

### ACTA COMISIÓN DE CALIDAD

<b>Fecha</b>	19/10/2022	<b>Lugar</b>	Facultad CAFD	<b>Hora</b>	12:30-14:30
<b>Asistentes:</b>					
Consuelo Moratal Lull (Presidenta/Representante Máster MUPRLD), Javier Zahonero Miralles (Representante Grado CAFD), María Fargueta Varea (Coordinadora de Calidad), Héctor Esteve Ibáñez (representante PDI CAFD), Eduardo Mata (Representante Máster MUGDM), Jonathan Gázquez Ariste (Representante del PAS), Álvaro Valls Rius (Delegado de titulación) Pilar Ramón Monllor (Representante Oficina de Calidad).					

### ORDEN DEL DÍA

1. Aprobación, si procede, del acta anterior.
2. Informe del Presidente de la Comisión de Calidad.
3. Revisión y aprobación de la Política de Calidad para el curso próximo (22-23).
4. Revisión del cumplimiento de los objetivos de calidad del curso en vigor (21-22) y propuesta de nuevos objetivos de calidad para el curso próximo (22-23).
5. Informe de los indicadores y aspectos del SAIC a nivel de todos los títulos de Grado (2º semestre) y Máster de la Facultad (1er semestre).
6. Informe Indicadores y Evidencias de Prácticas Externas y TFG/TFM.
7. Informe de las encuestas de satisfacción obtenidas en cada titulación: (satisfacción del estudiante, Prácticas Externas, tutor Prácticas Externas, egresados, evaluación del profesorado, satisfacción PDI).
8. Informe Buzón quejas/sugerencias/felicitaciones.
9. Análisis del grado de participación de los diferentes grupos de interés en las Comisiones.
10. Comentarios/sugerencias de los estudiantes.
11. Comentarios/sugerencias del PAS.
12. Revisión del cumplimiento de las acciones de mejora del curso en vigor (si procede) y actualización del Plan de mejoras.
13. Análisis de necesidades de contratación de profesorado para el curso próximo (22-23) y previsión de las tasas de profesorado que se alcanzarían en dicho curso (22-23).
14. Informe del estado de realización y publicación de las Guías Docentes para el curso próximo (22-23).

15. Informe sobre la necesidad de actualizar contenidos en la información pública recogida en la página web de los títulos.
16. Otros asuntos.
17. Ruegos y preguntas.

## **DESARROLLO**

### **1. Aprobación, si procede, del acta anterior**

Se aprueba el acta anterior de Comisión de Calidad de fecha 02/05/2022.

### **2. Informe del Presidente de la Comisión de Calidad.**

Se recibe el informe de la re-acreditación del Grado en CAFD con resultado favorable a fecha 27 de junio de 2022. Como resumen del informe destacamos los aspectos que merecen una especial atención, aunque han recibido una evaluación adecuada en su criterio

"...Se sugiere impulsar políticas universitarias que fomenten proyectos de I+D+i, transferencia y, muy especialmente y como consecuencia de lo anterior, publicaciones de impacto lideradas por el PDI de la titulación."

"...deben impulsarse iniciativas para la movilidad outgoing"

"... Hay alta demanda del título lo que permite la ocupación de las plazas ofertadas. Se recomienda analizar si el impacto que el alto número de plazas ofertadas puede tener en la inserción laboral de los titulados."

"La tasa de graduación presenta una tendencia descendente por lo que se recomienda analizar los factores que pudieran estar incidiendo en la misma para poner en marcha acciones que permitan mejorar los resultados obtenidos. La tasa de abandono se mueve entre el 15% y el 20% por lo que también se considera necesario profundizar en las causas del abandono para intentar reducirlo."

Desde la Facultad se está haciendo un especial seguimiento de estos aspectos, de hecho, algunos se incluyen en los planes de mejora como acciones de mejora.

Además, se aprueba el PSAIC-09 con las últimas modificaciones realizadas.

Por otro lado, y dado que fue una debilidad detectada en la Auditoría interna, se propone mantener la acción a desarrollar "Implementar la difusión en las Jornadas de acogida de los alumnos" y hacerlo extensivo también al PAS e incidir en transmitir esa información a los delegados de cada grupo.

La Decana informa de los puntos del día a tratar y da comienzo a la reunión.

### **3. Revisión y aprobación de la Política de Calidad para el curso próximo (22-23).**

Se procede a la revisión de la Política de Calidad de la Facultad y no se realiza ninguna modificación.

### **4. Revisión del cumplimiento de los objetivos de calidad del curso en vigor (21-22) y propuesta de nuevos objetivos de calidad para el curso próximo (22-23).**

Se anexan los nuevos objetivos para el curso 22-23.

[Revisión del cumplimiento de los objetivos de calidad del curso 21-22](#)

1. N° DE OBJETIVO DEL AÑO EN CURSO	01	CURSO	2021-22
2. N° DE VERSIÓN DEL OBJETIVO	00		
3. OBJETIVO A LOGRAR	Conseguir una oferta académica cuyo eje esté basado en metodologías activas.		
5. FECHA PREVISTA DE FINALIZACIÓN DEL OBJETIVO	Julio 2024	6. FECHA PREVISTA PARA REALIZAR UNA VALORACIÓN INTERMEDIA	Julio 2021/Julio 2022/Julio2023
14. FECHA DE SEGUIMIENTO	15. NOMBRE DE QUIÉN CUMPLIMENTA EL REGISTRO	16. RESULTADO	17. SI NO SE LOGRA ALCANZAR EL RESULTADO ESPERADO, DESCRIBIR ACCIONES TOMADAS
Julio 2021	Departamentos		Los resultados no se obtendrán hasta julio de 2024. Se programan reuniones de coordinación de aplicación de metodologías activas para el profesorado para el curso 2021-2022.
Julio 2022	Departamentos		Los resultados no se obtendrán hasta julio de 2024. Se programan reuniones de coordinación de aplicación de metodologías activas para el profesorado para el curso 2022-2023.

1. N° DE OBJETIVO DEL AÑO EN CURSO	02	CURSO	2021-22
2. N° DE VERSIÓN DEL OBJETIVO	00		
3. OBJETIVO A LOGRAR	Incrementar la movilidad IN/OUT del alumnado y la movilidad OUT del profesorado de la Facultad.		
5. FECHA PREVISTA DE FINALIZACIÓN DEL OBJETIVO	Julio 2024	6. FECHA PREVISTA PARA REALIZAR UNA VALORACIÓN INTERMEDIA	Julio 2021/Julio 2022/Julio2023

14. FECHA DE SEGUIMIENTO	15. NOMBRE DE QUIÉN CUMPLIMENTA EL REGISTRO	16. RESULTADO	17. SI NO SE LOGRA ALCANZAR EL RESULTADO ESPERADO, DESCRIBIR ACCIONES TOMADAS
Julio 2021	Coordinador Internacional	<p>Meta 1: Se ha alcanzado un 0,25%. solo 3 alumnos hicieron movilidad OUT.</p> <p>Meta 2: Se ha reducido cerca de un 42,00%; solo han realizado movilidad IN 24 alumnos.</p> <p>Meta 3: No ha habido movilidad del PDI</p>	<p>Realizar reuniones informativas periódicas con el alumnado.</p> <p>Enviar correos masivos informativos al alumnado</p> <p>Realizar reuniones informativas con el profesorado</p> <p>Facilitar la gestión de la documentación para la movilidad</p> <p>Facilitar el POD y horarios para la movilidad</p>
Julio 2022	Coordinador Internacional	<p>Meta 1: Se han enviado un total de 41 alumnos de movilidad OUT (26 más que el curso pasado)</p> <p>Meta 2: Se han recibido 44 alumnos de movilidad IN (14 más que el curso pasado)</p> <p>Meta 3: Se han llevado a cabo 22 movidades de PDI realizadas por 11 profesores de la FCCAFD</p>	<p>Realizar reuniones informativas periódicas con el alumnado.</p> <p>Enviar correos masivos informativos al alumnado</p> <p>Realizar reuniones informativas con el profesorado</p> <p>Facilitar la gestión de la documentación para la movilidad</p> <p>Facilitar el POD y horarios para la movilidad</p>

1. N° DE OBJETIVO DEL AÑO EN CURSO	03	CURSO	2021-22
2. N° DE VERSIÓN DEL OBJETIVO	00		
3. OBJETIVO A LOGRAR	Mejorar la oferta de postgrado para que atienda a los perfiles profesionales		

5. FECHA PREVISTA DE FINALIZACIÓN DEL OBJETIVO	Julio 2024	6. FECHA PREVISTA PARA REALIZAR UNA VALORACIÓN INTERMEDIA	Julio 2021/Julio 2022/Julio2023
14. FECHA DE SEGUIMIENTO	15. NOMBRE DE QUIÉN CUMPLIMENTA EL REGISTRO	16. RESULTADO	17. SI NO SE LOGRA ALCANZAR EL RESULTADO ESPERADO, DESCRIBIR ACCIONES TOMADAS
Julio 2021	Decanato	<p>Meta 1: No se llega a alcanzar el 50,00% de los alumnos estimados en postgrado.</p> <p>Meta 2: Un 46,00% considera interesante la oferta de postgrado de la Facultad, un 44,00% no lo sabe y un 10,00% no lo considera interesante.</p>	Incrementar la oferta de postgrado. Promocionar el Máster de Gestión Deportiva Municipal y ofertar un nuevo Máster Propio de Entrenamiento Personal.
Julio 2022	Decanato	<p>Meta 1: No se llega a alcanzar el porcentaje de los alumnos estimados en postgrado.</p> <p>Meta 2: Un 55,00% considera interesante la oferta de postgrado de la Facultad, un 36,00% no lo sabe y un 9% no lo considera interesante.</p>	Incrementar la oferta de postgrado. Promocionar el Máster de Gestión Deportiva Municipal. Volver a ofertar el Máster Propio de Entrenamiento Personal y estudiar nuevas vías de promoción (Certificados Extensión Universitaria)

1. N° DE OBJETIVO DEL AÑO EN CURSO	04	CURSO	2021-22
2. N° DE VERSIÓN DEL OBJETIVO	00		
3. OBJETIVO A LOGRAR	Garantizar la sostenibilidad de la Facultad, atrayendo nuevos alumnos.		
5. FECHA PREVISTA DE FINALIZACIÓN DEL OBJETIVO	Julio 2024	6. FECHA PREVISTA PARA REALIZAR UNA VALORACIÓN INTERMEDIA	Julio 2021/Julio 2022/Julio2023
14. FECHA DE SEGUIMIENTO	15. NOMBRE DE QUIÉN CUMPLIMENTA EL REGISTRO	16. RESULTADO	17. SI NO SE LOGRA ALCANZAR EL RESULTADO ESPERADO, DESCRIBIR ACCIONES TOMADAS

Julio 2021	Decanato	Tasa de matriculación del curso 2020-2021 ha sido de 102,28%	
Julio 2022	Decanato	Tasa de matriculación del curso 2021-2022 ha sido de 106.73%	

1. N° DE OBJETIVO DEL AÑO EN CURSO	05	CURSO	2021-22
2. N° DE VERSIÓN DEL OBJETIVO	00		
3. OBJETIVO A LOGRAR	Adaptar los espacios de la facultad para mejorar las condiciones de trabajo y esparcimiento de la comunidad Universitaria.		
5. FECHA PREVISTA DE FINALIZACIÓN DEL OBJETIVO	Julio 2024	6. FECHA PREVISTA PARA REALIZAR UNA VALORACIÓN INTERMEDIA	Julio 2021/Julio 2022/Julio2023
14. FECHA DE SEGUIMIENTO	15. NOMBRE DE QUIÉN CUMPLIMENTA EL REGISTRO	16. RESULTADO	17. SI NO SE LOGRA ALCANZAR EL RESULTADO ESPERADO, DESCRIBIR ACCIONES TOMADAS
Julio 2021	Decanato	<p>Meta 1: El grado de satisfacción del alumnado respecto a la adecuación de las instalaciones de la sede en el ítem "Bueno" ha sido de 76,25%, 21,05% en el ítem "Regular" y 2,65% en el ítem "Malo"</p> <p>Meta 2: El grado de satisfacción del PDI con las instalaciones ha sido del 96,90%</p>	Reabrir la zona común de esparcimiento y de trabajo para el alumnado.
Julio 2022	Decanato	Meta 1: El grado de satisfacción del alumnado respecto a la adecuación de las instalaciones de la sede en el ítem "Bueno" ha sido de 74.15%, 23.05% en el ítem "Regular" y 2,75% en el ítem "Malo"	Desde Decanato se va a crear una nueva Zona para los profesores

**5. Informe de los indicadores y aspectos del SAIC a nivel de los Masters de la Facultad (1er semestre).**

**M.U. Gestión Deportiva Municipal. Resultados Asignaturas primer semestre y primera convocatoria segundo semestre**

Asignatura	AlumnosMat	% estudiantes en primera matrícula (PSAIC-07-I-06)	Tasa de Rendimiento de la asignatura (PSAIC-07-I-07) >50% y <90%	% de suspensos (PSAIC-07-I-08) <30%	% de no presentados (PSAIC-07-I-09) <20%	Tasa de éxito de la asignatura (PSAIC-07-I-10)	% de aprobados en primera matrícula sobre el total (PSAIC-07-I-11)
Trabajo Fin de Máster	17	100,00%	64,71%	0,00%	35,29%	100,00%	64,71%
Gestión de Actividades y Eventos Deportivos Municipales	16	100,00%	75,00%	25,00%	0,00%	75,00%	75,00%

La tasa de no presentados en la asignatura TFM no cumple con las expectativas. Desde la Comisión de Seguimiento del Título se ha una guía para el desarrollo y seguimiento de los trabajos por parte de alumnos y profesores. Además, se agrupó a los alumnos en líneas de trabajo con el objetivo de ajustar dichas líneas a la especificidad del trabajo y las habilidades de alumnos y tutores para intentar que el porcentaje de no presentados disminuya.

**M.U. Ciencias Aplicadas a la Prevención y Readaptación Funcional de Lesiones Deportivas. Resultados Asignaturas primer semestre y primera convocatoria segundo semestre**

Asignatura	AlumnosMat	% estudiantes en primera matrícula (PSAIC-07-I-06)	Tasa de Rendimiento de la asignatura (PSAIC-07-I-07) >50% y <90%	% de suspensos (PSAIC-07-I-08) <30%	% de no presentados (PSAIC-07-I-09) <20%	Tasa de éxito de la asignatura (PSAIC-07-I-10)	% de aprobados en primera matrícula sobre el total (PSAIC-07-I-11)
Trabajo Fin de Máster	34	82,35%	44,12%	0,00%	55,88%	100,00%	39,29%

En cuanto al Trabajo Fin de Máster del MUCAPRFLD, se destaca que desde la dirección se solicitó por correo electrónico a los coordinadores que entregasen qué alumnos no habían superado la 2ª convocatoria de las asignaturas del 1er semestre, así como la 1ª convocatoria de las asignaturas del 2º semestre, y se revisó dicha información para tener una estimación de aquellos alumnos que iban a poder defender el TFM en 1ª convocatoria.

## **6. Informe Indicadores y Evidencias de Prácticas Externas y TFG/TFM.**

### Grado en CAFD

Durante el curso 2021-22 han realizado las practicas externas un total de 170 alumnos. Además, Tras el análisis de la encuesta de satisfacción realizada por los alumnos, sobre las prácticas externas, se observa que todos los ítems presentan valores entre 3,12 y 3,68 sobre 4. Por otra parte, cabe destacar que la respuesta obtenida de los tutores externos, sobre la percepción de lo preparados que están para la profesión los alumnos que han tutorizado en prácticas, muestra que todos los ítems recogen valores por encima de 3,4 sobre 4.

Por otro lado, desde la Comisión de Prácticas y TFG se ha detectado una debilidad en el proceso de asignación y adjudicación de las prácticas respecto a la aceptación por parte de las entidades externas. Para evitar esto y agilizar mucho más el proceso de asignación, la mejora que se propone es la de asignar un técnico que al inicio del curso se ponga en contacto con las empresas que se ofertan y les pregunte si están en disposición de acoger a alumnos en prácticas, indicándoles que existe la posibilidad que sean elegidas por los alumnos

### Máster en Gestión Deportiva Municipal

Se destaca que se ha redactado un nuevo manual de funcionamiento de prácticas, dejando más claro los procedimientos para solicitud de centros, los plazos, fechas de entrega y documentos de entrega. Se ha redactado de nuevo la guía para la elaboración de la memoria de prácticas simplificando los apartados y ajustándolos a los cambios del plan de estudios.

### Máster en Ciencias Aplicadas a la Prevención y Readaptación Funcional de Lesiones Deportivas

Las prácticas externas se desarrollaron con normalidad este curso, pudiendo elegir los alumnos el centro donde cursar sus prácticas.

El seguimiento y las defensas de los TFM se ha desarrollado con normalidad. Los tribunales se desarrollaron según lo previsto, no recogiendo ninguna queja respecto al proceso de seguimiento, ni de evaluación ni de defensa del TFM.

Hay un elevado porcentaje de no presentado en TFM y, por ello, se han indicado las propuestas de mejora anteriormente indicadas.

## **7. Informe de las encuestas de satisfacción obtenidas en cada titulación: (satisfacción del estudiante, Prácticas Externas, tutor Prácticas Externas, egresados, evaluación del profesorado, satisfacción PDI).**

### **Grado CAFD**

Encuesta	% participación	Valor esperado
Encuesta de satisfacción con la actividad docente	<b>30,59%</b> (curso 20-21:29,78%)	50,00%

Tal y como se indicó en la Comisión de Seguimiento del Título, desde la Facultad se propone que haya un docente responsable de cada grupo para la realización de las encuestas para así intentar garantizar un mayor porcentaje de participación.

Encuesta	% participación	Valor esperado
Encuesta de satisfacción del estudiante	13,21% (curso 20-21: 7,59%)	20,00%
Encuesta de satisfacción del egresado	15,00% (curso 20-21:10,50%)	20,00%
Encuesta de satisfacción de los estudiantes con las prácticas	18,42% (curso 20-21: 15,94%)	30,00%
Encuesta de satisfacción del tutor externo con las prácticas	47,18% (20-21 41,49%)	

En general, se evidencia que la satisfacción de todos los grupos de interés es positiva, sin embargo, la participación de los estudiantes, de los estudiantes con las prácticas y de los egresados, en las encuestas de satisfacción con la Titulación, aunque ha aumentado ligeramente respecto de los cursos anteriores sigue sin alcanzar los valores esperados. Por este motivo, se propone mantener en el Plan de Mejoras del SAIC la acción de mejora "seguir mejorando los mecanismos de recogida de información sobre la satisfacción general del alumnado y calidad en la actividad docente" mediante la programación de reuniones y entrevistas con los delegados y subdelegados, y establecer otros medios para recabar información sobre satisfacción y necesidades de los alumnos como las encuestas elaboradas desde la propia facultad que se viene realizando desde el curso 2019-2020. Asimismo, desde la Facultad se va a incidir en el seguimiento de la realización de encuestas para que pueda aumentar el porcentaje.

Sobre el grado de satisfacción de empleadores con el título destacar que es muy positiva, con un promedio en las encuestas de satisfacción de 3,42 sobre 4 y que se sigue produciendo un aumento progresivo en la participación de las encuestas, con una participación en el curso 21-22 del 47,18%. La incorporación a la Comisión de Coordinación Docente/Junta de Facultad la consulta a agentes externos relacionados con los diferentes perfiles de las Ciencias de la Actividad Física y el Deporte para poder recoger dicha información ha resultado satisfactoria.

#### M.U. Ciencias Aplicadas a la Prevención y Readaptación Funcional de Lesiones Deportivas

Encuesta	% participación	Valor esperado	Resultado obtenido
Satisfacción con la Actividad Docente (Encuesta de Profesorado por Titulación)	6,35%	≥4,00 (1-6)	≤4,00 (1-6)

Desde la Comisión se considera que los datos no son relevantes debido al bajo índice de participación.

Encuesta	% participación	Valor esperado	Resultado obtenido
Satisfacción del egresado con la Titulación.	<b>6,25%</b>	≥2,5 (1-4)	<b>≤2,5 (1-4)</b>

La encuesta ha sido contestada únicamente por 2 alumnos egresados. Se contactó con el delegado de dicha promoción y nos indicó que los datos obtenidos en la encuesta no reflejaban las sensaciones del grupo, sino que únicamente reflejaba el parecer de esos dos alumnos.

Encuesta	% participación	Valor esperado
Encuesta de satisfacción del Alumno con las Prácticas Externas	---	
Encuesta de satisfacción del tutor externo con las prácticas	<b>36,36%</b>	

El porcentaje de participación ha sido muy bajo. Para ello, se propone llevar un mayor seguimiento y control en la contestación de dichas encuestas.

#### **M.U. Gestión Deportiva Municipal**

Encuesta	% participación	Valor esperado
Encuesta de satisfacción con la actividad docente	<b>21,43%</b>	50,00%

Desde la Comisión de Seguimiento del Título se realizará un mayor seguimiento para poder aumentar este porcentaje de participación.

Encuesta	% participación
Encuesta de satisfacción del egresado	<b>25,00%</b>
Encuesta de satisfacción del tutor externo con las prácticas	<b>55,55%</b>

#### **8. Informe Buzón quejas/sugerencias/felicitaciones.**

Únicamente se han registrado 3 felicitaciones y 1 queja que se consideró procedente. Estos datos evidencian un uso escaso del buzón de quejas/sugerencias/felicitaciones, por lo que desde la Facultad se ha tomado la medida de informar desde primer curso al alumnado de la existencia de dicho buzón para que hagan un mejor y mayor uso del mismo.

#### **9. Análisis del grado de participación de los diferentes grupos de interés en las Comisiones**

A la Comisión de Calidad han asistido todos los grupos de interés.

**10. Comentarios/sugerencias de los estudiantes.**

No procede

**11. Comentarios/sugerencias del PAS.**

No procede

**12. Revisión del cumplimiento de las acciones de mejora del curso en vigor (si procede) y actualización del Plan de mejoras.**

Se anexa el Plan de Mejoras actualizado.

Grado en CAFD

La acción de mejora 02 ya no aplica debido a que las Redes Sociales de la Facultad han dejado de estar habilitadas pasando a estar centralizado en las redes de la Universidad por lo que no se puede controlar desde la Facultad el óptimo funcionamiento de esta acción de mejora, por ello, dicha acción ha sido eliminada del informe.

La acción de mejora 04 no va a ser analizada debido a que los datos no nos llegarán hasta el mes de noviembre. Es por ello que dicha acción se analizará en la Comisión de Seguimiento de cierre de curso.

Además, se añade la Acción de mejora 06 que consiste en "Incrementar el porcentaje de participación en las encuestas de los tutores externos del Grado en Ciencias de la Actividad Física y el Deporte.

**Grado Ciencias de la Actividad Física y del Deporte**

**Acción de Mejora: 01**

Seguir mejorando los mecanismos de recogida de información sobre la satisfacción general del alumnado y calidad en la actividad docente.

**Tareas a desarrollar**

Mantener la programación de reuniones y entrevistas con los delegados y subdelegados, al igual que la encuesta de alumnos de la facultad de CAFD.

**Responsable de la Tarea**

Decanato

**Temporalización**

2021-2022

**Seguimiento de la Acción**

Se han mantenido reuniones y entrevistas con delegados y subdelegados con una periodicidad regular durante el todo el curso y se ha pasado la encuesta de alumnos se programa para final de curso.

**Grado Ciencias de la Actividad Física y del Deporte**

<b>Acción de Mejora: 03</b>
Mejorar la participación del PDI en proyectos de investigación,
<b>Tareas a desarrollar</b>
Informar sobre ayudas y recursos para la presentación de proyectos y ayudas a la investigación.
<b>Responsable de la Tarea</b>
Coordinadora de investigación
<b>Temporalización</b>
Curso 2021-2022
<b>Seguimiento de la Acción</b>
La Coordinadora de Investigación ha ido enviando a los IP la información relativa a ayudas y recursos para la presentación de proyectos y ayudas de investigación.

### Grado Ciencias de la Actividad Física y del Deporte

<b>Acción de Mejora: 05</b>
Participación de profesionales en talleres de orientación académica en las diferentes asignaturas durante el primer semestre del primer curso.
<b>Tareas a desarrollar</b>
Participación activa del profesional orientador en las sesiones de las diferentes asignaturas del primer semestre
<b>Responsable de la Tarea</b>
Decanato y Servicio de Orientación.
<b>Temporalización</b>
Curso 2021-2022
<b>Seguimiento de la Acción</b>
La orientadora ha hablado con los profesores de 1er curso para entender la metodología de evaluación. La información recibida se ha utilizado y plasmado en el taller de técnicas de estudio en el que se habló específicamente de cómo abordar cada una de las asignaturas del segundo.

### Másteres

#### Máster Universitario Ciencias Aplicadas a la Prevención y Readaptación Funcional de Lesiones Deportivas.

<b>Acción de Mejora: 01</b>
Seguir mejorando los mecanismos de recogida de información sobre la satisfacción general del alumnado y calidad en la actividad docente.

<b>Tareas a desarrollar</b>
Programación de reuniones y entrevistas con los alumnos. Encuestas en la plataforma UCVNet sobre cada docente.
<b>Responsable de la Tarea</b>
Dirección del Máster
<b>Temporalización</b>
Curso 2021-2022, Curso 2022-2023, Curso 2023-2024
<b>Seguimiento de la Acción</b>
Se han mantenido reuniones y entrevistas con el alumnado con una periodicidad regular durante el todo el curso y se ha pasado la encuesta de evaluación de cada ponente tras la sesión impartida.

### Máster Universitario Ciencias Aplicadas a la Prevención y Readaptación Funcional de Lesiones Deportivas.

<b>Acción de Mejora: 02</b>
Mejorar la participación del PDI en proyectos de investigación.
<b>Tareas a desarrollar</b>
Informar sobre ayudas y recursos para la presentación de proyectos y ayudas a la investigación
<b>Responsable de la Tarea</b>
Coordinadora de Investigación
<b>Temporalización</b>
Curso 2021-2022, Curso 2022-2023, Curso 2023-2024
<b>Seguimiento de la Acción</b>
La Coordinadora de Investigación ha ido enviando a los IP la información relativa a ayudas y recursos para la presentación de proyectos y ayudas de investigación.

### Máster Universitario Ciencias Aplicadas a la Prevención y Readaptación Funcional de Lesiones Deportivas.

<b>Acción de Mejora: 03</b>
Reestructurar los contenidos y la carga práctica de las sesiones
<b>Tareas a desarrollar</b>
Incrementar la carga práctica de las sesiones presenciales
<b>Responsable de la Tarea</b>
Directora y coordinadores de asignatura

<b>Temporalización</b>
Curso 2021-2022, Curso 2022-2023, Curso 2023-2024
<b>Seguimiento de la Acción</b>
Se ha procedido a la redistribución de la relación teoría vs práctica de la carga presencial aumentado el contenido práctico.

En cuanto al Máster de Gestión Deportiva Municipal cabe resaltar lo siguiente:

- **Modelo docente**

Consideramos que la flexibilidad en la impartición del título, permitiendo que se desarrolle una parte importante de los contenidos a través del formato a distancia es clave para captar más alumnos y por ello seguiremos trabajando en esta línea

Todos los años los coordinadores de módulo analizan su estructura de ponentes y los varían cuando estos (los ponentes) no han sabido adaptar su experiencia a la formación.

→ En general la valoración es positiva del desarrollo de la carga online y ha facilitado un incremento de la matrícula y la participación del alumnado, dando más relevancia a las sesiones presenciales.

→ Se ha observado que ha mejorado significativamente la coordinación de los contenidos docentes entre asignaturas, no habiendo ninguna queja o sugerencia por parte de alumnos, ponentes, docentes o coordinadores.

- **Competitividad**

Revisar la competitividad del master mediante la realización de un estudio de mercado, analizando la demanda de los estudiantes actuales y de los empleadores.

→ Se consultó el año pasado a los alumnos sobre la voluntad de matrícula escogiendo la docencia presencial entre semana o fin de semana, en base a los resultados obtenidos se realizó la planificación de la docencia entre semana.

→ Adicionalmente, la universidad ha regulado la matrícula condicionada en base al nuevo R.D. de esta manera un alumno con TFG y hasta 9 créditos pendientes del grado que da acceso, podrá cursar el Master, aunque no podrá obtener el título hasta no tener completamente superado dicho título.

- **Prácticas**

Iniciar conversaciones con el Área de Prácticas de nuestra Universidad con la intención de mejorar el proceso.

→ Se ha mejorado el procedimiento siendo más claro y ello ha facilitado que no haya incidencias resaltables.

- **Satisfacción de los alumnos:**

Aunque las vías formales para quejas y sugerencias no se utilizan por parte de los alumnos, consideramos que podemos mejorar la obtención de información en este sentido. Por ello se propone mantener un contacto más directo con los alumnos para recoger las sensaciones y dificultades que se puedan encontrar.

Utilizar otros sistemas para la comprobación de la satisfacción de los alumnos, como por ejemplo la entrevista personal o la dinámica de grupo. Si bien es cierto que se realiza de forma informal por los directores del master y por el responsable de prácticas, bien en las sesiones de tutorización o bien en momentos antes y después de las sesiones presenciales no se planifica de forma sistemática ni se levanta acta.

→ Este año hemos incorporado un nuevo sistema de obtención de información (feedback) sobre su satisfacción directa a la finalización cada una de las sesiones recibidas tanto presenciales como sincrónicas, aunque se siguen manteniendo las vías formales habituales.

### **13. Necesidades de contratación de profesorado para el curso próximo (22-23) y previsión de las tasas de profesorado que se alcanzarían en dicho curso (22-23).**

#### **Grado CAFD**

Profesorado	Datos Esperados	Curso 2020-2021	Curso 2021-2022
Nº total de Doctores	-	51	47
Tasa PDI doctor	50%	80,95%	85,45%
Tasa PDI Doctor Acreditado	60%	39,21%	38,29%
Tasa PDI tiempo completo	60%	79,37%	83,64%
Tasa PDI en equivalente a tiempo completo	70%	91,27%	93,84%
Tasa PDI con Sexenios	60%	29,41%	38,29%
Nº Total de Sexenios del conjunto del profesorado	-	19	26
Nº Total de Quinquenios del conjunto del profesorado	-	116	112

Las tasas de PDI Doctor Acreditado y las tasas de PDI con Sexenio siguen sin ajustarse a los datos esperados, aunque se sigue trabajando en incentivar su mejora. Desde la Universidad se ha implantado el Plan de Carrera Docente para incentivar la investigación que permita mejorar estos datos. Por otro lado, desde la Facultad la Decana se ha entrevistado con cada uno de los profesores para conocer su perfil actual y analizar su proyección.

#### **M.U. Ciencias Aplicadas a la Prevención y Readaptación Funcional de Lesiones Deportivas**

Profesorado	Datos Esperados	Curso 2020-2021	Curso 2021-2022
Nº total de Doctores	-	13	14
Tasa PDI doctor	50%	86.70%	82.35%
Tasa PDI Doctor Acreditado	60%	61.54%	64.28%
Tasa PDI tiempo completo	60%	86.70%	82.35%
Tasa PDI en equivalente a tiempo completo	70%	94.06%	84.41%

Tasa PDI con Sexenios	60%	46.15%	64.28%
N° Total de Sexenios del conjunto del profesorado	-	8	12
N° Total de Quinquenios del conjunto del profesorado	-	28	31

Los datos del MU en Ciencias Aplicadas a la Prevención y Readaptación Funcional de Lesiones Deportivas son óptimos cumpliendo cada uno de los porcentajes esperados.

#### M.U. Gestión Deportiva Municipal

Profesorado	Datos Esperados	Curso 2020-2021	Curso 2021-2022
N° total de Doctores	-	-	8
Tasa PDI doctor	50%	-	72.73%
Tasa PDI Doctor Acreditado	60%	-	12.50%
Tasa PDI tiempo completo	60%	-	81.82%
Tasa PDI en equivalente a tiempo completo	70%	-	82.02%
Tasa PDI con Sexenios	60%	-	12.50%
N° Total de Sexenios del conjunto del profesorado	-	-	3
N° Total de Quinquenios del conjunto del profesorado	-	-	23

Desde la Dirección del MU en Gestión Deportiva Municipal se destaca negativamente los porcentajes de las tasas de PDI Doctor Acreditado y de PDI con Sexenios. Se considera que, con el Claustro actual, no hay una previsión de que dichos datos mejoren a corto plazo. No obstante, se trabajará para que en un futuro estos datos mejoren.

#### 14. Informe del estado de realización y publicación de las Guías Docentes para el curso próximo (22-23).

La realización de las guías docentes se desarrolló sin incidencias. Parece que el sistema de recopilación de cambios y revisión de guías mediante los directores de departamento/módulo funciona bien.

En el grado, este año y con la incorporación de las asignaturas del nuevo plan se han realizado además sesiones específicas con las asignaturas incorporadas, en las que se vieron con detalle los instrumentos de evaluación, la planificación temporal y la coordinación de contenidos.

#### 15. Informe sobre la necesidad de actualizar contenidos en la información pública recogida en la página web de los títulos. (trasladar lo visto en las CST)

Desde la Facultad se considera que la web es poco intuitiva y no facilita la navegación. No obstante, destacamos que la imagen ha mejorado considerablemente respecto a otros cursos académicos. Somos conscientes de que se está en continuo proceso de mejora.

Por otro lado, consideramos que, en cumplimiento de lo establecido en el RD, en la web se encuentra publicada toda la información de interés de los diferentes títulos de la Facultad.

**16. Otros asuntos.**

No procede.

**17. Ruegos y preguntas.**

No se realiza ningún ruego ni ninguna cuestión.

UCV



COMISIÓN CALIDAD  
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA  
ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE

SEGUNDO SEMESTRE CURSO 21-22

ANEXOS

OBJETIVOS CURSO 22-23

PLAN DE MEJORAS CURSO 21-22

COMISIÓN DE SEGUIMIENTO SEGUNDO SEMESTRE CURSO 21-22 DEL GRADO EN  
CAFD





## A- DESCRIPCIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL OBJETIVO

1. Nº DE OBJETIVO DEL AÑO EN CURSO		CURSO	
2. Nº DE VERSIÓN DEL OBJETIVO			
3. OBJETIVO A LOGRAR			
4. FINALIDAD O MEJORA QUE MOTIVA ESTE OBJETIVO			
5. FECHA PREVISTA DE FINALIZACIÓN DEL OBJETIVO		6. FECHA PREVISTA PARA REALIZAR UNA VALORACIÓN INTERMEDIA	
7. CRITERIO PARA CONSIDERAR QUE SE HA ALCANZADO CON ÉXITO EL OBJETIVO			
8. INDICADOR ASOCIADO AL OBJETIVO			



## B- PROGRAMA DE METAS

9. META	10. RESPONSABLE	11. MEDIOS NECESARIOS	12. PLAZO EJECUCIÓN DE ESTA META	13. PLAZO MÁXIMO PARA COMPROBAR LA CONSECUCCIÓN DE LA META

APROBADO POR:

FECHA:



## C- SEGUIMIENTO DE LAS METAS DEL OBJETIVO

14. FECHA DE SEGUIMIENTO	15. NOMBRE DE QUIÉN CUMPLIMENTA EL REGISTRO	16. RESULTADO	17. SI NO SE LOGRA ALCANZAR EL RESULTADO ESPERADO, DESCRIBIR ACCIONES TOMADAS



## D- VALORACIÓN INTERMEDIA DEL OBJETIVO

FECHA:

VALORACIÓN:

## E- VALORACIÓN FINAL DEL OBJETIVO

FECHA:

VALORACIÓN:

18. CONSEGUIDO

SI  
NO

NO CONFORMIDAD N°:

19. MODIFICADO

FECHA:

MOTIVO:

20. ANULADO

FECHA:

MOTIVO:

REVISADO POR:

FECHA:



## A- DESCRIPCIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL OBJETIVO

1. Nº DE OBJETIVO DEL AÑO EN CURSO		CURSO	
2. Nº DE VERSIÓN DEL OBJETIVO			
3. OBJETIVO A LOGRAR			
4. FINALIDAD O MEJORA QUE MOTIVA ESTE OBJETIVO			
5. FECHA PREVISTA DE FINALIZACIÓN DEL OBJETIVO		6. FECHA PREVISTA PARA REALIZAR UNA VALORACIÓN INTERMEDIA	
7. CRITERIO PARA CONSIDERAR QUE SE HA ALCANZADO CON ÉXITO EL OBJETIVO			
8. INDICADOR ASOCIADO AL OBJETIVO			



## B- PROGRAMA DE METAS

9. META	10. RESPONSABLE	11. MEDIOS NECESARIOS	12. PLAZO EJECUCIÓN DE ESTA META	13. PLAZO MÁXIMO PARA COMPROBAR LA CONSECUCCIÓN DE LA META

APROBADO POR:

FECHA:



## C- SEGUIMIENTO DE LAS METAS DEL OBJETIVO

14. FECHA DE SEGUIMIENTO	15. NOMBRE DE QUIÉN CUMPLIMENTA EL REGISTRO	16. RESULTADO	17. SI NO SE LOGRA ALCANZAR EL RESULTADO ESPERADO, DESCRIBIR ACCIONES TOMADAS



## D- VALORACIÓN INTERMEDIA DEL OBJETIVO

FECHA:

VALORACIÓN:

## E- VALORACIÓN FINAL DEL OBJETIVO

FECHA:

VALORACIÓN:

18. CONSEGUIDO

SI  
NO

NO CONFORMIDAD N°:

19. MODIFICADO

FECHA:

MOTIVO:

20. ANULADO

FECHA:

MOTIVO:

REVISADO POR:

FECHA:



## A- DESCRIPCIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL OBJETIVO

1. Nº DE OBJETIVO DEL AÑO EN CURSO		CURSO	
2. Nº DE VERSIÓN DEL OBJETIVO			
3. OBJETIVO A LOGRAR			
4. FINALIDAD O MEJORA QUE MOTIVA ESTE OBJETIVO			
5. FECHA PREVISTA DE FINALIZACIÓN DEL OBJETIVO		6. FECHA PREVISTA PARA REALIZAR UNA VALORACIÓN INTERMEDIA	
7. CRITERIO PARA CONSIDERAR QUE SE HA ALCANZADO CON ÉXITO EL OBJETIVO			
8. INDICADOR ASOCIADO AL OBJETIVO			



## B- PROGRAMA DE METAS

9. META	10. RESPONSABLE	11. MEDIOS NECESARIOS	12. PLAZO EJECUCIÓN DE ESTA META	13. PLAZO MÁXIMO PARA COMPROBAR LA CONSECUCCIÓN DE LA META

APROBADO POR:

FECHA:



## C- SEGUIMIENTO DE LAS METAS DEL OBJETIVO

14. FECHA DE SEGUIMIENTO	15. NOMBRE DE QUIÉN CUMPLIMENTA EL REGISTRO	16. RESULTADO	17. SI NO SE LOGRA ALCANZAR EL RESULTADO ESPERADO, DESCRIBIR ACCIONES TOMADAS



## D- VALORACIÓN INTERMEDIA DEL OBJETIVO

FECHA:

VALORACIÓN:

## E- VALORACIÓN FINAL DEL OBJETIVO

FECHA:

VALORACIÓN:

18. CONSEGUIDO

SI  
NO

NO CONFORMIDAD N°:

19. MODIFICADO

FECHA:

MOTIVO:

20. ANULADO

FECHA:

MOTIVO:

REVISADO POR:

FECHA:



## A- DESCRIPCIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL OBJETIVO

1. Nº DE OBJETIVO DEL AÑO EN CURSO		CURSO	
2. Nº DE VERSIÓN DEL OBJETIVO			
3. OBJETIVO A LOGRAR			
4. FINALIDAD O MEJORA QUE MOTIVA ESTE OBJETIVO			
5. FECHA PREVISTA DE FINALIZACIÓN DEL OBJETIVO		6. FECHA PREVISTA PARA REALIZAR UNA VALORACIÓN INTERMEDIA	
7. CRITERIO PARA CONSIDERAR QUE SE HA ALCANZADO CON ÉXITO EL OBJETIVO			
8. INDICADOR ASOCIADO AL OBJETIVO			



## B- PROGRAMA DE METAS

9. META	10. RESPONSABLE	11. MEDIOS NECESARIOS	12. PLAZO EJECUCIÓN DE ESTA META	13. PLAZO MÁXIMO PARA COMPROBAR LA CONSECUCCIÓN DE LA META

APROBADO POR:

FECHA:



## C- SEGUIMIENTO DE LAS METAS DEL OBJETIVO

14. FECHA DE SEGUIMIENTO	15. NOMBRE DE QUIÉN CUMPLIMENTA EL REGISTRO	16. RESULTADO	17. SI NO SE LOGRA ALCANZAR EL RESULTADO ESPERADO, DESCRIBIR ACCIONES TOMADAS



## D- VALORACIÓN INTERMEDIA DEL OBJETIVO

FECHA:

VALORACIÓN:

## E- VALORACIÓN FINAL DEL OBJETIVO

FECHA:

VALORACIÓN:

18. CONSEGUIDO

SI  
NO

NO CONFORMIDAD N°:

19. MODIFICADO

FECHA:

MOTIVO:

20. ANULADO

FECHA:

MOTIVO:

REVISADO POR:

FECHA:



## A- DESCRIPCIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL OBJETIVO

1. Nº DE OBJETIVO DEL AÑO EN CURSO		CURSO	
2. Nº DE VERSIÓN DEL OBJETIVO			
3. OBJETIVO A LOGRAR			
4. FINALIDAD O MEJORA QUE MOTIVA ESTE OBJETIVO			
5. FECHA PREVISTA DE FINALIZACIÓN DEL OBJETIVO		6. FECHA PREVISTA PARA REALIZAR UNA VALORACIÓN INTERMEDIA	
7. CRITERIO PARA CONSIDERAR QUE SE HA ALCANZADO CON ÉXITO EL OBJETIVO			
8. INDICADOR ASOCIADO AL OBJETIVO			



## B- PROGRAMA DE METAS

9. META	10. RESPONSABLE	11. MEDIOS NECESARIOS	12. PLAZO EJECUCIÓN DE ESTA META	13. PLAZO MÁXIMO PARA COMPROBAR LA CONSECUCCIÓN DE LA META

APROBADO POR:

FECHA:



## C- SEGUIMIENTO DE LAS METAS DEL OBJETIVO

14. FECHA DE SEGUIMIENTO	15. NOMBRE DE QUIÉN CUMPLIMENTA EL REGISTRO	16. RESULTADO	17. SI NO SE LOGRA ALCANZAR EL RESULTADO ESPERADO, DESCRIBIR ACCIONES TOMADAS



## D- VALORACIÓN INTERMEDIA DEL OBJETIVO

FECHA:

VALORACIÓN:

## E- VALORACIÓN FINAL DEL OBJETIVO

FECHA:

VALORACIÓN:

18. CONSEGUIDO

SI  
NO

NO CONFORMIDAD N°:

19. MODIFICADO

FECHA:

MOTIVO:

20. ANULADO

FECHA:

MOTIVO:

REVISADO POR:

FECHA:

 <p>Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</p>	<b>PLAN DE MEJORAS DEL SAIC</b>	FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE
	CURSO 2021-2022	FECHA: 19/10/2022

Atendiendo a la implantación del SAIC y tras el análisis cuantitativo y cualitativo del funcionamiento de los títulos de la Facultad durante el curso 2021-2022, todos los resultados, análisis y conclusiones son tratados por la Comisión de Calidad de la Facultad de Ciencias de la Actividad Física y el Deporte (FCCAFD) y quedan reflejados en el Acta de la Comisión de Calidad de fecha 19-10-2022. Del análisis de los datos, y del trabajo previo de todos los implicados en el título, se plantean acciones de mejora que quedan recogidas en el Plan de Mejoras de la Facultad.

Se proponen los siguientes Planes de Mejora del curso 2021-2022.

**PLAN DE MEJORAS 2021-2022 GRADO CIENCIAS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y DEL DEPORTE**

<b>Grado Ciencias de la Actividad Física y del Deporte</b>
<b>Acción de Mejora: 01</b>
Seguir mejorando los mecanismos de recogida de información sobre la satisfacción general del alumnado y calidad en la actividad docente.
<b>Tareas a desarrollar</b>
Mantener la programación de reuniones y entrevistas con los delegados y subdelegados, al igual que la encuesta de alumnos de la facultad de CAFD.
<b>Responsable de la Tarea</b>
Decanato
<b>Temporalización</b>
2022-2023
<b>Recursos necesarios</b>
--
<b>Indicador asociado</b>
Recogida de actas y participación en las encuestas.
<b>Responsable seguimiento</b>
Decanato.
<b>Beneficios esperados</b>
Mejorar el vínculo con los delegados y subdelegados. Incrementar el Feedback de los alumnos.
<b>Resultados esperados</b>
Alta participación por parte de los delegados y subdelegados. Conocer las necesidades y demandas de los alumnos.

**Grado Ciencias de la Actividad Física y del Deporte**

**Acción de Mejora: 02**

Mejorar la participación del PDI en proyectos de investigación,

**Tareas a desarrollar**

Informar sobre ayudas y recursos para la presentación de proyectos y ayudas a la investigación.

**Responsable de la Tarea**

Coordinadora de investigación

**Temporalización**

Curso 2022-2023

**Recursos necesarios**

--

**Indicador asociado**

Tasa de PDI en proyectos de investigación

**Responsable seguimiento**

Coordinadora de investigación

**Beneficios esperados**

Incrementar las solicitudes de proyectos de investigación de los PDI de la Facultad

**Resultados esperados**

Alcanzar una tasa de participación en proyectos de investigación de al menos del 50,00%

**Grado Ciencias de la Actividad Física y del Deporte**

**Acción de Mejora: 03**

Incrementar la participación de PDI en proyectos de innovación docente.

**Tareas a desarrollar**

Informar sobre los proyectos de innovación.

**Responsable de la Tarea**

Departamentos

**Temporalización**

Curso 2022-2023

**Recursos necesarios**

--

**Indicador asociado**

Tasa de PDI en proyectos de innovación docente

**Responsable seguimiento**

Departamentos

**Beneficios esperados**

Incrementar las solicitudes de proyectos de innovación de los PDI de la Facultad

**Resultados esperados**

Alcanzar una tasa de participación en proyectos de innovación de al menos del 10,00%

**Grado Ciencias de la Actividad Física y del Deporte**

**Acción de Mejora: 04**

Participación de profesionales en talleres de orientación académica en las diferentes asignaturas durante el primer semestre del primer curso

**Tareas a desarrollar**

Participación activa del profesional orientador en las sesiones de las diferentes asignaturas del primer semestre

**Responsable de la Tarea**

Decanato y Servicio de Orientación.

**Temporalización**

Curso 2022-2023

**Recursos necesarios**

--

**Indicador asociado**

Participación de los alumnos en los talleres

**Responsable seguimiento**

Decanato y Servicio de Orientación

**Beneficios esperados**

Que los alumnos obtengan recursos para la gestión de sus tareas en grupo e individualmente

**Resultados esperados**

Aumentar la participación



**Grado Ciencias de la Actividad Física y del Deporte**

**Acción de Mejora: 05**

Incrementar el porcentaje de participación en las encuestas de los tutores externos del Grado en Ciencias de la Actividad Física y el Deporte

**Tareas a desarrollar**

Se propone incluir en el documento de evaluación del alumno el link para que puedan acceder a la encuesta. Además, se incluirá en el correo que se les envía a los tutores externos un apartado en el que tengan que confirmar que han realizado correctamente la encuesta.

**Responsable de la Tarea**

Decanato y Coordinador de Prácticas

**Temporalización**

Curso 2022-2023

**Recursos necesarios**

--

**Indicador asociado**

Tasa de Participación de los tutores externos en las encuestas

**Responsable seguimiento**

Decanato y Coordinador de Prácticas

**Beneficios esperados**

Conocer las necesidades y demandas de los tutores externos.  
Incrementar el Feedback con los tutores externos

**Resultados esperados**

Aumentar la tasa de participación de los tutores externos al menos un 10%



**PLAN DE MEJORAS 2021-2022**

**MÁSTER UNIVERSITARIO EN CIENCIAS APLICADAS A LA PREVENCIÓN Y READAPTACIÓN DE LESIONES DEPORTIVAS**

**Máster Universitario Ciencias Aplicadas a la Prevención y Readaptación Funcional de Lesiones Deportivas.**

**Acción de Mejora 01**

Seguir mejorando los mecanismos de recogida de información sobre la satisfacción general del alumnado y calidad en la actividad docente.

**Tareas a desarrollar**

Programación de reuniones y entrevistas con los alumnos.  
Encuestas en la plataforma UCVNet sobre cada docente.

**Responsable de la Tarea**

Dirección del Máster

**Temporalización**

Curso 2021-2022, Curso 2022-2023, Curso 2023-2024

**Recursos necesarios**

- --

**Indicador asociado**

Recogida de actas y participación en las encuestas.

**Responsable seguimiento**

Dirección del Máster.

**Beneficios esperados**

Incrementar el Feedback de los alumnos.

**Resultados esperados**

Conocer las necesidades y demandas de los alumnos.

**Máster Universitario Ciencias Aplicadas a la Prevención y Readaptación Funcional de Lesiones Deportivas.**

**Acción de Mejora 02**

Mejorar la participación del PDI en proyectos de investigación.

**Tareas a desarrollar**

Informar sobre ayudas y recursos para la presentación de proyectos y ayudas a la investigación.

**Responsable de la Tarea**

Coordinadora de investigación

**Temporalización**

Curso 2021-2022, Curso 2022-2023, Curso 2023-2024

**Recursos necesarios**

- -

**Indicador asociado**

Tasa de PDI en proyectos de investigación

**Responsable seguimiento**

Coordinadora de investigación

**Beneficios esperados**

Incrementar las solicitudes de proyectos de investigación de los PDI de la Facultad

**Resultados esperados**

Alcanzar una tasa de participación en proyectos de investigación de al menos del 50,00%

**Máster Universitario Ciencias Aplicadas a la Prevención y Readaptación Funcional de Lesiones Deportivas.**

**Acción de Mejora 03**

Reestructurar los contenidos y la carga práctica de las sesiones.

**Tareas a desarrollar**

Incrementar la carga práctica de las sesiones presenciales.

**Responsable de la Tarea**

Directora y coordinadores de asignatura

**Temporalización**

Curso 2021-2022, Curso 2022-2023, Curso 2023-2024

**Recursos necesarios**

-

**Indicador asociado**

Grado de satisfacción global de los estudiantes con el título.  
% de contenido práctico de las asignaturas.

**Responsable seguimiento**

Directora y coordinadores de asignatura.

**Beneficios esperados**

Mejorar la formación del alumnado, así como su grado de satisfacción con la titulación

**Resultados esperados**

Incrementar el grado de satisfacción global de los estudiantes con el título por encima de 2,5.  
Alcanzar un 60% de contenido práctico en el total de las asignaturas del máster.



**PLAN DE MEJORAS 2021-2022**  
**MÁSTER UNIVERSITARIO EN GESTIÓN DEPORTIVA MUNICIPAL**

**Máster Universitario Gestión Deportiva Municipal**

**Acción de Mejora 01**

Tramitar la solicitud de conversión a virtual

**Tareas a desarrollar**

- Realizar la solicitud a la ANECA

**Responsable de la Tarea**

Director del Master

**Temporalización**

Noviembre2022-Enero2023

**Recursos necesarios**

-

**Indicador asociado**

Tasa de matriculación

**Responsable seguimiento**

Director del Master

**Beneficios esperados**

Aumentar el número de inscritos.

**Resultados esperados**

Alcanzar una Tasa de matriculación de al menos el 55%

## ACTA COMISIÓN DE SEGUIMIENTO DEL TÍTULO

Fecha	19/10/2022	Lugar	Facultad CAFD	Hora	12:30-14:30
<b>Asistentes:</b>					
<p>Consuelo Moratal Lull (Decana), Javier Zahonero Miralles (Vicedecano), María Fargueta Varea (Secretaria Académica), M<sup>a</sup> Ángeles Navarro Moreno, Héctor Esteve Ibáñez, Mónica Martín de Benito y Eduardo Mata (directores de departamento), Víctor Sánchez Sanz (coordinador de la sede de Xàtiva), Florentino Huertas Olmedo (coordinador de internacional), Ana Pablos Monzó (coordinadora de investigación), José Vicente Sánchez-Alarcos Díaz-Pintado (coordinador de prácticas y TFG), Rafa Ballester Lengua (coordinador de redes sociales), Jonathan Gázquez Ariste (coordinador de infraestructuras y logística; responsable PAS), Josué Díaz Escrig (coordinador de laboratorio), Álvaro Valls Rius (Delegado de titulación).</p>					

## ORDEN DEL DÍA

- 1) Lectura y aprobación del Acta anterior.
- 2) Información general sobre cuestiones/trámites que afectan al título.
- 3) Seguimiento del cumplimiento de las acciones de mejora que procedan, previstas en el Plan de mejoras del curso en vigor.
- 4) Informe del Plan de Acción Tutorial PAT (2º semestre - GRADO).
- 5) Análisis de la gestión final respecto de las Prácticas y TFG. (Coordinadores de Prácticas y TFG).
- 6) Análisis de los resultados de las encuestas de satisfacción sobre la actividad docente a nivel de título.
- 7) Análisis de los resultados de las encuestas de satisfacción general de: estudiantes, egresados, PDI y prácticas.
- 8) Seguimiento de la realización y publicación de las Guías Docentes.
- 9) Análisis sobre la información publicada en la web.
- 10) Análisis del profesorado del título y necesidades de contratación para el próximo curso.
- 11) Análisis de las QSF recibidas a través del Buzón y tiempo de respuesta.
- 12) Propuesta de Plan de Mejoras a trasladar a la Comisión de Calidad.
- 13) Comentarios/sugerencias de los estudiantes
- 14) Ruegos y preguntas

## DESARROLLO

### 1. Lectura y aprobación acta anterior.

Se aprueba el acta de la comisión de seguimiento de fecha 02 de mayo de 2022.

### 2. Información general sobre cuestiones/trámites que afectan al título.

Se recibe el informe de la re-acreditación con resultado favorable a fecha 27 de junio de 2022.

### 3. Seguimiento del cumplimiento de las acciones de mejora que procedan, previstas en el Plan de mejoras del curso en vigor.

La acción de mejora 02 ya no aplica debido a que las Redes Sociales de la Facultad han dejado de estar habilitadas pasando a estar centralizado en las redes de la Universidad por lo que no se puede controlar desde la Facultad el óptimo funcionamiento de esta acción de mejora, por ello, dicha acción ha sido eliminada del informe.

La acción de mejora 04 no va a ser analizada debido a que los datos no nos llegarán hasta el mes de noviembre. Es por ello que dicha acción se analizará en la Comisión de Seguimiento de noviembre.

Por otro lado, se añade la Acción de mejora 06 que consiste en "Incrementar el porcentaje de participación en las encuestas de los tutores externos.

#### Grado Ciencias de la Actividad Física y del Deporte

##### Acción de Mejora: 01

Seguir mejorando los mecanismos de recogida de información sobre la satisfacción general del alumnado y calidad en la actividad docente.

##### Tareas a desarrollar

Mantener la programación de reuniones y entrevistas con los delegados y subdelegados, al igual que la encuesta de alumnos de la facultad de CAFD.

##### Responsable de la Tarea

Decanato

##### Temporalización

2021-2022

##### Seguimiento de la Acción

Se han mantenido reuniones y entrevistas con delegados y subdelegados con una periodicidad regular durante el todo el curso y se ha pasado la encuesta de alumnos se programa para final de curso.

### Grado Ciencias de la Actividad Física y del Deporte

#### Acción de Mejora: 03

Mejorar la participación del PDI en proyectos de investigación,

#### Tareas a desarrollar

Informar sobre ayudas y recursos para la presentación de proyectos y ayudas a la investigación.

#### Responsable de la Tarea

Coordinadora de investigación

#### Temporalización

Curso 2021-2022

#### Seguimiento de la Acción

La Coordinadora de Investigación ha ido enviando a los IP la información relativa a ayudas y recursos para la presentación de proyectos y ayudas de investigación.

### Grado Ciencias de la Actividad Física y del Deporte

#### Acción de Mejora: 05

Participación de profesionales en talleres de orientación académica en las diferentes asignaturas durante el primer semestre del primer curso.

#### Tareas a desarrollar

Participación activa del profesional orientador en las sesiones de las diferentes asignaturas del primer semestre

#### Responsable de la Tarea

Decanato y Servicio de Orientación.

#### Temporalización

Curso 2021-2022

#### Seguimiento de la Acción

La orientadora ha hablado con los profesores de 1er curso para entender la metodología de evaluación. La información recibida se ha utilizado y plasmado en el taller de técnicas de estudio en el que se habló específicamente de cómo abordar cada una de las asignaturas del segundo.

### Grado Ciencias de la Actividad Física y del Deporte

#### Acción de Mejora: 06

Aumentar el porcentaje de participación en las encuestas de los tutores externos.

#### Tareas a desarrollar

Se propone incluir en el documento de evaluación del alumno el link para que puedan acceder a la encuesta. Además, se incluirá en el correo que se les envía a los tutores externos un apartado en el que tengan que confirmar que han realizado correctamente la encuesta.

#### Responsable de la Tarea

Coordinador de Prácticas y TFG.

#### Temporalización

2022-2023
<b>Seguimiento de la Acción</b>
---

<b>Grado Ciencias de la Actividad Física y del Deporte</b>
<b>Acción de Mejora: 07</b>
Mejorar el contacto con las entidades externas.
<b>Tareas a desarrollar</b>
Se propone que el técnico de facultad realice un primer contacto con las entidades externas para así corroborar su interés en recibir alumnos de la Facultad de CAFD.
<b>Responsable de la Tarea</b>
Coordinador de Prácticas y TFG.
<b>Temporalización</b>
2022-2023
<b>Seguimiento de la Acción</b>
---

#### 4. Informe del Plan de Acción Tutorial PAT (2º semestre - GRADO)

- Dentro del plan de Acción tutorial, se ha realizado una primera intervención bajo formato de Seminario, para cada primer curso.
- Seminario de Buenas Prácticas. 4 en Torrent 1 en Xàtiva.
- Acciones individuales de seguimiento a alumnos detectados en riesgo.
- Entrevistas con alumnos que son de fuera de Valencia, para valorar la adaptación de los mismos.

#### 5. Análisis de la gestión final respecto de las Prácticas y TFG.

Análisis del perfil:

Tras el análisis de la encuesta de satisfacción realizada por los alumnos, sobre las prácticas externas, se observa que todos los ítems presentan valores entre 3,12 y 3,68 sobre 4. Por otra parte, cabe destacar que la respuesta obtenida de los tutores externos, sobre la percepción de lo preparados que están para la profesión los alumnos que han tutorizado en prácticas, muestra que todos los ítems recogen valores por encima de 3,4 sobre 4.

Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede)

Debilidades detectadas en el proceso de asignación y adjudicación de las prácticas es la aceptación de los alumnos por parte de las empresas. El hecho de tener un listado de empresas conseguido a través de los propios estudiantes hace que muchas de ellas no sean elegidas como centro de prácticas durante varios cursos. Esto supone que cada año muchos de estos centros no acepten a los alumnos una vez estos ya han elegido y se han presentado en el centro. El resultado de esta situación es un doble esfuerzo de gestión y de tiempo, ya que hay que volver a elegir centro y asignar de nuevo. Para evitar esto y agilizar mucho más el proceso de asignación, la mejora que se propone es la de asignar un técnico que al inicio del curso se ponga en contacto con las empresas que se ofertan y les pregunte si están en disposición de acoger a alumnos en prácticas, indicándoles que existe la posibilidad que sean elegidas por los alumnos

#### 6. Análisis de los resultados de las encuestas de satisfacción sobre la actividad docente a nivel de título.

Encuesta	% participación	Valor esperado
Encuesta de satisfacción con la actividad docente	30,59% (curso 20-21:29,78%)	50,00%

Análisis del perfil: Tras el análisis de la encuesta de satisfacción sobre la actividad docente a nivel de Título cabe destacar que todos los ítems se encuentran por encima de 4,39 sobre 6. El valor anterior corresponde al ítem del interés mostrado por parte del alumnado después de cursar la asignatura.

Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede)

Todos los valores se encuentran por encima de un 73%. El único aspecto destacable es el

porcentaje de participación ya que, aunque ha aumentado con respecto al curso anterior, sigue estando por debajo del valor esperado. Desde la Facultad se propone que haya un docente responsable de grupo para la realización de las encuestas para el próximo curso.

**7. Análisis de los resultados de las encuestas de satisfacción general de: estudiantes, egresados, PDI y prácticas.**

Encuesta	% participación	Valor esperado
Encuesta de satisfacción del estudiante	13,21% (curso 20-21: 7,59%)	20,00%
Encuesta de satisfacción del egresado	15,00% (curso 20-21:10,50%)	20,00%
Encuesta de satisfacción de los estudiantes con las prácticas	18,42% (curso 20-21: 15,94%)	30,00%
Encuesta de satisfacción del tutor externo con las prácticas	47,18% (curso 20-21: 41,49%)	50%

Análisis del perfil:

Aunque los datos de participación obtenidos siguen estando por debajo del valor esperado, cabe destacar que todos han aumentado con respecto al curso anterior. Por otro lado, centrándonos en las encuestas destacamos que:

- Encuesta de satisfacción del estudiante: Como aspecto positivo destacamos que todos los valores se encuentran por encima de 2,71 sobre 4.
- Encuesta de satisfacción del Egresado: Destaca que todos los ítems se encuentran por encima de 2,69 sobre 4.
- Encuesta de satisfacción de los de los estudiantes con las prácticas: Los datos son óptimos ya que se encuentran todos por encima de 3,19 sobre 4.
- Encuesta de satisfacción del tutor externo con las prácticas: Tras el análisis de los datos, se considera que son muy positivos ya que todos se encuentran por encima de 3.
- Además, se resalta que el porcentaje de participación de los tutores externos en la encuesta de satisfacción ha aumentado respecto al curso anterior. No obstante, se plantea la acción de mejora nº6 para poder aumentar ese porcentaje

Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede)

Como en las ediciones anteriores, la participación en las encuestas de los estudiantes y egresados continúa siendo baja. Por lo que se considera mantener la acción de mejora 01: "Seguir mejorando los mecanismos de recogida de información sobre la satisfacción general del alumnado y calidad en la actividad docente".

**8. Seguimiento de la realización y publicación de las Guías Docentes.**

Análisis del perfil:

La realización de las guías docentes se desarrolló sin incidencias. Parece que el sistema de recopilación de cambios y revisión de guías mediante los directores de departamento funciona

bien. Este año y con la incorporación de las asignaturas del nuevo plan se han realizado además sesiones específicas con las asignaturas incorporadas, en las que se vieron con detalle los instrumentos de evaluación, la planificación temporal y la coordinación de contenidos.

Todas las guías docentes fueron publicadas en la página web, en fecha previa al periodo de matriculación, tal como se estableció por parte de la Universidad.

Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede)

Se ha observado que al no modificar los instrumentos de evaluación en la modificación del plan de estudios algunas asignaturas se encuentran ante un difícil encaje de sus instrumentos de evaluación y la nomenclatura utilizada.

**Propuestas de Mejora:**

Se propone realizar una modificación del plan de estudios para ajustar la nomenclatura de los instrumentos de evaluación.

**9. Análisis sobre la información publicada en la web. Indicación (si procede) de apartados que precisan de incorporación/actualización.**

Análisis del perfil:

La información pública respecto a Guías Docentes, horarios de clases y horarios de exámenes está correctamente actualizada en la web, así como el resto de información referente a nuestros títulos.

Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede)

La web es poco intuitiva y no facilita la navegación. No obstante, destacamos que la imagen ha mejorado considerablemente respecto a otros cursos académicos. Somos conscientes de que se está en continuo proceso de mejora.

**10. Análisis del profesorado del título y necesidades de contratación para el próximo curso**

Profesorado	Datos Esperados	Curso 2020-2021	Curso 2021-2022
N° total de Doctores	-	51	47
Tasa PDI doctor	50%	80,95%	85,45%
Tasa PDI Doctor Acreditado	60%	39,21%	38,29%
Tasa PDI tiempo completo	60%	79,37%	83,64%
Tasa PDI en equivalente a tiempo completo	70%	91,27%	93,84%
Tasa PDI con Sexenios	60%	29,41%	38,29%
N° Total de Sexenios del conjunto del profesorado	-	19	26
N° Total de Quinquenios del conjunto del profesorado	-	116	112

No se ha considerado ampliar las necesidades de contratación de nuevo profesorado respecto de lo previsto en el primer semestre.

Las tasas de PDI doctor y de PDI a tiempo completo cumplen muy holgadamente las exigencias establecidas en el Real Decreto 640/2021.

Debilidades detectadas y acciones de mejora propuestas (si procede)

Las tasas de PDI Doctor Acreditado y las tasas de PDI con Sexenio siguen sin ajustarse a los datos esperados, aunque se sigue trabajando en incentivar su mejora. Desde la Universidad se ha implantado el Plan de Carrera Docente para incentivar la investigación que permita mejorar estos datos. Por otro lado, desde la Facultad la Decana se ha entrevistado con cada uno de los profesores para conocer su perfil actual y analizar su proyección.

### 11. Análisis de las QSF recibidas a través del Buzón y tiempo de respuesta.

Indicadores	Valor esperado	Resultado obtenido	CUMPLE
Nº de quejas recibidas	--	1	--
Nº de sugerencias recibidas	--	0	--
Nº de felicitaciones recibidas	--	3	--
Nº de quejas que se considera "proceden"	--	1	si
Tiempo medio atención de las quejas/sugerencias.	7 días	<24h	si
Nº de quejas no atendidas	0	0	si

### 12. Propuesta de Plan de Mejoras a trasladar a la Comisión de Calidad.

Se traslada en Anexos el plan de mejoras de cada título para que se apruebe o no en la comisión de calidad correspondiente.

### 13. Comentarios/sugerencias de los estudiantes

No se realiza ningún tipo de anotación

### 14. Ruegos y preguntas

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión.