



COMISIÓN DE SEGUIMIENTO MU PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

D. Francisco Ibor Asensi – Director del Máster

D. Joan Pau Plaza Villanueva. – Coordinador del Máster

Dña. Amparo Balaguer Benavent – Coordinadora de Postgrado

D. D^a María Alicia Pérez Torres – PDI del Máster

D. Jorge Juan Felip. – Delegado (excusa su asistencia).

D. Pablo Navarro Aguirre.- Calidad

19 de mayo de 2022 – 16,00 horas

Sede San Juan y San Vicente

Orden del Día

1. Lectura y aprobación del acta anterior. Anexo acta anterior (1)

Se aprueba el acta anterior

2. Informe de la Dirección: modificaciones, seguimientos, auditorías internas, etc.

Se informa que se está a la espera de recibir instrucciones por parte de la AVAP para el seguimiento de este curso, en principio, se comunicó que se recibiría durante el mes de mayo.

3. Análisis indicadores SAIC 1º Semestre:

3.1. Informe Resultados académicos 1º Semestre



Asignatura	Porcentaje de estudiantes en primera matrícula (PSAIC-07-I-06)	Tasa de Rendimiento de la asignatura (PSAIC-07-I-07)	Porcentaje de suspensos (PSAIC-07-I-08)	Porcentaje de no presentados (PSAIC-07-I-09)	Tasa de éxito de la asignatura (PSAIC-07-I-10)	Porcentaje de aprobados en primera matrícula sobre el total (PSAIC-07-I-11)
Derechos Fundamentales	100,00%	92,86%	0,00%	7,14%	100,00%	92,86%
Normativa en la Prevención de Riesgos Laborales	100,00%	92,86%	0,00%	7,14%	100,00%	92,86%

Valores óptimos:

- Porcentaje de estudiantes en primera matrícula: $\geq 75\%$
- Tasa de Rendimiento de la asignatura: $\geq 80\%$
- Porcentaje de suspensos: $\leq 0\%$
- Porcentaje de no presentados: $\leq 20\%$
- Tasa de éxito de la asignatura: $\geq 95\%$
- Porcentaje de aprobados en primera matrícula sobre el total: $\geq 85\%$

Solo hay dos asignaturas en el primer cuatrimestre. Ha habido una alumna que por motivos laborales no ha podido presentarse a dichos exámenes. En el resto, normalidad, siendo total el número de aprobados.

3.2. Informe de resultados de las encuestas del 1º semestre. **Anexo Informes resultados encuestas (3)**

Los resultados de las asignaturas del primer semestre han alcanzado un resultado muy positivo y con un elevado porcentaje de participación cercana al 50% (33 encuestados de 69). Los valores obtenidos en todos los ítems son superiores a 5,20 sobre 6. Se espera mantener esos valores para el segundo semestre.



4. Seguimiento Plan de Mejoras

Mejoras propuestas:

Acción de Mejora

-Mejorar los resultados de la tasa de graduación y de abandono

Seguimiento mejora:

Tal y como se comentó en el acta anterior, se está trabajando intensamente para incentivar la presentación de los TFM en las dos convocatorias de las que disponen los alumnos, para que no tengan que matricularse en el curso siguiente.

-Mejorar un 10% la tasa de PDI Doctor y PDI a tiempo completo

Seguimiento mejora:

Se está preparando el borrador del POD del curso 2022-23 teniendo en cuenta la necesidad de incorporar profesorado Doctor y a tiempo completo. En este sentido se está valorando incorporar más profesores doctores a tiempo completo en la asignatura Derechos Fundamentales.

5. Valoración de los recursos necesarios (infraestructuras/instalaciones/materiales) a incluir en presupuestos

En principio, se mantienen los recursos actuales para el curso 2022-23, no se observa ninguna necesidad de materiales.

6. Necesidades de Formación.

No se ha detectado ninguna necesidad de formación.



7. POD previsto para el curso siguiente y necesidades de nuevo profesorado

Se presenta la evolución de los dos últimos cursos y las expectativas para el curso 2022-23:

Profesorado	2020-2021	2021-22	2022-23
Profesores	14	12	13
Nº total de Doctores	7	8	9
Tasa PDI doctor	50,00%	66,66%	69,23%
Tasa PDI en equivalente a tiempo completo (ETC)	48,97%	55,74%	56,14%
Nº Total de Sexenios del conjunto del profesorado	0	4	4

Como se ha indicado anteriormente para el 22/23 se intentará incorporar más profesores doctores en la asignatura Derechos Fundamentales, e incorporar más docentes en la materia de psicología aplicada.

8. Informe Prácticas externas (en caso necesario)

A fecha de la reunión, todos los alumnos menos uno que está de baja, tienen las prácticas asignadas o realizadas. Se debe destacar el enorme esfuerzo realizado para intentar que todos los alumnos puedan cursar las prácticas en empresas, teniendo en cuenta que son las empresas las que eligen a los alumnos.

En relación a las prácticas extracurriculares, que en ocasiones realizan los alumnos, se comenta la necesidad de tener un contacto en el área de prácticas de la Facultad para trasladarle esa información y que lo introduzca en el programa de prácticas y así salga reflejado en el suplemento europeo al título. Se trasladará la consulta a la Facultad para que se faciliten los datos de contacto de la persona encargada.

9. Informe TFG (en caso necesario)



Todos los alumnos tienen asignado su tutor desde hace meses, están trabajando en la elaboración del TFM, la fecha de depósito de primera convocatoria es el 27 de junio. Como en cursos anteriores se espera que alrededor de la mitad de estudiantes presente su TFM en junio, y el resto en septiembre.

10. Quejas/sugerencias/felicitaciones

No ha habido entradas en el buzón de quejas, sugerencias y felicitaciones desde la anterior comisión. Como ya se indicó, todas las cuestiones que afectan a estudiantes y profesores se trasladan a los responsables académicos a través de otros medios (whatsapp, mail, teams). Desde la anterior comisión tan sólo se ha recibido una sugerencia que se ha atendido, y que es la de realizar dos exámenes parciales en la especialidades.

11. Ruegos y preguntas

No se hace constar ninguno.

