

FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

MEMORIA DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SGIC DEL GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

- 1. Introducción.
- 2. Comisión de Calidad del Centro.
- 3. Situación de la implementación del SGIC.
- 4. Procesos.
 - 4.1. Proceso para la elaboración de la política y objetivos de calidad.
 - 4.2. Proceso de garantía de la calidad de los programas formativos.
 - 4.3. Proceso de definición de perfiles y captación de estudiantes.
 - 4.4. Proceso de gestión y revisión de la orientación profesional.
 - 4.5. Proceso de gestión y revisión de las prácticas externas.
 - 4.6. Proceso de gestión y revisión de las incidencias, reclamaciones y sugerencias.
 - 4.7. Proceso de gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes enviados.
 - 4.8. Proceso de gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes recibidos.
 - 4.9. Proceso de orientación al estudiante.
 - 4.10. Proceso de captación y selección del PDI y PAS.
 - 4.11. Proceso de evaluación, promoción y reconocimiento del PDI y PAS.
 - 4.12. Proceso de formación del PDI y PAS.
 - 4.13. Proceso de gestión de los recursos materiales.
 - 4.14. Proceso de análisis y medición de resultados.
 - 4.15. Proceso de información pública.

Elaboración:	Revisión:	Aprobación:
Coordinador de Calidad	Comisión de Calidad	Comisión de Calidad
		Fecha: 05/12/2012
Fecha: 05/12/2012	Fecha: 05/12/2012	recna. 03/12/2012



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

1. Introducción.

El SGIC supone la implementación de una serie de procedimientos, y el seguimiento de una serie de indicadores, que permitan asegurar que los objetivos de calidad de la Facultad de Estudios de la Empresa se consiguen y están sometidos a un continuo proceso de mejora.

La Política y Objetivos de Calidad fueron revisadas en marzo de 2012 (Acta número 11 de 5 de marzo de 2012 de la Comisión de Calidad), se modificó la Política de Calidad en consonancia a la Política General de la Universidad y se establecieron nuevos objetivos para la Facultad:

- -Configurar un claustro de profesores con amplia experiencia investigadora.
- -Ampliar la oferta formativa de la Facultad de Estudios de la Empresa.
- -Potenciar actividades formativas complementarias para los alumnos de la Facultad de Estudios de la Empresa (jornadas, seminarios, visitas, etc...).
- -Potenciar movilidad internacional de los alumnos de la Facultad de Estudios de la Empresa.

En el presente documento se especifican evidencias, indicadores e informes sobre los procesos y los componentes relacionados con el Sistema de Garantía Interna de Calidad, que abarcan las actividades ligadas a la planificación, diseño y ejecución del mismo en el Grado en ADE.

En el curso 2011-12 se ha implantado el cuarto curso del Grado en ADE, y por tanto hemos tenido la primera promoción de egresados.

Se ha continuado con la implantación del sistema AUDIT de Calidad en la Facultad. Un hecho relevante en la implantación del AUDIT ha sido la inclusión de este modelo en los siguientes certificados de Calidad obtenidos por la Universidad Católica de Valencia, a lo largo del curso 2011-12:

- -Certificación ISO 9001:2008. Enfocada en la mejora de la calidad, basada en los principios de orientación y satisfacción de clientes mediante un enfoque a procesos de la organización. Supone el reconocimiento a su compromiso con los clientes, proveedores y empleados.
- -Certificación ISO 14001: 2004. Permite la integración de un Sistema de Gestión Ambiental enfocado en la identificación de los aspectos ambientales de la organización que en mayor medida interactúan con el entorno y en desplegar políticas y actuaciones que permitan una reducción en los impactos ambientales asociados a la actividad.
- -Certificación OHSAS 1800: 12007. Fomenta los entornos de trabajo seguro y saludable al ofrecer un marco que permite identificar y controlar coherentemente los riesgos de salud y seguridad, reducir el potencial de accidentes, apoyar el cumplimiento de las leyes y mejorar el rendimiento en general.

La obtención de estos certificados, avala el compromiso de la Facultad de Estudios de la Empresa por ofrecer los mejores métodos de trabajo, a los diferentes colectivos con los que se siente implicada, a saber:

- -Estudiantes.
- -PDI



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

- -PAS
- -Empresas con las que tiene convenios firmados
- -Egresados de las titulaciones
- -Propiedad
- -Universidades colaboradoras
- -Junta de Facultad
- -Consejo de Gobierno

En el presente documento se especifican evidencias, indicadores e informes sobre los procesos y los componentes relacionados con el Sistema de Garantía Interna de Calidad, que abarcan las actividades ligadas a la planificación, diseño y ejecución del mismo en la titulación del Grado en ADE.

2. Comisión de Calidad del Centro.

Es el órgano de valoración de las Titulaciones a fin de proponer a la Comisión General de Calidad las recomendaciones que resulten necesarias para la configuración de las enseñanzas y las titulaciones de acuerdo con las exigencias derivadas de la implantación y desarrollo del Espacio Europeo de Educación Superior.

Durante el curso 2011-12 los miembros de la Comisión de Calidad han sido:

- Dr. D. Juan Sapena Bolufer como Decano de la Facultad (Presidente).
- Dra. Da. Elena Floristán Imizcoz como Coordinadora de Calidad (Secretaria).
- Dra. Da. Ana Martinez-Vilanova como Vicedecana del Grado en ADE.
- D. Luis Estivalis Torrent como Vicedecano del Grado en Multimedia
- Dra. Da. María Gil Marqués como representante del PDI.
- Da. Maite Guillot como representante del PAS.
- D^a. Jara Campos como representante de los alumnos.
- Da Pablo Navarro Aquirre como Técnico de la Oficina de Calidad.
- El 29 de marzo de 2012 el Patronato de la Universidad acordó a propuesta del Consejo de Gobierno, la reorganización de las Facultades, como consecuencia de esto el 11 de junio de 2012 (acta número 10) se modificaron los componentes de la Comisión:
- Dr. D. Juan Sapena Bolufer como Decano (Presidente).
- Dra. Da. María Gil Marqués como Coordinadora de Calidad (Secretaria).
- Dr. D. David Servera Francés como Vicedecano del Grado en ADE.



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

D. Luis Estivalis Torrent como Vicedecano del Grado en Multimedia y Artes Digitales.

Da. Inmaculada Llibrer Escrig como Coordinadora del Grado en Gecofin.

Dra. Da. Ana Martínez Vilanova como representante del PDI.

D. Miguel Luis Davis Sainz de Rozas como representante del PAS.

Da. Jara Campos como representante de los alumnos.

Da Pablo Navarro Aguirre como Técnico de la Oficina de Calidad.

La fecha de aprobación de la Comisión de Calidad de la Facultad de Estudios de la Empresa fue el 1 de Octubre de 2009.

Sus funciones vienen recogidas en el capítulo 3 del Manual de Calidad basado en el modelo AUDIT y aprobado por la ANECA.

3. Situación de la implementación del SGIC.

Han pasado más de dos años desde la valoración positiva de la ANECA al programa AUDIT (marzo de 2010); todos los capítulos del Manual de Calidad y de Procedimientos han sido revisados desde entonces; este año como consecuencia de la adecuación de AUDIT a la normativa ISO, se han revisado todos los capítulos del Manual de Calidad y de Procesos. Algunos de estos cambios realizados han consistido en la asimilación de ciertos procesos del Manual por la normativa ISO, a saber:

Definición de perfiles y captación de estudiantes.

Gestión y revisión de la orientación profesional.

Gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes enviados.

Gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes recibidos.

Orientación al estudiante.

Captación y selección del PDI y PAS.

Formación del PDI y PAS.

Gestión de los recursos materiales.

Durante este curso 2011-12 se ha revisado la Política de Calidad de la Facultad y se han definido nuevos Objetivos de Calidad.

Se han introducido los conceptos de NO CONFORMIDAD, ACCIONES CORRECTIVA y ACCINES PREVENTIVAS en el Proceso de Gestión y revisión de las incidencias, reclamaciones y sugerencias, con el fin de analizar aquellas quejas que se consideren relevantes.

En los procesos de movilidad se continúa con la figura del Coordinador de Internacional, que se encarga de gestionar las convalidaciones académicas y así agilizar el proceso.

El programa DOCENTIA sigue en fase experimental, no obstante se ya pueden consultar los resultados de las convocatorias realizadas: https://www.ucv.es/calidad_4_0.asp



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

En el apartado 5 de esta memoria se describen concretamente los puntos débiles encontrados en la implantación del sistema y las medidas propuestas para su solución.

En el plan de mejoras se establecen los problemas identificados bien en la definición y organización de los procesos o bien en la implementación de los mismos.



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

4. Procesos.

4.1 Proceso para la elaboración de la política y objetivos de calidad.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
Acta de aprobación de la Política y Objetivos de Calidad de la Facultad	Secretaria Facultad	Se aprueba en la Comisión de Calidad número 2 de fecha 1 de diciembre de 2009. Posteriormente se revisa y se aprueba la nueva Política y Objetivos en fecha 05-03-2012.
Política y Objetivos de calidad	GEDUC /Coordinadora de Calidad <u>Web</u>	La Política de Calidad se dispone en soporte en papel y está disponible en la web de la UCV.

INDICADOR	VALOR	COMENTARIOS
Porcentaje de objetivos de calidad de la Facultad alcanzados durante el curso 2011-12	100%	Se ha cumplido el objetivo establecido para el curso 2011- 12. Se plantearon 4 objetivos, pero tres de ellos son para el curso 2012-13.

El proceso de Elaboración y Revisión de la Política y Objetivos de Calidad establece la sistemática a aplicar en la elaboración y revisión de la Política y Objetivos de Calidad de la Facultad, tanto el procedimiento como el anexo 4.1, que recoge la última revisión de la Política de Calidad de la Facultad, se encuentra disponible en el siguiente enlace:

https://www.ucv.es/estudios_sqic.aspx?t=30&q=2&f=1

La Comisión de Calidad de la Facultad es la encargada de revisar tanto la Política de Calidad como los Objetivos. La fecha de aprobación de la Comisión de Calidad de la Facultad de Estudios de la Empresa fue el 1 de Octubre de 2009 (Acta nº 1 de la Comisión de Calidad). Esta Comisión es el órgano de valoración de las Titulaciones a fin de proponer a la Comisión General de Facultad de Estudios de la Empresa

VOLVER

Grado en ADE



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

Calidad las recomendaciones que resulten necesarias para la configuración de las enseñanzas y las titulaciones de acuerdo con las exigencias derivadas de la implantación y desarrollo del Espacio Europeo de Educación Superior.

Durante el curso 2011-12 los miembros de la Comisión de Calidad han sido:

- Dr. D. Juan Sapena Bolufer como Decano de la Facultad (Presidente).
- Dra. Da. Elena Floristán Imizcoz como Coordinadora de Calidad (Secretaria).
- Dra. Da. Ana Martinez-Vilanova como Vicedecana del Grado en ADE.
- D. Luis Estivalis Torrent como Vicedecano del Grado en Multimedia
- Dra. Da. María Gil Marqués como representante del PDI.
- Da. Maite Guillot como representante del PAS.
- D^a. Jara Campos como representante de los alumnos.
- Da Pablo Navarro Aguirre como Técnico de la Oficina de Calidad.
- El 29 de marzo de 2012 el Patronato de la Universidad acordó a propuesta del Consejo de Gobierno, la reorganización de las Facultades, como consecuencia de esto el 11 de junio de 2012 (acta número 10) se modificaron los componentes de la Comisión:
- Dr. D. Juan Sapena Bolufer como Decano (Presidente).
- Dra. Da. María Gil Marqués como Coordinadora de Calidad (Secretaria).
- Dr. D. David Servera Francés como Vicedecano del Grado en ADE.
- D. Luis Estivalis Torrent como Vicedecano del Grado en Multimedia y Artes Digitales.
- D^a. Inmaculada Llibrer Escrig como Coordinadora del Grado en Gecofin.



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

Dra. Da. Ana Martínez Vilanova como representante del PDI.

D. Miguel Luis Davis Sainz de Rozas como representante del PAS.

D^a. Jara Campos como representante de los alumnos.

Da Pablo Navarro Aguirre como Técnico de la Oficina de Calidad.

La Política y Objetivos de Calidad fue revisada en marzo de 2012 (Acta número 11 de 5 de marzo de 2012 de la Comisión de Calidad), se modificó la Política de Calidad en consonancia a la Política General de la Universidad y se establecieron nuevos objetivos, concretamente:

- -Configurar un claustro de profesores con amplia experiencia investigadora.
- -Ampliar la oferta formativa de la Facultad de Estudios de la Empresa.
- -Potenciar actividades formativas complementarias para los alumnos de la Facultad de Estudios de la Empresa (jornadas, seminarios, visitas, etc...).
- -Potenciar movilidad internacional de los alumnos de la Facultad de Estudios de la Empresa.

Se establecieron para estos objetivos los correspondientes plazos y criterios de consecución.

En la Comisión de Calidad de 25 de julio (acta número 12) se realizó un seguimiento de los mismos. La Facultad ha conseguido cumplir con el objetivo de configurar un claustro de profesores con amplia experiencia investigadora, se ha conseguido superar el 60% de profesores con el título de doctor para el curso 2011-12. El resto de objetivos están en proceso durante el curso 2012-13.

PUNTOS FUERTES

• Compromiso de los responsables de la titulación en todas las tareas en materia de calidad, como lo demuestra la existencia de la comisión de calidad, los planes de trabajo, la elaboración y revisión de los objetivos, etc...

PUNTOS DÉBILES

• No hemos detectado ningún punto débil en este procedimiento.



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

4.2 Proceso de garantía de la calidad de los programas formativos.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
Manual de Calidad	GEDUC / Coordinadora de Calidad <u>Web</u>	Elaborado y aprobado el 16-11- 2009
Acta de nombramiento de la Comisión de Calidad	Secretaria de la Facultad	El nombramiento de los miembros de la Comisión, queda recogido en el acta número 1 de la Comisión de Calidad de 01-09- 2009.
Plan de trabajo genérico	Coordinadora de Calidad	Disponible en una unidad de red compartida
Documento de implantación de acciones de mejora	GEDUC / Coordinadora de Calidad Web	Punto 5 de este documento PLAN DE MEJORAS 2011-2012
Documento/Acta de aprobación de la revisión de la oferta formativa	Secretaria de la Facultad	El 21/10/2011 se aprueban la memoria modifica: <u>informe</u> <u>favorable ANECA</u>
Informe de Seguimiento de título	NO	Para este curso no se ha recibido el informe de seguimiento de la AVAP.
Sugerencias y reclamaciones	Buzón on-line	Las sugerencias y reclamaciones, se han recogido a través de la página web en el buzón On-Line

INDICADOR	VALOR	COMENTARIOS
Tasa de matriculados de nuevo ingreso: Nº matriculados/Nº de plazas ofertadas	74,44 %	Datos recogidos de los Servicios Centrales de la UCV.



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

Tasa de éxito	84,15%	
Índice de satisfacción con la titulación cursada (ítem encuesta egresados)	3,29	En una escala sobre 4

Se dispone de toda la documentación referente al Sistema de Garantía de Calidad en la página web de la titulación. En la pestaña "Sistema de Garantía de Calidad" de la web de la titulación se encuentra disponible la siguiente información:

- -Reconocimiento AUDIT (valoración positiva del diseño del SGIC).
- -Manual de Calidad: los 10 capítulos.
- -Manual de Procedimientos: los 15 procedimientos.
- -Informes anuales.
- -Planes de Mejora.

Los informes anuales y los planes de mejora son realizados por la Comisión de Calidad, en ellos se analizan todos los procedimientos. Todo esto se puede ver en el siguiente enlace:

https://www.ucv.es/estudios_sgic.aspx?t=30&g=2&f=1

También se dispone de toda la información referente a los indicadores que hace referencia el Protocolo de Seguimiento de la AVAP (criterio 6):

https://www.ucv.es/estudios_calidad.asp?t=30&g=2&a=1&f=1

Por último, en la pestaña "Documentación EEES", se hace pública la Memoria Vigente del Grado, los Informes de Verificación y los Informes de Seguimiento.

https://www.ucv.es/estudios_memorias.aspx?t=30&g=2&f=1

https://www.ucv.es/estudios_inforveri.aspx?t=30&g=2&f=1



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

https://www.ucv.es/estudios_inforseq.aspx?t=30&q=2&f=1

El órgano principal sobre el que recaen las tareas de Calidad es la Comisión de Calidad de la Facultad, (ver proceso de elaboración de la política y objetivos de calidad); dentro de la Facultad existe la figura del Coordinador de Calidad, que junto con el Técnico de Calidad asignado por la Oficina de Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales son los encargados de:

- -Asegurarse de que se establecen, implantan y mantienen los procesos necesarios para el desarrollo del SGIC.
- -Informar al Equipo de Dirección sobre el desempeño del SGIC y de cualquier necesidad de mejora.
- -Asegurarse de que se promueve la toma de conciencia de los requisitos de los grupos de interés en todos los niveles de la Facultad.

El Equipo Decanal de la Facultad se reúne periódicamente a través de las Juntas de Facultad, en estas reuniones acude la Coordinadora de Calidad y el Técnico de Calidad.

Existe un Plan de Trabajo en materia de Calidad en donde se establecen las tareas, responsabilidades y plazos en una unidad de red compartida con todo el Equipo Decanal, la Coordinadora de Calidad y el Técnico de Calidad.

Se ha realizado modificaciones en la información pública de la titulación en base a los últimos informes de seguimiento de la AVAP recibidos, concretamente se ha ampliado la información en las siguientes pestañas:

- "Prácticas Externas".
- "Trabajo Fin de Grado".
- "Horarios".
- "Profesorado".
- "Calendario académico".

Las quejas, sugerencias y felicitaciones se reciben a través del buzón on-line, todas las entradas son asignadas al Decano que analiza junto con el resto de responsables de la titulación la sugerencia o queja, responde al usuario, y si procede, se abre la correspondiente acción correctiva o no conformidad en donde se analizan las causas de las mismas y se especifican los mecanismos para que no vuelva a suceder (en el caso de las quejas).

El análisis simple de la Tasa de Matriculación puede generar la impresión de que ha habido una reducción significativa del número de matriculados. Sin embargo, esto no es cierto puesto que el número en términos absolutos de matriculados de nuevo ingreso es de 90 frente a los 68 del año pasado. El diferencial respecto al cálculo porcentual radica en que debido al exceso de matrícula del curso



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 Fecha: 20/12/2012

2010-11, se habilitaron 120 plazas para el 2011-12 frente a las 60 del curso anterior. De esas 120 plazas, 90 se destinaron a alumnos de primero, mientras que 30 se destinaron al curso de adaptación (alumnos provenientes de otras titulaciones). De esta forma, en primero se matricularon 67 alumnos lo que implica una tasa del 74,44%. En cuanto al curso de adaptación, se matricularon 23 nuevos alumnos lo que supone una tasa del 76,6%. Obteniendo, por tanto, resultados satisfactorios en este indicador. Estos datos de matrícula confirman la tendencia positiva de incremento de nuevos alumnos de los últimos años.

Referente al resultado de la encuesta de satisfacción de los egresados, 3,29 sobre 4, el resultado es satisfactorio, hay que tener en cuenta que es la primera promoción de alumnos del Grado, además la valoración que hacen nuestros egresados sobre la utilidad de la titulación para la vida laboral también es muy elevado (3,41 sobre 4).

PUNTOS FUERTES

- Alto índice de satisfacción de los egresados de nuestra titulación.
- Confirmación de la tendencia positiva en el incremento de nuevos alumnos.

PUNTOS DÉBILES

• No hemos detectado ningún punto débil en este procedimiento.



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

4.3 Proceso de definición de perfiles y captación de estudiantes.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
Calendario anual de actividades de promoción	Servicio de Nuevos Alumnos	
PCA-28-F-01. "Relación de tutores del curso académico".	GEDUC / Servicio PAT	
PCA-28-F-07. "Perfil acceso grupo tutorizado".	GEDUC / Servicio PAT	
PCA-28-F-16. "Encuesta sobre satisfacción de los alumnos tutorizados acerca del PAT".	GEDUC / Servicio PAT	

INDICADOR	VALOR	COMENTARIOS
Índice de Satisfacción del PAT	3,29	En una escala sobre 5

La información previa del Acceso y Matrícula, la documentación y plazos está disponible en la página web del Grado en ADE, se puede acceder desde los siguientes enlaces:

 $\underline{https://www.ucv.es/estudios_acceso.asp?t=30\&g=2\&a=1\&f=1}$

https://www.ucv.es/estudios_acceso.asp?t=30&g=2&a=2&f=1

 $\underline{https://www.ucv.es/estudios_acceso.asp?t=30\&g=2\&a=3\&f=1}$

La Facultad dispone de un programa para los alumnos que acceden por primera vez a los estudios universitarios, el Plan de Acción Tutorial (PCA-28 Programa de Acción Tutorial). La labor del tutor es informar y asesoras acerca de los procedimientos necesarios para una buena adaptación al entorno universitario. El tutor analiza el perfil del grupo asignado recogiendo la información pertinente del cuestionario sobre perfil de acceso a la Universidad del grupo tutorizado (PCA-28-F-07). Con esta información el tutor comunica a los profesores del curso asignado acerca del grupo, de igual forma los profesores le comunican las incidencias significativas y también la valoración sobre el grupo de cada uno de ellos. Por último, el tutor sirve de vínculo y vía de comunicación con las Facultad de Estudios de la Empresa



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

familias. Realiza las comunicaciones a las familias acerca la evolución académica del alumno, o en su caso, de cuestiones que afecten al incumplimiento del Reglamento interno y los Principios de convivencia de la UCV. La satisfacción con las actividades de este programa se evalúa a través de la encuesta sobre satisfacción de los alumnos tutorizados acerca del PAT (PCA-28-F-16).

En el Grado en ADE el resultado de esta encuesta es positivo, 3,29 sobre 5, y se sitúa en valores muy cercanos a la media de la Universidad (3,46).

Valoramos positivamente el perfil de acceso del alumno del Grado en ADE:

- -El 80% tienen entre 18 y 21 años.
- -El 78% acceden a través de las Pruebas de Acceso Universitario.
- -El 83% ha contactado con nuestra Facultad a través de conocidos y/o amigos.
- -El 80% eligieron como primera opción nuestra titulación.
- -El 95% viven en la Comunidad Valenciana.

En relación a las actividades de captación de estudiantes, la Universidad dispone de un Servicio general encargado de estas tareas, el Servicio de Nuevos Alumnos, las actividades desarrolladas por este servicio están definidas en el PCA-13 Promoción. Este servicio anualmente establece un calendario con las acciones de promoción a realizar.

PUNTOS FUERTES

- Disponer de un servicio general en la Universidad que se encarga de las tareas de promoción y captación de estudiantes para nuestra titulación.
- Alto nivel de satisfacción con el PAT.

PUNTOS DÉBILES

• No hemos detectado ningún punto débil en este procedimiento.



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

4.4 Proceso de gestión y revisión de la orientación profesional.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
PCA-06-F-01. "Atención individual".	Servicio de Bolsa de Trabajo	
PCA-06-F-03. "Asistentes Talleres".	Servicio de Bolsa de Trabajo	
PCA-06-F-04. "Encuesta Taller Preparación de entrevistas de trabajo".	Servicio de Bolsa de Trabajo	
PCA-06-F-05. "Encuesta Taller Elaboración del CV y carta de presentación".	Servicio de Bolsa de Trabajo	
PCA-06-F-06. "Encuesta Taller Salidas Profesionales".	Servicio de Bolsa de Trabajo	

INDICADOR	VALOR	COMENTARIOS
Nº de actividades realizadas por el servicio de Bolsa de Trabajo referente a la orientación profesional para toda la UCV	26 Taller 1 25 Taller 2 7 Taller 3 TOTAL 58	58 talleres de Bolsa de Trabajo UCV
Índice de satisfacción de los usuarios con el servicio de Bolsa de Trabajo	4,66 4,82 4,67	Taller 1: Elaboración del CV y carta de presentación Taller 2: Preparación de Entrevista de Trabajo Taller 3: Conoce tus salidas profesionales

Los procesos de gestión y revisión de la orientación profesional están centralizados en un servicio general de la Universidad, Bolsa de Trabajo, el Procedimiento PCA-06 Bolsa de Trabajo describe los procesos de orientación profesional y gestión de ofertas de trabajo y becas profesionales de la Universidad. Este servicio realiza en cada sede diversas actividades:



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

- -Orientación profesional individualizada: Los alumnos que requieren este servicio, solicitan cita por correo electrónico. El responsable del Servicio registra mensualmente en el formato Excel PCA-06-01 "Atención Individual", el número de alumnos atendidos por titulación y por tipo de consulta.
- Talleres de Orientación Profesional: Se planifica en el segundo semestre la realización de talleres de orientación. Los talleres tienen una capacidad de 25 alumnos y están dirigidos tanto a alumnos como a egresados. Se da difusión a los talleres a través del apartado de Avisos para el alumnado de la página Web, la página de la Bolsa de Trabajo, carteles, trípticos y envío por email. El responsable del Servicio registra en el formato Excel PCA-06-F-03 "Asistentes talleres" a los alumnos inscritos. Los asistentes a los talleres realizan una evaluación del taller, según los formatos:
 - -PCA-06-F-04 "Encuesta Taller Preparación de entrevistas de trabajo".
 - -PCA-06-F-05 "Encuesta Taller Elaboración del CV y carta de presentación".
 - -PCA-06-F-06 "Encuesta Taller Salidas Profesionales".

Los alumnos valoran el Servicio en las encuestas realizadas en los talleres de empleo. Se analiza tanto la asistencia como el resultado de las encuestas para conocer la percepción de los alumnos sobre la calidad del taller. Con esta información se toman decisiones de cara a la planificación de los próximos talleres.

Los resultados de los talleres a nivel de la Universidad han sido plenamente satisfactorios para el curso 2011-12:

Taller 1: Elaboración del CV y carta de presentación:

-Utilidad 4,8

-Satisfacción: 4,66

Taller 2: Preparación de Entrevista de Trabajo

-Utilidad 4,86

-Satisfacción: 4,82

Taller 3: Conoce tus salidas profesionales

-Utilidad: 4,58 -Satisfacción: 4,67



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

A nivel de la Universidad, el 49% de los asistentes a los talleres son alumnos de último curso, un 34% son alumnos de otros cursos y el resto (17%) son antiguos alumnos.

En nuestra sede se han realizado dos talleres de "Elaboración del CV y carta de presentación" y dos talleres de "Preparación de Entrevista de Trabajo". La asistencia de alumnos de nuestra titulación ha sido muy positiva, 9 alumnos ha asistido a los talleres.

También se realizan actividades propias de orientación profesional a través de las Prácticas Curriculares y Extracurriculares, las primeras recogidas como asignatura dentro del Plan de Estudios y las de Extracurriculares como prácticas voluntarias del alumno. Existe un servicio general a nivel de la Universidad, PCA-07 Prácticas Externas y Observatorio de Empleo, que se encarga de coordinar y asesorar a las Facultades en materia de prácticas; y un procedimiento propio dentro del Manual de Procedimientos de la Facultad, Gestión y Revisión de las Prácticas Externas, al que se puede acceder desde el siguiente enlace:

https://www.ucv.es/estudios_sqic.aspx?t=30&q=2&f=1

El servicio de Bolsa de Trabajo también gestiona oferta de empleo, en nuestra titulación se han gestionado todas las ofertas que han solicitado nuestros egresados.

A lo largo del curso la Facultad realiza numerosas actividades (visitas, jornadas, conferencias, etc...), muchas de ellas relacionas con la orientación profesional de los alumnos, como por ejemplo, la jornada realizada por el Colegio de Economistas sobre el perfil de egresados demandados por las empresas en la actualidad, así como visitas a las empresas RNB Cosméticos y Mecalux entre otras. Hay un objetivo de calidad para el curso 2012-13 que consiste en realizar más de 10 actividades para los alumnos durante el curso 2012-13.

PUNTOS FUERTES

• Realizar un gran número de actividades de orientación profesional propias de nuestra titulación para nuestros alumnos.

PUNTOS DÉBILES

• No hemos detectado ningún punto débil en este procedimiento.



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

4.5 Proceso de gestión y revisión de las prácticas externas.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
Documento informativo de las prácticas que recoja los objetivos, el número de créditos y la tipología	<u>Página web</u> <u>Guías Docentes</u>	
Documento que recoja el proceso de asignación de las empresas a los estudiantes	<u>Página web</u>	
Documento que recoja la metodología de enseñanza aprendizaje y la evaluación de las prácticas	<u>Guías Docentes</u>	
Normativa Prácticas Académicas Externas UCV.	Vicerrectorado de Ordenación Académica <u>Página web</u>	
PCA-07-F-01. "Documento acreditativo alumno en prácticas".	Servicio de Prácticas y Observatorio de Empleo	
PCA-07-F-02. "Documento acreditativo alumno en entidad".	Servicio de Prácticas y Observatorio de Empleo	
PCA-07-F-03. "Informe prácticas académicas externas. Tutor entidad colaboradora".	Servicio de Prácticas y Observatorio de Empleo	
PCA-07-F-04. "Memoria final alumno prácticas académicas externas".	Servicio de Prácticas y Observatorio de Empleo	



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

PCA-07-F-05. "Solicitud de prácticas".	Servicio de Prácticas y Observatorio de Empleo	
--	---	--

INDICADOR	VALOR	COMENTARIOS
Tasa de estudiantes que aprueban las prácticas integradas en el Plan de Estudios	82,60% 95,00%	A través de las asignaturas Prácticas Externas I y Prácticas Externas II
Índice de satisfacción con las prácticas		No se ha podido obtener este dato
Nº de convenio firmados para realizar prácticas	78 convenios 130 plazas	

La gestión de las prácticas se realiza a través de un Servicio General de la Universidad, definido en el Procedimiento PCA-07 Prácticas Externas y Observatorio de Empleo, en donde se describen los procesos realizados por el Servicio de Prácticas Externas y Observatorio de Empleo para toda la Universidad, y a nivel de la Facultad a través del Procedimiento de Gestión de las Prácticas Externas disponible en el Manual de Procedimiento de al Facultad, se puede acceder en el siguiente enlace al procedimiento de Gestión de las Prácticas del Grado en ADE:

https://www.ucv.es/estudios_sqic.aspx?t=30&q=2&f=1

La información del Área de Prácticas y Empleo a nivel de toda la Universidad esta disponible en la web en el siguiente enlace:

https://www.ucv.es/servicios_1_3.asp

Además, en la página web del Grado en ADE podemos encontrar toda la información referente a las Prácticas en el Grado, así como la Normativa General de Prácticas de la UCV:



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

https://www.ucv.es/estudios_informacion.asp?t=30&g=2&a=1&f=1&intro=1

Toda esta información se actualiza al menos una vez al año y ha sido ampliada siguiendo las recomendaciones realizadas por los informes de seguimiento de la AVAP.

En relación a las Prácticas Curriculares (Prácticas Externas incluidas dentro del Plan de Estudios), en el curso 2011-12 los resultados por asignatura han sido:

- -Prácticas Externas I (primer semestre): matriculados 23 alumnos y aprobados 19 (82,60%).
- -Prácticas Externas II (segundo semestre): matriculados 40 alumnos y aprobados 38 (95,00%).

Los alumnos de nuestra titulación disponen de un gran número de convenios y plazas en donde realizar las prácticas, además nuestra Facultad tiene amplia experiencia en la gestión de las prácticas.

PUNTOS FUERTES

- Amplia oferta de prácticas, se dispone de un gran número de convenios y plazas para realizar prácticas.
- Amplia experiencia en la gestión de las prácticas en nuestra Facultad.
- Existencia de un responsable dentro de la Facultad para gestionar las prácticas en empresas.

PUNTOS DÉBILES

• No se ha evaluado la satisfacción de los alumnos de prácticas.



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

4.6 Proceso de gestión y revisión de las incidencias, reclamaciones y sugerencias.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
Documento de sugerencia, queja o alegación	Secretaría Facultad <u>Buzón</u>	Se encuentra disponible en la Secretaría de la Facultad (INSTANCIA), y a través de la página web en el buzón de sugerencias/quejas y felicitaciones.
P-08-F-01 "Informe de No Conformidad, Acción Correctiva y Preventiva". Aplicación informática.	Oficina de Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales	
Informe de análisis de las causas	Oficina de Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales	Se recoge en el Informe de No Conformidad P-08-F-01.
Documento que recoja las planificaciones de las acciones para implantar soluciones	Oficina de Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales	Se recoge en el Informe de No Conformidad P-08-F-01.
Registro de Reclamaciones, Sugerencias, Felicitaciones	Oficina de Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales	

VOLVER



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

INDICADOR	VALOR	COMENTARIOS
Porcentaje de quejas solucionadas Facultad	-	No se han recibido quejas
Tiempo medio gestión de las quejas/sugerencias Facultad	-	No se han recibido quejas/sugerencias

La Universidad Católica de Valencia dispone de una herramienta on-line para que cualquier usuario pueda realizar una queja, sugerencias y felicitaciones, a esta herramienta se puede acceder como usuario externo en el siguiente enlace:

https://www.ucv.es/buzonsugerencias.aspx

También se puede acceder desde la intranet de cada usuario.

A disposición de la Comunicad Universitaria existe un tutorial de funcionamiento del buzón en donde se explica con detalle el funcionamiento del mismo, este tutorial esta disponible en la base de datos GEDUC a la que se puede acceder desde la intranet.

La Facultad de Estudios de la Empresa dispone de un procedimiento propio en el Manual de Procedimientos sobre como se gestionan las incidencias, reclamaciones y sugerencias:

https://www.ucv.es/estudios_sgic.aspx?t=30&g=2&f=1

Para toda la Universidad se dispone del Procedimiento P-08 Gestión de no conformidades, acciones correctivas y acciones preventivas, en este procedimiento se describe el método seguido en la UCV para la gestión de las no conformidades, acciones correctivas y preventivas.



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

La Facultad de Estudios de la Empresa dispone de dos indicadores para mediar los resultados de este procedimiento:

- -Porcentaje de quejas solucionadas.
- -Tiempo medio en gestionar una queja o sugerencias.

La herramienta on-line del buzón nos permite mejorar la resolución de cualquier queja o sugerencias, además de no acumular papel innecesario; las quejas, sugerencias y felicitaciones se reciben a través del buzón on-line, todas las entradas son asignadas al Decano que analiza junto con los responsables de la titulación la sugerencia o queja, responde al usuario, y si procede, se abre la correspondiente acción correctiva o no conformidad en donde se analizan las causas de las mismas y se especifican los mecanismos para que no vuelva a suceder (en el caso de las quejas).

PUNTOS FUERTES

- Disponer de una herramienta on-line de gestión de quejas, sugerencias y felicitaciones que agiliza los procesos de resolución de las mismas.
- No se han recibido quejas durante el curso 2011-2012.

PUNTOS DÉBILES

• No hemos detectado ningún punto débil en este procedimiento.



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

4.7 Proceso de gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes enviados.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
Guía para los coordinadores Internacionales	Oficina de Relaciones Internacionales	
Convenios de movilidad (Modelos de acuerdo bilateral ERASMUS, SICUE, MUNDUS)	Oficina de Relaciones Internacionales	Disponible en la web de la titulación.
Normativa de los programas de movilidad	Oficina de Relaciones Internacionales	Disponible en la web de la titulación.
PCA-12-F-02. "Listado de estudiantes de intercambio con destino".	GEDUC / Oficina de Relaciones Internacionales	
PCA-12-F-16 "Encuesta final de estudiante"	GEDUC / Oficina de Relaciones Internacionales	

INDICADOR	VALOR	COMENTARIOS
Porcentaje de estudiantes propios que han seguido un programa de movilidad	7,49%	23 alumnos han participado en programas de movilidad sobre 307 alumno matriculados. El resultado esperado para este indicador es mayor o igual del 2%.
Ratio oferta de plazas / alumnos matriculados	0,20	La oferta de plazas para la Facultad es de 104 y el número de matriculados en la Facultad es de 503.



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 Fecha: 20/12/2012

Índice de satisfacción del alumno participante	4,44	En una escala sobre 5
--	------	-----------------------

Los procesos de movilidad en el Grado en ADE son especialmente importantes durante el proceso de formación de nuestros alumnos. Toda la información de los procesos de movilidad está disponible en la web de la titulación, se puede comprobar en el siguiente enlace:

https://www.ucv.es/estudios movilidad.asp?t=30&g=2&m=1&f=1

La Oficina de Relaciones Internacionales es la encargada de gestionar todo el proceso junto con la Coordinadora de Internacional de nuestra Facultad, en la web de la Oficina de Relaciones Internacionales se dispone de toda la información de los programas y coordinadores:

https://www.ucv.es/internacional 0.asp

En el curso 2011-12 han participado 23 alumnos, esto es 21 alumnos más que en el curso pasado, esto se debe a que en el curso 2011-12 ya estaba implantado el tercer curso del Grado y muchos alumnos estaban esperando a matricularse en tercero para participar en los programas de movilidad. El número de convenios firmados, plazas y destinos es el adecuado, nos permite ofrecer a nuestros estudiantes una oferta variada de países y plazas en diferentes programas de movilidad.

PUNTOS FUERTES

- Alta participación de los alumnos de nuestra titulación en los programas de movilidad.
- Excelente nivel de gestión de la Coordinadora de Internacional de la Facultad.

PUNTOS DÉBILES

• No se evalúa la satisfacción del alumno participante en los programas de movilidad.



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

4.8 Proceso de gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes recibidos.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
Guía para los coordinadores Internacionales	Oficina de Relaciones Internacionales	
Convenios de movilidad (Modelos de acuerdo bilateral ERASMUS, SICUE, MUNDUS)	Oficina de Relaciones Internacionales	Disponible en la web de la titulación.
Normativa de los programas de movilidad	Oficina de Relaciones Internacionales	Disponible en la web de la titulación.
PCA-12-F-08. "SM IN Año académico/Fecha de Revisión".	GEDUC / Oficina de Relaciones Internacionales	
PCA-12-F-13 "Encuesta de opinión del programa de movilidad"		

INDICADOR	VALOR	COMENTARIOS
Nº de estudiantes no propios que han participado en algún programa de movilidad	43	43 alumnos recibidos de Erasmus Estudios y Mundus Estudios procedentes de Alemania, Bélgica, Eslovaquia, Francia, Italia y Reino Unido, Chile y Méjico.
Índice de satisfacción del alumno no propio	3,80	En una escala sobre 5



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

Los procesos de movilidad en el Grado en ADE son especialmente importantes durante el proceso de formación de nuestros alumnos. Toda la información de los procesos de movilidad esta disponible en la web de la titulación, se puede comprobar en el siguiente enlace:

https://www.ucv.es/estudios movilidad.asp?t=30&g=2&m=1&f=1

La Oficina de Relaciones Internacionales es la encargada de gestionar todo el proceso junto con la Coordinadora de Internacional de nuestra Facultad, en la web de la Oficina de Relaciones Internacionales se dispone de toda la información de los programas y coordinadores:

https://www.ucv.es/internacional 0.asp

En el curso 2011-12 la titulación ha recibido 43, esto es tres alumnos más que el curso 2010-11; estas cifras demuestran el buen funcionamiento tanto de la Oficina de Relaciones Internacionales como de la Coordinadora de Internacional.

PUNTOS FUERTES

• Disponer de una persona de la Facultad, Coordinadora de Internacional, que informa y asesora a los alumnos recibidos y permite una mejor adaptación del alumno recibido a nuestra Facultad.

PUNTOS DÉBILES

• No se evalúa la satisfacción del alumno recibido en los programas de movilidad.



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

4.9 Proceso de orientación al estudiante.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
PCA-08-F-01 "Registro de intervenciones grupales".	GEDUC / Servicio de Orientación	
PCA-08-F-02 "Hoja de asistencia al taller".	GEDUC / Servicio de Orientación	
PCA-08-F-03 "Certificado de asistencia".	GEDUC / Servicio de Orientación	
PCA-08-F-07 "Registro alumnos por sedes".	GEDUC / Servicio de Orientación	
PCA-28-F-01. "Relación de tutores del curso académico".	GEDUC / Servicio PAT	
PCA-28-F-07. "Perfil acceso grupo tutorizado".	GEDUC / Servicio PAT	
PCA-28-F-16. "Encuesta sobre satisfacción de los alumnos tutorizados acerca del PAT".	GEDUC / Servicio PAT	

INDICADOR	VALOR	COMENTARIOS
N° de alumnos atendidos en Atención Grupal por el Servicio	57	Datos de la titulación
N° de alumnos atendidos de forma individual por el Servicio	40	Datos de la titulación



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

Los procesos de orientación académica, profesional y personal al estudiante son esenciales para nuestra titulación. Las actividades de orientación se realizan a través del Servicio de Orientación y a través de los tutores de primero (Programa de Acción Tutorial). Hay una persona del Servicio de Orientación encargada de realizar las tareas, (atención grupal y atención individual), que además trabaja en coordinación con los tutores de primero en todo el proceso de orientación al estudiante.

Las actividades que realiza el Servicio de Orientación son de atención grupal (talleres y minitalleres) y de atención individualizada; estas actividades se difunden en las Jornada de acogida en la Semana Cero y en intervenciones de aula, en donde se presenta el Servicio de Orientación en todos los cursos y se presentan los talleres cada semestre en todos los cursos.

El resultado de los datos de participación del servicio de orientación en nuestra titulación es satisfactorio, el estudiante del Grado en ADE dispone de acceso fácil, rápido y eficaz a asistencia de carácter individual y en grupo, destinada a proveerle de herramientas de estudio y apoyo psicológico. En el curso 2012-13, por primera vez se va a ofrecer este acompañamiento a los estudiantes de cuarto curso, completándose así una ayuda integral durante la totalidad de cursos del Grado.

PUNTOS FUERTES

• Disponer de una persona en nuestra sede a tiempo completo, en horario de mañana y tarde, dedicada a realizar las tareas de orientación profesional, y siempre accesible para atender a cualquier alumno de nuestra titulación.

PUNTOS DÉBILES

No hemos detectado ningún punto débil en este procedimiento



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

4.10 Proceso de captación y selección del PDI y PAS.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
P-03-F-01 "Ficha de requerimiento de puesto".	GEDUC / Servicio de Personal y RRHH	
P-03-F-07 "Ficha de puesto de trabajo".	GEDUC / Servicio de Personal y RRHH	

INDICADOR	VALOR	COMENTARIOS
Tasa PDI Doctor	73,33%	
Tasa PDI Doctor Acreditado	26,67%	
Tasa PDI a tiempo completo	63,33%	

La captación y selección del PDI es esencial para nuestra Grado. El Decano ante la necesidad de cubrir una vacante primero selecciona entre los doctores de la Facultad o de la Universidad, en caso de no adaptarse al perfil el Decano propone al Vicerrectorado de Profesorado y Formación Continua, previa entrevista con el candidato, el profesor externo idóneo para cubrirla.

El PAS no esta asignado a las titulaciones, la captación y selección del PAS que trabaja en la sede se realiza a través de los responsables de los servicios.

El perfil del PDI del Grado en ADE es el de un profesor con el título de Doctor (el 73,33% son doctores), la mayoría con dedicación plena a la Universidad (63,33%). Se ha aumentado el claustro durante el curso 2011-12 en cinco profesores, todas las



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

incorporaciones han sido de profesores doctores, además durante el curso 2011-12 muchos profesores de la titulación se han doctorado y algunos han obtenido la acreditación; esto nos ha permitido aumentar nuestras tasas de PDI Doctor y Doctor Acreditado. La tendencia de estas tasas es creciente durante los últimos tres cursos, consideramos el resultado satisfactorio.

PUNTOS FUERTES

- Altas tasas de PDI Doctor, Doctor Acreditado y a tiempo completo.
- Claustro de profesores con amplia experiencia docente.

PUNTOS DÉBILES

• No hemos detectado ningún punto débil en este procedimiento



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

4.11 Proceso de evaluación, promoción y reconocimiento del PDI y PAS.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
Documentación gestión de pase de encuestas	Oficina de Calidad Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales	
Resultados de encuestas	Oficina de Calidad Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales	
Documentación gestión de DOCENTIA-UCV	Oficina de Calidad Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales	
Resultados de evaluación DOCENTIA-UCV	Oficina de Calidad Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales	
Plan de Formación Anual	Vicerrectora de Profesorado y Formación Continua	

INDICADOR	VALOR	COMENTARIOS
Porcentaje de profesores evaluados desfavorable	0,00%	Datos del curso 2010-11
Porcentaje de profesores evaluados satisfactorio	16,67%	Datos del curso 2010-11
Porcentaje de profesores evaluados notable	83,33%	Datos del curso 2010-11



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

Porcentaje de profesores evaluados excelente	0,00%	Datos del curso 2010-11
--	-------	-------------------------

Los procesos de evaluación, promoción, reconocimiento e incentivos del PDI se realizan a través del programa DOCENTIA. En la página web de la Universidad, en el apartado "Calidad" – "Profesores" – "Docentia-UCV", se dispone de toda la información referente a este programa: modelo de evaluación, informe de evaluación, guía de preguntas y respuestas, convocatorias, informes de implantación e informes de resultados; todo esto se puede comprobar en el siguiente enlace:

https://www.ucv.es/calidad_4_0.asp

En la convocatoria 2011-12 el programa sigue en fase experimental.

Los datos disponibles del 2010-11 son en términos generales muy positivos, el 80,00% de los profesores evaluados ha obtenido una calificación notable, y el 20,00% ha obtenido una calificación satisfactoria.

Valoramos positivamente la implantación del programa Docentia, es una herramienta más completa que las encuestas de evaluación tradicionales y que recoge muchos más aspectos que las encuestas de evaluación.

No podemos valorar ni analizar la evaluación, promoción y reconocimiento del PAS, esta pendiente de implantarse el proceso de evaluar la satisfacción del PAS.

PUNTOS FUERTES

• Disponer de un programa de evaluación de la docencia.

PUNTOS DÉBILES

• No hemos detectado ningún punto débil en este procedimiento.



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

4.12 Proceso de formación del PDI y PAS.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
P-03-F-01 "Ficha de requerimiento de puesto".	GEDUC / Servicio de Personal y RRHH	
P-03-F-07 "Ficha de puesto de trabajo".	GEDUC / Servicio de Personal y RRHH	
Plan de Formación Anual	Vicerrectora de Profesorado y Formación Continua	
PCA-16-F-04 " Cuestionario de satisfacción del servicio"	GEDUC / Vicerrectora de Profesorado y Formación Continua	

INDICADOR	VALOR	COMENTARIOS
Porcentaje de participación del PDI en actividades de formación	76,32%	El dato obtenido es sobre el total de la Universidad.
Porcentaje de participación del PAS en actividades de formación	18,27%	El dato obtenido es sobre el total de la Universidad.
Índice de satisfacción del PDI con la formación recibida	3,70	Dato sobre el total de la Universidad en una escala sobre 4.
Índice de satisfacción del PAS con la formación recibida	3,53	Dato sobre el total de la Universidad en una escala sobre 4.



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

Acción de la Universidad en base a las propuestas de mejoras realizadas al Plan Anterior, la propuesta base es remitida al Decano de la Facultad para que aporte las necesidades detectadas en la titulación. El programa DOCENTIA contribuye también a la identificación de necesidades formativas.

El Plan de Formación Anual, cursos activos, cursos propuestos, y en general toda la información del Servicio se puede obtener en el enlace a la web de Educa-Acción:

http://formacioncontinua.ucv.es/educa-accion/

No se disponen de datos por titulación, los resultados e indicadores de este proceso se obtienen de forma general para toda la Universidad; teniendo en cuenta esta circunstancia consideramos que el dato de participación del PDI en actividades de formación es muy bueno, ha pasado del 51,03% para el curso 2010-11 a 76,32% para el curso 2011-12; además la satisfacción del PDI con los cursos también ha aumentado del 3,6 al 3,7 (en una escala sobre 4).

PUNTOS FUERTES

• Alta tasa de participación del PDI en actividades de formación.

PUNTOS DÉBILES

• No hemos detectado ningún punto débil en este procedimiento.



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

4.13 Proceso de gestión de los recursos materiales.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
PCA-03-F-01 "Solicitud de compra"	GEDUC / Servicio de Biblioteca	
PCA-03-F-10 "Solicitud de suscripciones"	GEDUC / Servicio de Biblioteca	
PCA-03-F03 "Ficha de préstamo de portátiles"	GEDUC / Servicio de Biblioteca	
P-05-F05 "Pedido artículos de papel"	GEDUC / Servicio de Compras	
PCA-09-F-04 "Solicitud a patrimonio"	GEDUC / Servicio de Patrimonio	

INDICADOR	VALOR	COMENTARIOS
N° de fondos bibliográficos UCV	78650 fondos bibliográficos 220 publicaciones periódicas	
N° de ordenadores facultad / n° de alumnos facultad	0,35	60 fijos de libre acceso 48 portátiles (préstamo) 307 alumnos matriculados

La gestión de los recursos materiales esta centralizada en varios servicios generales. Consideramos necesario planificar adecuadamente la gestión de los recursos que va a necesitar la titulación.



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

En lo referente a material de papelería (folios, bolígrafos, archivadores, etc...), el Decano envía anualmente al Servicio de Compras las necesidades del curso siguiente, con independencia de esta previsión el Decano a lo largo del curso pueden comunicar nuevas necesidades de compra.

La petición de fondos bibliográficos y suscripción a revistas, la puede realizar cualquier PDI/PAS de la Facultad, si bien se requiere la aprobación del Decano para que la petición se haga efectiva. El Servicio de Biblioteca también se encarga de gestionar los préstamos a los alumnos de los ordenadores portátiles.

La gestión de las infraestructuras y del patrimonio de la sede depende del Servicio de Patrimonio y del Servicio de Mantenimiento; las solicitudes de nuevos equipos o infraestructuras se tienen que realizar a través del formato PCA-09-F-04 "Solicitud a patrimonio".

Consideramos que los recursos disponibles son adecuados.

PUNTOS FUERTES

• Procesos centralizados en diversos servicios que gestionan los recursos y las solicitudes de forma eficiente.

PUNTOS DÉBILES

• No hemos detectado ningún punto débil en este procedimiento.



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

4.14 Proceso de análisis y medición de resultados.

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
P-06-F-01. "Seguimiento de indicadores"	Oficina de Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales	
PCA-01-F-01. "Tabla resumen de encuestas"	Oficina de Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales	
Manual del SGIC	Oficina de Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales	
Memoria anual del SGC del título	Oficina de Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales	

INDICADOR	VALOR	COMENTARIOS
Tasa de éxito	84,15%	
Tasa de rendimiento	73,69%	
Tasa de abandono	12,50%	Promoción del curso 2009-10
Tasa de eficiencia de los graduados	96,21%	
Tasa de graduación	-	Tal y como esta definida la tasa no se puede calcular hasta el próximo curso.
Tasa de relación entre la oferta y la demanda	-	No se puede obtener el dato



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

Tasa de matriculación	74,44%	
Tasa de PDI con el título de doctor	73,33%	
Tasa de PDI a tiempo completo	63,33%	
Tasa de PDI doctor acreditado	26,67%	
Índice satisfacción con la actividad docente	4,79	Promedio encuesta de satisfacción de los alumnos ítems 25 y 26
Índice de satisfacción con las prácticas		No se ha evaluado
Índice de satisfacción de los profesores		No se han podido obtener datos por titulación.
Índice de satisfacción del PAS	7,44	Promedio encuesta de satisfacción sobre 10
Índice de satisfacción con la titulación cursada (encuesta egresados)	3,29	Satisfacción con la titulación sobre 4

El análisis de resultados de la formación, de la inserción laboral y de la satisfacción de los distintos grupos de interés es fundamental en nuestra titulación y se realiza tanto en las Juntas de Facultad como en las Comisiones de Calidad En referencia a los indicadores de seguimiento de la AVAP, tenemos los siguientes resultados:

-Tasa de rendimiento del título: para este curso, 2011-12, el resultado ha sido del 73,69%, consideramos el resultado satisfactorio, la evolución del mismo es creciente como consecuencia de una mayor experiencia y mejor planificación de la adaptación al nuevo sistema de Grados.



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0	CURSO 2011-12	Fecha: 20/12/2012

- -Tasa de abandono del título: la tasa de abandono para la promoción del curso 2008-09 fue del 18,75%, para el curso 2009-10 ha bajado hasta el 12,50%. El resultado previsto en la memoria es de un 13,5%, por tanto el resultado para el curso 2009-10 cumple lo estimado en la memoria. La causa principal que motiva el resultado de esta tasa son los traslados de expediente a otras Universidades.
- -Tasa de eficiencia de los graduados: consideramos que el resultado es satisfactorio teniendo en cuenta que es la primera promoción de egresados.
- -Tasa de graduación: tal y como esta definida la tasa no se puede calcular hasta el curso 2012-13.
- -Tasa de relación entre la oferta y la demanda: no podemos obtener el resultado de esta tasa puesto que el registro de datos de reserva y lista de espera de la UCV no sigue la misma metodología que las universidades públicas y, por tanto, no se trata de una demanda real.
- -Tasa de matriculación: el análisis simple de la Tasa de Matriculación puede generar la impresión de que ha habido una reducción significativa del número de matriculados. Sin embargo, esto no es cierto puesto que el número en términos absolutos de matriculados de nuevo ingreso es de 90 frente a los 68 del año pasado. El diferencial respecto al cálculo porcentual radica en que debido al exceso de matrícula del curso 2010-11, se habilitaron 120 plazas para el 2011-12 frente a las 60 del curso anterior. De esas 120 plazas, 90 se destinaron a alumnos de primero, mientras que 30 se destinaron al curso de adaptación (alumnos provenientes de otras titulaciones). De esta forma, en primero se matricularon 67 alumnos lo que implica una tasa del 74,44%. En cuanto al curso de adaptación, se matricularon 23 nuevos alumnos lo que supone una tasa del 76,6%. Obteniendo, por tanto, resultados satisfactorios en este indicador. Estos datos de matrícula confirman la tendencia positiva de incremento de nuevos alumnos de los últimos años.
- -Tasa de PDI con el título de doctor: esta tasa para el curso 2011-12 ha alcanzado el 73,33%; el resultado es satisfactorio y la tendencia de la misma es creciente.
- -Tasa de PDI a tiempo completo: la evolución de esta tasa durante los cuatro cursos es satisfactoria, si bien este curso ha bajado con respecto al curso 2010-11 consideramos que el dato sigue siendo muy positivo.

La encuesta de satisfacción del PAS es a nivel de toda la Universidad consideramos que el resultado es positivo.



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

PUNTOS FUERTES

• Resultados satisfactorios en general, y en especial altas tasas de PDI Doctor y a tiempo completo.

PUNTOS DÉBILES

• No se evalúa la satisfacción del PDI por titulación.

4.15 Proceso de información pública.



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

DOCUMENTO	DEPOSITARIO	COMENTARIOS
Web de la titulación	Centro de Cálculo	<u>Grado en ADE</u>

INDICADOR	VALOR	COMENTARIOS
Número de observaciones en informes de seguimiento en criterios 1 y 2 (información pública)	0	La titulación en el curso 2011-12 no ha recibido informe de seguimiento de la AVAP

Consideramos esencial disponer de una información pública de fácil acceso e intuitiva y que se actualiza periódicamente.

Toda la información pública del Grado esta disponible en el siguiente enlace:

https://www.ucv.es/grado-ade

Se proporciona la mayor información posible para la sociedad, para el alumno actual y para el futuro estudiante; con tal fin hemos ido perfeccionando y ampliando los menús desplegables de la web; este año hemos introducido varias novedades siguiendo las recomendaciones de la AVAP recibidas para otros títulos de la Universidad:

- -Se ha añadido una nueva columna en la tabla de asignaturas del Plan de Estudios en la información pública que aparece en la web indicando el semestre en el que se imparte.
- -Se han añadido los horarios de las asignaturas por semestres, accediendo a la web de la titulación, en el apartado "Acceso y matrícula" "Horarios", se puede obtener la información de los horarios de todas las asignaturas seleccionando el curso y el grupo correspondiente (se ha añadido la palabra "cursos" en el enlace "Mostrar/Ocultar Cursos-Grupos" (antes figuraba "Mostrar/Ocultar Grupos"); además los horarios se pueden consultar por semestres.



FACULTAD DE ESTUDIOS DE LA EMPRESA

Versión 1.0 CURSO 2011-12 FECHA: 20/12/2012

- -Se ha mejorado la visibilidad del calendario académico, antes figuraba en la página principal de la web de la UCV. Con el nuevo diseño de la página web de la Universidad se puede acceder al calendario académico desde el menú "Soy alumno" en la página principal y desde dentro de la web de la titulación en el apartado "Calendario académico".
- Se ha completado la información mostrada en el apartado "Profesorado" dentro de la web de la titulación enlazando las asignaturas con sus correspondientes guías docentes en las que figura la dirección de correo electrónico de los profesores que las imparten.

Por otra parte, los alumnos de la UCV pueden acceder en Intranet a un directorio de personal de la UCV en la que pueden consultar los siguientes datos sobre el profesorado: dirección de correo electrónico, titulaciones en las que imparte, despacho y extensión telefónica.

- -Se ha ampliado la información en la presentación de las prácticas externas.
- -Se ha ampliado la información del Trabajo Fin de Grado.

Con todo ello se aporta una información completa sobre el Grado en ADE. Dicha información está actualizada cubriendo las necesidades de información del futuro estudiante y de la sociedad en general, siendo utilizada tanto por futuros alumnos españoles como por alumnos extranjeros que acuden a nuestra facultad mediante los programas de intercambio.

PUNTOS FUERTES

• Existencia de herramienta de gestión de la información pública que permite actualizar la información en la web de manera rápida y sencilla.

PUNTOS DÉBILES

• Información pública en la web muy estandarizada e institucional.