



COMISIÓN DE SEGUIMIENTO MU EN DIRECCIÓN DE PERSONAS

Dña. Elvira Lozano Gasó – Directora del Máster

Dña. Amparo Balaguer Benavent – Coordinadora de Postgrado Facultad

Dña. María Gil Marqués. – PDI del Máster (online)

D. Rubén Munera– Delegado (excusa su asistencia)

D. Pablo Navarro Aguirre – Técnico de Calidad

Fecha: 5 de octubre de 2022

Hora: 16:00

Salón de Actos San Juan y San Vicente

Orden del Día

1) Lectura y aprobación acta anterior.

Se aprueba la última acta de la comisión de seguimiento del máster de fecha 26 de mayo de 2022.

2) Información general sobre cuestiones/trámites que afectan al título.

Se siguen pendiente de recibir información sobre el seguimiento abreviado. La AVAP no ha publicado ni comunicado ninguna noticia al respecto.

3) Seguimiento del cumplimiento de las acciones de mejora que procedan, previstas en el Plan de mejoras del curso en vigor.

MU en Dirección de Personas
Acción de Mejora
Mejorar la tasa de participación en encuestas.
Tareas a desarrollar



- Revisar el proceso de pase de encuestas, plazos y formato de las mismas.
- Implicar a coordinadores y profesores en las tareas de mejora.
- Devolver feedback de las encuestas a profesores y estudiantes.

Período

Septiembre 2021-Junio de 2022

Indicador asociado

- Porcentaje de participación en las encuestas.

Seguimiento / Resultado

Participación encuestas 2020-21

Actividad docente: 23,68%

Egresados: 20,00%

Prácticas: 0,00%

Participación encuestas 2021-22

Actividad docente: 67,50%

Egresados: 10,00%

Prácticas: 0,00%

Se ha cumplido la acción de mejora en relación a las encuestas de evaluación de la actividad docente. Y para las encuestas de satisfacción con las prácticas y egresados la directora va a realizar un focus group con los estudiantes del curso pasado y cuyos resultados serán presentados en la próxima comisión.

MU en Dirección de Personas**Acción de Mejora**

Incrementar el número de alumnos matriculados en el máster.



Tareas a desarrollar
-Presentar el Master en la asignatura Dirección de Personas en ADE - Asegurar empresas atractivas para la realización de las prácticas
Período
Septiembre 2021-Junio de 2022
Indicador asociado
-Tasa de matriculación
Seguimiento / Resultado
Curso 2021-22 Estudiantes de nuevo ingreso: 10 Curso 2022-23 Estudiantes de nuevo ingreso: 14 Se han llevado a cabo las tareas indicadas en el plan de mejoras y se ha incrementado la matrícula un 40%. No obstante, se va mantener la acción de mejora con el objetivo seguir aumentando el número de alumnos matriculados e ir acercándonos al número total de plazas autorizadas, además se va a incluir otra tarea que consiste en promocionar el máster de forma específica y no general en los foros de empleo que se organizan en la facultad.

MU en Dirección de Personas
Acción de Mejora
Incrementar y optimizar el uso de los servicios y recursos de la UCV.
Tareas a desarrollar
-Incorporar en la sesión inicial: - Presentación y uso de TICs - Presentación del servicio de Orientación



Plan de acogida a la Universidad
- Solicitar a la Junta de Facultad la asignación del aula de oratoria
Período
Septiembre 2021-Junio de 2022
Indicador asociado
-Satisfacción de los estudiantes con los recursos y servicios de la universidad.
Seguimiento / Resultado
Se está a la espera de la reunión de la directora con los egresados para evaluar su satisfacción con los recursos. No obstante, señalar que el máster comienza el día 7, ese día a las 17,30 se van a realizar una sesión con el informático de la sede en relación a todas las cuestiones que afectan a la plataforma, correo, etc., y para el mes de noviembre desde el área de Prácticas y Empleo se realizará una sesión explicativa de los servicios de apoyo que ofrece la universidad en relación a la empleabilidad y emprendimiento. Se ha conseguido también cambiar el aula de impartición del máster al aula de oratoria en donde se pueden llevar a cabo metodologías docentes propias del máster y dinámicas de trabajo interactivas más acorde a lo que requiere la titulación, atendiendo así a lo solicitado por lo estudiantes de la edición 2021-22.

4) Análisis de los resultados de asignaturas.

Asignatura	Porcentaje de estudiantes en primera matrícula (PSAIC-07-I-06)	Tasa de Rendimiento de la asignatura (PSAIC-07-I-07)	Porcentaje de suspensos (PSAIC-07-I-08)	Porcentaje de no presentados (PSAIC-07-I-09)	Tasa de éxito de la asignatura (PSAIC-07-I-10)	Porcentaje de aprobados en primera matrícula sobre el total (PSAIC-07-I-11)
Cultura Organizativa	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
Ética y Responsabilidad Social Corporativa	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%



Planificación e Incorporación de RRHH	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
Administración de Personal y Marco Jurídico Laboral	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
Evaluación del Desempeño y Análisis de Potencial	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
Sistemas Retributivos	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
Habilidades Directivas	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
Desarrollo Directivo	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
Prácticas Externas	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
Trabajo Fin de Máster	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%

Resultados de las asignaturas del primer semestre 1ª y 2ª convocatoria, y resultados de las asignaturas del segundo semestre 1ª convocatoria.

Valores óptimos:

- Porcentaje de estudiantes en primera matrícula: $\geq 90\%$
- Tasa de Rendimiento de la asignatura: $\geq 80\%$
- Porcentaje de suspensos: $\leq 20\%$
- Porcentaje de no presentados: $\leq 10\%$
- Tasa de éxito de la asignatura: $\geq 90\%$
- Porcentaje de aprobados en primera matrícula sobre el total: $\geq 90\%$

La directora señala que se ha cumplido con los valores objetivos de las asignaturas.



5) Análisis de los resultados de las encuestas de evaluación de la actividad docente (ANEXO 4).

La participación ha sido muy elevada (67,5%), y en general los resultados son muy positivos, situándose en valores en torno a 4,8. No obstante, se observa que el ítem 1 La guía docente te aporta información útil sobre la asignatura/módulo (contenidos, planificación, metodología, criterios de evaluación, etc.) ha obtenido una valoración inferior al resto de ítems, por ello se va a abrir un aspecto de mejora para aumentar la valoración de este ítem, y que va a consistir en explicar por parte de la directora en la primera sesión los apartados de la guía docente y dónde se encuentran ubicadas.

6) Análisis de los resultados de las encuestas de satisfacción general de: egresados y prácticas (ANEXO 5).

Como se ha indicado anteriormente la participación en la encuesta no ha sido significativa, por ello, la directora va a realizar un focus group con los estudiantes del curso pasado y cuyos resultados serán presentados en la próxima comisión.

7) Análisis de la gestión final respecto de las Prácticas y TFG.

Se han presentado todos los estudiantes en primera convocatoria tanto en TFM como en Prácticas sin ninguna incidencia reseñable.

8) Seguimiento de la realización y publicación de las Guías Docentes.

Están publicadas todas las guías excepto una en la que todavía no está asignado el profesor responsable de la asignatura. La coordinadora de postgrado va a solicitar que le asignen a la directora del máster la asignatura para que pueda elaborar la guía docente y se publique a la mayor brevedad.

9) Análisis sobre la información publicada en la web. Indicación (si procede) de apartados que precisan de incorporación/actualización.

Toda la información de la web está actualizada, tan sólo se va a pedir al coordinador de prácticas que actualice el listado de centros de prácticas.



10) Análisis de las QSF recibidas a través del Buzón y tiempo de respuesta.

No se ha recibido ninguna queja, sugerencia o felicitación a través del buzón,

La directora comenta que cualquier incidencia que surge a lo largo del curso se resuelve de manera directa a través de la directora.

11) Propuesta de Plan de Mejoras a trasladar a la Comisión de Calidad.

MU en Dirección de Personas
Acción de Mejora
Mejorar la tasa de participación en encuestas.
Tareas a desarrollar
- Revisar el proceso de pase de encuestas, plazos y formato de las mismas. - Implicar a coordinadores y profesores en las tareas de mejora. - Devolver feedback de las encuestas a profesores y estudiantes.
Período
Octubre 2022-Junio de 2023
Indicador asociado
- Porcentaje de participación en las encuestas.

MU en Dirección de Personas
Acción de Mejora
Incrementar el número de alumnos matriculados en el máster.
Tareas a desarrollar
- Presentar el Master en la asignatura Dirección de Personas en ADE - Asegurar empresas atractivas para la realización de las prácticas - Promocionar el máster de forma específica y no general en los foros de empleo que se



organizan en la facultad
Período
Octubre 2022-Junio de 2023
Indicador asociado
-Tasa de matriculación

MU en Dirección de Personas
Acción de Mejora
Mejorar la valoración de los estudiantes en relación a la información pública de las guías docentes.
Tareas a desarrollar
- Explicar por parte de la directora en la primera sesión los apartados de la guía docente y dónde se encuentran ubicadas, y por parte de los coordinadores de módulo en las sesiones iniciales.
Período
Octubre 2022-Junio de 2023
Indicador asociado
-Ítem encuesta de evaluación de la actividad docente la guía docente te aporta información útil sobre la asignatura/módulo (contenidos, planificación, metodología, criterios de evaluación, etc.)

12) Ruegos y preguntas

No se hizo constar ninguno.



DATOS DE LA TITULACIÓN

Titulación: **Máster Universitario en Dirección de Personas**

Facultad: **46062565**

Facultad de Ciencias Jurídicas, Económicas y Sociales

Población: **160**

Encuestados: **108**

Participación: **67,50%**

PLANIFICACIÓN DE LA DOCENCIA:

- 1 La guía docente te aporta información útil sobre la asignatura/módulo (contenidos, planificación, metodología, criterios de evaluación, etc.)
- 2 La coordinación docente de esta asignatura/módulo ha sido adecuada (no hay repetición de contenidos, carga de trabajo, etc.)

DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA:

- 3 El/la profesor/a es puntual en el inicio y la finalización de las clases.
- 4 El/la profesor/a explica con detalle los objetivos, los contenidos y los métodos de evaluación de la asignatura/módulo en las sesiones iniciales.
- 5 El/la profesor/a resuelve las dudas que se le plantean (contenidos, realización de trabajos, etc.)
- 6 El/la profesor/a utiliza recursos motivadores para el aprendizaje (ejemplos reales, casos cercanos y conocidos, ejemplos de aplicación, participación activa de los alumnos, empleo de TIC's, etc.) en el desarrollo de las clases.
- 7 El desarrollo de la asignatura/módulo se ajusta a lo previsto en la guía docente (contenidos, clases presenciales y clases prácticas, trabajo individual y trabajo en grupo, etc.)
- 8 El/la profesor/a facilita los recursos necesarios y útiles para que los/as alumnos/as puedan seguir la asignatura, realizar las actividades y profundizar, si lo desean, en los contenidos impartidos (bibliografía, apuntes, documentos, etc.)
- 9 Los métodos de evaluación utilizados por el profesor/a (por ejemplo, ficha de seguimiento, participación activa, trabajos variados, parte práctica, examen final, etc.) son coherentes con las características de la asignatura.
- 10 El proceso de corrección y revisión de los trabajos y actividades es objetivo y transparente.
- 11 El peso asignado en los criterios de evaluación se ajusta al desarrollo de la asignatura/módulo (número y extensión de trabajos, prácticas, participación activa del alumno, etc.)
- 12 La atención por parte del profesor/a al alumno (puntualidad y atención en tutorías, consultas presenciales, etc.) es adecuada.

RESULTADOS:

- 13 Las actividades desarrolladas (sesiones teóricas, prácticas, trabajo individual, trabajo en grupo, etc.) han contribuido a alcanzar los objetivos de la asignatura/módulo.
- 14 Después de cursar la asignatura/módulo ha aumentado mi interés por la materia.
- 15 Globalmente estoy satisfecho con el/la profesor/a de esta asignatura/módulo.

Medias (n)			
Titulo		Universidad	
4.55	108	5.13	6.803
4.66	108	5.05	6.939
4.80	108	5.38	6.934
4.69	108	5.17	6.928
4.75	108	5.26	6.946
4.75	108	5.10	6.937
4.67	107	5.15	6.823
4.69	108	5.16	6.943
4.65	107	5.13	6.786
4.74	108	5.16	6.292
4.69	108	5.12	6.760
4.77	108	5.25	6.783
4.67	108	5.12	6.889
4.55	108	4.99	6.926
4.73	108	5.14	6.949

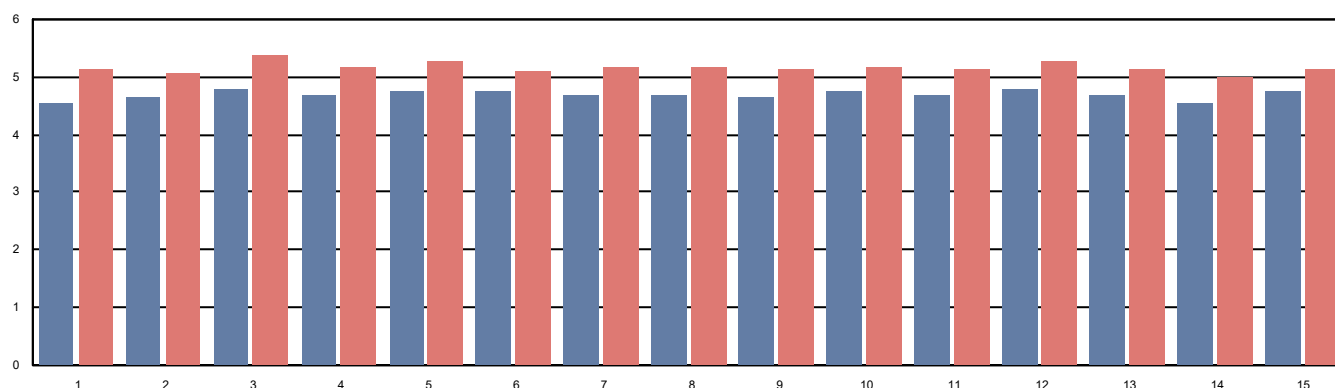
DATOS DE LA TITULACIÓN

Titulación: **Máster Universitario en Dirección de Personas**

Facultad: **46062565**

Facultad de Ciencias Jurídicas, Económicas y Sociales

Gráfico de Medias (Titulación/Universidad)



La media es de 1 a 6, siendo los valores los siguientes: 1- Totalmente en desacuerdo; 2-Muy en desacuerdo; 3-En desacuerdo; 4-De acuerdo; 5-Muy de acuerdo; 6-Totalmente de acuerdo. Las respuestas NC no se computan en la media, y el nº indicado al lado de la misma indica la cantidad de encuestas en las que se ha respondido a dicha pregunta

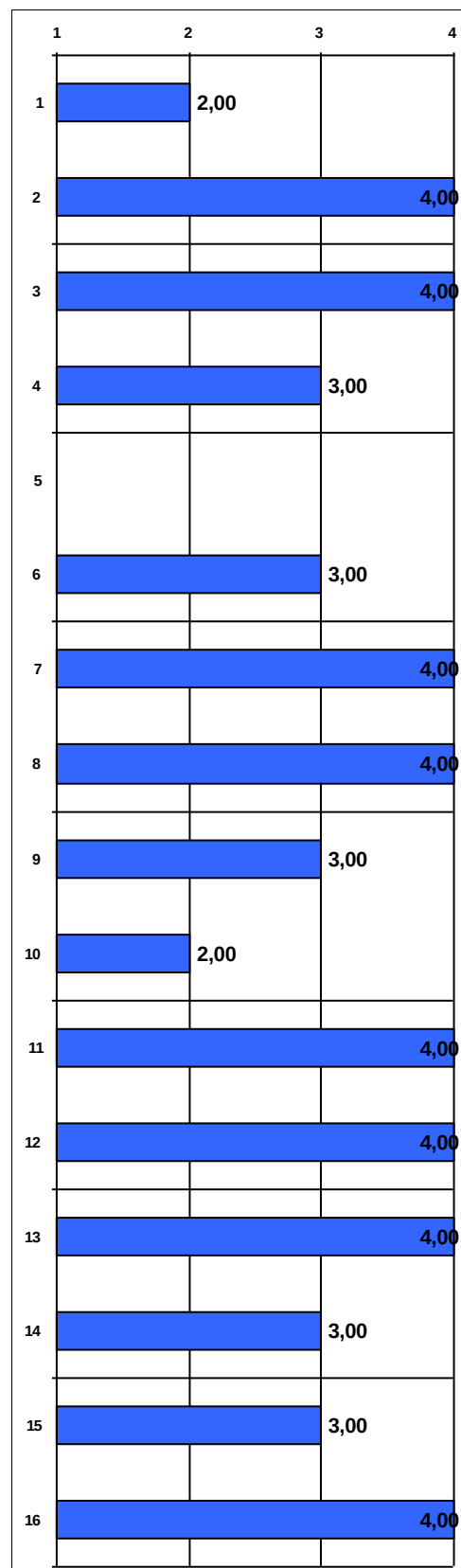


Nº respuestas: 1

Tasa de participación: 10%

DIRECCION PROFESIONAL DE PERSONAS

1. La información publicada en la web sobre la titulación ha sido útil.
2. En general, los conocimientos adquiridos se adecuan a las necesidades que se demandan en el mundo laboral.
3. Los conocimientos adquiridos han tenido un adecuado equilibrio entre teoría y práctica.
4. El plan de estudios ha tenido una estructura ordenada y lógica.
5. Estoy satisfecho/a con las prácticas que he realizado.
6. La coordinación en la titulación ha sido adecuada (no se han repetido contenidos, no ha habido cargas excesivas de trabajo simultáneas entre distintas asignaturas, etc.)
7. Los profesores/as han ofrecido un nivel de conocimientos adecuado a la titulación.
8. La actitud del profesorado hacia los estudiantes ha sido adecuada.
9. La atención del profesorado en las tutorías ha sido adecuada.
10. Los medios para valorar la actividad docente desarrollada por los profesores (encuestas, valoración de tutorías virtuales, etc.) han sido adecuados.
11. En general, estoy satisfecho/a con las competencias adquiridas (resultados de aprendizaje).
12. El máster cursado me ha ayudado a especializarme como profesional en el campo científico / área de conocimiento de la titulación.
13. Las infraestructuras destinadas al desarrollo de la titulación han sido adecuadas (aulas, bibliotecas, laboratorios, conexiones online, etc.)
14. Los recursos materiales de apoyo al estudio han sido adecuados (fondos bibliográficos, ordenadores, materiales online, otros materiales, etc.)
15. Estoy satisfecho/a con la atención recibida de los programas de atención al estudiante (Tutores, Orientación al Estudiante, Orientación Profesional, Prácticas, Movilidad, etc.)
16. En general, estoy satisfecho/a con la titulación cursada.





Encuesta sobre la Satisfacción del Tutor con las Prácticas Externas 2021-22

Titulación:

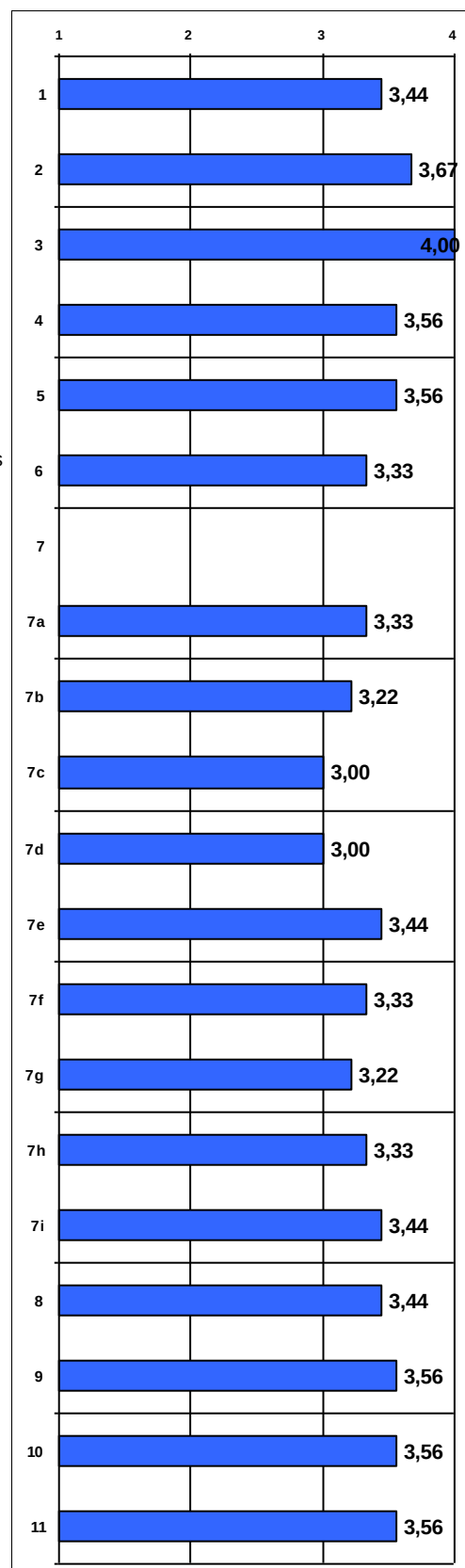
DIRECCION PROFESIONAL DE PERSONAS

Población: 9

Nº respuestas: 9

Tasa de participación: 100%

1. La información publicada en la web sobre las prácticas de la titulación es útil.
2. El programa de prácticas de la titulación ha sido adecuado.
3. La duración del periodo de prácticas es adecuado a los objetivos que se pretenden (1=NO / 4=SI) *:
Porcentaje de respuestas SI: 100%
4. La información que he recibido de la UCV respecto de las prácticas ha sido suficiente y clara.
5. La organización de las prácticas ha sido adecuada (calendario, horarios, comunicación universidad-empresa, etc.)
6. La formación teórica de los estudiantes acogidos es adecuada para adquirir y desarrollar las competencias, habilidades, destrezas y capacidades necesarias en este campo.
7. Valore, de manera general, el grado de desempeño que han demostrado los estudiantes según los siguientes resultados de aprendizaje (descriptores del MECES):
(1=Nada / 4=Totalmente)
 - 7a. Han adquirido conocimientos en investigación o altamente especializados en su campo de estudio.
 - 7b. Saben aplicar sus conocimientos en contextos investigadores y profesionales o altamente especializados.
 - 7c. Tienen capacidad para resolver problemas en contextos investigadores y profesionales o altamente especializados.
 - 7d. Saben evaluar y seleccionar la información científica adecuada.
 - 7e. Son capaces de formular juicios de manera crítica y reflexiva.
 - 7f. Son capaces de desarrollar nuevas metodologías de trabajo adaptadas al ámbito científico/investigador o profesional.
 - 7g. Saben transmitir resultados procedentes de la investigación científica y tecnológica o del ámbito de la innovación más avanzada.
 - 7h. Han desarrollado autonomía para participar en proyectos de investigación y colaboraciones científicas o tecnológicas.
 - 7i. Son capaces de asumir la responsabilidad de su propio desarrollo profesional y especializado.
8. Los programas de prácticas permiten dar al estudiante una formación complementaria relacionada con el perfil profesional actual que buscan las empresas/centros.
9. En general, estoy satisfecho/a con la actitud de los estudiantes acogidos en prácticas (comportamiento, colaboración, puntualidad, etc.)
10. En general, estoy satisfecho/a con los resultados alcanzados por los estudiantes.
11. En general, estoy satisfecho/a con el programa de prácticas de la UCV.



*(3) Entre el 0% de respuestas NO → SON MUCHAS HORAS: % / SON POCAS HORAS: %

Las puntuaciones se distribuyen de 1 a 4, siendo los valores los siguientes: 1 - Muy en desacuerdo; 2 - En desacuerdo; 3 - De acuerdo; 4 - Muy de acuerdo. Las repuestas NC no se computan en la media.

Periodo de encuesta: abril 2022 - julio 2022