



Información de la asignatura

Titulación: Grado en Administración y Dirección de Empresas

Facultad: Facultad de Ciencias Jurídicas, Económicas y Sociales

Código: 300201 **Nombre:** Business English II

Créditos: 6,00 **ECTS** **Curso:** 2 **Semestre:** 2

Módulo: Idiomas

Materia: Inglés Aplicado a los Negocios **Carácter:** Obligatoria

Departamento: Contabilidad, Finanzas y Control de la Gestión

Tipo de enseñanza: Presencial / A distancia

Lengua/-s en las que se imparte: Inglés

Profesorado:

302A	<u>Ruth Muñoz Calderon</u> (Profesor responsable)	rut.muniz@ucv.es
302B	<u>Maria Rosario Mora Llabata</u> (Profesor responsable)	mr.mora@ucv.es
312D	<u>Ruth Muñoz Calderon</u> (Profesor responsable)	rut.muniz@ucv.es
	<u>Maria Rosario Mora Llabata</u>	mr.mora@ucv.es
30GI2	<u>Ruth Muñoz Calderon</u> (Profesor responsable inglés)	rut.muniz@ucv.es
31GI2	<u>Ruth Muñoz Calderon</u> (Profesor responsable inglés)	rut.muniz@ucv.es



Organización del módulo

Idiomas

Materia	ECTS	Asignatura	ECTS	Curso/semestre
Inglés Aplicado a los Negocios	12,00	Business English I	6,00	1/1
		Business English II	6,00	2/2

Conocimientos recomendados

Se recomienda que los alumnos tengan un nivel B1 de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia de Lenguas (MCERL) de inglés general como conocimientos previos, ya que la asignatura de Legal English es inglés específico nivel B2 y requiere el dominio de la lengua independiente para su mayor aprovechamiento.

Con un nivel B1 de inglés general según el MCERL el alumno:

- Es **capaz de comprender los puntos principales de textos claros y en lengua estándar** si tratan sobre cuestiones que le son conocidas, ya sea en situaciones de trabajo, de estudio o de ocio.
- Sabe **desenvolverse en la mayor parte de las situaciones** que pueden surgir durante un viaje por zonas donde se utiliza la lengua.
- Es **capaz de producir textos sencillos y coherentes** sobre temas que le son familiares o en los que tiene un interés personal.
- Puede **describir experiencias, acontecimientos, deseos y aspiraciones**, así como justificar brevemente sus opiniones o explicar sus planes.



Resultados de aprendizaje

Al finalizar la asignatura, el estudiante deberá demostrar haber adquirido los siguientes resultados de aprendizaje:

- R1 Aplicar correctamente sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y ser capaz de elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro de su área de estudio. [RAB2]
- R2 Ser capaz de recopilar e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética. [RAB3]
- R3 Ser capaz de transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado tanto en español como en inglés. [RAB4]
- R4 Demostrar un alto grado de autonomía en el aprendizaje. [RAB5]
- R5 Aplicar los principios derivados del concepto de ecología integral en sus propuestas o acciones, sea cual sea el alcance y el área de conocimiento y los contextos en las que se planteen. [RAT2]
- R6 Ser capaz de tomar decisiones de forma autónoma, responsable y razonada. [RAG2]
- R7 Ser capaz de relacionarse y colaborar con otras personas de forma respetuosa, empática y asertiva, reconociendo y valorando las distintas disciplinas, la diversidad y la interculturalidad, y gestionando los conflictos que puedan surgir de forma constructiva. [RAG7]
- R8 Ser capaz de actuar con seguridad y autoestima en su ámbito de estudio y en su entorno profesional, asumiendo los retos y las responsabilidades que se le presentan, y tomando decisiones de forma autónoma y fundamentada. [RAG8]
- R9 Demostrar compromiso, responsabilidad y ética en su entorno académico y profesional, respetando los derechos humanos, principios democráticos, medio ambiente y legalidad, asumiendo las consecuencias de sus acciones y promoviendo la igualdad de oportunidades y accesibilidad entre hombres y mujeres. [RAG9]
- R10 Ser capaz de identificar y describir los aspectos constitutivos de una organización (como sus metas y objetivos, su propiedad, su tamaño, su cultura, su estructura, su tecnología, etc.), así como de relacionarlos con su funcionamiento y su adaptación al entorno. [RAE2]



- R11 Ser capaz de integrarse y gestionar una empresa, organización, o área funcional. Entendiendo su posicionamiento competitivo e institucional en el mercado y en el entorno, e identificando sus fortalezas y debilidades, así como las amenazas y oportunidades que se le presentan, para mejorar su rendimiento y su sostenibilidad. [RAE6]



Sistema de evaluación de la adquisición de las competencias y sistema de calificaciones

Resultados de aprendizaje evaluados	Porcentaje otorgado	Instrumento de evaluación
	15,00%	Pruebas objetivas
	25,00%	Realización de actividades teórico-prácticas
	10,00%	Asistencia y participación en clase
	50,00%	Examen final presencial
	5,00%	Participación en actividades de comunicación síncrona
	25,00%	Actividades entregables
	15,00%	Evaluaciones periódicas mediante cuestionarios online
	5,00%	Participación en foros de discusión
	50,00%	Evaluación final presencial

Observaciones

Prácticas: Listening, búsqueda e investigación en internet, writing portfolio, foros plataforma, participación en intercambio virtuales (COIL) etc. 20%

Participación en clase: Role -play, debates en grupo, ejercicios prácticos, casos, exposición oral individual o en grupo 10%

EXAMEN FINAL:

Prueba obligatoria final de comprensión auditiva (listening) 15%

Prueba obligatoria final de redacción (writing) 15%

Prueba final tipo test (grammar, vocabulary , reading comprehension) 20%

Prueba obligatoria oral 20 %

Es necesario obtener como minimo la equivalencia a un 4 en el examen final de 1ª

convocatoria escrito para poder hacer media con las prácticas de la evaluación continua.

La evaluación de la 2ª convocatoria se basará en el examen unicamente.



Prueba final tipo test (grammar, vocabulary , reading comprehension) 50%

Prueba obligatoria final de comprensión auditiva (listening) 25%

Prueba obligatoria final de redacción (writing) 25%

*Solamente se tendrán en cuenta las prácticas de la evaluación continua a aquellos alumnos que las hayan realizado todas

EVALUACIÓN ÚNICA:

Acorde a la Normativa General de Evaluación y Calificación de las Enseñanzas Oficiales y Títulos Propios de la UCV, la evaluación única está vinculada a la imposibilidad de la asistencia a clase del alumnado matriculado en una titulación. Es, por tanto, un sistema de evaluación extraordinario y excepcional al que podrán optar aquellos estudiantes que, de forma justificada y acreditada, no puedan someterse al sistema de evaluación continua, y lo soliciten al profesor responsable de la asignatura, quien decidirá expresamente sobre la admisión de la petición de evaluación única del estudiante y le comunicará la aceptación/denegación.

Criterio de concesión de Matrícula de Honor:

La mención de «Matrícula de Honor» podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9.0. Su número no podrá exceder del cinco por ciento de los alumnos matriculados en un grupo en el correspondiente curso académico, salvo que el número de alumnos matriculados sea inferior.

Sesiones tutoriales para alumnos de 2ª matrícula:

Los alumnos que se matriculen por segunda vez estarán en el grupo online y deberán participar activamente desde el inicio del cuatrimestre siguiendo todas las indicaciones y exigencias del profesor para poder tener una evaluación continua. Las pautas a seguir las explicará la profesora al inicio del cuatrimestre y estarán también accesibles en la plataforma virtual.

Asistencia Mínima a clase:

Para poder tener en cuenta la asistencia y participación a clase los alumnos deberán asistir a un **mínimo del 70% de las clases durante el cuatrimestre. Dicha asistencia debe ser participativa e interactiva.**

CRITERIOS PARA LA CONCESIÓN DE MATRÍCULA DE HONOR:

Según el artículo 14.4 de la Normativa General de Evaluación y Calificación de las Enseñanzas Oficiales y Títulos Propios de la UCV, la mención de "Matrícula de Honor" podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9.0. Su número no podrá exceder del cinco por ciento de los alumnos matriculados en un grupo en el correspondiente curso académico, salvo que el número de alumnos matriculados sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola «Matrícula de Honor».



Actividades formativas

Las metodologías que emplearemos para que los alumnos alcancen los resultados de aprendizaje de la asignatura serán:

- M1 Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula.
- M3 Sesiones de trabajo grupal supervisadas por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social.
- M4 Sesiones monográficas supervisadas con participación compartida.
- M5 Aplicación de conocimientos interdisciplinares.
- M6 Atención personalizada y en pequeño grupo. Período de instrucción y/o orientación realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc.
- M7 Conjunto de pruebas orales y/o escritas empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno.
- M9 Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo.
- M10 Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para exponer o entregar en las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo.
- M11 Exposición de contenidos por parte del profesor, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula virtual.
- M12 Sesiones de trabajo grupal mediante chat moderado por el profesor. Estudio de casos económico-empresariales, tanto verídicos como ficticios, para la construcción del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno. Análisis crítico sobre valores y compromiso social.
- M13 Sesiones monográficas a lo largo del curso, orientadas a aspectos y aplicaciones de actualidad de la materia.



- M14 Resolución de problemas, comentarios, memorias para entregar en plazos a lo largo del curso
- M15 Atención individual para seguimiento y orientación del proceso de aprendizaje, realizado por un tutor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas, seminarios, lecturas, realización de trabajos, etc.
- M16 Participación y aportaciones a foros de discusión referidos a la materia, moderados por el profesor de la asignatura.
- M17 Conjunto de pruebas, escritas u orales, empleadas en la evaluación inicial, formativa o sumativa del alumno.
- M19 Preparación en grupo de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su discusión o entrega.
- M20 Estudio del alumno: preparación individual de lecturas, ensayos, resolución de problemas, seminarios, trabajos, memorias, etc. para su discusión o entrega en formato electrónico.



MODALIDAD PRESENCIAL

ACTIVIDADES FORMATIVAS DE TRABAJO PRESENCIAL

	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	HORAS	ECTS
Clase presencial M3, M5, M6, M7, M10	R1, R2, R4, R5, R6, R7, R8, R9	35,00	1,40
Clase práctica M3, M5, M9, M10	R2, R4, R6, R8, R9	25,00	1,00
Seminario M4, M5	R2	6,00	0,24
Exposición trabajos grupo M3, M7, M9	R3, R7, R9	10,00	0,40
Tutoría M6	R4, R5, R9	8,00	0,32
Evaluación M7	R3, R7, R9	6,00	0,24
TOTAL		90,00	3,60

ACTIVIDADES FORMATIVAS DE TRABAJO AUTÓNOMO

	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	HORAS	ECTS
Trabajo en grupo M3, M9	R1, R2, R4	20,00	0,80
Trabajo individual M10	R2, R3, R5, R6, R7, R8	40,00	1,60
TOTAL		60,00	2,40



MODALIDAD A DISTANCIA

ACTIVIDADES FORMATIVAS SÍNCRONAS

	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	HORAS	ECTS
Sesión virtual síncrona M11	R1, R2, R4, R5, R6, R7, R8, R9	8,00	0,32
Sesión práctica virtual síncrona M12	R2, R4, R6, R8, R9	8,00	0,32
Seminario y videoconferencia virtual síncrona M13	R2	6,00	0,24
Evaluación presencial M7	R3, R7, R9	6,00	0,24
Trabajo en grupo M3, M9	R2, R3, R5, R6, R7, R8	18,00	0,72
Trabajo individual M10	R2, R3, R5, R6, R7, R8	70,00	2,80
TOTAL		116,00	4,64

ACTIVIDADES FORMATIVAS ASÍNCRONAS

	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	HORAS	ECTS
Actividades de evaluación continua M14, M17, M19, M20	R2, R3, R5, R6, R7, R8	20,00	0,80
Tutorías individuales M15	R6	6,00	0,24
Foros de discusión M16	R4, R9	8,00	0,32
TOTAL		34,00	1,36



Descripción de los contenidos

Descripción de contenidos necesarios para la adquisición de los resultados de aprendizaje.

Contenidos teóricos:

Bloque de contenido

Contenidos

BLOQUE 1

UNIT 1 COMMUNICATION:

READING: A quiet word beats sending email. Financial Times

LANGUAGE: Good communicators, idioms

VOCABULARY: Talk about what makes a good communicator

CAREER SKILLS: Dealing with communication breakdown

UNIT 2 INTERNATIONAL MARKETING:

READING: Diego Della Valle: Italian atmosphere is central to Tod's global expansion

LANGUAGE: Noun compounds and noun phrases

CAREER SKILLS: Brainstorming

VOCABULARY: Marketing word partnerships

BLOQUE 2

UNIT 3 BUILDING RELATIONSHIPS:

READING: How east is meeting west

LANGUAGE: Multiword verbs

CAREER SKILLS: Networking

VOCABULARY: Describing relations

UNIT 4 SUCCESS:

READING: Profile: Carlos Slim

LANGUAGE: Present and past tenses, Prefixes

CAREER SKILLS: Reaching agreement



BLOQUE 3

UNIT 5 JOB SATISFACTION:

READING: Marriot Hotels International / KPMG

LANGUAGE: Passives

CAREER SKILLS: Cold - calling

VOCABULARY: Synonyms and word building

UNIT 6 RISK:

READING: Internationalisation risk or opportunity?

LANGUAGE: Adverbs of degree

CAREER SKILLS: Reaching agreement

VOCABULARY: Describing risk

BLOQUE 4

UNIT 7 MANAGEMENT STYLES:

READING: Anna Wintour / Jim Buckmaster

LANGUAGE: Text reference

CAREER SKILLS: Presentations

VOCABULARY: Management qualities

UNIT 8 TEAM BUILDING:

READING: Recipes for team building

LANGUAGE: Modal perfect

CAREER SKILLS: Resolving conflict

VOCABULARY: Talk about working in teams

BLOQUE 5

UNIT 9 RAISING FINANCE:

READING: No more easy money

LANGUAGE: Dependant prepositions

CAREER SKILLS: Negotiating

VOCABULARY: Financial terms

UNIT 10 CUSTOMER SERVICE:

READING: Customer service is changing the world

LANGUAGE: Gerunds

CAREER SKILLS: Active listening

VOCABULARY: Complaints

Bloque 6

Distribución de actividades formativas diferentes en diferentes momentos del cuatrimestre.



Organización temporal del aprendizaje:

Bloque de contenido	Nº Sesiones	Horas
BLOQUE 1	6,00	12,00
BLOQUE 2	6,00	12,00
BLOQUE 3	6,00	12,00
BLOQUE 4	6,00	12,00
BLOQUE 5	6,00	12,00
Bloque 6	15,00	30,00



Referencias

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Cotton,D.; Falvey,D ; Kent,S.(2020) *Market Leader. Coursebook with DVD-ROM* Pearson Education: Edinburgh
Pilbeam, A. (2010) *Working Across Cultures* Pearson Education: Edinburgh
CEP Publishing (2020) *Business English Official Vocabulary: All the Most Important Business English Words with Detailed Explanation*

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Cambridge BEC Vantage. Practice tests, Self-Study edition. Cambridge: Cambridge University Press
MARKS,J. (2007) *Check Your English Vocabulary for Banking & Finance*. Bloomsbury Publishing Plc
MARKS,J. (2007) *Check Your English Vocabulary for Business and Administration*. Bloomsbury Publishing Plc
MASCULL, B. (2002) *Business Vocabulary in Use*. Cambridge University Press
MEYER, E. (2016). *The culture Map*
MURPHY, R. (2019). *Essential Grammar in Use with answers*. Cambridge: Cambridge University Press.
Solomon, C.M., & Schell, M.S. (2009). *Managing Across Cultures: The 7 Keys to Doing Business with a Global Mindset*.