



Información de la asignatura

Titulación: Grado en Derecho

Facultad: Facultad de Ciencias Jurídicas, Económicas y Sociales

Código: 310103 **Nombre:** Derecho Mercantil I

Créditos: 6,00 **ECTS** **Curso:** 1 **Semestre:** 2

Módulo: Derecho Mercantil

Materia: Derecho Mercantil **Carácter:** Obligatoria

Rama de conocimiento: Ciencias Sociales y Jurídicas

Departamento: Derecho Privado

Tipo de enseñanza: Presencial

Lengua/-s en las que se imparte: Castellano

Profesorado:



Organización del módulo

Derecho Mercantil

Materia	ECTS	Asignatura	ECTS	Curso/semestre
Derecho Mercantil	24,00	Derecho Mercantil I	6,00	1/2
		Derecho Mercantil II	6,00	2/1
		Derecho Mercantil III	6,00	2/2
		Derecho Mercantil IV	6,00	3/1

Conocimientos recomendados

Se recomienda cursar antes Derecho Civil I



Resultados de aprendizaje

Al finalizar la asignatura, el estudiante deberá demostrar haber adquirido los siguientes resultados de aprendizaje:

- R1 Aproximación al contenido y fuentes del Derecho Mercantil.
- R2 Conocimiento del Estatuto jurídico del comerciante.
- R3 Identificación de las clases de representación mercantil y su régimen jurídico.
- R4 Comprensión de los principios generales y funcionamiento del Registro Mercantil.
- R5 Aproximación al Derecho de la competencia y de los bienes inmateriales.
- R6 Conocimiento de los fundamentos del Derecho Mercantil y de su sistema de fuentes.



Competencias

En función de los resultados de aprendizaje de la asignatura las competencias a las que contribuye son: (valora de 1 a 4 siendo 4 la puntuación más alta)

GENERALES		Ponderación			
		1	2	3	4
CG1	Conocimiento de la Ciencia que se estudia, en este caso de la ciencia del Derecho, fundamentalmente de las ramas más prácticas, con sus implicaciones económicas e internacionales y el lenguaje especializado.				X
CG2	Capacidad de análisis y síntesis.				X
CG3	Capacidad de organización y planificación.			X	
CG4	Capacidad de resolución de problemas.				X
CG5	Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio.		X		
CG6	Saber obtener información de forma efectiva a partir de libros y revistas especializadas, y de otra documentación.				X
CG7	Razonamiento crítico en el análisis de la información.				X
CG8	Compromiso ético en la gestión de la información.				X
CG11	Relaciones profesionales: ser capaz de establecer y mantener relaciones con otros profesionales e instituciones relevantes.				X
CG13	Capacidad de gestión de la información.				X
CG15	Capacidad para trabajar en equipos de carácter interdisciplinar.				X
ESPECÍFICAS		Ponderación			
		1	2	3	4



CE3	Capacidad para utilizar los principios y valores constitucionales como herramienta de trabajo en la interpretación del ordenamiento jurídico.					X
CE7	Capacidad de constituir y gestionar personas jurídicas y gestionar sus derechos y obligaciones y dar forma jurídica a los actos de voluntad de las mismas.					X
CE10	Capacidad de analizar instrumentos contables.				X	
CE16	Adquisición de una conciencia crítica en el análisis del ordenamiento jurídico y adquisición de valores y principios éticos.					X
CE18	Aprendizaje de la utilización de la información bibliográfica jurídica existente.				X	
CE19	Capacidad para el manejo de fuentes jurídicas (legales, jurisprudenciales y doctrinales).					X
CE20	Dominio de las técnicas informáticas en la obtención de información jurídica y en la comunicación de datos jurídicos (Internet, Bases de datos de legislación, jurisprudencia, bibliografía).				X	
CE21	Capacidad de leer e interpretar textos jurídicos.					X
CE22	Capacidad de argumentar jurídicamente.					X
CE26	Asunción de la necesaria visión interdisciplinaria de los problemas jurídicos.				X	
CE27	Capacidad de negociación y conciliación.				X	
CE28	Capacidad de dar forma jurídica a las relaciones bilaterales y multilaterales de las personas.			X		
CE29	Capacidad de articular jurídicamente proyectos, acuerdos, desacuerdos.			X		



Sistema de evaluación de la adquisición de las competencias y sistema de calificaciones

Resultados de aprendizaje evaluados	Porcentaje otorgado	Instrumento de evaluación
R1, R2, R3, R4, R5, R6	40,00%	Pruebas prácticas
R1, R2, R3, R4, R5, R6	40,00%	Pruebas escritas teóricas
R1, R2, R3, R4, R5, R6	20,00%	Asistencia y participación activa en seminarios, entrevistas tutorizadas y actividades prácticas

Observaciones

CRITERIOS PARA LA CONCESIÓN DE MATRÍCULA DE HONOR:

Según el artículo 22 de la Normativa Reguladora de la Evaluación y Calificación de las Asignaturas de la UCV, la mención de "Matrícula de Honor" podrá ser otorgada por el profesor responsable de la asignatura a estudiantes que hayan obtenido la calificación de "Sobresaliente". El número de menciones de "Matrícula de Honor" que se pueden otorgar no podrá exceder del cinco por ciento de los alumnos incluidos en la misma acta oficial, salvo que éste sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola "Matrícula de Honor".

Actividades formativas

Las metodologías que emplearemos para que los alumnos alcancen los resultados de aprendizaje de la asignatura serán:

- M1 Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos jurídicos, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social.
- M8 Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula.
- M9 Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida.



- M11 Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc.
- M12 Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno.
- M13 Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo.
- M14 Estudio del alumno: Preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo.



ACTIVIDADES FORMATIVAS DE TRABAJO PRESENCIAL

	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	HORAS	ECTS
Clases Prácticas M1	R1, R2, R3, R4, R5, R6	25,00	1,00
Clases Teóricas M8	R1, R2, R3, R4, R5, R6	17,00	0,68
Seminario M13	R5	6,00	0,24
Tutoría M11	R1, R2, R3, R4, R5, R6	6,00	0,24
Evaluación M12	R1, R2, R3, R4, R5, R6	6,00	0,24
TOTAL		60,00	2,40

ACTIVIDADES FORMATIVAS DE TRABAJO AUTÓNOMO

	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	HORAS	ECTS
Trabajo en grupo M13	R1, R2, R3, R4, R5, R6	45,00	1,80
Trabajo Individual M14	R1, R2, R3, R4, R5, R6	45,00	1,80
TOTAL		90,00	3,60



Descripción de los contenidos

Descripción de contenidos necesarios para la adquisición de los resultados de aprendizaje.

Contenidos teóricos:

Bloque de contenido

Contenidos

PRIMERA PARTE. CONCEPTO, CONTENIDO Y FUENTES DEL DERECHO MERCANTIL.

Tema I.- El Derecho Mercantil: concepto, desarrollo histórico, estado actual y tendencias del Derecho Mercantil.

1.1. Formación histórica del Derecho Mercantil. 1.2. Concepto del Derecho Mercantil Español. 1.3. Tendencias en la evolución del Derecho Mercantil.

Tema II.- Las fuentes del Derecho mercantil.

2.1. Concepto y clases de fuentes. 2.2. Jerarquía de fuentes. 2.3. La Ley mercantil. 2.4. Los usos de comercio. 2.5. Fuentes indirectas: Condiciones Generales de la Contratación y Jurisprudencia Mercantil.



SEGUNDA PARTE. EL EMPRESARIO Y EL COMERCIANTE INDIVIDUAL. EL REGISTRO MERCANTIL. LA EMPRESA Y EL ESTABLECIMIENTO MERCANTIL.

Tema III.- El empresario mercantil.3.1. Concepto y clases de empresario mercantil.3.2. Especial referencia al empresario mercantil persona física. Ejercicio del comercio por persona casada.3.3. El estatuto jurídico del empresario mercantil.3.3.1. Adquisición y pérdida de la condición de empresario.3.3.2. Capacidad para ser empresario, prohibiciones e incompatibilidades para ejercer el comercio.3.4. La responsabilidad del empresario.

Tema IV.- Representación mercantil

4.1. La representación mercantil. Concepto y clases de representación4.2. El poder de representación4.3. Representación ejercida por los representantes dependientes del comerciante.4.4. La figura del agente.

Tema V.- El Registro Mercantil.5.1. El Registro Mercantil y la publicidad legal mercantil.5.2. Sujetos y objetos sometidos a inscripción.5.3. Organización y funciones del Registro Mercantil.5.4. Principios básicos de la publicidad registral.

Tema VI.- La contabilidad de la empresa.6.1. La obligación de llevanza de la contabilidad6.2. Los libros contables. Intereses protegidos. Los principios contables6.3. Las cuentas anuales. Estructura, formulación, aprobación y depósito.6.4. El auditor de cuentas.

Tema VII.- La empresa.7.1. La noción económica de empresa. Clasificación.7.2. La empresa como objeto de negocios jurídicos. Compraventa, arrendamiento, usufructo e hipoteca.



TERCERA PARTE. EL DERECHO DE PROPIEDAD INDUSTRIAL: LA PROTECCIÓN JURÍDICA DE LAS INVENCIONES INDUSTRIALES, DEL DISEÑO Y DE LOS SIGNOS DISTINTIVOS.

Tema VIII.- Derecho de la competencia.8.1. Concepto de la competencia y conductas prohibidas en la Ley 3/1991 de Competencia Desleal.8.2. Acuerdos restrictivos y prácticas concertadas contrarias a la libre competencia. Abuso de la posición de dominio.8.3. Régimen sancionador.

Tema IX.- La protección de las invenciones

industriales: la patente y el modelo de utilidad.9.1.

Consideraciones generales sobre la protección de la propiedad industrial.9.2. Las patentes de invención.9.2.1. Marco normativo. El sistema de patentes español.9.2.2. Concepto y clases.9.2.3. Derecho a obtener la patente: especial referencia a las invenciones laborales.9.2.4. Requisitos de patentabilidad.9.2.5. El contenido del derecho de patente.9.2.6. La patente como objeto de negocios jurídicos.9.2.7. Breve referencia al sistema de patentes europeo.9.3. Los modelos de utilidad.9.4. Los diseños industriales.

Tema X.- Los signos distintivos.10.1. Concepto y

funciones de los signos distintivos.10.2. La marca.10.2.1. Concepto, requisitos y clases.10.2.2. El contenido y protección del derecho de marca.10.2.3. Prohibiciones absolutas y relativas.10.2.4. Cesión y licencia.10.2.5. Extinción del derecho de marca.10.3. El nombre comercial.10.4. Indicaciones geográficas y denominaciones de origen.10.5. Los nombres de dominio.



Organización temporal del aprendizaje:

Bloque de contenido	Nº Sesiones	Horas
PRIMERA PARTE. CONCEPTO, CONTENIDO Y FUENTES DEL DERECHO MERCANTIL.	4,00	8,00
SEGUNDA PARTE. EL EMPRESARIO Y EL COMERCIANTE INDIVIDUAL. EL REGISTRO MERCANTIL. LA EMPRESA Y EL ESTABLECIMIENTO MERCANTIL.	14,00	28,00
TERCERA PARTE. EL DERECHO DE PROPIEDAD INDUSTRIAL: LA PROTECCIÓN JURÍDICA DE LAS INVENCIONES INDUSTRIALES, DEL DISEÑO Y DE LOS SIGNOS DISTINTIVOS.	12,00	24,00

Referencias

MANUALES

BROSETA PONT, M.; MARTÍNEZ SANZ, F. Manual de Derecho Mercantil, Vol I. Ed. Técnos. Madrid (25ª edición) 2018. VICENT CHULIA, F. Introducción al Derecho Mercantil, Tirant lo Blanch. Vigésimo tercera edición. 2012. URÍA, R., MENENDEZ MENENDEZ, A. y otros. Lecciones de Derecho Mercantil, Civitas, Undécima edición. 2013. SÁNCHEZ CALERO, F. Instituciones de Derecho Mercantil, T.I., Aranzadi, 37ª edición. 2015.

TEXTOS LEGALES

Código de Leyes Mercantiles Jurisprudencia Sistematizada, Tirant lo Blanch. 2ª Edición 2018. Legislación Mercantil Básica, Tirant lo Blanch. 17ª Edición 2018.