

INFORME DE SEGUIMIENTO DEL GRADO EN CIENCIAS DEL MAR

CURSO 2014-15

CRITERIO 1: Información para la sociedad y el futuro estudiante.

CRITERIO 2: Información sobre el desarrollo y funcionamiento del título.

CRITERIO 3: Recomendaciones señaladas en los informes de evaluación externa.

CRITERIO 4: Valoración de la implantación del Sistema de Garantía Interno de Calidad (incluye Plan de Mejoras).

CRITERIO 5: Evaluación de los indicadores.

| Aspectos a evaluar | Enlace |
|--|--|
| Descripción del título que incluya su denominación, créditos, centros en los que se imparte y plazas ofertadas | https://www.ucv.es/estudios_introduccion.asp?t=27&g=2&f=1 |
| Competencias generales y específicas que desarrolla la titulación | https://www.ucv.es/estudios_introduccion.asp?t=27&g=2&a=1&f=1&intro=2 |
| Si existen, especificar las atribuciones profesionales para las que capacita una vez obtenido el título (sólo en el caso de un título vinculado a una profesión regulada) | El presente título no capacita para ninguna atribución profesional |
| Si se ha señalado en el Plan de Estudios, especificar los itinerarios formativos/menciones que desarrolla la titulación | https://www.ucv.es/estudios_informacion.asp?t=27&g=2&a=1&f=1&intro=3 |
| Normativa de permanencia, normativa de reconocimiento y transferencia de créditos y su aplicación vinculada a la mejora de los indicadores de rendimiento académico | https://www.ucv.es/documentos/estudios/Normativa%20de%20Permanencia.pdf https://www.ucv.es/documentos/estudios/reglam_creditos.pdf |
| Requisitos de acceso y admisión a la titulación y pruebas de acceso especiales | https://www.ucv.es/estudios_acceso.asp?t=27&g=2&a=2&f=1 |
| Información previa a la matricula (documentos a presentar, plazos, etc.) | https://www.ucv.es/estudios_acceso.asp?t=27&g=2&a=1&f=1 https://www.ucv.es/estudios_acceso.asp?t=27&g=2&a=3&f=1 |
| La publicación de la memoria del título verificada y sus correspondientes actualizaciones informadas favorablemente | https://www.ucv.es/estudios_memorias.aspx?t=27&g=2&f=1 |
| La publicación del informe final de evaluación para la verificación y los diferentes informes de modificaciones del plan de estudios, así como de la resolución de verificación por parte del Consejo de Universidades | https://www.ucv.es/estudios_inforveri.aspx?t=27&g=2&f=1 |
| La publicación de los informes de seguimiento del título realizadas por parte de la AVAP | https://www.ucv.es/estudios_inforseg.aspx?t=27&g=2&f=1 |



Universidad
Católica
de Valencia
San Vicente Mártir

CRITERIO 1
INFORMACIÓN PARA LA SOCIEDAD Y EL FUTURO ESTUDIANTE

FACULTAD DE VETERINARIA Y
CIENCIAS EXPERIMENTALES

GRADO EN CIENCIAS DEL MAR

Página **2** de **2**

CURSO 2014/2015

FECHA: 18/01/2016

| Aspectos a evaluar | Enlace |
|---|---|
| Información sobre los principales resultados del título (indicadores de rendimiento, satisfacción de los diferentes colectivos, inserción laboral, calidad docente, etc.) | https://www.ucv.es/estudios_calidad.asp?t=27&g=2&a=1&f=1 https://www.ucv.es/estudios_evaluacionenc.aspx?t=27&g=2&f=1&cat=eac https://www.ucv.es/estudios_evaluacionenc.aspx?t=27&g=2&f=1&cat=es |

| Aspectos a evaluar | Enlace |
|---|---|
| Las guías docentes del título deben estar disponibles para los estudiantes previamente a la matriculación para todas las asignaturas, incluidas las prácticas externas y los trabajos fin de Grado o Máster. | https://www.ucv.es/estudios_plan_guias.asp?t=27&g=2&a=1&f=1 |
| Contenido de las guías docentes: descripción de cada asignatura (competencias, bibliografía, temario, etc.), las actividades formativas y los sistemas de evaluación. Si la asignatura requiere la utilización, por parte del estudiante, de materiales específicos (programas informáticos, por ejemplo) o de conocimientos previos, estos deben estar convenientemente descritos. | https://www.ucv.es/estudios_plan_guias.asp?t=27&g=2&a=1&f=1 |
| Planificación temporal de la enseñanza que incluya estructura del plan de estudios, horarios, aulas, calendario de exámenes, y cuanta información se requiera para el correcto seguimiento del despliegue del plan de estudios. | https://www.ucv.es/estudios_plan.asp?t=27&g=2&a=1&f=1 https://www.ucv.es/estudios_horarioevaluacion.aspx?t=27&g=2&f=1 https://www.ucv.es/estudios_calendarioexampdf.aspx?t=27&g=2&a=2&f=1 |
| Mecanismos de coordinación docente del título que permitan dar coherencia a los estudios permitiendo la adquisición de competencias por parte de los estudiantes | <p>La coordinación docente se realiza a través de los tres departamentos de la Facultad, la organización de los departamentos está disponible en el siguiente enlace:</p> https://www.ucv.es/documentos/normativa/documento01_10.pdf |
| Relación de profesorado que imparte las materias/asignaturas señalando la categoría docente | https://www.ucv.es/estudios_profesoradoa.aspx?t=27&g=2&a=1&f=1 https://www.ucv.es/estudios_profesorado.aspx?t=27&g=2&a=1&f=1 |
| Forma en la que se realiza la extinción del plan antiguo y la puesta en marcha de los cursos de adaptación | https://www.ucv.es/estudios_introduccion.asp?t=27&g=2&a=1&f=1&intro=4 |
| Si el plan de estudios lo señala, incluir información de las prácticas | https://www.ucv.es/estudios_informacion.asp?t=27&g=2&a=1&f=1&intro |

| Aspectos a evaluar | Enlace |
|---|---|
| externas (créditos, organización, tipología de empresas, elección de tutores, ...) | <p>o=1</p> <p>https://www.ucv.es/documentos/estudios/NormativaPEUCV.pdf</p> |
| Desarrollo del Trabajo Fin de Estudios, tanto de grado como de máster (organización, tipología del tutor, criterios de presentación y defensa del trabajo, tipo de trabajo...) | <p>https://www.ucv.es/estudios_informacion.asp?t=27&g=2&a=1&f=1&intr</p> <p>o=2</p> <p>https://www.ucv.es/documentos/estudios/Normativa%20Trabajo%20Fin%20Grado CG 13 05 11.pdf</p> |
| Movilidad de los estudiantes (organización de la movilidad por títulos, centros, programas de intercambio,...) | <p>https://www.ucv.es/estudios_movilidad.asp?t=27&g=2&m=9&f=1</p> <p>https://www.ucv.es/estudios_movilidad.asp?t=27&g=2&m=1&f=1</p> <p>https://www.ucv.es/estudios_movilidad.asp?t=27&g=2&m=3&f=1</p> <p>https://www.ucv.es/estudios_movilidad.asp?t=27&g=2&m=2&f=1</p> <p>https://www.ucv.es/estudios_movilidad.asp?t=27&g=2&m=4&f=1</p> <p>https://www.ucv.es/estudios_movilidad.asp?t=27&g=2&m=5&f=1</p> <p>https://www.ucv.es/estudios_movilidad.asp?t=27&g=2&m=6&f=1</p> <p>https://www.ucv.es/estudios_movilidad.asp?t=27&g=2&m=8&f=1</p> |
| Cumplimiento de los compromisos incluidos en la memoria de verificación con respecto a la obtención de las competencias del título (procedimiento establecido en la titulación para valorar el progreso y los resultados de aprendizaje de los estudiantes) | <p>El progreso en los resultados de aprendizaje de los estudiantes se valora a través de los sistemas de evaluación que cada profesor introduce en su asignatura, también se valora la adquisición de competencias de cada estudiante, ya que los resultados de aprendizaje están vinculados a las competencias que se trabajan en cada asignatura. La relación entre resultados de aprendizaje, competencias y sistemas de evaluación está disponible públicamente en cada guía docente:</p> <p>https://www.ucv.es/estudios_plan_guias.asp?t=27&g=2&a=1&f=1</p> |

| | | |
|--|---|---|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | CRITERIO 3 RECOMENDACIONES SEÑALADAS EN LOS INFORMES DE EVALUACIÓN EXTERNA | FACULTAD DE VETERINARIA Y CIENCIAS EXPERIMENTALES GRADO EN CIENCIAS DEL MAR |
| Página 1 de 5 | CURSO 2014/2015 | FECHA: 18/01/2016 |

| | |
|------------------------------------|--|
| ASPECTO DE MEJORA SEÑALADO: | Criterio 1. Organización y desarrollo. Se recomienda poner en marcha el cambio propuesto por la universidad en sus alegaciones, de distribución de las horas lectivas de los 2 semestres del curso académico, a los efectos de lograr un mayor equilibrio que redunde en la mejora de la adquisición de los resultados de aprendizaje. |
| TIPO DE INFORME: | Informe Final Evaluación para la Renovación de la Acreditación. |
| FECHA DEL INFORME: | 25/07/2014 |
| ACCIONES PROPUESTAS: | Desde el Decanato de la Facultad, trasladó esta petición al Vicerrectorado de Ordenación Académica y Empleabilidad, y desde el curso 2014-15, se está llevando a cabo un planteamiento de calendario académico, mucho más adecuado y equilibrado, que permite un mejor desarrollo de las asignaturas y una mejora en la adquisición de los resultados de aprendizaje por parte de los alumnos. Dicho planteamiento se mantiene en el presente curso 2015-16. |
| RESPONSABLE: | Vicerrectorado de Ordenación Académica y Empleabilidad. |
| FECHAS DE APLICACIÓN: | Curso 2014-15 |
| ENLACE WEB: | - |



**CRITERIO 3
RECOMENDACIONES SEÑALADAS EN LOS INFORMES DE EVALUACIÓN
EXTERNA**

FACULTAD DE VETERINARIA Y
CIENCIAS EXPERIMENTALES

GRADO EN CIENCIAS DEL MAR

Página **2** de **5**

CURSO 2014/2015

FECHA: 18/01/2016

| ASPECTO DE MEJORA SEÑALADO: | Criterio 3. Sistema de garantía interno de calidad (SGIC). No obstante la resolución a nivel personal de diversas cuestiones, debido al pequeño tamaño de los grupos y a la accesibilidad del profesorado, aunque positiva en el funcionamiento diario, canaliza en algunos casos la identificación, diagnóstico y solución de problemas a través de una vía opaca al SGIC, sin el necesario registro de incidencias. | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|---|----------|---------|---------|--------|---|---|-------------|---|---|----------------|---|---|--------------|-----------|----------|
| TIPO DE INFORME: | Informe Final Evaluación para la Renovación de la Acreditación. | | | | | | | | | | | | | | | |
| FECHA DEL INFORME: | 25/07/2014 | | | | | | | | | | | | | | | |
| ACCIONES PROPUESTAS: | Continuar animando a los estudiantes a utilizar el Buzón Sugerencias / Quejas / Felicitaciones con el propósito de registrar las posibles incidencias. <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th></th> <th style="background-color: #f4a460;">2013-14</th> <th style="background-color: #8db4e2;">2014-15</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Quejas</td> <td align="center">5</td> <td align="center">2</td> </tr> <tr> <td>Sugerencias</td> <td align="center">1</td> <td align="center">0</td> </tr> <tr> <td>Felicitaciones</td> <td align="center">4</td> <td align="center">1</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td align="center" style="background-color: #92d050;">10</td> <td align="center" style="background-color: #92d050;">3</td> </tr> </tbody> </table> | | 2013-14 | 2014-15 | Quejas | 5 | 2 | Sugerencias | 1 | 0 | Felicitaciones | 4 | 1 | TOTAL | 10 | 3 |
| | 2013-14 | 2014-15 | | | | | | | | | | | | | | |
| Quejas | 5 | 2 | | | | | | | | | | | | | | |
| Sugerencias | 1 | 0 | | | | | | | | | | | | | | |
| Felicitaciones | 4 | 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | 10 | 3 | | | | | | | | | | | | | | |
| RESPONSABLE: | Equipo Decanal | | | | | | | | | | | | | | | |
| FECHAS DE APLICACIÓN: | Curso 2015-16 | | | | | | | | | | | | | | | |
| ENLACE WEB: | Buzón Sugerencias / Quejas / Felicitaciones: https://www.ucv.es/buzonsugerencias.aspx | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|--|---|---|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | CRITERIO 3 RECOMENDACIONES SEÑALADAS EN LOS INFORMES DE EVALUACIÓN EXTERNA | FACULTAD DE VETERINARIA Y CIENCIAS EXPERIMENTALES GRADO EN CIENCIAS DEL MAR |
| Página 3 de 5 | CURSO 2014/2015 | FECHA: 18/01/2016 |

| | |
|------------------------------------|--|
| ASPECTO DE MEJORA SEÑALADO: | Criterio 4. Personal académico y de apoyo. Se recomienda incrementar la participación del profesorado en proyectos competitivos de I+D+i que redunde en una mayor actualización de los contenidos a impartir en la titulación. |
| TIPO DE INFORME: | Informe Final Evaluación para la Renovación de la Acreditación. |
| FECHA DEL INFORME: | 25/07/2014 |
| ACCIONES PROPUESTAS: | Desde el 6 de octubre de 2015, los profesores del grado han solicitado las ayudas internas de la UCV en investigación, para participar en proyectos de I+D+i. |
| RESPONSABLE: | Directores de Departamento |
| FECHAS DE APLICACIÓN: | Curso 2015-16 |
| ENLACE WEB: | Convocatoria de ayudas para proyectos de investigación: https://www.ucv.es/investigacion_5.asp Convocatoria de Ayudas a Proyectos de Investigación de la UCV: https://www.ucv.es/documentos/Convocatoria%20de%20Ayudas%20a%20Proyectos%20de%20Investigaci%C3%B3n%20de%20la%20UCV%202015.pdf |

| | | |
|--|---|---|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | CRITERIO 3 RECOMENDACIONES SEÑALADAS EN LOS INFORMES DE EVALUACIÓN EXTERNA | FACULTAD DE VETERINARIA Y CIENCIAS EXPERIMENTALES GRADO EN CIENCIAS DEL MAR |
| Página 4 de 5 | CURSO 2014/2015 | FECHA: 18/01/2016 |

| | |
|------------------------------------|---|
| ASPECTO DE MEJORA SEÑALADO: | Criterio 5. Recursos materiales y servicios. Se recomienda poner en marcha el plan de mejora propuesto en sus alegaciones por la universidad a los efectos de incrementar la dotación de recursos bibliográficos en el ámbito de las Ciencias del Mar. |
| TIPO DE INFORME: | Informe Final Evaluación para la Renovación de la Acreditación. |
| FECHA DEL INFORME: | 25/07/2014 |
| ACCIONES PROPUESTAS: | El Equipo Decanal solicitará a los responsables del Servicio de Biblioteca, la revisión del procedimiento de gestión de préstamo de recursos bibliográficos, así como mejorar y ampliar el acceso a bases de datos y revistas científicas en el ámbito de las Ciencias Marinas. Respecto al curso 2013-14, se está debatiendo sobre la realización de un Repositorio Institucional, a semejanza de como lo hacen otras Universidades. Hasta la resolución definitiva, el alumnado puede consultar los TFG en la biblioteca en formato digital. |
| RESPONSABLE: | Servicio de Biblioteca |
| FECHAS DE APLICACIÓN: | Curso 2015-16 |
| ENLACE WEB: | - |

| | | |
|--|---|---|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | CRITERIO 3 RECOMENDACIONES SEÑALADAS EN LOS INFORMES DE EVALUACIÓN EXTERNA | FACULTAD DE VETERINARIA Y CIENCIAS EXPERIMENTALES GRADO EN CIENCIAS DEL MAR |
| Página 5 de 5 | CURSO 2014/2015 | FECHA: 18/01/2016 |

| | |
|------------------------------------|--|
| ASPECTO DE MEJORA SEÑALADO: | Criterio 6. Resultados de aprendizaje. Se recomienda incentivar a los estudiantes matriculados en el grado a incrementar sus conocimientos en materias como la economía, la gestión de empresas y los idiomas. |
| TIPO DE INFORME: | Informe Final Evaluación para la Renovación de la Acreditación. |
| FECHA DEL INFORME: | 25/07/2014 |
| ACCIONES PROPUESTAS: | <p>Se ha habilitado una franja horaria los miércoles de 12.30 a 14.30 para la asistencia a cursos de idiomas ofertados a través del Servicio Centro de Lenguas (CdL).</p> <p>Se ha habilitado un curso Gratuito “Iniciativa Emprendedora Universitaria - Proceso de creación de empresas”, organizado por la Cátedra Bancaja Jóvenes Emprendedores UCV.</p> <p>Por otra parte, animar a los estudiantes a inscribirse en los cursos de formación propuestos por el Servicio de Área de Prácticas y Empleo de la UCV, en materia de inserción profesional, búsqueda de empleo y emprendimiento.</p> <p>Por último, informar y animar a los alumnos, a adquirir más formación en el ámbito de la economía y gestión de empresas, a través de los programas formativos que ofrece el INEDE Business School de la UCV.</p> |
| RESPONSABLE: | Profesor-tutor. Equipo Decanal. |
| FECHAS DE APLICACIÓN: | Curso 2014-15. |
| ENLACE WEB: | Área de Prácticas y Empleo: https://www.ucv.es/servicios_1_3.asp Cátedra Bancaja Jóvenes Emprendedores UCV: https://www.ucv.es/catedra_bancaja/ Centro de Lenguas (CdL): https://www.ucv.es/centro_lenguas_0.asp INIDE Business School: http://www.inede.es/ |

| | | |
|--|---|---|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | <p>CRITERIO 4 VALORACIÓN DE LA IMPLANTACIÓN DEL SGIC</p> | <p>FACULTAD DE VETERINARIA Y CIENCIAS EXPERIMENTALES</p> <p>GRADO EN CIENCIAS DEL MAR</p> |
| <p>Página 1 de 1</p> | <p>CURSO 2014/2015</p> | <p>FECHA: 18/01/2016</p> |

• **INFORME DE IMPLANTACIÓN DEL SGIC CURSO 2014-15**

• **ANEXOS SGIC CURSO 2014-15**

• **PLAN DE MEJORAS CURSO 2014-15**

| | | |
|--|--|---------------------------|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | CRITERIO 4 INFORME DE IMPLANTACIÓN DEL SGIC | GRADO EN CIENCIAS DEL MAR |
| Página 1 de 10 | CURSO 2014 / 2015 | FECHA: 18/01/2016 |

1. Introducción.

La finalidad del presente documento es realizar el seguimiento de la Implantación del SGIC, a través de un análisis cuantitativo y cualitativo del funcionamiento del título. Todos los resultados, análisis y conclusiones son tratados por la Comisión de Calidad y quedan recogidos en este documento (aprobado en 18/01/2016) y en el Plan de Mejoras de la Facultad (aprobado en 18/01/2016) siendo públicos y puestos a disposición de la comunidad universitaria a través del siguiente enlace:

https://www.ucv.es/estudios_sgic.aspx?t=27&g=2&f=1

Por lo que respecta al proceso 15 - Información pública, en los procedimientos desarrollados en este documento, se indican todos los enlaces web que contienen la información a la que se hace referencia y que, en la mayoría de los casos, es de acceso público a la comunidad universitaria.

Miembros de la Comisión de calidad

| COMISIÓN DE CALIDAD DE LA FACULTAD | | | |
|------------------------------------|--------|---------------------------|--|
| FECHA DE APROBACIÓN: 11/12/2014 | | CURSO ACADÉMICO: 2014-15 | |
| NOMBRE | TIPO | CATEGORÍA | CARGO COMISIÓN |
| José Tena Medialdea | PDI | Decano de la Facultad | Presidente |
| Mónica Díez Díaz | PDI | Secretaria de la Facultad | Coordinadora de Calidad |
| Carolina Padrón Sanz | PDI | Vicedecana | Representante del Grado en Ciencias del Mar |
| Ana de Luis Margarit | PDI | Vicedecana | Representante del Grado en Biotecnología |
| Antonio Calvo Capilla | PDI | Vicedecano | Representante del Grado en Veterinaria |
| Alicia Pérez Torres | PDI | Coordinadora | Máster Universitario en Gestión de Sistemas de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad y Salud en el Trabajo |
| Samuel Félix Vicente | PDI | Coordinador | Representante del Máster Universitario en Ingeniería del Tratamiento y Reciclaje de Aguas Residuales |
| Ángela Moreno Gálvez | PDI | Directora de Departamento | Representante del PDI |
| Isabel Belmar Conejero | PAS | Secretaria Decanato | Representante del PAS |
| Marta Tormo Catalá | Alumna | Alumna | Representante de los estudiantes |
| Enric Carrascosa Saragossà | PAS | Técnico de Calidad | Representante de la Oficina de Calidad, Verificación y Acreditación |

Facultad de Veterinaria y Ciencias Experimentales

| | | |
|--|--|---------------------------|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | CRITERIO 4 INFORME DE IMPLANTACIÓN DEL SGIC | GRADO EN CIENCIAS DEL MAR |
| Página 2 de 10 | CURSO 2014 / 2015 | FECHA: 18/01/2016 |

Enlace al Manual de Calidad y de Procesos

Durante el curso 2014-15 se han revisado todos capítulos del Manual de Calidad y del Manual de Procesos, a fin de evitar toda referencia al Sistema Integrado de Calidad de la UCV, ya que la implantación de un sistema de gestión de calidad no basado en el Programa AUDIT (ISO9001) no garantiza el alineamiento de las directrices y el origen común, con lo descrito en el capítulo uno de los ESG (European Standards and Guidelines). Se puede acceder a los documentos del SGIC de la Facultad de Veterinaria y Ciencias Experimentales a través de siguiente enlace:

https://www.ucv.es/estudios_sgic.aspx?t=27&g=2&f=1

Mejoras alcanzadas curso anterior

Durante el curso 2014-15 se ha conseguido alcanzar los siguientes Aspectos de Mejora planteados en el curso anterior:

| Nº de mejora | Acción de Mejora | Estado | Resultado | Observaciones |
|--------------|---|------------|--|---|
| 01-1314 | Encontrar un indicador apropiado para medir la Gestión de los recursos materiales. | Finalizado | Se ha definido el Indicador <i>Satisfacción los estudiantes con los recursos materiales</i> | - |
| 02-1314 | Aumentar la participación de los estudiantes de los Masters, en la Encuesta de Evaluación de la Actividad Docente. | En proceso | En el curso 2014-15 no se ha conseguido aumentar la participación de los estudiantes de los Masters, en la Encuesta de Evaluación de la Actividad Docente. | - |
| 03-1314 | Lograr que los estudiantes que se matriculan en los Grados no los abandonen. | En proceso | En el curso 2014-15 no se ha conseguido reducir la tasa de abandono del Grado en Veterinaria por debajo del 15,0% | Se continúa con la Acción de Mejora para el Grado en Biotecnología y el Grado en Ciencias del Mar |
| 04-1314 | Aumentar la participación de los estudiantes del Grado en Veterinaria, en la Encuesta de Satisfacción General. | Finalizado | En el curso 2014-15 se ha obtenido un 20,00% de participación en las encuestas, muy superior al 0,00% obtenido en 2013-14 | - |
| 05-1314 | Aumentar la participación del profesorado tutor del Grado en Ciencias del Mar en la Encuesta de Satisfacción del tutor externo con las prácticas. | En proceso | En el curso 2014-15 no se ha conseguido aumentar la participación del profesorado tutor | Se continúa con la Acción de Mejora |
| 06-1314 | Aumentar la participación del alumnado del Grado en Ciencias del Mar en la Encuesta de opinión del programa de movilidad estudiantes IN. | Finalizado | En el curso 2014-15 se ha obtenido un 39,01% de participación en las encuestas, muy superior al 0,00% obtenido en 2013-14, respecto del total de estudiantes recibidos en la UCV | - |

2. Resultados e indicadores

Indicadores para el Seguimiento de Titulaciones Universitarias Oficiales.

Enlace al apartado de indicadores de la titulación: https://www.ucv.es/estudios_calidad.asp?t=27&q=2&a=1&f=1

| Manual de Procesos | Indicador | Resultado | 10-11 | 13-14 | 14-15 | Acción de Mejora |
|--|-------------------------------------|-----------|----------|-----------|-----------|------------------|
| 14 - Análisis y medición de resultados | Tasa de rendimiento | esperado | | ≥ 75,00% | ≥ 75,00% | |
| | | obtenido | | 79,84% | 75,86% | |
| | Tasa de abandono | esperado | | ≤ 10,00% | ≤ 10,00% | |
| | | obtenido | | 11,11% | 14,58% | |
| | Tasa de eficiencia de los graduados | esperado | | ≥ 75,00% | ≥ 75,00% | |
| | | obtenido | | 88,30% | 89,89% | |
| | Tasa de graduación | esperado | ≥ 47,50% | | | |
| | | obtenido | 29,17% | | | |
| | Tasa de oferta / demanda | esperado | | ≥ 100,00% | ≥ 100,00% | |
| | | obtenido | | 126,67% | 131,11% | |
| | Tasa de matriculación | esperado | | ≥ 70,00% | ≥ 70,00% | |
| | | obtenido | | 90,00% | 106,67% | |
| 10 - Captación y selección del PDI y PAS | Tasa de PDI Doctor | esperado | | ≥ 75,00% | ≥ 75,00% | |
| | | obtenido | | 81,82% | 67,57% | |
| | Tasa de PDI a tiempo completo | esperado | | ≥ 75,00% | ≥ 75,00% | |
| | | obtenido | | 81,82% | 62,16% | |

Movilidad.

Enlace al apartado de Movilidad de la Titulación: https://www.ucv.es/estudios_movilidad.asp?t=27&q=2&m=9&f=1

| Manual de Procesos | Indicador | Resultado | 13-14 | 14-15 | Acción de Mejora |
|---|--|-----------|----------|----------|------------------|
| 7 - Gestión y revisión de la movilidad de los | Porcentaje de estudiantes enviados que han | esperado | ≥ 10,00% | ≥ 10,00% | |

| Manual de Procesos | Indicador | Resultado | 13-14 | 14-15 | Acción de Mejora |
|---|--|-----------|---------|---------|------------------|
| estudiantes enviados | seguido un programa de movilidad | obtenido | 25,00% | 20,00% | |
| 8 - Gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes recibidos | Porcentaje de estudiantes recibidos que han participado en algún programa de movilidad | esperado | ≥ 1,45% | ≥ 1,45% | |
| | | obtenido | 3,49% | 2,56% | |

Otros.

| Manual de Procesos | Indicador | Resultado | 13-14 | 14-15 | Acción de Mejora |
|---|---|-----------|----------|----------|------------------|
| 1 - Elaboración de la política y objetivos de calidad | Porcentaje de objetivos de calidad alcanzados. | esperado | ≥ 75,00% | ≥ 75,00% | |
| | | obtenido | 100,00% | 50,00% | |
| 10 - Captación y selección del PDI y PAS | Nº de profesores acreditados por ANECA o alguna de las agencias de Evaluación de las CC.AA. | esperado | - | ≥ 10 | |
| | | obtenido | 13 | 12 | |
| 11 - Evaluación, promoción y reconocimiento del PDI y PAS | Porcentaje de profesores evaluados desfavorable | esperado | ≤ 10,00% | ≤ 10,00% | |
| | | obtenido | 0,00% | - | |
| | Porcentaje de profesores evaluados suficiente | esperado | ≤ 20,00% | ≤ 20,00% | |
| | | obtenido | 14,29% | - | |
| | Porcentaje de profesores evaluados notable | esperado | ≥ 65,00% | ≥ 65,00% | |
| | | obtenido | 71,43% | - | |
| Porcentaje de profesores evaluados excelente | esperado | ≥ 5,00% | ≥ 5,00% | | |
| | obtenido | 14,29% | - | | |
| 12 - Formación del PDI y PAS | Porcentaje de participación del PDI en actividades de formación | esperado | ≥ 15,00% | ≥ 15,00% | |
| | | obtenido | 80,00% | 83,33% | |
| | Porcentaje de participación del PAS en actividades de formación | esperado | ≥ 20,00% | ≥ 20,00% | |
| | | obtenido | 22,50% | 59,88% | |
| | Porcentaje de participación del PDI en programas de movilidad | esperado | - | ≥ 1,50% | |
| | | obtenido | 6,67% | 2,78% | |
| 14 - Análisis y medición de resultados | Tasa de éxito | esperado | ≥ 80,00% | ≥ 80,00% | |
| | | obtenido | 86,21% | 85,28% | |

| | | |
|--|--|---------------------------|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | CRITERIO 4 INFORME DE IMPLANTACIÓN DEL SGIC | GRADO EN CIENCIAS DEL MAR |
| Página 5 de 10 | CURSO 2014 / 2015 | FECHA: 18/01/2016 |

Docentia

Enlace a la web de Docentia: https://www.ucv.es/calidad_4_0.asp

Promedio de puntuaciones por titulación entre todos los profesores que intervienen en el Grado a lo largo del periodo evaluado (cursos 2011-12, 2012-13 y 2013-14) y han participado en la 4ª CONVOCATORIA DOCENTIA-UCV.

| CALIFICACIÓN | ACUMULADO 2011-12 / 2013-14 | | | |
|--------------------------------|-----------------------------|---------------|---------------|--------------|
| | EXCELENTE | NOTABLE | SUFICIENTE | DESFAVORABLE |
| 1 PLANIFICACIÓN DE LA DOCENCIA | 0,00% | 85,71% | 14,29% | 0,00% |
| 2 DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA | 0,00% | 71,43% | 28,57% | 0,00% |
| 3 RESULTADOS | 0,00% | 71,43% | 28,57% | 0,00% |
| 4 MEJORA E INNOVACIÓN | 42,86% | 42,86% | 14,29% | 0,00% |
| CALIFICACIÓN GLOBAL | 14,29% | 71,43% | 14,29% | 0,00% |

Inserción laboral

Enlace al Informe de Estudios de Inserción Laboral: https://www.ucv.es/estudios_evaluacionenc.aspx?t=27&g=2&f=1&cat=eil

| Manual de Procesos | Indicador | Resultado | Egresados 12-13 / 13-14 | Egresados 14-15 / 15-16 | Egresados 16-17 / 18-19 | Acción de Mejora |
|--|---|-----------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------|
| 4 - Gestión y revisión de la orientación profesional | Porcentaje de egresados que ha mejorado su situación laboral | esperado | ≥ 70,00% | ≥ 70,00% | | 03-1415 |
| | | obtenido | - | - | | |
| | Relación del actual empleo con la titulación cursada (poca, bastante o mucha) | esperado | ≥ 70,00% | ≥ 70,00% | | |
| | | obtenido | - | - | | |

| | | |
|--|--|---------------------------|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | CRITERIO 4 INFORME DE IMPLANTACIÓN DEL SGIC | GRADO EN CIENCIAS DEL MAR |
| Página 6 de 10 | CURSO 2014 / 2015 | FECHA: 18/01/2016 |

Análisis y comentarios

Todos los Indicadores para el Seguimiento del Título presentan resultados satisfactorias en el curso 2014-15, a excepción de:

- *Tasa de Abandono*: Se continúa con el Aspecto de Mejora 03-1314.
- *Tasa de PDI Doctor*: Se abre un Aspecto de Mejora para aumentar el resultado obtenido.
- *Tasa de PDI a tiempo completo*: Se esperará a conocer el resultado obtenido 2015-16 para determinar si es una tendencia o corregir, o un hecho puntual durante el curso 2014-15.

Porcentaje de objetivos de calidad alcanzados: Durante el curso académico 2014-15 se ha producido una revisión de las metas que componen los diferentes Objetivos de Calidad, con la intención de mejorar los mecanismos de medición de cada una de ellas. Por dicho motivo no se considera la necesidad de abrir una Acción de Mejora por el Resultado 14-15 obtenido, puesto que la reformulación de las metas ayudará la consecución de dichos objetivos de calidad. En este aspecto, el aumento del resultado obtenido de la *Tasa de graduación* se engloba en el presente Aspecto de Mejora.

Porcentaje de participación del PDI en actividades de formación: Se presentan los resultados actualizados con las bases de datos del profesorado participante en la docencia del Grado, ya que en Informes de Implantación anteriores, se presentaron los porcentajes de participación del PDI de los Departamentos que conforman la Facultad.

Respecto a la evaluación del profesorado a través del programa DOCENTIA-UCV, se ha considerado tener en cuenta en cada año, los resultados acumulados en los tres últimos cursos académicos por el profesorado que imparte clase en el título, coincidiendo así con la cadencia de participación de los profesores. De esta forma se dispone de una muestra mayor en los resultados obtenidos.

Se abre una Acción de Mejora relativa al Informe de Estudios de Inserción Laboral, para solicitarlo al Servicio correspondiente, y así conocer la orientación profesional de los egresados.

3. Satisfacción de los grupos de interés y participación en las encuestas

Enlace al apartado web de la Evaluación de la Actividad Docente:

https://www.ucv.es/estudios_evaluacionenc.aspx?t=27&g=2&f=1&cat=eac

Enlace al apartado web de las Encuestas de Satisfacción: https://www.ucv.es/estudios_evaluacionenc.aspx?t=27&g=2&f=1&cat=es

Estudiantes

| Manual de Procesos | Indicador | Resultado | 13-14 | 14-15 | Acción de Mejora |
|--|--|-----------|--------|--------|------------------|
| 2 - Garantía de la calidad de los programas formativos | Satisfacción de los estudiantes con el profesorado | esperado | ≥ 4,50 | ≥ 4,50 | |
| | | obtenido | 4,90 | 4,67 | |
| | Satisfacción general del estudiante | esperado | ≥ 2,50 | ≥ 2,50 | |
| | | obtenido | 3,00 | - | |
| 9 - Orientación al estudiante | Satisfacción de los estudiantes con los programas de orientación | esperado | - | ≥ 3,00 | |
| | | obtenido | 2,17 | 3,44 | |

Plan de Acción Tutorial (PAT)

| Manual de Procesos | Indicador | Resultado | 13-14 | 14-15 | Acción de Mejora |
|---|-------------------------|-----------|--------|--------|------------------|
| 3 - Definición de perfiles y captación de estudiantes | Satisfacción con el PAT | esperado | ≥ 3,00 | ≥ 3,00 | |
| | | obtenido | 3,55 | 3,40 | |

Egresados

| Manual de Procesos | Indicador | Resultado | 13-14 | 14-15 | Acción de Mejora |
|--|--|-----------|--------|--------|------------------|
| 2 - Garantía de la calidad de los programas formativos | Satisfacción de los egresados con el título | esperado | ≥ 3,00 | ≥ 3,00 | |
| | | obtenido | 3,50 | 3,00 | |
| 13 - Gestión de los recursos materiales | Satisfacción los estudiantes con los recursos materiales | esperado | - | ≥ 2,80 | 04-1415 |
| | | obtenido | 2,25 | 2,38 | |

PDI

| Manual de Procesos | Indicador | Resultado | 13-14 | 14-15 | Acción de Mejora |
|--|--|-----------|--------|--------|------------------|
| 2 - Garantía de la calidad de los programas formativos | Satisfacción del profesorado con el título | esperado | ≥ 3,10 | ≥ 3,10 | |
| | | obtenido | 3,58 | 3,58 | |
| 12 - Formación del PDI y PAS | Satisfacción del PDI con la formación recibida | esperado | ≥ 3,00 | ≥ 3,00 | |
| | | obtenido | 3,53 | 3,68 | |

PAS

| Manual de Procesos | Indicador | Resultado | 13-14 | 14-15 | Acción de Mejora |
|--|--|-----------|--------|--------|------------------|
| 12 - Formación del PDI y PAS | Satisfacción del PAS con la formación recibida | esperado | ≥ 3,00 | ≥ 3,00 | |
| | | obtenido | 3,60 | 3,73 | |
| 14 - Análisis y medición de resultados | Satisfacción del PAS | esperado | ≥ 3,00 | ≥ 3,00 | |
| | | obtenido | 3,13 | 3,14 | |

Prácticas Externas

| Manual de Procesos | Indicador | Resultado | 13-14 | 14-15 | Acción de Mejora |
|--|---|-----------|--------|--------|------------------|
| 2 - Garantía de la calidad de los programas formativos | Satisfacción de los empleadores con el título | esperado | - | ≥ 3,00 | |
| | | obtenido | - | - | |
| 5 - Gestión y revisión de las prácticas externas | Satisfacción del alumno con las prácticas | esperado | ≥ 3,00 | ≥ 3,00 | |
| | | obtenido | 3,50 | - | |
| | Satisfacción del tutor de prácticas | esperado | ≥ 3,00 | ≥ 3,00 | |
| | | obtenido | - | - | |

| | | |
|--|--|---------------------------|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | CRITERIO 4 INFORME DE IMPLANTACIÓN DEL SGIC | GRADO EN CIENCIAS DEL MAR |
| Página 9 de 10 | CURSO 2014 / 2015 | FECHA: 18/01/2016 |

Movilidad

| Manual de Procesos | Indicador | Resultado | 13-14 | 14-15 | Acción de Mejora |
|---|----------------------------------|-----------|--------|--------|------------------|
| 7 - Gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes enviados | Satisfacción del alumno enviado | esperado | ≥ 3,67 | ≥ 3,67 | |
| | | obtenido | 4,75 | 4,57 | |
| 8 - Gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes recibidos | Satisfacción del alumno recibido | esperado | ≥ 3,67 | ≥ 3,67 | |
| | | obtenido | - | 4,17 | |

Porcentajes de Participación en las Encuestas.

| Manual de Procesos | Indicador | 13-14 | 14-15 | Acción de Mejora |
|--|--|--------|--------|------------------|
| 14 - Análisis y medición de resultados | Encuesta de evaluación de la actividad docente | 64,05% | 27,44% | |
| | Encuesta egresados | 11,76% | 28,57% | |
| | Encuesta general estudiantes | 8,04% | - | |
| | Encuesta movilidad alumnos enviados | 75,00% | 81,82% | |
| | Encuesta movilidad alumnos recibidos | - | 39,01% | |
| | Encuesta PAS | 58,33% | 68,44% | |
| | Encuesta PDI | 63,64% | 62,16% | |
| | Encuesta Plan de Acción Tutorial | 74,07% | 10,42% | |
| | Encuesta prácticas externas alumnos | 15,79% | - | 05-1415 |
| | Encuesta prácticas externas tutores de prácticas | - | - | |

Análisis y comentarios

Los resultados obtenidos en los diferentes indicadores se encuentran dentro de los parámetros de calidad establecidos por la Comisión de Calidad. Se observan sin embargo, algunos resultados que ayudan a detectar aspectos de mejora:

- Satisfacción los estudiantes con los recursos materiales: Se abre una Acción de Mejora para mejorar el Resultado obtenido en este indicador.
- Encuesta prácticas externas alumnos: Se abre una Acción de Mejora para aumentar la participación del alumnado en dicha encuesta.
- Encuesta prácticas externas tutores de prácticas: Se continúa con el Aspecto de Mejora 05-1314.

4. Quejas, sugerencias y felicitaciones

| Manual de Procesos | Indicador | Resultado | 13-14 | 14-15 | Acción de Mejora |
|--|--|-----------|------------|------------|------------------|
| 6 - Gestión y revisión de las incidencias, reclamaciones y sugerencias | Tiempo medio atención de las quejas/sugerencias. | esperado | ≤ 10 | ≤ 10 | |
| | | obtenido | No procede | No procede | |
| | Porcentaje de quejas/sugerencias atendidas. | esperado | ≥ 75,00% | ≥ 75,00% | |
| | | obtenido | No procede | No procede | |

Análisis y comentarios

La aplicación para exponer quejas / sugerencias / felicitaciones sobre el funcionamiento de los servicios y facultades de la UCV, se encuentra en <https://www.ucv.es/buzonsugerencias.aspx>.

El procedimiento sobre QSF establece la sistemática para realizar la Gestión de las Sugerencias y las Reclamaciones que realice cualquier parte interesada (alumnos, padres/tutores, personal docente, personal de servicios, empresas, instituciones y sociedad en general) que interactúe con la Universidad Católica de Valencia "San Vicente "Mártir".

Se valora muy positivamente que en el segundo año académico después de la primera Acreditación del Grado, no se hayan formulado quejas/sugerencias por parte de ningún miembro de la comunidad universitaria.

ANEXOS SGIC

CURSO 2014-15

Anexo

Planificación y Seguimiento de Objetivos de Calidad



| OBJETIVO: | Lograr que los estudiantes que se matriculan no abandonen el título | | | | |
|---|--|---|--|--|------------|
| Nº: 01/12 REV.: 04 | META | RESPONSABLE | MEDIOS | PLAZO PREVISTO DE CONSECUCCIÓN | CONSEGUIDO |
| CRITERIO CONSECUCIÓN Y PLAZO PREVISTO: No superar las tasas de abandono verificadas para cada grado CCMAR: 10 % BIOTEC: 10 % VETER: 15 % | META 1: Conocer los principales motivos de abandono | Vicedecano de la titulación | Informes de secretaría de alumnos que abandonan, incluyendo encuesta sobre el motivo del abandono. | Enero X | |
| | | Decano Facultad | Análisis global de las causas de abandono (se refleja en el Informe de Calidad). | | |
| | META 2: Mejorar la información pública sobre las titulaciones | Técnico de Calidad | Informar a los alumnos sobre los diferentes programas de becas que ofrece la UCV | Enero X | |
| | | Técnico de Calidad; Vicedecano de la Titulación | Informar a los alumnos sobre las salidas profesionales y ofertas de trabajo | | |
| | META 3: Lograr un índice de satisfacción del alumnado con la formación recibida mayor o igual a 4,5 en escala 1-6 | Técnico de calidad | Análisis semestral del indicador <i>Índice de satisfacción de la actividad docente</i> . | Final del primer semestre del curso académico X+1 | |
| | | Decano Facultad | Análisis de quejas, sugerencias y felicitaciones recibidas a través del buzón electrónico. | | |
| | | Vicedecano de la titulación | Análisis opinión de los delegados en la Comisión de Seguimiento de Título. | | |
| | META 4: Identificación de alumnos con riesgo de abandono: no asistentes habituales o con dificultades académicas | Profesores; Técnico de Calidad; Vicedecano de la titulación | Realizar visitas a empresas y conferencias en aulas de profesionales del sector. Informe sobre las visitas técnicas realizadas. | Final del segundo semestre del curso académico X+1 | |
| | | Profesor | Informe semestral del profesor para identificar aquellos alumnos cuya asistencia es inferior al 25% y/o con dificultades serias de aprendizaje. | Final del primer semestre del curso académico X+1 | |
| | | Coordinadores de módulo; Vicedecano de la titulación | Análisis del coordinador de módulo sobre las causas de falta de asistencia y articular posibles soluciones desde la Comisión de Seguimiento de Título. | Final del segundo semestre del curso académico X+1 | |

Aprobado por Comisión de
Calidad
Fecha: 24/03/2015



| Fecha de seguimiento: | Resultado | Acciones emprendidas | Observaciones |
|-----------------------|-----------|----------------------|---------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| OBJETIVO | Obtener un número elevado de alumnos que logren superar el plan de estudios | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|--|
| Nº: 02/12 REV.: 04 | META | RESPONSABLE | MEDIOS | PLAZO PREVISTO DE CONSECUCCIÓN | CONSEGUIDO | |
| CRITERIO CONSECUCCIÓN Y PLAZO PREVISTO: Cumplir las tasas de eficiencia verificadas para cada título CCMAR: 75 % BIOTEC: 80 % VETER: 80 % | META 1: Informar de forma personalizada a los alumnos con dificultades en Matemáticas, Física o Química de la existencia de cursos de nivelación | Tutor de primer curso | Pase de encuesta por parte del profesor tutor en las Jornadas de Acogida acerca de estudios previos | Mes de Octubre del curso académico X | | |
| | | Profesor de Matemáticas, Física y Química | Pase de pruebas de nivel de Física, Química y Matemáticas por parte de los profesores e invitación a los alumnos a participar en los cursos de nivelación | | | |
| | | Vicedecano de titulación | Ofertar cursos de nivelación de Matemáticas, Física y Química para los alumnos de primero. | | | |
| | META 2: Identificación de alumnos que no participan de las actividades formativas durante el curso (informes de prácticas, preguntas en clase, trabajos individuales o en grupo, etc.) | Profesor de la asignatura | Informe semestral del profesor para identificar aquellos alumnos que no participan de las actividades formativas de la asignatura | Informe del Coordinador de módulo sobre la participación de estos alumnos en otras asignaturas del módulo | Final del primer semestre del curso académico X | |
| | | Coordinador del módulo | Informe del coordinador de módulo revisando las guías docentes y trasladando a los profesores posibles propuestas de mejora de su contenido | Informe del vicedecano indicando idoneidad de las prácticas realizadas y posibles solapes entre prácticas de diferentes asignaturas | Final del segundo semestre del curso académico X | |
| | | Vicedecano de titulación | | | | |
| | META 3: Lograr un índice de satisfacción de al menos 3,5 sobre 6, en el ítem 6 de la Encuesta de Evaluación de la actividad docente (<i>"Resuelve las dudas y orienta a los alumnos en el desarrollo de las tareas"</i>) | Profesor de la asignatura | Publicación del horario de tutorías del profesor en la intranet | Encuesta a alumnos sobre las tutorías (ítem 6 de la Encuesta de Evaluación de la actividad docente) | Final del primer semestre del curso académico X | |
| | | Vicedecano de la titulación | | | | |
| | META 4: Lograr tasas de fracaso promedio por titulación inferiores al 20%. <i>Tasa de fracaso= 100 (nº alumnos suspendidos) / (nº alumnos presentados)</i> | Profesor de la asignatura | Informe semestral del profesorado indicando suspensos, aprobados y no presentados en cada asignatura | Informe semestral del profesorado indicando las posibles dificultades que los alumnos encuentran en la asignatura | Final del primer semestre del curso académico X | |
| | | | Técnico de Calidad | Informe del Coordinador de módulo sobre los datos del módulo | Informe del Técnico de Calidad sobre el global de la titulación | |
| | | Vicedecano de la titulación | Análisis del Vicedecano sobre posibles causas de fracaso | | | |



| Fecha de seguimiento: | Resultado | Acciones emprendidas | Observaciones |
|-----------------------|-----------|----------------------|---------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |



| OBJETIVO: | Lograr una buena proporción de estudiantes que consigan finalizar el título en el tiempo previsto | | | | |
|---|---|--|---|---|------------|
| Nº: 03/12 REV.: 04 | META | RESPONSABLE | MEDIOS | PLAZO PREVISTO DE CONSECUCCIÓN | CONSEGUIDO |
| CRITERIO CONSECUCCIÓN Y PLAZO PREVISTO: Lograr las siguientes tasas de graduación para cada grado: CCMAR: 47.5 % BIOTEC: 70 % VETER:45 % | META 1: Lograr que al menos el 60% de los repetidores superen la asignatura | Profesor | Coordinación del calendario de entrega de trabajos y otras pruebas evaluables entre asignaturas del mismo curso | Mes de Julio del curso académico X | |
| | | Profesor | Incluir opciones en los horarios de tutorías adaptadas a los repetidores | | |
| | Coordinadores de laboratorios | Coordinación del calendario de prácticas tratando de evitar solapes entre asignaturas de diferentes cursos (especialmente entre cursos consecutivos) | | | |
| | META 2: Lograr un buen porcentaje de alumnos de primera matrícula ($\geq 50\%$) que superen los créditos en cada asignatura | Profesor | Informe semestral del profesor indicando la tasa de rendimiento de la asignatura | Final del primer semestre del curso académico X | |
| Coordinador de módulo / Coordinador de titulación | | Análisis de los informes semestrales del profesorado en las reuniones de coordinación de módulo Valoración de posibles soluciones por parte de la Comisión de Seguimiento de Título | Final del segundo semestre del curso académico X | | |

Aprobado por Comisión de
Calidad
Fecha: 24/03/2015



| Fecha de seguimiento | Resultado | Acciones emprendidas | Observaciones |
|----------------------|-----------|----------------------|---------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |



| OBJETIVO: | Disponer de un claustro docente de calidad en la Facultad | | | | |
|---|---|--|--|-------------------------------|------------|
| Nº: 04/12 REV.: 04 | META | RESPONSABLE | MEDIOS | PLAZO PREVISTO DE CONSECUCIÓN | CONSEGUIDO |
| CRITERIO CONSECUCIÓN Y PLAZO PREVISTO: Disponer de un claustro de profesores de calidad, el cual incluya un número de doctores superior al 60% del PDI de cada grado y un 50% de los mismos acreditados | META 1: Obtener un valor de <i>Índice medio de evaluación del profesorado</i> mayor o igual que 4,5 sobre 6 (ítem 19 de la encuesta docente al alumnado) | Directores de Departamento / Comisión de Calidad | Reuniones de Coordinación de los Módulos Reuniones de Departamento Cursos de Formación del Profesorado Análisis de los resultados globales por titulación de las encuestas docentes del profesorado | | |
| | META 2: Lograr que al menos el 75% del profesorado asista a cursos de formación | Directores de Departamento | Proponer cursos específicos para nuestras titulaciones Promover la participación de los profesores en cursos de formación | | |
| | META 3: Lograr que al menos el 50% del profesorado realice anualmente al menos una publicación científica o comunicación a congreso | Directores de Departamentos, del IMEDMAR y de la Cátedra Energesis | Promoción de la investigación desde sus estructuras Información en el claustro de profesores sobre el funcionamiento de la estructura y financiación de la UCV relacionadas con la investigación; animar al profesorado a suscribirse a las noticias de la OTRI | | |
| | META 4: Lograr que al menos el 50% de los profesores doctores no acreditados logren la acreditación en los tres primeros años desde su incorporación | Decano | Análisis del informe anual de investigación elaborado por el Secretario de la Facultad Información en el claustro de profesores sobre los plazos para la solicitud de las acreditaciones | | |
| | | Comisión de Calidad | Análisis de los datos de participación de profesores en cursos de formación proporcionados por Educa-Acción | | |
| | | Decano | Información en el claustro de profesores sobre el funcionamiento de la estructura y financiación de la UCV relacionadas con la investigación; animar al profesorado a suscribirse a las noticias de la OTRI | | |
| | | Comisión de Calidad | Análisis del informe anual de investigación elaborado por el Secretario de la Facultad | | |
| | | Decano | Información en el claustro de profesores sobre los plazos para la solicitud de las acreditaciones | | |
| | | Profesorado | Compromiso de solicitar la acreditación para los nuevos profesores que se incorporen a la UCV | | |

Aprobado por Comisión de
Calidad
Fecha: 24/03/2015



| Fecha de seguimiento: | Resultado | Acciones emprendidas | Observaciones |
|-----------------------|-----------|----------------------|---------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Anexo

Comisión de Calidad de la Facultad

La responsabilidad del Sistema de Garantía Interno de calidad (SGIC) recae sobre el Coordinador de Calidad y la Comisión de Calidad. Los Miembros de la Comisión de Calidad son:

| COMISIÓN DE CALIDAD DE LA FACULTAD | | | |
|---|-------------|---------------------------|--|
| NOMBRE | TIPO | CATEGORÍA | CARGO COMISIÓN |
| José Tena Medialdea | PDI | Decano | Presidente |
| Mónica Díez Díaz | PDI | Secretaria Académica | Coordinadora de Calidad |
| Carolina Padrón Sanz | PDI | Vicedecana | Representante del Grado en Ciencias del Mar |
| Ana de Luis Margarit | PDI | Vicedecana | Representante del Grado en Biotecnología |
| Antonio Calvo Capilla | PDI | Vicedecano | Representante del Grado en Veterinaria |
| Alicia Pérez Torres | PDI | Coordinadora | Máster Universitario en Gestión de Sistemas de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad y Salud en el Trabajo |
| Samuel Félix Vicente | PDI | Coordinador | Representante del Máster Universitario en Ingeniería del Tratamiento y Reciclaje de Aguas Residuales |
| Ángela Moreno Gálvez | PDI | Directora de Departamento | Representante del PDI |
| Isabel Belmar Conejero | PAS | Secretaria Decanato | Representante del PAS |
| Marta Tormo Catalá | Alumna | Alumna | Representante de los estudiantes |
| Enric Carrascosa Saragossà | PAS | Técnico de Calidad | Representante de la Oficina de Calidad, Verificación y Acreditación |

Anexo

Informe de Resultados de DOCENTIA del curso 2013/2014



1. PARTICIPACIÓN EN 4ª CONVOCATORIA DOCENTIA-UCV

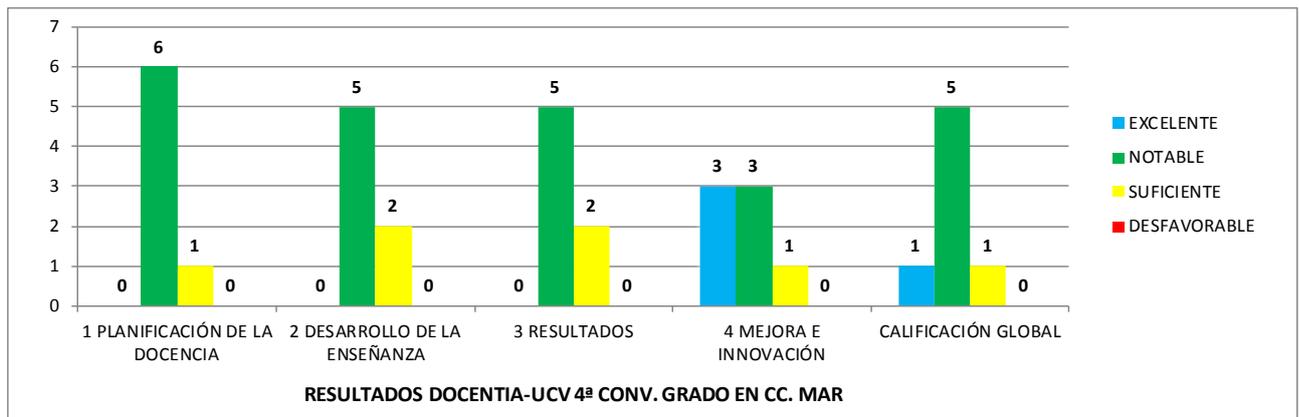
| | |
|--|----------|
| Total profesores participantes 4ª CONVOCATORIA DOCENTIA-UCV en la titulación | 7 |
|--|----------|

2. CALIFICACIONES DE LA EVALUACIÓN 4ª CONVOCATORIA DOCENTIA-UCV*

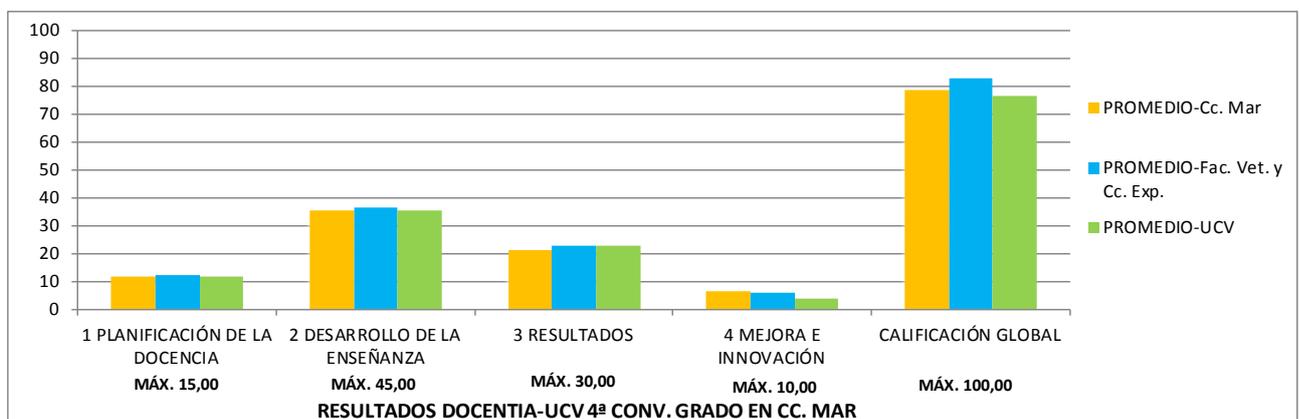
* promedio de puntuaciones por titulación entre todos los profesores que intervienen en el Grado a lo largo del periodo evaluado (cursos 2011-12, 2012-13 y 2013-14) y han participado en la 4ª CONVOCATORIA DOCENTIA-UCV.

2.1 DISTRIBUCIÓN DE RESULTADOS

| CALIFICACIÓN | EXCELENTE | NOTABLE | SATISFACTORIO | DESFAVORABLE |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|
| 1 PLANIFICACIÓN DE LA DOCENCIA | 0 (0,00%) | 6 (85,71%) | 1 (14,29%) | 0 (0,00%) |
| 2 DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA | 0 (0,00%) | 5 (71,43%) | 2 (28,57%) | 0 (0,00%) |
| 3 RESULTADOS | 0 (0,00%) | 5 (71,43%) | 2 (28,57%) | 0 (0,00%) |
| 4 MEJORA E INNOVACIÓN | 3 (42,86%) | 3 (42,86%) | 1 (14,29%) | 0 (0,00%) |
| CALIFICACIÓN GLOBAL | 1 (14,29%) | 5 (71,43%) | 1 (14,29%) | 0 (0,00%) |

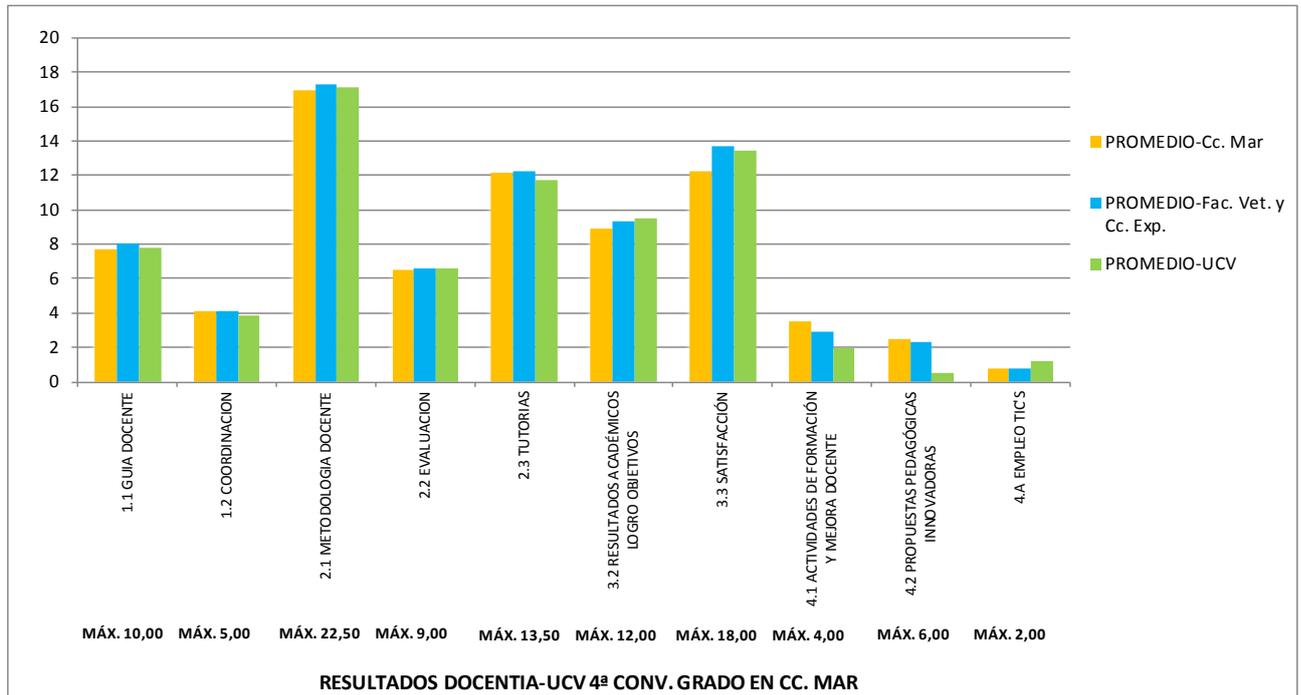


2.2 PROMEDIO DE PUNTUACIÓN POR DIMENSIONES



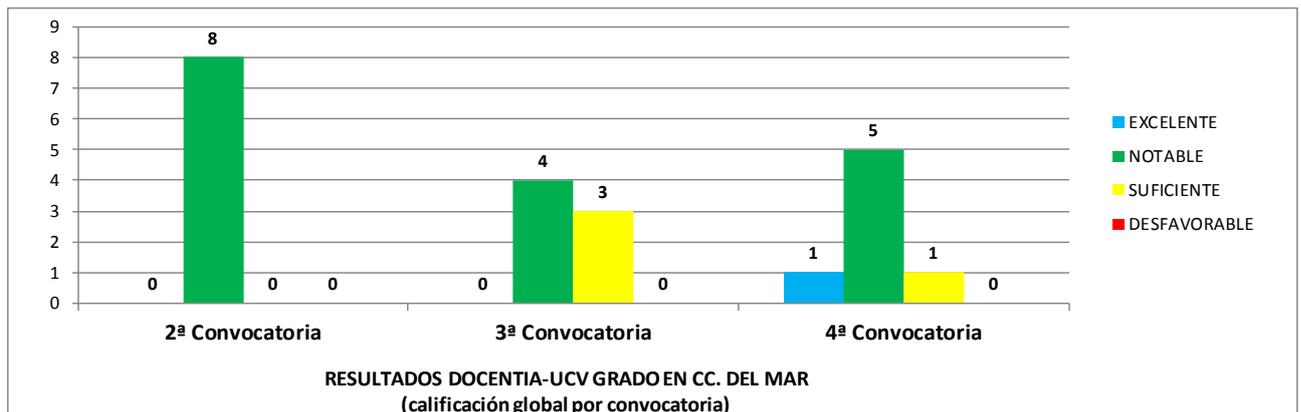
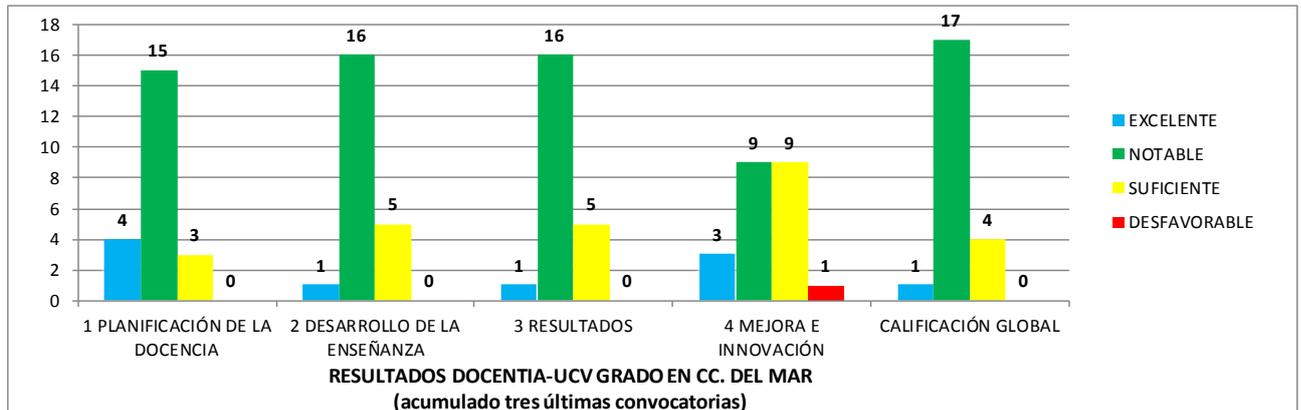


2.3 PROMEDIO DE PUNTUACIÓN POR SUB-DIMENSIONES



2.4 RESULTADOS ACUMULADOS (tres convocatorias)

El modelo de evaluación de la actividad docente DOCENTIA-UCV tiene una cadencia trienal (los profesores participan cada tres cursos), por tanto, se muestran los resultados acumulados de las últimas tres convocatorias (2ª, 3ª y 4ª) y los de la calificación global de cada una de ellas:



Anexo

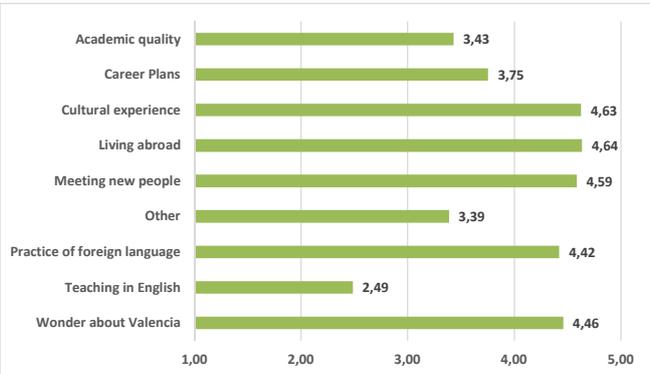
Informe de Satisfacción de Movilidad de alumnos recibidos

ERASMUS PROGRAMME AND MOTIVATION.
Scale: 1-5. (1= Not at all / 5= Very much)

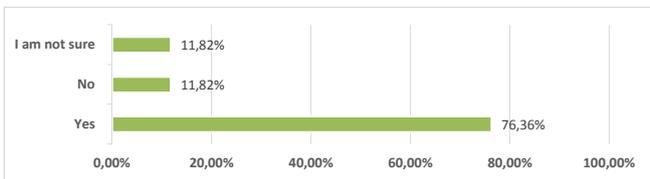
How satisfied were you during your Erasmus stay at Universidad Católica de Valencia? (In general)



Rank the factors which motivated you to participate as Erasmus at Universidad Católica de Valencia? (Before you come to UCV)

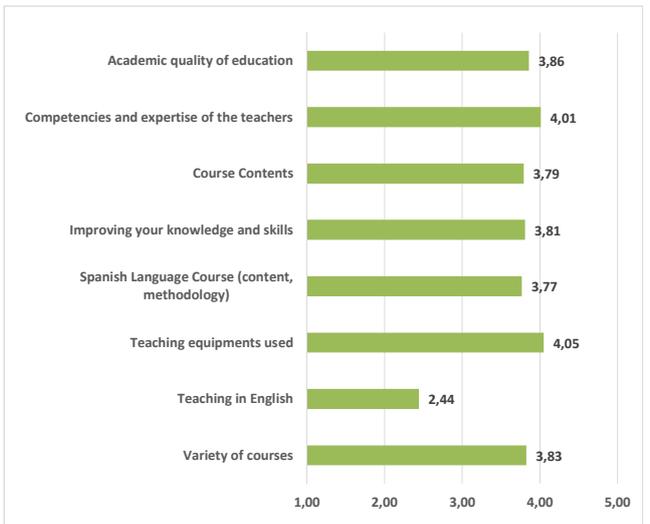


If I had the chance to decide again about my Erasmus place, I would have prefer to study at Universidad Católica de Valencia:

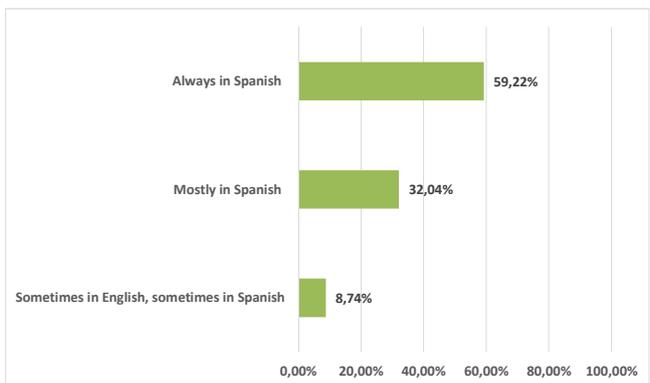


QUALITY OF EDUCATION.
Scale: 1-5. (1= Not at all / 5= Very much)

How satisfied were you with the followings at UCV?

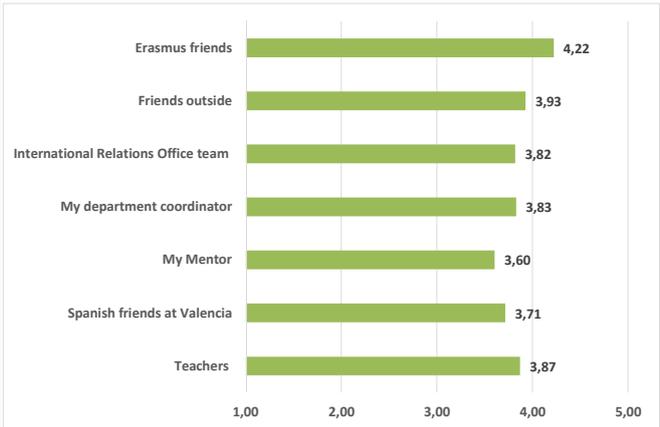


What was the language of teaching in your courses?

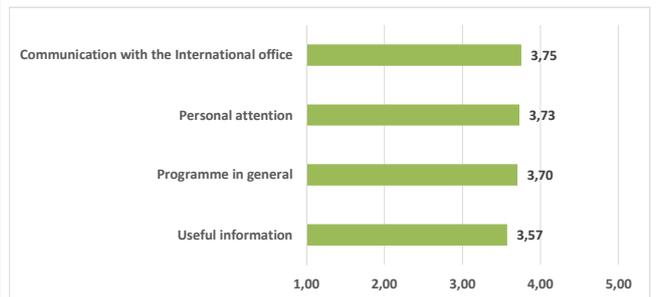


ORGANISATIONAL ISSUES.
Scale: 1-5. (1= Not at all / 5= Very much)

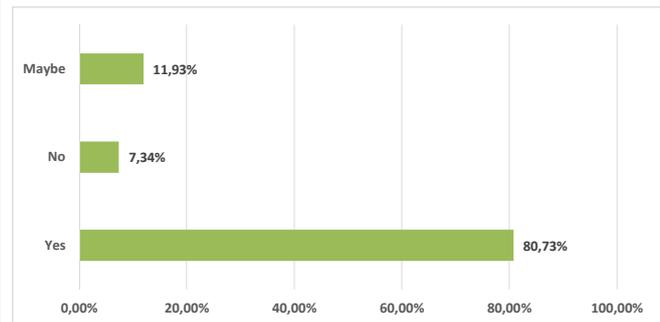
How much assistance/support you received from your personnel and academic environment?



How much were you satisfied with the "Welcome day"?



Would you recommend the others to participate Erasmus at UCV?

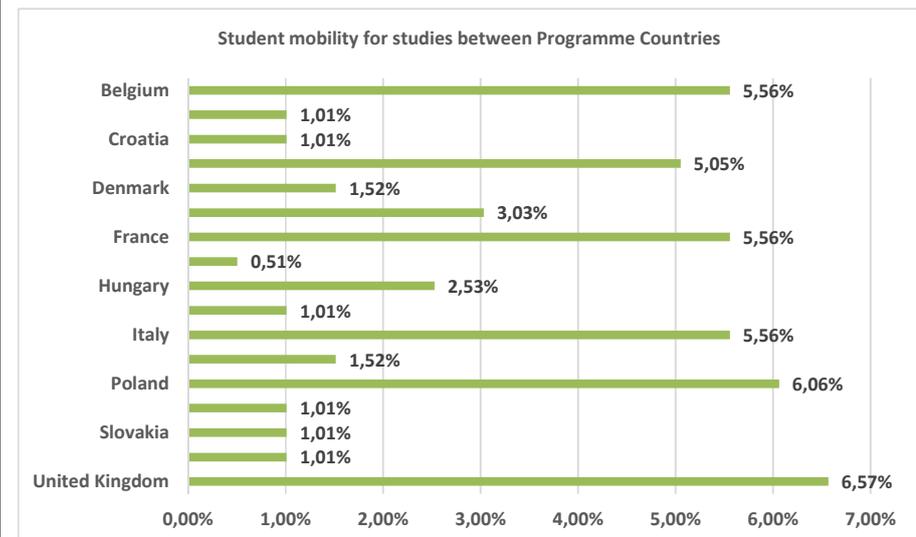
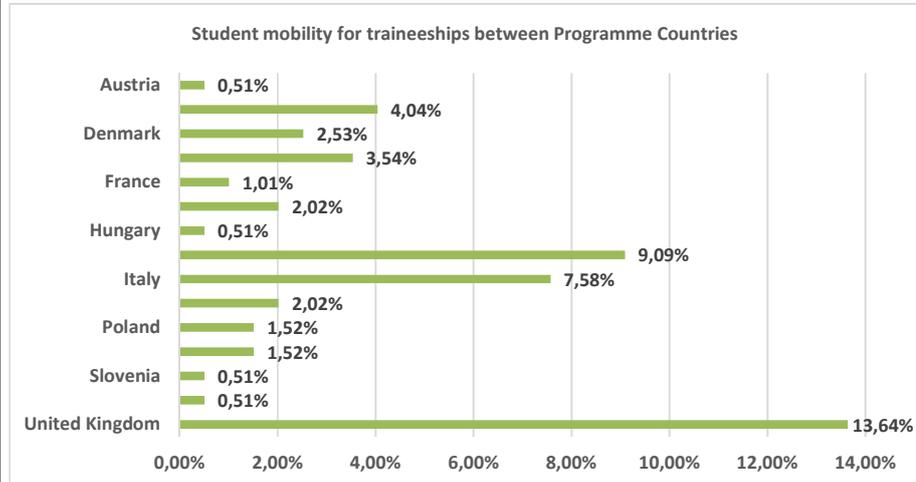


Anexo

Informe de Satisfacción de Movilidad de alumnos enviados

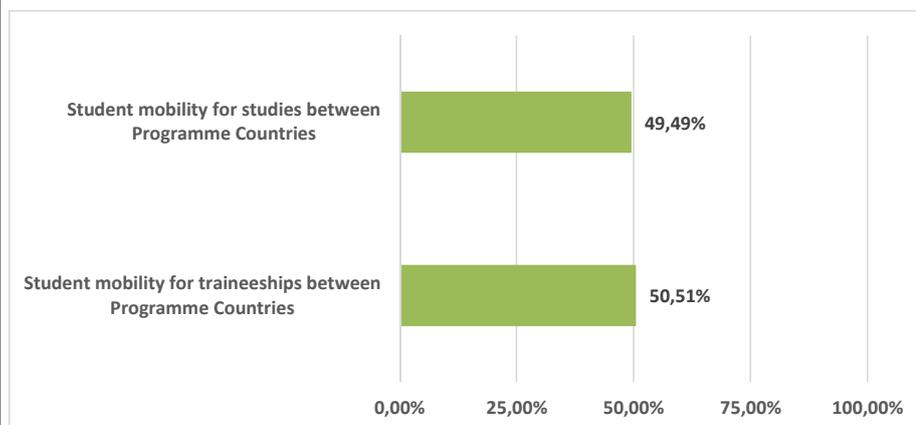
6.2. Overview of Mobility Flows

Receiving Country



7.1. Overview

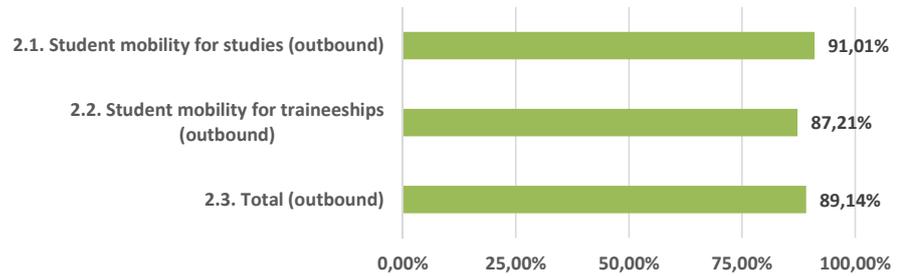
Activity Type



8.2. Feedback on General Issues

2. Overall satisfaction of outbound and inbound participants.

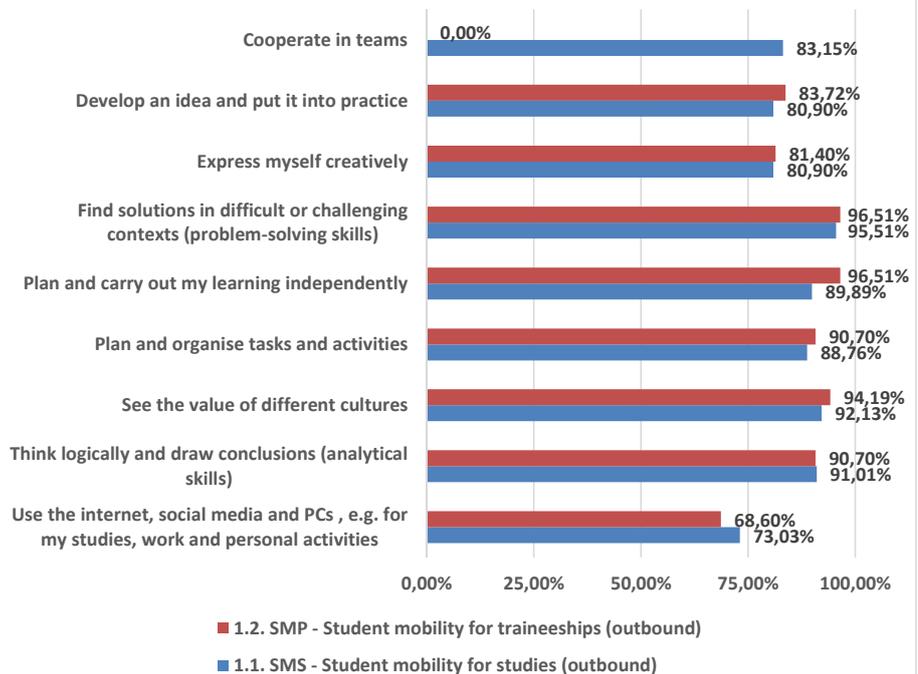
Percentage of students who were very satisfied or rather satisfied with their mobility experience in general.



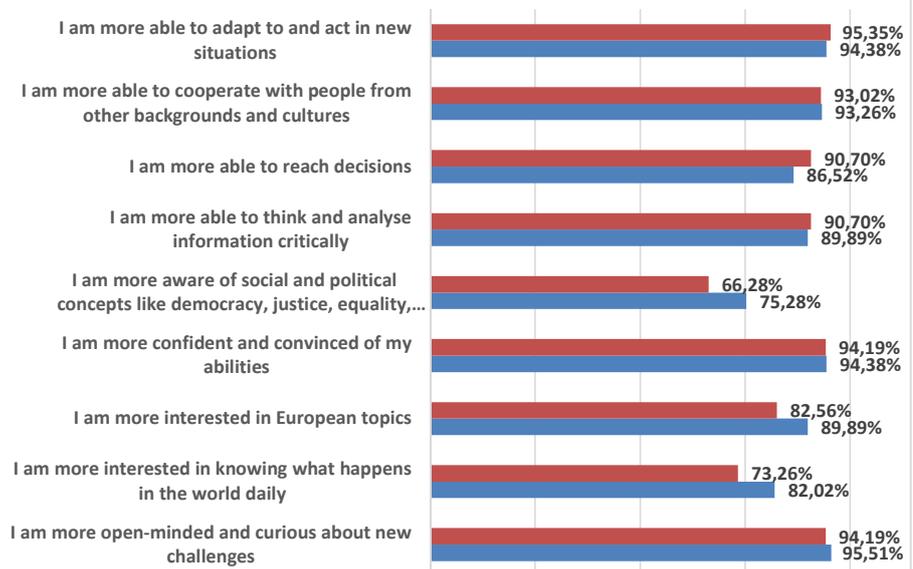
10.1. Learning Outcomes

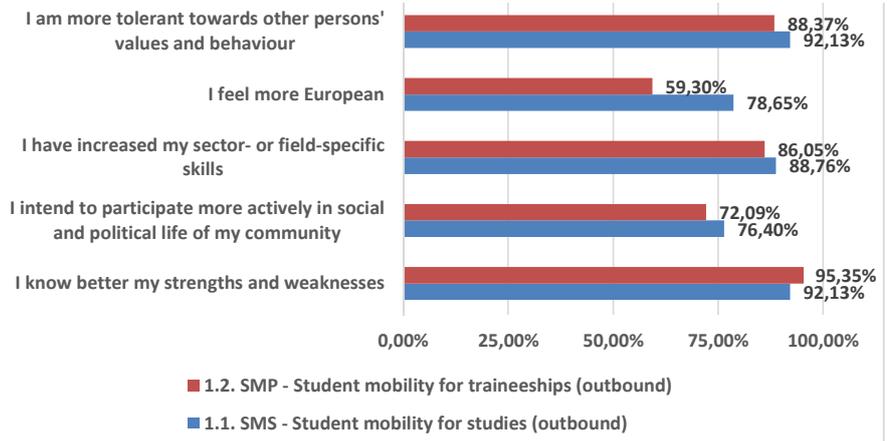
1. Competences acquired and improved for students:

Through my stay abroad with Erasmus+, I learned better how to...



After having taken part in this mobility activity...





Anexo

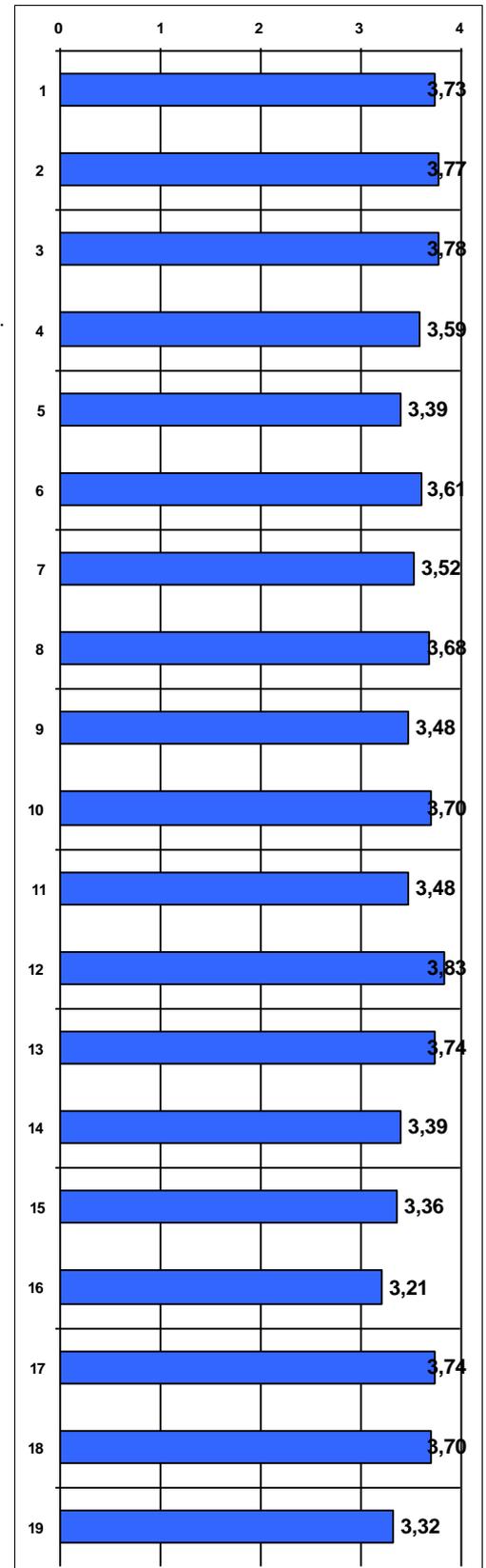
Informe de Satisfacción del PDI

Titulación:

Nº respuestas: 23

GRADO EN CIENCIAS DEL MAR

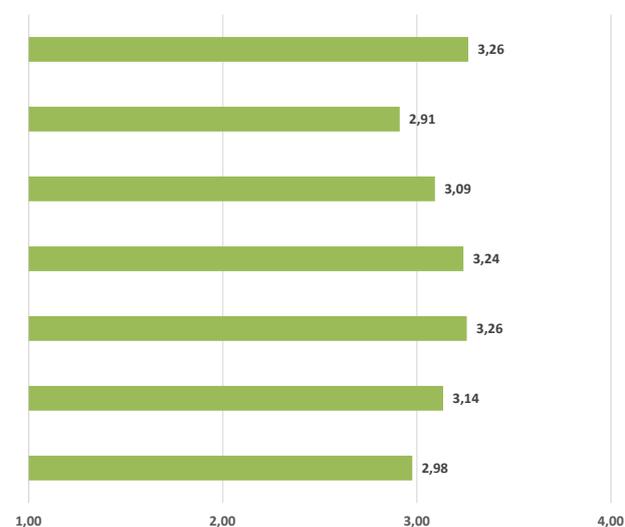
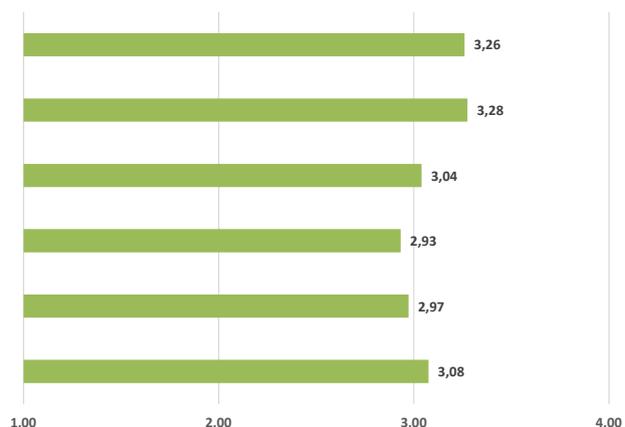
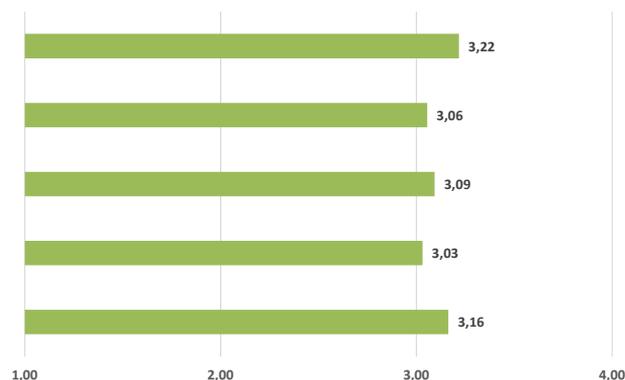
1. La información publicada en la Web sobre la titulación es útil.
2. El Plan de Estudios tiene una estructura adecuada.
3. Tengo claros los objetivos que se han de alcanzar en el estudiante de la titulación (perfil de egreso).
4. Conozco los contenidos de los programas de otras asignaturas de mi área de conocimiento.
5. La coordinación entre los profesores de las distintas asignaturas es adecuada.
6. La organización institucional de mi labor académica es adecuada.
7. La organización de los grupos y la distribución horaria de las asignaturas de la titulación es adecuada.
8. La secuenciación de las materias en ambos semestres es adecuada para el estudiante.
9. El tiempo real para desarrollar el contenido del programa previsto en las asignaturas que imparto es adecuado.
10. El espacio disponible y el número de alumnos favorece el correcto funcionamiento de la metodología docente que utilizo.
11. Las tecnologías que existen a disposición de la docencia son accesibles.
12. Utilizo las tecnologías que están a disposición del profesorado (plataforma, cañón de vídeo, Internet desde el aula,...).
13. Los materiales necesarios para llevar a cabo el desarrollo de mis clases son adecuados.
14. Las instalaciones y el equipamiento del centro para el correcto funcionamiento de la titulación son adecuados.
15. Los fondos de la/las biblioteca/s cubren las necesidades académicas de los estudiantes.
16. La información aportada sobre el Sistema de Garantía Interno de Calidad (SGIC) me ha resultado útil.
17. En general, la atención prestada por el Personal de Administración y Servicios es adecuada.
18. En general, estoy satisfecho/a con las acciones de actualización y mejora docente de la UCV.
19. En general, estoy satisfecho/a con los resultados alcanzados por los estudiantes.



Anexo

Informe de Satisfacción del PAS (Global Universidad)

| OBJETIVOS |
|--|
| 1. Los objetivos del servicio están definidos. |
| 2. Conozco los objetivos del servicio que presto. |
| MEDIOS Y METODOS DE TRABAJO |
| 3. Considero adecuadas mis condiciones de trabajo |
| 4. Los medios (infraestructuras, herramientas de trabajo, disponibilidad de tiempo, etc.) para alcanzar los objetivos del servicio que presto son adecuados. |
| 5. En mi servicio se valora la iniciativa y creatividad |
| 6. Las iniciativas para mejorar mi servicio son adecuadamente valoradas. |
| 7. La formación recibida para desarrollar mi trabajo es adecuada. |
| GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS |
| 8. Los procedimientos que se gestionan en mi Servicio están documentados. |
| 9. Sé quién es el responsable de cada procedimiento. |
| 10. En el Servicio se miden periódicamente indicadores de funcionamiento de los procedimientos. |
| 11. Se produce una buena coordinación con otros servicios y unidades que intervienen en los mismos procedimientos. |
| 12. Los problemas se solucionan considerando las causas y no sólo paliando los efectos. |
| 13. Los procedimientos en los que participo son fácilmente mejorables. |
| ORGANIZACION DE LA UNIVERSIDAD |
| 14. La información publicada en la Web sobre las titulaciones es útil. |
| 15. La información aportada sobre el Sistema de Garantía Interno de Calidad (SGIC) me ha resultado útil. |
| 16. En general, la organización de la docencia en la UCV es adecuada. |
| 17. La consideración de mi trabajo por el resto de la comunidad universitaria (estudiantes, profesores, etc.) es positiva. |
| 18. Me siento integrado en el funcionamiento de la UCV. |
| 19. En términos generales, considero que la UCV desarrolla adecuadamente los proyectos de Gestión de la Calidad. |
| 20. El PAS recibe una buena atención por parte de las autoridades académicas de la UCV. |



Anexo

Encuesta de Evaluación de la actividad docente. Formato online



DATOS DE LA TITULACIÓN

Titulación: **Grado en Ciencias del Mar**
Facultad: **46035586**
Facultad de Veterinaria y Ciencias Experimentales

Planificación de la docencia

- 1 La guía docente te aporta información útil sobre la asignatura (planificación, metodología, criterios de evaluación, etc.)
- 2 La coordinación entre las distintas asignaturas del plan de estudios es adecuada.

Desarrollo de la enseñanza

- 3 Grado de puntualidad en el inicio y finalización de las clases.
- 4 La estructura de las sesiones es clara, lógica y organizada.
- 5 Favorece la participación del estudiante en el desarrollo de las actividades docentes (facilita que exprese sus opiniones, incluye tareas individuales o de grupo, etc.)
- 6 Resuelve las dudas y orienta a los alumnos en el desarrollo de las tareas.
- 7 La guía docente de la asignatura se explica con detalle en las sesiones iniciales.
- 8 El desarrollo de la asignatura se ajusta a lo previsto en la guía docente.
- 9 La bibliografía y los materiales didácticos recomendados son adecuados y útiles para el aprendizaje de la asignatura.
- 10 Los criterios y sistemas de evaluación establecidos se ajustan adecuadamente a la guía docente de la asignatura.
- 11 Utiliza distintos tipos de procedimientos para la recogida de información y seguimiento de la actividad de los alumnos (portafolio, ficha de seguimiento, trabajos variados, etc.)
- 12 El proceso de corrección, revisión, objetividad y publicidad de los trabajos y actividades evaluados es transparente.
- 13 El grado de dedicación a las diferentes tareas que exige esta asignatura (trabajos, casos prácticos, prácticas, portafolio, etc.) se corresponde con el peso asignado en la evaluación.
- 14 El profesor está disponible con puntualidad en el horario de tutorías.
- 15 El profesor utiliza adecuadamente los recursos disponibles en la plataforma de teleformación.

Resultados

- 16 Las actividades desarrolladas (sesiones teóricas, prácticas, de trabajo individual, en grupo) han contribuido a alcanzar los objetivos de la asignatura.
- 17 He mejorado mi nivel de partida con relación a las competencias previstas en la guía docente.
- 18 Después de cursar la asignatura ha aumentado mi interés por la materia.
- 19 Globalmente estoy satisfecho con el profesor de esta asignatura.

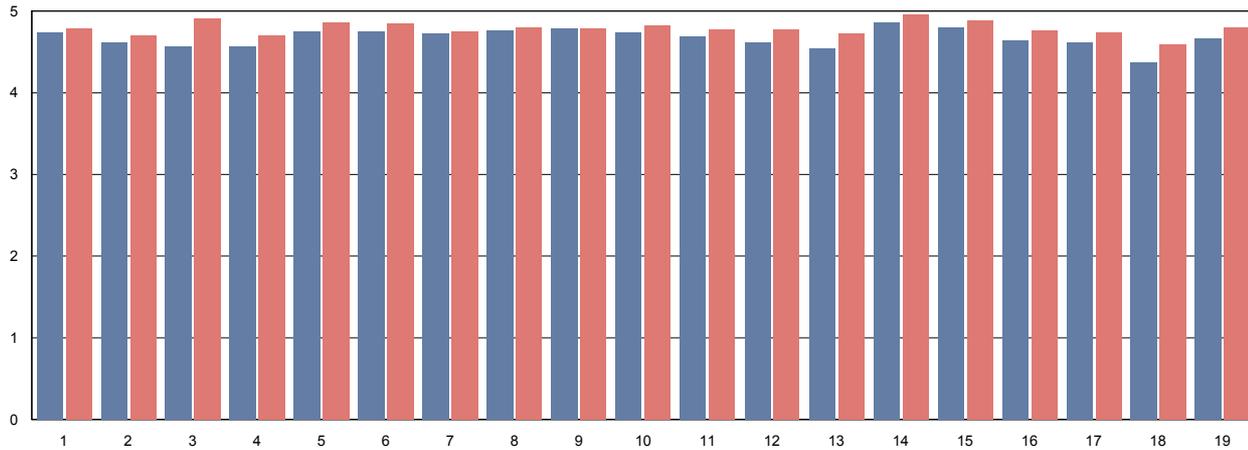
| Medias (n) | | | |
|------------|-----|-------------|--------|
| Titulo | | Universidad | |
| 4.74 | 787 | 4.78 | 29.571 |
| 4.62 | 795 | 4.70 | 30.053 |
| 4.57 | 798 | 4.91 | 30.780 |
| 4.56 | 796 | 4.71 | 30.796 |
| 4.75 | 798 | 4.86 | 30.786 |
| 4.75 | 798 | 4.85 | 30.780 |
| 4.73 | 765 | 4.76 | 29.542 |
| 4.77 | 773 | 4.81 | 29.555 |
| 4.78 | 762 | 4.79 | 29.818 |
| 4.73 | 762 | 4.83 | 29.126 |
| 4.69 | 792 | 4.77 | 30.459 |
| 4.62 | 743 | 4.77 | 28.615 |
| 4.54 | 788 | 4.73 | 30.199 |
| 4.86 | 610 | 4.96 | 24.455 |
| 4.81 | 775 | 4.89 | 29.875 |
| 4.65 | 790 | 4.77 | 30.362 |
| 4.61 | 788 | 4.74 | 30.360 |
| 4.38 | 781 | 4.60 | 30.574 |
| 4.67 | 792 | 4.80 | 30.705 |



DATOS DE LA TITULACIÓN

Titulación: **Grado en Ciencias del Mar**
Facultad: **46035586**
Facultad de Veterinaria y Ciencias Experimentales

Gráfico de Medias (Titulación/Universidad)



Anexo

Tutorial funcionamiento del Buzón de Quejas, Sugerencias y Felicidades

| | | |
|--|--|--|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | <p>GESTIÓN DEL BUZÓN DE QUEJAS/SUGERENCIAS/FELICITACIONES - NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS</p> | <p>VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD</p> |
| <p>Edición 01</p> | | <p>FECHA: 25/04/2012</p> |

**GESTIÓN DEL BUZÓN DE
QUEJAS/SUGERENCIAS/FELICITACIONES**

-

**NO CONFORMIDADES
ACCIONES CORRECTIVAS
ACCIONES PREVENTIVAS**

| Edición | Fecha | Motivo de la modificación |
|---------|------------|---|
| 00 | 13/04/2011 | Edición Inicial |
| 01 | 25/04/2012 | Cambios en algunas funciones del buzón y enlace con los informes de No Conformidades, Acciones Correctivas y Acciones Preventivas |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|--|
| <p>Elaboración: Oficina de Calidad</p> <p>Fecha: 25/04/2012</p> | <p>Revisión: Comisión General de Calidad</p> <p>Fecha: 25/04/2012</p> | <p>Aprobación: Vicerrector de Planificación Estratégica y Calidad</p> <p>Fecha: 25/04/2012</p> |
|---|---|--|

| | | |
|---|---|--|
|  Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir | GESTIÓN DEL BUZÓN DE QUEJAS/SUGERENCIAS/FELICITACIONES - NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS | VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD |
| | Edición 01 | FECHA: 25/04/2012 |

Cuando un usuario realiza una queja/sugerencia/felicitación a un servicio o facultad, el responsable del mismo recibe en su correo electrónico una notificación indicándole el nombre del usuario y un número de identificación de queja/sugerencia/felicitación.

Para empezar a gestionar las solicitudes es necesario acceder a la intranet de la UCV y seleccionar: Servicios de Web – Seguimiento Sugerencias/Quejas.

La interfaz que aparece es la siguiente:

Seguimiento de Sugerencias/Quejas/Felicitaciones

Estado: Carácter:

Fecha Inicio: Fecha Fin:

Sugerencias/Quejas/Felicitaciones internas de los centros

| Código | Carácter | Tipo | Asunto | Presentada | En Proceso | No Procede | Solucionada | Responsable | No Conformidad |
|--------|-------------------|-------------------|---------------------------------|------------|------------|------------|-------------|-------------|----------------|
| 27 | Asuntos Generales | Asuntos Generales | Tiempo de las clases y exámenes | 11/04/2011 | 09/03/2012 | | 09/03/2012 | | |
| 28 | Asuntos Generales | Asuntos Generales | horario enfermería-podología | 13/04/2011 | | | 13/04/2011 | | |
| 34 | Asuntos Generales | Asuntos Generales | EXAMENES | 14/04/2011 | 18/04/2011 | | 19/04/2011 | | |

Leyenda

- Asignada
- En Proceso
- No Procede
- Pendiente de Asignación
- Solucionada

Accede al informe de No Conformidad o Acción Preventiva

Accede a la queja/sugerencia/felicitación

En la parte superior disponemos de una herramienta para filtrar las quejas/sugerencias/felicitaciones. Los criterios de filtro son combinables entre sí y son:

- Estado: asignada, en proceso, no procede, solucionada o pendiente de asignación.

| | | |
|--|--|--|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | <p>GESTIÓN DEL BUZÓN DE QUEJAS/SUGERENCIAS/FELICITACIONES - NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS</p> | <p>VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD</p> |
| <p>Edición 01</p> | | <p>FECHA: 25/04/2012</p> |

- Carácter: queja, sugerencia o felicitación.
- Fecha: de inicio o de fin.

El listado que aparece en la parte central contiene la relación de peticiones de los usuarios, de cada una de ellas se indica la siguiente información:

- Código: es el código de seguimiento asignado por el sistema para esa queja/sugerencia/felicitación en concreto.
- Carácter: queja, sugerencia o felicitación.
- Tipo: será de “asuntos generales” o de “profesorado” en el caso de las Facultades y aparecerá el nombre del Servicio en el caso de que la petición sea para alguno de los Servicios de la UCV.
- Asunto: se indica el tema de la petición propuesta por el usuario.
- *Presentada, en proceso, no procede y solucionada*: son los distintos estados que puede presentar una petición. La celda correspondiente indicará la fecha de consecución de cada estado.

Los estados están representados por colores, la leyenda de los mismos aparecen al final de la pantalla principal:

Leyenda

| | |
|-------------------------|--|
| Asignada |  |
| En Proceso |  |
| No Procede |  |
| Pendiente de Asignación |  |
| Solucionada |  |

- Presentada: la fecha de presentación aparece en todas las peticiones independientemente del estado que muestren.
- Asignada: cuando una petición está asignada a un responsable pero todavía no ha sido consultada por éste.
- Pendiente de asignación: significa que la petición no tiene un responsable asignado porque un responsable anterior ha solicitado su reasignación.
- En proceso: es un estado de tiempo variable, en función del tipo de resolución que se precise. Indica que el responsable ha accedido a la petición y está buscando la información para devolvérsela al usuario.

| | | |
|--|--|--|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | <p>GESTIÓN DEL BUZÓN DE QUEJAS/SUGERENCIAS/FELICITACIONES - NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS</p> | <p>VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD</p> |
| <p>Edición 01</p> | | <p>FECHA: 25/04/2012</p> |

- No procede: cuando una petición no es viable, por algunas de las razones que expondremos más adelante. Este estado supone el cierre definitivo de la petición.
- Solucionada: este estado indica que el usuario ha recibido una solución a su petición. También supone su cierre definitivo.

En la columna *responsable* aparece el nombre del responsable de gestionar la petición del usuario.

En el campo *No Conformidad/Acción Preventiva (NC/AP)* se indica el código del informe correspondiente a la queja. Este informe es el canal utilizado para dar solución a la petición del usuario tras la implantación en la UCV del Sistema Integrado ISO 9001 – ISO 14001 – OHSAS.

Mediante el icono de la flecha accederemos a la petición del usuario y mediante el código de NC/AP accederemos al informe, siempre que haya procedido abrirlo.

| | | |
|--|--|--|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | <p>GESTIÓN DEL BUZÓN DE QUEJAS/SUGERENCIAS/FELICITACIONES - NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS</p> | <p>VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD</p> |
| <p>Edición 01</p> | <p>FECHA: 25/04/2012</p> | |

GESTION DE LA QUEJA

Solución de Sugerencia/Queja/Felicitación número 870

Nombre: RAQUEL MORCILLO PARRA

Tipo:

Servicios:

Carácter:

Asunto:

Motivo:

Responsable:

Acciones:

- > No procede (Esta petición no es una queja/reclamación o no tiene solución)
- > Necesita Solución
- > Solicitar Reasignación

- Nombre: usuario que hace la queja.
- Tipo: de Servicios o de Aspectos académicos (Facultades).
- Servicio: nombre del Servicio (o Facultad) al que va dirigida la queja.
- Carácter: queja, sugerencia o felicitación. En este caso, queja.
- Asunto: tema del que trata la queja. Puesto por el usuario.
- Motivo: en este espacio se incluye el texto explicativo de la queja del usuario.
- Responsable: se indica el responsable del Servicio / Facultad. En servicios con más miembros autorizados, el responsable puede delegar la solución de la queja a otro miembro del mismo servicio seleccionándolo del desplegable y dándole a "Validar".

| | | |
|--|--|--|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | <p>GESTIÓN DEL BUZÓN DE QUEJAS/SUGERENCIAS/FELICITACIONES - NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS</p> | <p>VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD</p> |
| <p>Edición 01</p> | | <p>FECHA: 25/04/2012</p> |

- Acciones: cómo vamos a gestionar la queja.
 - No procede: cuando la petición realmente no es una queja (cuando se trata de una petición que no debe realizarse por este canal: solicitud de información, solicitud de alguna gestión, solución de un problema que puede ser gestionado por un Servicio Virtual, etc.) o cuando no tiene solución posible para el usuario.
 - Necesita solución: cuando se trata de una queja real y necesita una solución para el usuario. Esta opción nos lleva directamente a un informe de **No Conformidad**, a través de la cual podremos ofrecer una solución adecuada al usuario.
 - Solicitar reasignación: cuando la queja no es competencia del Servicio al que se le ha dirigido.

Apretando al botón “Continuar” estaremos validando la opción elegida y se abrirán unos campos u otros dependiendo del tipo de acción.

Todos los campos son obligatorios y exigen dar siempre una respuesta al usuario.

| | | |
|---|---|---|
|  Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir | GESTIÓN DEL BUZÓN DE QUEJAS/SUGERENCIAS/FELICITACIONES - NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS | VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD |
| | Edición 01 | FECHA: 25/04/2012 |

NO CONFORMIDAD

Número de informe: 79/2012

Identificación

Fecha apertura: 06/05/2012 12:10:03
 Tipo: ← **No Conformidad o Acción Preventiva**
 Abierta por: |
 Carácter: ← **Carácter leve o grave**
 Origen: ← **El origen puede ser calidad, medio ambiente o prevención**
 No conformidad de: ← **Servicios o Facultades**
 Servicio: ← **Nombre del servicio que abre la no conformidad**

1 . Descripción del problema detectado Real

Descripción incidencia:

Se muestra el comentario del usuario de manera textual trasladado desde la queja.

El responsable debe describir brevemente los rasgos más importantes del problema basándose en la información que le proporciona el usuario

2 . Corrección de la No Conformidad

Se describe brevemente lo que se va a realizar para darle solución al problema.

Aprobado por: ← **Nombre del responsable del Servicio**
 Responsable ejecución:  [Quitar] ← **Cuando el problema necesita ser solucionado por (o con ayuda de) otro servicio se buscará el responsable del mismo a través de esta herramienta.**

| | | |
|--|--|--|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | <p>GESTIÓN DEL BUZÓN DE QUEJAS/SUGERENCIAS/FELICITACIONES</p> <p>-</p> <p>NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS</p> | <p>VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD</p> |
| <p>Edición 01</p> | <p>FECHA: 25/04/2012</p> | |

2.1 Respuesta a quien detecta la No Conformidad

Quando la NC procede de una queja o de una persona que nos ha detectado un problema de nuestro servicio se le escribe una breve explicación de las acciones tomadas.



Si quien detecta el problema es un usuario que ha puesto una queja su nombre aparecerá en este espacio. Si es otra persona de la UCV habrá que buscarla con la herramienta.

3. Evaluación de la corrección

Fecha solucionado:

Indicar la fecha en la que se va a hacer la comprobación de que el problema está solucionado.

Se indicará brevemente el estado del problema y cómo se ha realizado la evaluación.

4. Estudio de las causas

Se explican a grandes rasgos las causas que originaron el problema

Frente a esta No Conformidad ¿puedo tomar acciones para que no se repita?

- No
 Sí

Abre una Acción Correctiva



Guardar cambios

Guarda provisionalmente los cambios introducidos. pero deia la NC sin cerrar.

Cerrar No Conformidad

Cierra definitivamente la No conformidad y le ofrece solución al usuario, en el caso de que el problema provenga de una queja.

| | | |
|--|--|--|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | <p>GESTIÓN DEL BUZÓN DE QUEJAS/SUGERENCIAS/FELICITACIONES</p> <p>-</p> <p>NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS</p> | <p>VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD</p> |
| | <p>Edición 01</p> | <p>FECHA: 25/04/2012</p> |

ACCIÓN CORRECTIVA

Frente a esta No Conformidad ¿puedo tomar acciones para que no se repita?

- No
 Sí

5 . Acciones para solucionar las causas

Plazo realización: **← Plazo propuesto para solucionar las causas**

Nombre del responsable del Servicio

Qué acciones vamos a emprender para solucionar las causas que originaron el problema y que pueden volver a ocasionarlo.

Aprobado por: -- Sin asignar

Cuando el problema necesita ser solucionado por (o con ayuda de) otro servicio se buscará el responsable del mismo a través de esta herramienta.

Responsable de la acción: -- Sin asignar

6 . Método evaluación de la eficacia de las acciones emprendidas

Método evaluación: Se explica cómo se ha realizado la evaluación de las acciones emprendidas para solucionar las causas.

Plazo comprobación eficacia: (Si no hay una fecha prevista de comprobación, al menos, establecer un plazo de 6 meses)

7 . Resultado de las acciones para solucionar las causas

Qué resultado se ha obtenido de la puesta en marcha de las acciones, es decir, si ha sido positivo o si no ha sido suficiente y hace falta realizar otro tipo de acciones.

¿La acción es eficaz para evitar la aparición/ repetición de la No Conformidad?

- Sí
 No

← Si se elige "no" la Acción Correctiva se cierra y se abre otra No Conformidad.

Fecha de cierre:

Cerrado por: -- Sin asignar

← Nombre del responsable del Servicio

8 . Acciones emprendidas si no es eficaz

Se explican los nuevos pasos que se van a dar para solucionar las causas, en vista de que las acciones anteriores no han sido eficaces.



Guardar cambios

Cerrar Acción Correctiva

Guarda provisionalmente los cambios introducidos. pero deia la AC sin cerrar.

Cierra definitivamente la AC y le ofrece solución al usuario, en el caso de que el problema provenga de una queja.

| | | |
|--|--|--|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | <p>GESTIÓN DEL BUZÓN DE QUEJAS/SUGERENCIAS/FELICITACIONES - NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS</p> | <p>VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD</p> |
| <p>Edición 01</p> | <p>FECHA: 25/04/2012</p> | |

GESTIÓN DE LA SUGERENCIA

Solución de Sugerencia/Queja/Felicitación número 905

Nombre:

Tipo:

Servicios:

Carácter:

Asunto:

Motivo:

Responsable:

Acciones:

-> **No procede (La sugerencia no es viable)**

-> **Esta sugerencia puede ser tenida en cuenta para una Acción Preventiva**

-> **Esta sugerencia puede ser tenida en cuenta para una No Conformidad**

-> **Atender**

- Nombre: usuario que hace la sugerencia.
- Tipo: de Servicios o de Aspectos académicos (Facultades).
- Servicio: nombre del Servicio al que va dirigida la queja.
- Carácter: queja, sugerencia o felicitación. En este caso, sugerencia.
- Asunto: tema del que trata la queja. Puesto por el usuario.
- Motivo: en este espacio se incluye el texto explicativo de la queja del usuario.

| | | |
|--|--|--|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | <p>GESTIÓN DEL BUZÓN DE QUEJAS/SUGERENCIAS/FELICITACIONES - NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS</p> | <p>VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD</p> |
| <p>Edición 01</p> | | <p>FECHA: 25/04/2012</p> |

- Responsable: se indica el responsable del servicio en cuestión. En servicios con más miembros autorizados, el responsable puede delegar la sugerencia a otro miembro del mismo servicio seleccionándolo del desplegable y dándole a “Validar”.
- Acciones: cómo vamos a gestionar la queja.
 - No procede: cuando la sugerencia no es viable ponerla en marcha en función de las posibilidades de la UCV.
 - Esta sugerencia puede ser tenida en cuenta para una Acción Preventiva: cuando nos exponen un tema que nos permite anticiparnos a un problema potencial esta opción nos lleva directamente a un informe de **Acción Preventiva**, a través del mismo podremos ofrecer también una contestación al usuario.
 - Esta sugerencia puede ser tenida en cuenta para una No Conformidad: de la misma manera que en una queja, esta opción nos lleva directamente a un informe de **No Conformidad**, porque se nos ha expuesto una sugerencia a un problema existente.
 - Solicitar reasignación: cuando la sugerencia no es competencia del Servicio al que se le ha dirigido.
 - Atender: cuando podemos atender la sugerencia del usuario dándole una respuesta inmediata.

Apretando al botón “Continuar” estaremos validando la opción elegida y se abrirán unos campos u otros dependiendo del tipo de acción.

Todos los campos son obligatorios y exigen dar siempre una respuesta al usuario.

| | | |
|--|--|--|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | <p>GESTIÓN DEL BUZÓN DE QUEJAS/SUGERENCIAS/FELICITACIONES - NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS</p> | <p>VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD</p> |
| <p>Edición 01</p> | | <p>FECHA: 25/04/2012</p> |

ACCIÓN PREVENTIVA

Algunos de los campos son similares a los de la No Conformidad.

Número de informe: _/2012

Identificación

Fecha
apertura: 07/05/2012

Tipo:

Abierta por: RAQUEL MORCILLO PARRA

Origen:

No
conformidad
de:

Servicio:

1 . Descripción del problema detectado Potencial

El responsable debe describir brevemente los rasgos más importantes del problema potencial basándose en la información que le proporciona el usuario.

2 .1 Respuesta a quien detecta la Oportunidad de mejora

Cuando la NC procede de una queja o de una persona que nos ha detectado un problema de nuestro servicio se le escribe una breve explicación de las acciones tomadas.



[Quitar]

Si quien detecta el problema es un usuario que ha puesto una queja su nombre aparecerá en este espacio. Si es otra persona de la UCV habrá que buscarla con la herramienta.

3 . Estudio de las causas

Se explican a grandes rasgos las causas que pueden originar el problema.

| | | |
|--|--|--|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | <p>GESTIÓN DEL BUZÓN DE QUEJAS/SUGERENCIAS/FELICITACIONES</p> <p>-</p> <p>NO CONFORMIDADES</p> <p>ACCIONES CORRECTIVAS</p> <p>ACCIONES PREVENTIVAS</p> | <p>VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD</p> |
| | <p>Edición 01</p> | <p>FECHA: 25/04/2012</p> |

4 . Acciones para solucionar las causas

Plazo realización:

← Plazo propuesto para solucionar las causas

Nombre del responsable del Servicio



Qué acciones vamos a emprender para solucionar las causas que pueden originar el problema.

Aprobado por: -- Sin asignar

← Cuando el problema potencial necesita ser solucionado por (o con ayuda de) otro servicio se buscará el responsable del mismo a través de esta herramienta.

Responsable de la acción: -- Sin asignar

5 . Método evaluación de la eficacia de las acciones emprendidas

Método evaluación:

Se explica cómo se ha realizado la evaluación de las acciones emprendidas para solucionar las causas.

Plazo comprobación eficacia: meses)

(Si no hay una fecha prevista de comprobación, al menos, establecer un plazo de 6

6 . Resultado de las acciones para solucionar las causas

Qué resultado se ha obtenido de la puesta en marcha de las acciones, es decir, si ha sido positivo o si no ha sido suficiente y hace falta realizar otro tipo de acciones.

¿La acción es eficaz para evitar la aparición/ repetición de la No Conformidad?

Si

No

← Si se elige "no" la Acción Correctiva se cierra y se abre otra No Conformidad.

Fecha de cierre:

Cerrado por: -- Sin asignar

← Nombre del responsable del Servicio

7 . Acciones emprendidas si no es eficaz

Se explican los nuevos pasos que se van a dar para solucionar las causas, en vista de que las acciones anteriores no han sido eficaces.



Guardar cambios

Cerrar Acción Preventiva

← Guarda provisionalmente los cambios introducidos. pero deia la AC sin cerrar.

← Cierra definitivamente la AC y le ofrece solución al usuario, en el caso de que el problema provenga de una queja.

| | | |
|--|--|--|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | <p>GESTIÓN DEL BUZÓN DE QUEJAS/SUGERENCIAS/FELICITACIONES - NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS</p> | <p>VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD</p> |
| <p>Edición 01</p> | <p>FECHA: 25/04/2012</p> | |

GESTION DE LA FELICITACIÓN

Solución de Sugerencia/Queja/Felicitación número 782

Nombre:

Tipo:

Servicios:

Carácter:

Asunto:

Motivo:

Responsable:

Acciones: -> **Responder**

- Nombre: usuario que hace la felicitación.
- Tipo: de Servicios o de Aspectos académicos (Facultades).
- Servicio: nombre del Servicio al que va dirigida la queja.
- Carácter: queja, sugerencia o felicitación. En este caso, felicitación.
- Asunto: tema del que trata la felicitación. Puesto por el usuario.
- Motivo: en este espacio se incluye el texto explicativo de la felicitación del usuario.

| | | |
|--|--|--|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | <p>GESTIÓN DEL BUZÓN DE QUEJAS/SUGERENCIAS/FELICITACIONES - NO CONFORMIDADES ACCIONES CORRECTIVAS ACCIONES PREVENTIVAS</p> | <p>VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD</p> |
| <p>Edición 01</p> | | <p>FECHA: 25/04/2012</p> |

- Responsable: se indica el responsable del servicio o facultad. En servicios con más miembros autorizados, el responsable puede delegar la felicitación a otro miembro del mismo servicio seleccionándolo del desplegable y dándole a “Validar”.
- Acciones: cómo vamos a gestionar la felicitación.
 - Responder: el responsable responderá a la felicitación del usuario con un breve texto.
 - Solicitar reasignación: cuando la felicitación no va dirigida al Servicio o Facultad al que se le ha dirigido.

Apretando al botón “Continuar” estaremos validando la opción elegida y se abrirán unos campos u otros dependiendo del tipo de acción.

Todos los campos son obligatorios y exigen dar siempre una respuesta al usuario.

| | | |
|--|--|--|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | <p>CRITERIO 4</p> <p>PLAN DE MEJORAS</p> | <p>FACULTAD DE VETERINARIA Y CIENCIAS EXPERIMENTALES</p> |
| <p>Página 1 de 13</p> | <p>CURSO 2014 / 2015</p> | <p>FECHA: 28/10/2015</p> |

1. Introducción.

El presente documento deriva del análisis de la Valoración de la Implantación del SGIC de las titulaciones de la Facultad de Veterinaria y Ciencias Experimentales, en él se propone el Plan de Mejoras correspondiente a los Informes de Implantación del SGIC del Curso 2014/2015.

| | | |
|--|---|--|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | CRITERIO 4 PLAN DE MEJORAS | FACULTAD DE VETERINARIA Y CIENCIAS EXPERIMENTALES |
| Página 2 de 13 | CURSO 2014 / 2015 | FECHA: 28/10/2015 |

2. Acciones de Mejora 2014-15

| | |
|---|----------------|
| Nº de mejora: | 01-1415 |
| Titulaciones | |
| Grado en Biotecnología | |
| Acción de Mejora | |
| Obtener los <i>Informes de Estudios de Inserción Laboral</i> | |
| Tareas a desarrollar | |
| Contactar con el Área de Prácticas y Empleo para que facilite dichos Informes. | |
| Responsable de la Tarea | |
| Coordinador de Calidad | |
| Temporalización | |
| un curso académico | |
| Recursos necesarios | |
| Reuniones del Responsable del Área de Prácticas y Empleo. Mails de recordatorio del Responsable del Título con el Responsable del Área de Prácticas y Empleo. | |
| Indicador asociado | |
| Porcentaje de egresados que ha mejorado su situación laboral. Relación del actual empleo con la titulación cursada (poca, bastante o mucha) | |
| Responsable seguimiento | |
| Coordinador de Calidad | |
| Beneficios esperados | |
| Conocer la situación de los egresados en cuanto a la inserción laboral. | |
| Resultados esperados | |
| Conocer la situación de los egresados en cuanto a la inserción laboral. | |

| | | |
|--|---|--|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | CRITERIO 4 PLAN DE MEJORAS | FACULTAD DE VETERINARIA Y CIENCIAS EXPERIMENTALES |
| Página 3 de 13 | CURSO 2014 / 2015 | FECHA: 28/10/2015 |

| | |
|---|----------------|
| Nº de mejora: | 02-1415 |
| Titulaciones | |
| Grado en Biotecnología | |
| Acción de Mejora | |
| Aumentar la participación de los egresados en la Encuesta de egresados | |
| Tareas a desarrollar | |
| Concienciar al alumnado de la importancia de las encuestas de satisfacción. | |
| Responsable de la Tarea | |
| Responsable de Título | |
| Temporalización | |
| Un curso académico | |
| Recursos necesarios | |
| Reuniones del Responsable del Título con el alumnado, presencialmente o de manera online. Mails de recordatorio del Responsable del Título con el alumnado. | |
| Indicador asociado | |
| Porcentaje de participación en la Encuesta | |
| Responsable seguimiento | |
| Responsable del Título. Técnico de Facultad. | |
| Beneficios esperados | |
| Mayor conocimiento de la Satisfacción de los Egresados con satisfacción con la titulación cursada | |
| Resultados esperados | |
| Aumentar la participación de los egresados en la Encuesta de Satisfacción de los Egresados | |



Nº de mejora:

03-1415

Titulaciones

Grado en Ciencias del Mar

Acción de Mejora

Obtener los *Informes de Estudios de Inserción Laboral*

Tareas a desarrollar

Contactar con el Área de Prácticas y Empleo para que facilite dichos Informes.

Responsable de la Tarea

Coordinador de Calidad

Temporalización

un curso académico

Recursos necesarios

Reuniones del Responsable del Área de Prácticas y Empleo. Mails de recordatorio del Responsable del Título con el Responsable del Área de Prácticas y Empleo.

Indicador asociado

Porcentaje de egresados que ha mejorado su situación laboral. Relación del actual empleo con la titulación cursada (poca, bastante o mucha)

Responsable seguimiento

Coordinador de Calidad

Beneficios esperados

Conocer la situación de los egresados en cuanto a la inserción laboral.

Resultados esperados

Conocer la situación de los egresados en cuanto a la inserción laboral.

Nº de mejora:

04-1415

Titulaciones

Grado en Ciencias del Mar

Acción de Mejora

Aumentar la satisfacción los estudiantes con los recursos materiales

Tareas a desarrollar

Conocer la opinión de los alumnos con mayor profundidad

Responsable de la Tarea

Tratar la satisfacción los estudiantes con los recursos materiales en la Comisión de Coordinación Docente

Temporalización

Un curso académico

Recursos necesarios

Reuniones del Responsable del Título con el alumnado. Reuniones de la Comisión de Coordinación Docente

Indicador asociado

Satisfacción los estudiantes con los recursos materiales

Responsable seguimiento

Responsable del Título. Técnico de Facultad.

Beneficios esperados

Aumentar la satisfacción los estudiantes con los recursos materiales

Resultados esperados

Aumentar la satisfacción los estudiantes con los recursos materiales

| | | |
|--|---|--|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | CRITERIO 4 PLAN DE MEJORAS | FACULTAD DE VETERINARIA Y CIENCIAS EXPERIMENTALES |
| Página 6 de 13 | CURSO 2014 / 2015 | FECHA: 28/10/2015 |

| | |
|---|----------------|
| Nº de mejora: | 05-1415 |
| Titulaciones | |
| Grado en Ciencias del Mar | |
| Acción de Mejora | |
| Aumentar la participación en la Encuesta general estudiantes | |
| Tareas a desarrollar | |
| Concienciar al alumnado de la importancia de las encuestas de satisfacción. | |
| Responsable de la Tarea | |
| Responsable de Título | |
| Temporalización | |
| Un curso académico | |
| Recursos necesarios | |
| Reuniones del Responsable del Título con el alumnado. Mails de recordatorio del Responsable del Título con el alumnado. | |
| Indicador asociado | |
| Porcentaje de participación en la Encuesta | |
| Responsable seguimiento | |
| Responsable del Título. Técnico de Facultad. | |
| Beneficios esperados | |
| Mayor conocimiento de la satisfacción de los estudiantes. | |
| Resultados esperados | |
| Aumentar la participación en la Encuesta general estudiantes | |

| | | |
|--|---|--|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | CRITERIO 4 PLAN DE MEJORAS | FACULTAD DE VETERINARIA Y CIENCIAS EXPERIMENTALES |
| Página 7 de 13 | CURSO 2014 / 2015 | FECHA: 28/10/2015 |

| | |
|---|----------------|
| Nº de mejora: | 06-1415 |
| Titulaciones | |
| Grado en Ciencias del Mar | |
| Acción de Mejora | |
| Aumentar la participación en la Encuesta prácticas externas alumnos | |
| Tareas a desarrollar | |
| Concienciar al alumnado de la importancia de las encuestas de satisfacción. | |
| Responsable de la Tarea | |
| Responsable de Título | |
| Temporalización | |
| Un curso académico | |
| Recursos necesarios | |
| Reuniones del Responsable del Título con el alumnado. Mails de recordatorio del Responsable del Título con el alumnado. | |
| Indicador asociado | |
| Porcentaje de participación en la Encuesta | |
| Responsable seguimiento | |
| Responsable del Título. Técnico de Facultad. | |
| Beneficios esperados | |
| Mayor conocimiento de la satisfacción de los estudiantes. | |
| Resultados esperados | |
| Aumentar la participación en la Encuesta general estudiantes | |

Nº de mejora:

07-1415

Titulaciones

Máster Universitario en Ingeniería del Tratamiento y Reciclaje de Aguas Residuales Industriales

Acción de Mejora

Obtener los *Informes de Estudios de Inserción Laboral*

Tareas a desarrollar

Contactar con el Área de Prácticas y Empleo para que facilite dichos Informes.

Responsable de la Tarea

Coordinador de Calidad

Temporalización

un curso académico

Recursos necesarios

Reuniones del Responsable del Área de Prácticas y Empleo. Mails de recordatorio del Responsable del Título con el Responsable del Área de Prácticas y Empleo.

Indicador asociado

Porcentaje de egresados que ha mejorado su situación laboral. Relación del actual empleo con la titulación cursada (poca, bastante o mucha)

Responsable seguimiento

Coordinador de Calidad

Beneficios esperados

Conocer la situación de los egresados en cuanto a la inserción laboral.

Resultados esperados

Conocer la situación de los egresados en cuanto a la inserción laboral.

| | | |
|--|---|--|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | CRITERIO 4 PLAN DE MEJORAS | FACULTAD DE VETERINARIA Y CIENCIAS EXPERIMENTALES |
| Página 9 de 13 | CURSO 2014 / 2015 | FECHA: 28/10/2015 |

| | |
|---|----------------|
| Nº de mejora: | 08-1415 |
| Titulaciones | |
| Máster Universitario en Ingeniería del Tratamiento y Reciclaje de Aguas Residuales Industriales | |
| Acción de Mejora | |
| Aumentar la participación de los egresados en la Encuesta de egresados | |
| Tareas a desarrollar | |
| Concienciar al alumnado de la importancia de las encuestas de satisfacción. | |
| Responsable de la Tarea | |
| Responsable de Título | |
| Temporalización | |
| Un curso académico | |
| Recursos necesarios | |
| Reuniones del Responsable del Título con el alumnado, presencialmente o de manera online. Mails de recordatorio del Responsable del Título con el alumnado. | |
| Indicador asociado | |
| Porcentaje de participación en la Encuesta | |
| Responsable seguimiento | |
| Responsable del Título. Técnico de Facultad. | |
| Beneficios esperados | |
| Mayor conocimiento de la Satisfacción de los Egresados con satisfacción con la titulación cursada | |
| Resultados esperados | |
| Aumentar la participación de los egresados en la Encuesta de Satisfacción de los Egresados | |

| | | |
|--|---|--|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | CRITERIO 4 PLAN DE MEJORAS | FACULTAD DE VETERINARIA Y CIENCIAS EXPERIMENTALES |
| Página 10 de 13 | CURSO 2014 / 2015 | FECHA: 28/10/2015 |

| | |
|---|----------------|
| Nº de mejora: | 09-1415 |
| Titulaciones | |
| Máster Universitario en Gestión de Sistemas de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad y Salud en el Trabajo | |
| Acción de Mejora | |
| Obtener los <i>Informes de Estudios de Inserción Laboral</i> | |
| Tareas a desarrollar | |
| Contactar con el Área de Prácticas y Empleo para que facilite dichos Informes. | |
| Responsable de la Tarea | |
| Coordinador de Calidad | |
| Temporalización | |
| un curso académico | |
| Recursos necesarios | |
| Reuniones del Responsable del Área de Prácticas y Empleo. Mails de recordatorio del Responsable del Título con el Responsable del Área de Prácticas y Empleo. | |
| Indicador asociado | |
| Porcentaje de egresados que ha mejorado su situación laboral. Relación del actual empleo con la titulación cursada (poca, bastante o mucha) | |
| Responsable seguimiento | |
| Coordinador de Calidad | |
| Beneficios esperados | |
| Conocer la situación de los egresados en cuanto a la inserción laboral. | |
| Resultados esperados | |
| Conocer la situación de los egresados en cuanto a la inserción laboral. | |

Nº de mejora:

10-1415

Titulaciones

Máster Universitario en Gestión de Sistemas de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad y Salud en el Trabajo

Acción de Mejora

Aumentar la *Satisfacción del alumno con las prácticas*

Tareas a desarrollar

Reuniones con los alumnos para mejorar los aspectos relacionados con los prácticas

Responsable de la Tarea

Coordinador de Calidad. Responsable del Master

Temporalización

Un curso académico

Recursos necesarios

Recursos humanos (reuniones), Recursos materiales (carteles), Recursos informáticos (correos electrónicos, página web)

Indicador asociado

Satisfacción del alumno con las prácticas

Responsable seguimiento

Coordinador de Calidad. Técnico de Calidad

Beneficios esperados

Aumentar la *Satisfacción del alumno con las prácticas*

Resultados esperados

Aumentar la *Satisfacción del alumno con las prácticas*

| | | |
|--|---|--|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | CRITERIO 4 PLAN DE MEJORAS | FACULTAD DE VETERINARIA Y CIENCIAS EXPERIMENTALES |
| Página 12 de 13 | CURSO 2014 / 2015 | FECHA: 28/10/2015 |

| | |
|---|----------------|
| Nº de mejora: | 11-1415 |
| Titulaciones | |
| Máster Universitario en Gestión de Sistemas de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad y Salud en el Trabajo | |
| Acción de Mejora | |
| Aumentar la participación del alumnado en la Encuesta de evaluación de la actividad docente | |
| Tareas a desarrollar | |
| Concienciar al alumnado de la importancia de las encuestas de satisfacción. | |
| Responsable de la Tarea | |
| Responsable de Título | |
| Temporalización | |
| Un curso académico | |
| Recursos necesarios | |
| Reuniones del Responsable del Título con el alumnado. Mails de recordatorio del Responsable del Título con el alumnado. | |
| Indicador asociado | |
| Porcentaje de participación en la Encuesta | |
| Responsable seguimiento | |
| Responsable del Título. Técnico de Facultad. | |
| Beneficios esperados | |
| Mayor conocimiento de la Evaluación de la Actividad Docente. | |
| Resultados esperados | |
| Aumentar la participación en la Encuesta de Evaluación de la Actividad Docente. | |

| | | |
|--|---|--|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | CRITERIO 4 PLAN DE MEJORAS | FACULTAD DE VETERINARIA Y CIENCIAS EXPERIMENTALES |
| Página 13 de 13 | CURSO 2014 / 2015 | FECHA: 28/10/2015 |

| | |
|---|----------------|
| Nº de mejora: | 12-1415 |
| Titulaciones | |
| Máster Universitario en Gestión de Sistemas de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad y Salud en el Trabajo | |
| Acción de Mejora | |
| Aumentar la participación de los egresados en la Encuesta de egresados | |
| Tareas a desarrollar | |
| Concienciar al alumnado de la importancia de las encuestas de satisfacción. | |
| Responsable de la Tarea | |
| Responsable de Título | |
| Temporalización | |
| Un curso académico | |
| Recursos necesarios | |
| Reuniones del Responsable del Título con el alumnado, presencialmente o de manera online. Mails de recordatorio del Responsable del Título con el alumnado. | |
| Indicador asociado | |
| Porcentaje de participación en la Encuesta | |
| Responsable seguimiento | |
| Responsable del Título. Técnico de Facultad. | |
| Beneficios esperados | |
| Mayor conocimiento de la Satisfacción de los Egresados con satisfacción con la titulación cursada | |
| Resultados esperados | |
| Aumentar la participación de los egresados en la Encuesta de Satisfacción de los Egresados | |

| INDICADOR | 08-09 | 09-10 | 10-11 | 11-12 | 12-13 | 13-14 | 14-15 |
|----------------------------------|--------|--------|--------|---------|---------|---------|---------|
| TASA DE RENDIMIENTO | 68,3% | 76,0% | 77,0% | 80,6% | 80,6% | 79,8% | 75,9% |
| TASA DE ABANDONO | 8,7% | 7,4% | 31,8% | 14,3% | 15,0% | 11,1% | 14,6% |
| TASA DE EFICIENCIA | - | - | - | 94,1% | 86,8% | 88,3% | 89,9% |
| TASA DE GRADUACIÓN | 68,2% | 63,6% | 29,17% | - | - | - | - |
| TASA DE OFERTA-DEMANDA | - | - | - | 133,33% | 130,00% | 126,67% | 131,11% |
| TASA DE MATRICULACIÓN | 76,67% | 90,00% | 80,00% | 80,00% | 100,00% | 90,00% | 106,67% |
| TASA DE PDI CON TÍTULO DE DOCTOR | 77,78% | 68,75% | 75,00% | 77,27% | 83,33% | 81,82% | 67,57% |
| TASA DE PDI A TIEMPO COMPLETO | 88,89% | 68,75% | 75,00% | 81,82% | 94,44% | 81,82% | 62,16% |

- **TASA DE RENDIMIENTO DEL TÍTULO:**

El valor 2014-15 de la tasa, se mantiene en un valor estable y muy cercano al de los cursos anteriores, alrededor del 80,0%. De esta manera la tasa se mantiene en la tendencia que se mostraba durante la Acreditación del Grado.

- **TASA DE ABANDONO DEL TÍTULO:**

El valor de la Tasa obtenido para la Cohorte de Entrada 2014-15 es satisfactorio, ya que se considera dentro de la reducción del abandono, comenzado en el curso 2011-12. En este sentido, la política de becas de la UCV está consiguiendo que los alumnos puedan continuar con sus estudios.

- **TASA DE EFICIENCIA DE LOS GRADUADOS:**

En el curso 2014-15, ha mejorado ligeramente el valor de Tasa de Eficiencia. Se espera que en los cursos posteriores, el Grado continúe con valores altos de eficiencia académica, por encima del valor indicado en la Memoria de Verificación (75,0%).

- **TASA DE GRADUACIÓN:**

El valor de la Tasa para la Cohorte de Graduación 2010-11, ha disminuido respecto de la Cohorte de Graduación 2009-10. Se necesitará conocer los futuros valores de esta tasa en las próximas cohortes, para determinar si es una anomalía puntual, o una tendencia a corregir.

- **TASA DE OFERTA-DEMANDA:**

La definición de la Tasa de Oferta-Demanda según el Protocolo de Seguimiento de Titulaciones Oficiales de AVAP, no se ajusta a la forma de acceso a las plazas ofertadas en la UCV-San Vicente Mártir, no obstante, se presentan valores para dicha Tasa, procedentes del sistema que utiliza la UCV-San Vicente Mártir para identificar la demanda de los estudiantes respecto de cada título.

Se puede concluir, por los valores estables de la Tasa por encima del 100% durante cuatro cursos académicos consecutivos, que se pone de manifiesto el interés de los alumnos por estudiar el Grado en Ciencias del Mar en la UCV.

- **TASA DE MATRICULACIÓN:**

Con parecida tendencia a la Tasa de Oferta-Demanda, la Tasa de Matriculación 2014-15, supera ligeramente el 100%. Se interpretan como unos valores muy satisfactorios ya que mantiene los valores de años anteriores.

- **TASA DE PDI DOCTOR:**

| | | |
|--|--|---|
|  <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p> | <p>CRITERIO 5</p> <p>EVALUACIÓN DE LOS INDICADORES</p> | <p>FACULTAD DE VETERINARIA Y CIENCIAS EXPERIMENTALES</p> <p>GRADO EN CIENCIAS DEL MAR</p> |
| <p>Página 2 de 2</p> | <p>CURSO 2014/2015</p> | <p>FECHA: 18/01/2016</p> |

El valor de la Tasa para el curso académico 2014-15, ha disminuido respecto de la del curso académico 2013-14. Se necesitará conocer los futuros valores de esta tasa en los próximos cursos, para determinar si es una anomalía puntual, o una tendencia a corregir.

- TASA DE PDI A TIEMPO COMPLETO:

El valor de la Tasa para el curso académico 2014-15, ha disminuido respecto de la del curso académico 2013-14. Se necesitará conocer los futuros valores de esta tasa en los próximos cursos, para determinar si es una anomalía puntual, o una tendencia a corregir.