implicación del personal de Orientación que ejerce su función en esta facultad.

En cuanto a la satisfacción del alumnado de Enfermería con el Programa de Acción Tutorial, ésta ha sido de 3,54 sobre 5, la cual es ligeramente superior a la media del el Programa de Acción Tutorial de la UCV (3,46 sobre 5)

Los criterios mínimos de participación en el Servicio de Orientación que la Facultad se había marcado, eran de un 10%. Como podemos ver en el indicador nº 26 *Tasa de alumnos participantes en las acciones del servicio,* hemos superado ampliamente el porcentaje mínimo, dado que el 47,18% de los alumnos del Grado en Enfermería han participado en las diferentes actividades propuestas por tal Servicio.

#### **PUNTOS FUERTES.**

• Los estudiantes del Grado hacen uso del Servicio de Orientación para solventar sus posibles problemas con los estudios.

## PUNTOS DÉBILES.

No se han encontrado.

## 4.10 Proceso de captación y selección del PDI y PAS.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
P-03 SELECCIÓN, CONTRATACIÓN Y FORMACIÓN DE	GEDUC / SERVICIO DE PERSONAL Y	
RRHH	RRHH	
P-03-F-01 FICHA DE REQUERIMIENTO DE PUESTO	GEDUC / SERVICIO DE PERSONAL Y	
F-03-F-01 FICHA DE REQUERIIVIIENTO DE FOESTO	RRHH	
P-03-F-02 FICHA DE EVALUACIÓN DE LA ENTREVISTA	GEDUC / SERVICIO DE PERSONAL Y	
P-03-F-02 FICHA DE EVALUACION DE LA ENTREVISTA	RRHH	
P-03-F-03 FICHA DATOS PERSONALES	GEDUC / SERVICIO DE PERSONAL Y	
P-05-F-05 FICHA DATOS PERSONALES	RRHH	
P-03-F-04 COMO REALIZAR MIS ALTAS	GEDUC / SERVICIO DE PERSONAL Y	
INFORMATICAS EN LA UCV	RRHH	





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
P-03-F-05 SOLICITUD AUMENTO RETENCION IRPF	GEDUC / SERVICIO DE PERSONAL Y	
P-05-F-05 SOLICITOD ADIVIENTO RETENCION IRPF	RRHH	
P-03-F-06 ADVERTENCIA SOBRE PROTECCIÓN DE	GEDUC / SERVICIO DE PERSONAL Y	
DATOS	RRHH	
P-03-F-07 FICHA DE PUESTO DE TRABAJO	GEDUC / SERVICIO DE PERSONAL Y	
F-03-F-07 FIGHA DE FOESTO DE TRABAJO	RRHH	

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Porcentaje de docencia impartida por el profesorado doctor acreditado	11,11%	6/54
Porcentaje de docencia impartida por el profesorado doctor	27,77%	15/54
Porcentaje de docencia impartida por profesorado femenino	61,11%	33/54
Ratio Alumnos	7,23	54/746

### **ANÁLISIS:**

Cada vez que se detecta la necesidad de asignar un profesor a un puesto de trabajo determinado, la Facultad describe las funciones del puesto y el perfil del PDI deseado para cubrirlo (formación, experiencia laboral, etc.), a través del documento P-03-F-01 FICHA DE REQUERIMIENTO DE PUESTO.

Durante el curso 2011-12 se incorporaron al Grado, 25 nuevos profesores. En el curso anterior la Facultad contaba con 5 doctores para el Grado y en este curso 2011-12, se ha visto incrementada esta cantidad hasta 15 doctores. En nº de doctores acreditados (4) también se ha incrementado en 2.

En el curso 2011-12 se implanta el 2º curso de Grado en Enfermería, y en relación al personal académico necesario expuesto en la memoria Verifica (Punto 6, Personal Académico), se puede constatar que se va compliendo el plan de contrataciones previsto, en el que se indicaba un total de 53 profesores en el curso académico 2011-12, existiendo en la actualidad un total de 54.

En relación al profesorado a tiempo completo, el 70.37% responde a este perfil, constatando un incremento sustancial con respecto al curso anterior (58,62%).

#### PUNTOS FUERTES.





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

• Se han cumplido los plazos de incorporación del PDI necesarios para el funcionamiento de la titulación.

## PUNTOS DÉBILES.

No se han encontrado.

## 4.11 Proceso de evaluación, promoción y reconocimiento del PDI y PAS.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
Documentación gestión de pase de	Oficina de Calidad, Medio Ambiente y	
encuestas	Prevención	
Resultados de encuestas	Centro de Proceso de Datos	
Documentación gestión de DOCENTIA-UCV	Oficina de Calidad, Medio Ambiente y	
Documentación gestion de Docemna-ocy	Prevención	
Resultados de evaluación DOCENTIA-UCV	Centro de Proceso de Datos	
Plan de Formación Anual	Vicerrectorado de Profesorado	
Fian de l'Omideion Andai	Servicio de Personal y RRHH	

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Porcentaje de profesores evaluados no favorablemente		
Porcentaje de profesores evaluados favorablemente		
Porcentaje de profesores evaluados excelente		
Porcentaje de alumnos que rellenaron la encuestas		
Índice medio de evaluación del profesorado		

En la web de la Oficina de Calidad de la UCV (<a href="https://www.ucv.es/calidad 4 0.asp">https://www.ucv.es/calidad 4 0.asp</a>), puede consultarse el informe de implantación DOCENTIA-UCV que está llevando a cabo la Universidad Católica de Valencia, además, se exponen públicamente la información de la convocatoria DOCENTIA-UCV para el curso académico 2011-12.

En dicha web pueden consultarse los datos de participación del curso 2010-11, y en cuanto se procesen los datos del curso 2011-12, se harán públicos sus resultados en dicha web.





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

Por lo expuesto anteriormente, no puede hacerse una valoración ni establecer unas conclusiones sobre los resultados de implantación de DOCENTIA-UCV en el curso 2011-12.

## **PUNTOS FUERTES.**

 La Universidad tiene implantado un sistema de evaluación, promoción y reconocimiento del PDI de los Grados.

# PUNTOS DÉBILES.

No se han encontrado.

## 4.12 Proceso de formación del PDI y PAS.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
P-03 SELECCIÓN, CONTRATACIÓN Y FORMACIÓN DE	GEDUC / SERVICIO DE PERSONAL Y	
RRHH	RRHH	
P-03-F-01 FICHA DE REQUERIMIENTO DE PUESTO	GEDUC / SERVICIO DE PERSONAL Y	
1 63 T OTTIONA DE REQUERNIVILENTO DE L'OESTO	RRHH	
P-03-F-02 FICHA DE EVALUACIÓN DE LA ENTREVISTA	GEDUC / SERVICIO DE PERSONAL Y	
1 63 1 62 HOLLK DE EVILES AGION DE EXEMINEVISITA	RRHH	
   P-03-F-03 FICHA DATOS PERSONALES	GEDUC / SERVICIO DE PERSONAL Y	
1 63 7 63 7 61 11 63 7 21 63 7 11 63 7	RRHH	
P-03-F-04 COMO REALIZAR MIS ALTAS	GEDUC / SERVICIO DE PERSONAL Y	
INFORMATICAS EN LA UCV	RRHH	
   P-03-F-05 SOLICITUD AUMENTO RETENCION IRPF	GEDUC / SERVICIO DE PERSONAL Y	
T 63 T 63 GOLIGITOS NOMENTO NETEROJON INIT	RRHH	
P-03-F-06 ADVERTENCIA SOBRE PROTECCIÓN DE	GEDUC / SERVICIO DE PERSONAL Y	
DATOS	RRHH	
   P-03-F-07 FICHA DE PUESTO DE TRABAJO	GEDUC / SERVICIO DE PERSONAL Y	
T 63 T 67 TIGHT BE T GESTO BE TIVES GO	RRHH	
PCA-16 PROCESOS DE EDUCA-ACCIÓN	GEDUC / OFICINA DE CALIDAD	
PCA-16-F-01 SUSPENSION CURSO	GEDUC / EDUCA-ACCIÓN	
PCA-16-F-02 EXPEDIENTE DE CURSO	GEDUC / EDUCA-ACCIÓN	
PCA-16-F-03 CONTROL EXPEDIENTE DE CURSO	GEDUC / EDUCA-ACCIÓN	
PCA-16-F-04 CUESTIONARIO SATISFACCION SERVICIO	GEDUC / EDUCA-ACCIÓN	





FECHA: 11/02/2013

Versión 1.0 CURSO 2011-2012

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
% de profesores que participan en actividades de formación  Índice de satisfacción del PDI con la formación recibida	No procede No procede	El Servicio no distinguió por facultades a la hora de proporcionar los datos de participación en actividades de formación  El Servicio no distinguió por facultades a la hora de proporcionar los datos de satisfacción del PDI con la formación recibida
Porcentaje del PDI enviado a otra universidad a través de programas de movilidad	0,00%	0 profesor/54 profesores de la Facultad.

## **ANÁLISIS:**

Educa-Acción (<a href="http://educa-accion.ucv.es/">http://educa-accion.ucv.es/</a>) es el centro de formación continua de la Universidad Católica de Valencia "San Vicente Mártir". Dependiente del Vicerrectorado de profesorado y formación continua, es el centro encargado de elaborar el Plan de Formación de la UCV (<a href="http://educa-accion.ucv.es/plan-de-formacion-anual/">http://educa-accion.ucv.es/plan-de-formacion-anual/</a>). En este plan se recogen cursos (en modalidad presencial y a distancia) que pueden configurar itinerarios formativos, proyectos y jornadas destinados al personal docente e investigador con el fin de ofrecer un amplio abanico de posibilidades que os ayuden a profundizar, actualizaros y reforzar aspectos concretos de vuestra práctica cotidiana.

Los itinerarios formativos que propone se mantienen durante dos años para favorecer la consecución y realización de los cursos que conforman los Títulos Propios.

Los itinerarios formativos son los siguientes:

- 1. Investigación y Publicación. En este caso el itinerario está dividido por áreas:
  - A. Ciencias de la Salud
  - B. Ciencias Experimentales
  - C. Educación
  - D. Ciencias Sociales y Humanidades
- 2. Estrategias metodológicas y de evaluación.
- 3. Nuevas tecnologías aplicadas a la docencia.





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

574 profesores (76% sobre 752 POD) participaron en acciones de formación realizadas por este centro, el dato es general ya que el Servicio no distinguió por facultades. El grado de satisfacción del PDI con la formación recibida fue de 3,7 sobre 4.

En referencia a la satisfacción de los profesores del Grado, no se pueden extraer conclusiones referentes a su satisfacción, ya que el Servicio ha proporcionado los datos generales de participación y satisfacción de todo el profesorado de la UCV.

53 PAS (de un total de 290 PAS en toda la UCV) han participado en actividades formación de dicho Servicio, con un grado de satisfacción por la formación recibida de 3,53 sobre 4. Esta información recoge los cursos gestionados por Educa-Acción, en ella no están reflejados los cursos realizados con entidades externas.

## **PUNTOS FUERTES.**

• La Universidad tiene un Plan Anual de Formación que oferta formación en modalidad presencial, semipresencial y online.

## PUNTOS DÉBILES.

No se han encontrado.

#### 4.13 Proceso de gestión de los recursos materiales.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
P-04 MANTENIMIENTO Y GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURAS	GEDUC / OFICINA DE	
P-04 MAINTENIMIENTO Y GESTION DE INFRAESTROCTORAS	CALIDAD	
P-04-F-01 PLAN DE MANTENIMIENTO	GEDUC / CENTRO DE	
P-04-F-01 PLAIN DE IVIAINTEINIIVIIENTO	CALCULO	
P-04-F-02 ORDENES DE TRABAJO	GEDUC / CENTRO DE	
F-04-F-02 ORDLINES DE TRABAJO	CALCULO	
P-05 COMPRAS Y EVALUACION DE PROVEEDORES	GEDUC / OFICINA DE	
F-03 CONFRAS T EVALUACION DE PROVEEDORES	CALIDAD	
P-05-F-01 NECESIDADES DEL SOLICITANTE	GEDUC / SERVICIO DE	
P-03-F-01 NECESIDADES DEL SOLICITANTE	COMPRAS	
P-05-F-02 SOLICITUD DE OFERTA	GEDUC / SERVICIO DE	
F-03-F-02 SOLICITOD DE OFENTA	COMPRAS	





FECHA: 11/02/2013

Versión 1.0 CURSO 2011-2012

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
0.05.5.00.00.11.00.11.1	GEDUC / SERVICIO DE	
P-05-F-03.Registro Pedidos	COMPRAS	
D OF F OA COLICITUD DE DEVOLUCION	GEDUC / SERVICIO DE	
P-05-F-04 SOLICITUD DE DEVOLUCION	COMPRAS	
D OF E OF DEDIDO ADTICULOS DE DADELEDIA	GEDUC / SERVICIO DE	
P-05-F-05 PEDIDO ARTICULOS DE PAPELERIA	COMPRAS	
P-05-F-06 SERVICIOS DE CATERING	GEDUC / SERVICIO DE	
P-U5-F-U6 SERVICIOS DE CATERING	COMPRAS	
D OF E O7 EVALUACION CONTINUA DE DROVEEDOR	GEDUC / SERVICIO DE	
P-05-F-07 EVALUACION CONTINUA DE PROVEEDOR	COMPRAS	
D OF F CO TABLA ANULAL DE FUALLIACION DE DDOVEED ODES	GEDUC / SERVICIO DE	
P-05-F-08 TABLA ANUAL DE EVALUACION DE PROVEEDORES	COMPRAS	
207.540.2	GEDUC / SERVICIO DE	
P-05-F-10 Prod Limpieza	COMPRAS	
	GEDUC / OFICINA DE	
PCA-09 GESTION DEL PATRIMONIO	CALIDAD	
	GEDUC / SERVICIO DE	
PCA-09-F-01 LISTA COMPROBACIÓN DE PROYECTOS	PATRIMONIO	
	GEDUC / SERVICIO DE	
PCA-09-F-02 CONTROL DE LEGALIZACIONES	PATRIMONIO	
	GEDUC / SERVICIO DE	
PCA-09-F-03 VISITA A OBRA	PATRIMONIO	
	GEDUC / SERVICIO DE	
PCA-09-F-04 SOLICITUD A PATRIMONIO	PATRIMONIO	
	GEDUC / OFICINA DE	
PCA-17 OTRI	CALIDAD	
PCA-17-F-01 EXPEDIENTE ECONOMICO - INICIO DE EXPEDIENTE	GEDUC / OTRI	
PCA-17-F-02 EXPEDIENTE ECONOMICO - PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD DE GASTO	GEDUC / OTRI	
PCA-17-F-03 EXPEDIENTE ECONOMICO - TRASPASO DE REMANENTES	GEDUC / OTRI	
PCA-17-F-04 CONGRESOS - AYUDAS A LA PARTICIPACION	GEDUC / OTRI	
PCA-17-F-05 AYUDAS Y SUBVENCIONES - SOLICITUD DE	CEDUC / OTDI	
INFORMACION	GEDUC / OTRI	
PCA-17-F-06 GRUPOS DE INVESTIGACION - ANEXO I	GEDUC / OTRI	
PCA-17-F-07 GRUPOS DE INVESTIGACION - ANEXO III	GEDUC / OTRI	





FECHA: 11/02/2013

Versión 1.0 CURSO 2011-2012

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Nº de fondos bibliográficos / nº alumnos	7,13	Nº fondos: 78650 Nº total alumnos UCV: 11031
Nº de puestos en aulas/ nº alumnos	1,11	833 Puestos / 746 Alumnos
Nº de ordenadores / nº de alumnos facultad	0.44	329 ordenadores/746 alumnos matriculados

#### **ANÁLISIS:**

Para poder realizar trabajos y consultas en internet, los alumnos de la Facultad de Enfermería han contado con:

	Sede de Alzira	Sede Salud	Sede Jesus
Aula informática acceso restringido	126	0	0
Aula informática libre	62	0	27
Ordenadores de préstamo	90	24	0
Total	278	24	27

Con relación a este dato, dado que la facultad no había establecido unos valores óptimos, no podemos realizar una valoración respecto a cursos anteriores. No obstante, ante la ausencia de quejas por parte de los alumnos consideramos que sus necesidades han estado cubiertas durante el curso 2011-12, aunque se hace patente la necesidad de un incremento de puestos para docencia (acceso restringido) con vistas a la implementación de la asignatura de tercer curso TIC,s aplicadas a la Enfermería.

Además en las bibliotecas de la UCV, durante el curso 2011-12, cuentan de manera general con 78650 volúmenes para realizar consultas, 220 publicaciones periódicas y 398 puestos de lectura. Esto hace que durante este curso, se hayan registrado 21258 préstamos de libros a los alumnos de la UCV.

## **PUNTOS FUERTES.**

• El Grado cuenta con los ordenadores necesarios para su implementación.

#### PUNTOS DÉBILES.





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

No se han encontrado.

## 4.14 Proceso de análisis y medición de resultados.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
Manual del SGC	https://www.ucv.es/estudios_sgic.aspx?t=121&g=2&f=1	
Memoria anual del SGC del centro / título	https://www.ucv.es/estudios_sgic.aspx?t=121&g=2&f=1	

INDICADOR	VALOR	OBSERVACIONES
Tasa de Rendimiento	85,90%	
Tasa de Abandono	7,87%	
Tasa de Eficiencia		Todavía no existen graduados en Enfermería
Tasa de Graduación		Todavía no existen graduados en Enfermería
Tasa de Oferta y Demanda	No procede	Por la forma de matriculación en la UCV, no existe una tasa real de demanda. La preinscripción en el Grado es una reserva de plaza, no una solicitud de admisión.
Tasa de Matriculación	99,74%	778/780
Tasa de PDI Doctor	27,77%	15/54
Tasa de PDI Doctor Acreditado	11,11%	6/54
Tasa de PDI a tiempo completo	70,37%	38/54

## **ANÁLISIS:**

A través del procedimiento Análisis y Medición de Resultados

(<a href="https://www.ucv.es/estudios\_sgic.aspx?t=121&g=2&f=1">https://www.ucv.es/estudios\_sgic.aspx?t=121&g=2&f=1</a>) la Facultad de Enfermería, garantiza que se miden y analizan los resultados de la formación, de la inserción laboral y de la satisfacción de los distintos grupos de interés, así como si existen y cómo se gestionan los mecanismos de decisiones a partir de los mismos para la mejora de la calidad de las enseñanzas impartidas en el centro.





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

A partir de los resultados de la encuesta de satisfacción del PDI, a través de los diferentes departamentos, podemos valorar que:

- Programa formativo: El profesorado informa conocer el plan de Estudios, reconoce que tiene una estructura adecuada, y conoce el contenido de las asignaturas que están dentro de la misma area de estudio.
- Organización de la enseñanza: El profesorado informa de la coherencia entre los créditos teóricos y prácticos, coordinación entre profesorado y organización de los diferentes grupos.
   Se evidencia la necesidad de incrementar las relaciones interdepartamentales para evitar redundancias en los contenidos de las diferentes asignaturas.
- Proceso de enseñanza-aprendizaje: En general se valora que el tiempo real para la impartición de los contenidos de las asignaturas es adecuado, así como, el espacio disponible y la proporción de alumnos. A nivel metodológico el docente combina las exposiciones magistrales con el trabajo en equipo, exposiciones por parte de los alumnos, medios audiovisuales entre otros, y en este sentido, cabe destacar que aquellos profesores que utilizan principalmente el trabajo en equipo, tienden a valorar que el ajuste de tiempo para ver completamente los contenidos, sería mejorable.
- Evaluación: Por lo que respecta a los instrumentos de evaluación, refieren la utilización de pruebas escritas (pruebas objetivas, preguntas de desarrollo), trabajos o proyectos y prácticas. Estos instrumentos se aplican a lo largo del semestre, tal y como indica el uso de la modalidad de evaluación continua, utilizandose además una prueba final.
- Recursos materiales: En lo referente a la aplicación de nuevas tecnología a la docencia, el profesorado reconoce su utilización, disponiblidad y adecuación para el desarrollo de las clases.
- En relación al tipo de docencia, la modalidad teórico-práctica es la más utilizada por el profesorado encuestado.

No existe un PAS asociado a la Facultad, por la organización propia de la UCV, el PAS es general a toda la Universidad. En este sentido, las valoraciones afectan a toda la Universidad y no son propias de las Titulaciones de la Facultad.





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

El Grado no ha producido egresados todavía, por lo que no se ha realizado la encuesta de satisfacción de dichos estudiantes. Por otro lado, los estudiantes pueden formular cualquier comentario a través del Buzón Sugerencias / Quejas / Felicitaciones (<a href="https://www.ucv.es/buzonsugerencias.aspx">https://www.ucv.es/buzonsugerencias.aspx</a>) el cual sirve para exponer quejas / sugerencias / felicitaciones sobre el funcionamiento de los servicios y facultades de la UCV.

El procedimiento PCA-06 BOLSA DE TRABAJO DE LA UCV describe los procesos de orientación profesional y gestión de ofertas de trabajo y becas profesionales, realizados por el Servicio de Bolsa de Trabajo de la Universidad Católica de Valencia "San Vicente Mártir" (UCV). Se aplica a las acciones dirigidas tanto a alumnos como egresados, con carácter individual y grupal, así como a las organizaciones externas que ofertan puestos de trabajo.

El Observatorio de Empleo (<a href="https://www.ucv.es/servicios 1 3 3 0.asp">https://www.ucv.es/servicios 1 3 3 0.asp</a>) de la Universidad Católica de Valencia analiza la situación y proyección profesional de los egresados de las distintas titulaciones y estudia las necesidades del mercado laboral con el fin de mejorar la inserción laboral de los titulados.

El método de realización de los estudios de inserción laboral viene descrito en el procedimiento PCA-07 PRÁCTICAS EXTERNAS Y OBSERVATORIO DE EMPLEO. Los resultados sobre dichos estudios se hacen público en la web Área de Prácticas y Empleo (<a href="https://www.ucv.es/servicios 1 3 3 0.asp">https://www.ucv.es/servicios 1 3 3 0.asp</a>) de la Universidad Católica de Valencia.

Para realizar el análisis de cada indicador del Grado en el curso 2011-12, y su evolución a lo largo de la implementación el Grado, desarrollamos la siguiente tabla:

	Curso 10/11	Curso 11/12	MEMORIA VIGENTE GRADO
Tasa de Rendimiento	85,79%	85,90%	
Tasa de Abandono	-	7,87%	15,00%
Tasa de Eficiencia	-	-	75,00%
Tasa de Graduación	-	-	84,00%





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/2013

Tasa de Oferta / Demanda	-	-	
Tasa de Matriculación	98,80%	95,64%	
Tasa de PDI Doctor	17,24%	27,77%	
Tasa de PDI a tiempo completo	58,62%	70,37%	

#### Tasa de Rendimiento

Se mantiene el valor de la tasa respecto del curso 10-11. Consideramos que un valor del 85,90% es un valor alto de rendimiento.

## Tasa de Abandono.

La tasa de abandono del primer año en el que se puede calcular, permanece por debajo de los valores estimados en la memoria vigente actual.

La mayoría de los alumnos manifiestan como causa principal la decisión de marcharse a universiades públicas por cuestiones económicas.

## Tasa de Oferta/Demanda

La definición de la Tasa de Oferta-Demanda según el Protocolo de Seguimiento de Titulaciones Oficiales de AVAP, no se ajusta a la forma de acceso a las plazas ofertadas en la UCV-San Vicente Mártir, la preinscripción en la UCV-San Vicente Mártir es una reserva de plaza, no una solicitud de admisión.

## Tasa de PDI Doctor

Se observa un incremento del 17% al 27%. En la mayoría de los casos, son los propios profersores de la Facultad que impartían docencia en la titulación que se extingue de Diplomatura en Enfermería y se han incorporado al Grado en Enfermería.

## **PUNTOS FUERTES.**

Tasa de PDI Doctor y Tasa de PDI a tiempo completo han aumentado

## PUNTOS DÉBILES.

No se han encontrado





FECHA: 11/02/2013

Versión 1.0 CURSO 2011-2012

## 4.15 Proceso de información pública.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS	
P-09 COMUNICACIONES	GEDUC / OFICINA DE CALIDAD		

La sistemática para publicar e informar del Plan de Estudios del Grado en Enfermería, su desarrollo y resultados después de la evaluación y análisis de la información, al objeto de informar a los grupos de interés y distintos colectivos implicados de la Universidad Católica de Valencia "San Vicente Mártir", se encuentra en <a href="https://www.ucv.es/estudios\_sgic.aspx?t=121&g=2&f=1">https://www.ucv.es/estudios\_sgic.aspx?t=121&g=2&f=1</a>

## En la web de la titulación

(<a href="https://www.ucv.es/estudios\_introduccion.asp?t=121&g=2&a=1&f=1&intro=1">https://www.ucv.es/estudios\_introduccion.asp?t=121&g=2&a=1&f=1&intro=1</a>) se encuentran descritos los siguientes apartados que explican a los grupos de interés, la información relacionada con el título:

La titulación

Presentación

Competencias

Calendario de implantación y extinción

Adaptación plan antiguo

Plan de estudios

Plan

Guías docentes

Horario

Prácticas externas

Información Prácticas Externas

Normativa UCV Prácticas Externas

Trabajo Final de Grado





FECHA: 11/02/2013

Versión 1.0 CURSO 2011-2012

Información Trabajo Final de Grado

Normativa UCV Trabajo Final de Grado

Profesorado

Por asignatura

Por nombre de profesor

Itinerarios formativos / Menciones

Acceso y matrícula

Información previa

Acceso y admisión

Documentación y plazos

Reconocimiento y transferencia de créditos

Normativa de permanencia

Programa de movilidad

Normativa

**Erasmus Estudios** 

**Erasmus Prácticas** 

SICUE

**MUNDUS** Estudios

**MUNDUS Prácticas** 

Comenius

Sistema de Garantía de Calidad

Indicadores

Documentación SGIC

Documentación EEES

Memorias VERIFICA / MODIFICA

Informes de verificación

Informes de seguimiento

Calendario académico

Curso de Adaptación de Diplomatura a Grado





FECHA: 11/02/2013

Versión 1.0 CURSO 2011-2012

Además se encuentran los datos referentes a Título, Centro Docente, Sedes, Idioma, Duración, Créditos ECTS, Horario, Plazas nuevo ingreso y Tipo de Enseñanza

Consideramos que la web del Grado en Enfermería es una herramienta eficiente en la presentación de la información del Grado, ya que tiene en cuenta las necesidades de los futuros estudiante y de los actuales. Además la estructura de la página es adecuada para facilitar la información sobre el título.

También está presentada de manera visible la información relevante para los grupos de interés que la Facultad tiene definidos, y para la sociedad en general. La información que en ella se muestra es de fácil acceso e intuitiva y coherente entre los diferentes sitios web.

## **PUNTOS FUERTES.**

- Página web fácil e intuitiva, con información sobre el Grado.
- Actualización periódica de la información pública.

## PUNTOS DÉBILES.

No se han encontrado





Versión 1.0 CURSO 2011-2012 FECHA: 11/02/13

## 5. Valoración de la implementación del SGIC de la titulación.

En el Grado en Enfermería se puede destacar que, a pesar de ser el segundo año de implantación de la titulación, existe una política de calidad que refleja el compromiso y la opción de una cultura de mejora en la Facultad.

Se ha continuado en el trabajo de adaptación y modificación de la metodología que se venía llevando a cabo en la Diplomatura, al Grado, especialmente en la mejora de la información de las guías docentes.

Para facilitar la adaptación de los alumnos al sistema universitario, la UCV cuenta con el Plan de Acción Tutorial, el cual consiste en una atención personalizada e individual durante el primer curso universitario.

Se constata una amplia difusión de las acciones realizadas por el servicio de Nuevos alumnos (charlas orientativas por diferentes colegios para promocionar las titulaciones impartidas en la UCV, participación en Ferias, atención individualizada, etc.).

En relación al cuso pasado ha habido un mayor número de acciones programadas, han tenido lugar un mayor número de encuentros con orientadores, también aumenta el número de ferias en las que han participado la UCV así como el número de visitas de centros a la UCV.

Junto con la Orientación profesional que realiza el servicio general de la UCV, desde la Facultad se amplía la oferta con las Jornadas de Orientación Profesional, de momento destinadas a tercer curso de diplomatura, pero, con su muy buena aceptación, de implementación progresiva en Grado, que aportan al alumnado mayor orientación laboral. Los ponentes invitados son personas relacionadas con los diferentes ámbitos profesionales de la Enfermería.

La Coordinación de Prácticas es el órgano de gestión que gestiona la materia del Prácticum. Establece el contacto y la comunicación entre la Universidad y los centros sanitarios que reciben alumnos.

Esta Coordinación también trabaja intensamente en la organización de las prácticas: seminarios y talleres de preparación del alumnado, búsqueda y selección de plazas, asignación de plazas y tutores. Jornadas de acogida y actualización a los tutores de los centros hospitalarios así como jornadas de formación de temas específicos de interés pedagógico. Mantiene una constante y fluida comunicación con todos los Centros Hospitalarios.

Gracias al funcionamiento del buzón de quejas, sugerencias y felicitaciones se da mayor agilidad y mejor servicio al alumnado, así como a otros colectivos relacionados con la Facultad. Además, a



FACULTAD
DE
ENFERMERIA
NIRE SOR
DE LOS
DE SAMPARADOS

FECHA: 11/02/13

Versión 1.0 CURSO 2011-2012

través de esta herramienta se ha generado un sistema de clasificación de instancias para poder evaluar la calidad del proceso de gestión y revisión.

El trabajo realizado por la Oficina de Relaciones Internacionales, junto con el Coordinador de Internacional de la Facultad de Enfermería ha generado un mayor número de convenios con relación al curso 2010-2011, lo cual permite a los alumnos de la Facultad de Enfermería tener un abanico más amplio de destinos para mejorar su formación. Aunque escasa, se observa un aumento en la participación en los programas de movilidad este curso y de los convenios firmados con otras universidades.

El Servicio de Orientación es un Servicio general de la UCV que ofrece atención grupal, individual y orientación psicoeducativa, su presencia en nuestra Facultad y las acciones realizadas son adecuadas para los alumnos. Goza de una buena estructura ya que cuenta con una oficina de atención al alumnado en cada sede.

Los datos referentes al PDI de la titulación presentados, se valoran positivamente ya que, con referencia al primer año de implantación del Grado, se aprecia un incremento sustancial.

Valoramos positivamente la continuación (en fase experimental) del programa DOCENTIA que mide la calidad de la enseñanza universitaria de la UCV- Esto ha repercutido en una mayor actualización de los datos del profesorado de la UCV.

El centro de formación continua para el profesorado (EDUCA-ACCIÓN) confecciona una gran variedad de cursos que recogen, todas aquellas sugerencias presentadas por las facultades, y presta especial importancia a las necesidades de formación del PDI para mejorar su calidad docente junto con EDUCA-ACCIÓN el servicio de formación y prevención de riesgos laborales para PDI y PAS, ofrece una serie de cursos relacionados con la prevención de riesgos laborales, la formación en los primeros auxilios e idiomas entre otros. El Servicio recoge y canaliza todas las evidencias relativas al proceso de Formación del PDI y PAS, lo cual permite hacer un buen seguimiento y evaluación de la calidad del mismo.

Para finalizar, las tasas obtenidas tras el segundo año de implantación del Grado, podemos concluir que son buenas, manteniéndose la tasa de rendimiento 89,52% no pudiendo calcular aún tasa de eficiencia y graduación. Sin embargo, es el primer año que podemos calcular tasa de abandono que se fija muy por debajo de los valores estimados en la memoria de verificación.





FECHA:11/02/13

Versión 1.0 CURSO 2011-2012

Por último, mencionar que según la valoración de seguimiento realizada por la AVAP con fecha 31 de Octubre de 2012, la implementación del SGIC en nuestra Facultad, se está realizando de manera adecuada, aunque existen aspectos de mejora en los que continuaremos trabajando.



Versión 1.0

## MEMORIA DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SGIC



CURSO 2011-2012

FECHA: 11/02/13

# 6. Plan de mejoras

## PLAN DE MEJORAS DEL SISTEMA DE GARANTÍA INTERNO DE LA CALIDAD DE LA FACULTAD DE ENFERMERÍA

PLAN DE MEJORAS 2011-2012									
Puntos débiles	Acciones de mejora	Tareas a desarrollar	Responsables de tarea	Temporaliz ación	Recursos necesarios	Indicador seguimiento	Responsable seguimiento	Beneficios esperados	Resultados alcanzados
4.2 Coordinación de Módulos mejorable	Reflexionar y debatir sobre aspectos en común de las asignaturas. Evitar duplicidad de contenidos	Reuniones de- partamentales con ordenación docente	Departamentos  Equipo Decanal  Comisión de  calidad	De Octubre 2012 A Septiembre 2013	Guías docentes Herramienta s ofimáticas. Recursos humanos	Resultados de la valoración de las asignaturas	Departamento s Decanato Comisión Calidad	Mejora del proceso de enseñanza aprendizaje en próximos cursos. Evitar contenidos duplicados en diferentes asignaturas	
4.7 Escasa participación de estudiantes en programas de movilidad.	Estudiar nuevos canales para fomentar la movilidad del estudiante. Incremento del nº de convenios. Incremento de asignaturas en inglés	Mayor difusión de la información de los programas de movilidad en los que pueden participar. Contratación de profesorado con formación en Inglés. Visitas de la coordinadora de Internacional	Servicio de Relaciones Internacionales  Comisión de Calidad  Coordinador de Internacional de la Facultad  Equipo Decanal	De Septiembre 2012 A Julio 2013	Reuniones Coordinación internacional /Calidad. Herramienta s ofimáticas. Recursos humanos	N° de estudiantes enviados que participan en programas de movilidad.	Comisión Calidad Coordinador Internacional de la Facultad	Incremento de la participación del alumnado en los programas de Movilidad.	