



## Información de la asignatura

**Titulación:** Grado en Administración y Dirección de Empresas

**Facultad:** Facultad de Ciencias Jurídicas, Económicas y Sociales

**Código:** 300401 **Nombre:** Dirección Estratégica y Política de Empresa

**Créditos:** 6,00 **ECTS** **Curso:** 4 **Semestre:** 1

**Módulo:** Dirección y Organización de Empresas

**Materia:** Estrategia y dirección general **Carácter:** Obligatoria

**Departamento:** Economía, Dirección de Empresas y Marketing

**Tipo de enseñanza:** Presencial / A distancia

**Lengua/-s en las que se imparte:** Castellano, Inglés

### Profesorado:

304A	<u>Maria Gil Marques</u> ( <b>Profesor responsable</b> )	maria.gil@ucv.es
304B	<u>Maria Gil Marques</u> ( <b>Profesor responsable</b> )	maria.gil@ucv.es
305DA	<u>Maria Gil Marques</u> ( <b>Profesor responsable</b> )	maria.gil@ucv.es
30GI4	<u>Juan Sapena Bolufer</u> ( <b>Profesor responsable inglés</b> )	juan.sapena@ucv.es
30GI5	<u>Juan Sapena Bolufer</u> ( <b>Profesor responsable inglés</b> )	juan.sapena@ucv.es



## Organización del módulo

### Dirección y Organización de Empresas

Materia	ECTS	Asignatura	ECTS	Curso/semestre
Estrategia y dirección general	24,00	Dirección de Personas	6,00	3/1
		Dirección Estratégica y Política de Empresa	6,00	4/1
		Entrepreneurship e Iniciativa Empresarial	6,00	4/1
		Estrategias de Crecimiento Empresarial	6,00	4/2
Gestión de empresas	18,00	Creatividad y Gestión de la Innovación	6,00	4/2
		Gestión de la Calidad y Medioambiente	6,00	3/1
		Responsabilidad Social de la Empresa	6,00	4/2
Empresa	12,00	Fundamentos de Dirección de Empresas	6,00	1/1
		Organización y Gestión de Empresas	6,00	2/2

### Conocimientos recomendados

No se considera requisito alguno previo para cursar esta asignatura. Sin embargo, es muy conveniente haber adquirido previamente los aprendizajes fundamentales de sobre dirección de empresas que se presentan en la asignatura de primer curso de grado "Fundamentos de Dirección de Empresas" y en segundo curso de grado "Organización y Gestión de Empresas". Aunque no es imprescindible, es también conveniente haber cursado previamente la asignatura de tercer curso "Dirección de Personas".



## Resultados de aprendizaje

Al finalizar la asignatura, el estudiante deberá demostrar haber adquirido los siguientes resultados de aprendizaje:

- R1 Manejo apropiado de los conceptos del área de la dirección estratégica de empresas y organizaciones.
- R2 Capacidad de análisis de la realidad de una organización y su inserción en un entorno concreto, así como de diagnóstico de los aspectos clave, tanto internos como externos.
- R3 Capacidad de proponer alternativas relativas a la formulación de la estrategia de una empresa u organización, así como las palancas fundamentales para su implantación.
- R4 Exponer oralmente y por escrito los resultados del análisis y diagnóstico de los problemas, así como las soluciones que se proponen.
- R5 Trabajar en grupo fomentando la obtención de sinergias y la orientación a resultados.



## Competencias

En función de los resultados de aprendizaje de la asignatura las competencias a las que contribuye son: (valora de 1 a 4 siendo 4 la puntuación más alta)

	BÁSICAS	Ponderación			
		1	2	3	4
CB1	Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio			X	
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.			X	
CB3	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.			X	
CB4	Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.			X	
CB5	Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.			X	
GENERALES		Ponderación			
		1	2	3	4
CG1	Capacidad de análisis y de síntesis.			X	
CG2	Gestión adecuada del tiempo y los recursos.		X		



CG5	Comunicación oral y escrita.		X		
CG9	Orientación a la toma de decisiones.			X	
CG11	Creatividad y capacidad de generación de nuevas ideas.			X	
CG15	Habilidades para las relaciones interpersonales.			X	
CG16	Confianza en uno mismo y toma de decisiones.			X	
CG20	Desarrollo de valores relacionados con los principios de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, accesibilidad universal para personas con discapacidades y, en general, los valores democráticos y de una cultura de la paz.	X			

ESPECÍFICAS		Ponderación			
		1	2	3	4
CE2	Identificar los aspectos constitutivos de una organización (por ejemplo metas y objetivos, propiedad, tamaño, cultura, etc.).			X	
CE3	Identificar las áreas funcionales de una empresa y sus relaciones (por ejemplo compras, logística, marketing, finanzas y recursos humanos)			X	
CE5	Comprensión de la tecnología existente y las nuevas tecnologías y su impacto para nuevos o futuros mercados.			X	
CE7	Capacidad para gestionar una empresa u organización, entendiendo su posicionamiento competitivo e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.			X	
CE13	Capacidad para diagnosticar la situación y previsible evolución de una compañía a partir de los registros relevantes.			X	
CE14	Capacidad para emitir informes sobre situaciones concretas de las compañías y los mercados.			X	
CE15	Capacidad para obtener, a partir de los datos, información valiosa para la toma de decisiones.			X	
CE17	Aplicación de criterios profesionales al análisis de problemas empresariales.			X	
CE19	Empatía y capacidad para entender a los demás.		X		



CE20 Capacidad para la negociación y la resolución de problemas.

x



## Sistema de evaluación de la adquisición de las competencias y sistema de calificaciones

### Modalidad presencial

Resultados de aprendizaje evaluados	Porcentaje otorgado	Instrumento de evaluación
R1, R2, R3, R4, R5	15,00%	Pruebas objetivas
R1, R2, R3, R4, R5	25,00%	Realización de actividades teórico-prácticas
R1, R2, R3, R4, R5	10,00%	Asistencia y participación en clase
R1, R2, R3, R4	50,00%	Examen final presencial

### Observaciones

La evaluación continua valora la asistencia, pruebas objetivas, casos prácticos y ejercicios realizados durante el curso.

Este examen supondrá un 50% de la nota final. Es importante matizar que es requisito imprescindible para hacer media entre el examen y la evaluación continua el obtener un mínimo de 5 sobre 10 en cada parte.

### Modalidad a distancia

Resultados de aprendizaje evaluados	Porcentaje otorgado	Instrumento de evaluación
R1, R2, R3, R4, R5	5,00%	Participación en actividades de comunicación síncrona
R1, R2, R3, R4, R5	25,00%	Actividades entregables
R1, R2, R3, R4, R5	15,00%	Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online
R1, R2, R3, R4, R5	5,00%	Participación en Foros de discusión
R1, R2, R3, R4	50,00%	Evaluación final presencial

### Observaciones

Las actividades entregables del curso habrán de entregarse, en tiempo y forma, y obtener una calificación superior a 5 para poder optar a realizar el examen final. Es obligatorio entregar (en



fecha y forma) y aprobar las 4 actividades de Evaluación Continua para poder hacer el examen final. El examen final deberá ser aprobado para poder hacer media con el resto de actividades.

## CRITERIOS PARA LA CONCESIÓN DE MATRÍCULA DE HONOR:

Según el artículo 22 de la Normativa Reguladora de la Evaluación y Calificación de las Asignaturas de la UCV, la mención de "Matrícula de Honor" podrá ser otorgada por el profesor responsable de la asignatura a estudiantes que hayan obtenido la calificación de "Sobresaliente". El número de menciones de "Matrícula de Honor" que se pueden otorgar no podrá exceder del cinco por ciento de los alumnos incluidos en la misma acta oficial, salvo que éste sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola "Matrícula de Honor".

## Actividades formativas

Las metodologías que emplearemos para que los alumnos alcancen los resultados de aprendizaje de la asignatura serán:

- M1 Resolución de problemas, comentarios, memorias, para entregar en plazos a lo largo del curso.
- M3 Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula.
- M5 Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social.
- M7 Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida.
- M9 Aplicación de conocimientos interdisciplinares.
- M11 Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc.
- M13 Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa, o sumativa del alumno.
- M14 Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios ,trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo.



- M16 Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo.
- M17 Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual.
- M19 Sesiones de trabajo grupal mediante chat moderado por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios, para la construcción del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social.
- M21 Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia.
- M23 Conjunto de pruebas, escritas u orales, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno.
- M25 Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su discusión o entrega en formato electrónico.
- M27 Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc.
- M29 Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su difusión o entrega.
- M31 Participación y aportaciones a foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura.



## MODALIDAD PRESENCIAL

### ACTIVIDADES FORMATIVAS DE TRABAJO PRESENCIAL

	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	HORAS	ECTS
Clase Presencial M3	R1, R2, R3, R4	22,50	0,90
Clase Práctica M5	R5	15,00	0,60
Seminario M7	R3, R4	6,00	0,24
Exposición Trabajos Grupo M9	R1, R2, R3, R4, R5	4,50	0,18
Tutoría M11	R1, R2, R3, R4	6,00	0,24
Evaluación M13	R1, R2, R3, R4, R5	6,00	0,24
<b>TOTAL</b>		<b>60,00</b>	<b>2,40</b>

### ACTIVIDADES FORMATIVAS DE TRABAJO AUTÓNOMO

	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	HORAS	ECTS
Trabajo en Grupo M16	R1, R2, R3, R4, R5	30,00	1,20
Trabajo individual M25	R1, R2, R4	60,00	2,40
<b>TOTAL</b>		<b>90,00</b>	<b>3,60</b>



## MODALIDAD A DISTANCIA

### ACTIVIDADES FORMATIVAS SÍNCRONAS

	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	HORAS	ECTS
Sesión virtual síncrona M17	R1, R2, R3, R4, R5	4,00	0,16
Sesión Práctica virtual síncrona M19	R1, R2, R3, R4, R5	4,00	0,16
Seminario y videoconferencia virtual síncrona M21	R1, R2, R3, R4, R5	4,00	0,16
Evaluación presencial M23	R1, R2, R3, R4, R5	3,00	0,12
<b>TOTAL</b>		<b>15,00</b>	<b>0,60</b>

### ACTIVIDADES FORMATIVAS ASÍNCRONAS

	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	HORAS	ECTS
Trabajo individual M25	R1, R2, R3, R4, R5	60,00	2,40
Tutorías individuales M27	R1, R2, R3, R4, R5	5,00	0,20
Trabajo en grupo M16	R1, R2, R3, R4, R5	10,00	0,40
Foros de discusión M31	R1, R2, R3, R4, R5	10,00	0,40
Actividades de evaluación continua M1	R1, R2, R3, R4, R5	50,00	2,00
<b>TOTAL</b>		<b>135,00</b>	<b>5,40</b>



## Descripción de los contenidos

Descripción de contenidos necesarios para la adquisición de los resultados de aprendizaje.

Contenidos teóricos:

Bloque de contenido	Contenidos
Empresa y Estrategia. Introducción	Conceptos introductorios. El proceso estratégico
Gobierno corporativo y responsabilidad social de la empresa	Gestión de grupos de interés internos y externos
Análisis del entorno de la empresa	Análisis del entorno general y sectorial
Análisis Interno de la empresa	Recursos y capacidades
Diagnóstico estratégico. Formulación de estrategia competitiva	DAFO y formulación de la estrategia
Definición de la estrategia a nivel corporativo	Crecimiento externo e interno
Estrategia, innovación y tecnología	Tecnología y ventaja competitiva
Implantación de la estrategia, diseño de la organización y control estratégico	Puesta en marcha de la estrategia



## Organización temporal del aprendizaje:

Bloque de contenido	Nº Sesiones	Horas
Empresa y Estrategia. Introducción	3,00	6,00
Gobierno corporativo y responsabilidad social de la empresa	3,00	6,00
Análisis del entorno de la empresa	4,00	8,00
Análisis Interno de la empresa	4,00	8,00
Diagnóstico estratégico. Formulación de estrategia competitiva	4,00	8,00
Definición de la estrategia a nivel corporativo	4,00	8,00
Estrategia, innovación y tecnología	4,00	8,00
Implantación de la estrategia, diseño de la organización y control estratégico	4,00	8,00

## Referencias

Navas-López, J.E.y L.A. Guerras Martín (2016). Fundamentos de dirección estratégica de la empresa, 2a edición, Thomson-Reuters Civitas

Johnson, G., Scholes, K., y Whittington, R. (2014). Dirección estratégica (7ª edición). Prentice hall.



## Adenda a la Guía Docente de la asignatura

Dada la excepcional situación provocada por la situación de crisis sanitaria ocasionada por la COVID-19 y teniendo en cuenta las medidas de seguridad relativas al desarrollo de la actividad educativa en el ámbito docente universitario vigentes, se procede a presentar las modificaciones oportunas en la guía docente para garantizar que los alumnos alcancen los resultados de aprendizaje de la asignatura.

**Situación 1: Docencia sin limitación de aforo** (cuando el número de estudiantes matriculados es inferior al aforo permitido del aula, según las medidas de seguridad establecidas).

En este caso no se establece ningún cambio en la guía docente.

**Situación 2: Docencia con limitación de aforo** (cuando el número de estudiantes matriculados es superior al aforo permitido del aula, según las medidas de seguridad establecidas).

En este caso se establecen las siguientes modificaciones:

### 1. Actividades formativas de trabajo presencial:

Todas las actividades previstas a realizar en un aula en este apartado de la guía docente, se realizarán a través de la simultaneidad de docencia presencial en el aula y docencia virtual síncrona. Los estudiantes podrán atender las clases personalmente o a través de las herramientas telemáticas facilitadas por la universidad (videoconferencia). En todo caso, los estudiantes que reciben la enseñanza presencialmente y aquellos que la reciben por videoconferencia deberán rotarse periódicamente.

En el caso concreto de esta asignatura, estas videoconferencias se realizarán a través de:

Microsoft Teams

Kaltura



## **Situación 3: Confinamiento por un nuevo estado de alarma.**

En este caso se establecen las siguientes modificaciones:

### **1. Actividades formativas de trabajo presencial:**

Todas las actividades previstas a realizar en un aula en este apartado de la guía docente, así como las tutorías personalizadas y grupales, se realizarán a través de las herramientas telemáticas facilitadas por la universidad (videoconferencia). En el caso concreto de esta asignatura, a través de:

Microsoft Teams

Kaltura

Aclaraciones sobre las sesiones prácticas:



## 2. Sistema de evaluación de la adquisición de las competencias y sistema de calificaciones

### MODALIDAD PRESENCIAL

#### En cuanto a los sistemas de evaluación:

- No se van a realizar modificaciones en los instrumentos de evaluación. En el caso de no poder realizar las pruebas de evaluación de forma presencial, se harán vía telemática a través del campus UCVnet.
- Se van a realizar las siguientes modificaciones para adaptar la evaluación de la asignatura a la docencia no presencial

Según la guía docente		Adaptación	
Instrumento de evaluación	% otorgado	Descripción de cambios propuestos	Plataforma que se empleará

El resto de instrumentos de evaluación no se modificarán respecto a lo que figura en la guía docente.

#### Observaciones al sistema de evaluación:



## MODALIDAD A DISTANCIA

### En cuanto a los sistemas de evaluación:

- No se van a realizar modificaciones en los instrumentos de evaluación. En el caso de no poder realizar las pruebas de evaluación de forma presencial, se harán vía telemática a través del campus UCVnet.
- Se van a realizar las siguientes modificaciones para adaptar la evaluación de la asignatura a la docencia no presencial

Según la guía docente		Adaptación	
Instrumento de evaluación	% otorgado	Descripción de cambios propuestos	Plataforma que se empleará

El resto de instrumentos de evaluación no se modificarán respecto a lo que figura en la guía docente.

### Observaciones al sistema de evaluación: